

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének

28/2006. (VI. 15.) önkormányzati¹ rendelete

az egyes szociális ellátásokról

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjának és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjának felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. § (1) A rendeletet alkalmazni kell a Sárbogárd Város Önkormányzat közigazgatási területén élő

- a) lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra,
- b) bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre
- c) letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre
- d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre
- e) az Szvtv. 6. §-ban meghatározott hajléktalan személyekre
- f) az Szvtv. 7. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak, a külföldieknek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 1993. évi LXXXVI. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

g)² a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény(a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint

h) az időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosult körbe tartozó személyekre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

(2)³ A rendelet 32/A. § (1) bekezdését, 33/A. § (1) bekezdését, 33/B. § (2) bekezdését 34/A. § (1) bekezdését, 35/A. § (1) bekezdését és a 10. számú mellékletet alkalmazni kell Nagylók község közigazgatási területén a Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 2. §-ában meghatározott személyek esetében.

(3)⁴ A rendelet 32/A. § (2) bekezdését, 33/A. § (2) bekezdését, 33/B. § (3) bekezdését, 34/A. § (2) bekezdését, 35/A. § (2) bekezdését, 36/A. §-t és a 10. számú mellékletet alkalmazni kell Hantos község közigazgatási területén a Hantos Község Önkormányzat Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 2. §-ában meghatározott személyek esetében.

Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában

a)⁵ jövedelem: az Szvtv. 4. § a) pontia iránvadó

aa) a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,

ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhataránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

¹ Módosította megjelölését: 6/2010. (II. 15.) K t r. s z. rendelet 18. §. (1) bekezdése.

² Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 1. §. Hatályos: 2008. I. 1-től

³ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁴ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁵ Módosította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 1. §

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherhivatali hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járuléka, egészségügyi szolgáltatási járuléka, nyugdíjjáruléka, nyugdíjbiztosítási járuléka, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járuléka.

Nem minősül jövedelemnek:

- 1.¹ önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás,
- 2.², a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbéli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülő számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbéli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás.

b Rendszeres pénzellátás: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Ft. alapján folyósított pénzbéli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbéli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;"

c)³ Vagyon: ha a jogszabály törvény másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

ca) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

cb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbéli ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyon értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

d)⁴ Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhelyrel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

e)⁵ közeli hozzátartozó:

ea) a házastárs, a bejegyzett élettárs, az élettárs,

eb) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve a Ptk. 7:2.§-a 18. pontjának b)-c) alpontja szerinti személy által nevelt gyermek,

ec) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve a Ptk. 7:2.§-a 18. pontjának b)-c) alpontja szerinti személy által nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

ed) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa, bejegyzett élettársa vagy élettársa;

f) Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha van élettársa

g) Hajléktalan: bejelentett lakóhely nélküli személy, aki éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti, ill. hajléktalan szálláson tartózkodik.

h) Számla: az Általános Forgalmi Adó (ÁFA) értéket is feltüntetett ún. készpénzfizetési számla.

i) Lakás: kizárólag lakás céljára szolgáló házrész, épület. Nem vonhatók a lakás fogalma alá sem az üzlethelyiségek, sem a kiegészítő gazdasági épületek.

j)⁴ Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhelyrel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

k) Életvitelszerű ott-tartózkodás: egy naptári évben 186 nap vagy annál hosszabb idő adott helyen (helyiségben) töltése

1 Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 14. § a) Hatályos: 2014. I. 1-től

2 Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

3 Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r . s z . rendelet 2. § (2). Hatályos: 2008. I. 1-től

4 Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r . s z . rendelet 15. § (2).

5 Megállapította: 24/2010. (IX. 09.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2011. I. 1-től.

l) **Megfelelőnek minősül a munkahely**, ha az a munkanélküli szakképzettségének vagy annál eggyel alacsonyabb szintű végzettségének megfelel, a várható kereset eléri a mindenkori öregségi nyugdíjminimumot, a munkanélküli egészségi állapota alapján a munka elvégezhető és ha a munkahely és a lakóhely közötti naponta - tömegközlekedési eszközzel - történő oda és visszautazás ideje a 3 órát, ill. tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi munkanélküli esetben a 2 órát nem haladja meg.

m) **Sztv.**: az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról

Flt.: az 1991. évi IV. tv. a foglalkoztatásról

Gyvt.: az 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

n) **Minimális lakásnagyság**: a méltányolható lakásigény mértéke a kérelmező és a vele együttlakó családtagok (házastárs, élettárs, kiskorú gyermek) számától függően, komfortfokozattól függetlenül:

1 - 2 személy esetén: 1 - 3 lakószoba

3 személy esetén: 1,5 - 3,5 lakószoba

4 személy esetén: 2 - 4 lakószoba

Minden további személy esetében fél lakószobával nő a lakásigény mértékének felső határa. A 3 vagy több gyermeket nevelő család esetében a lakásigény mértékének felső határa minden további személy esetében 1 szobával nő.

o) **aktív korú**: a 18. életévét betöltött, de a reá irányadó nyugdíjkorhatárt, illetőleg a 62. életévét be nem töltött személy.

p) **fogyasztási egység**: a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

pa) az első nagykorú családtag aránya 1,0 azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik

pb) a házastárs- vagy élettárs arányszáma 0,9;

pc) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8;

pd) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7;

pe)¹ **a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy a fogyatékos gyermeket a pc)-pd) alpont alkalmazásánál figyelmen kívül kell hagyni;**

pf)² **a pa)-pb) alpontok szerinti arányszám 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.**

q)³ **a 2. § a) pontjának alkalmazásában elismert költség: az Sztv. 4. § a) pont (Ib) alpontja irányadó**

r)⁴ **a 2. § a) pontjának alkalmazásában befizetési kötelezettség: az Sztv. 4. § a) pont (Ic) alpontja irányadó**

s)⁵ **nem minősül jövedelemnek: az Sztv. 4. § a) pont (Ia) alpontja irányadó**

Eljárási szabályok

3. § (1)⁶ Az e rendeletben foglalt juttatások igénylése esetén kérelmet kell benyújtani, az arra rendszeresített, e rendelet mellékletébe foglalt nyomtatványokon, kizárólag Sárbogárd Város Polgármesteri Hivatalánál.

(2) A kérelmező köteles a kérelemhez csatolni az alábbiakat:

a) Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)

b)⁷ **A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát - kivéve a 7. § (4) bekezdése, valamint a 26. § (1) bekezdés szerinti ápolási díj esetén - az alábbiak szerint:**

ba) munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelmét tartalmazó igazolást

bb)⁸ **a Fejér Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja (továbbiakban Munkaügyi Központ) területi szervének igazolását, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított munkanélküli járadék illetve álláskeresői támogatás összegéről**

bc) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegről. A kérelmező és a jövedelemszámítás szempontjából figyelembe veendő személyek nyugdíjas igazolmányát, ennek hiányában a nyugdíj-törzsszámot és a nyugdíja nevét tartalmazó dokumentumot a kérelem benyújtásakor be kell mutatni,

bd) a gyermekgondozási támogatásokról (gyermeknevelési támogatás, gyermekgondozási segély) a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot,

be) alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemről szóló nyilatkozatot,

bf) tartásdíjról a kérelem benyújtását megelőző hónapban ténylegesen felvett tartásdíj összegéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.) a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős ítéletet, amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot,

bg) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát,

bh) a családi pótlékról a kérelem benyújtását megelőző havi postai kézbesítési szelvényt vagy a munkáltató által kiállított hivatalos igazolást,

bi) ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíj összegéről,

1 Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 2. § (4). Hatályos: 2008. I. 1-től

2 Beiktatta: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 2. § (4). Hatályos: 2008. I. 1-től

3 Beiktatta: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 2. § Hatályos: 2011. I. 25-től.

4 Beiktatta: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 3. § Hatályos: 2011. I. 25-től.

5 Beiktatta: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 4. § Hatályos: 2011. I. 25-től.

6 Hatályon kívül helyezte: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 2. §. Az. (1) bekezdés 2. mondatát. Hatálytalan: 2009. X. 1-től.

7 Megállapította: 28/2010. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2010. X. 1-től.

8 Módosította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 5. §

bj) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált munkanélküli és ellátásban nem részesül.

bk) a Rendelet 12. számú mellékletében foglalt nyilatkozatokat meg kell tenni a kérelmezőnek, közeli hozzátartozójának illetve a háztartásában vele együtt élő más személynek, személyeknek.

c)¹ A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból és/vagy őstermelői tevékenységéből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani és a Rendelet 12. számú mellékletében meghatározott nyilatkozatokat meg kell tenni.

(3)² A kérelemhez csatolni kell továbbá:

a)³ önkormányzati segély igénylése esetén:

aa) a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadásokról (közüzemi díjtartozás: vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díj), közös költség befizetéséről, lakbér kifizetéséről szóló igazolást, lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztését igazoló okmányt

ab) vagyonynyilatkozat

ac) a rendelet 12. számú melléklete szerinti nyilatkozat

ad) a 7. § (2) bekezdésre történő hivatkozás esetén az azt megalapozó igazolás(ok)

ae)⁴ az elhunyt személy eltemetetéséről gondoskodó személy a temetési számla eredeti példányát és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

b) rendszeres szociális segély esetén:

ba) a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 15. § (1) - (3) és (5) bekezdésében foglaltakat.

c)⁵

ca)⁵

cb)⁵

cd)⁵

ce)⁵

d) adósságkezelési támogatás esetén:

da) a hitelező által kiállított igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, valamint keletkezésének időpontjáról

db) nyilatkozatot arról, hogy más közüzemnél tartozása nem áll fenn

dc) a lakáshasználat jogcímét igazoló dokumentumot (tulajdoni lap, albérlési szerződés stb.)

dd) a rendelet 12. számú melléklete szerinti nyilatkozat

de) vagyonynyilatkozat

e) Ápolási díj esetén:

ea) a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 25. § (1) bekezdésében foglaltakat

eb) a 26. § alapján ápolási díjat igénylő esetén a házi orvos igazolását arról, hogy az ápolott állapota végleges vagy változhat.

ec) a 26. § alapján ápolási díjat igénylő esetén nyilatkozatot arról, hogy az ápolttal eltartási/öröklési szerződést kötött-e

ed) a rendelet 12. számú melléklete szerinti nyilatkozat

ee) vagyonynyilatkozat

ef) a rendelet 13. számú melléklete szerinti házi orvosi igazolás

f)⁶

fa) a temetés költségéről - a kérelmező vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát

fb) az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

fc) vagyonynyilatkozat

fd) a rendelet 12. számú melléklete szerinti nyilatkozat

g) Köztemetés esetén:

ga) halotti anyakönyvi kivonatot

h) közgyógyellátási igazolvány iránti kérelem esetén:

ha) a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 35. § (1)-(6) bekezdésében foglaltakat

i) személyes gondoskodást igénylő ellátások esetén:

ia) kérelemnyomtatványt

ib) az egészségügyi lapot

(4) A 1. § (1) bekezdés g) és h) pontjában meghatározott személy kérelméhez csatolni kell:

a) a tartózkodási engedély másolatát;

b) a tartózkodási jogcímet igazoló egyéb iratokat, így különösen

1 Módosította: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 4. §.

2 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

3 Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 14. § b) pontja. Hatályos: 2014. I. 1-től.

4 Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 2. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

5 Hatályon kívül helyezte: 1/2012. (I. 24.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatálytalan: 2012. I. 24-től.

6 Hatályon kívül helyezte: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 15. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,

bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról,

c) a rokoni kapcsolatot igazoló irat másolatát, amennyiben hozzátartozóként válik jogosulttá az ellátásra.

(5)¹ Amennyiben a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó hatóság adatai szerint a kérelmező lakcímén a feltüntetettek kívül más személy vagy személyek bejelentett lakcímmel rendelkeznek a kérelmezőnek csatolnia kell a jegyző jogerős határozatát hogy a kérdéses személy a lakcímnnyilvántartásban fiktív jelzéssel szerepel vagy hitel érdemlő igazolást kell benyújtania az ott nem lakás tényéről a kérdéses személyek esetében (lakcímkártya, okmányirodai igazolás)

(6)² Amennyiben az eljáró hatóság a vagyonyilatkozatokban foglaltakat vitatja a 63/2006. (III.27.) Kormány rendelet 5.§ (1) bekezdése alapján állapítja meg a forgalmi értéket.

4. § (1) A kérelmek elbírálásáról - amennyiben e rendelet másképp nem rendelkezik - az Egészségügyi és Szociális Bizottság (továbbiakban: Bizottság) dönt, soron következő ülésén.

(2)³ Az érdemi döntést tartalmazó határozat, az eljárást felfüggesztő, az eljárást megszüntető, a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasító, az eljárási bírságot kiszabó, valamint a költség összegének megállapítása és a költségviselés tárgyában hozott végzés ellen fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a határozat, a végzés közlésétől számított 15 napon belül a Sároboárd Város Önkormányzat Képviselő-testületnek címezve, a Polgármesteri Hivatalhoz lehet benyújtani.

(3) A fellebbezést a Bizottság a fellebbezés benyújtását követő ülésén újra megtárgyalja. Ha a fellebbezésben foglaltakkal a Bizottság nem ért egyet, azt a Bizottság elnöke javaslatával a Képviselőtestület legközelebbi rendes ülésén előterjeszti. A Képviselőtestület döntéséről a kérelmezőt határozattal értesíteni kell.

(4) A megállapított segélyek összegét a Polgármesteri Hivatal postai úton utalványozza, ám a döntéshozó határozata alapján az összeg a Polgármesteri Hivatal házipénztárból is kifizethető.

(5)⁴ Amennyiben az önkormányzati segélyt elhunyt eltemettetéséről gondoskodó személy igényli, úgy a megállapított segély összegét és a határozat számát a jegyző a temetési számlára rávezeti, majd azt a kérelmezőnek visszaadja.

4/A §⁵ (1) Az önkormányzati segély kérelmek elbírálásáról a polgármester - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben - a kérelem beérkezését, vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül dönt. Az ügyintézési határidőbe nem számít bele a Ket. 33. § (3) bekezdése szerinti cselekmények időtartama.

(2) Az érdemi döntést tartalmazó határozat, az eljárást felfüggesztő, az eljárást megszüntető, a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasító, az eljárási bírságot kiszabó, valamint a költség összegének megállapítása és a költségviselés tárgyában hozott végzés ellen fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a határozat, a végzés közlésétől számított 15 napon belül Sároboárd Város Önkormányzat Képviselő - testületének címezve, a Sároboárdi Polgármesteri Hivatalhoz lehet benyújtani.

(3) Ha a fellebbezésben foglaltakkal az önkormányzati segély ügyben első fokon eljáró polgármester nem ért egyet, azt javaslatával a Képviselő - testület soron következő rendes ülésén előterjeszti. A Képviselő - testület döntéséről a kérelmezőt határozattal értesíteni kell.

(4) A megállapított önkormányzati segély összegét a Sároboárdi Polgármesteri Hivatal postai úton utalványozza, a szolgáltató részére átutalja, a természetben nyújtott támogatások esetében a döntéshozó határozata alapján a Sároboárdi Egyesített Szociális Intézmény Családsegítő és Gyermekejóléti Szolgálat közreműködésével eljuttatja, vagy a segély összegét a házipénztárból kifizeti.

(5) A polgármester a jogosulatlanul felvett, megtérítendő, határidőre vissza nem fizetett önkormányzati segély összegének megtérülése érdekében a rendelet 5. §-ában foglaltak szerint jár el.

5. § (1) Amennyiben az igénylő az elbírálás szempontjából lényegesnek minősülő valótlan adatot közöl, részére támogatást megállapítani nem lehet.

(2) Ha a támogatást már folyósították számára - e rendelet eltérő szabályozása hiányában - az eljárás tekintetében az Sztv. 17. § -a az irányadó.

(3)⁶ A Bizottság a jogosulatlanul felvett, megtérítendő szociális ellátás összegét - amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné - méltányosságból elengedheti, vagy maximum 50%-kal csökkentheti. A Bizottság a kötelezett kérelmére részletfizetést biztosíthat a jogosulatlanul felvett szociális ellátás visszafizetésére.

(4)⁷ Ha a Polgármesteri Hivatal hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel az Sztv. 4. § szerinti jövedelem - nyilatkozatban foglaltak vitathatóak, fel kell hívni a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve a saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelmet a fenntartási költségek figyelembevételével kell vélelmezni.

1 Beiktatta: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 6. §. Hatályos 2009. IX.14-től.

2 Beiktatta: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 7. §. Hatályos 2009. IX.14-től.

3 Módosította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 6. §

4 Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 3. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

5 Beiktatta: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 4. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

6 Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 4. §. Hatályos: 2008. I. 1-től

7 Számozását módosította: 3/2007. (I. 22.) K t r. s z. rendelet 2. §.

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Önkormányzati¹ segély

6. §² (1) A polgármester a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli helyzetbe került, létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokra - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi támogatásként önkormányzati segélyt nyújt. Az önkormányzati segélyre való jogosultság megállapítása iránti kérelmet az 1. mellékleten kell benyújtani.

a) Létfenntartást veszélyeztető körülmény akkor áll fenn, ha a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadások (közüzemi díjtartozás: vezetékes gáz-, áram-, távhő - szolgáltatási, víz-, csatorna használati, szemétszállítási több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díj), közös költség, lakbér, hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből fennálló részlet a családösszjöveldelmének 60%-át meghaladják. Amennyiben a háztartásban a kérelmezőn és családján más személy, vagy személyek is élnek akkor a közüzemi kiadások a háztartásban élőkkel arányosan vehetők figyelembe.

(2) Az önkormányzati segély természetbeni támogatásként is nyújtható (tartós élelmiszer, étkezési térítési díj átutalása, közüzemi díj átutalás a szolgáltató részére, tankönyv, taneszköz vásárlása, tüzelő vásárlása, PB gázpalack vásárlása)

7. §³ (1) Önkormányzati segélyben részesíthető hivatalból, vagy kérelemre az a személy, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, gyermekét/gyermekait egyedül nevelő szülő és egyedül élő személy esetében a 150 %-át, különös méltányosságból 70 év feletti egyedül élő idős személy esetén a 220 %-át.

(2) Az (1) bekezdésen túl önkormányzati segélyben részesíthető - a temetés napját követő 3 hónapon belül benyújtott kérelem alapján - az az elhunyt személy eltemetetéséről gondoskodó - Sárbogárd Városban bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező - kérelmező, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő személy esetén a 250%-át.

(3) Az a tulajdonos, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme a 7. § (1) -(2) bekezdésében meghatározott mértéket meghaladja és különösen elemi kár, tüzeset okozta rendkívüli élethelyzetbe került, az általa lakott lakása az elemi kárra, vagy tüzesetre visszavezethető okból megsemmisült, lakhatatlanná vált, vagy súlyos mértékben megrongálódott egy főre számított családi jövedelmétől függetlenül, kárának enyhítésére évente legfeljebb egy alkalommal a polgármestertől kérheti önkormányzati segély megállapítását.

(4) A polgármester a 6. § (1) bekezdés szerinti hatáskörében az (3) bekezdésben megjelölt esetekben legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszereséig terjedő összegű önkormányzati segélyt állapíthat meg.

(5) Nem nyújtható önkormányzati segély annak a személynek

a) aki önhibájából, vagy életvitele miatt került nehéz anyagi helyzetbe, helyzetének javítására lehetséges lett volna, de azt saját hibájából elmulasztotta.

b) akinek az adósságkezelési szolgáltatását a **R. 24. § (2) bekezdése** alapján szüntették meg, a megszüntetést követő 2 évig.

c) aki az **Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában** meghatározott vagyonnal rendelkezik

d) aki a **8. § (2) - (4) bekezdéseiben** meghatározott alkalommal már részesült önkormányzati segélyben.

e) aki a 7. § (2) bekezdése szerinti kérelme szerint elhunyt személy eltemetetéséről gondoskodott, azonban az elhunyt járadékban részesülő hadirokkant volt és a kérelmező hadigondozásról szóló **1994. évi XLV. törvény 16. §-a** alapján temetési hozzájárulásban részesült.

8. §⁴(1) Az önkormányzati segély alkalmanként megállapítható összege - a 7. § (4) bekezdésében és a (4) bekezdésben foglaltak kivételével - nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének 150 %-át.

(2) Önkormányzati segélyben egy naptári éven belül az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki lakásfenntartási támogatásban és aktív korúak ellátásában nem részesül, együttesen legfeljebb négy alkalommal - bele nem értve a 7. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - kaphat önkormányzati segélyt, melyek együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének ötszörösét.

(3) Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb két alkalommal részesülhet önkormányzati segélyben az a személy - és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó -, aki az **Szt. 33. § (1)** alapján aktív korúak ellátására jogosult és lakásfenntartási támogatásban is részesül.

(4) Az önkormányzati segély a (2) -(3) bekezdésben foglalt alkalmak figyelembe vételével évente egy alkalommal legfeljebb hat havi kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, melynek összege a jogosultsági feltételek fennállása esetén legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének háromszorosa.

(5) A 7. § (2) bekezdésében foglalt esetben az önkormányzati segély mértéke

a) családban élők esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 17%-a.

b) egyedül élő esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 22 %-a.

(6) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségét a rendelet 7. melléklete tartalmazza, melyet a képviselő testület minden év április 30. napjáig felülvizsgál.

¹ Megnevezését módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 5. § Hatályos: 2014. I. 1-től

² Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 6. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

³ Módosította: 10/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2014. VI. 26-tól.

⁴ Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 8. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

9. §¹ (1) Az a személy, akinek létfenntartása tartósan veszélyeztetve van és semminemű rendszeres ellátásban nem részesül, kérelmére folyamatos önkormányzati segélyben részesíthető.

(2) Az önkormányzati segélyre vonatkozó egyéb rendelkezések a folyamatos önkormányzati segélyre is alkalmazandók.

10. § (1)² Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére való tekintet nélkül is köteles a rászorulóknak önkormányzati segélyt nyújtani, ha a késedelem életét, testi épségét veszélyezteti.

(2)³ Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az önkormányzati segély összegét a hatáskörrel rendelkező és illetékes szervtől az értesítéssel egyidejűleg vissza kell igényelni.

Helyi közlekedési támogatás (bérletjegy biztosítása)

11. §⁴

Aktív korúak ellátása⁵

12. § (1) Annak a személynek a kérelmére, aki az Szvtv. 33. § (1)-(4) bekezdése alapján aktív korúak ellátására jogosult és

a)⁶ családjában aktív korúak ellátása foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy él, és

b) családjában kiskorú gyermek(ek)et nevel és

c) az Szvtv. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott rendszeres szociális segélyre nem jogosult, és

d) lakáscélú pénzügyi kölcsönrel rendelkezik ő vagy a vele egy háztartásban élő házastárs - vagy élettársa

e) a d) pont szerint fizetett részlet a kérelem benyújtását megelőző havi összege a család összjövedelmének 60 %-át meghaladja

a jegyző rendszeres szociális segélyt állapít meg

(2) Az (1) bekezdés d)-e) pontjában meghatározottakat a pénzügyi intézmény, hitelintézet által kiállított, kérelem benyújtását megelőző havi befizetett vagy befizetetlen - törlesztő részlet összegét, is tartalmazó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozattal illetve a kölcsön (hitel) szerződéssel kell igazolni.

(3)⁷ Az együttműködési kötelezettségen belül az ellátásban részesülő a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatánál (továbbiakban: Családsegítő) a megállapítás jogerőre emelkedését követően minden hónap 15. napjáig köteles bemutatni a havi törlesztő részlet befizetéséről szóló igazolást.

(4) Amennyiben a (3) bekezdésben foglalt kötelezettséget az ellátásban részesülő két alkalommal nem teljesíti, a Családsegítő 3 napon belül tájékoztatja a jegyzőt a befizetés elmaradásáról.

(5) A jegyző az ellátást megszünteti:

a) a jogosultság megállapításánál figyelembe vett gyermek(ek) nagykorúvá válása esetén

b) ha, a lakáscélú pénzügyi kölcsön visszafizetésre kerül

c) a jogosultság megállapításánál figyelembe vett bérpótló juttatásra jogosult személlyel az élettársi kapcsolat megszakad vagy a házassági életközösség megszakad

d) a Családsegítő (4) bekezdésben foglalt tájékoztatása esetén.

(6) Az Szvtv. 37. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti esetekben a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatban vállalja a beilleszkedési programban való részvételt.

13. § (1)⁸ Az Szvtv. 37. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti esetekben a rendszeres szociális segély folyósításának feltétele az aktív korúak ellátására jogosult személy együttműködési kötelezettsége. Az együttműködés tartalmán belül az aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:

a) megjelenni a Családsegítő és

b) eleget tenni a beilleszkedést segítő program megvalósítására kötött megállapodásban foglaltaknak és

c) teljesíteni az együttműködés eljárási szabályait

d) a 12. § (3) bekezdésben foglaltaknak eleget tenni

(2) Az előzetes együttműködés intézményi feltételeinek biztosítása érdekében a Képviselőtestület az együttműködésre a Családsegítő intézményi egységét jelöli ki.

(3)⁹ A beilleszkedési program feltételeinek biztosítása érdekében a Családsegítő megállapodást köt a Fejér Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja Sárbogárdi Kirendeltségével (továbbiakban: Munkaügyi Központ), illetve egyéb intézményekkel, szervezetekkel.

(4) A beilleszkedést segítő programok típusai:

a) együttműködés a Munkaügyi Központtal

b) mentálhigiénés, életmódot formáló egyéni és csoportos foglalkozás,

c) egyéni készség- és képességfejlesztő foglalkozás

d) életvezetési tanácsadás

e) személyiségfejlesztő tréning

f) munkavégzésre felkészítő és integráló program

¹ Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 9. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

² Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 14. § c) Hatályos: 2014. I. 1-től.

³ Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 14. § d) Hatályos: 2014. I. 1-től

⁴ Hatályon kívül helyezte: 28/2010. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 1. § Hatálytalan: 2010. X. 1-től

⁵ Módosította: 5/2009. (I. 26.) K t r. s z. rendelet 3. §.

⁶ Módosította: 27/2011. (IX. 13.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2011. IX. 14-től

⁷ Módosította: 12/2013. (II. 21.) önkormányzati rendelet 1. § Hatályos: 2013. II. 22-től.

⁸ Megállapította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 8. § Hatályos: 2011. I. 25-től.

⁹ Módosította: 5/2009. (I. 26.) K t r. s z. rendelet 9. §.

- g) képzési, átképzési program
h) munkalehetőség elfogadásával munkavégzés
- (5) Az aktív korúak ellátására jogosult személy a Családsegítővel történő együttműködés keretében az alábbiak szerint köteles eljárni:
- a) meg kell jelennie a jogosultságát megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül a Családsegítőnél
b) részt kell vennie az egyéni élethelyzetéhez igazodó, beilleszkedést segítő program kidolgozásában
c) megállapodást kell aláírnia a beilleszkedést segítő program megvalósítására a nyilvántartásba vételtől számított 45 napon belül
d) eleget kell tennie a beilleszkedést segítő programra kötött megállapodásban foglaltaknak
e) meg kell jelennie háromhavonta a Családsegítőnél,
f) folyamatosan kapcsolatot kell tartania a kijelölt szerv munkatársával.
- (6) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az együttműködési kötelezettségét az alábbi esetekben szegi meg:
- a) nem jelenik meg a (5) bekezdés a) pontjában előírt határidőre a Családsegítőnél,
b) nem teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat,
c) nem tartja be az együttműködés eljárási szabályait,
d) nem fogadja el az önkormányzat, illetve
e) a Munkaügyi Központ által felajánlott megfelelő munkát,
f) az önkormányzat által szervezett foglalkoztatását a munkáltató rendkívüli felmondással szünteti meg
g) az önkormányzattal a felülvizsgálat során nem működik együtt.
- (7) Az együttműködési kötelezettség megszegése esetén a Családsegítő az alábbiak szerint jár el:
- a) a (6) bekezdés a), b), c) pontjaiban foglalt esetekben 3 munkanapon belül felkeresi a jogosultat és megvizsgálja a mulasztás okát. Amennyiben a nem foglalkoztatott személy
aa) önhibáján kívül nem tett eleget kötelezettségének - melyet az akadályoztatás megszűnését követő 8 napon belül igazolni köteles - megkezdi, illetve folytatja az együttműködést;
ab) önhibájából nem tett eleget kötelezettségének, 5 munkanapon belül jelzi az önkormányzatnak az együttműködés létrejöttének elmaradását, illetve megszegését.
b) a (6) bekezdés d), e), f) pontjaiban foglalt esetekben a Munkaügyi Központ, illetve a közcélú foglalkoztatást végző munkáltató értesítését követően 3 munkanapon belül jelzi az együttműködés megszegését az önkormányzatnak.
- (8) Együttműködési kötelezettség súlyos megszegésének minősül a (7) bekezdés a) e) f) g) pontjában foglaltak.
- (9) Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a rendszeres szociális segélyre jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködésre kijelölt szervvel fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételtelen megszegi.
- (10) A Családsegítő éves értékelést készít a beilleszkedést segítő program megvalósulásáról és amennyiben szükséges a nem foglalkoztatott személy bevonásával módosítja a programot.
- (11) A Családsegítő minden hónap 20. napjáig megküldi a változásokról szóló jelentést a Polgármesteri Hivatalhoz.
- (12) A rendszeres szociális segélyt természetbeni szociális ellátás formájában is lehet nyújtani - kérelemre vagy hivatalból - ha a családban a Gyvt. 68. §-a szerint védelembe vett gyermek él.
- (13) Védelembe vett gyermekenként a rendszeres szociális segély megállapított összegének 20%-át, de összesen legfeljebb 60%-át kell a gyermekintézmény térítési díjának hozzájárulásaként, természetbeni juttatás formájában átutalni a gyermekintézmény részére.
- 13/A§¹** Az aktív korúak ellátására jogosult személy köteles a lakókörnyezete rendezetten tartására, különösen
- a) a lakóház körüli udvar hulladéktól (papír, műanyag stb.) mentesen tartására
b) a füves terület rendszeres kaszálására
c) félkomfortos, komfort nélküli lakás esetében árnyékszék létesítésére és annak használatára
d) az udvaron elhelyezett fa, építőanyag, bármely használaton kívüli berendezési tárgy, bútor, gépkocsi rendezett állapotban tartására
e) az ingatlan kert részének művelésére, veteményessel való hasznosítására
f) a kert rendszeres gyommentesítésére
g) az ingatlan előtti közterület, járda rendszeres gyommentesítésére, télen a síkosság mentesítés megvalósítására
h) az ingatlan előtti árok rendszeres kaszálására, felgyülemlett hordalék eltávolítására

Időskorúak járadéka

14. §²

Lakásfenntartási támogatás

15. §³

16. §³

17. §³

¹ Módosította: 12/2013. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. § Hatályos: 2013. II. 22-től

² Hatályon kívül helyezte: 3/2013. (I. 22.) önkormányzati rendelet 1. § Hatálytalan: 2013. I. 23-tól.

³ Hatályon kívül helyezte: 1/2012. (I. 24.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan: 2012. I. 24-től.

Önkormányzati lakbértámogatás

18. § (1) A Bizottság önkormányzati lakbértámogatásban részesíti azt a bérlőt, aki a Sárbogárd Város Önkormányzata tulajdonában álló, az e rendelet 2. § *n*) pontjában meghatározott elismert lakásnagyságot meg nem haladó bérlakásban, szociális helyzete alapján bérlőként lakik, és

a) a háztartásban együtt élő személyek 1 főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, és

b) a fizetendő havi lakbér összege eléri vagy meghaladja a háztartás havi összjövedelmének 10%-át.

(2) Nem jogosult lakbértámogatásra az a bérlő,

a) akinek 3 hónapot meghaladó lakbérhátraléka van

b) aki a bérlakásának hasznosításából származó jövedelemmel rendelkezik (pl.: albérlet stb.)

(3) A lakbértámogatás mértéke havi 2.500,- Ft, de legfeljebb a havi lakbér mértéke.

(4) A lakbértámogatás egy év időtartamra állapítható meg.

(5) A bérlő a lakbértámogatással csökkentett lakbért köteles fizetni.

(6) A lakbértámogatás iránti kérelmet év közben folyamatosan lehet benyújtani, az e rendelet 4. számú mellékletét képező kérelemnyomtatványon.

(7) Meg kell szüntetni a támogatást, ha a bérlő

a) bérleti jogviszonya megszűnik

b) a támogatásra való jogosultsága megszűnik

c) a lakbérfizetési kötelezettségének 3 hónapig nem tesz eleget.

Adósságkezelési szolgáltatás

19. § (1)¹ A Bizottság, az e célra rendelkezésre álló keret erejéig, lakhatást segítő adósságkezelési támogatásban részesítheti azt a családot vagy személyt:

a) akinek az adóssága meghaladja az 50.000,- Ft-ot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább 6 havi vagy

b) közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá

c) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át, valamint

d) aki a 2. § *n*) pontjában meghatározott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik feltéve, hogy vállalja az adósság és az önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, valamint kész és képes adósságának rendezésére és sem neki sem a háztartásában vele együtt élőknek vagyona nincs.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó:

a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díjtartozás)

b) közös költség hátralék

c) lakbérhátralék

d)² a hitelintézzettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből illetve abból átváltott szabad felhasználású kölcsönszerződésből fennálló hátralék.

(3) Az adósságkezelés időtartama - a 19. § (4) bekezdésben foglaltak szerinti eset kivételével - legfeljebb 18 hónap, amely indokolt esetben 6 hónappal meghosszabbítható.

(4) Ha a 19. § (2) bekezdés *d*) pont szerinti adósság a (3) bekezdés szerinti időtartam alatt nem kezelhető, az adósságkezelési szolgáltatás időtartama legalább 24, legfeljebb 60 hónap, amennyiben

a) az adósság összege meghaladja a 200.000,- Ft-ot,

b) a tartozás meghaladja a hitellel terhelt ingatlan forgalmi értékének 50%-át és

c) az adós hozzájárul az adósságkezelés időtartamára a támogatás összegét biztosító jelzálogjognak valamint elidegenítési és terhelési tilalomnak ingatlanára történő bejegyzéséhez, illetőleg feljegyzéséhez

(5) A (4) bekezdés *b*) pontja szerinti becsült értéket a helyben kialakult forgalmi értékek figyelembevételével a jegyző állapítja meg.

(6) A Bizottság adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultságot megállapító határozatát a Sárbogárdi Körzeti Földhivatalhoz meg kell küldeni, amely tartalmazza

- a jelzálogjog bejegyzésének, és

- az elidegenítési és terhelési tilalomnak ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzésének kezdeményezését.

(7) Adósságkezelési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(8) Támogatásra jogosult: tulajdonos, házastársa, élettársa; a bérlő, házastársa, élettársa; az albérlő, házastársa, élettársa; a hasznélvező.

(9) A (7) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(10)³ Nem vonható be az adósságkezelési támogatás körébe az az adósság amely az tanácsadás utógondozás ideje halmozódott fel.

¹ Módosította: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 10. §.

² Módosította: 59/2009. (XII. 14.) K t r. s z. rendelet 4. §.

³ Beiktatta: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

19/A¹ (1) Nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban az, aki vagy a vele egy háztartásban együtt élő személy:

- a) a lakott és támogatni kért lakáson kívül további forgalomképes ingatlannal rendelkezik,
- b) lakására tartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződést kötöttek,
- c) önkényesen elfoglalt lakásban laknak, d) az általuk lakott lakáson kívüli, részben vagy egészben a tulajdonukat képező lakáshoz kéri a támogatást,
- e) az adós olyan lakásban lakik, amelyre tartási, életjáradéki, illetve öröklési szerződést kötöttek,
- f) önhibájából, vagy életvitele miatt került nehéz anyagi helyzetbe, helyzetének javítására lehetősége lett volna, de azt saját hibájából elmulasztotta, a Munkaügyi Központnál a kérelem benyújtást megelőző 1 hónapnál régebbi regisztrációval nem rendelkezik

(2) A 19/A§ (1) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően igényelhető a támogatás, ha olyan együttesen legfeljebb 50%-os tulajdoni hányadú ingatlan(ok) ról van szó, amely tulajdonközösség megszüntetése vagy öröklés útján került az adós vagy a vele egy háztartásban együtt élő tulajdonába.

20. § (1) Az adósságkezelési szolgáltatás működtetése érdekében az adósságcsökkentési támogatásba bevont adósságok tekintetében az adósságkövetelés jogosultjaival (továbbiakban: hitelező) az önkormányzat nevében a polgármester köt megállapodást.

(2) A támogatás kifizetésének feltételeiről az önkormányzat nevében a polgármester köt megállapodás az adóssal a Bizottság határozata alapján.

(3) Adósságkezelési támogatás csak azon adósságok tekintetében nyújtható, ahol a hitelezővel a megállapodás megkötése megtörtént.

21. §² (1) Az adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult adósságkezelési tanácsadásban és adósságcsökkentési támogatásban részesül.

(2) Az adósságkezelési tanácsadás a családsegítés keretén belül történik, két szakaszból áll az előkészítés és az utógondozás. Az utógondozás időtartama az adósság kiegyenlítését követő 6 hónap. Az adós kötelezettséget vállal, hogy az adósságkezelési tanácsadásban részt vesz, illetve az önrészt a megadott határidőig befizeti.

22. § (1)³ Az adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósság - a 19. § (4) bekezdésben foglaltak kivételével - 400.000.- Ft.

(2)⁴ A 19. § (4) bekezdés szerinti esetben a bevonható adósság felső határa 800.000.-Ft lehet. (3)⁵ Az adósságcsökkentési támogatás mértéke az adósság összegének 10%-a, legfeljebb 40.000.-Ft lehet, a (2) bekezdés szerinti esetben legfeljebb 80.000.- Ft.

(4) A támogatást az adós vállalásától függően - a 19. § (4) bekezdésben foglaltak kivételével - egy összegben vagy havi részletben, az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani az önrész befizetését követő hó 5-ig.

(5) Több típusú adósság esetén a támogatás a kezelt adósságok arányában kerül megállapításra és folyósításra a hitelezőknek.

(6) Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a meghatározott felső határt, akkor a (6) bekezdésben foglaltaktól eltérően ahhoz az adósságtípushoz nyújtható adósságcsökkentési támogatás, amely leginkább veszélyezteti az adós lakhatási feltételeit.

23. § (1)⁶ A családsegítés az adósságkezelési tanácsadás keretében,

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,

b)⁷ az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét. Az adósság rendezésének feltételeiről írásban megállapodást (továbbiakban adósságkezelési megállapodás) köt, és ezek alapján két hónapon belül javaslatot tesz a Bizottságnak a szolgáltatásba történő bevonásra

c) előkészíti az adós és a hitelező között kötbendő szerződést

d)⁸ az adósságkezelés időtartama alatt - ami az adósságcsökkentési támogatás folyósítása és az adósságkezelési tanácsadás ideje - a kötelező utógondozás során az adóssal kapcsolatot tart és havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását és a támogatásban részesülők önrész befizetéséről szóló listáját és minden hónap 25-ig írásban megküldi a jegyző részére

e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását.

(2) Az adósságkezelési program kiterjed a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettség figyelemmel kísérésére is.

(3) Az adós köteles

a) a megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 munkanapon belül megjelenni a tanácsadónál

b) az adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában legfeljebb 30 napon belül a hitelezővel szerződést kötni a tartozás megfizetéséről,

c) a hitelezővel megkötött szerződés megkötését követő 8 napon belül benyújtani a Polgármesteri Hivatalhoz

d) együttműködni programja kidolgozásában és minden tőle telhetőt megtenni a program sikeres végrehajtása érdekében.

e) Együttműködni a tanácsadóval. Az együttműködés során az adós köteles:

ea) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához

eb) aktívan közreműködni az adósságkezelési megállapodás kidolgozásában,

ec) minden hónap 20-ig legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

1 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

2 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 5. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

3 Módosította: 59/2009. (XII. 14.) K t r. s z. rendelet 5. §.

4 Módosította: 59/2009. (XII. 14.) K t r. s z. rendelet 7. §.

5 Módosította: 7/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2012. 04. 01-től.

6 Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 15. § (2).

7 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 6. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

8 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól

(4)¹ A tanácsadó 5 munkanapon belül tájékoztatja a polgármesteri hivatalt, ha az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő:
a) az általa vállalt adósságtörlesztés 3 havi részletét nem teljesíti illetve egy összegű adósságkezelési szolgáltatás esetén a támogatási megállapodás megkötésétől számított 30 napon belül nem mutatja be az önrész befizetéséről szóló igazolást .

b) az adósságkezelési tanácsadásra való jelentkezést elmulasztotta,

c) az egyénre szabott program kidolgozásában, végrehajtásában nem működött együtt,

d) az adósságkezelés kiegyenlítését követően a kötelező utógondozásban nem vesz részt, a tárgyi havi lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

24. § (1) az adósságcsökkentési támogatás folyósítását meg kell szüntetni, ha

a) a támogatásban részesülő személy az adósságkezelés időtartama alatt meghal, vagy

b) lakóhelye megváltozik.

(2)² Az adósságkezelési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha az adós:

a) az általa vállalt adósságtörlesztés 3 havi részletét nem teljesíti, illetve egyösszegű adósságkezelési szolgáltatás esetén a támogatási megállapodás megkötésétől számított 30 napon belül nem mutatja be az önrész befizetéséről szóló igazolást a Tanácsadónak

b) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe

c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a tárgyhavi lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének 3 hónapig nem tesz eleget illetve egyösszegű adósságkezelési szolgáltatás esetén a támogatási megállapodás megkötésétől számított 30 napon belül a tárgyhavi lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatás megállapításra került.

(4)³ Az adósságcsökkentési támogatás (2) bekezdés a) - c) pontjában foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

(5)³ Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától - ide nem értve a (2) bekezdés a) - c) pontjában foglaltak szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.”

25. § (1)⁴ Az adósságkezelési szolgáltatás igénylésére irányuló kérelmet év közben folyamatosan lehet benyújtani a családsegítőhöz, a rendelet 5. számú melléklete szerinti kérelemnyomtatványon.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult a szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelmében nyilatkozik arról, hogy:

a) milyen jogcímen tartózkodik a lakásban,

b) hozzájárul ahhoz, hogy az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó megvizsgálja háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,

c) az adósságcsökkentési támogatás és teljes adóssága közötti összeget az adósságkövetelés jogosultjának megfizeti, a vele megkötött szerződésben meghatározott időpontig

- egy összegben, vagy

- havi részletben,

d) az adósságkezelési tanácsadást igénybe veszi,

e) az adósságkezelés időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének eleget tesz.

f)⁵ a 19/A. § (1) bekezdésében foglalt kizáró feltételek hiányáról.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás megállapítása előtt a Polgármesteri Hivatal munkatársa környezettanulmányt készít a kérelmező életkörülményeiről.

Ápolási díj

26. § (1)⁶ Ápolási díjra jogosult a hozzátartozó [Ptk. 7:2.§ 20. pont], valamint a gyermeket nevelő más személy [Ptk. 7:2.§ 18. pontjának c) alpontja], ha állandó és tartós gondozásra szorul

a) súlyosan fogyatékos vagy

b) tartósan beteg 18 év alatti

személy gondozását, ápolását végzi.

(2)⁷ Az Szvtv. 43/A. §-a alapján ápolási díjra jogosult a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását, ápolását végző személy.

(3)⁸ Ápolási díjat állapít meg a Bizottság a jegyes kivételével annak a Ptk. 685. § b) pontja szerinti nagykorú hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, ha

a) az ápolat önmaga ellátására képtelen, állandó, tartós felügyeletre és gondozásra szorul, és

1 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 8. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól

2 Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 9. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól

3 Megállapította: 1/2012. (I. 24.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos: 2012. I. 24-től.

4 Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 15. § (2).

5 Beiktatta: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 14. §. Hatályos: 2009. IX. 14-től.

6 Megállapította: 24/2010. (IX. 09.) önkormányzati rendelet 2 § Hatályos: 2011. I. 1-től

7 Beiktatta: 3/2007. (I. 22.) K t r. s z. rendelet 8. §. Hatályos: 2007. I. 22.-től

8 Számozását módosította: 3/2007. (I. 22.) K t r. s z. rendelet 8. §.

b)¹ családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, és az ápoló valamint családja nem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottakat meghaladó vagyonnal.

c) a kérelmező az ápolttal eltartási vagy öröklési szerződést nem kötött.

d)²

d)³ a háziorvos igazolása szerint mások segítése nélkül önállóan nem képes *da*)³ étkezni, vagy

db)⁴ tisztálkodni, vagy

dc)³ öltözködni, vagy

dd)³ illemhelyet használni, vagy

de) lakáson belül - segédeszköz igénybevételével sem - közlekedni,

feltéve, hogy esetében az *d*) pontban foglaltak közül legalább kettő egyidejűleg fennáll valamint ellátása házi segítségnyújtás keretében nem oldható meg.

(4)⁵ Az ápolási díj havi legkisebb összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

(5)⁶ Az 26. §-ban szabályozott ápolási díj esetében az ellátás formáira, az ellátottak körére vonatkozó e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Sztv. rendelkezéseit a Bizottság változtatás nélkül alkalmazza

(6)⁶ A Bizottság az Sztv. 44. § (2) bekezdése alapján állapítja meg az ápolási díj havi összegét rendszeres pénzellátásban részesülő esetén.

(7)⁶ Az ápolási díjra való jogosultság feltételeit két évente legalább egyszer felül kell vizsgálni. A Polgármesteri Hivatal köteles ellenőrizni környeztanulmány készítésével évente legalább egyszer a 26. §-ban foglaltak szerint, valamint az Sztv. 41. §. (1) bekezdés a) és b) pontja alapján ápolási díjban részesülő személy esetén, hogy az ápolást végző személy ápolási kötelezettségét teljesíti-e.

(8)⁶ A kérelmező és az önkormányzat az orvosi szakvélemény felülvizsgálatát kérheti az illetékes szakorvostól, illetve szervtől.

(9)⁶ Az ápolási díjra való jogosultság feltételeinek megváltozását az ápolási díjban részesülő 15 napon belül köteles bejelenteni a Polgármesteri Hivatalnál.

(10)⁶ A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvet ápolási díjat a Ptk 232. § (2) bekezdése szerint kamattal kell visszafizetni.

Temetési segély

27. §⁷

28. §⁸

Köztemetés

29. § (1) Az Önkormányzat Polgármestere gondoskodik az illetékességi területén elhunyt személy közkölségen történő eltemetetéséről a halálesetről való tudomásszerzését követő 30 napon belül., ha

a) nincs, vagy nem lelhető fel az eltemetetésre köteles személy, vagy

b) az eltemetetésre köteles személy az eltemetetésről nem gondoskodik.

(2) A temetés a Polgármester megrendelése alapján bonyolítható le.

(3) A köztemetés költsége a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeivel azonos.

(4)⁹ Az elhunyt személy elhalálása időpontjában fennálló lakóhelye szerinti települési önkormányzat a köztemetés költségét az önkormányzatnak megtéríti. A megtérítés iránti igényt a köztemetés elrendelésétől számított 2 hónapon belül lehet bejelenteni.

(5) Az elhunyt személy köztemetése esetén az önkormányzat

a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy

b) az eltemetetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(6)¹⁰ A Polgármester az (5) bekezdés *b*) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben, maximum a köztemetés költségének 50%-áig vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemetetésre köteles személyt.

(7)¹¹ Ha az elhunyt személynek utolsó lakóhelye nem volt, vagy az nem ismert, úgy az önkormányzat a temetési költséget hagyatéki teherként bejelenti a területileg illetékes közjegyzőnél.

(8)¹¹ A köztemetésre vonatkozó kérelmet a rendelet 8. számú melléklete szerinti kérelemnyomtatványon kell benyújtani.

1 Módosította: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 15. §.

2 Hatályon kívül helyezte: 15/2011. (V. 17.) önkormányzati rendelet 1. § Hatálytalan: 2011. V. 18.-tól

3 Módosította a jelölését: 15/2011. (V. 17.) önkormányzati rendelet 1. § Hatálytalan: 2011. V. 18.-tól

4 Módosította a jelölését: 15/2011. (V. 17.) önkormányzati rendelet 1. § Hatálytalan: 2011. V. 18.-tól

5 Módosította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 11. §

6 Számozását módosította: 3/2007. (I. 22.) K t r. s z. rendelet 8. §.

7 Hatályon kívül helyezte: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 15. § b) pontja Hatályos: 2014. I. 1-től.

8 Hatályon kívül helyezte: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 15. § c) pontja. Hatályos: 2014. I. 1-től.

9 Módosította: 3/2011. (I. 25.) önkormányzati rendelet 12. §

10 Beiktatta: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 7. §. Hatályos: 2008. I. 1-től

11 Számozását módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 7. §.

TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK ÉS SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Közgyógyellátási igazolvány biztosítása

30. § (1) Méltányosságból közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek családjában az 1 főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át nem haladja meg és az igénylő gyógyító ellátásának havi költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át eléri.

(2)¹ Méltányossági közgyógyellátásra az Szty. 50/A - 50/D §-okban foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy az ügyben első fokon - a képviselő - testület által átruházott hatáskörben - Sárbogárd Város Jegyzője jár el, a döntéssel kapcsolatos jogorvoslatra a Ket. 107. § (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.”

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

31. §² (1)³ A szociálisan rászoruló személyek Sárbogárd város közigazgatási területén az alábbi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat vehetik igénybe:

Szociális alapellátások:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) családsegítés
- e) idősek nappali ellátása

Szakosított ellátások:

- f) idősek átmeneti elhelyezése
- g) idősek otthona
- h) hajléktalanok átmeneti szállása

(2) Sárbogárd Város Önkormányzata a szociális alapellátásokat, valamint a szakosított ellátásokat a Sárbogárd - Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekejélési Társulás fenntartásában működő Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény által biztosítja. A szociális alapellátásokat a társulási megállapodás alapján az intézmény Hantos Község és Nagylók Község közigazgatási területén is ellátja

(3)⁴ A térítési díj mértékeket a társulási megállapodásban résztvevő településekre lebontva e rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Étkeztetés

32. §⁵ (1) Étkeztetést kell biztosítani azoknak a szociálisan rászorult személyeknek és eltartottjaiknak, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt önmaguk ellátásáról gondoskodni nem tudnak.

(2)⁶ Szociális helyzete miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt,

- aki életkora miatt saját ellátásáról gondoskodni képtelen, vagy
- akinek ellátásáról hozzátartozója, vagy a vele közös háztartásban élő családtagja gondoskodni nem tud,
- aki hajléktalan személy.

(3) Egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki

- mozgáskorlátozottsága miatt fogyatékosági támogatásban részesül
- tartós betegségben szenved, mely önmaga ellátásában korlátozza
- fogyatékosága miatt önmaga fenntartásáról gondoskodni képtelen
- pszichiátriai beteg, szenvedélybeteg

(4)⁷ A szociális helyzet miatti rászorultságot, az egészségi állapot miatti rászorultságot háziorvosi szakvéleménnyel, illetve a fogyatékosági támogatás megállapításáról szóló határozattal kell igazolni.

(5) Az étkeztetés során a kérelmezőt legalább napi egyszeri meleg étkeztetésben kell részesíteni.

(6) Az intézményvezető azonnali hatállyal megtagadhatja, ismételt esetben megszüntetheti az étel kiszolgáltatását, ha az ellátásra jogosult vagy az őt ellátó személy a közegészségügyi-járványügyi szabályokat nem tartja be.

(7) Az étkeztetésért fizetendő napi ételmezési térítési díj megállapításánál e rendelet 10. sz. mellékletében szereplő sávós fizetési rendszert kell figyelembe venni, a különbözetet az önkormányzat téríti.

32/A. §⁸ (1) Nagylók község területén az étkeztetés tekintetében Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 17-19. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) Hantos község területén az étkeztetés tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 15. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

¹ Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 10. § Hatályos: 2014. I. 1-től.

² Módosította: 19/2007. (V. 18.) K t r. s z. rendelet 2. §.

³ Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 8. §.

⁴ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁵ Módosította: 19/2007. (V. 18.) K t r. s z. rendelet 3. §.

⁶ Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 9. § (1). Hatályos: 2008. I. 1-től

⁷ Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 9. § (2).

⁸ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos: 2011. III. 17-től

Házi segítségnyújtás

33. § (1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:

- a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.
- b) Azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek
- c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik
- d) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését
- b) az önálló életvitel felntartásában az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást

(3)¹ A házi segítségnyújtás kiegészítő szolgáltatása a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, ami a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú valamint fogyatékos személyek részére nyújtott ellátás.

33/A. §² (1) Nagylók község területén a házi segítségnyújtás tekintetében Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 20-22. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) Hantos község területén a házi segítségnyújtás tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 16. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás³

33/B⁴ (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatainak ellátása az Szt-ben, illetve a szakmai jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történik.

(2) Nagylók község területén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tekintetében Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 24. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(3) Hantos község területén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 17. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

Családsegítés

34. § (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2)⁵ A szakmai tevékenységi körét részletesen az Sztv., valamint a Gyvt. szabályozza.

34/A. §⁶ (1) Nagylók község területén a családsegítés tekintetében Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 23. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) Hantos község területén a családsegítés tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 18. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

Idősek nappali ellátását nyújtó intézmény

35. §⁷ (1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

a) 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek

b) 18. életévüket betöltött fekvőbeteg - gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,

c) 3. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek

részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

35/A. §⁸ (1) Nagylók község területén a nappali ellátás tekintetében Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1/2008. (I. 14.) önkormányzati rendelet 25. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

¹ Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 10. §.

² Megállapította: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos: 2011. III. 14-től.

³ Alcímet áthelyezte: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 5. §.

⁴ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 6. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁵ Számozását módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 15. § (4).

⁶ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁷ Számozását módosította: 3/2007. (I. 22.) K t r. s z. rendelet 9. §.

⁸ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 6. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

(2) Hantos község területén a nappali ellátás tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 19. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

Az alapszolgáltatások keretében nyújtott ellátások igénybevétele, ellátások megszüntetése¹

36. §¹ (1) A 31. § a) és b) pontjában foglalt ellátások igénybevétele kérelem alapján történik, melyet az Egyesített Szociális Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

(2) A szociális alapszolgáltatások határozott vagy határozatlan időtartamra vehetők igénybe. Az ellátások igénybevételének alapja az intézményvezető intézkedése.

(3) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában - a családsegítés kivételével - az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel az Sztv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra.

(4) A szociális alapszolgáltatást az intézményvezető megtagadhatja, ismételt esetben pedig az ellátást megszüntetheti, ha az ellátásra jogosult az ellátást szándékosan akadályozza, vagy a személyi térítési díjat határidőben nem fizeti meg, illetve agresszív, fenyegető magatartást tanúsít, vagy a házirendben foglaltakat súlyosan megsérti.

(5) Az étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében az ellátás megszűnik, illetve az intézményvezető az ellátást megszünteti az Sztv-ben foglalt esetekben

(6)² A családsegítés esetében az ellátás megszűnik a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatott személy esetében - amennyiben a családsegítő szolgálattal való együttműködési kötelezettséget írtak elő számára - a rendszeres szociális segély megszűnésének időpontjában. Az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy együttműködési kötelezettsége megszűnik a kötelező utógondozás leteltével. Mindkét ellátás esetében az intézményvezető az ellátást megszünteti, ha a kötelezett személy az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.

(7) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető döntésével nem ért egyet, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az Önkormányzathoz fordulhat. A Képviselőtestület határozattal dönt a jogosultságról.

36/A. §³ Hantos község területén az alapszolgáltatások keretében nyújtott ellátások igénybevétele, ellátások megszüntetése tekintetében Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2008. (III. 28.) önkormányzati rendelet 20. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

Idősek átmeneti elhelyezését nyújtó intézmény

37. §⁴ (1) Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátást, illetve éjszakai bent tartózkodást biztosítanak.

(2) Az idősek gondozóházát azok a személyek vehetik igénybe, akik időskorúak, ill. 18. életévüket betöltött beteg személyek, s önmagukról - betegségük miatt vagy más okból - otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni.

Idősek otthona

38. §⁴ (1) Az idősek otthona ápolást, gondozást nyújtó intézmény, melyben az önmaguk ellátására nem vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról valamint lakhatásáról gondoskodik.

(2) Az idősek otthona a Sárbogárd város közigazgatási területén élő és megállapodás alapján a más településeken élő lakosok ellátását is biztosítja.

Hajléktalanok átmeneti szállása

39. §⁴ (1) A Hajléktalanok Átmeneti Szállása az Egyesített Szociális Intézmény szervezeti egysége.

(2) A hajléktalanok átmeneti szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik életvitelszerű szálláshasználat és szociális munka segítségével képesek az önellátásra.

(3) Az intézmény legalább napi 6 óra időtartamban biztosítja a hajléktalan személyek szociális és mentális gondozását.

(4) A (3) bekezdésben említett szociális és mentális gondozás körében tartozik különösen:

- a) az egyéni esetkezelés, szociális csoportmunka, közösségi szociális munka
- b) átmeneti otthonból történő továbblépéshez nyújtott személyre szabott segítség
- c) az intézményen belüli közösségi élet szervezése
- d) szocioterápia
- e) a családi és társadalmi kapcsolatok ápolásának segítése
- f) a hivatalos ügyek intézésének segítése

(5) A szociális munka alapján végzett gondozást a külön jogszabályban meghatározott egyéni nyilvántartó lapon kell rögzíteni.

¹ Beiktatta: 19/2007. (V. 18.) K t r. s z. rendelet 4. §. Hatályos: 2007. V. 18-tól

² Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 9. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

³ Beiktatta: 8/2011. (III. 16.) önkormányzati rendelet 10. §. Hatályos: 2011. III. 17-től.

⁴ Számozását módosította: 19/2007. (V. 18.) K t r. s z. rendelet 4. §.

A szakosított ellátások igénybevétele, valamint az intézményi jogviszony megszűnése, megszüntetése¹

40. §¹ (1) A szakosított ellátást nyújtó intézményi ellátások iránti kérelmet az Egyesített Szociális Intézmény vezetőjénél kell benyújtani.

(2) Az ellátások igénybevételenek alapja az intézmény vezetőjének intézkedése.

(3) Az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő illetve törvényes képviselője megállapodást köt az Sztv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. Az átmeneti szállást igénybe vevő hajléktalan személlyel megállapodást abban az esetben kell kötni, ha az ellátás időtartama a 30 napot meghaladja.

(4) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntésével nem ért egyet, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az Önkormányzathoz fordulhat. A Képviselőtestület határozattal dönt a jogosultságról.

41. §¹ (1) Az önkormányzat fenntartásában működő intézményben az intézményi jogviszony megszüntetését a jogosult illetve törvényes képviselője kezdeményezheti.

(2) A jogosult illetve törvényes képviselője kezdeményezése alapján az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti.

(3) Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott esetben a jogviszony a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

42. §¹ (1) Az önkormányzat fenntartásában működő intézményben az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult

a) másik intézménybe történő elhelyezése indokolt

b) a házirendet súlyosan megsérti

c) intézményi elhelyezése nem indokolt.

(2) Az intézményvezető az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panasz lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az Önkormányzathoz fordulhat. A Képviselőtestület határozattal dönt a jogosultságról.

(3) Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszony megszüntetésére a 41. §-ban és a 42. § (1) bekezdésben foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell, azonban a jogviszonyt a beutaló szerv határozata szünteti meg.

(4) Az (1)-(3) bekezdésben meghatározott esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

43. §¹ (1) Ha a bentlakásos szociális intézményben az elhelyezés határozott időre szól, annak lejártá előtt az intézményvezető megvizsgálja, hogy az elhelyezés feltételei továbbra is fennállnak-e.

(2)² A Sztv. 3. § (3) bekezdésének a) pontja szerinti személy bentlakásos szociális intézményben határozott időre, tartózkodási joga fennállásának időtartamára helyezhető el.

(3) Ha az intézményi elhelyezés feltételei nem állnak fenn, az intézményvezető az elhelyezést megszünteti és erről a jogosultat, valamint a tartásra, gondozásra kötelezett hozzátartozót értesíti.

(4) Ha az intézményi elhelyezés feltételei továbbra is fennállnak, az intézményvezető az elhelyezést további egy évvel meghosszabbíthatja vagy a jogosultat más, az állapotának megfelelő intézménybe helyezi át.

(5) Ha a jogosult illetve törvényes képviselője az (1) - (4) bekezdésben meghatározott intézményvezetői intézkedéseket vitatja, az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az Önkormányzathoz panasszal fordulhat. A Képviselőtestület határozattal dönt a jogosultságról.

44. §¹ Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles értesíteni és a hajléktalanok átmeneti szállásán szállást biztosítani, ha az ellátás hiánya az igénylő életét, testi épségét súlyosan veszélyezteti.

45. §¹ (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért e rendelet 10. sz. mellékletében szereplő díjak alapulvételével számított személyi térítési díjat kell fizetni. Az idők átmeneti elhelyezését nyújtó Szállást Biztosító Idősek Otthona és a Hajléktalanok Átmeneti Szállása esetében a személyi térítési díjak beszedése utólag történik.

(2) Térítésmentesen kell biztosítani a családsegítést.

(3) Amennyiben az ellátásokért fizetendő személyi térítési díj összeg meghaladja a kötelezett jövedelme alapján maximálisan megállapítható összeget, az intézményvezető - alacsonyabb díjkategória alkalmazásával - azt a szükséges mértékig csökkentheti.

Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal³

46. §⁴ (1) A Képviselőtestület Helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre. A Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal feladata - különösen - a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósításának és végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.

(2) Tagjai az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke; a Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztály vezetője; az Önkormányzat szociális és gyermekjóléti intézményeinek vezetői; a kisebbségi önkormányzat elnöke; a szociális karitatív és gyermekjóléti feladatokat ellátó civil szervezetek képviselői; a fogyatékkal élők helyi szervezeteinek képviselői, valamint az önkormányzattal ellátási szerződéses jogviszonyban álló szolgáltatók.

(3) A Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai maguk közül 4 év időtartamra elnököt választanak. Az elnök feladata a Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal képviselete, az ülések összehívása, vezetése.

(4) A Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal évente legalább egy alkalommal tart ülést.

¹ Beiktatta: 19/2007. (V. 18.) K t r . s z . rendelet 5. §. Hatályos: 2007. V. 18-tól

² Megállapította: 44/2007. (XII. 18.) K t r . s z . rendelet 12. §. Hatályos: 2008. I. 1-től

³ Beiktatta: 31/2006. (VIII. 21.) K t r . s z . rendelet 2. §. Hatályos: 2006. VIII. 21-től

⁴ Beiktatta: 31/2006. (VIII. 21.) K t r . s z . rendelet 2. §. Hatályos: 2006. VIII. 21-től Számozását módosította: 19/2007. (V. 18.) K t r . s z . rendelet 5. §.

Záró rendelkezések

47. §¹ (1) E rendelet 2006. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az egyes szociális ellátásokról szóló 42/2002. (XII. 17.) K t r. s z. rendelet, valamint a módosításáról szóló 14/2003. (IV. 23.) K t r. s z. rendelet, a 18/2003. (VI. 16.) K t r. s z. rendelet, a 23/2003. (VIII. 19.) K t r. s z. rendelet, a 30/2003. (XII. 1.) K t r. s z. rendelet, a 2/2004. (I. 20.) K t r. s z. rendelet, a 4/2004. (II. 23.) K t r. s z. rendelet, a 13/2004. (III. 25.) K t r. s z. rendelet, a 21/2004. (V. 26.) K t r. s z. rendelet, 25/2004. (VII. 1.) K t r. s z. rendelet, 28/2004. (VIII. 18.) K t r. s z. rendelet, a 7/2005. (III. 21.) K t r. s z. rendelet, a 18/2005. (VIII. 22.) K t r. s z. rendelet, a 26/2005. (X. 18.) K t r. s z. rendelet, a 12/2006. (III. 20.) K t r. s z. rendelet, valamint a 20/2006. (III. 23.) K t r. s z. rendelet.

(2) E rendeletet már iktatott, de még el nem bírált kérelmekre is alkalmazni kell.

Sárbogárd, 2006. június 9.

Juhász János
polgármester

Krupa Rozália
jegyző

Kihirdetve: 2006. június 15.

Krupa Rozália
jegyző

A rendelet mellékletei:

1. sz.: Kérelem átmeneti segély igényléséhez
2. sz.: Kérelem helyi közlekedési támogatás igényléséhez
3. sz.: Kérelem lakásfenntartási támogatás igényléséhez
4. sz.: Kérelem önkormányzati lakbértámogatás igényléséhez
5. sz.: Kérelem adósságcsoökkentési támogatás igényléséhez
6. sz.: Kérelem temetési segély igényléséhez
7. sz.: Temetési segély mértéke
8. sz.: Kérelem köztemetés igényléséhez
9. sz.: Együttműködési megállapodás
10. sz.: Intézményi ellátásért fizetendő térítési díjak
11. sz.: Kérelem szociális intézményi ellátás igényléséhez
12. sz.: Nyilatkozatok
13. sz.: Igazololás és szakvélemény ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához
14. sz.: Vagyonynyilatkozat

1. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez²

Kérelem

Önkormányzati segély igényléséhez

Alulírott

Név (születési név is) _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Személyi igazolvány száma: _____

Sárbogárd, _____

szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Sárbogárd Város Polgármesteréhez, hogy részemre önkormányzati segélyt megállapítani szíveskedjenek.

¹ Számozását módosította: 19/2007. (V. 18.) K t r. s z. rendelet 5. §.

² Módosította: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 12. § Hatályos: 2014. I. 1-től

A közös háztartásban élők száma: _____ fő

Név Szül. hely, idő Anyja neve

Családi állapotom: *

- Házas - egyedülálló

- Élettárs - különálló

- nőtlen/hajadon - özvegy

Tart-e albérlőt? * Igen Nem

1) Büntetőjogi nyilatkozom, hogy aktív korúak ellátásban (FHT, rendszeres szociális segély)*

részesülök nem részesülök

2) Lakásfenntartási támogatásban *

részesülök 20.....-ig,- Ft .összegben nem részesülök

A) Az önkormányzati segélyt elhunyt személy eltemtetéséről gondoskodó személyként kérem megállapítani*

Igen Nem

B) Az önkormányzati segélyt elemi kár, tüzeset okozta kárenyhítésre kérem*

Igen Nem

C) Az önkormányzati segélyt folyamatos segély formájában kérem megállapítani*

Igen Nem

D) Az önkormányzati segélyt kamatmentes kölcsön formájában kérem megállapítani*

Igen Nem

***A megfelelő rész aláhúzendó!**

A kérelmező, valamint házastársa, élettársa és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek havi jövedelme forintban:

OLE OBJECT

Kérelmemet az alábbiakkal indokolom:

Sárbogárd, _____

aláírás

Kérelemhez csatolni kell:

- 1.) *Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)*
- 2.) *A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:*
 - *munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást*
 - *munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.*
 - *nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szervigazolását a havi teljes összegről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.*
 - *vállalkozó, őstermelő esetén az NAV-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő I havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot és a rendeletben foglalt nyilatkozatokat meg kell tenni*
 - *alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.*
 - *tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szólójogerős bírói ítéletet, amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot*
 - *megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.*
 - *ösztöndíjről a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről*
 - *a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadásokról (közüzemi vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, személyszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díj), közös költség befizetéséről, lakbér kifizetéséről szóló igazolást, lakáscélú pénzintézeti kölcsön havi törlesztését igazoló okmányt, bizonylatot*
 - *amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozathoz csatolni kell a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra illetve más munkanélküli ellátásra nem jogosult, valamint arról, hogy együttműködési kötelezettségének eleget tesz.*
- 3.) *Vagyonynyilatkozat*
- 4.) *A Rendelet 12.sz. melléklet szerinti nyilatkozata*

5) Amennyiben az önkormányzati segély kérelmet az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodó kérelmező nyújtja be, úgy a temetési számla eredeti példányát és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

Amennyiben ezen igazolásokat a kérelemhez nem csatolja, ügyében intézkedni nem tudunk!

A kérelem leadásakor személyi igazolványát szíveskedjen magával hozni!

2. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹.

3. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez².

4. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez³.

Kérelem
Az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakásban lakók
lakbértámogatásának igényléséhez

		IGÉNYLŐ	HÁZASTÁRS (ÉLETTÁRS)
1.	NÉV:		
2.	Születési név:		
3.	Anyja neve:		
4.	Születési hely, idő:		
5.	Lakóhely:		
6.	Tartózkodási hely:		

7. SAJÁT HÁZTARTÁSBAN eltartott gyermekek száma: fő

Név	Születési hely, idő	Anyja neve

8. Együtt lakó egyéb családtagok:

Rokonsági fok	Név	Születési hely, idő	Anyja neve

9. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei

¹ Hatályon kívül helyezte: 28/2010. (IX. 28.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan: 2010. X. 1-től.

² Hatályon kívül helyezte: 1/2012. (I. 24.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatálytalan: 2012. I. 24-től.

³ Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K i r. s z. rendelet 13. §.

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

10. BÉRELT LAKÁS:

címe: Sárbogárd,

alapterülete: m²

Alulírottak büntetőjogi felelőségünk tudatában kijelentjük, hogy az adatlapon szereplő nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul vesszük, hogy valótlan adat közlése a hatóság félrevezetésének minősül, és a hatályos önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően a biztosított támogatást azonnal és egyösszegben, kamataival együtt vissza kell fizetni.

Hozzájárulunk ahhoz, hogy személyes adatainkat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék.

Sárbogárd, 200.. év hó .. nap

.....
IGÉNYLŐ

.....
HÁZASTÁRS (ÉLETTÁRS)

Kérelem átvételének időpontja:

Adatokat ellenőriztem:

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- Kérelmező személyazonosító igazolványát, laccímkártyáját, bevándorlási, illetve letelepedési engedélyét, valamint
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

A kérelemhez mellékelni kell:

1.) Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)

2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:

- munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabérről tartalmazó igazolást
- munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
- nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegéről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.
- vállalkozó, östermelő esetén az APEH-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő 1 havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot.
- alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
- tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet.
- állam által megelölegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
- a családi pótlékról a postai kézbesítési szelvényt vagy a munkáltató által kiállított hivatalos igazolást
- ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
- amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együttlakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot.

5. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹.

Kérelem
ADÓSSÁGCSÖKKENTÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

Alulírott

Név: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Sárbogárd, _____

szám alatti lakos kérem Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének Egészségügyi és Szociális Bizottságát, hogy részemre adósságcsökkentési támogatást megállapítani szíveskedjen.

Nyilatkozom, hogy egyszemélyes háztartásban lakok*

Igen

Nem

(* a megfelelő aláhúzendő)

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	Lakóhely / tartózkodási hely

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaiügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Az általam lakott Sárbogárd, _____ szám alatti lakás alapterülete _____ m², szobaszáma: _____

¹ Megállapította: 42/2009. (IX. 14.) K t r . s z. rendelet 20 §. Hatályos: 2009. IX. 14-től.

Komfortfokozata*:

- összkomfortos - komfortos
- félkomfortos - komfort nélküli

(*: megfelelő aláhúzendó)

Az adósság összege:

- vezetékes gáz: _____ Ft
- áramdíj: _____ Ft
- távhőszolgáltatási díj: _____ Ft
- víz- és csatornahasználati díj: _____ Ft
- szemétszállítási díjtartozás: _____ Ft
- közös költség hátralék: _____ Ft
- lakbér-hátralék: _____ Ft
- lakáscélú kölcsöntartozás: _____ Ft

Lakásban tartózkodásom jogcíme:

Tulajdonos	Bérlő	Albérlő
Tulajdonos házastársa	Bérlő házastársa	Albérlő házastársa
Tulajdonos élettársa	Bérlő élettársa	Albérlő élettársa

A fennálló legalább 6 havi tartozásom a kérelem benyújtását megelőző 18 hónapban keletkezett*

Igen Nem

(* megfelelő rész aláhúzendó)

NYILATKOZAT

Alulírott _____

Sárbogárd, _____ szám

alatti lakos nyilatkozom, hogy

- hozzájárulok ahhoz, hogy a Sárbogárdi Családsegítő Szolgálat (tanácsadó) az adósságkezelési tanácsadás keretében megvizsgálja háztartásom gazdálkodását, fizetési kapacitását és képességét.

- vállalom azt, hogy az adósságom és az Egészségügyi és Szociális Bizottság által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetét az adósságkövetelés jogosultjának (hitelezőnek) megfizetem, a vele megkötött szerződésben rögzített időpontig egy összegben / havi részletekben.* (* a megfelelő rész aláhúzendó)

- az adósságkezelési tanácsadást igénybe veszem, a Tanácsadóval együttműködöm.

az adósságkezelés időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségemnek folyamatosan eleget teszek

nyilatkozom, hogy sem én sem a velem egy háztartásban élő, élők:

a lakott és támogatni kért lakáson kívül további forgalomképes ingatlannal nem rendelkezünk Ha van ingatlantulajdon:

cím:

hrsz:

tulajdonszerzés jogcíme:

tulajdonos, tulajdoni hányad:

lakására tartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződést kötöttünk,

nem önkényesen elfoglalt lakásban lakunk,

nem az általunk lakott lakáson kívüli, részben vagy egészben a tulajdonunkat képező lakáshoz kérjük a támogatást,

Sárbogárd, 200__ év _____ hónap _____ nap

Kérelmező

A kérelemhez csatolni kell:

1.) Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)

2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:

- munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást
- munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
- nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolásvázlatot, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegéről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.
- vállalkozó, östermelő esetén az APEH-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő 1 havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot és a rendeletben meghatározott nyilatkozatokat meg kell tenni
- alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
- tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó 1 havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélete amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot
- állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
- a családi pótlékról a postai kézbesítési szelvényt vagy a munkáltató által kiállított hivatalos igazolást
- ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
- amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együttlakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált munkanélküli és ellátásban nem részesül.

3.) A hitelező (szolgáltató) által kiállított igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, valamint keletkezésének időpontjáról

4.) Igazolást arról, hogy más közüzemnél tartozása nem áll fenn

5.) Vagyonynyilatkozat

6.) A Rendelet 12. számú melléklete szerinti nyilatkozata

A KÉRELEM LEADÁSÁKOR SZEMÉLYI IGAZOLVÁNYÁT SZÍVESKEDJEN MAGÁVAL HOZNI!!

6. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹

 *7. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez²*

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 2015. április 30-ig:

Koporsós temetés esetén: 88. 100.- Ft (ÁFA-val)

Hamvasztásos (urnás) temetés esetén: 83. 000.- Ft (ÁFA-val)

8. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez³

Kérelem Köztemetés igényléséhez

Alulírott

Név (lánykori név is): _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Személyi igazolvány száma: _____

Sárbogárd, _____

sám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Város Polgármesteréhez, hogy néhai

Név (lánykori név is): _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Sárbogárd, _____

Szám alatti lakos közkölségen történő eltemetését engedélyezni szíveskedjen.

Családi kapcsolata az elhunythoz: testvér, szülő, férj, feleség, _____

¹ Hatályon kívül helyezte: 39/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 15. § d) Hatályos: 2014. I. 1-től.

² Módosította: 10/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelet 2. § Hatályos: 2014. VI. 26-tól

³ Módosította: 44/2007. (XII. 18.) K t r. s z. rendelet 13. §.

Elhalálozás helye, ideje: _____
Az elhunyt jövedelme: _____
Ingatlan vagyon megnevezése: _____
Készpénzvagyom összeg: _____
Az elhunyt van-e végrendelete: _____
Az örökösök személyi adatai: _____

Az elhunyt tartásra köteles hozzátartozója: _____
A közös háztartásban élők száma: _____ fő
Név Szül. hely, idő Anyja neve

Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Sárbogárd, _____

aláírás

A kérelemhez csatolni kell:

1.) Ha a családban illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)

2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:

- munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást
- munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
- nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szerv igazolását a havi teljes összegről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.

- vállalkozó, őstermelő esetén az APEH-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő 1 havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot.
- alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
- tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet.
- állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
- a családi pótlékról a postai kézbesítési szelvényt vagy a munkáltató által kiállított hivatalos igazolást
- ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
- amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együttlakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot.

3.) Az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát

A kérelem leadásakor személyi igazolványát szíveskedjen magával hozni!

9. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a Fejér Megyei Munkaügyi Központ Sárbogárdi Kirendeltsége (7000 Sárbogárd, Ady u. 164.) képviseli: Simon Miklós kirendeltségvezető (a továbbiakban: munkaügyi kirendeltség), másrészről Sárbogárd Települési Önkormányzata (Sárbogárd, Hősök tere 2.) képviseli: Varnyu Péter polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A megállapodás célja: hogy a munánélküli ellátásból kikerült, az önkormányzati szociális gondoskodási körbe kerülő aktív korú nem foglalkoztatott segélyt kérők, illetve segélyben részesülők számára a munkafelajánlással, a munkaerőpiaci szolgáltatások segítségével minél nagyobb esélyt biztosítson a tartós, vagy átmeneti foglalkoztatásra, a munkaügyi központ és az önkormányzat együttműködése keretében.

1. A felek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Sztv.) 37/D § (4) bekezdés felhatalmazása alapján ezen megállapodásban rendezik az aktív korú nem foglalkoztatott személyeknek a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés kérdéseit.

2. Az Önkormányzat vállalja, hogy:

2.1 azokat a rendszeres szociális segélyt kérő aktív korú nem foglalkoztatottakat, akiknek a foglalkoztatási esélyei a munkaerőpiaci szervezet segítségével javíthatók a Sztv. 37/D § (2) bekezdés c) pontja szerinti együttműködésre kötelezi a Munkaügyi Kirendeltséggel;

2.2 az aktív korú nem foglalkoztatott személyre vonatkozó Önkormányzati rendeletét (ideértve a későbbi módosításokat is) a kihirdetést követően haladéktalanul megküldi a munkaügyi kirendeltség részére;

2.3 értesíti a munkaügyi kirendeltséget (a határozat egy példányának azonnali megküldésével) azokról a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatottakról, akiket a Munkaügyi Kirendeltséggel együttműködésre kötelezett;

2.4 haladéktalanul (három napon belül, a határozat egy példányának megküldésével) értesíti a munkaügyi kirendeltséget az aktív korú nem foglalkoztatott rendszeres szociális segély szüneteltetéséről, megszüntetéséről, valamint az együttműködési kötelezettséget érintő egyéb körülményekről;

2.5 tájékoztatja a munkaügyi kirendeltséget a térség, település foglalkoztatási helyzetét befolyásoló változásokról, tervezetokről, beruházásokról valamint az azokat érintő döntéseit megelőzően a kirendeltséggel konzultál.

2.6 a lakosságot vagy települést érintő, önként vállalt feladatokról a képviselőtestület határozatának, rendeletének megküldésével tájékoztatja a munkaügyi kirendeltséget

2.7 a foglalkoztatási kérdésekkel hozzá fordulókat felhívja a munkaügyi kirendeltség illetékességére is

2.8 kiemelt feladatának tekinti az önkormányzati foglalkoztatás megszervezését, az ezzel kapcsolatos munkaalkalmak feltárását.

3. A munkaügyi kirendeltség vállalja, hogy:

3.1 az önkormányzat részére biztosítja azokat a települést és kistérséget érintő munkaerőpiaci információkat, amelyek tudomására jutottak és elősegítik a településen jelentkező foglalkoztatási feszültségek csökkentését;

3.2 A munkanélküli járadék folyósításának ideje alatt a foglalkoztatást elősegítő támogatásokkal, munkaerőpiaci programokkal, munkahelyfeltárással, munkaközvetítéssel, valamint egyéb munkaerőpiaci szolgáltatásokkal arra törekszik, hogy a településről regisztrált munkanélküliek minél nagyobb hányadát tartós időtartamú munkához segítse, elhelyezze.

3.3 legalább háromhavonként tájékoztatja az Önkormányzatot, a munkanélküli járadékot kimerítők számáról;

3.4 az önkormányzatot tájékoztatja az általa nyújtott és támogatott munkaerőpiaci szolgáltatásokról, a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról és azok feltételeiről, az ezekben bekövetkezett módosításokról, változásokról továbbá a munkaerőpiaci szervezet által indítandó munkaerőpiaci programokról;

3.5 fogadja és nyilvántartásba veszi azokat az aktív korú nem foglalkoztatott személyeket, akiknek az Önkormányzat rendeletében, rendszeres szociális segélyt megállapító határozatában ezen megállapodás 2.1 pontja szerinti együttműködési kötelezettséget ír elő;

3.6 az önkormányzat által a kirendeltséggel együttműködésre kötelezett rendszeres szociális segélyben részesülő, aktív korú nem foglalkoztatott részére - lehetőség szerint - megfelelő munkahelyet ajánl fel;

3.7 tájékoztatja az Önkormányzatot legalább 3 havonta a segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatott számára előírt együttműködési kötelezettség teljesítéséről, illetve megszegéséről, a kapcsolattartási kötelezettség teljesítéséről, a felajánlott megfelelő munka elfogadásáról, visszautasításáról pedig az esemény bekövetkezése után;

3.8 haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot arról, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatott részére munkanélküli járadékot állapít meg;

3.9 a munkaügyi kirendeltséggel együttműködésre kötelezett rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatottakat az önkormányzati határozat alapján, a kirendeltségen történő jelentkezést követően egyénenként vagy csoportosan tájékoztatja a munkaügyi kirendeltséggel történő együttműködés részletes szabályairól;

4. A munkaügyi központ és az önkormányzat egyaránt vállalja, hogy:

4.1 Tájékoztatják az ügyfeleket a munkaügyi kirendeltséggel történő együttműködés előnyeiről, az álláskeresőknél, munkanélkülieknél nyújtható munkaerőpiaci szolgáltatásokról, támogatásokról.

4.2 Kölcsönösen vállalják, hogy a szervezetükben egy-egy személyt megbíznak az együttműködési megállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítésének figyelemmel kísérésével, a koordinálási feladatok ellátásával.


4.3 A megállapodásban foglaltak teljesítését, az együttműködés tapasztalatait évente felülvizsgálják, és szükség esetén a megállapodást módosítják.

5. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy gondoskodnak a megállapodásban foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételek biztosításáról.

Kelt Sárbogárd, 2000. 04. 12.

Varnyu Péter sk.
önkormányzat képviselőjében

Simon Miklós sk.
munkaügyi központ képviselőjében

 10. számú melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹

Sárbogárd város térítési díj mértékei

1.	Tartós elhelyezést nyújtó intézményben (Ady E. u.) fizetendő térítési díj napi havi	 2. 475.-Ft 74. 220.- Ft
2.	Idősek átmeneti elhelyezését nyújtó intézményben fizetendő térítési díj napi havi	 1. 255.- Ft 37. 685.- Ft
3.	Hajléktalanok átmeneti otthonában fizetendő térítési díj 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől -	a jövedelem 25 %-a napi max.: 235.- Ft havi max.: 7. 125.- Ft a jövedelem 35-% napi max.: 1.330.- Ft havi max.: 40.000.- Ft
4.	Nappali ellátásban részesülők (Tompa M. u.) napi térítési díja	0 Ft
5.	Szociális étkeztetés térítési díja 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől - annak 150 %-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-ától annak 300 %-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-a feletti jövedelem esetén Ebéd lakásra szállítása egységesen	157 Ft + ÁFA 219 Ft + ÁFA 268 Ft + ÁFA 337 Ft + ÁFA 60 Ft
6.	Házi segítségnyújtásért fizetendő óradíj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át meghaladja - mentális házi segítségnyújtás óradíja	120 Ft 610 Ft 0 Ft
7.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő napi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át meghaladja havi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át meghaladja	0 .- Ft 45.- Ft 0.-Ft 1350,-Ft

¹ Módosította: 10/2014. (VI. 17.) önkormányzati rendelet 3. § Hatályos: 2014. VI. 26-tól.

Nagylók és Hantos községek térítési díjai

		Nagylók	Hantos
1.	Szociális étkeztetés intézményi térítési díja 0 Ft/fő 1-42.749 Ft/fő 42.750 - 85.499 Ft/fő 85.500 Ft/fő-től	0 Ft 236 Ft + ÁFA 276 Ft + ÁFA 338 Ft + ÁFA	0 Ft 252 Ft + ÁFA 328 Ft + ÁFA 420 Ft + ÁFA
	Étel kiszállítási díja	60 Ft/fő/adag	60 Ft/fő/adag
2.	Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja		
	Házi segítségnyújtás óra díja 0 -42.749 Ft/fő 42.750 Ft/főtől	100 Ft 150 Ft	200 Ft 250 Ft
	Házi segítségnyújtás ételszállítási díja	60 Ft/fő/adag	60 Ft/fő/adag
	Mentális segítségnyújtás - napi 30 perc	0 Ft	0 Ft

11. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

A

(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

étkeztetés

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

¹ Megállapította: 20/2010. (V. 13.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2010. VI. 1-től.

-
- | | |
|--|--------------------------|
| támogató szolgáltatás | <input type="checkbox"/> |
| 2.2. nappali ellátás | |
| idősek nappali ellátása | <input type="checkbox"/> |
| fogyatékosok nappali ellátása | <input type="checkbox"/> |
| demens személyek nappali ellátása | <input type="checkbox"/> |
| 2.3. átmeneti ellátás | |
| időskorúak gondozóháza | <input type="checkbox"/> |
| fogyatékos személyek gondozóháza | <input type="checkbox"/> |
| pszichiátriai betegek átmeneti otthona | <input type="checkbox"/> |
| szenvedélybetegek átmeneti otthona | <input type="checkbox"/> |
| hajléktalan személyek átmeneti szállása | <input type="checkbox"/> |
| 2.4. ápolást-gondozást nyújtó intézmény | |
| idősek otthona | <input type="checkbox"/> |
| pszichiátriai betegek otthona | <input type="checkbox"/> |
| fogyatékos személyek otthona | <input type="checkbox"/> |
| hajléktalan személyek otthona | <input type="checkbox"/> |
| szenvedélybetegek otthona | <input type="checkbox"/> |
| 2.5. rehabilitációs intézmény | |
| pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye | <input type="checkbox"/> |
| szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye | <input type="checkbox"/> |
| fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye | <input type="checkbox"/> |
| hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye | <input type="checkbox"/> |
| 2.6. lakóotthon | |
| fogyatékos személyek lakóotthona | <input type="checkbox"/> |
| ápoló-gondozó célú | <input type="checkbox"/> |
| rehabilitációs célú | <input type="checkbox"/> |
| pszichiátriai betegek lakóotthona | <input type="checkbox"/> |
| szenvedélybetegek lakóotthona | <input type="checkbox"/> |
| 3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok: | |
| 3.1. Étkeztetés | <input type="checkbox"/> |
| milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: | |
| milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását: | |
| az étkeztetés módja: | |
| helyben fogyasztás | <input type="checkbox"/> |
| elvitellel | <input type="checkbox"/> |
| kiszállítással | <input type="checkbox"/> |
| diétás étkeztetés | <input type="checkbox"/> |
| 3.2. Házi segítségnyújtás | <input type="checkbox"/> |
| milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: | |
| milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását: | |
| milyen típusú segítséget igényel: | |
| segítség a napi tevékenységek ellátásában | <input type="checkbox"/> |
| bevásárlás, gyógyszerbeszerzés | <input type="checkbox"/> |
| személyes gondozás | <input type="checkbox"/> |
| egyéb, éspedig | <input type="checkbox"/> |

- 3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- 3.4. Támogató szolgáltatás igénybevétele
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen típusú segítséget igényel:
szállító szolgáltatás
személyi segítő szolgáltatás
- 3.5. Nappali ellátás
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
étkeztetést igényel-e: igen (normál diétás nem
milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést:
egyéb szolgáltatás igénylése:
- 3.6. Átmeneti elhelyezés
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen időtartamra kéri az elhelyezést:
milyen okból kéri az elhelyezést:
- 3.7. Ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény
milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:
határozott (annak ideje)
határozatlan
soron kívüli elhelyezést kér-e:
ha igen, annak oka:

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

B

Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):	
1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások: önellátásra képes <input type="checkbox"/> részben képes <input type="checkbox"/> segítséggel képes <input type="checkbox"/>	
1.2. szenved-e krónikus betegségben:	
1.3. fogyatékossg típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:	
1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:	
1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges: <input type="checkbox"/>	
1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül: <input type="checkbox"/>	
1.7. egyéb megjegyzések:	
2. Átmeneti elhelyezést, ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén (időotthon esetén a 2.10. pontot nem kell kitölteni):	
2.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):	
2.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):	
2.3. prognózis (várható állapotváltozás):	
2.4. ápolási-gondozási igények:	
2.5. speciális diétára szorul-e:	

2.6. szenvedélybetegségben szenved-e:		
2.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:		
2.8. szenved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):		
2.9. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:		
2.10. a külön jogszabályban meghatározottak alapján az önellátás mértékének megállapítása:		
3. Soron kívüli elhelyezése indokolt:		
		<input type="checkbox"/>
A házi orvos (kezelő orvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.

C

I.

Jövedelemnyilatkozat

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakcím: település: utca/házzszám: ir.szám:
(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)
Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen - ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat 1-2. pontját és a „Vagyonnyilatkozat tartós bentlakásos idősothoni ellátás kérelmezése esetén” elnevezésű űrlapot nem kell kitölteni,
 nem.

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás, illetve szakosított ellátás esetén:

1. az ellátást igénylő rendszeres (bruttó) havi jövedelme:
- 1.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó:
 - 1.2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:
 - 1.3. Alkalmi munkavégzésből származó:
 - 1.4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások:
 - 1.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:
- Amennyiben az erre vonatkozó igazolás beszerzését hivatalból kéri, az ellátást folyósító szerv neve és címe:
- 1.6. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:
 - 1.7. Egyéb jövedelem:
2. összes (nettó) havi jövedelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

II.

Jövedelemnyilatkozat étkeztetés, házi segítségnyújtás igényléséhez

+ a vele család- lában élő	gyermeke 2								
	gyermeke 3								
	gyermeke 4								
	gyermeke 5								
	további közeli hozzátartozója 1								
	további közeli hozzátartozója 2								
	további közeli hozzátartozója 3								
ÖSSZESEN:									

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek).

Dátum:

.....
Kérelmező/törvényes képviselő aláírása

III.

Vagyonynyilatkozat tartós bentlakásos idősotthoni ellátás kérelmezése esetén

A nyilatkozó személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

A nyilatkozó vagyona

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe: város/község út/utca hsz., helyrajzi szám, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe: város/község út/utca hsz., helyrajzi szám, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év

Becsült forgalmi érték: Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz., helyrajzi szám, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

4. Termőföldtulajdon megnevezése: címe: város/község út/utca hsz., helyrajzi szám, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe város/község út/utca hsz., helyrajzi szám, alapterülete m², tulajdoni hányad, az átruházás ideje

Becsült forgalmi érték: Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:

A kapcsolódó ingatlan megnevezése címe: város/község út/utca hsz. A vagyoni értékű jog megnevezése: haszonélvezeti , használati , földhasználati , lakáshasználati , haszonbérleti , bérleti , jelzálogjog , egyéb .

Ingatlan becsült forgalmi értéke: Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

Kérelmező/ törvényes képviselő
aláírása

Megjegyzés:

Ha a nyilatkozó vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek), továbbá a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Az idősothtoni ellátást igénylőnek csak saját személyi adatait kell feltüntetnie.

II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteheresítésről szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteheresítés hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteheresítés hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzügyi támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi mértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

12. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹

NYILATKOZATOK

számú nyilatkozat

Alulírott(név) szám alatti lakos, mint kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy őstermelő/vállalkozó vagyok:

Igen nem*

*A megfelelő rész aláhúzendó.

Alulírott(név) szám alatti lakos hozzájárulok a iránt benyújtott kérelmem elbírálásához szükséges jövedelemről szóló NAV által kiállított valamint a benyújtott kérelem elbírálásához szükséges vagyonról szóló igazolások hivatal általi beszerzéséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

számú nyilatkozat

Alulírott(név) szám alatti lakos, mint közeli hozzátartozó/háztartásban együtt élő személy büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy őstermelő/vállalkozó* vagyok:

Igen nem*

*A megfelelő rész aláhúzendó.

Alulírott(név) szám alatti lakos, mint közeli hozzátartozó/háztartásban együtt élő hozzájárulok a (név)(cím) iránt benyújtott kérelem elbírálásához szükséges jövedelemről szóló NAV által kiállított valamint a benyújtott kérelem elbírálásához szükséges vagyonról szóló igazolások hivatal általi beszerzéséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

számú nyilatkozat

Alulírott(név) szám alatti lakos, mint vállalkozó nyilatkozom a gazdasági társaságról szóló 2006. évi IV. törvény szerinti gazdasági társaságokban lévő vagyonomról:

Társaságban lévő tulajdon:

Vagyonnyilatkozat

A nyilatkozó személy adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

¹ Megállapította: 25/2011. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2011. IX. 1-től

Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Társaságban lévő tulajdon (tagi betét, törzsbetét, részvény).....
Nyilvántartási értéke:.....
Becsült forgalmi értéke:.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

13. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez¹

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

Az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(az ápolat személy háziorvosa tölti ki)

Igazolom, hogy

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító jel: _____

Az ápolat személy önmaga ellátására*:

Nem képes részben képes képes

Az ápolat személy mások személyes segítségével önállóan nem képes*:

étkezni tisztálkodni öltözködni illemhelyet használni

lakáson belül - segédeszköz igénybevételel vagy anélkül - közlekedni

A szakvéleményhez felhasznált hivatalos irat pontos megnevezése:

Kelte: _____, megállapítása: _____

Dátum: _____

A házi orvos aláírása

Munkahelyének címe

P. H.

*a megfelelő rész aláhúzendó

/Tartósan beteg 18. életévet betöltött személy ápolat esetén töltendő ki!/
.....

14. sz. melléklet a 28/2006. (VI. 15.) önkormányzati rendelethez²

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

¹ Megállapította: 16/2010. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 10. §. Hatályos: 2010. IV. 16-tól.

² Beiktatta: 42/2009. (IX. 14.) K t r. s z. rendelet 19 §. Hatályos: 2009. IX. 14-től.

Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
út/utca..... hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község
út/utca hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, mű
hely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község.....
út/utca hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község
út/utca hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyon

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

c) motor (quad):típusrendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték: **,- Ft

III. Vagyoni értékű jog

A vagyoni értékű jog megnevezése (haszonélvezet, használat):

Becsült forgalmi értéke:,- Ft

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával megegyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helyzete szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás