

Táv hő nyelés ajánlat

**Sárbogárd közigazgatási
területén távhő- és
melegvíz-szolgáltatás
nyújtása –**

Ajánlat.

**Ajánlattevő megnevezése:
Cothec Energetikai
Üzemeltető Kft.
9021 Győr, Aradi vrt. útja
18.**

„Eredeti” példány

36
21

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
(felolvasólap)

1.

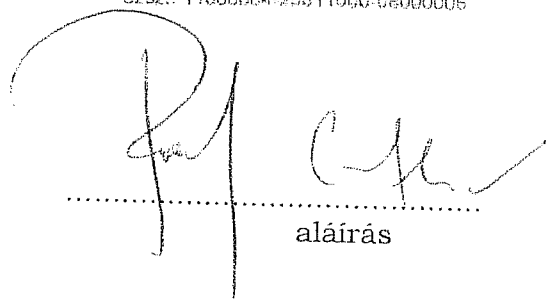
Ajánlattevő neve	Cothec Energetikai Üzemeltető Kft.
Székhelye*	9021 Győr, Aradi vrt. 18/1.
E-mail címe	cothec@cothec.hu
Kapcsolattartó személy neve	Prugberger János ügyvezető
telefon száma	06-96-335-816
fax száma	06-96-528-654

2.¹

1. Fizetett nettó bérleti díj összege (Ft/év)	5.040.000,00-
2. A fűtés nettó alapdíja (Ft/légm3/év)	358,00-
3. A használati melegvíz (vízfelmelegítés) nettó alapdíja (Ft/légm3/év)	44,00-
4.a A hődíj lakossági nettó értéke (Ft/GJ)	3437,50-
4.b A hődíj közületi nettó értéke (Ft/GJ)	3560,50-
5.a A melegvíz díjának (vízfelmelegítés) lakossági nettó értéke (Ft/vízm3)	487,44-
5.b A melegvíz díjának (vízfelmelegítés) közületi nettó értéke (Ft/vízm3)	504,88-

Keltezés: Győr, 2010. február 10.

COTHEC KFT.
9021 Győr, Aradi vrt. u. 18/1.
Tel.: 96/335-816; 96/528-605; Fax: 96/528-654
Adószám: 12345656-2-08
Szsz.: 11608004-25611000-08000006




 aláírás

* Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

Az Ajánlattevőknek az ajánlatukat a táblázatban megadott mértékegységekben kell megadnia,

- az 1. részszempont esetében egész forintra kerekítve, pl. 2.400.000 Ft/év,
- a 2-5. részszempontok esetében két tizedes pontossággal, pl. Fűtés nettó alapdíja 400,08 Ft/légm3/év.



A szakmai ajánlat kiegészítése:

A COTHEC Kft. által 2009.12.14-én kelt „Sárbogárd közigazgatási területén távhő- és melegvíz-szolgáltatás nyújtása-„ címmel leadott árajánlatában a 118 – 194. oldalakon leírt szakmai ajánlatunkat fenntartjuk és egyben elfogadjuk a tárgyalások során rögzített kiegészítéseket, melyek a szakmai ajánlatot érintik.

Szakmai ajánlatunkat kiegészítjük a lakossági fogyasztók részére kidolgozott szekunder fűtési rendszerek felújítása esetén nyújtott támogatásunkkal.

A lakossági fogyasztók körében az alábbi fűtőkorszerűsítési munkák esetében tudunk további fűtési nettó alapdíj kedvezményt adni:

1. A lakások hő leadóinak egyedi szabályozásához szükséges berendezések (termosztatikus szelepek) beszerelése egységesen a teljes épületben
2. Az épület hő fogyasztásának lakásonkénti költségmegosztására alkalmas mérőeszközök (költségmegosztók) beszerelése egységesen a teljes épületben
3. Az épület fűtési rendszerének az átalakítása, ezen belül:
 - a mérhetővé vagy szabályozhatóvá tétel érdekében, az egycsőves átfolyó rendszerű fűtési rendszer átalakítása a hő leadók elé beépített átkötő szakaszokkal egységesen a teljes épületben

A társasházak belső fűtési rendszerének korszerűsítésével a lakóknak lehetőség nyílik az egyéni komfortigényüknek megfelelő hőmérséklet beállítására a lakás helyiségeiben, a termosztatikus radiátorszelepek használatával a fűtési költségen számottevő megtakarítás érhető el.

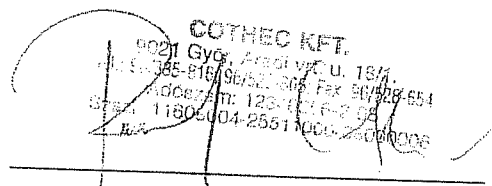
A szükséges beruházási költséget a lakók fizetik meg.

A COTHEC Kft. által nyújtott lakossági fűtés nettó alapdíj kedvezmény mértéke: 3 %

Azon fogyasztók részére tudunk támogatást adni, akik a programunkra vonatkozó frásos megállapodást aláírják a Cothec Kft.-vel és mind a mérhetőségre, mind a szabályozhatóságra egyidejűleg megvalósítják a szükséges beruházási munkákat.

A kedvezményt a megvalósítást követően a fogyasztó által aláírt hűségnyilatkozat időtartamára tudjuk folyósítani.

Győr, 2010.02.09.


COTHEC KFT.
9021 Győr, Árpád utca 18/A
Telefon: 365-816196 / 365-816196 Fax: 365-828-654
Adószám: 123-12316-02-04
Céginformációk: 11800004-2551 KÖL. 200909
aláírás



**Sárbogárd közigazgatási
területén távhő- és
melegvíz-szolgáltatás
nyújtása –**

Ajánlat.

**Ajánlattevő megnevezése:
Cothec Energetikai
Üzemeltető Kft.
9021 Győr, Aradi vrt. útja
18.**

„Eredeti” példány

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
(felolvasólap)

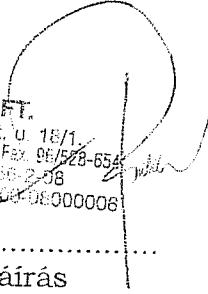
1.

Ajánlattevő neve*	Cothec Energetikai Üzemeltető Kft.
Székhelye*	9021 Győr, Aradi vrt. 18/1.
E-mail címe	cothec@cothec.hu
Kapcsolattartó személy neve	Prugberger János ügyvezető
telefon száma	06-96-335-816
fax száma	06-96-528-654

2.¹

1. Fizetett nettó bérleti díj összege (Ft/év)	120.000,00-
2. A fűtés nettó alapidíja (Ft/légm ³ /év)	450,00-
3. A használati melegvíz (vízfelmelegítés) nettó alapidíja (Ft/légm ³ /év)	60,00-
4.a A hődíj lakossági nettó értéke (Ft/GJ)	4.500,00-
4.b A hődíj közületi nettó értéke (Ft/GJ)	4.650,00-
5.a A melegvíz díjának (vízfelmelegítés) lakossági nettó értéke (Ft/vizm ³)	1.200,00-
5.b A melegvíz díjának (vízfelmelegítés) közületi nettó értéke (Ft/vizm ³)	1.400,00-

Keltezés: Győr, 2009. december 14


COTHEC KFT.
 9021 Győr, Aradi vrt. u. 18/1.
 Tel: 96/335 816 / 96/528 654 Fax: 96/528-654
 Adószám: 12345678-08
 Szsz.: 116550042651100408000008

.....
aláírás

* Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

Az Ajánlattevőknek az ajánlatukat a táblázatban megadott mértékegységekben kell megadnia,

- az 1. részszerpont esetében egész forintra kerekítve, pl. 2.400.000 Ft/év,
- a 2-5. részszerpontok esetében két tizedes pontossággal, pl. Fűtés nettó alapidíja 400,08 Ft/légm³/év.

K3

Tartalomjegyzék

<i>Megnevezés</i>	<i>Oldalszám</i>
Fedlap	1
Ajánlattételi adatlap (Felolvasólap)	2
Tartalomjegyzék	3
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerint	5
Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alá tartozásról	6
Cégkivonat	10
Számlavezető pénzügyi intézmények nyilatkozatai	15
Az elmúlt 3 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolója	19
Nyilatkozat a forgalomról	94
Ajánlattevői nyilatkozat a referenciákról	95
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről	96
Egyéb nyilatkozatok, igazolások	
ajánlattevői nyilatkozat a számlavezető pénzügyi intézményekről, számlákról	109
aláírási címpéldány	110
nyilatkozat a Kbt.71. §. (1) a-c pontok vonatkozásában	112
nyilatkozat a Kbt.71. §. (3) bekezdése vonatkozásában	113
nyilatkozat az alvállalkozókról	114

93

nyilatkozat a Kbt.72. §. Vonatkozásában	115
nyilatkozat az ajánlat (részeinek) üzleti titokkénti kezelésére	116
nyilatkozat az ajánlat lapjainak számáról	117
Szakmai ajánlat	118
Feladat(ok) ajánlattevő általi számba vétele, értelmezése;	119
- A feladat(ok) ellátásával – üzemeltetés, karbantartás, számlázás, ügyfélszolgálat, egyéb kapcsolattartás, környezetvédelem, egyéb szükséges tevékenységek - kapcsolatos ajánlattevői elképzelés, erőforrásigény bemutatása;	121
- a szolgáltatási alapdíjak és hődíjak kalkulációja (2005. évi XVIII. Törvény 57.§ (3) bekezdés)	125
- Üzletszabályzat tervezet	127
- Általános közüzemi szerződés tervezet	163
Szolgáltatási szerződés tervezet	170
Egyéb dokumentumok	190

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
a Kbt. 70. § (2) bekezdése vonatkozásában

Tisztelt Ajánlatkérő!

Alulírott Prugberger János és Czipf Csongor ügyvezetők, mint a Cothec Energetikai Üzemeltető Kft. (9021 Győr, Aradi vrt. útja 18/1) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselői — az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás és kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 304. § (1)–(3) bekezdése és a 305. § (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Ennek megfelelően a szerződést — amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk — az ajánlattételi adatlapon szereplő ajánlati áron, az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá arról, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- mikrovállalkozásnak,
- kisvállalkozásnak,
- középvállalkozásnak minősül,
- **nem tartozik a törvény hatálya alá.**

Jelen nyilatkozatot a Sárbogárd Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által meghirdetett a „**Sárbogárd közigazgatási területén távhő- és melegvíz-szolgáltatás nyújtása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés: Győr, 2009. december 14.

COTHEC KFT.
9021 Győr, Aradi vrt. u. 18/1.
Tel.: 96/326-619; 96/326-800 Fax: 96/326-654
Adószám: 12241336-2-08
Szsz.: 11608064-26471000-08000006


.....
aláírás

63

SZAKMAI AJÁNLAT

110

03

• **Feladat(ok) ajánlattevő általi számbavétele, értelmezése:**

A Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:


- a tevékenysége végzéséhez szükséges engedélyeket beszerzi
- a szolgáltatáshoz szükséges eszközöket a szerződésünkben rögzítetteknek megfelelően átvesszük üzemeltetésre
- biztosítja a József Attila úti fűtőműhöz és a Hősök terei kazánházhoz csatlakozó távfűtő hálózattal ellátott ingatlanok fűtését, és használati melegvíz ellátását a szerződésben rögzített minőségi és mennyiségi feltételekkel;
- gondoskodik az üzemeltetésre átvett berendezések szakszerű működtetéséről, ellenőrzéséről, karbantartásáról és felújításáról;
- a hőszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges karbantartási, javítási, felújítási és korszerűsítési munkákat elvégzezi;
- biztosítja a berendezések tüzelőanyag-ellátását, ennek érdekében a vezetékes gáz szolgáltatójával, illetőleg az erre jogosult kereskedővel szerződést köt;
- biztosítja a József Attila fűtőműben működő gázmotor gázellátását a vásárolt gázmennyiség továbbadásával (a gázmotor üzemeltetőjének tulajdonában lévő hiteles mérőn keresztül), illetőleg erre vonatkozóan megkötöti a szükséges szerződéseket;
- biztosítja a József Attila fűtőműben működő gázmotor által termelt hő átvételét (a gázmotor üzemeltetőjének tulajdonában lévő hiteles hőmennyiségmérőn keresztül), az alábbi táblázat szerinti minimálisan kötelező mértékben, illetőleg erre vonatkozóan szerződést köt:

Hónap	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július
Átveendő hőmennyiség GJ-ban	1690	1530	1690	1050	720	460	475

Hónap	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Átveendő hőmennyiség GJ-ban	475	705	1065	1630	1690

(A szerződéskötést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményének függvényében);

- a berendezések működéséhez szükséges vizet és elektromos áramot saját költségén biztosítja (ezek fedezetét az alapdíjba és a hődíjba beépíti), a víz-, és elektromos energia szolgáltatóval illetőleg erre jogosult kereskedővel szerződést köt;
- elvégzi a folyamatos hőszolgáltatáshoz szükséges megelőző karbantartást, javítást és hibaelhárítást;
- a hő ellátó rendszer működtetéséhez a szükséges személyzetet biztosítja;
- a kazánházban a hatósági előírásoknak megfelelő naplót folyamatosan vezet és elérhető helyen tartja ellenőrizhetőség céljából;
- az energia felhasználást és az azt befolyásoló tényezőket nyomon követi, dokumentálja, energiamérlegeket, elemzéseket készít, azokat a Megbízó kérésére bemutatja;
- a vízkezeléshez szükséges anyagokat biztosítani, és ezek költségeit viselni;
- gondoskodik arról, hogy alkalmazottai, illetőleg szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez igénybe vett más személyek a munkavédelemről szóló törvényben foglaltakat, a biztonsági, a munkavédelmi és a tűzvédelmi szabályokat - köztük a létesítményre kidolgozott érvényes

110 

belső előírásokat - megismerjék és betartsák, továbbá viseli a megszegésükből eredő következményeket;

- a fűtött helyiségek hőmérsékletével, a szolgáltatott használati melegvíz hőmérsékletével, nyomásával kapcsolatos fogyasztói panaszokat haladéktalanul kivizsgálja és megszünteti;

- az üzemeltetéssel összefüggő biztonsági- és védő berendezések (tűzoltó készülékek, villámvédelem stb.) ellenőrzését elvégzi és annak költségeit viseli;

- az időszakos hatósági, biztonságtechnikai ellenőrzések során együttműködik, az ellenőrzések során feltárt hibákat, hiányosságokat elhárítja, illetve pótolja, valamint azok költségeit viseli;

- a hő-, a hidegvíz, a használati melegvíz, valamint a tápvíz mennyiség mérésére szolgáló mérők ellenőrzéséről, OMH által történő hitelesítéséről, továbbá javításáról és cseréjéről gondoskodik;

- üzemzavar, illetőleg a berendezések meghibásodása miatt bekövetkező szolgáltatási szünetről a társasházak közös képviselőit, a közületi (önkormányzati) intézmények vezetőit és Megbízót haladéktalanul értesíti;

- a karbantartási, felújítási és esetleges korszerűsítési munkálatokat úgy hajtjuk végre, hogy azok csak a Megbízóval előzetesen egyeztetett időpontokban okozzanak üzem és szolgáltatási szünetet. Az egyeztetéseket a szünet megkezdése előtt legalább 1 héttel lefolytatjuk;

- a környezetvédelmi jogszabályokat betartjuk,

(A szerződéskötést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményének függvényében);

- a tevékenységünkkel érintett környezetet tiszta, kitakarított állapotban tartjuk, onnan a tevékenységünkől és szolgáltatása teljesítése során keletkezett szemetet és más hulladék anyagot elszállítjuk. (Szolgáltató ezen kötelezettsége nem terjed ki a hőtávvezetékek nyomvonalára felelő közterületekre.);

- az ellátási területen lévő társasházi épületek minden önálló társasházi közösségével (az osztatlan közös tulajdonban lévő helyiségek hő ellátására vonatkozóan), továbbá ezen épületekben lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek tulajdonosaival, illetőleg bérlőivel (a továbbiakban: Fogyasztók) külön-külön általános közüzemi szolgáltatási szerződést kötünk;

- az ellátási területen lévő közületi intézmények tulajdonosaival külön-külön általános közüzemi szolgáltatási szerződést kötünk;

- a hő ellátó rendszerre csatlakozó Fogyasztóktól a hőszolgáltatási díjat beszedjük, a hőszolgáltatáshoz kapcsolódó ügyfélszolgálati tevékenységet ellátni, ezen belül a Fogyasztók részére nyilvános, hagyományos postai, telefon, telefax és elektronikus (Email, honlap) elérési lehetőséget biztosítunk;

- a hőszolgáltató létesítmények használatáért fizetendő bérleti díjat a Megbízónak megfizetjük (A szerződéskötést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményének függvényében);

- a hő ellátó rendszer esetleges korszerűsítését szolgáló berendezések beépítési kötelezettsége esetén, azokat Megbízó tulajdonába adjuk;

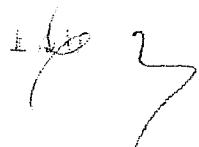
(A szerződéskötést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményének függvényében);

- Megbízó figyelmét új műszaki vagy energia-megtakarítási lehetőségekre felhívja;

- a szerződéses jogviszony megszűnésekor az üzemeltetésre átvett berendezéseket üzemképes, karbantartott állapotban a Megbízónak átadja

A Szolgáltató jogosult:

- szerződésszerű teljesítés esetén, e szerződéshivatkozott pontjában foglaltak szerinti díjazásra;



- a szerződéses jogviszony teljes időtartama alatt kizárólagosságra a Megbízó tulajdonában levő és üzemeltetésre átadott berendezések üzemeltetését, karbantartását és egyéb szolgáltatásokat illetően;

- a kazánházakat és a hőközpontokat/hőfogadókat Megbízóval, továbbá – a hőközpontok/hőfogadók esetében - a Fogyasztókkal történt előzetes egyeztetés alapján, korszerűsítést célzó felszerelésekkel (pl. távfelügyeleti rendszer) ellátni, a fűtési köröknél a hidraulikai beszabályozást (saját költségére) elvégezni;

- Megbízóval történő előzetes egyeztetés és Megbízó hozzájárulása esetén, a rendszer kapacitásának határáig új fogyasztóhelyet létesíteni, valamint ennek megfelelően a hőszolgáltatási és üzemeltetési szerződés módosítását kezdeményezni;

- a hőellátó rendszerre kapcsolt helyiségek, valamint a szolgáltatott használati melegvíz hőmérsékleti követelményeinek biztosítása érdekében, a szabályzó köröknél beavatkozni.

- A feladat(ok) ellátásával – üzemeltetés, karbantartás, számlázás, ügyfélszolgálat, egyéb kapcsolattartás, környezetvédelem, egyéb szükséges tevékenységek – kapcsolatos ajánlattevői elképzelés, erőforrásigény bemutatása:

Üzemeltetés:

Az üzemeltetendő hőellátó rendszer határai:

Gáz oldalon:

Mindkét fűtőmű esetén a gázmérő kilépő csomójától, a füstgáz elvezető rendszer végpontjáig (kémény kitorkolás).

Víz, meleg víz oldalon:

Mindkét fűtőmű esetén a bekötési (hideg) vízmérők kilépő csomójától, az előremenő és visszatérő (cirkulációs) használati meleg víz távvezetéknek a fogyasztói hő központokban lévő első elzáró szerelvényéig (az elzáró szerelvényt is beleértve).

Fűtési oldalon:

Mindkét fűtőmű esetén a fűtési előremenő és visszatérő távvezetéknek a fogyasztói hő központokban lévő hőmennyiségmérők utáni első elzáró szerelvényéig (az elzáró szerelvényt is beleértve).

Elektromos oldalon:

Mindkét fűtőmű esetén az elektromos fogyasztásmérő mért oldalától, az ingatlanon belül lévő elektromos fogyasztó készülékekig, a fogyasztó készülékeket is beleértve.

Karbantartás:

Naponként:

- hőmérséklet ellenőrzés az elosztó hálózat előremenő és visszatérő vezetékén,
- biztonsági és vezérlő egységek ellenőrzése,
- fűtési szabályozó berendezések (fűtési idényben) ellenőrzése,
- esetleges szivárgások megszüntetése,

Hetenként:

- az elzáró szerelvények, tömítések, tömszelencék ellenőrzése, szivárgások megszüntetése.

- a vízkezelő berendezés működése, a regenerálásához szükséges segédanyagok meglétének ellenőrzése,

Negyedévenként:

- tüzelő berendezések és a gázveszély érzékelő ellenőrzése,
- a hőhasznosító berendezés tüzeléstechnikai paramétereinek ellenőrzése (CO, CO₂, O₂, NO_x, füstgáz hőmérséklet, hatásfok, kéményhuzat, stb.),

Évenként (a fűtési idényen és a rendelkezési időszakon kívül):

- teljes hőellátó rendszer felülvizsgálata,
- kazánházi elektromos vezérlőszekrények felülvizsgálata,
- kazánok tüztér oldali tisztítása,
- vezetékhalózat tömörségének ellenőrzése, javítása,
- automatikus szabályozók ellenőrzése,
- tüzelőberendezések évenkénti kötelező biztonságtechnikai felülvizsgálata, a vonatkozó, hatályos előírások szerint,
- szükséges érintésvédelmi mérések elvégzése,
- levegő-tisztaság védelmi mérések elvégzése, a vonatkozó hatályos jogszabály alapján (Fűtési idényben végzendő!),
- vízkezelő berendezés ellenőrzése,
- szellőztető berendezések és a reteszfeltételek ellenőrzése,
- meghajtó elektromos motorok felülvizsgálata, forgórészek karbantartása.

Folyamatosan:

- A hiteles mérők lejáratkori hitelesítése.

A berendezéseken elvégzendő tevékenységek:

Kazánok

- üzemelési tapasztalatok összegyűjtése,
- gyújtás ellenőrzése, beállítása,
- gyújtási és indulási biztonsági idő ellenőrzése, beállítása,
- üzem közbeni biztonsági idő beállítása,
- égő szűrőinek tisztítása,
- elektromos érintkezők ellenőrzése, szükség szerinti tisztítása,
- hőmérséklet határolók működésének ellenőrzése, beállítása
- tüzeléstechnikai paraméterek ellenőrzése, beállítás,
- automatika átvizsgálása, szükség szerinti cseréje
- javaslattétel a kazánban előforduló rendellenességek megszüntetésére
- kazán szerelvények ellenőrzése, tisztítása, szükség szerinti cseréje
- kazán tüztérének ellenőrzése (tüztér oldali tisztítás évente egyszer)
- tömítések ellenőrzése szükség szerinti cseréje

Kötelező éves üzemi vizsgálatok

- előkészítés, helyszíni szemle,
- mérőhelyek kialakítása, műszerek beépítése,
- gyártási, behozatali, átalakítási engedélyek átvizsgálása,
- műszaki leírások, kezelési és karbantartási utasítások áttanulmányozása
- korábbi vizsgálati jegyzőkönyv ellenőrzése, a berendezéssel való összehasonlítása,
- üzemeltetési körülmények vizsgálata,
- biztonságtechnikai, hőtechnikai mérések elvégzése,

140 3

- szükség esetén optimális állapotra való beszabályozás
- mérési, vizsgálati eredmények értékelése, jegyzőkönyvben történő rögzítése
- szükséges időszakos kémény felülvizsgálatok elvégzése

Légszennyezés vizsgálat

- CO, NO_x szennyezőanyag kibocsátásának mérését, jogszabályokban előírt adatszolgáltatást és hatóságok részére történő bejelentést (emisszió mérések, alapbejelentés és légszennyezés mértékére vonatkozó adatlapok elkészítése).

Számlázás:

Számítógépes számlázási rendszert alkalmazunk. Az alapadatok rögzítését követően egy erre alkalmas program alkalmazásával automatikusan elkészítjük a fogyasztóink (lakosság, közület) számára s számlát. A számlák kinyomtatásáról, időben történő kézbesítéséről magunk gondoskodunk.

A számlázási rendszerünk alkalmas lesz egy nyilvántartási rendszer működtetésére, beérkezett díjak kimutatására, felszólító levelek elkészítésére is.

Ügyfélszolgálat:

A távhőszolgáltatóként a vonatkozó előírásoknak megfelelően ügyfélszolgálatot fogunk működtetni, oly módon, hogy az a felhasználók és díjfizetők részére legalább heti egy alkalommal a szokásos munkaidőn túl is elérhető legyen. Az ügyfélszolgálati tevékenység tervezett működési rendje: Hétfő: 7:00-9:00, Szerda: 8:00-20:00

Egyéb kapcsolattartás:

A Cothec Kft. honlapján (www.cothec.hu) internetes elérhetőségi lehetőséget biztosítunk a fogyasztóink számára, melyen a bejelentéseiket, véleményeiket, észrevételeinket is eljuttathatják számunkra az ügyfélszolgálati elérhetőségeinken kívül.

Tervezzük ezen kívül a helyi médiában is a jelenlétünket (televízió, újságok), mellyel a lakosság még hatékonyabb tájékoztatását tűztük ki célul.

Környezetvédelem:

A „levegővédelemmel kapcsolatos egyes szabályokról” szóló 21/2001 (II. 14.) Kormányrendelet értelmében a Q=140 kW teljesítményt meghaladó tüzelő berendezések helyhez kötött légszennyező pontforrásainak *levegőtisztaság-védelmi működési engedéllyel* kell rendelkezniük.

Amennyiben a kazánházakhoz tartozó légszennyező pontforrások rendelkeznek levegőtisztaság-védelmi működési engedéllyel, az üzemeltető változást a területileg illetékes Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség felé jelezni kell.

Az érvényben lévő levegőtisztaság-védelmi működési engedély módosítására vonatkozó kérelmet az új üzemeltetőnek kell benyújtania a Felügyelőség felé. A környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint vízügyi hatósági eljárások igazgatási díjairól szóló, módosított 33/2005 (XII. 27.) KvVM rendelet értelmében az eljárás költsége az új üzemeltetőt terheli.

A területileg illetékes Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség a levegőtisztaság-védelmi működési engedély módosítására vonatkozó kérelem átvétele után - amennyiben minden szükséges adat rendelkezésre áll, valamint a kérelmet benyújtó az

10/3

igazgatási szolgáltatási díjat megfizette – az engedélyezési eljárást lefolytatja, és a helyhez kötött légszennyező pontforrások működtetését határozatba foglalva engedélyezi.

A kiadott engedély az alábbi előírások betartásával érvényes:

- A légszennyező anyagok kibocsátási határértékeit az engedély melléklete tartalmazza. A határértékeket minden üzemeltetési körülmény mellett, folyamatosan be kell tartani. A határértékek megállapítása a 23/2001 (XI. 13.) KöM rendelet alapján történik.
- A kibocsátási határértékek teljesülését a Felügyelőség által megadott határideig, majd azt követően 5 évente akkreditált mérőszervezettel (17/2001 VIII. 3. Köm Rendeletnek megfelelő) elvégeztetett, szabványos emisszió méréssel (időszakos kibocsátás mérés) igazolni kell, a mérési jegyzőkönyvek megküldésével.
- A légszennyező pontforrások üzemeltetését a légszennyező anyagok kibocsátásának minimalizálása érdekében a mindenkor legjobb technika alkalmazásával kell végezni.
- A tüzelőberendezések karbantartását és beállítását az előírásoknak megfelelő időközönként el kell végezni.
- Rendkívüli állapot bekövetkeztét a felügyelőség felé azonnal jelezni kell, és intézkedni a rendkívüli állapot megszüntetésére.
- A 21/2001 (II. 14.) Korm. Rendelet értelmében a légszennyező források változásakor (bővítés, felújítás, alkalmazott technológia változása) a működési engedélyt ismételten meg kell kérni.
- 21/2001 (II. 14.) Korm. Rendelet értelmében az alapbejelentés (LAL) bármely adatának változását 60 napon belül be kell jelenteni új alapbejelentő lapon.
- 21/2001 (II. 14.) Korm. Rendelet értelmében a tényleges légszennyező anyag kibocsátásáról minden év március 31-éig az erre rendszeresített adatlapon (LM) légszennyezés mértéke éves bejelentést kell tenni.

Egyéb szükséges tevékenységek:

Erőforrásigény bemutatása:

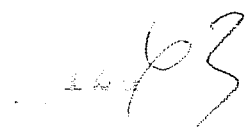
1. Személyi feltételek:

1 fő műszaki vezető, 1 fő ügyfélszolgálati adminisztrátor és 1 fő fűtő-karbantartóval – mint helyben alkalmazott létszámmal - kívánjuk a berendezéseket üzemeltetni. A berendezések , csővezetékek (gáz,- fűtés,- melegvíz,- hidegvíz,- szennyvíz),- villamos hálózat karbantartási, javítási munkálataival – az illetékességi határainkon belül - külső szakképet bízunk meg.

2. Tárgyi feltételek:

Az ügyfélszolgálati irodánk működtetésének biztosíthatósága érdekében számítógéppel, vonalas telefontal, fax készülékkel, fénymásoló berendezéssel internettel látjuk el. A vonalas telefon üzenetrögzítővel lesz ellátva, mely az ügyfélszolgálati időn kívül fogadni tudja az esetleges bejelentéseket. Mobil telefon készülékkel is felszereljük alkalmazottainkat.

1 db személygépkocsit alkalmazunk a kezelési,- és egyéb ügyintézési feladatok ellátására, minél hatékonyabb munkavégzés céljából. A dolgozók munkaruházatát,- alapvető szerszámjait,- oktatását biztosítjuk. A kazánházak esetében épületfelügyeleti rendszert szeretnénk kialakítani annak érdekében, hogy az időszakos felügyelet feltételeit megteremtjük.



Alapdíj-képzés, amely a bázisra vonatkozóan a 1974. évi 11. törvény 57. § (3) bekezdés e)

(2) Az alapdíj képzése:

Alapdíj fűtés vonatkozásában (egyszerűsítve az egész városban):

$$P = P' \times \frac{FL'}{FL} \times K_1$$

ahol:

- P = mindenkori fűtési alapdíj
- P' = módosítani kívánt fűtési alapdíj (tárgyévi) Ft/lm³,év
- FL = módosítani kívánt alapdíj képzésénél figyelme vett összes fűtött légtérfogat lm³
- FL' = tárgyévi összes fűtött légtérfogat lm³

$$K_1 = \left(0,49 \cdot \frac{L}{L_0} + 0,16 \cdot \frac{K_v}{K_{v0}} + 0,18 \cdot \frac{A}{A_0} + 0,10 \cdot \frac{KSHFA}{100} + 0,07 \cdot \frac{KSHTA}{100} \right)$$

ahol:

- Δy = előző évi behajthatatlan fogyasztói kintlévőség növekedése
- $\Delta y'$ = tárgyévi behajthatatlan fogyasztói kintlévőség növekedése
- K_v = bázis villamos energia Ft/év költsége
- K_{v0} = új bázis villamos energia Ft/év költsége
- A = előző évi amortizáció mértéke
- A_0 = tárgyévi amortizáció mértéke
- L = új bér (Ft/év) járulékkal és közterhekkel
- L_0 = bázisbér
- KSHFA = KSH fogyasztói árindex
- KSHTA = KSH termelői árindex

Felhasználva: $\Delta y = \Delta y' = 0$
 $K_1' = 1,00$ $K_2 = 1,00$
 $P' =$ Ft/lm³,év FA

$$P_{új} = \frac{1}{FL} \cdot \left[\frac{K_1 \cdot K_2}{K_1'} \cdot (P' \cdot FL' - \Delta x y) + \Delta x y \right]$$

Alapdíj használati melegvíz vonatkozásában (egyszerűsítve az egész városban):

Felhasználva: $\Delta y = \Delta y' = 0$
 $K_1' = K_2 = 1,00$ $FL = FL'$
 $P' =$ Ft/lm³,év FA

$$P_{új} = \frac{1}{FL} \cdot \left[\frac{K_1 \cdot K_2}{K_1'} \cdot (P' \cdot FL' - \Delta x y) + \Delta x y \right]$$

3

(4) A hődij képzése:

$$H = H_0 \cdot \left[\left(0,2 \cdot \frac{T'_1}{T_1} + 0,8 \cdot \frac{G'_1}{G_1} \right) \cdot 0,83 + \left(0,2 \cdot \frac{T'_2}{T_2} + 0,8 \cdot \frac{G'_2}{G_2} \right) \cdot 0,17 \right]$$

ahol:

- H = új hődij (Ft/GJ)
- H₀ = bázis hődij (Ft/GJ)
- T₁ = elmúlt idősziaki gáz teljesítménydíj az 100-500 m³/h közötti gázfogyasztású kazánházban
- T'₁ = új gáz teljesítménydíj az 100-500 m³/h gázfogyasztású kazánházban
- G₁ = elmúlt idősziaki gázdíj az 100-500 m³/h gázfogyasztású kazánházban
- G'₁ = új gázdíj az 100-500 m³/h közötti gázfogyasztású kazánházban
- T₂ = elmúlt idősziaki gáz teljesítménydíj az 20-100 m³/h közötti gázfogyasztású kazánházban
- T'₂ = új gáz teljesítménydíj az 20-100 m³/h gázfogyasztású kazánházban
- G₂ = elmúlt idősziaki gázdíj az 20-100 m³/h gázfogyasztású kazánházban
- G'₂ = új gázdíj az 20-100 m³/h közötti gázfogyasztású kazánházban

(5) A használati melegvíz hődij képzése:

Az engedélyes távhőszolgáltató által üzemeltetett és a csatlakozó felhasználói rendszer (távhőrendszer) együttes hatásfokának figyelembe vételével (1 m³, a csatlakozási ponton legalább 40C^o-os) használati melegvíz (HMV) előállításához és szolgáltatásához szükséges hőmennyiséget a következő képlet alapján kell kalkulálni:

$$Q = \frac{Q_{bc}}{V}$$

ahol:

- Q = 1 m³ víz felmelegítéséhez szükséges korrigálatlan hőmennyiség
- Q_{bc} = Bevitt hőmennyiség
- V = a felhasználók által vételezett összes vízmennyiség

17/3

SÁRBOGÁRD

Cothec
Energetikai Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI ÜZLETSZABÁLYZATÁNAK TERVEZETE

Tartalomjegyzék

Bevezetés

Az üzletszabályzat tárgya
Az üzletszabályzat hatálya

1. A Cothec Kft. mint szolgáltató bemutatása

2. Fogalom meghatározások

3. Fogyasztási helyek létesítése, bővítése, a csatlakozás, bővítés feltételei

4. Szolgáltatási szerződés

4.1. Szerződéskötési kötelezettség, szerződéses ajánlat

4.2. A közüzemi szerződés tartalmi követelményei

4.3. A közüzemi szerződés alanyainak jogai és kötelezettségei

4.3.1. Felhasználó jogai

4.3.2. Felhasználó kötelezettségei

4.3.3. Szolgáltató jogai

4.3.4. Szolgáltató kötelezettségei

4.4. Közüzemi szerződések felmondása

4.5. Szerződésszegés és következményei

4.5.1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

4.5.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről

4.5.3. A közüzemi szerződésszegés és szabálytalan vételezés felderítésének módszerei

4.5.3.1. Tervszerű felderítések

4.5.3.2. Tervszerű felderítések módszerei

4.5.3.3. Eljárási rend közüzemi szerződésszegés esetén

4.5.3.4. Eljárási kötelezettség

4.5.3.5. A közüzemi szerződésszegéssel és a szabálytalan vételezéssel összefüggő követelések érvényesítése

5. Ügyfélszolgálati tevékenység

6. Távhőszolgáltatás árképzési rendszere

7. A szolgáltatás ellenértékének elszámolása

7.1. Hődíj, szolgáltatási díj

7.2. Az alapidj alkalmazása és fizetése

7.3. A fűtési célra felhasznált hődíj elszámolása és fizetése hőfogadói mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén

7.4. A melegvíz készítésre felhasznált hődíj elszámolása és fizetése épületrészenkénti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén

7.5. Egyéb díjak

7.5.1. Csatlakozási díj

7.6. Díjvisszatérítés, pótdíjfizetés

7.7. Árváltozások

7.8. A számlázás rendje

7.9. Késedelmes fizetés következményei

8. Az üzemi események rendszere

8.1. Hibaelhárítás

8.1.1. Hibabejelentés

8.1.2. A hiba elhárításának rendje

8.2. Szolgáltatás kimaradás

8.2.1. Hibából, üzemzavarból eredő szolgáltatás kimaradás

8.2.2. Tervezett szolgáltatás kimaradás

8.3. Korlátozás

9. Reklamáció, panaszügyek

10. A Szolgáltató megbízottainak azonosítása

11. Az Üzletszabályzat hozzáférhetősége

12. Hatálybalépés és módosítás

Mellékletek felsorolása

1. számú melléklet: A távhőszolgáltatás legmagasabb díjtételeiről
2. számú melléklet: A melegvíz hődíj átalányhoz tartozó havi vízmennyiség
3. számú melléklet: A távhőszolgáltatás csatlakozási díja
4. számú melléklet: Ügyfélszolgálat elérhetősége
5. számú melléklet: Korlátozási besorolás
6. számú melléklet: Arcképes igazolványa felhasználókkal kapcsolatban álló társasági munkavállalók részére
7. számú melléklet: Általános közüzemi szerződés
8. számú melléklet: Fogyasztó változás bejelentésére szolgáló nyomtatvány

Függelékek felsorolása

1. számú függelék: 2005. évi XVIII. törvény a távhőszolgáltatásról
2. számú függelék: 157/2005. (VIII. 15.) Kormányrendelet a 2005. évi XVIII. tv. végrehajtásáról
3. számú függelék: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének 2009. szeptember 8. napján elfogadott rendelete a Távhő és melegvíz-szolgáltatásról.

10.11.13

Bevezetés

A Cothec Energetikai Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (Cothec Kft) a felhasználók tájékoztatása, a szolgáltatási feltételrendszer egyértelmű rögzítése és a kiegyensúlyozott szolgáltatói-felhasználói jogviszony kialakítása érdekében az Üzletszabályzatban rögzíti a társaság és a felhasználók kapcsolatában a távhőszolgáltatással, illetve a hőenergia vételezéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket.

Az Üzletszabályzat tárgya, hatálya

Tsztv. 3.§. v. pont

A Cothec Kft Üzletszabályzata a működési engedélyt kiadó közigazgatási szerv által jóváhagyott és az illetékes fogyasztóvédelmi hatóság által véleményezett szabályzat, amely a helyi szolgáltatási sajátosságok figyelembevételével szabályozza a távhőszolgáltató működését és meghatározza a távhőszolgáltató kötelezettségeit és jogait, szabályozza a távhőszolgáltató és a felhasználó szerződéses viszonyát, a mérés és elszámolás rendjét, valamint a szolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi hatósággal és a felhasználók társadalmi érdek-képviselői szervezeteivel (a továbbiakban: felhasználói érdekképviselő) való együttműködését.

Az Üzletszabályzat tartalmazza az általa nyújtott szolgáltatás általános biztonsági, minőségi, műszaki, kereskedelmi, mennyiségi elszámolási és fizetési előírásait, szerződési feltételeit, a szerződésszegésre vonatkozó szabályokat és a szolgáltatás színvonalának, a felhasználói igény kielégítésének részletes szabályait.

Jelen Üzletszabályzat hatálya a Cothec Kft működési engedélyében meghatározott működési területre, illetve a távhőszolgáltatást Sárbogárd város területén igénybevevő felhasználókra és díjfizetőkre terjed ki.

Az Üzletszabályzat 2009. napján lép hatályba Sárbogárd Jegyzőjének jóváhagyása alapján, a jóváhagyásban meghatározott feltételekkel. Az Üzletszabályzat addig érvényes, amíg a Sárbogárd közigazgatási területén távhő- és melegvíz-szolgáltatás nyújtása tárgyában 2009. hónap napján aláírt Szolgáltatási Szerződés meg nem szűnik.

A Szolgáltató a Távhőszolgáltatási Üzletszabályzatát évente felülvizsgálja, indokolt esetben azt módosítja. Az Üzletszabályzat módosítását Sárbogárd Jegyzője hagyja jóvá. Indokolt esetben az Üzletszabályzat módosítását kezdeményezheti az érdekképviselői és felügyeleti szerv is.

1. A Cothec Kft szolgáltató bemutatása

A társaság legfontosabb adatai

A társaság cégneve: Cothec Energetikai Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített neve: Cothec Kft

A társaság székhelye: 9021 Győr, Aradi vértanúk útja 18. I/5.

A társaság cégjegyzékét vezető cégbíróság: Győr-Ménfőcsanak Megyei Bíróság Cégbírósága

A társaság cégjegyzékszám: 08-09-008823

100
13

A Cothec Kft. állami, önkormányzati intézményekben, lakóházakban, vállalkozások épületeiben végez 10 éve energetikai szolgáltatásokat az egész ország területén. A Cothec Kft. ügyfelei részére szolgáltat hőt, ill. üzemelteti, karbantartja, javítja az általa telepített és saját tulajdonában lévő berendezéseket.

2. Fogalom meghatározások

Az Üzletszabályzat alkalmazásában irányadó fogalmakat a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVII. törvény (továbbiakban: Tszt.) 3. §-a, a Tszt. végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) 3. Számú mellékletét képező Távhőszolgáltatási Közüzemi Szabályzat (a továbbiakban: TKSZ) 2.1. pontja, valamint Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2009. szeptember 8-i ülésén elfogadott rendelete (a továbbiakban: Ökr.) 2. §-a határozza meg. Az ezen jogszabályokban meghatározott fogalmakból következően és azon túlmenően a felhasználó és szolgáltató közötti jogviszonyban a következő fogalmak irányadók:

távhő:

az a hőenergia, amelyet a távhőtermelő létesítményből hőhordozó közeg alkalmazásával, távhővezeték-hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak; (Tszt. 3. § p))

távhőszolgáltatás:

az a közüzemi szolgáltatás, amely a felhasználónak a távhőtermelő létesítményből, távhővezeték hálózaton keresztül, az engedélyes által végzett tevékenység keretében történő hőellátásával fűtési, illetve egyéb hőhasznosítási célú energiaellátásával valósul meg. (Tszt. 3. § q))

távhőszolgáltató:

az a gazdálkodó szervezet, amely meghatározott településen vagy a település meghatározott részén a távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott; (Tszt. 3. §

általános közüzemi szerződés:

a távhőszolgáltató, illetve a lakossági felhasználók, és díjfizetők közötti jogviszony feltételeit rögzítő szerződés. A távhőszolgáltatót a lakossági felhasználóval általános közüzemi szerződéskötési kötelezettség terheli.

csatlakozási pont:

a szolgáltatói és a felhasználói berendezés határán, találkozási pontján beépített elzáró szerelvénynek a felhasználó felé eső oldala. elzáró szerelvény hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan (épület, építmény, telek) tulajdoni határa; (Tszt. 3. § a))

díjfizető:

épületrészenkénti díjmegosztás esetén az épületrésznek a közüzemi szerződésben megnevezett tulajdonosa, az e rendeletben meghatározott esetekben az épület, építmény vagy az épületrész bérlője, használója; (Tszt. 3. § b))

egyedi közüzemi szerződés:

a távhőszolgáltató, illetve az egyéb felhasználók, és díjfizetők közötti jogviszony feltételeit rögzítő szerződés. Az egyéb felhasználó és a távhőszolgáltató az egyedi közüzemi szerződést a polgári jog szabályai szerint kötheti meg.

engedélyes:

a távhőtermelő létesítmény létesítésére, távhőtermelésre, valamint a távhőszolgáltatásra engedéllyel rendelkező: (Tsz. 3. § c))

engedélyező:

hatáskörének megfelelően a Magyar Energia Hivatal, Sárbogárd város jegyzője

épületrész:

a távhővel ellátott épületnek, építménynek, ingatlanak funkcionálisan önálló, külön vagy közös tulajdonban lévő része (lakás, üzlethelyiség, lépcsőház stb.):(Tsz. 3. § e))

felhasználási hely:

a felhasználó tulajdonában lévő, a közüzemi szerződés tárgyát képező olyan épület, építmény, épületrész, amelynek távhőfogyasztása önállóan mérhető:(Tsz. 3. § f))

felhasználó:

a távhővel ellátott épületnek, építménynek, a rendeletben meghatározott esetben az épületrésznek a távhőszolgáltatóval közüzemi szerződéses jogviszonyban álló tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok közössége [a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közös tulajdon esetén a tulajdonostársak]. Abban az esetben, ha a távhőfelhasználás a több személy tulajdonában lévő épület valamennyi épületrészében mérhető, a felhasználó az egyes épületrészek tulajdonosa is lehet.

A felhasználó lehet lakossági vagy egyéb felhasználó:(Tsz. 3. § g))

lakossági felhasználó:

a lakóépület és a vegyes célra használt épület tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa;

egyéb felhasználó:

az előző pontban nem említett épület, építmény tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa;

felhasználói berendezés:

a felhasználói hőközpont, a hőfogadó állomás, a felhasználói vezetékhálózat, a hőleadó készülékek, a hőhasznosító és keringtető berendezések, a tágulási tartály és a felhasználó által felszerelt fűtési és használati melegvíz-mérők, költségmegosztók: (Tsz. 3. § h))

felhasználói vezetékhálózat:

az a csővezetékrendszer, amely a hőnek a csatlakozási ponttól a felhasználói berendezésekhez való továbbítását szolgálja: (Tsz. 3. § i))

hatósági ár:

az Ártv. melléklete „B) Szolgáltatások” fejezetében található „40.30.90.0” Távhőszolgáltatás csatlakozási díja és a lakossági távhőszolgáltatás díja. (Ártv. 7. § (5))

hőközpont:

a hőhordozó közeg kiadására, elosztására, fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, illetőleg a távhő átadására szolgáló technológiai berendezés.

A hőközpont lehet termelői hőközpont, szolgáltatói hőközpont és felhasználói hőközpont: (Tsz. 3. § l))

- termelői hőközpont:

a távhő termelőjénél távhőellátás céljából a hőhordozó közeg kiadására, továbbítására, elosztására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, esetenként mérésére szolgáló technológiai berendezés; (Tsz. 3. § la))

- szolgáltatói hőközpont:

több épület vagy építmény távhővezeték-hálózat útján történő hőellátása céljából, az el-
látandó épületeken vagy építményeken kívül, vagy azok egyikében elhelyezett, a hőhor-
dozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, elosztására, méré-
sére szolgáló technológiai berendezés. A szolgáltatói hőközpontokkal azonos módon
kell kezelni azokat a kazánházakat, melyekből - hőközpont közbeiktatása nélkül - köz-
vetlenül történik a fogyasztók hőellátása: (Tsz. 3. § lb))

- felhasználói hőközpont:

egy épület vagy építmény hőellátása céljából a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására,
mennyiségének szabályozására, mérésére szolgáló technológiai berendezés; (Tsz. 3. § lc))

szabad ár:

a távhőszolgáltató egyedi közüzemi szerződéseiben alkalmazható ár;

szabálytalan vételezés:

a távhő felhasználásáról szóló közüzemi szerződés nélküli, vagy a távhőnek szerződésszegő módon
történő vételezése; (Tsz. 3. § n))

szolgáltatói berendezés:

a távhőtermelő létesítmény, a távhővezeték-hálózat, a szolgáltatói hőközpont, az elszámolás alapjául
szolgáló, a távhőszolgáltató tulajdonában lévő mérőeszköz, a hőközpont primer oldali főelzárói és
mennyiség szabályozói: (Tsz. 3. § o))

üzletszabályzat:

a működési engedélyt kiadó közigazgatási szerv által jóváhagyott, és az illetékes fogyasztóvédelmi
hatóság által véleményezett szabályzat, amely a helyi sajátosságok figyelembevételével szabályozza a
távhőszolgáltató működését és meghatározza a távhőszolgáltató és a felhasználó szerződéses viszonyát,
a mérés és elszámolás rendjét, valamint a szolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi hatóság-
gal, valamint a felhasználók társadalmi érdek-képviselői szervezeteivel való együttműködését. (Tsz. 3.
§ v))

fűtési időszak:

az év október 15. napja és a következő év április 15. napja közötti időszak;

hiteles mérés:

amely a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerint joghatással járó mérésnek minősül.

távhőszolgáltatási díj:

a távhőszolgáltatásért a felhasználó, illetőleg a díjfizető által fizetett díj, mely alapidíjből (távfűtés és
melegvíz) és hődíjből valamint használati melegvíz díjből tevődik össze;

alapidíj:

a távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételi lehetőségéért és/vagy annak rendelkezésre tartásáért fi-
zendő, 1 léghőméterre megállapított díj;

hődíj:

a felhasználó által vételezett (felhasznált) távhőmennyiség után fizetendő, 1 gigajoule-ra megállapított díj;

csatlakozási díj:

új vagy növekvő távhőigénnyel jelentkező felhasználási hely tulajdonosától az igényének kielégítését szolgáló hőteljesítmény rendelkezésre állásához szükséges szolgáltatói tulajdonú berendezések létesítése, bővítése, átalakítása céljából a távhőszolgáltató által kért díj;

kikapcsolás:

a felhasználó kizárása a távhőszolgáltatásból a közüzemi szerződés egyidejű megszüntetése mellett;

szüneteltetés:

a Tsz-t.-ben felsorolt esetekben – a közüzemi szerződés hatályának fenntartása mellett – a felhasználó távhő-ellátásának átmeneti szüneteltetése;

vis maior:

egyik félnek sem felróható okból felmerülő külső, elháríthatatlan ok, „erőhatalom”, amelynek károsító hatása emberi erővel objektíve nem hárítható el (pl. természeti katasztrófa);

3. Fogyasztási helyek létesítése, bővítése, a csatlakozás, bővítés feltételei

3.1. Felhasználók bekapcsolása, fogyasztási helyek létesítése

3.1.1. Igénybejelentés, hálózatra kapcsolás

A távhőszolgáltatást Igénylő, vagy a meglévő szolgáltatást bővíteni kívánó jogi és természetes személyek a Cothec Kft. Ügyfélszolgálatán tájékoztatást kapnak a rendelkezésre álló lehetőségekről. Az igénybejelentést minden esetben írásban kell megtenni.

Az igénybejelentés a következőket tartalmazza:

- igénylő neve, címe
- a hőenergiát használni kívánó létesítmény neve, címe, megnevezése
- igényelt csatlakozási pont
- fűtési csúcs hőigénye
- használati melegvízkészítés csúcs hőigénye
- technológiai célú csúcs hőigény
- összes csúcs hőigény
- éves igény
- igényelt hőközeg hőmérséklete
- üzembe helyezés igényelt időpontja.

Bővítés esetén a meglévő és a tervezett hőigényt is fel kell tüntetni.

3.1.2. Tájékoztatás a Szolgáltató részéről

A benyújtott igény alapján a Szolgáltató megvizsgálja, hogy milyen konkrét műszaki lehetőségek állnak rendelkezésre és annak megfelelően 30 napon belül tesz javaslatot a műszaki megoldásra.

A csatlakozási vagy bővítési előzetes tájékoztatót, mely tartalmazza a csatlakozás és bővítés műszaki és pénzügyi feltételeit is, az Igénylő a Szolgáltatótól írásban kapja meg. Amennyiben az Igénylő a tájékoztatóban foglaltakat elfogadja, és jelzi azt a Szolgáltatónak, a Szolgáltató "Előzetes tájékoztatás / Hőellátási megállapodást" ad ki.

3.1.3. Műszaki feltételek

A "Előzetes tájékoztatás / Hőellátási megállapodás" birtokában, az abban leírt műszaki feltételeknek megfelelően kell a műszaki terveket elkészíteni. Az elkészült műszaki terv három példányát a Szolgáltatóhoz kell benyújtani jóváhagyásra.

A kivitelezés megkezdésének feltétele a Szolgáltató által elfogadott és záradékolt terv. A csatlakozás általános műszaki feltétele, az elfogadott záradékolt terv szerint elkészült felhasználói és szolgáltatói hőellátási rendszer.

3.1.4. Pénzügyi feltételek

A csatlakozni vagy bővíteni szándékozóknek csatlakozási díjat kell fizetni. A csatlakozási díj összetevői:

- a) a mindenkori gázközmű fejlesztési hozzájárulás díja;
- b) a folyamatos és zavartalan szolgáltatáshoz szükséges, a csatlakozási pontig kiépítendő vezeték, létesítmény és berendezés beépítésének költsége;
- c) a fűtőművi többletbővítés költsége

A bejelentett távhőigény kielégítéséhez szükséges szolgáltatói vagyon fejlesztés csatlakozási díját az Üzletszabályzatban részletezett számítási mód alapján kell meghatározni aszerint, hogy a csatlakozni kívánó felhasználó a szolgáltatói rendszer mely pontján és milyen megoldással kíván csatlakozni. (Ökr. 8.§.)

3.1.5. Felhasználó és/vagy a fogyasztás jellegének megváltozása

Ha a közüzemi szerződéssel rendelkező Felhasználó/Díjfizető személyében változás következik be a régi és az új felhasználó/díjfizető a változástól számított 15 napon belül köteles azt a Szolgáltatónak bejelenteni az Üzletszabályzat mellékletét képező nyomtatványon. A bejelentést mind a régi, mind az új felhasználó köteles aláírni. A bejelentés elmulasztásából bekövetkezett jogkövetkezményekért a régi és az új felhasználó egyetemlegesen, valamint a régi és új díjfizető egyetemlegesen (az ingatlan tulajdonosával együtt) felel. Mind a felhasználók, mind a díjfizetők kötelesek a változás igazolására alkalmas okiratot bemutatni, melyről a szolgáltató másolatot készít, amennyiben a felhasználó ezt megengedi.

Amennyiben a Felhasználó a fogyasztási hely rendeltetését megváltoztatni szándékozik köteles azt a Szolgáltatónak jelezni.

4. Szolgáltatási szerződés

4.1. Szerződéskötési kötelezettség, szerződéses ajánlat

Az irányadó jogi rendelkezések szerint a távhőszolgáltatás közüzemi szolgáltatásnak minősül. A Szolgáltatót, mint távhőszolgáltatót a lakossági felhasználóval általános közüzemi szerződéskötési kötelezettség terheli, amelynek megkötését a fogyasztó nem tagadhatja meg. Az általános közüzemi szerződés létrejöhet a távhő hőközponti (hőfogadó állomási) vagy épületrészenkénti mérés szerinti szolgáltatására.

Amennyiben a lakások fűtöttségét a felhasználó/díjfizető a felhasználói berendezéseknél a felhasznált hőenergia mennyiségével befolyásolni tudja, ezért Szolgáltatót a szerződés szerinti teljesítés esetén a fűtetlenségből eredő károsodásért (penészesedés, statikai problémák stb.), valamint a felhasználói berendezések meghibásodásából keletkezett károkért felelősség nem terheli.

A távhőszolgáltatási díjfizetési kötelezettség szempontjából az ellátott épületrészen (lakáson, az egy önálló rendeltetési egységet képező, nem lakás céljára szolgáló helyiségeken), valamint a közös használatra szolgáló helyiségeken belül az egyes helyiségek ellátottsági különbsége (fűtési, illetőleg használati melegvíz-szolgáltatási célú hőellátás) nem vehető figyelembe.

Ha a közüzemi szerződés a szolgáltatás igénybevételével jön létre, mindaddig, amíg a felek a közüzemi szerződést nem írták alá, vagy a távhőszolgáltatás igénybevétele nem szűnik meg, a felek jogviszonyára a Ptk., a hatályos távhőszolgáltatási jogszabályok előírásai és az Üzletszabályzat rendelkezései az irányadók.

4.2. A közüzemi szerződés tartalmi követelményei

Az általános közüzemi szerződésnek tartalmaznia kell a TKSZ 9. pontjában foglaltakat, az egyedi közüzemi szerződésnek ezen túlmenően a TKSZ 10. pontjában foglaltakat is. A közüzemi szerződésnek tartalmaznia kell annak a személynek a nevét, címét és elérhetőségét, akivel a távhőszolgáltató a felhasználó megbízottjaként az üzemvitellel, a fűtési célú távhőszolgáltatás megkezdésével befejezésével, az épület belső átlaghőmérsékletével (fűtési igényével) összefüggő kapcsolatot tarthatja.

4.3. A közüzemi szerződés alanyainak jogai és kötelezettségei

4.3.1. A felhasználó jogai

A felhasználó a közüzemi szerződés hatálya alatt jogosult:

- a távhőszolgáltatást igénybe venni,
- a tulajdonosok, díjfizetők egymással történő megállapodása szerint a szolgáltató által felkínált elszámolási módok közül választani (Tsz. 44.§ (1) bekezdés),
- a tulajdonosok, díjfizetők megállapodása szerint a TKSZ 12.1. pontja alapján – a lekötött hőtéljesítmény mértékéig – a fűtési célú távhőszolgáltatás mértékét, annak megkezdését és befejezését a napok, napszakok szerinti változtatását a szolgáltatóval egyeztetett módon írásba kérni,
- a felhasználóról nyilvántartott fogyasztási és díjfizetési adatokba betekinteni.

- a szolgáltatással kapcsolatban panasszal élni, észrevételeket tenni, ezek érdemi kivizsgálását kérni.
- az elszámoló mérők pontossági felülvizsgálatát kérni, köteles ennek költségeit megelőlegezni illetve alaptalan felülvizsgálat kérés esetén a költségeit viselni
- a fűtési rendszer átalakítására, szabályozására vonatkozóan szakmai útmutatást kérni a szolgáltatótól.

A Felhasználó csak a távhőszolgáltató előzetes hozzájárulásával:

- létesíthet új felhasználói berendezést,
- helyezhet át és szüntethet meg meglévő felhasználói berendezést,
- helyezhet üzembe kikapcsolt felhasználói berendezést.

4.3.2. A felhasználó kötelezettségei:

A felhasználó a közüzemi szerződés hatálya alatt köteles:

- a szolgáltatást igénybe venni, a helyiség hőigényének megfelelő teljesítményű hőleadó berendezést alkalmazni,
- a szolgáltatás díját a számlán feltüntetett fizetési határidőben megfizetni,
- a tulajdonában lévő felhasználói berendezések állapotát rendszeresen ellenőrizni, karbantartásukról gondoskodni (Tsz.55.§)
- a tulajdonában, használatában lévő épületrészben elhelyezett elszámoló mérő hiteles állapotban tartásáról gondoskodni, annak meghibásodását a szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni,
- a felhasználói berendezést olyan üzemképes állapotban tartani, hogy a Szolgáltató a közüzemi szerződésben foglalt kötelezettségének eleget tehessen,
- a szolgáltató részére lehetővé tenni a felhasználó vételezésének, felhasználói berendezések állapotának ellenőrzését (Tsz. 51.§ (8) bekezdés, TKSZ 15.1.), ennek érdekében köteles bejárati kapu és hőközpont bejárati ajtó kulcsot biztosítani a Szolgáltató részére,
- az ellenőrzés során tapasztalt rendellenességeket, hibákat megszüntetni,
- az elszámoló mérők hitelesítés céljából való cseréjét a jelzett időpontban lehetővé tenni, az azokhoz való hozzáférést biztosítani,
- a tulajdonában lévő mérőcseréről a szolgáltatót előzetesen tájékoztatni,
- országos tüzelőanyag-hiány miatt, valamint környezet- és levegőtisztaság védelmi okból szükségessé váló szolgáltatás korlátozást tűrni,
- a felhasználó/díjfizető személyében, adataiban bekövetkező változást a régi és új felhasználó/díjfizető írásban, együttesen 15 napon belül bejelenteni (TKSZ. 21.1:21.2:21.3. Ökr.3.§a))
- tartózkodni attól, hogy más felhasználó/díjfizető vételezését akadályozza, gátolja (TKSZ 14.1:14.2.)
- a szolgáltatónak megtéríteni a szerződésszegéssel okozott kárt és egyéb költségeket, köztük a szolgáltatás jogos felfüggesztésének költségeit (pl. a távhő- és/vagy melegvízszolgáltatás kizárásának, visszaállításának költségeit).
- A távhőszolgáltatói rendszerről való leválás esetén (a törvényekben és rendeletekben rögzítettekén túl) a fűtési rendszer átalakításának költségeit a Szolgáltatónak megtéríteni

A felhasználói berendezés üzemeltetése és fenntartása a felhasználási hely tulajdonosának kötelessége.

4.3.3. A szolgáltató jogai

A szolgáltató a közüzemi szerződés hatálya alatt jogosult:

- a felhasználó vételezését, a felhasználói berendezés állapotát a felhasználási helyen ellenőrizni (TKSZ 15.1;15.2.)
- a felhasználó/díjfizető által igénybe vett szolgáltatás díját érvényesíteni.
- jogszabályokban meghatározott esetekben és módon a szolgáltatást szüneteltetni, korlátozni, felfüggeszteni (Tszt. 40.§;41.§;51.§ (3);(4); Ökr.12.§. 13.§.
- az elszámoló mérő(k) állapotát, valamint a felhasználói berendezést és a vezetékhálózatot ellenőrizni (TKSZ 15.1;15.2.)
- a felhasználói hőközpont helyiségét és a hőfogadó állomást, valamint az összekötő vezetéket is magában foglaló helyiséget, épületrészt térítésmentesen használni (Tszt. 56.§.(2) bekezdés)

Szolgáltató jogosult idegen ingatlan használatára (előmunkálati-, vezeték-, kisajátítási-, használati jog alapján).

A Szolgáltató a nem tulajdonát képező eszközök tulajdonosával (tulajdonosaival, a tulajdonosok megbízottjával) kötött külön vállalkozási szerződés alapján elláthatja a tulajdonos helyett ezen eszközök üzemeltetését, karbantartását, felújítását.

A felhasználói vételezés, a felhasználói berendezés állapotának ellenőrzése, illetőleg a szabálytalan vételezésre utaló körülmények vizsgálata céljából a Szolgáltató jogosult a fogyasztási helyre előzetes értesítés után bejutni, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni és a Felhasználóval aláíratni. Ha a szolgáltatói berendezés rendszeres karbantartása, javítása, felújítása azt indokolja, a Szolgáltató jogosult a távhőszolgáltatást a legkisebb felhasználói körben, a legrövidebb időtartamban szüneteltetni.

A Szolgáltató jogosult saját tulajdonú, elszámolási célú mérőeszközöket felszerelni a fogyasztási helyen. A felhasználói tulajdonú, elszámolási célú mérőeszközök esetében a Szolgáltató kérheti azok felülvizsgálatát.

Amennyiben a Felhasználó a felmondott szerződést újra kívánja kötni, a Szolgáltató az alapdíjra visszamenőleg a felmondás időtartamának hosszától függően jogosult igényt tartani az alábbiak szerint:

- ha a Felhasználó egy éven belül újra igénybe kívánja venni a szolgáltatást, a Szolgáltató jogosult a fogyasztási helyre vonatkozó alapdíjakat visszamenőleg az adott időszakban érvényes jegybanki kamatokkal együtt kiszámlázni.
- ha a Felhasználó egy éven túl (maximum két évig) kívánja újra igénybe venni a szolgáltatást, a Szolgáltató jogosult a fogyasztási helyre vonatkozó összegét egyedi megállapodás alapján érvényesíteni.

4.3.4. A szolgáltató kötelezettségei

A Szolgáltató köteles a működési engedélyben meghatározott ellátási területen a folyamatos, biztonságos és az elvárt színvonalú, meghatározott mértékű távhőszolgáltatásra, a gazdaságos fenntarthatóság figyelembevételével. A Szolgáltatónak a fogyasztási helyen lévő csatlakozási pontnál akkora hőteljesítménnyel kell a Felhasználó rendelkezésére állnia, hogy a fogyasztási helyen lévő helyiségek hőmérséklete, vagy technológiai hőigénye - a műszaki előírásoknak megfelelő, valamint a hőigényeknek megfelelő teljesítményű, üzemképes felhasználói vezetékhálózat és felhasználói berendezések mellett – fűtési, pőtfűtési időszakban egyaránt - megfelelően az üzletszabályzatban foglalt követelményeknek.

A Szolgáltató a szolgáltatói és az általa külön vállalkozási szerződés alapján üzemeltetett felhasználói berendezések állandó üzemképes állapotáról gondoskodik, azokat rendszeresen ellenőrzi, karbantartja.

fejleszti. Az új, vagy növekvő igények kielégítésére a szükséges fejlesztéseket - a rendszer tulajdonosával egyeztetve - elvégzi. Felhasználói berendezés létesítésében a Szolgáltató a meghatározott díjtételek alkalmazásával jár el (adatszolgáltatás, tervfelülvizsgálat, üzembe helyezési eljárásról való részvétel, üzembehelyezés).

A „fűtési idény” minden év október 15. napjától, a következő év április 15. napjáig tart. Minden év április 15. napjától május 15. napjáig, valamint szeptember 15. napjától október 15. napjáig terjedő időszak „rendelkezési időszak”. Ez alatt Szolgáltató köteles rendelkezésre állni és a Fogyasztók képviselőjének (társasházi közös képviselő, önkormányzati vagyongazdálkodó) írásbeli kérésére, 24 órán belül a fűtést beindítani. A fűtés beindítása csak a jelenlegi hőellátó rendszer kiépítettsége alapján lehetséges szakaszolással (egységekben) történhet.

Szolgáltató a használati melegvizet (HMV) folyamatosan, (naponta 0-24 óráig) a tervszerű karbantartás időszakának kivételével, a teljes naptári évben köteles biztosítani.

Szolgáltató a szolgáltatást felfüggeszti, ha a Felhasználó a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó szerződés szerű távhő vételezését zavarja, vagy veszélyezteti. A Szolgáltató a távhőszolgáltatás felfüggesztési okának megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítés kézhezvételét követő napon a távhőszolgáltatást megkezdi, ha meggyőződött a felfüggesztés okának megszüntetéséről.

Előbbieknél megfelelően a szolgáltató a közüzemi szerződés hatálya alatt köteles:

- a felhasználók részére távhőt szolgáltatni a közüzemi szerződés feltételei szerint,
- a szolgáltatással kapcsolatos panaszokat, reklamációkat kivizsgálni és a szükséges intézkedéseket megtenni,
- a szolgáltatói és a tulajdonában lévő felhasználói berendezéseket üzemképes állapotban tartani (Tsz. 55.§ (2) bekezdés)
- az elszámoló mérőket a közüzemi szerződésben rögzített időpontokban leolvasni és a fogyasztásról számlát küldeni a felhasználó/díjfizető részére,
- a távhőszolgáltatás tervezett, műszaki okból szükségessé váló szüneteltetéséről, csökkentett mértékű szolgáltatásról a felhasználót tájékoztatni (TKSZ.16.1.)
- a szerződésszegő magatartás folytán a felhasználónak okozott kárt megtéríteni,
- üzemzavar esetén annak elhárításáról a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, a legkisebb felhasználói kórt érintően gondoskodni (TKSZ 16.2.),
- az elszámoló hőmennyiség mérők jogszabályban előírt időszakonkénti hitelesítéséről gondoskodni (Tsz. 46.§ (1) bekezdés)

4.4. A közüzemi szerződések felmondása

4.4.1. Az általános közüzemi szerződést a felhasználó a Tsz. 38.§ (2) bekezdés, a TKSZ 27.1;27.3. pontjai valamint az Ökr. 14.§ és 15.§-ban foglalt feltételek betartásával mondhatja fel a díjhátralékok és a felmerülő költségek megfizetését és a szükséges jóváhagyásokat követően. A távhőszolgáltatói rendszerrel való leválás esetén (a törvényekben és rendeletekben rögzítettekén túl) a fűtési rendszer átalakításának költségeit köteles a Szolgáltatónak megtéríteni. A fűtési rendszer átalakítási terveit a Fogyasztó készíti el, saját költségére, amelyet a Szolgáltató hagy jóvá szintén a Fogyasztó költségére.

Amennyiben a felhasználási helyen valamely épületrész távhőellátását kívánják megszüntetni, az nem jelenti az általános közüzemi szerződés felmondását, ebben az esetben a közüzemi szerződés módosí-

tására van szükség, melyet az épületrész tulajdonosa és a felhasználó közösen kezdeményezhet a Tszt. 38.§ (5) és (6) bekezdése, valamint az Ökr. 16. §. rendelkezéseinek betartása mellett.

4.4.2. Az egyedi közüzemi szerződést a felhasználó a szerződésben meghatározott felmondási idővel, az abban meghatározott időpontban mondhatja fel. A Tszt. 38.§ (2) bekezdésében meghatározott feltételek az egyedi közüzemi szerződés felmondására is irányadóak. (Ökr. 14.§ (2) bekezdés)

4.5. Szerződésszegés és következményei

4.5.1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A szolgáltató részéről történő szerződésszegés eseteit a Tszt. 49.§. (1) bekezdése részletezi. A szerződésszegés jogkövetkezményeit, illetve a felhasználót ez esetben megillető jogokat a Tszt. 50.§ (1) bekezdés a)-c) és f) pontja, (2)-(5) bekezdései tartalmazzák.

4.5.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről

A felhasználó illetőleg a díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha a Tszt. 49.§ (2) bekezdésében foglaltakat megsérti, vagy az abban foglaltaknak nem tesz eleget. A szerződésszegés jogkövetkezményeire valamint a szolgáltató jogaira a Tszt. 50.§-a, 51.§ (2)-(9) bekezdései, irányadóak.

4.5.3. A közüzemi szerződésszegés és szabálytalan vételezés felderítésének módszerei

4.5.3.1. Tervszerű felderítések

Az ellenőrzések célja, alapkövetelményei

A Szolgáltató szem előtt tartja a szabályosan (szerződésszerűen) vételező Felhasználók érdekeit, és ellátásbiztonságuk érdekében fokozott figyelmet fordít szerződésszegők és a szabálytalan vételezők felderítésére, a felderítő munka hatékonyságának folyamatos javítására.

A Szolgáltató a közüzemi szerződésszegés és a szabálytalan vételezés felderítését a műszaki területen dolgozók (hálózat ellenőrök, műszaki átvevők, stb.), az ügyfélszolgálati munkatársak, szerelők, illetve a mérő leolvasók kiemelt feladatai közé sorolja.

A Szolgáltató átfogó ellenőrzéseket tart a belső felhasználói rendszereken. Az ellenőrzések időpontját a Szolgáltató úgy koordinálja, hogy az lehetőleg a fűtési időszakhoz kapcsolódjon.

A felderítő munka keretében a Szolgáltató kihasználja a könyvviteli és díjszámlázási, adatbázisait. Ennek keretében a Szolgáltató figyelemmel kíséri:

- a fogyasztási történetiségének jelentős változását.
- a kiegyenlített számlaállomány alakulását.
- a részletfizetés határidős befolyásának alakulását.
- a kamat nemfizetést
- az ügyfél óvadék, illetve előlegfizetést.
- a szerződött mennyiségtől eltérő vételezést,
- a nyilvántartott műszaki berendezésektől való eltérést.

Az ellenőrzés előkészítése, feltételek, szükséges anyagok biztosítása

Az ütemezett helyszíni ellenőrzések során a következő anyagokat és szerszámokat kell biztosítani az ellenőrzést végző szerelő számára:

- meghatározott szempontok szerint kigyűjtött felhasználói címek összeállítása, napi munka megtervezése
- az ellenőrzéshez szükséges nyomtatványok, jegyzőkönyvek biztosítása
- az ellenőrizendő Felhasználó írásos dokumentumainak biztosítása:
 - közüzemi szerződés,
 - kiviteli megvalósulási terv,
 - a felhasználási hely fogyasztási adatainak bizonylata,
 - számlaegyenleg,
 - fizetési felszólító,
 - alkalmazott számlázási rendszer adatbázisa,
 - korlátozási menetrend,
 - helyszíni műszaki felülvizsgálati jegyzőkönyv,
 - káreseményt rögzítő jegyzőkönyv.
- az ellenőrizendő területről részletes helyszínrajz (térképrészlet)
- ellenőrzéshez szükséges létszám biztosítása
- az ellenőrzés technikai feltételeinek biztosítása:
 - fényképezőgép, ami szabálytalan vételezés illetve szerződésszegés esetén a bizonyításhoz szükséges,
 - plombázható zsák, ami a leszerelt mérő szállítására alkalmas,
 - készenléti szerszámkészlet,
 - manométer,
 - nagyító,
 - jegyzőkönyv nyomtatványok,
 - plomba,
 - kontrollmérés eszközei (hiteles mérők, szükség szerint csatlakozó idomok),
 - felhasználói tájékoztatók

A Szolgáltató fokozott figyelmet fordít arra, hogy a felülvizsgálatot szakmailag megfelelően felkészült dolgozók folytassák le és az eljárás korrektségéhez ne férhessen kétség.

A Szolgáltató az ellenőrzést legalább 2 munkatárs jelenlétével végzi, akiknek névre szóló fényképes azonosító kártyával (kitűző) kell rendelkezniük

Az ellenőrzéseket udvariasan, kulturált megjelenéssel, határozott módon kell végrehajtani.

A Szolgáltató közüzemi szerződésszegése esetén a keletkezett kár megállapításához külső szakértő is igénybe vehető.

A teljes körű helyszíni felülvizsgálat követelményei

A teljes körű helyszíni felülvizsgálat során az alábbiakat kell ellenőrizni:

- Felhasználó adatai: név, település, utca, házszám (hrs.), emelet, ajtó (lokáció)
- mérőberendezés műszaki adatai
- Szolgáltató, és az OMH zárópecséték eredetiségének, sértetlenségének és hitelességének vizsgálata
- a hőmennyiségmérő és mérőkörének ellenőrzése
- a helyszíni műszaki állapot megfelel-e az engedélyezettnek

- a felderített szerződésszegés tényének megállapítása, dokumentálása, jegyzőkönyv felvétele, valamint a tények Felhasználóval történő elismertetése, lehetőség szerint polaroid fotó készítése
- az ellenőrzés végeztével a mérőberendezés visszaszerelése, a zárópecsét felhelyezése, és a végzett munkák elismertetése a Felhasználóval a szerződésszegés vételezés megakadályozása érdekében
- az érvényes szerződés szerinti műszaki állapot visszaállítása, amennyiben lehetőség van, illetve a mérőhely szabványosítása

4.5.3.2. Tervszerű felderítések módszerei

Az egyes szervezeti egységeknek éves munkatervük kiemelt fontossággal kell kezelniük a közüzemi szerződésszegés és a szabálytalan vételezések csoportos felderítését.

A tervszerű csoportos felderítések megszervezésénél az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- a felülvizsgálandó terület célirányos kijelölését (mind földrajzilag, mind a szabálytalanságok jellemző formáinak megjelölésével)
- ellenőrizendő felhasználói kör meghatározását
- az ellenőrzések időpontjának meghatározását (tekintetbe kell venni a Felhasználók otthon tartózkodási időpontját és a fűtési időszakot)

Az ellenőrizendő Felhasználókról a nyilvántartások alapján tételes listákat kell készíteni, a következő szempontok szerint:

Időszaki ellenőrzések:

Az ellenőrzés a Felhasználó fűtési és technológiai felhasználási szokásait figyelembe véve történik.

Folyamatos ellenőrzések

- korábban szabálytalan vételezésen ért Felhasználó
- tartozás miatt kikapcsolt Felhasználók ellenőrzése
- jelentős fogyasztás csökkenés ellenőrzése

Céll ellenőrzések

Az alábbi esetekben céll ellenőrzést kell elvégezni:

- a korábban már közüzemi szerződésszegésen, vagy szabálytalan vételezésen ért Felhasználóknál
- tartozás miatt tartósan kikapcsolt Felhasználóknál
- egyedi bejelentéseknél, a bejelentett Felhasználó környezetét is ellenőrizni kell

Bejelentések

Szolgáltató minden munkavállalója köteles a tudomására jutott közüzemi szerződésszegést és szabálytalan vételezést, vagy annak gyanúját jelenteni.

A külső partnerektől (Felhasználó, állampolgárok stb.) munkaidőben történő bejelentéseket a jelzést fogadó személy munkahelyi vezetőjének továbbítja. A munkaidőn kívül bejelentéseket a diszpécser fogadja és továbbítja a készenlétes műszaki felé. A bejelentés alapján az illetékes vezető illetve a készenlétes műszaki haladéktalanul elrendeli az ellenőrzés lefolytatását.

A bejelentőket minden esetben fel kell tüntetni a szabálytalan vételezési statisztikában, de az érintett Felhasználók nem szerezhettek tudomást a bejelentőről, (titoktartási kötelezettsége van az illetékes ügyintézőnek).

Munkafolyamatba beépített egyedi felderítések

Minden felhasználási helyen a munkavégzés (hibacímek kivizsgálása, mérő csere, stb.) során el kell végezni a felhasználási hely teljes körű felülvizsgálatát.

Leolvasáskor a leolvasó szemrevételezi a mérő állapotát, szabálytalanságra utaló jel esetén jelzi azt a Szolgáltatónak.

Amennyiben felülvizsgálat során a szerelők szabálytalan vételezés illetve közüzemi szerződésszegés gyanúját állapítják meg a munkahelyi felettesüknek kötelesek jelenteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket.

Helyszíni Felhasználói ellenőrzés jegyzőkönyve

A bejelentések alapján történő valamint minden egyéb olyan ellenőrzés során ha rendellenességet találnak a Szolgáltató munkatársai a Felhasználónál, mely a közüzemi szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés eseteinek, valamelyikét kimeríti, a vételezés körülményeiről lehetőleg a Felhasználó vagy képviselője jelenlétében kötelesek jegyzőkönyvben rögzíteni, melyet aláírásukkal kell hitelesíteni. A jegyzőkönyveket mindig olvashatóan kell kitölteni.

Amennyiben a Felhasználó vagy képviselője a helyszíni jegyzőkönyvben rögzítettekkel nem ért egyet, annak aláírását megtagadja, úgy ezt is rögzíteni kell.

A helyszíni műszaki felülvizsgálati jegyzőkönyv felvételénél különös gondossággal kell eljárni, tekintettel arra, hogy az esetleges jogi eljárás okirati bizonyítékul szolgál. Az okmányban történő bármilyen utólagos javítás, kiegészítés csak a Felhasználó vagy képviselője jelenlétében és aláírásával történhet, a javításra vagy kiegészítésre utaló "jav.", vagy "kieg." megjelöléssel.

A jegyzőkönyv kizárólag az ellenőrzés helyszínén vehető fel, amelyről a jelenlévő személyek neve, ott-tartózkodásuk jogcíme egyértelműen ki kell, hogy tűnjön.

Amennyiben a jegyzőkönyv felvételénél a Felhasználó nincs jelen, úgy fel kell tüntetni a ténylegesen jelenlevő képviselő - aki lehet például rokon, alkalmazott, bérlő, stb. - lakcímét, valamint azt, hogy milyen kapcsolatban áll a Felhasználóval. Kiskorú gyermek nem lehet a Felhasználó képviselője, ilyen esetben az okirat felvételét új időpontban meg kell kísérelni az ügyfél, vagy nagykorú hozzátartozó illetve az ügyfél képviselőjének jelenlétében, erről a Felhasználót értesítővel kell tájékoztatni.

4.5.3.3. Eljárási rend közüzemi szerződésszegés esetén

A Szolgáltató szolgáltatási területén, a közüzemi szerződésszegés és a szabálytalan vételezés vétele esetén megkülönböztetés nélkül az alábbiakban leírtak szerinti kell eljárni. Ha a szerződésszegés ténye fennáll törekedni kell a megegyezésre.

Eljárási rend a Szolgáltató közüzemi szerződésszegése esetén

Ha a Felhasználónak a Szolgáltatóval szemben közüzemi szerződésszegés gyanúja merül fel szóban, vagy írásban bejelenti azt a Szolgáltatónál. A Felhasználó bejelentése alapján a szerző-

désszegés körülményeinek kivizsgálását 30 napon belül meg kell kezdeni, és ha szükséges ezen időn belül egyeztető tárgyalást kell kezdeményezni.

Az egyeztető tárgyaláson - ha a szerződésszegés ténye fennáll - törekedni kell a megegyezésre, a kártérítés mértékére vonatkozóan is. Ha az egyezés nem jön létre, a Felhasználó jogosult a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatalnál panaszt tenni, vagy jogi eljárást kezdeményezni. Ezen lehetőségekről a Felhasználót minden esetben tájékoztatni kell.

A Szolgáltató egyértelmű közüzemi szerződésszegése esetén, a helyszíni felülvizsgálat mellett a Felhasználó részéről elszenvedett esetleges kár felmérését, valamint a káresemény jegyzőkönyvbe való rögzítését is el kell végezni. Továbbá szükséges a Szolgáltató érintett dolgozóival is jegyzőkönyvet készíteni. A Szolgáltató fő célja a jogi eljárás megindításával ellentétben a kárt szenvedett Felhasználóval való megegyezés.

A Szolgáltató szerződésszegésének gyanúja esetén az eset jellegének megfelelően a következő dokumentumokat kell biztosítani a Szolgáltatónak:

- az ügyfél írásos igénye,
- közüzemi szerződés,
- új bekapcsolás iratanyaga,
- engedélyes tervdokumentáció, kiviteli tervdokumentáció, "D"-terv,
- a Szolgáltató nyilatkozata,
- az ügyfél bekapcsolási igényével kapcsolatos iratanyag,
- a beruházással kapcsolatban felmerült, a Szolgáltató részére történő befizetések bizonylata,
- a vitatott időszakra szerződött minőségi jellemzők kimutatása,
- a vitatott időszakra vonatkozó tervszerű munkák kiértékelésének dokumentációja,
- a szolgáltatásból kizárt Felhasználó szerződésszegésének megszűnését igazoló dokumentációk,
- az ügyfél részére küldött értesítő (pl. szolgáltatás szüneteltetéséről)
- káreseményt rögzítő jegyzőkönyv,
- helyszíni mérés jegyzőkönyve,
- a fogyasztási helyen felvett műszaki felülvizsgálat jegyzőkönyve,
- az érintett dolgozókkal felvett jegyzőkönyv.

A Szolgáltató köteles a felhasználó vagy a díjfizető (a díjfizetés kötelezettje) részére

a) a díj arányos részét visszatéríteni, ha a távhőtörvény 49. § (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott szerződésszegést követi el.

b) kötbért fizetni, ha a tv. 49. § (1) bekezdésének a)-d) vagy f) pontjában meghatározott szerződésszegést követi el.

Eljárási rend a Felhasználó/díjfizető közüzemi szerződésszegése esetén

Szabálytalan vételezés gyanúja esetén a Szolgáltatónak azt kell elsődlegesen vélelmeznie, hogy nem történt szabálytalan vételezés.

A Felhasználó közüzemi szerződésszegése, illetve szabálytalan vételezés esetén a műszaki felülvizsgálat során műszaki felülvizsgálati jegyzőkönyv felvétele szükséges.

Amennyiben minden kétséget kizáróan megállapítható, hogy a bejelentés alaptalan, a műszaki felülvizsgálat lefolytatását illetve annak jegyzőkönyvben való rögzítését el kell végezni. A

vizsgálatot követően a Szolgáltató tájékoztatja a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, amennyiben kiléte ismeretes.

A szerződésszegés tényét jegyzőkönyvvel, fizetési felszólítással kell dokumentálni. A dokumentumokat Szolgáltató bocsátja ki. Másolatot kap a felhasználó.

A Tszt 49.§.(2)bekezdés b),c),d) pontjaiban jelzett esetek (cselekmények) gyanúja esetén a Szolgáltató (a későbbi bizonyíthatóság érdekében 2 fő részvételével) köteles a fogyasztási helyen ellenőrzést végezni.

Ennek során:

- A Felhasználó mérőjének ellenőrzését a Felhasználó vagy nagykorú képviselőjének jelenlétében kell elvégezni.
- Ha a mérőellenőrzésnél semmilyen külsérelmi nyom nincs, és a felszerelt plombák sértetlenek jegyzőkönyvet kell felvenni.
- Amennyiben a mérőn külsérelmi nyom látható, vagy a jogi zár (plomba) sérült jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A mérő leszerelése esetén ha a szerződésszegés ténye nem bizonyított, a Felhasználó nem zárható ki a fogyasztásból. A fogyasztási helyen másik hiteles mérő kerül felszerelésre.
 - A mérőt zárt dobozba, vagy átlátszó műanyag zsákba kell helyezni és a Felhasználóval közösen kell lezárni úgy, hogy a lezárás megsértése nélkül ismételtelen ne lehessen a dobozt vagy a műanyag zsákot felnyitni. A lezárt zsákon elhelyezett matricát mindkét fél aláírja.
 - A leszerelt mérőt tartalmazó dobozt vagy műanyag zsákot a szakértői vizsgálatnál lehet csak felbontani, a Felhasználó írásbeli kérésítése után annak érdekében, hogy a Felhasználó részt tudjon venni a vizsgálatnál. A Felhasználó távolléte nem akadályozhatja a vizsgálat elvégzését.
 - A szakértői vizsgálat eredményéről a Felhasználót minden esetben írásban tájékoztatni kell a felmerülő költségek megjelölésével. A költségek azt a felet terhelik akinek igazságot bizonyítást nyert.
- Amennyiben a Felhasználó elismeri a szabálytalan vételezés tényét, úgy nem kell szakértőhöz fordulni, de a mérőt ebben az esetben is zárt dobozban vagy műanyag zsákban kell a helyszínről elszállítani.
- Ha a Felhasználó csak a rongálást ismeri el és a szabálytalan vételezést nem, ebben az esetben szakértői vizsgálatot kell végeztetni.
- Amennyiben a Felhasználó vagy nagykorú képviselője nem írja alá a jegyzőkönyvet, ezt a külön megjegyzésben fel kell tüntetni.
- A szabálytalanul vételezett mennyiség és az ellenértékének meghatározását az előző elszámolási időszak végének időpontjától a mérő ellenőrzésének (a szabálytalan vételezés felderítésének) időpontjáig eltelt időszak figyelembevételével kell elvégezni.
- Lejárt hitelességű, Felhasználói tulajdonú mérő esetén, amennyiben bebizonyosodik a szabálytalan vételezés ténye, a mérőcsere díját nem kell felszámítani, de az előző elszámolási időszak végének időpontjától a mérő ellenőrzésének (a szabálytalan vételezés felderítésének) időpontjáig eltelt időszakra a méretlen mennyiséget meg kell állapítani.
- Ha a Felhasználóhoz mérőellenőrzés céljából két alkalommal értesítés nélkül nem lehet bejutni, úgy a Felhasználót tértivevényes levélben kell a mérőellenőrzés időpontjáról értesíteni.

- Amennyiben a Felhasználó a szabálytalan vételezés tényét nem ismeri el (a jegyzőkönyvet nem írja alá), vagy a sérült mérő csere díját nem egyenlíti ki, a szolgáltatást fel kell függeszteni.
- Ha a Felhasználó a szabálytalan vételezés tényét elismeri, és a jegyzőkönyv aláírásával vállalja annak további következményeit, akkor a szabálytalan helyzet megszüntetését követően a meghatározott díj, valamint a mérő le- és felszerelési költségének megfizetését követően a szolgáltatást továbbra is biztosítani kell.
- Amennyiben a meghatározott díjat a Felhasználó a kibocsátott számlán megjelölt határidőig nem fizeti meg, a szolgáltatást fel kell függeszteni.
- Amennyiben a Felhasználó nem teszi lehetővé a fogyasztási helyre való bejutást, illetve a szolgáltatásból való kizárást, akkor a Szolgáltató jogosult a kizárásra a fogyasztási helyen kívül is.

A Tsz 49.§.(2) bekezdés c),d) pontjában jelzett esetekben a Szolgáltatónak az alábbi intézkedéseket kell tenni.

- a) A helyszínen fénykép vagy video felvételt és tényrögzítő jegyzőkönyvet kell készíteni.
- b) A szolgáltatást azonnal meg kell szüntetni.

4.5.3.4. Eljárási kötelezettség

Az eljárások jogszerűségét az alábbi feladatok elvégzésével kell biztosítani:

- A közüzemi szerződésszegés és a szabálytalan vételezés kapcsolódó ügyiratainak jogi eljárásához történő csatolása.
- A ténylegesen elfogyasztott mennyiség (valós kárérték) figyelembevételével büntető vagy szabálysértési eljárás kezdeményezése.
- Teljesítetlen befizetések behajtása bírósági végrehajtás útján.
- A behajthatatlan követelések számviteli törvény szerinti leírása.

4.5.3.5. A közüzemi szerződésszegéssel és a szabálytalan vételezéssel összefüggő követelések érvényesítése

Kártérítés:

a Polgári Törvénykönyv szabályainak figyelembevételével történik. A Szolgáltató fő célja a Felhasználóval történő helyszíni megegyezés.

Kötbér:

Az alapdíj arányos részének megfizetése a Felhasználó részére a szolgáltatás megkezdése után.

Késedelmi kamat:

A késedelmesen fizetett összeg után, a jegybanki alapkamat + 10 % késedelmi kamatot érvényesít a Szolgáltató.

Díjvisszatérítés:

A Szolgáltató a bizonyítottan hibásan teljesített mennyiség után járó hődíj 10 %-át jóváírja a Felhasználónak a következő számlájában.

Pótdíj:

A felhasználóra (díjfizetőre) vonatkozó éves alapdíj háromszorosa, amit a Szolgáltató a szerződésszegés bizonyítottasága esetén 8 napon belül kiszámláz a Felhasználó részére.

A szolgáltatás helyreállítása

A szerződésszegés megszűnésével a szolgáltatást munkanapon belül helyre kell állítani.
A szabálytalanul vételező Felhasználónál a szolgáltatás az alábbi feltételek teljesítése esetén állítható vissza:

- a) A meghatározott hőmennyiség ellenértékét a Felhasználó kiegyenlítette.
- b) A kizárást megelőző időszakra vonatkozó díj hátralék rendezése megtörtént.
- c) A szolgáltatás megszüntetésének és annak visszaállítási költségeit a Felhasználó megfizette.

5. Ügyfélszolgálati tevékenység

A Fogyasztókkal, valamint a fogyasztói társadalmi érdekképviselői szervekkel és a fogyasztói érdekeket képviselőkkel kapcsolattartás biztosítására a szolgáltató telefonos ügyfélszolgálatot működtet oly módon, hogy az a felhasználók és díjfizetők részére legalább heti egy alkalommal a szokásos munkaidőn túl is elérhető legyen.

Az ügyfélszolgálati tevékenység magában foglalja mindazon ügyek intézését, ami a szolgáltatói jogviszonyból adódik, lehetőséget biztosít a felhasználókkal történő kapcsolattartásra, a felhasználók tájékoztatására, a távhőszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézésére, az igények megismerésére és a panaszok kezelésére.

A szolgáltató olyan ügyfélszolgálatot kíván működtetni, amelynél a felhasználó/díjfizető minden szükséges tájékoztatást megkap, észrevételeit, panaszait megteheti és észrevételeire reális időn belül választ kap, panaszait orvosolják.

Az ügyfélszolgálat feladata:

- fogyasztói bejelentések intézése;
- panaszok kivizsgálása és orvoslása;
- fogyasztók tájékoztatása

Az ügyfélszolgálat a panasz elutasítását indokolással ellátva írásba foglalja és annak egy példányát a fogyasztónak harminc napon belül megküldi.

Az ügyfélszolgálat a fogyasztói bejelentések intézése és a fogyasztók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó társadalmi szervezetekkel.

Az ügyfélszolgálat egyértelműen és közérthetően, magyar nyelven köteles a felhasználókat és a díjfizetőket tájékoztatni a távhőszolgáltatás igénybevételének feltételeiről, változásairól, különös tekintettel a számlázás rendjére és a szolgáltatás minőségére.

6. A távhőszolgáltatás árképzési rendszere

A távhő legmagasabb hatósági árának megállapításával kapcsolatos szabályokat az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Ártv.) tartalmazza. A mindenkori szolgáltatási díjak megállapítása az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény alapján, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény rendelkezéseivel összhangban Sárbogárd Város képviselőtestületének jogköre és feladata. A Tsz. 60.§ (5) bekezdésében és az árak megállapításáról szóló 1990.

évi LXXXVII. törvény 7.§ (5) bekezdésében és mellékletében kapott felhatalmazás alapján a távhőszolgáltatás díját és alkalmazási feltételeit Sárbogárd Város területén Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati rendeletben határozza meg.

Sárbogárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2009. (09.08.) számú önkormányzati rendeletet alkotta a távhő és melegvíz szolgáltatásról, mely rendelet VI. fejezete tartalmazza a távhőszolgáltatási díjak megállapítására és fizetésére vonatkozó rendelkezéseket és díjképzési előírásokat. Az Ökr. 1. számú melléklete rendelkezik a távhőszolgáltatás hatósági díjairól és a távhőszolgáltató által alkalmazható alap és hődíj maximumról és a használati melegvizet mérés nélkül vételező elhasználóra terhelhető vízfogyasztás maximumáról.

Sárbogárd Város Önkormányzata a távhőszolgáltatás sajátosságaira tekintettel a távhő árképzésének szabályait az Ártv. 8.§. (1) bekezdésében rögzített legmagasabb hatósági ár kalkulációjára vonatkozó előírások szerint állapítja meg.

A távhő termelésére és szolgáltatására vonatkozó árak (díjak) megállapításánál a következőkre kell tekintettel lenni: A legmagasabb árat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő vállalkozó ráfordításaira és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is.

7. A szolgáltatás ellenértékének elszámolása

7.1. Hődíj, szolgáltatási díj

A felhasználót a közüzemi szerződésben szabályozott távhőszolgáltatás igénybevételéért határidőre történő díjfizetési kötelezettség terheli.

Vonatkozó jogszabályok:

Tszt. 43.§; 44.§; 47.§;

TKSZ 2.1.2.1; 2.1.3; 2.1.6; 17.3;18.1-18.6; 19.1; 19.2; 20.1; 20.2; 22.2; 23.1; 23.2; 26.1;

Ökr.3.§. a).

A távhőszolgáltatási díj: a távhőszolgáltatásért a felhasználó, illetőleg a díjfizető fűtési és használati melegvíz alapidíjat, fűtési hődíjat és használati melegvízdíjat köteles fizetni.

A fűtés és HMV alapidíj éves díj, amelyet a fogyasztó az általa használt helyiségek fűtöttnek minősülő légtérfogata alapján fizet (Ft/légm³/év) 12 egyenlő részletben. A szolgáltatásért esedékes alapidíj a tárgyhóban esedékes, azt a fogyasztónak kell megfizetnie.

A hődíj elszámolása a mért hőmennyiség alapján történik havi elszámolással (Ft/GJ). A használati melegvíz elszámolása a mért (elfogyasztott) melegvíz mennyiség után történik havonta (Ft/vízm³). Amennyiben az adott fogyasztónál nincs melegvíz mennyiség mérés, akkor az elszámolás a fűtött alapterület alapján megállapított átalány szerint történik, havonta (Ft/vízm³). A fizetendő átalány alapterülettől függő mértékét (vízm³) Sárbogárd város hőszolgáltatási rendelete tartalmazza.

7.2. Az alapidj alkalmazása és fizetése

Az alapidj:

- a) ha a hőközpont, vagy hőfogadó a távhőszolgáltató tulajdonában van, a teljes épületnek, épületrésznek közüzemi szerződésben meghatározott légtérfogata (lm^3),
- b) ha a hőközpont, vagy hőfogadó nem a távhőszolgáltató tulajdonában van, a közüzemi szerződésben lekötött legnagyobb hőteljesítmény (MW) után, vagy teljes épület főtött légtérfogata után naptári évre fizetendő éves díj ($\text{Ft}/\text{lm}^3/\text{év}$ vagy $\text{Ft}/\text{MW}/\text{év}$).

Ha a Tszt. 44.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően díjszétosztás történik, továbbá épületrészenkénti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén (Tszt.43.§ (5) bekezdés) a díjfizető, illetőleg a felhasználó az alapidjat az előbbi a) pontban meghatározott esetben a tulajdonában álló épületrész légtérfogata (lm^3) után, az előbbi b) pont esetében pedig – más megállapodás hiányában – az épületre lekötött legnagyobb hőteljesítményből a tulajdonát képező épületrészre légtérfogat- arányosan jutó hőteljesítmény (MW) után fizeti.

Amennyiben az előbbi a) pont szerinti távhőszolgáltatás

- a) csak fűtési célú, fűtési alapidjat,
- b) csak melegvíz – szolgáltatás célú, melegvíz- alapidjat,
- c) fűtési- és melegvíz-szolgáltatás célú, az a) és b) pontoknak megfelelő együttes alapidjat, kell fizetni.

A lakóépület és a vegyes célra használt épület közös használatra szolgáló és e rendeltetésének megfelelően használt helyiségei és területei légtérfogata az alapidj fizetés alapjául nem vehető figyelembe.

A távhőszolgáltatási díjfizetési kötelezettség szempontjából az ellátott épületrészen (lakáson, az egy önálló rendeltetési egységet képező, nem lakás céljára szolgáló helyiségeken), valamint a közös használatra szolgáló helyiségeken belül az egyes helyiségek ellátottsági különbsége (fűtési, illetőleg használati melegvíz-szolgáltatási célú hőellátás) nem vehető figyelembe.

7.3. A fűtési célra felhasznált hődíj elszámolása és fizetése hőfogadói mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén

A hődíj a közüzemi szerződés szerinti felhasználó ellátását szolgáló hőfogadóban felszerelt, hitelesített hőmennyiségmérővel mért hőmennyiség alapján kerül elszámolásra. A fűtési hőmennyiségmérők leolvasására évente egy alkalommal, június 30-i időpontokban kerül sor. A közbenső időszakban a Hőszolgáltató a várható hőfogyasztás alapján meghatározott részszámlázásos módszert alkalmaz.

Ha a felhasználó a fűtési hődíj díjfizetők közötti szétosztását nem kéri, a hőközpontban mért fogyasztás hődíját egy összegben fizeti.

Ha a felhasználó a fűtési célú hőfelhasználás díjának díjfizetők közötti szétosztását kéri, a hőközpontban mért fogyasztás hődíját a felhasználó (képviselője) és a távhőszolgáltató közötti megállapodásban foglalt szétosztási arányoknak megfelelően, megállapodás hiányában, az épületben lévő épületrészek légtérfogat (lm^3) arányában kell a díjfizetőknek megfizetni. A felhasználó képviselője kezdeményezheti a távhőszolgáltatónál a fűtési hődíj szétosztási arányainak megváltoztatását. Ezt legkésőbb az esedékes fűtési hődíj-elszámolás időpontját megelőző 30 nappal köteles írásban közölni a távhőszolgáltatónál. Az elszámoló számla alapját képező időszakban történt árváltozásról esetén a távhőszolgáltató a hőfelhasználás díját számítással határozza meg. Ennek alapja a szolgáltatói

hőközpontokban leolvasott, a hődíj megállapítására szolgáló primer hőenergia változási időpontjának megfelelő mérőállás. Az elszámoló számlában az adott teljes időszakot kell elszámolni a fentiek szerint meghatározott, ún. elszámoló hődíjjal.

7.4. A melegvíz készítésre felhasznált hődíj elszámolása és fizetése épületrészenkénti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén

A melegvíz hődíját az egyes épületrészekben felszerelt hiteles melegvíz mennyiségmérővel mért fogyasztás és az egységnyi melegvíz előállításához szükséges fajlagos hőmennyiség alapján kell meghatározni a TKSZ 18.3.4 pontja alapján.

A melegvízmérők leolvasására évente két alkalommal –június 30-i és december 31-i időpontban- kerül sor. A közbenső időszakban a Szolgáltató részszámlázásos módszert alkalmaz. Az épületrészek felhasználói részfizetesként havonta, az előző év felhasználása 1/12-ed részének megfelelő – ilyen időszak hiányában a távszolgáltató és a felhasználó közüzemi szerződésben meghatározott vízfogyasztás szerinti – hőmennyiség hődíját fizetik. Az épületben felszerelt fővíz óra és a fogyasztói órák különbségének mértékét jogosult a Szolgáltató a fogyasztói órák által mért mennyiségek arányában felosztani és kiszámlázni a Fogyasztók felé.

Az egységnyi (1 m³) melegvíz felmelegítéséhez, illetve annak a felhasználók részére történő szolgáltatása céljára felhasznált hőmennyiség 0,265 GJ. A többlet felhasználásból eredő költségeit a Szolgáltató jogosult érvényesíteni.

Az elszámoló számla alapját képező időszakban történt árváltozás esetén a távszolgáltató a hőfelhasználást és annak díját lineáris átlagfogyasztást feltételezve, ún. elszámoló hődíjjal határozza meg. A fogyasztói melegvíz órák hitelesítési javítási, karbantartási költségei a Fogyasztót terhelik.

Ha az épületrészben elhelyezett mennyiségmérő adatainak leolvasása a felhasználó érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Szolgáltató jogosult az elszámolás alapját képező hőmennyiséget a TKSZ 23.1. pontja szerint meghatározni.

A lakossági háztartási célú felhasználó a Sárbogárd Város Önkormányzata által megállapított távhőszolgáltatási díj (hatósági ár) fizetésére köteles. Szolgáltató jogosult külön értesítés nélkül a számlájában érvényesíteni a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott díjat.

Az egyéb felhasználó az egyedi közüzemi szerződésben, továbbá a lakossági, de nem háztartási célú felhasználó a közüzemi szerződésben rögzített díjat az abban meghatározott feltételek szerint fizeti Szolgáltatónak.

Ha az elszámolási időszak alatt a szolgáltatás díja változik, akkor a Szolgáltató köteles a távhőszolgáltatás díját időarányosan elszámolni.

Abban az esetben, ha a távhőszolgáltatás díját a díjfizető felszólítás ellenére nem fizeti meg, a Szolgáltató jogosult a díjfizető, illetőleg a használatában lévő épületrészt a távhőszolgáltatásból kikapcsolni. A Szolgáltató jogosult késedelmes fizetés esetén a jogszabályban meghatározott kamat felszámolására és a fizetési hátralék jogi eszközökkel történő behajtásának kezdeményezésére.

Amennyiben a fentiekben szabályozott mérőleolvasást a Megrendelő a Szolgáltató kérésére nem teszi lehetővé, vagy a Szolgáltató által előre jelzett leolvasási időszakban nem tartózkodik otthon, akkor a

Szolgáltató jogosult a belső szabályzatában meghatározott általány díjak alapján részére az elszámolást elkészíteni.

Hődíj elszámolása

A 7.3. és 7.4. pontok szerinti hődíj fogyasztók felé történő elszámolásakor a ténylegesen elfogyasztott hőmennyiség alapján a fogyasztási helyhez tartozó mérőberendezésen mért hőmennyiségre vetítetten kerül kiszámításra. Az így számított éves díjból az adott fogyasztó által az év során megfizetett rész-számlák összege levonásra kerül, és az elszámoló számla összegeként ez a díj szerepel.

7.5. Egyéb díjak

7.5.1. Csatlakozási díj

Új vagy növekvő távhőigénnyel jelentkező felhasználási hely tulajdonosától az igényének kielégítését szolgáló hőtéljesítmény rendelkezésre állásához szükséges szolgáltatói tulajdonú berendezések létesítése, bővítése, átalakítása céljából a szolgáltató csatlakozási díjat kérhet. A csatlakozási díj nem foglalja magába a Tszt 33.§ (2) bekezdése szerinti, a távhőtermelőnek fizetett költségeket.

A szolgáltató üzletpolitikai érdekből eltekinthet a csatlakozási díj megfizetésétől, illetőleg annak összegét mérsékelheti.

7.6. Díjvisszatérítés, pótdíjfizetés

Ha a szolgáltató a felhasználóval szemben fennálló távhőszolgáltatási kötelezettségének folyamatosan, három napot meghaladóan neki felróható okból mindkét fél által jegyzőkönyvben dokumentált módon, vagy a Tszt. 40. §. (2) bekezdése szerinti előzetes értesítés mellőzésével nem tesz eleget, az erre irányuló panasz bejelentésétől kezdve a közüzemi szerződésben meghatározott éves alapidíj – a szüneteltetés időtartamával arányos részének - háromszorosát fizeti vissza.

Szolgáltató jogosult a lekötött teljesítmény túllépése továbbá a felhasználó illetőleg a díjfizető Tszt 49. § (2) bekezdésének c) d) f) és g) pontjaiban szabályozott szerződésszegése illetve egyéb módon elkövetett szabálytalan vételezése esetén a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott pótdíjat felszámítani.

7.7. Árváltozások

A szolgáltatási alapidíjak évente egy alkalommal történő, indokolt megváltoztatását célzó előterjesztés elkészítése, illetve a képviselőtestület elé történő betérjesztése a Szolgáltató feladata.

A Szolgáltató jogosult és köteles a hődíjak módosításánál a tüzelőanyag árváltozásait a szolgáltatási hődíjakban (fűtési- és használati melegvíz) az árváltozással egyidőben a fogyasztók, illetve a Sárbo-gárd Város képviselőtestülete előzetes tájékoztatása mellett érvényesíteni.

A Szolgáltató a tevékenység költségeit meghatározó feltételek lényeges módosulása esetén a hatályban lévő hatósági árak módosítására az önkormányzati rendeletben elfogadott árképletekkel kalkulált ár-módosító javaslatot terjeszthet elő. A rendeletben elfogadott árképletet kizárólag az árhatósági jogkörrel gyakorló Önkormányzat jogosult módosítani. Ha a Szolgáltató javaslata az árképlet módosítását is érinti, akkor arra a javaslat indokolásában külön ki kell térni és az árképlet módosításához részletes magyarázatot kell fűzni. A Szolgáltató a rendelet módosítására vonatkozó javaslatát a Polgármesterhez köteles benyújtani.

A rendeletben meghatározott díjak az Áfát és az egyéb adókat, illetve az energiahordozók árváltozásait nem tartalmazzák, így a hődíj évközi változásához nem kell önkormányzati döntés (Ökr. 19.§ (8).)

A hőmennyiségmérők rendes és kizárólag hődíjváltozásból eredő rendkívüli leolvasásának költsége a fogyasztókra nem terhelhető át, de csakis a fogyasztó képviselőjének jelenlétében történhet.

A szolgáltató a lakossági felhasználókkal kötött általános közüzemi szerződésekben az alaptevékenysége (távhőszolgáltatás) körébe tartozó díjtételeket kizárólag az önkormányzat hatályos rendeletében meghatározott hatósági árképzés szerint alkalmazhatja.

7.8. A számlázás rendje

A szolgáltató jogosult és köteles a szolgáltatás ellenértékét beszedni a felhasználók/díjfizetők felé történő közvetlen számlázással.

A felhasználás elszámolásának részletes szabályait a vonatkozó jogszabályok és az Üzletszabályzat tartalmazzák. A számlázásra vonatkozó jogszabályok előírásainak betartásával a szolgáltató a távhőszolgáltatás ellenértékéről számlát állít ki.

A Felhasználó köteles a távhőszolgáltatás ellenértékének rendszeres megfizetésére. A Felhasználó a távhőszolgáltatás díját csekken vagy átutalással teljesítheti.

A számla csak a megfizetését igazoló bizonylattal (pénzügyi egyenlegértesítő, átvételt igazoló postabélyegző) együtt tekinthető teljesítettnek.

A számlák fizetési határideje (a számla kiállításától számított 8 naptári nap) a számlán feltüntetett időpont.

7.9. Késedelmes fizetés következményei

Amennyiben a Felhasználó a kibocsátott számlán megjelölt határidőre a tartozását nem egyenlíti ki, felszólító levelet kell a részére kiküldeni. Ha a felszólító levélben megjelölt határidőre a tartozás nem kerül kiegyenlítésre, a Felhasználó a szolgáltatásból kizárható. A tényleges kizárás időpontjáról a Felhasználót legalább 2 nappal előbb írásban értesíteni kell.

A Szolgáltató a késedelmesen fizető Felhasználók felé kiküldött írásbeli felszólítás után az értesítés költségeit, továbbá a szolgáltatás felfüggesztés és a visszakapcsolás költségeit kiszámlázza.

A számla késedelmes kifizetése esetén a Felhasználók a jegybanki alapkamat + 10 % késedelmi kamatot kötelesek megfizetni.

A szolgáltatásból díjtartozás miatt kizárt Felhasználó részéről a szerződészegés akkor szűnik meg, ha:

- a szolgáltatási díj megfizetésre kerül,
- kifizette a számla esedékességétől a kifizetés napjáig számított jegybanki alapkamatot +10%-os késedelmi kamatot.
- viseli a kizárás és visszaadás költségeit (kiszállás, dolgozó óra díja stb.).

Ha a fenti feltételek teljesülnek a Szolgáltató a szolgáltatást szerződészegés megszűnése utáni munkanapon belül visszaállítja.

Tartozás esetén, amennyiben a fizetési felszólítások nem vezettek eredményre a Szolgáltató az elévülési időn belül a tartozás bírósági behajtását kezdeményezi.

8. Üzemi események

8.1. Távhőszolgáltatás feltételei

8.1.1. A szolgáltatás minőségi jellemzői

A szolgáltatás során elvárt belső hőmérséklet értékeket, a távhőszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok és helyi önkormányzati rendeletek valamint a jelen Üzletszabályzat rendelkezései szerint köteles a szolgáltató biztosítani illetve garantálni. Ha a fenti jogszabályok egyes helyiségekre nem tartalmazznak utalásokat, akkor helyiségenként az MSZ-040-140-2:1981 szabványban előírt hőmérsékletek kell alapul venni.

Szolgáltató a fűtött helyiségekben, illetve a használati melegvíz vonatkozásában az alábbi hőmérséklet értékek betartását garantálja:

- a) a helyiségek belső hőmérséklete naponta: 05-23 óráig minimum 21 °C.
23-05 óráig (éjszaka) minimum 18 °C.
- b) a használati melegvíz hőfoka: folyamatosan legalább 40 °C, a kifolyócsapoknál.

Az épület, az egyes épületrészek tényleges hőmérsékletét az épület hőtehetetlensége, valamint a fogyasztói berendezések állapota, üzemeltetése is befolyásolja. Az előzőek miatt Szolgáltató nem felelős a hőmérsékleti értékeknek az épületen, épület részekben belüli eltéréseiért.

Fenti hőmérsékletek csak fogyasztói tulajdonban lévő megfelelő hőteljesítményű fűtőtestek és helyesen méretezett csőkeresztmetszetek mellett biztosíthatók. Amennyiben a külső hőmérséklet -15 °C alá süllyed, a szolgáltató a fűtendő helyiségek hőszigetelésének és a berendezések teljesítményének figyelembevételével a legoptimálisabb fűtést garantálja, különös tekintettel a belső hőmérsékletekre.

Hőmérséklet mérése:

- Helyiségekben azok alapterületének mértani középpontjában 1.5 m magasságban.
- Óvodában, hősődében a foglalkoztató helyiségek alapterületének mértani középpontjában 0.5 m magasságban.

Üzemzavar elhárítás

Az üzemzavar keletkezhet:

- szolgáltatói rendszeren
- felhasználói rendszeren

A szolgáltatói rendszeren keletkezett üzemzavar elhárítása - a lehető legrövidebb időn belül - a Szolgáltató feladata.

A felhasználói rendszeren keletkezett üzemzavar esetén a Szolgáltató a közvetlen veszélyhelyzetet - a műszakilag lehetséges legrövidebb időn belül térítés ellenében - megszünteti, de az üzemzavar okának végleges elhárítására a szolgáltató részéről csak további térítés ellenében kerülhet sor, amennyiben a munka elvégzésére elegendő szabad kapacitással rendelkezik. Szolgáltató a Megrendelő, vagy a Fogyasztó sürgős hívására vasár- és ünnepnapokon, éjjel - nappal egyaránt, haladéktalanul megkezdi a bejelentett hiba elhárítását és a lehető legrövidebb időn belül működésbe hozza a kijavított berendezést, visszaállítja a normál üzemi állapotot úgy a fűtésben, mind a használati melegvíz ellátásban. Ha a normál üzemi állapot helyreállítása azonnali hibaelhárítással nem lehetséges, Szolgáltató jogosult és köteles a szükséges sürgős intézkedéseket megtenni, annak érdekében, hogy a berendezés állapotát a további esetleges rongálódástól megóvja.

A fogyasztói rendszeren keletkezett üzemzavar elhárítását a fogyasztói képviselőjogosult megrendelni, melynek elhárításának költségei a fogyasztót terhelik.

Az üzemzavar bejelentése történhet:

- fogyasztói képviselő és
- saját ellenőrzés útján.

A fogyasztó képviselője a bejelentését megteheti, telefonon, írásban a Szolgáltatónál.

Távhőszolgáltatás szüneteltetése

A Szolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara esetén, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban szüneteltetni. A távhőszolgáltatás szüneteltetése miatt a felhasználói berendezésekben keletkezett károkat, - amennyiben a Felhasználó vélsen - a Szolgáltató köteles megtéríteni.

A Szolgáltató az előre tervezhető karbantartási, felújítási munkák miatti szüneteltetés időpontjáról és várható időtartamáról a Felhasználót a munkálatok megkezdése előtt 8 nappal a helyileg szokásos módon, illetve közös képviselője útján írásban értesíti.

A váratlan meghibásodásról, a meghibásodás okáról és a hiba kijavításának kezdetéről az érintett fél a másik felet 8 órán belül köteles tájékoztatni és a hibát a műszakilag lehetséges legrövidebb időn belül megszüntetni.

Szolgáltató az üzemeltetett berendezés karbantartási munkáit csak a fűtési időnyen kívül, illetve a fűtési szolgáltatás folyamatos biztosítása mellett végezheti.

Szolgáltató a használati melegvíz-szolgáltatás berendezéseinek karbantartását csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban, Megrendelőnek előre leadott ütemterv alapján végezheti. Szolgáltató köteles a Fogyasztókat az ütemtervben foglaltakról tájékoztatni.

Szolgáltató köteles a karbantartásokat, javításokat illetve cseréket, a lehető legrövidebb határidőn belül elvégezni.

Szolgáltató az üzemeltetett hőellátó berendezést a karbantartás kivételével csak az alábbi esetekben állíthatja le:

- vészhelyzet, vagy olyan előre nem látható helyzet bekövetkeztekor, amely emberéletet veszélyeztet, és/vagy a hőellátó berendezés, az ahhoz kapcsolódó fogyasztóhelyek, a környezetében lévő épületek, vagyontárgyak súlyos károsodásához vezethet,
- a fűtési berendezések üzemzavara miatt.

A leállításról Szolgáltató köteles a Fogyasztókat és a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

Korlátozás

A Tszt. 40 §-a szerint a távhőszolgáltató jogosult országos tüzelőanyag-hiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből a szolgáltatást korlátozni.

Ha a szolgáltatási terület folyamatos és biztonságos távhőellátása a Kormány döntése szerinti országos tüzelőanyag-hiány vagy környezetvédelmi okból veszélybe kerül, a távhőszolgáltató legfeljebb 10 %-os hőteljesítmény-csökkentéssel és a rendelkezésre álló más eszközökkel megkísérli a korlátozás okának megszüntetését, illetőleg a hírközlőeszközökön keresztül kéri a Felhasználókat a távhőfogyasztás önkéntes csökkentésére.

Ha a fenti intézkedések hatására sem biztosítható a folyamatos és biztonságos távhőellátás a Szolgáltató a távhőszolgáltatást korlátozza. A döntésről, illetőleg a távhőszolgáltatás bevezetéséről a Felhasználókat hírközlő csatornákon keresztül értesíti.

Lakossági Felhasználó korlátozására csak végső esetben, az egyéb Felhasználó korlátozása után kerül sor.

Az Ökr. 13. §-a szerint, a korlátozás nem terjed ki az egészségügyi intézményekre (fekvőbeteg-intézmények, szakrendelők, szociális fekvőbeteg-intézmények), gyermekintézményekre (bölcsődék, óvodák, alsó- és középfokú oktatási intézmények).

A korlátozásra szolgáló okok megszűnése után a Szolgáltató a korlátozást hírközlő csatornákon keresztül feloldja.

Az Ökr. alapján, a Tszt. 40 §-ban meghatározott irányelvek figyelembe vételével a Szolgáltató korlátozás esetére korlátozási tervet készít (A rendelet 1.sz. melléklete szerint) A korlátozási tervet a Szolgáltató 3 évenként felülvizsgálja és erről az érintetteket tájékoztatja.

A korlátozás miatti szüneteltetésből származó károkért a távhőszolgáltatót kártalanítási kötelezettség nem terheli.

9. Reklamáció, panaszügyek

A felhasználói reklamációkat, panaszügyeket a Szolgáltató köteles kivizsgálni. A felhasználói számlakifogást, illetve a fűtési vagy melegvíz-mérő berendezés hibája miatti reklamációt, a hibás mérés esetén az elszámolás ellen benyújtott panaszt, illetve a szolgáltatás minőségi jellemzői miatti reklamációt a Szolgáltató a reklamáció, illetve panasz hozzáérkezésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb 15 nap alatt köteles kivizsgálni, és szükséges intézkedéseket megtenni.

Amennyiben a Szolgáltató a Felhasználó reklamációját nem tartja jogosnak és azt elutasítja, akkor az ellen a Felhasználó az ügy jellegétől függően - a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatalnál, vagy annak határozata ellen a bíróságnál eljárást kezdeményezhet.

A Szolgáltató köteles a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal, illetve a fogyasztói érdekképviseleti szervezeteinek kérésére a felhasználói panaszokkal kapcsolatos információkat és a kivizsgálás eredményét rendelkezésükre bocsátani.

Amennyiben a kifogásolt díj mértéke az előző év hasonló időszakában számlázott díj másfélszeresét nem haladja meg (az árváltozások hatásaival korrigáltan), a számla kifizetésre a reklamációnak nincs halasztó hatálya. Ha a kifogásolt számla tévesnek bizonyult és a Felhasználót visszatérítés illeti meg a Szolgáltató a bejelentés érdemi elbírálásától számított 8 napon belül teljesíti a Felhasználó felé, vagy a Felhasználó kívánságának megfelelően következő havi számlájában jóváírja.

A mérő hibás működését (a számláló szerkezet meghibásodását) a Felhasználó köteles haladéktalanul bejelenteni a Szolgáltatónak. A meghibásodott mérőt a Szolgáltató saját tulajdonú mérő esetében köteles leszerelni és helyette azonos teljesítményű hiteles mérőberendezést biztosítani. A felhasználói tulajdonú mérő esetén a Szolgáltató egyedileg állapodik meg a meghibásodott mérőt helyettesítő hiteles mérőről, vagy a mérés nélküli időszakra vonatkozó hőfogyasztás meghatározásáról.

Ha a Felhasználó a mérő pontosságát kifogásolja, a mérő ellenőrzése történhet:

- a pontosság helyszíni ellenőrzésével,
- a mérő leszerelésével és hitelesítési eljárás lefolytatásával.

A Felhasználót – ha igényt tart rá - meg kell hívni az OMH-nál tartandó ellenőrzésre. Alaptalan kifogás esetén az ellenőrzéssel kapcsolatos költségek a Felhasználót terhelik.

Amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás minőségét kifogásolja, a Szolgáltató megvizsgálja a jellemző felhasználási helyeken a kifogásolt szolgáltatási paramétereket. A Szolgáltató az esetleges hibák megszüntetésére megteszi az azonnali intézkedéseket, amennyiben az a Szolgáltatónak felróható okokra vezethető vissza. Más esetben felhívja a Felhasználók figyelmét a felhasználói berendezések folyamatos és szakszerű karbantartásának szükségességére.

10. A Szolgáltató megbízottainak azonosítása

A Szolgáltató azon munkavállalóit, akik tevékenységük végzése alatt bármilyen okból a fogyasztási helyeken megjelennek, a 5. számú melléklet szerinti arcképes igazolvánnyal látja el (TKSZ 15.1.)

Az arcképes igazolvány a felmutatóját feljogosítja a Társaság nevében történő intézkedésre. Alkalmazottai az igazolványt kérés, felszólítás nélkül tartoznak felmutatni.

11. Az Üzletszabályzat hozzáférhetősége

Az Üzletszabályzat a Szolgáltató minden távhőszolgáltatást Igénylője, Felhasználója, a Felhasználó részére tervezést vagy kivitelezést végző, illetőleg a szolgáltatással egyéb módon kapcsolatba kerülő személy, szervezet (hatóság, érdekvédelmi szervezet, Önkormányzat, stb.) számára nyilvános és hozzáférhető és megtekinthető a Cothee Kft. honlapján.

Az Üzletszabályzat mellett betekintésre megtalálhatók a hivatkozott jogszabályok, dokumentumok, rendeletek. Ezen anyagok jegyzékét a Függelék tartalmazza.

Amennyiben az általános közüzemi szerződés alapján ellátott díjfizetők száma 1000 vagy annál több, a Szolgáltató külön erre a célra szolgáló elektronikus információs rendszert (a továbbiakban: honlapot) köteles létrehozni, illetve működtetni (Vhr. 20.§.).

12. Hatálybalépés és módosítás

Jelen Üzletszabályzat a Távhőszolgáltatási Működési Engedélyében meghatározott szolgáltatási tevékenységekre vonatkozik és Sárbogárd Jegyzőjének jóváhagyása alapján lép hatályba. Előírásait a távhőszolgáltatási tevékenység megkezdésétől a jóváhagyás módosításáig, illetőleg visszavonásáig kell alkalmazni.

Az Üzletszabályzat módosítását kezdeményezni kell, ha a Távhőszolgáltatási Működési Engedély-, vagy jelen Üzletszabályzat érdemi részét érintő olyan változás következik be, ami érinti a Felhasználó - Távhőszolgáltató közötti kapcsolatot.

Az Üzletszabályzatot érintő jogszabályi változás esetén a módosítást a Távhőszolgáltató kezdeményezi.

Győr, 2009. szeptember

Czipf Csongor
ügyvezető
Cothec Kft

Prugberger János
ügyvezető
Cothec Kft.

1. számú melléklet

a számú önkormányzati rendelethez

A távhőszolgáltatás legmagasabb díjtételeiről

A díjtétel megnevezése	Egysége	Összege
I. Mérés szerinti árszabás alkalmazása esetén		
1. Alapdíj		
a.) Üzemi fogyasztók részére	Ft/MW/év	-
b.) Lakossági és egyéb fogyasztók részére		
- fűtési alapdíj lakossági fogyasztók részére	Ft/lm ³ /év	
- melegvíz alapdíj lakossági fogyasztók részére	Ft/lm ³ /év	
- fűtési alapdíj közületi fogyasztók részére	Ft/lm ³ /év	
- melegvíz alapdíj közületi fogyasztók részére	Ft/lm ³ /év	
2. Hődíj		
a) Fűtési: lakossági fogyasztók részére	Ft/GJ	
b) Fűtési: közületi fogyasztók részére	Ft/GJ	
c) Melegvíz GJ/m ³ figyelembevételével az I/2. a.) alatti hődíj alkalmazásával lakossági fogyasztók esetén	Ft/vízm ³	
d) Melegvíz GJ/m ³ figyelembevételével az I/2. a.) alatti hődíj alkalmazásával	Ft/vízm ³	
e) közületi fogyasztók esetén		

Fenti díjak az Általános Forgalmi Adót (ÁFA) és az energia adó mértékét nem tartalmazzák.

Megjegyzés: mivel az energiahordozó (földgáz) ára kétkomponensű, ezért az I/2. pontja alatti hődíjak meghatározásánál a jelen előterjesztés szerint módosítandó gázszolgáltatási szerződésben rögzítendő, alábbi teljesítmények és mennyiségek lettek figyelembe véve.

Kazánházak	Lekötött teljesítmény	Éves gázmennyiség
	m ³ /h	m ³

2. számú melléklet

a számú önkormányzati rendelethez
 A melegvíz hődíj átalányhoz tartozó havi vízmennyiség

A használati melegvízdíj megállapításához a lakás teljes fűtött alapterülete alapján az alábbi táblázatban meghatározott alapterületi értékhez tartozó vízmennyiséget kell figyelembe venni.

Lakás teljes fűtött Alapterülete m ²	Folyamatos	Időszakos
	Szolgáltatás esetén víz m ³	

3. számú melléklet

A távhőszolgáltatás csatlakozási díja

4. számú melléklet

Ügyfélszolgálat elérhetősége

Az Ügyfélszolgálat telefonos elérhetősége:

Az Ügyfélszolgálat telefaxos elérhetősége:

Az Ügyfélszolgálat e-mail elérhetősége:

1016
 13

5. számú melléklet

Korlátozási besorolás

1. Korlátozási kategória

Országos tüzelőanyag hiány esetén azonnal korlátozandó felhasználók:

Felhasználó	Cím	2005-2006 hőfogyasztás GJ/év*

2. Korlátozási kategória

Lakossági felhasználók: korlátozásukra csak az első kategória teljes kiállítása után kerülhet sor.

3. Korlátozási kategória

Nem terjedhet ki a korlátozás a következő intézményekre:

6
3

6. számú melléklet

**Arcképes igazolvány
a felhasználókkal kapcsolatban álló társasági munkavállalók részére.**

A Társaság nevében a helyszínen munkavégzés céljából eljáró és a Cothec Kft- képviselő személyek azonosítására fényképes igazolvány szolgál.

Az igazolvány előlapján szerepel

- Az igazolvány tulajdonosának
 - jól felismerhető 3 x 3 cm-es színes arcképe
 - neve
 - személyi igazolvány száma
- Az alkalmazás megjelölése
 - Cothec Kft.
- Sorszám
- Érvényesség ideje

Az igazolvány hátlapján szerepel

- Cothec Kft. alkalmazott munkaköre és telephelye
- A kiadó szervezet vezetőjének munkaköre, neve és aláírása

7. számú melléklet

A Szolgáltató jelen üzletszabályzat elfogadásakor rögzíti, hogy fogyasztói rendszeren végzett munkákat (például, fűtési vagy melegvíz rendszer üritése, töltése, légtelenítése, radiátor le felszerelés, tömítetlenségek elhárítása, javítások karbantartások, fogyasztói kizárások, visszakapcsolások, stb.) 5000,-Ft + ÁFA rezszi óradíj figyelembevételével számlázza ki a fogyasztó felé, amely nem tartalmazza a felhasznált anyagok és kiszállítás költségét.

A felhasznált anyagok díjára a Szolgáltató jogosult 15% anyagigazgatási költséget felszámítani.

Kiszállítási költség Sárbogárd területén 8.000,-Ft/alkalom.

Nem a Szolgáltatói rendszer meghibásodása miatt szükségessé váló töltés víz (víz, csatorna, vízlágyítás és felmelegítés) költségét a Fogyasztó a szolgáltatónak Megtéríteni köteles.

A Fenti díjakat a Szolgáltató jogosult módosítani, az új díjakat azok érvénybe lépése előtt 10 nappal honlapján köteles közzétenni.

FÜGGELÉKEK:

1. számú függelék:

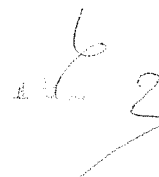
2005. évi XVIII. törvény
a távhőszolgáltatásról

2. számú függelék:

157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet
a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról

3. számú függelék:

Sárbogárd Város Képviselőtestületének rendelete a Távhő és melegvíz-szolgáltatásról



ÁLTALÁNOS KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

Ssz.:

FŰTÉSI HŐENERGIA SZOLGÁLTATÁSRÓL

amely létrejött a fent nevezett szolgáltató cég, valamint az alábbiakban megnevezett felhasználó között a mindenkori hatályos távhőszolgáltatásról szóló jogszabályoknak megfelelően az alábbiak szerint:

A szerződés tárgya: lakossági és nem lakossági díjszabás szerint
fizető közüzemi fogyasztók részére történő hőenergia szolgáltatás

A szerződéskötés oka: felhasználó adatainak változása díjfizetők adatainak változása fizető adataiban történő változás
A szerződés időtartama: határozatlan határozott-ig szól

Szolgáltató cég:

COTHEC Energetikai Üzemeltető Kft.

9021 Győr, Aradi Vt. útja 18/1

Cégjegyzékszám: Cg 08-09-008823

Adószám: 12348356-2-08

Bankszámla szám: 11608004-25511000-08000006

FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI	
Ir.sz.: Helyiség:	Köztér.neve: H.sz.:
Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:	Fogyasztási jogcím: Stat. kód: <input type="text"/>
Ellátó hőközpont: HKP kódja:	HKP címe: HKP kódja:
Felhasználási hely alapterülete (m2):	Felhasználási hely légtérfogata (m3):
MÉRÉS, ELSZÁMOLÁS	
Fűtési hőenergia mérése:	Fűtési hőmennyiség elszámolása:
<input type="checkbox"/> A felszerelt hőmennyiségmérő(k) alapján	<input type="checkbox"/> Felhasználó adja meg (1. sz. melléklet alapján):
<input type="checkbox"/> Egyéb módon:	<input type="checkbox"/> A Felhasználónak vagy fizetőnek az elszámoló számlában
FELHASZNÁLÓ ADATAI	
Ir.sz.: Helyiség:	FIZETŐ ADATAI (amennyiben nem azonos a felhasználóval)
Köztér.neve: H.sz.:	Ir.sz.: Helyiség:
Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:	Köztér.neve: H.sz.:
Név/Cég név:	Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:
Születési név/Céj. sz.:	Név/Cég név:
Anyja neve/Adószám:	Születési név/Céj. sz.:
Szül.hely: Idő:	Anyja neve/Adószám:
Személyi ig. sz.:	Szül.hely: Idő:
Lakcím kártya sz.:	Személyi ig. sz.:
Fiz. mód:	Lakcím kártya sz.:
Bank szála. sz.:	Fiz. mód:
Felhasználó képviselőjének neve:	Bank szála. sz.:
Címe:	Egyéb:
Elerhetősége:	
FELSZERELT HŐMENNYISÉGMÉRŐ(K) ADATAI	
Mérő gyáriszám:	Mérő gyáriszám:
Típus:	Típus:
Hit. Ideje:	Hit. Ideje:
Tulajdonos:	Tulajdonos:
Mérőállás:	Mérőállás:
Elhelyezés:	Elhelyezés:
Mérő plombaszámok:	Mérő plombaszámok:

A szerződő felek a fenti és a tulajdonon írt szerződési feltételeket tudomásul vették, egyúttal a fogyasztó a szerződés átvevétel aláírásával elismerte.

20.....s. év.....ho.....nap

P.H.

Szolgáltató megbízottja

Távhőfogyasztó, ill. fizető

Ügyfélszolgálat

100
P3

1. Szolgáltató kötelezettsége:
 - 1.1. A szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen lévő csatlakozási pontnál akkora hőteljesítménnyel áll a Felhasználó rendelkezésére, amennyi szükséges ahhoz, hogy a felhasználási helyen lévő helyiségek hőmérséklete a műszaki előírásoknak megfelelő, - üzemképes, beszabályozott felhasználói vezetékhálózat és felhasználó berendezések mellett - fűtési időszakban megfelelően az 2005. évi XVII. törvény, az 157/2005.(VIII. 15.) Korm. rendeletben, a Sárobgárd Város Önkormányzata sz. rendeletében foglaltaknak.
 - 1.2. A fűtési idény szept. 15. napjától következő év okt. 15. napjáig tart
2. Felhasználó kötelezettsége:

A Felhasználó a szerződéssel kötelezettséget vállal a fogyasztói vezetékhálózat, ill. a fogyasztói berendezések üzemképes állapotban tartására, és a 6. pont szerinti díj megfizetésére.
3. Hőenergia mérése:
 - 3.1. A szolgáltatott, illetőleg veteleztet hőenergiát a felszerelt hőmennyiségmérő méri
 - 3.2. A hőmennyiségmérő a Szolgáltató tulajdonában van, a mérő OAH eljárási szerinti méréstétéséről, meghibásodás esetén javításáról, a Szolgáltató köteles gondoskodni.
 - 3.3. Az elszámolás alapját képező mérő leolvasása a fűtési megbízott vagy a társasház kezelőjének jelenlétében történik. A leolvasási adatokról igény szerint a Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót.
 - 3.4. Amennyiben a hőmennyiségmérő meghibásodik, és hibás működésének mértéke, időtartama megállapítható, a mért adatokat a Szolgáltató helyesbíti úgy, hogy a felek a szolgáltatott, ill. veteleztet hő mennyiségét az előző időszakban meg helyesen működő berendezés adatai alapján a külső hőmérséklet figyelembevétel számításal határozzák meg.
 - 3.5. A fűtési idény központi esetleges mérőcsere tényét és adatait a társasház a fűtési megbízottja annak hiánya esetén a társasház kezelője, és Szolgáltató által megbízott személyek jegyzőkönyvben rögzítik.
 - 3.6. Hőmennyiségmérő leolvasási időpontok:

A fűtési időszak megkezdése előtt:	szeptember 1-15 között,	A fűtési időszak befejezése után:	legkésőbb május 30-ig
------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------	-----------------------
4. A szolgáltatás átadás-átvételi helye a csatlakozási pont

Az épület csatlakozási pontja a szolgáltatói és Felhasználói berendezés határára beépített elzáró szerelvényeknek a Felhasználó felé eső oldala.
5. Üzemvitellel kapcsolatos megállapodások:
 - 5.1. A Szolgáltató hozzájárul, hogy a Felhasználó a rendelkezésre álló műszaki adottságok lehetőségein belül a hő felhasználást szabályozza.
 - 5.2. A Szolgáltató jogosult a Felhasználó veteleztetését a Felhasználói berendezés állapotát a felhasználási helyen ellenőrizni. Az ellenőrzést a helyiség használati helyiségeiben a személyes érdekeinek figyelembevételével kell végezni. Az ellenőrzést 8 és 20 óra között munkanapokon kell megfizetni. Az ellenőrzés során tett megállapításokról a felek bármelyikének igénye esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.
 - 5.3. A fűtésindításkor szükséges munkálatokat (pl. légtelenítés, elzárók állapot-ellenőrzése ...) a Szolgáltató a Felhasználó kérésére elvégzi.
 - 5.4. A Felhasználó a tulajdonában lévő berendezéseken átalakítás, bővítési munkát csak a Szolgáltató hozzájárulásával végezhet.
 - 5.5. Amennyiben Felhasználó a tervezett terüfogataramnál és hőmennyiségnél többet kíván veteleztetni, azt a hőszolgáltatóval kell egyeztetnie.
 - 5.6. A felszerelt hőmennyiségmérő: rongálás elleni védelméről és a plombák epegerőrl a Felhasználó köteles gondoskodni.
 - 5.7. A mért hőmennyiség díjfejtők részére történő legkőbméter arányos, vagy a Felhasználó által köztölt egyéb felosztási arányok szerinti szétosztása a Szolgáltató feladata.
 - 5.8. A Díjfejtők nevet, címét, természetes azonosítóját, a felosztás módját és fogyasztás felosztásának arányait jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.
 - 5.9. A mellékletben szereplő adatokban történő változás a szerződés módosítását teszi szükségessé, melyet a Felhasználó a köteles kezdeményezni.
 - 5.10. A hivatalos fűtési idény előtti és utáni pótűtési időszakban is lehet a fűtésszolgáltatást kezdeményezni, ha azt a Felhasználó fűtési megbízottja kéri, és a Szolgáltatóval megegyezik a fűtésindítás feltételeiről. A fűtés naponkénti időtartamára és mértékére ebben az esetben is az 1. pontban foglaltakat kell alkalmazni.
6. Hőszolgáltatási díj, és annak megfizetése:
 - 6.1. A Felhasználó, illetve a díjfejtő a szerződés szerinti fűtőtérterfogatt után alapdíjat, a mért hőenergiaért hődíjat fizet. Lakossági felhasználók által fizetendő hatóság díjakat a mindenkor érvényes önkormányzati rendelet tartalmazza.
 - 6.2. A díjak fizetése a szolgáltatás igénybevételének hónapjára egy összegben a számla benyújtásakor és az abban megjelölt időpontban esedékes.
 - 6.3. A hődíjat az előző 3 év átlagfogyasztásának megfelelően havi előlegként kell megfizetni. A fogyasztás elszámolása a fűtési idény végén történő leolvasással és a júliusi számla kibocsátásával történik.
 - 6.4. Amennyiben a díjfejtő fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, a Szolgáltató a díjfizetési hátralék klagenyítéséig a szolgáltatást szüneteltetheti. Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot kell fizetni. Díjfizetés elmulasztása esetén a Szolgáltató követelését bírósági úton érvényesítheti.
 - 6.5. A Felhasználó személyében bekövetkezett változás esetén jelen szerződés érvényét veszti és az új feltételek alapján új szerződést kell kötni 8 napon belül írásban tájékoztatni kell a Szolgáltatót.
7. Szerződésszegés esetei:
 - 7.1. A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha
 - a) a távhőszolgáltatást a közüzemi szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg, neki felróható okból,
 - b) a távhőt nem a közüzemi szerződésben meghatározott, illetőleg nem a töle elvárható módon szolgáltatja,
 - c) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatt szüneteltetéséről a Felhasználót az Üzletszabályzatban előírt módon és időben nem értesíti,
 - d) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszakad vagy azt a önkormányzati rendelet sz. rendeletben foglaltakon túlmenően szünetelteti vagy korlátozza,
 - e) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a Felhasználónak a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.
 - 7.2. A Felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha
 - f) a szerződésben meghatározott hőteljesítményt vagy annak meghatározó paramétereit szándékosan túllépi,
 - g) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó szerződéséről a távhő veteleztetését zavarja, vagy veszélyezteti,
 - h) a mérőeszkőzt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja, a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
 - i) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vetelez,
 - j) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg,
 - k) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget,
 - l) mért vagy méretlen vezetékből engedély nélkül vetelez,
 - m) a távhőrendszernek a távhőszolgáltató által üzemeltetett szabályzó és a csatlakozási pont előtti elzáró szerelvényeit illetéktelenül működretti,
 - 7.3. A távhőszolgáltató jogosult a Felhasználó veteleztetését, a Felhasználói berendezés állapotát a felhasználási helyen ellenőrizni. Az ellenőrzést végző személyt az arra feljogosító, fényképes igazolvánnyal kell ellátni.
 - 7.4. A távhőszolgáltató hozzájárulása nélkül végzett átalakítás esetén a Felhasználó köteles a felszólítottól számított 15 napon belül az eredeti állapotot visszaállítani. Az átalakítás időtartamára de legfeljebb 6 hónapra a Felhasználó felment díjat köteles fizetni.
 - 7.5. A távhőszolgáltató által nem engedélyezett, a Felhasználói rendszeren végzett átalakításból adódó hiányosságokat a szolgáltató megszünteti amennyiben a Felhasználó ezt felszólítás ellenére nem végzi el. A helyreállítás költségei a Felhasználót terheli. A helyreállítást a Felhasználó tűrni köteles.
8. A közüzemi szerződés-szegés következményei:

- díjviszterítés, illetve pótdíj fizetés, - felemelt díj, - kárterítés, - távhőszolgáltatás felfüggesztése, - közüzemi szerződés felmondása.

 - 8.1. Az (L) bekezdésben említett következmények együttesen is alkalmazhatók.
 - 8.2. A pótdíj, a felemelt díj és a díjviszterítés mértékét a sz. önkormányzati rendelet tartalmazza.
 - 8.3. A díjviszterítés, a pótdíj, és a felemelt díj megfizetése nem mentesít az okozott kár megterítése alól.
 - 8.4. Ha a Felhasználó a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszüntetéséről a távhőszolgáltatást írásban értesítte, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni, amennyiben a szolgáltató meggyőződött a felfüggesztés okának megszüntetéséről.
 - 8.5. A távhőszolgáltató köteles a Felhasználó részére a díj arányos részt visszatéríteni, ha a szolgáltatónak felróható hiba következményeként a szolgáltatás szünetel vagy csökkentett mértékű.
 - 8.6. A Felhasználó köteles a távhőszolgáltató részére
 - a) pótdíjat fizetni, ha a szerződésben meghatározott hőteljesítményt túllépi;
 - b) felemelt díjat fizetni, ha
 - a mérőeszkőzt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja, a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
 - a mérőeszkőzt befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vetelez,
 - a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget
 - 8.7. A távhőszolgáltató a távhőszolgáltatást felfüggeszti, ha a Felhasználó
 - a) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó szerződéséről a távhő veteleztetését zavarja vagy veszélyezteti,
 - b) a mérőeszkőzt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja, a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
 - c) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vetelez,
 - d) a távhőszolgáltatás díját késedelmesen fizeti meg,
 - 8.8. A távhőszolgáltató a közüzemi szerződést felmondhatja, ha a Felhasználó a távhőszolgáltatás díját az esedékességtől számított 30 napon belül nem egyenlíti ki.
9. A távhőszolgáltatás szüneteltetése
 - 9.1. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavarára esetén, valamint más módon al nem végzhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkésőbb Felhasználói közben és időtartamban szüneteltetni. A távhőszolgáltatás szünetelése miatt a Felhasználó berendezésekben keletkezett károkat, amennyiben a szolgáltató szüneteltetésében a Felhasználó vetelez, a szolgáltató köteles megtéríteni.
 - 9.2. A távhőszolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási, felújítási munkák miatt szüneteltetés időpontjairól és várható időtartamáról az Üzletszabályzatban rögzített módon az érintett Felhasználókat előre értesíteni.
10. A távhőszolgáltatás korlátozása
 - 10.1. A távhőszolgáltató jogosult országos tüzelőanyag-hiány miatt termelési késés esetén, vagy környezetvédelmi érdekből a szolgáltatást korlátozni.
 - 10.2. A Felhasználó az sz. önkormányzati rendelet 1. sz. melléklete szerinti korlátozási kategóriába tartozik.
 - 10.3. A korlátozás végrehajtásáról a Felhasználó gondoskodik. Végrehajtásról a Felhasználó által kijelölt személy felelős. A korlátozás ellenfelele telefonon, faxon, vagy személyesen történhet.

A korlátozás végrehajtásáról fel kell tájékoztatni a Felhasználót.
11. Felmondás
 - 11.1. A Szolgáltató a közüzemi szerződést a 2005. évi XVII. törvény 157. cikkében meghatározott szerződésszegés esetén felmondhatja írásban, valamint akkor, ha tudomást szerzett arról, hogy a Felhasználó a távhő veteleztetését a távhőszolgáltató felkér megzavarja. Ebben az esetben a fűtésindítási szerződés felmondása miatt az épületben szüneteltetés történik, a távhőszolgáltató kárt a Felhasználót tartja.
 - 11.2. A Felhasználó a közüzemi szerződést 30 napon belül felmondhatja írásban, megnevezve fel
 - 11.3. A közüzemi szerződés felmondásának jogkövetkeztében a Felhasználó a fűtési idény szüneteltetését a fűtési idény kezdéséig a távhőszolgáltatóval egyeztetve meg kell oldani.
12. Felek között nem szabályozott kérdésekben az 2005. évi XVII. törvény, az 157/2005.(VIII. 15.) Korm. rendelet, a önkormányzati rendeletet az illetéktelenségi vádemlet a szerződés

100

[Handwritten signature]

ÁLTALÁNOS KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS (TERVEZET)
HASZNÁLATI MELEGVÍZ (HMV) SZOLGÁLTATÁSRA

Ssz.:

amely létrejött a fent nevezett szolgáltató cég, valamint az alábbiakban megnevezett fogyasztó között a mindenkori hatályos távhőszolgáltatásról szóló jogszabályoknak megfelelően az alábbiak szerint:

Szolgáltató cég:

COTHEC Energetikai Üzemeltető Kft.

9021 Győr, Aradi Vt. útja 18/1

Cégjegyzékszám: Cg 08-09-008823

Adószám: 12348356-2-08

Bankszámla szám: 11608004-25511000-08000006

A szerződés tárgya: lakossági és nem lakossági díjszabás szerint
fizető közüzemi fogyasztók részére történő HMV szolgáltatás

A szerződés kötés oka: fogyasztó személynek változása fogyasztó neve vagy adatainak változása fizető személy vagy adataiban történő változása
A szerződés időtartama: határozatlan határozott-ig szól

FOGYASZTÁSI HELY ADATAI					
I.r.sz.:		Helyiség:		Közter.neve:	
H.sz.:		H.sz.:		H.sz.:	
Épület:	Lépcsőház:	Emelet:	Ajtó:	Fogyasztási jogcím:	Stat. kód:
Ellátó hőközpont:			HKP kódja:		
Melegvíz elszámolás módja:			Számlázandó díjtételek:		
Mérés:		Havi átlalány (Önk. rend. alapján):		Melegvíz alapdíj: $\text{lm}^3/\text{év}$	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		Melegvíz hődíj: $\text{m}^3/\text{hó}$ ($1\text{m}^3=0,265\text{GJ}$)	
Mérőolvasás gyakorisága:			Víz és csatornadíj: $\text{m}^3/\text{hó}$		
			Egyebek:		
FOGYASZTÓ ILL. FIZETŐ ADATAI			FIZETŐ ADATAI (amennyiben nem azonos a fogyasztóval)		
I.r.sz.:		Helyiség:		I.r.sz.:	
H.sz.:		H.sz.:		H.sz.:	
Közter.neve:	H.sz.:		Közter.neve:	H.sz.:	
Épület:	Lépcsőház:	Emelet:	Ajtó:	Épület:	Lépcsőház:
Név/Cég név:		Név/Cég név:			
Születési név/Cégj. sz.:			Születési név/Cégj. sz.:		
Anyja neve/Adószám:			Anyja neve/Adószám:		
Szül.hely:		Idő:		Szül.hely:	
Idő:		Idő:		Idő:	
Személyi ig. sz.:			Személyi ig. sz.:		
Lakcím kártya sz.:			Lakcím kártya sz.:		
Fiz. mód:			Fiz. mód:		
Bank számla. sz.:			Bank számla. sz.:		
FELSZERELT MÉRŐ ADATAI		FELSZERELT MÉRŐ ADATAI		FELSZERELT MÉRŐ ADATAI	
Mérő gyáriszám:		Mérő gyáriszám:		Mérő gyáriszám:	
Típus:		Típus:		Típus:	
Hit. Ideje:		Hit. Ideje:		Hit. Ideje:	
Tulajdonos:		Tulajdonos:		Tulajdonos:	
Mérőállás:		Mérőállás:		Mérőállás:	
Elhelyezés:		Elhelyezés:		Elhelyezés:	
Mérő plombaszám:		Mérő plombaszám:		Mérő plombaszám:	
Megjegyzés:					

A szerződő felek a fent és a tulajdonon írt szerződési feltételeket tudomásul vették, egyúttal a fogyasztó a szerződés átvételét aláírásával elfismeri.

20.....év.....ho.....nap

F H

Szolgáltató megbízottja

Távhőfogyasztó, ill. fizető

Ugyfélszolgálat

200

Szerződési feltételek (TERVEZET)

1. Szolgáltató kötelezettséget vállal melegvíz folyamatos szolgáltatására, kivéve az éves tervszerű karbantartás időtartamát.
2. A hőközpontokban a kilépő melegvíz hőmérséklete min. 40 °C.
3. A Felhasználó vállalja, hogy az épületen belüli melegvíz-berendezéseket szolgáltatásra alkalmas állapotban tartja, ill. az épület kezelőjével tartatja. Az épület melegvíz rendszerében előforduló rendellenes vízvesztésüket azonnal jelzi a Szolgáltatónak, valamint az épület kezelőjének annak érdekében, hogy az épület kezelője a hiba elhárításáról gondoskodni tudjon.
4. A Szolgáltató nem tartozik felelősséggel az épületen belüli melegvízrendszerben bekövetkezett esetleges meghibásodásért, az abból eredő kieséséért, illetve kárért.
5. A Felhasználó által vételezett használati melegvíz mennyiségét (m³) a Szolgáltató tulajdonában lévő hiteles, szakszerűen szerelt melegvízmérő méri.
6. A Szolgáltató az általa felszerelt melegvízmérőt (mérőket) saját plombájával látja el, melynek sértetlenségét a Fogyasztó szavatolja.
7. A melegvízdíj a felszerelt melegvízmérő alapján kerül elszámolásra. A Felhasználó (vagy díjfizető) az első elszámolásig a lakásban lakók létszáma és a fogyasztási szokások szerint a közösen meghatározott vízmennyiségnek megfelelően előleget fizet az első leolvasásig.
A melegvízmérőhöz való hozzáférhetőséget és a mérő leolvashatóságát a Felhasználónak kell biztosítani.
8. A Vízmérő leolvasása hat havonta december és június hónapokban történik. A szolgáltató a leolvasást követően elszámolást készít, melyet a leolvasást követő második havi számlában szerepeltet. Ebben az előlegként befizetett összeg és a tényleges felhasználás összevetéséből adódó különbözetet jóváírja, vagy kiszámlázza. A Szolgáltató mindenkor a vonatkozó rendelet, ármegállapítás szerinti díjtételeket számlázza a Felhasználó felé.
9. A melegvíz díja a melegvíz előállításához felhasznált ivóvíz víz-csatorna díját tartalmazza.
10. A Felhasználó kijelenti, hogy a felszerelt melegvízmérő óra a lakásban vételezett összes melegvíz mennyiségét méri. Amennyiben ennek ellenkezője bizonyosodik be, úgy a Szolgáltató a szerződés érvénybelépéséig visszamenőleg és a szükséges átalakítások megtételéig a melegvíz hődíját a vonatkozó rendeletben meghatározott - mérés nélküli esetre vonatkozó - átalány m³ alapján számlázza.
11. Ha a melegvíz szolgáltatás tartama alatt a lakásból a Felhasználó elköltözik és (vagy új Felhasználó költözik be) a melegvízdíjat a kiköltözés napjáig a régi, a beköltözés napjától az új Felhasználó fizeti.
12. A régi és az új Felhasználó köteles a Szolgáltató felé a Felhasználó személyében bekövetkező változást a változás időpontját követő 15 napon belül írásban bejelenteni. Az átjelentésnek tartalmaznia kell a felhasználási hely pontos megjelölését, a változás időpontját, a mérőóra állását, valamint az új Felhasználó nevét, születési dátumát, anyja nevét, és aláírását.
13. A díjfizető személyében bekövetkező változást a régi és az új díjfizető – a Felhasználó képviselőjének egyidejű értesítése mellett – írásban köteles a távhőszolgáltatónak a díjfizető személyében bekövetkező változástól számított 15 napon belül bejelenteni.
14. A fentiek elmulasztása esetén az átjelentés megtörténteig a melegvízdíjat a régi Felhasználó (díjfizető) köteles a Szolgáltatónak megtéríteni.
15. A mérő meghibásodása esetén annak javíttatása, valamint a mérő időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata. A javítás, illetve az időszakos hitelesítés céljára leszerelt mérő helyett a Szolgáltató másik, hitelesített mérőt szerel fel. plombáltatni.
16. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató dolgozói, illetve megbízottjai a mérőórát a leolvasási időszakban leolvashassák, illetve a fenti időszakon kívül is ellenőrizhessék. Amennyiben az ellenőrzés során a Szolgáltató plombája sérült, vagy a mérő áll, úgy a Szolgáltató az előző leolvasási időponttól kezdődően a melegvíz hődíját a vonatkozó rendeletben meghatározott átalány m³ alapján számlázza.
17. A Szolgáltató a távhőszolgáltató rendszer melegvíz szolgáltatás szüneteltetésével járó tervszerű karbantartását az év május hó 15. napja és szeptember 15. napja között végzi. A melegvíz szolgáltatás szüneteltetésének időpontjáról a Szolgáltató a Felhasználót a tömegkommunikációs eszközök, vagy a Felhasználó épületében kifüggesztett tájékoztató útján értesíti.
18. A távhőszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, rendelkezések módosulása esetén a szerződés felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására kerül sor.
19. A felek között nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben, illetve a Ptk. szabályaiban foglaltak az irányadók.

E szerződés 3 példányban készült, amelyből 1 példány a Felhasználót, ill. 2 példány a Szolgáltatót illeti meg.

100

Adat felvételezési – megrendelő lap (TERVEZET)

Névátírási, tulajdonos váltás esetére

Fogyasztó neve (régi) :aki magát számú
személyigazolvánnyal, számú lakcím kártyával igazolta.

Fogyasztási cím : Település: Utca
..... hsz. em. ajtó

Régi fogyasztó új címe:
telefon száma:

Vevőazonosító:

Fogyasztási hely azonosító:

Átírandó mérő gyári száma: óra állása m³

Átírandó mérő gyári száma: óra állása m³

Az átírás dátumú adásvételi szerződés alapján.

Fogyasztó neve (új) :

aki magát számú személyigazolvánnyal, számú lakcím
kártyával igazolta.

Lakosság

Nem lakossági

Leánykori név:

Céggjegyzék:.....

Anyja neve:

Statisztikai szám:.....

Szül. hely:

Adószám:.....

Szül. idő:

Fizető adatai:

Céggjegyzék:.....

Leánykori név:

StatisztikaPi szám:.....

Anyja neve:

Adószám:.....

Szül. hely:

Szül. idő:

A számla melyik hónaptól készüljön az új fogyasztó részére:

Kérem a Cothec Kft. mint szolgáltatót, hogy tulajdonos váltás miatt a névátírást.

Megjegyzés: A feltüntetett mérő állás meg kell, hogy egyezzen a kifizetett mérő állással.

.....

Fogyasztó új

.....

Fogyasztó régi

.....

Adat felvételező

MUNKALAP (TERVEZET)

Munkanem típusa:

Sorszám:

hibabejelentés
 megrendelés
 adat módosítás
 tervezett (pl. hit mérőcs.)

BEJELENTŐ ILL, FOGYASZTÓ ADATAI		FOGYASZTÓ ADATAI (amennyiben nem ő a bejelentő)	
Név:		Név:	
Helység:		Helység:	
Közter. neve:		Közter. neve:	
hsz:	ép.: em.: aj.:	hsz:	ép.: em.: aj.:
Név:		Név:	
Tel.:		Tel.:	
Bejelen. ideje: 20.... hó nap óra perc		Kérkez. id.: 20.... hó nap óra perc	
Munkakiadó:		Kiadás. id.: 20.... hó nap óra perc	
Hiba leírása:			
Tett intézkedés, munkavégzés leírása:			
<input type="checkbox"/> HMV mérő <input type="checkbox"/> hőmennyiségmérő		<input type="checkbox"/> HMV váll. módosítás	
<input type="checkbox"/> hit. mérőcsere <input type="checkbox"/> mérőcsere meghib. miatt <input type="checkbox"/> plombacsere		<input type="checkbox"/> f. rend. töltés-ürítés	
Munka bef.: 20.... hó nap óra perc		Vissza ér.: 20.... hó nap óra perc	
FELSZERELT MÉRŐ ADATAI		FELSZERELT MÉRŐ ADATAI	
Mérő gyári száma:		Mérő gyári száma:	
Típus:		Típus:	
Hit. Ideje:		Hit. Ideje:	
Tulajdonos:		Tulajdonos:	
Mérőállás:		Mérőállás:	
Elhelyezés:		Elhelyezés:	
LESZERELT MÉRŐ ADATAI		LESZERELT MÉRŐ ADATAI	
Mérő gyári száma:		Mérő gyári száma:	
Típus:		Típus:	
Mérőállás:		Mérőállás:	
Leszerelés oka:		Leszerelés oka:	
Felszerelt plombaszáma:		Felszerelt plombaszáma:	
Leszerelt plombaszáma:		Leszerelt plombaszáma:	
Melegviz előleg vállalás eredeti: m3		Melegviz előleg vállalás új: m3	
LESZERELT RADIÁTOR ADATAI		FELSZERELT RADIÁTOR ADATAI	
Típus:		Típus:	
Teljesítmény:		Teljesítmény:	
Típus:		Típus:	
Teljesítmény:		Teljesítmény:	
Megjegyzés:			
Feldolgozást végezte:		dátum:	

20.... év hó nap

.....
Szolgáltató megbízottja

Ügyfélszolgálat:

100
.....
Távhőfogyasztó
ill. fizető



Felmérési napló (TERVEZET)

megrendelésre végzett munkák számlázásához

Sorszám:	Megrendelő adatai:
Munkát elvégző szervezet: COTHEC Kft.	Név:

	Cím:

Munkavégzés helye:	
.....	
.....	
Munkavégzés ideje:évhónap	

Elvégzett munka leírása:	Mennyiség:	Nettó e.ár:	Nettó díj:
1.			
2.			
3.			
4.			
Összesen:			
Munkavégzés során felhasznált és/vagy beépített anyagok:	Mennyiség:	Nettó e.ár:	Nettó anyag:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
Összesen:			
Készült:			
Dátum: év hó nap			
szolgáltató			

A fenti munka elvégzését és a felmérési naplóban szereplő adatokat elismerem és elfogadom egyben, ennek megfelelően kérem a számla kiállítását.

Dátum: év hó nap

megrendelő ill. fizető

A számlát az alábbi számlaszámon kiállítottam:	Számlaszám:
Dátum: év hó nap	
számlázó	

100