

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. augusztus 9-i ülésére

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

**66/2019.(IV.12.) határozat**

(Szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztása. )

A szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztása megtörtént.

**82/2019.(IV.29.) határozat**

(2019.évi nyári táborozások, kirándulások pályázatra beérkezett alapítványi pályázatok elbírálása – Sárszentmiklósi Iskoláért Alapítvány ( szerződés-kötés)

A szerződés-kötés megtörtént.

**83/2019.(IV.29.) határozat**

2019. évi nyári táborozások, kirándulások pályázatra beérkezett alapítványi pályázatok elbírálása – Központi Óvodát Segítő Alapítvány ( szerződés-kötés)

A szerződés-kötés megtörtént.

**110/2019.(VI.14.) határozat**

(Sárbogárdi civil szervezetek beszámolója a 2018. május 16 – 2019. május 15. között végzett tevékenységükről, az önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról.)

A civil szervezetek vezetőit a képviselő-testület döntéséről tájékoztattam.

**112/2019.(VI.14.) határozat**

(A 2019-/2020-as nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása. )

A döntésről az intézményvezetőt tájékoztattam.

**113/2019.(VI.14.) határozat**

(A Sárbogárdi Zengő Óvoda pedagógus és nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszámának felülvizsgálata a 2019/2020-as nevelési évre vonatkozóan.)

A döntésről az intézményvezetőt tájékoztattam.

**114/2019.(VI.14.) határozat**

(Sárbogárdi Zengő Óvoda 2019-2024.év időszakára szóló Továbbképzési tervének jóváhagyása.)

A döntésről az intézményvezetőt tájékoztattam.

**121/2019.(VI.14.) határozat**

(A polgármester szabadságának utólagos engedélyezése)

A polgármester szabadságának nyilvántartásba vétele megtörtént.

Sárbogárd, 2019.július 24.

  
**Dr. Venicz Anita**  
**Jegyző**



2/1

**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének  
2019. augusztus 9-i ülésére

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselőtestület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

**100/ 2019.(V.10.) határozat**

(Sárbogárd Város Oktatásáért kitüntetés adományozása. )

A kitüntetés és a pénzjutalom átadásra került.

**101/ 2019.(V.10.) határozat**

((Sárbogárdi Talentum kitüntetés adományozása.)

A kitüntetés és a pénzjutalom átadásra került.

**107/ 2019.(V.29.) határozat**

(Elhetőbb Sárbogárdért Környezetvédő Egyesület székhelyhasználat engedélyezési ügyében a 3/2019.(I.18.) határozat visszavonása, új döntés.

A döntésről az egyesületet értesítettük.

**118/ 2019.(VI.14.) határozat**

(Helyi alapítványok részére sportcélú támogatások elnyerésére pályázat kiírása 2019. évre.)

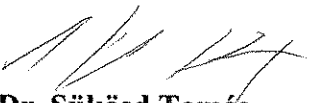
A pályázat kiírása megtörtént.

**119/ 2019.(VI.14.) határozat**

(Helyi alapítványok részére működési és rendezvényi támogatások elnyerésére pályázat kiírása 2019. évre.)

A pályázat kiírása megtörtént.

Sárbogárd, 2019. július 25.

  
**Dr. Sükösd Tamás**  
polgármester

1A.

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. augusztus 9 -i ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a Gazdasági Osztály részéről az alábbi tájékoztatást adom:

**103/2019.(V.29.) határozat**

(Sárbogárd Város Önkormányzat 2018. évi maradványának elszámolása)

A határozatban foglaltakat a júniusi testületi ülésre készült költségvetési rendeletmódosítás tervezet tartalmazza.

**106/2019.(V.29.) határozat**

(A Sárbogárdi Zengő Óvoda átszervezés, alapító okirat módosítása)

Az alapító okirat módosításának törzskönyvi nyilvántartásba történő átvezetését kezdeményeztük a Magyar Államkincstárnál. Az átvezetésről a határozatot és a törzskönyvi kivonatot megkaptuk a MÁK-tól. A módosított, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot Sárbogárd város honlapján közzétettük.


**126/2019.(VII.9.) határozat**

(Intézményi és szociális közétkeztetési szolgáltatás díjainak emelése)

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és a Szolgáltató kérelmét az emelésre elfogadta. A döntésről tájékoztattuk a Szolgáltatót, a szerződés módosítást aláírásra megküldtük.

Sárbogárd, 2019. 08. 01.

Dr. Venicz Anita jegyző megbízásából:

  
Háriné Németh Ilona  
gazdasági osztályvezető

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

## **Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2019. augusztus 9.-i ülésére**

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatokról a Műszaki osztály részéről

**27/2019. (II. 8.) határozat: Az önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2019. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározása**

A határozatban foglaltaknak megfelelően a környezet védelmét eredményező kiadásokat és a környezetvédelmi célú bevételeket az elkülönített számlán folyamatosan vezetjük.

**68/2019. (IV. 12.) A Helyi Építési Szabályzat részleges módosítása iránti kérelem**

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 32. § (1) bekezdés b) pontja alapján a településrendezési eszköz módosítása egyszerűsített eljárás keretében megtörtént. Az augusztus 9-i testületi ülésre a Rendelet tervezetet a testület elé terjesztjük.

**71/2019. (IV. 12.) Döntés a Partnerségi véleményezési eljárás lezárásáról**

A Képviselő-testület határozatában döntött a partnerségi eljárás lezárásáról, egyben kezdeményezte a Tr. 42. § (2) bekezdése alapján a végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatását állami főépítészti tárgyalásos eljárás keretében.

A tárgyalásra 2019. május 7-én került sor. A Tárgyaláson a tervezett módosítással szemben ellenvélemény nem merült fel. Az eljárás során közreműködő szervek a módosítás ellen kifogást nem emeltek.

Az Állami Főépítész 2019. május 9-én érkezett végső szakmai véleménye egyetértő volt. Javasolta a Képviselő-testületnek Sárbogárd Város településrendezési eszközeit érintő módosítások elfogadását.

Képviselő-testület június 14-i ülésén elfogadta a településrendezési eszközök módosítása vonatkozásában beterjesztett határozat és rendelet tervezetet. A vonatkozó jogszabály szerint az elfogadott tervmódosítások közzététele és az érintett hatóságok tájékoztatása megtörtént.

**75/2019. (IV. 12.) Döntés a Sárbogárd zártkerti 68 hrsz-ú ingatlan megvételéről**

A döntésnek megfelelően az adás-vételi szerződés megkötetett. Az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés a földhivatalban végbement.

**89/2019. (V. 10.) Beszámoló a helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatási tevékenységről**

A Képviselő-testület a Beszámolót elfogadta. A társaság ügyvezetője a testületi ülésen jelen volt, így tájékoztatására nem volt szükség.

**90/2019. (V. 10.) A helyi közösségi közlekedés támogatása iránti kérelem benyújtása**

A pályázat a korábbi évekhez képest később, 2019. július 2-án került kiírásra. Az adatrögzítési határidő 2019. augusztus 26. A Polgármesteri hivatal Gazdasági osztálya részére a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat átadásra került.

**94/2019. (V. 10.) határozat: Tájékoztató a környezet állapotáról és a város környezetvédelmi helyzetéről**

A határozatban foglaltaknak megfelelően a tárgyi előterjesztés és a képviselő-testületi döntés megtekinthetőségéről, a vele kapcsolatos konzultáció lehetőségéről a kettő helyi újságban hirdetmény útján a lakosságot tájékoztattuk, a napirendi pont anyagát Sárbogárd város honlapján közzétettük, az ügyféli jogállással rendelkező Reflex Környezetvédő Egyesület (9024 Győr, Bartók B. út 7.) részére postai úton megküldtük az előterjesztést és a képviselő-testület döntését tartalmazó határozatot.

**115/2019. (VI. 14.) Sárbogárd Településszerkezeti Tervének részleges módosítása**

Képviselő-testület június 14-i ülésén elfogadta a településrendezési eszközök módosítása vonatkozásában beterjesztett határozattervezetet. A vonatkozó jogszabály szerint (314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet) az elfogadott termódosítás közzététele és az érintett hatóságok tájékoztatása megtörtént.

Sárbogárd, 2019. 07. 18.

**Dr. Venicz Anita jegyző  
megbízásából:**



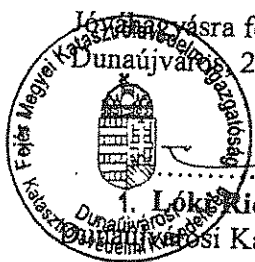
**Kocsis Dóra  
műszaki osztályvezető**



NA.



FEJÉR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
DUNAÚJVÁROSI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SÁRBOGÁRDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

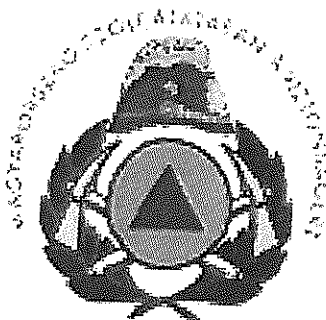


Jóváhagyásra felterjesztem:  
Dunaújváros, 2019. január 21.

Jóváhagyom:  
Dunaújváros, 2019. január 22.

*Lóki Richárd*  
Lóki Richárd tűzoltó alezredes  
Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség  
kirendeltség-vezető h.

*Magosi Lajos*  
Magosi Lajos tűzoltó ezredes  
Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság  
igazgató



BESZÁMOLÓ

A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság  
2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről

E: 586/8792/2019

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL SÁRBOGÁRD		
Érkezett: 2019 JAN 03	Szám: A/86-54/2019	
Mell.:	Előszám:	Ugyintéző: TJM



Készítette:  
Sárbogárd, 2018. január 18.

*Kóvágó Dezső*  
Kóvágó Dezső tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok

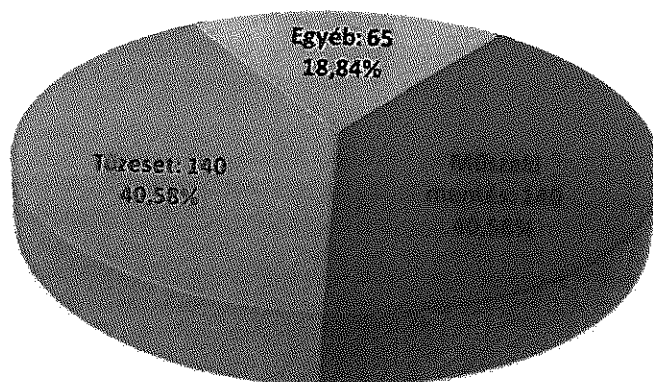
### I. Bevezetés

A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása alatt végzi tevékenységét, mely elsősorban a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységre terjed ki. Hatósági jogköre a tűzoltó-parancsnokságnak nincs, a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség az elsőfokú tűzvédelmi hatósági jogkör gyakorlója. A parancsnokság állománya szükség esetén részt vesz a kirendeltség hatósági feladatainak végrehajtásában is. 2018. évben is a legfontosabb volt számunkra a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonsága, ezért legfontosabb célkitűzésünk volt, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk. Parancsnokságunk kiemelten kezelte a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt vettünk különböző rendezvényeken és a felkéréseknek megfelelően ismételten tartottunk bemutatókat.

### II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

A parancsnokság egységeit 2018. évben saját területre 345 esetben riasztották az alábbi megoszlásban:

#### BEAVATKOZÁSOK



Segítségnyújtásra 127 esetben vonultak az egységek, így az összes vonulási szám 472.

### III. Vonulási adatok a tárgyévben

A működési területünkre jellemző, hogy sok mezőgazdasági terület és viszonylag kis lélekszámú települések találhatók. Tűzesetek során 7 esetben kellett beavatkozni kéménytűznél. Az eseményszámok évek óta magasak, emelkedő tendenciát mutatnak, az elkövetkezendő években is hasonlóan magas káresetszám prognosztizálható. A műszaki mentések száma a viharkárok mellett a nagy kiterjedésű működési terület úthálózatán bekövetkező baleseteket is mutatja, a 61. 63. és a 64. számú főút és több alsórendű út is jelentős forgalommal bír.

A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a káreseményeinek döntő többségét a saját létszámmal és technikai állománnyal fel tudja számolni, a 2018. évben néhány alkalommal volt szükség a szomszédos tűzoltó-parancsnokságok segítségére.

A káresetek felszámolása érdekében 2018. évben minden esetben a legalacsonyabb-, azaz I-es riasztási fokozatban kellett ténylegesen beavatkoznunk amikhez, közel 50 esetben kellett különleges szereket is igénybe venni. A beavatkozások során 70 sérült személyen segítettünk, 11 személy életét sikerült megmenteni, sajnálatosan 5 fő életét már nem lehetett megmenteni.



2018. év kiemelt káresetei:

1. Április 22.-én Kislángon egy családi ház tetőszerkezete részben, a melléképület tetőszerkezete teljesen és az udvarban álló személyautó égett.
2. Szeptember 17.-én Tolnanémediben, egy családi ház teljes terjedelmében égett, szándékosságra utaló nyomokat találtak, tűzvizsgálat indult.
3. Január 05.-én Lajoskomárom külterületén két személyautó ütközött, két fő a roncsokba szorult.

**IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések**

A 2018. évben a Sárbogárdi HTP 101 darab hatósági ellenőrzést hajtott végre. Az önkéntes tűzoltó egyesületek felügyeleti ellenőrzésére 25-, vezetői ellenőrzésre 129 esetben került sor.

**V. Az állomány képzése, képzettsége**

Állományunk elméleti és gyakorlati tudásának naprakészen tartását folyamatos képzésekkel biztosítjuk. A kiképzési tervünk minden napra határoz meg vagy elméleti, vagy gyakorlati feladatot, továbbá helyismereti és szituációs begyakorló gyakorlatokat, valamint tűzoltási és műszaki mentési gyakorlatokat is rendszeresen tartunk. Állományunk tagjai jó szakmai színvonalon, jó hozzáállással végzik munkájukat.

**VI. Tűzvédelem, tűzmegelőzés**

A Sárbogárdi HTP a 2018. évben részt vett a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. Által meghirdetett „Ne gyújtsa! Gyűjtse szelektíven!” akciójában, melynek keretei között számos rendezvényen, szervezetnél és iskolában tartottunk tűzmegelőzéssel kapcsolatos előadásokat, továbbá közreműködtünk a szabadtéri és erdőtüzek megelőzését célzó programban is. A Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség iránymutatásával parancsnokságunk 101 hatósági ellenőrzést hajtott végre.

**VII. Együttműködés a működési területen lévő Önkéntes Tűzoltó Egyesületekkel**

2018. évben is a lehető legtöbb szakmai támogatást megadtuk az Önkéntes Tűzoltó Egyesületeknek és tovább ápoltuk a kialakult jó kapcsolatot. A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területe 31 településre terjed ki, területe közel 1450 km<sup>2</sup>, lakosság száma közelít a 62000 főhöz. A települések megközelíthetősége a nagy távolságok következtében sok esetben időigényes. A területünkön jelentkező káresemények felszámolását 4 Önkéntes Tűzoltó Egyesület (Dég-, Lajoskomárom-, Sárosd-, és Simontornya ÖTE) 72 alkalommal segítette. Közülük a Lajoskomárom ÖTE önálló beavatkozó önkéntes tűzoltósággá fejlődött 2016. óta.

**VIII. Az Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokságon végzett felügyeleti tevékenység**

A működési területünkön Tamási-, és Polgárdi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnoksággal vagyunk kapcsolatban, azonban a felügyeleti ellenőrzésüket más Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság végzi.

**IX. A polgári védelmi feladatok ellátása**

A HTP állományába tartozó katasztrófavédelmi megbízott minden évben legalább 1 alkalommal ellenőrzést tartott valamennyi településen, ahol elsősorban a katasztrófavédelmi dokumentáció (PV szervezetek megalakítási terve, Veszélyelhárítási tervek, Kitelepítési tervek, Vízkárelhárítási tervek) megléte, naprakészsége, de emellett a befogadó és melegedő helyek, lakossági riasztó eszközök, vízelvezetők, lebiztosított technikák kerültek vizsgálatra. Az ellenőrzések tapasztalatai kedvezőek, a feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedések történtek.

A köteles polgári védelmi szervezetek felkészítései (3, ill. 5 évente) szakkiképzés keretében teljességgel megtörténtek, azon az érintettek több mint 50%-a vett részt. A polgári védelmi szervezetek létszáma megfelel az előírásoknak. Valamennyi járásunkban működik önkéntes mentő csoport, akik 2018. évben sikeres újraminősítő gyakorlaton vettek részt. A települések 60%-án alakult meg települési önkéntes mentőszervezet. Közbiztonsági referens minden arra kötelezett településen kijelölésre került, a képzéseken, felkészítéseken, valamint a katasztrófavédelmi feladatokban részt vettek, a felkészüléssel kapcsolatos feladatokban közreműködtek. Lakosságvédelmi intézkedések elsősorban azoknál az eseményeknél váltak szükségessé, ahol pl. tüzeset következtében a lakóházak lakhatatlanná váltak és a bent lakók elhelyezéséről gondoskodni kellett. Ahol az elhelyezés családtagoknál, vagy ismerősöknél nem oldódott meg, ott az érintett önkormányzat nyújtott segítséget. A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása évente felülvizsgálatra került, jelenlegi módosításuk nem indokolt. A vis maior igények jellemzően a belvíz okozta károk helyreállítására nyújtottak nagy segítséget az érintett önkormányzatoknak.

A közösségi szolgálat keretében 2018. évben a Sárbogárdi HTP-n 41 fő 1489 órát teljesített. Nagy hangsúlyt fektetünk a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére. A nyári szünetben kétszer egy hetes tűzoltó alapismereti képzést nyújtunk a jelentkező diákok számára. A képzés során megismertetjük a tanulókat a katasztrófavédelem szervezetével, felépítésével, feladataival, a tűzoltóság mindennapi munkájával. Elméleti és gyakorlati képzést nyújtunk alapvető tűzoltó ismeretekből, megismerhetik, kipróbálhatják a felszereléseket, tűzoltó és műszaki mentő eszközöket, tűzoltó gépjárműveket. Porral oltóval tüzet olthatnak, tömlőt gurítanak és vizes szerelést hajtanak végre. Polgári védelmi ismereteket oktatunk, megtanulnak homokzsákból nyúlgátat építeni. Veszélyesanyag ismereti és iparbiztonsági alapismereteket sajátíthatnak el. Utolsó napon játékos vetélkedő keretében „számot adnak” az elsajátított ismeretekből.

#### **X. Gyakorlatok**

A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 66 darab helyismereti foglalkozást hajtott végre a kiemelt létesítmények figyelembe vételével, melyekbe lehetőség szerint az Önkéntes Tűzoltó Egyesületeket is bevonta.

Az év során 12 darab szituációs begyakorló gyakorlat került végrehajtásra szolgálati csoportonként 4 helyszínen.

Végrehajtásra került 6 darab (szolgálati csoportonként 2 helyszínen) helyi szintű ellenőrző gyakorlat, melyek során a tűzoltóknak nappali és éjszakai látási viszonyok között is számot kellett adni szakmai felkészültségükről.

#### **XI. Ügyeleti tevékenység**

Tűzoltóságunkon a nap 24 órájában elérhető ügyelet működik a szükséges informatikai háttérrel. Az ügyeletes intézkedni tud az egységek riasztásáról, amennyiben a 112-es hívószám tárcsázása valamilyen ok miatt nem lehetséges. Vonalas telefonon, vagy személyesen fogadja a segélyhívásokat és végrehajtja a szükséges értesítési feladatokat.

#### **XII. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése**

Nagy figyelmet fordítunk a társszervekkel történő kapcsolattartásra és együttműködésre, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk településein különböző rendezvényeken és részt vettünk a társszervekkel közös gyakorlatokon, bemutatókon is.

#### **XIII. HTP működésének tárgyi feltételei**

A Katasztrófavédelem szervezeti rendszerében a költségvetési szerv a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, a munkáltatói jogkör gyakorlója pedig a Megyei Igazgató. A Sárbogárdi HTP 2018. évi működésének feltételei biztosítottak voltak.

#### XIV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-kel

A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság nagy hangsúlyt fektet a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére. A szervezett programok nagy sikert aratnak mind a diákok körében, a városban és a működési körzetünk települései körében. Kiemelt figyelmet fordítunk a lakossággal történő kapcsolattartásra, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk települései által szervezett különböző rendezvényeken, ahol szintén több gyakorlatot, bemutatót is szerveztünk. A Sárbogárdi HTP rendszeresen részt vesz a megrendezésre kerülő tűzoltó szakmai és tűzoltó sport, lépcsőfutó és egyéb sportversenyeken.

#### XV. A következő év feladatai

2019. évben továbbra is a legfontosabb számunkra a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonsága, ezért legfontosabb célkitűzésünk, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületeket továbbra is segítjük, az önkéntességet szorgalmazzuk. A működési területünkön a három „egyek kategóriás” ÖTE és a jelenleg egyedüli önálló beavatkozó ÖTE szakmai munkáját folyamatosan koordináljuk. Tervben van a Sározd ÖTE önálló beavatkozóvá válása, akik segítségképpen 2018-ban egy Mercedes Benz R2000 gépjárműfecskendőt is kaptak.

Parancsnokságunk kiemelten fogja kezelni 2019. évben is a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt kívánunk venni minél több rendezvényen és tervezünk közös bemutatót, gyakorlatot a társszervekkel is.

Tovább kívánjuk bővíteni a közösségi szolgálat terén az együttműködési megállapodással rendelkező iskolák körét, hogy minél több diáknak legyen lehetősége nálunk teljesíteni azt. Fontosnak tartom, hogy a diákok tanuljanak tőlünk, így erősödik jogkövető magatartásuk, önmentő képességük, és könnyebbé válik a későbbi fluktuáció minőségi pótlása.

2019. évben is szeretnénk a lehető legtöbb szakmai támogatást megadni mind a létesítményi tűzoltó-parancsnokságoknak, mind pedig az önkéntes tűzoltó egyesületeknek és tovább ápolni a kialakult jó kapcsolatot.

Kérem a beszámolóm elfogadását.

Kelt: Sárbogárd, *elektronikus bélyegző szerinti*



*Kövágó Dezső*  
Kövágó Dezső tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok

Melléklet: -  
Terjedelem: 5 oldal

4.

**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

## **Előterjesztés**

### **Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09-i ülésére**

**Tárgy:** Tájékoztató a Sárbogárd – Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás tevékenységéről

#### ***Tisztelt Képviselő - testület!***

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. március 28-i együttes ülésén döntött a Sárbogárd – Hantos – Nagylók Szociális Alapszolgáltatási Intézményfenntartó Társulás és a Sárbogárd – Hantos – Nagylók Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás jogutódjaként a jogi személyiségű Sárbogárd – Hantos – Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2013. július 1-i hatállyal történő létrehozásáról. A képviselő-testületek elfogadták a Társulási Megállapodást.

A jogi személyiségű társulások társulási tanácsa és bizottságai vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény képviselő-testületre és bizottságokra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A 2014. évi önkormányzati választásokat követően a Társulás alakuló ülését 2014. október 30. napján megtartotta, tisztségviselőit (Elnök, Elnökhelyettes, Pénzügyi Bizottság Elnöke és tagjai) megválasztotta.

Az elmúlt időszakban a Társulás legfontosabb feladata a Társulás által fenntartott Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény (SESZI) jogszerű és szabályszerű működésének biztosítása, a bevételek maximalizálása és a kiadások optimalizálása volt. A Társulás 2018. évben 8 alkalommal ülésezett, a Társulási Tanács üléseit szükség szerint megelőzte a Pénzügyi Bizottság ülése, mivel a tárgyalt napirendek többsége a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény költségvetésének megalkotásával, módosításával, a 2017. évi zárszámadással és a maradvány elszámolásával, a 2017. évben a belső ellenőrzés által végzett munkával volt kapcsolatos.

A Társulási Tanács a jogszabályváltozásokat követve a 2018. év folyamán módosította a Társulási megállapodást, melyet minden alapító önkormányzat képviselő – testülete elé terjesztettünk és a SESZI alapító okiratát.

A tájékoztató része az Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény 2018. évi tevékenységéről, működéséről szóló szakmai beszámoló, melyet a SESZI intézményvezetője – Dienes Katalin igazgató asszony – készített.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalja meg és a tájékoztatót fogadja el.

**Határozati javaslat:**


Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a "Tájékoztató Sárbogárd – Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekjóléti társulás tevékenységéről" című előterjesztést és a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, az abban foglaltakat megismerte és elfogadja.

Sárbogárd, 2019. július 26.

  
(: dr. Sükösd Tamás :)  
polgármester

SÁRBOGÁRDI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY

7000 SÁRBOGÁRD, ADY ENDRE U. 164.

 0625/461-306

# **SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

## **a 2018. évi intézményi tevékenységekről**

Készítette:

Dienes Katalin

## Tartalomjegyzék:

Az intézmény fenntartója .....	3
Szolgáltatásaink.....	3
Az intézmény által nyújtott szolgáltatások formája .....	3
Bevétel alakulása.....	4
Kiadások alakulása.....	6
Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása.....	8
Idősek Gondozóháza .....	10
Nappali Ellátás .....	11
Házi segítségnyújtás.....	12
Szociális étkeztetés.....	14
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	21
Hajléktalanok Átmeneti ellátása.....	23
Szakmai tevékenység .....	25
Képzések, továbbképzések.....	25
Pályázatok .....	26
Közfoglalkoztatás .....	26
Összegzés .....	27

## **Az Intézmény Fenntartója:**

Sárbogárd - Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

## **Szolgáltatásaink:**

Az intézmény alaptevékenysége a személyes gondoskodást nyújtó intézmények működtetése, időskorúak, fogyatékkal és hajléktalan személyek ellátása, szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások, óvodai és iskolai szociális munka, valamint szociális szakosított ellátások működtetése integrált szervezeti formában.

## **Az intézmény által nyújtott szolgáltatások formája:**

- Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
- Otthoni (egészségügyi) szakápolás
- Időskorúak átmeneti ellátása
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Családsegítés
- Idősek nappali ellátása
- Gyermekjóléti szolgáltatás
- Óvodai és iskolai szociális munka
- Hajléktalanok átmeneti szállása
- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
- Egyéb közfoglalkoztatás
- Textil, szörme mosása, tisztítása



## Beszámoló a 2018. évi költségvetés teljesítéséről

A tárgyév 2018. január 1-je 2018. december 31-e közötti időszakot fedi le. Az intézmény szakmai tevékenységével kapcsolatban felmerült kiadások és bevételek alakulása, illetve annak indoklása az alábbiakban kerül részletezésre.

### BEVÉTELEK ALAKULÁSA

A Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény bevétele több forrásból adódik össze.

- Működési bevétel, mely az ellátottak által befizetett térítési díjból,
- Állami normatív hozzájárulás,
- Önkormányzati hozzájárulás,
- Pályázatok

2018. évben az intézmény alap és szakosított feladat ellátás tekintetében teljesített bevétele 245.708.366 forint.

Az intézmény működési bevétele 61.732.330 Ft, az állami normatív hozzájárulás bevétele 151.347.002 Ft, az előző évi maradvány értéke 32.629.034 Ft.

adatok Ft-ban

<b>Bevétel</b>	<b>Intézmény bevétele</b>
Intézmény működési bevétele	61.732.330
Normatív állami hozzájárulás	151.347.002
Pénzmaradvány	32.629.034
<b>Bevételek összesen</b>	<b>245.708.366</b>

Az intézményi bevétel feladat szerinti megoszlását az alábbi táblázat szemlélteti.

adatok Ft-ban

2018. évi bevétel				
Feladat megnevezése	Intézmény működési bevétele	Normatíva	Maradvány	Összesen
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	130.000	9.353.133	-	9.483.133
Család és Gyermekjóléti Központ	-	27.211.425	32.255.125	59.466.550
Időskorúak tartós szociális ellátása	19.220.890	39.959.307	-	59.180.197
Időskorúak átmeneti ellátása	6.576.240	21.831.082	-	28.407.322
Nappali ellátás	4.167.229	4.080.096	373.909	8.621.234
Házi segítségnyújtás	2.952.675	25.540.537	-	28.493.212
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	639.005	1.582.400	-	2.221.405
Szociális étkezés	25.842.491	13.340.225	-	39.182.716
Hajléktalanok átmeneti szállása	2.160.620	8.286.650	-	10.447.270
Textil, szőrme mosása	43.180	162.147	-	205.327
<b>Összesen</b>	<b>61.732.330</b>	<b>151.347.002</b>	<b>32.629.034</b>	<b>245.708.366</b>

## KIADÁSOK ALAKULÁSA

2018. évben az intézmény alap és szakosított feladat ellátás tekintetében a kiadások összege 290.002.811 forint.

A személyi jellegű kiadások összege 178.935.204 forint, a dologi kiadás összege 107.450.943 forint, felhalmozási kiadások összege 3.616.664 forinttal valósult meg.

adatok Ft-ban

Kiadás	Előirányzat
Személyi jellegű kiadások	178.935.204
Dologi jellegű kiadások	107.450.943
Felhalmozási	3.616.664
<b>Kiadások összesen</b>	<b>290.002.811</b>

Az elmúlt év folyamán is törekedtünk a takarékos gazdálkodásra, a feladat lehetőség szerinti legmagasabb szintű ellátása mellett. Különös figyelmet fordítottunk a minél hatékonyabb, költségkímélőbb munkavégzésre.

Elmondható, hogy a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény 2018-ban is ellátta - a hozzá tartozó szakfeladatok tekintetében – az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységeit. A stabilitás mellett, a korlátozott lehetőségek és mozgástér ellenére is, igyekeztünk kisebb-nagyobb mértékben javítani az ellátás színvonalán, az elérhető legmagasabb minőség érdekében.

Az alábbi táblázat jól szemlélteti az éves kiadások szakfeladat szerinti megoszlását.

adatok Ft-ban

Feladat megnevezése	Személyi jellegű kiadások	Dologi jellegű kiadások	Felhalmozás	Összesen
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	8.015.298	1.794.344	-	9.809.642
Család és Gyermekjóléti Központ	28.217.316	23.632.911	2.982.248	54.832.475
Időskorúak tartós szociális ellátása	43.052.823	21.714.428	237.000	65.004.251
Időskorúak átmeneti ellátása	17.826.619	10.311.879	-	28.138.498
Nappali ellátás	9.944.071	3.389.829	69.990	13.403.890
Házi segítségnyújtás	36.294.656	1.561.874	132.990	37.989.520
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	3.347.233	48.106	28.546	3.423.885
Szociális étkezés	8.534.125	40.292.090	-	48.826.215
Hajléktalanok átmeneti szállása	21.059.442	2.613.165	165.890	23.838.497
Textil, szőrme mosása	2.643.621	2.092.317	-	4.735.938
<b>Összesen:</b>	<b>178.935.204</b>	<b>107.450.943</b>	<b>3.616.664</b>	<b>290.002.811</b>

## Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve hogy ellátásuk más módon nem oldható meg.

2017. év márciusától intézményünk a meghatározott jogszabályi keretek között egészségügyi szakápolási tevékenységet is ellát. Az egészségügyi szakápolás olyan egészségügyi ellátási forma, amely az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ápolási tevékenységeket foglalja magába.

A tevékenységek végezhetőek az egészségügyi ellátórendszer keretein, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából.

Legfőbb cél, hogy az idős ellátott az intézményben töltött életszakasza során is élvezhesse a korábbiakban megszokott függetlenséget és önállóságot, s mindezt úgy, hogy biztonságban érezhesse magát, valamint igényeinek megfelelően megtalálja azt a komfortos és esztétikus közeget, ahol ápolhatja társas- vagy családi kapcsolatait, vagy éppen kielégítheti egyéni szükségleteit.

Minden hónapban az intézményi orvos irányításával alapgyógyszer lista készül a bentlakók igénye szerint, amit az intézmény biztosít. A szakorvos által felírt gyógyszereket az ellátott maga fizeti.

### **Összegzés:**

2018 évben a gondozott létszám átlag 22 fő a kihasználtság 100%-os volt. Kor szerinti megosztás alapján az átlag életkor 81 év. Nemek szerinti megosztás alapján 7 férfi és 15 nő ellátottunk volt.

2018. évben intézményi elhelyezéshez jutott 11 fő, a várakozók létszáma 35 fő.

2018. évben 42 fő igényelt intézményi elhelyezést, a 42 főből 23 fő sürgősséggel.

A gondozás megszűnésének okai 2018-ben:

- elhunyt 11 fő

2018-ban a személyi térítési díj összege 74.220 Ft, 20 fő fizetett 100%-os személyi térítési díjat és 2 fő a nyugdíja 80%-át.

Összesen: 19.220 890. Ft összegben.

Az intézet 13 fő dolgozót alkalmaz. Ebből 6 fő szakirányú végzettséggel rendelkező ápoló-gondozó, 1 fő telephelyvezető és mentálhigiénés munkatárs, 1 fő gondnok, 3 fő kisegítő, 1 fő mosodai alkalmazott, 1 fő intézményvezető ápoló. A dolgozók szakmai végzettsége megfelelő, akik folyamatos képzésben vesznek részt.

Az Ápoló- Gondozó Otthon területén lévő mosoda látja el az intézmény telephelyeiről beérkező nagyobb mennyiségű textíliák mosását. Továbbá szolgáltatást nyújt bérmosásra is különként 400 Ft + áfa összegért.

Éves bevétel: 43.180 Ft.

**A szolgáltatást igénybe vevők:**

- Védőnői szolgálat
- Fogászati körzet
- Orvosi ügyelet

## Idősek Gondozóháza

Az idősek gondozóházába azok az időskorúak, valamint azok a 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni. Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények ideiglenes jelleggel, legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosítanak. Az átmeneti elhelyezés különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével, egy évvel meghosszabbítható.

Az Időskorúak Gondozóháza teljes körű ellátás részeként gondoskodik;

- átmeneti elhelyezésről 24 órás felügyelet mellett
- napi 3x-i étkezés, orvosi utasításra diéta biztosításáról
- ruházattal és textíliával való ellátásáról
- egészségügyi ellátás biztosításáról
- mentálhigiénés ellátásról.

### **Összegzés**

Az Időskorúak Gondozóházában az ellátotti létszám 13 fő volt, 12 személy került új kérelemmel ellátásba. Átmeneti jellegénél fogva a gondozotti létszám aránya változó, de még így is jelentős létszámot alkotnak, akik kihasználják a maximális két év tartózkodás lehetőségét. Itt tartózkodásuk alatt a professzionalitás, rendszeresség, a változatos ingereknek, támogató légkörnek köszönhetően legtöbb esetben mindvégig aktívak maradnak, a még meg lévő önálló képesség megtartására maximálisan törekedve.

Itt szeretném megemlíteni, hogy a 2 év letelte után a családok nem gondoskodnak az idős szüleik további elhelyezéséről ( van akinek nincs is családja ) ezért az Intézmény igyekszik más ápolást nyújtó intézménybe elhelyezni az idős ellátottat. Nem szeretnék elhagyni Sárbogárd városát, így mivel a város által üzemeltetett ápoló-gondozó otthon kis létszámú, átkerülésük nem mindig történik a 2 év lejárata előtt. Nagy szüksége lenne a városnak még egy családi idősotthonra.

Ha a statisztikát megnézzük a 42 új kérelmezőből 16-an nem élték meg a beköltözést a hosszú várakozó lista miatt.

Célunk, hogy segítséget nyújtsunk azoknak az időskorú ellátottaknak, akiknek a házi segítségnyújtás szolgáltatásai nem elégségesek, egészségi állapotukban bekövetkezett változás miatt permanens gondozást igényelnek, valamint azoknak a rászoruló személyeknek, akiket a családjuk gondoz, de e tevékenység végzése átmenetileg akadályokba ütközik, (betegség, költözés stb.), illetve a család mentális tehermentesítése indokoltá teszi a szolgáltatás igénybevételét.

**A gondozás megszűnésének okai 2018-ban:**

- tartós, más átmeneti intézményi elhelyezésben részesült: 2 fő
- elhunyt: 10 fő

Az intézmény éves térítési díjának bevétele: 6.576.240 Ft.

A szükséges iskolai végzettséggel rendelkező dolgozói létszám 5 fő, ők rendelkeznek a szükséges iskolai végzettséggel. Munkájukat 1 fő közmunkás segíti 8 órában.



## Nappali Ellátás

A szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak nappali gondozására szolgál. A saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok ápolására, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, illetve igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az itt folyó gondozás célja a hiányzó családi gondoskodás pótlása, az idős ember szociális helyzetének javítása, egyedüllétének megszüntetése, a tétlenséggel járó káros hatások megelőzése, egészségi állapotának figyelemmel kísérése. Az ellátottak részére igény szerint napi egyszeri étkeztést, rendszeres egészségügyi ellátást, vérnyomás- cukorszint mérést, gyógyszerezést, tisztálkodási lehetőséget, kulturális foglalkozást, személyhez fűződő események közös megünneplését, sajtó olvasását, tévéműsorok megtekintését, egészségügyi tájékoztatások meghallgatását, nyugdíjas klubok, óvodások műsorainak megtekintését biztosítjuk.

Nappali ellátásba részesülők és a Gondozóház lakói közös programokon vesznek részt. Az intézmény nyitott rendszerű, a lakóknak és nappali ellátottaknak lehetőségük van a szabad vallásgyakorlatra, amit kéthetente az intézményben, református és a katolikus egyház képviselője biztosít.

### **Összegzés:**

A nappali ellátásban engedélyezett létszám 30 férőhely, 2018. január hónaptól 18 fő vette igénybe időszakosan a szolgáltatást, és 2 fő került ki az ellátásból.

### **A gondozás megszűnésének okai 2018-ban:**

- elhunyt: 1 fő
- intézményi ellátásba került 1 fő

Nappali ellátást igénybe vevők közül a szociális étkeztetést átlagosan 9-11 fő igényelte az év során.

A szükséges iskolai végzettséggel rendelkező dolgozói létszám 4 fő, munkájukat 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó segíti 8 órában.

Az átmeneti ellátás lakóinak és a nappali ellátásban részesülőknek a programok közösek. Az intézményben az ellátottak életének megkönnyítése érdekében egyéni és csoportos beszélgetéseket tartunk. A családtagokkal való kapcsolattartás fontos az intézmény életében, melyhez segítséget nyújtunk. Fontosnak tartjuk, hogy ebben a rohanó világban ellátottaink minél több odafigyelést és szeretetet kapjanak, amely fontos az általános állapotuk javulása érdekében.

Célunk, hogy hozzásegítsük ellátottjainkat a „sikeres öregedéshez” amikor az egyén fizikai és szellemi képességét és aktivitását megőrzi, és szociális kapcsolatait megtartja.

## Házi segítségnyújtás

A kérelmező saját vagy családtag kérelmére, házi segítségnyújtásra jogosult, lakásán, ill. lakókörnyezetén belül. A segítségnyújtás módját, gyakoriságát a gondozás irányítója az arra rászoruló egészségi állapota, szociális helyzete, jövedelem viszonya, valamint a házi orvos javaslatának, egyéni gondozási szükséglet figyelembevételével történik.

2016. január 01- től a 1993 évi . III. Törvény változásával, a házi segítségnyújtás két egységre szakadt, szociális és személyi gondozásra.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást kell nyújtani.

### **Szociális segítség keretében biztosítani kell:**

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

### **Személyi gondozás keretében biztosítani kell:**

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, valamint a szociális segítség keretében felmerülő feladatokat is.

A gondozónők feladata a gondozott otthonában a közvetlen környezetének takarítása, mosás, vasalás, gyógyszerfelíratás, bevásárlás, mentálhigiénés gondozás, a különböző szociális és egészségügyi intézményekkel való kapcsolattartás.

Sok család és idős ember csak a házi gondozónők munkájára támaszkodhatnak. Sokszor nem a gondozónők munkabeosztásához igazodva kell ellátni a gondozott személyeket. Nagyon sok az olyan elesett idős ellátottunk, aki fekvő betegként kerül vissza valamilyen okból, a kórházból, és a családja nem tudja ellátni az egészségi állapota miatt. A délelőtti munkaidőben az ellátottak személyi higiéné tisztán tartása, reggeliztetés, gyógyszerek kiadagolása, az ellátott közvetlen tisztán tartása, ebédeltetés történik. A délutános munkaidőben az idős embereknek vásárolnak be a gondozónők, családtagokkal, házi, illetve kezelőorvossal felveszik a kapcsolatot, gyógyszereket váltanak ki, a gondozottak közvetlen környezetét kitakarítják.

### Sárbogárd:

2018-as évben az éves ellátotti létszám: 30 fő volt. Az elmúlt évben 33 fő kérelmezte a szolgáltatás igénybevételét. Tényleges gondozotti létszám decemberi hónapban 54 fő. volt, 47 fő ellátott a személyi gondozásban, 7 fő pedig a szociális segítségnyújtásban vett részt.

A házi gondozói szolgálathoz Sárbogárdon 9+1 fő státusz tartozik. Az itt dolgozók közül 1 fő kivételével mindenki rendelkezik a szükséges iskolai végzettséggel.

A házi gondozói szolgálatnál 9 fő gondozónő + 4 fő tiszteletdíjas gondozónő vesz részt az ebéd kiszállításában átlagosan 143 fő kérelmező részére Sárhatvanra, Pusztagegse, Töbörzsökre, Kislókra, Rétszilásra, Sárszentmiklós nagy részére az ebédek nagy mennyisége miatt az ebédes autóval történt az ebédek kiszállítása egy gondozónő segítségével.

2018. évben térítési díj hátralék nem keletkezett.

### Nagylók:

Nagylókon 3 fő gondozónő látja el a gondozási feladatokat 8 órában. 2018.évben a gondozotti létszám átlagosan 26 fő volt. Ebben az évben 1 új kérelem érkezett be a házi segítségnyújtásra. Tényleges gondozotti létszám decemberi hónapban 26 fő. A településen a 3 fő gondozónő, szociális segítségnyújtást végzett.

Térítési díjtarozással senki nem rendelkezik.

## Szociális étkezés

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az *önkormányzatok* biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt. Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelő kiszolgálásával, otthonában kiszállítással, illetve akár helyben fogyasztással (amely az Idősek Gondozóházában) történhet. Sárbogárdon a szociális étkeztetésnél az ebédet a TS Gastro Kft. biztosítja. Nagylókon-, és Hantoson a helyi konyhák látják el a szociális étkeztetést.

### Sárbogárd:

A 2018-as évben, a szociális étkeztetésben az éves ellátotti létszám: 180 fő. Ebben az évben 57 új kérelem érkezett be a szociális étkeztetésre. A tényleges ellátotti létszám decemberi hónapban 175 fő volt, amiből 141 fő részére történik az ebéd kiszállítása házhoz, 30 elvitellel étkezik, 4 fő pedig helyben fogyasztotta el az ebédet az Idősek Gondozóházában Nappali ellátás kereteink belül. Az ebédek kiszállítását 4 fő tiszteletdíjas gondozónő és a házigondozónők végzik.

A 175 fő étkező térítési díjai átlagosan a következőképp alakult:

- 106 fő 100%-os,
- 50 fő 60%-os,
- 6 fő 50%-os,
- 12 fő 30%-os,
- 1 fő 0%-os térítési díjat fizetett be.

A 2018. évben szociális étkeztetésnél 1 főnek van térítési díjtartozása, az ellátottat felszólítottuk tartozása rendezésére.

### Nagylók:

Nagylókon 3 fő gondozónő látja el a gondozási feladatok mellett az ebédek házhoz szállítását 3 fő közhasznú munkás segítségével. 2018.február 01.-től a Nagylóki Szociális Szövetkezet megbízással vállalta a szociális ebédek kiszállítását.

A 2018-as évben a szociális étkeztetésben az éves ellátotti létszám: 33 fő. Az új belépők száma 13 fő volt. A tényleges ellátotti létszám decemberi hónapban 40 fő volt. Az ebéd házhoz szállítása 30 fő részére történt, 10 fő pedig elvitellel étkezik.

A 40 fő étkező térítési díjai átlagosan a következőképp alakultak:

- 25 fő 100%-os.
- 13 fő 80%-os.
- 2 fő 70%-os.

Térítési díjtartozással 4 fő rendelkezik, az ellátottakat felszólítottuk tartozásuk rendezésére.

**Hantos:**

A 2018-as évben a szociális étkeztetésben az éves ellátotti létszám: 1 fő.

A tényleges ellátotti létszám decemberi hónapban 1 fő volt. Az ebéd házhoz szállítására nincs szükség, az 1 fő elvitellel étkezik.

Az 1 fő étkező térítési díja a következőképp alakul:

- 1 fő 80%-os,

Térítési díjtartozással senki nem rendelkezik.

## 2018.évi bevétel:

### Sárbogárd:

	Szociális étkezés	Kiszállítási	Szem.gondozás	Szoc.segítés
		díj		
<i>2017.December havi tér.díj</i>	1.488.835	137.435	167.895	22.600
<i>2018.Január havi tér.díj</i>	1.648.430	153.300	208.280	11.700
<i>2018.Február havi tér.díj</i>	1.506.250	143.280	188.600	11.300
<i>2018.Március havi tér.díj</i>	1.650.555	145.535	206.025	11.000
<i>2018.Április havi tér.díj</i>	1.615.885	142.895	214.020	10.000
<i>2018.Május havi tér.díj</i>	1.752.565	159.230	224.855	12.600
<i>2018.Június havi tér.díj</i>	1.779.435	163.080	191.505	11.000
<i>2018.Július havi tér.díj</i>	1.794.955	166.345	173.835	12.400
<i>2018.Augusztus havi tér.díj</i>	1.753.490	163.790	209.045	8.900
<i>2018.Szeptember havi tér.díj</i>	1.730.535	159.715	197.860	9.400
<i>2018.Október havi tér.díj</i>	1.784.950	164.855	202.745	13.200
<i>2018.November havi tér.díj</i>	1.776.130	163.295	200.900	12.500
<b>Összesen:</b>	<b>20.282.015</b>	<b>1.862.755</b>	<b>2.385.565</b>	<b>146.600</b>

Szociális étkeztetés: 15.970.091 Ft + 4.311.924 Ft ÁFA = 20.282.015 Ft.

Nagylók:

	Szociális étkezés	Kiszállítási	Személyi gondozás
		díj	
<i>2017.December havi tér.díj</i>	209.810	7.260	37.550
<i>2018.Január havi tér.díj</i>	275.180	10.980	48.150
<i>2018.Február havi tér.díj</i>	265.670	10.260	41.100
<i>2018.Március havi tér.díj</i>	249.630	16.112	39.900
<i>2018.Április havi tér.díj</i>	230.130	14.516	40.300
<i>2018.Május havi tér.díj</i>	252.940	15.428	43.050
<i>2018.Június havi tér.díj</i>	271.240	18.164	42.350
<i>2018.Július havi tér.díj</i>	270.770	19.304	45.100
<i>2018.Augusztus havi tér.díj</i>	276.160	29.264	45.100
<i>2018.Szeptember havi tér.díj</i>	281.980	43.244	40.800
<i>2018.Október havi tér.díj</i>	302.850	22.800	44.300
<i>2018.November havi tér.díj</i>	280.480	21.280	39.800
<b>Összesen:</b>	<b>3.166.840</b>	<b>228.612</b>	<b>507.500</b>

Szociális étkeztetés:  $2.493.575 + 673.265 \text{ ÁFA} = 3.166.840 \text{ Ft.}$



Hantos:

Szociális étkezés	
<i>2017. December havi tér.díj</i>	4.800
<i>2018. Január havi tér.díj</i>	6.720
<i>2018. Február havi tér.díj</i>	9.875
<i>2018. Március havi tér.díj</i>	7.505
<i>2018. Április havi tér.díj</i>	3.755
<i>2018. Május havi tér.díj</i>	8.755
<i>2018. Június havi tér.díj</i>	8.755
<i>2018. Július havi tér.díj</i>	9.175
<i>2018. Augusztus havi tér.díj</i>	7.090
<i>2018. Szeptember havi tér.díj</i>	5.840
<i>2018. Október havi tér.díj</i>	5.340
<i>2018. November havi tér.díj</i>	7.925
<b>Összesen:</b>	<b>85.535</b>

Szociális étkeztetés:  $67.350,4 \text{ Ft} + 18.184,6 \text{ ÁFA} = 85.535 \text{ Ft.}$

## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a házi segítségnyújtást végző szociális szolgáltató, illetve intézmény biztosíthat.

Mindazok számára, akik a lakásukat tartósan nem képesek elhagyni vagy nélkülözik a család gondoskodását, a természetes támasztórendszerük mellé lép be a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás. Elősegíti és lehetővé teszi az akut módon felmerülő problémák azonnali, rövid időn belüli megoldását, az elmagányosodott ellátottak közvetlen kapcsolattartását az ellátó intézménnyel. A jelzőrendszer használója riaszthat olyan esetekben, mint a rosszullét, lakáson belüli baleset, betörés, stb. A rendszer bevezetése jelentősen növeli az ellátottak biztonságérzetét, a gyors felismerés csökkenti az egészségi ártalmakat, hozzájárul a jobb életminőséghez. Az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtunk segítséget. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik. A diszpécserközpont segélyhívás esetén – a segítséget kérő nevének, címének és az egyéb rendelkezésre álló információknak a közlésével – értesíti a készenlétben levő gondozót. A gondozónak 30 percen belül meg kell jelennie az ellátott lakásán, és el kell hárítania a krízishelyzetet.

2018-as évben az ellátotti létszám: 53 fő. Ebben az évben 3 kérelem érkezett a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, és 4 fő került ki az ellátásból.

### **A gondozás megszűnésének okai 2018-ban:**

- elhunyt: 1 fő
- saját kérésre: 1 fő
- bentlakásos intézménybe került: 2 fő

2018. 01. 01-2018. 12. 31-ig ténylegesen teljesített feladatmutató 49,43 fő/ készülék.

Az intézmény éves térítési díjának bevétele: 639.005 Ft.

## **Összegzés:**

2018-as évben 30 db riasztás érkezett a központban, ebből 16 segítségnyújtást igénylő riasztás volt, aminek megoldása a jól képzett kapcsolatok- hozzátartozók, háziorvosi körzetek, központi ügyelet- közreműködésével sikeresen végződött.

A gondozónők munkanapokon a házi segítségnyújtásban dolgoznak házi gondozóként. A munkaidőt követően készenléti rendszerben, megállapodásban rögzített módon 1 fő vezető gondozó, 6 fő gondozónő, és 2 fő gépkocsivezető végzi a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Heti váltásban, éjjel-nappal ügyeletet tartanak, munkájukat a koordinátor szervezi és irányítja. A gondozónők felszerelése: ápolói táska, vérnyomásmérő, vércukorszintmérő, kötszerek és alapvető gyógyszerek, valamint mobiltelefon.

2018. évben az 53 ellátottból jövedelem alapján 38 fő fizetett havi 1.350 Ft térítési díjat.

2018. évben 15 fő jövedelmétől függően nem fizetett térítési díjat.

## Hajléktalanok Átmeneti Szállása

### **Az átmeneti szálló alapvető célja, feladata:**

Fő eszközünk az egyéni esetkezelés, melyet a szállón dolgozó szociális munkás, illetve szociális gondozó és ápolói végzettséggel rendelkező kollégák végeznek az intézmény telephelyének irányítása alatt. Lakóinknak csoportfoglalkozás nehezen vagy egyetlen nem valósítható meg, ilyen alkalmakon nem kívánnak részt venni, elutasítóak. Ennek megvalósítására indirekt módon közös beszélgetéseket, társasjátékozásokat szoktunk tartani az intézményben aktuálisan tartózkodó lakókkal, ahol lehetőségük nyílik ventilálásra, a hosszútávon jelenlevő konfliktus kezelésére, közös időtöltésre. Az aktuálisan jelentkező konfliktusokat a lakók között, illetve a lakók és a dolgozók között igyekszünk azonnal megoldani, de sokszor célra vezetőbb, ha hagyjuk, hogy a feszültség önmagától elmúljon. Ezek többnyire alkohol fogyasztásából alakulnak ki és jellemzően az alkohol szint csökkenéssel együtt a probléma is megszűnik.

A Hajléktalan Átmeneti Szálló látja el Sárbogárd város közigazgatási területén belül élő hajléktalanokat, ezen kívül átmeneti segítséget és ellátást nyújt minden krízishelyzetben, az intézményhez forduló hajléktalan személynek.

Intézményünk 20 férőhellyel működik. A szálló napi 24 órában áll a gondozottak rendelkezésére. 7.00 – 18.00- óra között a szobában nem tartózkodhatnak, csak a közösségi helyiségekben (közösségi szoba, teakonyha). A kapu 22 órakor kerül bezárássra. Ezután már csak indokolt esetben lehet bejönni, kivétel ez alól a krízisidőszak. Fürdési-mosási szolgáltatásunkat reggel 8 órától 18.00 óráig vehetik igénybe a szálló lakói.

A hajléktalan ellátással kapcsolatos feladatokat 5 szakképesítéssel rendelkező dolgozó látja el. A szociális munka alapján végzett gondozást egyéni nyilvántartó lapon, valamint egyéni gondozási tervben rögzítjük. Munkánk során a legmesszebbmenőkig figyelembe vesszük a hajléktalan személy alapvető jogait, emberi méltóságát.

Az átmeneti szálló igénybe vétele 1 hónapig ingyenes, majd ezt követően az ellátottak jövedelmi viszonyuktól függően térítési díjat fizetnek. A térítési díj mértékét Sárbogárd Város Önkormányzatának ez irányú rendelete szabályozza. A felvételt nyert hajléktalan személyeknek az elhelyezést követően 24 órán belül orvosi vizsgálaton kell részt venniük.

### **Korcsoport**

A szolgáltatást igénybe vevők a 31-72 éves korosztályhoz tartoznak.

### **A szolgáltatás humán erőforrás igénye:**

1 fő telephelyvezető/mentálhigiénés munkatárs

4 fő szociális segít

1 fő orvos (heti min. 2 órában)

**Szolgáltatás:**

2018-ban átlagosan 12,63 fő vette igénybe.

**Térítési díj 2018. évi:**

Térítési díjat fizetett összesen: 18 fő

Jövedelem hiánya miatt nem fizetett: 4 fő

Befizetett térítési díj: 2. 160.620 Ft

Térítési díj hátralék: -

**Jövedelem:**

Nyugdíjas: 1 fő

Aktív korúak járadéka: 1 fő

Fogyatékosági támogatás: - fő

Közfoglalkoztatásban részesülő: 2 fő

Jövedelem nélküli: 1 fő

Rehabilitációs ellátás: 3 fő

Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás: 2 fő

**Lakhely:**

Az intézmény ellátottjai elsősorban Fejér megyéből érkeztek.

A Hajléktalanok Átmeneti Szállásán 20 fő részére tudunk megfelelő körülményeket biztosítani Sárbogárd területén, életvitelszerűen tartózkodó, hajléktalan személyek részére a lakhatásra, valamint az intézmény életvitelszerű használatára. Segítséget nyújtunk a szociális munka eszközeivel a munka világába és a társadalomba való visszailleszkedésre, segítjük az alapvető fizikális-, mentális-, és szociális szükségletek kielégítését.

Szakmai elvárásunkban megfogalmazott cél, hogy a hajléktalanságból, illetve a hajléktalan-ellátásból való kilépés utolsó lépcsőfokaként a kilépésre koncentrálnak nyújtunk ügyfeleinknek hatékony segítséget.

## **Szakmai tevékenység 2018. évben:**

### **Személyi feltételek**

A főfoglalkozású közalkalmazottak létszáma 2018 évben 47 fő.

Megszűnt jogviszonyok: 10 fő.

Kinevezett dolgozók: 8 fő.

A szakmai dolgozók 85 %-a rendelkezik az előírásoknak megfelelő szakképzettséggel. 3 fő szakképzettsége nem felelt meg az általa végzett feladat szerinti előírásnak, azonban vállalták a megfelelő képesítés megszerzését.

2018-ban megbízási szerződéssel intézményünk 10 főt foglalkoztatott, 4 fő társadalmi szerződéssel foglalkoztatott tiszteletdíjas gondozónő.

2018-ban 4 fő volt gyermekgondozási díjon illetve gyermekgondozási segélyen.

A foglalkoztatottak munkája megbízható, a feladathoz való hozzáállásuknak köszönhetően biztonságosan tudjuk működtetni a szociális szolgáltatásokat.

Rendszeres munka alkalmassági vizsgálatokon megjelentek a dolgozók, az új munkatársak alkalmassági vizsgálata folyamatos.

### **Tárgyi feltételek**

A tárgyi eszközök tekintetében szinte minden szolgáltatás rendelkezik a legszükségesebb irodai infrastruktúrával, de számítógép, nyomtató, fénymásoló fejlesztése, beszerzése, cseréje folyamatosan szükséges. A beszerzésnek alapvető indoka, hogy a folyamatos jogszabályi változások az adminisztráció terén egyre nagyobb terhet rónak a szolgáltatókra.

**Képzések, továbbképzések, alapvizsga, szakvizsga: 0 fő**

### **Pályázatok:**

2016. 10. 20. –án a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény (a továbbiakban: intézmény) támogatási kérelmet nyújtott be az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretén belül Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése a Sárbogárdi járásban című EFOP-3.2.9-16-2016-00009 azonosító számú projekt megvalósítására.

2017. 06. 07.-én kelt támogatási döntés szerint az intézmény vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017. 07. 01.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018. 12. 31.

A Projekt összköltsége 40.000.000 Ft, azaz negyvenmillió forint.

A projekt célja egy professzionális segítőrendszer kialakítása a köznevelési intézményekben. A cél megvalósult, jó kapcsolat kiépítése teljesült az óvodák, iskolák vezetőivel, dolgozóival és a gyermekekkel. 2018 szeptemberétől a jogalkotó már kötelező feladatként adta ki a tevékenység ellátását. Két fő felvételre került ebben a munkakörben és még egy státusz szabad.

Az iskolai szociális munka olyan tevékenység, amely segíti a gyermekek fejlődését, társadalmi integrációjuk javítását. Cél továbbá a gyermeket veszélyeztető, hátrányos helyzetbe sodró problémák korai felismerése megelőzése, kezelése.

„Fehérvár Travel” Közhasznú Alapítvánnyal az intézmény folyamatosan tartja a kapcsolatot és lehetősége szerint pályázik, 2018-ban is számos nyertes pályázatunk volt a Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat által.

Az alapítvány célja, hogy támogassa a rászorulókat, elesetteket, hajléktalanokat, hátrányos helyzetűeket, fizikai és szellemi fogyatékosokkal élőket, illetve beteg időseket és gyermekeket, elsősorban olyanokat, akik más forrásból nem számíthatnak támogatásra.

### **Közfoglalkoztatás:**

Sárbogárd Város Önkormányzata közmunka program keretében biztosított folyamatosan munkaerőt 2018. évben is intézményünk részére (pl.: ápolás, gondozás; konyha; takarítás; mosás; kertészet stb.), melyet ezúton is köszönünk, nagy segítségünkre vannak a közfoglalkoztatottak a feladatok ellátásában.

Összesen 8 fő közfoglalkoztatott került intézményünkhöz a múlt év folyamán.

## Összegzés:

Összességében elmondható, hogy intézményünk a rá nehezedő, egyre bővülő feladatokat megfelelő szakmai színvonalon látja el, a jogszabályokban előírtak szerint működik.

A folyamatos jogszabályi változásokat figyelemmel kísérjük, és a lehetőségekhez képest a szolgáltatások folyamatos fejlesztésére törekszünk.

Az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

Az Intézmény dolgozói a szakmai elvárások szerint végzik munkájukat.

Az ellátottak, klienseink igényeihez igazodó és egyéniségüket tiszteletben tartó ápolási-gondozási munkával, segítő kapcsolatok kialakításával, fenntartásával látják el feladataikat, melyért köszönetemet fejezem ki.

Kelt: Sárbogárd, 2019. június.26.



*Dienes Katalin*

.....  
Dienes Katalin  
intézményvezető



**Előterjesztés**  
**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. augusztus 9. -i ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az elmúlt időszakban pótelőirányzatként kapott állami támogatások, átvett pénzeszközök, költségvetési maradvány valamint a képviselő-testület önkormányzati költségvetési rendeletet érintő határozatainak átvezetése alapján válik szükségessé a 2019. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.

**Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde**

1.) Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi bérkompenzációjára és a szociális ágazati pótléokra a központi költségvetésből érkezett 168.214 Ft, mely a személyi juttatások előirányzatát 140.763 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 27.451 Ft-tal emeli.

**Madarász József Városi Könyvtár**

1.) Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi bérkompenzációjára és a kulturális pótlékra a központi költségvetésből érkezett 165.866 Ft, mely a személyi juttatások előirányzatát 138.800 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 27.066 Ft-tal emeli.

2. Könyvtári célú érdekeltségnövelő pályázatra a központi költségvetésből érkezett 1.741.000 Ft, mely a dologi kiadások előirányzatát 1.218.700 Ft-tal a beruházási kiadások előirányzatát 522.300 Ft-tal emeli.

**Sárbogárdi Zengő Óvoda**

1.) Megnövekedett gyereklétszám miatt a Sárszentmihályi tagóvodában egy óvodai csoporttal több lesz 2019/2020 tanévben. Ehhez kapcsolódik, hogy változik az óvoda pedagógusok és a nevelést-oktatást segítők száma is, melyet a képviselő-testület a 113/2019. (VI.14.) határozatával fogadott el. Ennek összege várhatóan 7.538.647 Ft, mely a személyi kiadások előirányzatát 5.207.080 Ft-tal, szociális hozzájárulási adó előirányzatát 1.121.219 Ft-tal, dologi kiadások előirányzatát 433.168 Ft-tal és a beruházási kiadások előirányzatát 777.180 Ft-tal növeli.

2.) Az intézményi közétkeztetést biztosító TS Gastro Kft. szeptember 1-jétől díjat emel, emiatt emelkednek a térítési díjak is. A dologi kiadás előirányzata 2.839.484 Ft-tal, a működési bevétel előirányzata 116.368 Ft-tal és a finanszírozási bevétel előirányzata 2.273.116 Ft-tal nő.

3.) 1 fő óvodapedagógus táppénzen van, akinek a helyettesítését Nyugdíj Szövetkezeten keresztül foglalkoztatott óvodapedagógussal látja el az óvoda 4 órában. Az óvodapedagógus bére 1.000.000 Ft átsoportosítva lett a dologi kiadások előirányzatából a személyi kiadások előirányzatára.

4.) TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00084 Nyárköszöntő programsorozat és Kirándulások megszervezése, lebonyolítása 2019. július és október hónapban pályázatra 6.000.000 Ft érkezett, mely összeg a dologi kiadások előirányzatát növeli.

## Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal

- 1.) Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi bérkompenzációjára a központi költségvetésből érkezett 36.090 Ft, mely a személyi juttatások előirányzatát 30.200 Ft-tal, és a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 5.890 Ft-tal emeli.
- 2.) A Nemzeti Választási Irodától az európai parlamenti választásra érkezett 5.226.364 Ft, mely a személyi juttatások előirányzatát 3.828.892 Ft-tal, szociális hozzájárulási adó előirányzatát 787.751 Ft-tal és a dologi kiadások előirányzatát 609.721 Ft-tal emeli.

## Sárbogárd Város Önkormányzata

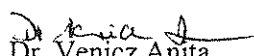
- 1.) Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi bérkompenzációjára a központi költségvetésből érkezett 60.230 Ft, mely a személyi juttatások előirányzatát 50.400 Ft-tal, szociális hozzájárulási adó előirányzatát 9.830 Ft-tal emeli.
- 2.) A központi költségvetésből érkezett a SESZI 2019. évi bérkompenzációjára, szociális ágazati és egészségügyi kiegészítő ágazati pótléokra 2.656.432 Ft, mely átadásra kerül a Sárbogárd-Hantos-Nagylok Szociális és Gyermekjóléti Társulás számára.
- 3.) A központi költségvetésből érkezett kiegyenlítő bérrendezésre 12.400.000 Ft, mely összeg a tartalékot növeli.
- 4.) TOP 4.1.1-15-FE1-2016-00016 Sárbogárdon a Sárszentmiklósi városrészben az egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztés pályázatra 39.252.603 Ft előleget kaptunk, mely összeg a személyi juttatások előirányzatát 209.355 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 39.778 Ft-tal, dologi kiadások előirányzatát 2.743.200 Ft-tal, beruházás előirányzatát 294.640 Ft-tal és a felújítási kiadás előirányzatát 35.965.630 Ft-tal emeli.
- 5.) TOP 7.1.1-16-H-ESZA-2019-00080 Sárbogárd város lakosságának egészséges életmódra való ösztönzése pályázatra 15.000.000 Ft előleget kaptunk, mely összeg a személyi juttatások előirányzatát 319.148 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 55.852 Ft-tal és a dologi kiadások előirányzatát 14.625.0000 Ft-tal emeli.
- 6.) TOP 7.1.1-16-H-ERFA-2018-00010 József Attila Művelődési Ház közösségi célú felújítása pályázatra 84.999.999 Ft előleget kaptunk, mely összeg a dologi kiadások előirányzatát 1.681.950 Ft-tal és a felújítás előirányzatát 83.318.049 Ft-tal emeli.
- 7.) Fejérvíz Zrt. a bérleti díj terhére felújítást végzett 4.786.000 Ft-ért, mely összeg a felújítás előirányzatát és a működési bevételek előirányzatát emeli.
- 8.) Sárszentmiklósi iskola konyhájának karbantartása 592.650 Ft, mely összeg a dologi kiadások összegét növeli a tartalék terhére.
- 9.) Az intézményi közétkeztetést biztosító TS Gastro Kft. szeptember 1-jétől szolgáltatási díjat emel, ezáltal emelkednek a térítési díjak is. A dologi kiadás előirányzata 7.309.905 Ft-tal emelkedik a tartalék terhére és nő működési bevétel előirányzata 1.234.765 Ft-tal.
- 10.) A központi költségvetésből érkezett 2.111.170 Ft a szociális ágazati pótlékra, kulturális pótlékra, bérkompenzációra és a könyvtári célú érdekeltség-növelő pályázatra, mely összeg növeli a finanszírozási kiadások előirányzatát és az önkormányzatok működési célú támogatások előirányzatát.
- 11.) Óvodai csoport növekedés összege 7.538.647 Ft, mely összeg a növeli a finanszírozási kiadások előirányzatát a tartalék terhére
- 12.) Az óvodai intézményi szolgáltatói és térítési díjemelés 2.723.116 Ft növeli a finanszírozási kiadások előirányzatát a tartalék terhére
- 13.) A központi költségvetésből érkezett 30.204.000 Ft a minimálbér és garantált bérminimum emelés hatásának kompenzációja, mely összeg növeli az önkormányzatok működési célú támogatások előirányzatát és a tartalékot.

A rendelet tervezet mellékletein a fenti változások átvezetésre kerültek.

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Kérem az előterjesztés megvitatását és a mellékelt rendelettervezet elfogadását.

Sárbogárd, 2019. július 29.

  
Dr. Vencz Anita  
jegyző

**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**..../2019. (.....) önkormányzati rendelete**

**Sárbogárd Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019.(II.11.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés szerinti eredeti jogalkotói hatáskörében és a 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II.11.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőt rendeli:

**1.§ (1)** A Sárbogárd Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019 (II.11.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. § (1), (5), (6) bekezdése helyébe a következő (1), (5), (6) bekezdés lép:

(1) A Képviselő-testület Sárbogárd Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetését, **4.339.784.985 Ft** bevétellel, **4.339.784.985 Ft** kiadással fogadja el, az 1. mellékletben részletezett bevételek és kiadások figyelembevételével.

(5) A 2.§ (1) bekezdésben megállapított kiadási előirányzatból önkormányzati szinten

a) működési kiadások kiemelt előirányzatonkénti összege

- személyi juttatások **741.689.746 Ft**

- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás **142.947.855 Ft**

- dologi kiadások és egyéb folyó kiadások **645.830.492 Ft**

- ellátottak pénzbeli juttatásai **40.000.000 Ft**

- egyéb működési célú kiadások **756.185.405 Ft**

- tartalékok **273.988.404 Ft**

b) felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatonkénti összege

- beruházások **1.493.693.447 Ft**

- felújítások **205.376.228 Ft**

c) finanszírozási kiadás **40.073.408 Ft**

(6) A 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási előirányzatból a felhalmozási, felújítási kiadásokra az 1/10. mellékletben részletezett feladatokra, célokra **1.699.069.675 Ft**-ot határoz meg a Képviselő-testület.

**2.§** A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

**3.§** A Rendelet 1/1. melléklete helyébe jelen rendelet 1/1. melléklete lép.

**4.§** A Rendelet 1/2. melléklete helyébe jelen rendelet 1/2. melléklete lép.

**5.§** A Rendelet 1/3. melléklete helyébe jelen rendelet 1/3. melléklete lép.

**6.§** A Rendelet 1/4. melléklete helyébe jelen rendelet 1/4. melléklete lép.

**7.§** A Rendelet 1/5. melléklete helyébe jelen rendelet 1/5. melléklete lép.

**8.§** A Rendelet 1/6. melléklete helyébe jelen rendelet 1/6. melléklete lép.

**9.§** A Rendelet 1/7. melléklete helyébe jelen rendelet 1/7. melléklete lép.

- 10.§ A Rendelet 1/8. melléklete helyébe jelen rendelet 1/8. melléklete lép.
- 11.§ A Rendelet 1/11. melléklete helyébe jelen rendelet 1/9. melléklete lép
- 12.§ A Rendelet 1/12. melléklete helyébe jelen rendelet 1/10. melléklete lép.
- 13.§ A Rendelet 1/13. melléklete helyébe jelen rendelet 1/11. melléklete lép.
- 14.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárbogárd, 2019. augusztus

Dr. Sükösd Tamás  
polgármester

Dr. Venicz Anita  
jegyző

Kihirdetve: 2019. augusztus

Dr. Venicz Anita  
jegyző

**Sárbogárd Város önkormányzatának 2019. évi költségvetése**  
**Az egységes rouatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok jogcímenként**

Ft

	Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsöde	Madarász József Városi Könyvtár	Sárbogárdi Zengő Óvoda	Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	Sárbogárd Város Önkormányzat	Összesen
K1. Személyi juttatások	31 879 033	16 837 459	234 535 637	172 282 012	286 155 605	741 689 746
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 336 765	3 321 023	50 409 832	37 072 674	45 807 561	142 947 855
K3. Dologi kiadások	10 553 877	13 117 133	101 038 020	45 527 086	475 594 376	645 830 492
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai					40 000 000	40 000 000
K5. Egyéb működési célú kiadások					1 030 173 809	1 030 173 809
K6. Beruházási kiadások	658 150	522 300	1 031 180	5 040 630	1 486 441 187	1 493 693 447
K7. Felújítások					205 376 228	205 376 228
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>49 427 825</b>	<b>33 797 915</b>	<b>387 014 669</b>	<b>259 922 402</b>	<b>3 569 548 766</b>	<b>4 299 711 577</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					736 773 517	40 073 408
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>49 427 825</b>	<b>33 797 915</b>	<b>387 014 669</b>	<b>259 922 402</b>	<b>4 306 322 283</b>	<b>4 339 784 985</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről			6 000 000	5 226 364	1 240 954 899	1 252 181 263
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					314 833 319	314 833 319
B3. Közhatalmi bevételek					335 000 000	335 000 000
B4. Működési bevételek	662 400	1 530 000	4 036 801	12 677 000	99 262 507	118 168 708
B5. Felhalmozási bevételek					1 534 400	1 534 400
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	220 000				19 800 000	20 020 000
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>882 400</b>	<b>1 530 000</b>	<b>10 036 801</b>	<b>17 903 364</b>	<b>2 011 385 125</b>	<b>2 041 737 690</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	48 545 425	32 267 915	376 977 868	242 019 038	2 294 937 158	2 298 047 295
- központi, irányítószervi támogatás	48 399 748	31 924 802	376 708 466	239 667 093		
- költségvetési maradvány	145 677	343 113	269 402	2 351 945	2 294 937 158	2 298 047 295
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>49 427 825</b>	<b>33 797 915</b>	<b>387 014 669</b>	<b>259 922 402</b>	<b>4 306 322 283</b>	<b>4 339 784 985</b>

**Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek (Ft)**

SÁRBOGÁRDI HÁRSFAVIRÁG BÖLCŐDE ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Létező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Pogaszási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb arhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>				
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>662 400</b>			<b>662 400</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	220 000			220 000
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>220 000</b>			<b>220 000</b>
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>882 400</b>			<b>882 400</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>					
<b>Kölségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>882 400</b>			<b>882 400</b>
<b>kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-47 887 275</b>			<b>-47 887 275</b>
<b>kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-658 150</b>			<b>-658 150</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	145 677			145 677
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816	48 399 748			48 399 748
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>48 545 425</b>			<b>48 545 425</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>48 545 425</b>			<b>48 545 425</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>49 427 825</b>			<b>49 427 825</b>

**Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde 2019. évi költségvetése**  
**Kiadások (Ft)**

## SÁRBOGÁRDI HÁRSFAVIRÁG BÖLCSŐDE ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat- szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	31 579 033			31 579 033
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	300 000			300 000
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>31 879 033</b>			<b>31 879 033</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>6 336 765</b>			<b>6 336 765</b>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	4 069 706			4 069 706
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	175 000			175 000
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	4 091 400			4 091 400
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	70 000			70 000
<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	2 147 771			2 147 771
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>10 553 877</b>			<b>10 553 877</b>
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzübeli körpótlások, leértéřítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzübeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
<b>Ellátottak pénzübeli juttatásai</b>	<b>K4</b>				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árképzések, ártámogatások	K509				
Kamat támogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>				
<b>Működési költségvetési előirányzat csoport</b>		<b>48 769 675</b>			<b>48 769 675</b>
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	518 228			518 228
Részvételbeszerzése	K65				
Meglévő részvételbeszerzések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	139 922			139 922
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>658 150</b>			<b>658 150</b>
Ingatlanok felújítása	K71				
Informikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>Felhalmozási költségvetési előirányzat csoport</b>		<b>658 150</b>			<b>658 150</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>49 427 825</b>			<b>49 427 825</b>
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
<b>Hitei-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
<b>Beföldi értékpapírok kiadásai</b>	<b>K912</b>				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
<b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>	<b>K915</b>				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
<b>Beföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		<b>49 427 825</b>			<b>49 427 825</b>

**Madarász József Városi Könyvtár 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek (Ft)**

MADARÁSZ JÓZSEF VÁROSI KÖNYVTÁR ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadó</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>				
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>1 530 000</b>			<b>1 530 000</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>1 530 000</b>			<b>1 530 000</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>					
<b>Kötségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 530 000</b>			<b>1 530 000</b>
<b>kötségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-31 745 615</b>			<b>-31 745 615</b>
<b>kötségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-522 300</b>			<b>-522 300</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	343 113			343 113
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervei támogatás	B816	31 924 802			31 924 802
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>32 267 915</b>			<b>32 267 915</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>32 267 915</b>			<b>32 267 915</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>		<b>33 797 915</b>			<b>33 797 915</b>



**Madarász József Városi Könyvtár 2019. évi költségvetése**  
**Kiadások (Ft)**

## MADARÁSZ JÓZSEF VÁROSI KÖNYVTÁR ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államháztartási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	16 837 459			16 837 459
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>				
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	16 837 459			16 837 459
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	3 321 023			3 321 023
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	6 121 774			6 121 774
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	1 339 520			1 339 520
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	3 007 000			3 007 000
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	87 000			87 000
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	2 561 839			2 561 839
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	13 117 133			13 117 133
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kárterítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kamattámogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		33 275 615			33 275 615
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	411 260			411 260
Részvételbeszerzések	K65				
Meglévo részvételbeszerzések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	111 040			111 040
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	522 300			522 300
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		522 300			522 300
<b>Kötségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	33 797 915			33 797 915
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
<b>Beföldi értékpapírok kiadásai</b>	<b>K912</b>				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
<b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>	<b>K915</b>				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
<b>Beföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		33 797 915			33 797 915

**Sárbogárdi Zengő Óvoda 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek ( Ft)**

ZENGŐ ÓVODA ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	6 000 000			6 000 000
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>6 000 000</b>			<b>6 000 000</b>
Áfajánsszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Dérez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagonj típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>				
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>4 036 801</b>			<b>4 036 801</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>10 036 801</b>			<b>10 036 801</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részeselek értékesítése	B54				
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>					
<b>Kölségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>10 036 801</b>			<b>10 036 801</b>
<b>kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-375 946 688</b>			<b>-375 946 688</b>
<b>kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-1 031 180</b>			<b>-1 031 180</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Marsdvány igénybevétele	B813	269 402			269 402
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816	376 708 466			376 708 466
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>376 977 868</b>			<b>376 977 868</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>376 977 868</b>			<b>376 977 868</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>		<b>387 014 669</b>			<b>387 014 669</b>

Sárbogárdi Zengő Óvoda 2019. évi költségvetése  
 Kiadások (Ft)

## ZENGO ÓVODA ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat- szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államgazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	232 519 637			232 519 637
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	2 016 000			2 016 000
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	234 535 637			234 535 637
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	50 409 832			50 409 832
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	3 832 205			3 832 205
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	825 000			825 000
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	74 946 643			74 946 643
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	200 000			200 000
<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	21 234 172			21 234 172
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	101 038 020			101 038 020
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
Betegségi kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kunattámogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>R5</b>				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		385 983 489			385 983 489
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	811 953			811 953
Részesedések beszerzése	K65				
Meglévo részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	219 227			219 227
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	1 031 180			1 031 180
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		1 031 180			1 031 180
<b>Kötségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	387 014 669			387 014 669
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
<b>Beföldi értékpapírok kiadásai</b>	<b>K912</b>				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
<b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>	<b>K915</b>				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
<b>Beföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		387 014 669			387 014 669

**Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek (Ft)**

SÁRBOGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államgazdasági) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	5 226 364			5 226 364
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>5 226 364</b>			<b>5 226 364</b>
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogvasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>				
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>12 677 000</b>			<b>12 677 000</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>12 677 000</b>			<b>12 677 000</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel értékesítése	B54				
Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>					
<b>Kölségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>17 903 364</b>			<b>17 903 364</b>
<b>kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-181 034 230</b>		<b>-61 170 542</b>	<b>-242 204 772</b>
<b>kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-5 040 630</b>			<b>-5 040 630</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	2 351 945			2 351 945
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816	178 496 551		61 170 542	239 667 093
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>180 848 496</b>		<b>61 170 542</b>	<b>242 019 038</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>180 848 496</b>		<b>61 170 542</b>	<b>242 019 038</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>198 751 860</b>		<b>61 170 542</b>	<b>259 922 402</b>

**Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal 2019. évi költségvetése**  
**Kiadások (Ft)**

## SÁRBOGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	K11	125 423 215		+1 437 905	166 861 120
<b>Külső személyi juttatások</b>	K12	5 120 892		300 000	5 420 892
<b>Személyi juttatások</b>	K1	130 544 107		41 737 905	172 282 012
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	K2	28 074 642		8 998 032	37 072 674
<b>Készletbeszerzés</b>	K31	2 510 601		725 000	3 235 601
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	K32	1 200 000		400 000	1 600 000
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	K33	24 766 051		7 386 500	32 152 551
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	K34	917 882		300 000	1 217 882
<b>Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	K35	5 697 947		1 623 105	7 321 052
<b>Dologi kiadások</b>	K3	35 092 481		10 434 605	45 527 086
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kárterítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kamat támogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	K5				
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		193 711 230		61 170 542	254 881 772
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	500 000			500 000
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	1 469 000			1 469 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 000 000			2 000 000
Részvételbeszerzés	K65				
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	1 071 630			1 071 630
<b>Beruházások</b>	K6	5 040 630			5 040 630
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
<b>Felújítások</b>	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	K8				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		5 040 630			5 040 630
<b>Kölségvetési kiadások</b>	K1-K9	198 751 860		61 170 542	259 922 402
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
<b>Beföldi értékpapírok kiadásai</b>	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
<b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>	K915				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	K9				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		198 751 860		61 170 542	259 922 402

**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek (Ft)**

SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (különigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>933 382 742</b>			<b>933 382 742</b>
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	307 572 157			307 572 157
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>1 240 954 899</b>			<b>1 240 954 899</b>
Magáncégek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	233 511 362	50 095 502	6 393 136	290 000 000
Fogyasztási adók	B352				
Perzügyi monopóliumok nyereséget terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354	38 000 000			38 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>271 511 362</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>328 000 000</b>
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	7 000 000			7 000 000
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>278 511 362</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>335 000 000</b>
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>99 262 507</b>			<b>99 262 507</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	19 800 000			19 800 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>19 800 000</b>			<b>19 800 000</b>
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>1 638 528 768</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>1 695 017 406</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	314 833 319			314 833 319
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>314 833 319</b>			<b>314 833 319</b>
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52	1 534 400			1 534 400
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel értékesítése	B54				
Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>1 534 400</b>			<b>1 534 400</b>
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>316 367 719</b>			<b>316 367 719</b>
<b>Kölségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 954 896 487</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>2 011 385 125</b>
<b>kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-182 713 945</b>			<b>-182 713 945</b>
<b>kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-1 375 449 696</b>			<b>-1 375 449 696</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	2 294 937 158			2 294 937 158
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>2 294 937 158</b>			<b>2 294 937 158</b>
Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>2 294 937 158</b>			<b>2 294 937 158</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>4 249 833 645</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>4 306 322 283</b>

**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Kiadások (Ft)**

## SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Költségek feladatai		Állam- háttér támogatás Kiadások	ÖSSZESEN
		Költségek feladatai	Építési célú kiadások		
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	194 220 866			194 220 866
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	75 571 979	16 362 760		91 934 739
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	269 792 845	16 362 760		286 155 605
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	42 230 879	3 576 682		45 807 561
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	71 929 532	3 450 000	428 709	75 808 241
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	3 051 575		62 277	3 113 852
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	280 953 436	12 598 031	4 630 823	298 182 290
<b>Küldemények, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	6 010 000			6 010 000
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	86 956 697	4 251 909	1 271 327	92 479 933
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	448 901 240	20 300 000	6 393 136	475 594 376
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	40 000 000			40 000 000
<b>Nemzetközi szervezettségek</b>	<b>K501</b>				
<b>Elvonások és befizetések</b>	<b>K502</b>	15 780 472			15 780 472
<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre</b>	<b>K503</b>				
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre</b>	<b>K504</b>				
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre</b>	<b>K505</b>				
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</b>	<b>K506</b>	652 497 357			652 497 357
<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre</b>	<b>K507</b>				
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K508</b>	19 800 000			19 800 000
<b>Árkiegészítések, ártámogatások</b>	<b>K509</b>				
<b>Kamat támogatások</b>	<b>K510</b>				
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K512</b>	58 251 516	9 856 060		68 107 576
<b>Tartalékok általános</b>	<b>K513</b>	273 988 404			273 988 404
<b>Tartalékok célú</b>	<b>K513</b>				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	1 020 317 749	9 856 060		1 030 173 809
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		1 821 242 713	50 095 502	6 393 136	1 877 731 351
<b>Immateriális javak beszerzése, létesítése</b>	<b>K61</b>				
<b>Ingatlanok beszerzése, létesítése</b>	<b>K62</b>	1 115 119 789			1 115 119 789
<b>Informaticai eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K63</b>	180 000			180 000
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K64</b>	62 743 783			62 743 783
<b>Részesedések beszerzése</b>	<b>K65</b>				
<b>Megújuló részesedések nyújtása a kapcsolódó kiadások</b>	<b>K66</b>				
<b>Beruházás célú elzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	<b>K67</b>	308 397 615			308 397 615
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	1 486 441 187			1 486 441 187
<b>Ingatlanok felújítása</b>	<b>K71</b>	161 713 566			161 713 566
<b>Informaticai eszközök felújítása</b>	<b>K72</b>				
<b>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</b>	<b>K73</b>				
<b>Felújítás célú elzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	<b>K74</b>	43 662 662			43 662 662
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	205 376 228			205 376 228
<b>Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre</b>	<b>K81</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre</b>	<b>K82</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre</b>	<b>K83</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre</b>	<b>K84</b>				
<b>Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre</b>	<b>K85</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K86</b>				
<b>Lakástámogatás</b>	<b>K87</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K88</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		1 691 817 415			1 691 817 415
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	3 513 060 128	50 095 502	6 393 136	3 569 548 766
<b>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K9111</b>	8 668 000			8 668 000
<b>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</b>	<b>K9112</b>				
<b>Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K9113</b>				
<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>	8 668 000			8 668 000
<b>Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K9121</b>				
<b>Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K9122</b>				
<b>Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K9123</b>				
<b>Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K9124</b>				
<b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>	<b>K912</b>				
<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása</b>	<b>K913</b>				
<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>	31 405 408			31 405 408
<b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>	<b>K915</b>	696 700 109			696 700 109
<b>Pénzeszközök betétként elhelyezése</b>	<b>K916</b>				
<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>	<b>K917</b>				
<b>Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai</b>	<b>K918</b>				
<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>				
<b>Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K921</b>				
<b>Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K922</b>				
<b>Külföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K923</b>				
<b>Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K924</b>				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>				
<b>(Adóssághoz nem kapcsolódó) származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>K93</b>				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	736 773 517			736 773 517
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		4 249 833 645	50 095 502	6 393 136	4 306 322 283

**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Bevételek ( Ft)**

ÖNKORMÁNYZAT ÉS A KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK ELŐIRÁNYZATA MINDÖSSZESEN

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>933 382 742</b>			<b>933 382 742</b>
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	318 798 521			318 798 521
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>1 252 181 263</b>			<b>1 252 181 263</b>
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	233 511 362	50 095 502	6 393 136	290 000 000
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354	38 000 000			38 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>271 511 362</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>328 000 000</b>
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	7 000 000			7 000 000
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>278 511 362</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>335 000 000</b>
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>118 168 708</b>			<b>118 168 708</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	19 800 000			19 800 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	220 000			220 000
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>20 020 000</b>			<b>20 020 000</b>
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>1 668 881 333</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>1 725 369 971</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	314 833 319			314 833 319
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>314 833 319</b>			<b>314 833 319</b>
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52	1 534 400			1 534 400
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részeselek értékesítése	B54				
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>1 534 400</b>			<b>1 534 400</b>
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>316 367 719</b>			<b>316 367 719</b>
<b>Kölségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 985 249 052</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>2 041 737 690</b>
<b>kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>-814 101 389</b>		<b>-61 170 542</b>	<b>-875 271 931</b>
<b>kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-1 382 701 956</b>			<b>-1 382 701 956</b>
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	2 298 047 295			2 298 047 295
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>2 298 047 295</b>			<b>2 298 047 295</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>2 298 047 295</b>			<b>2 298 047 295</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>4 283 296 347</b>	<b>50 095 502</b>	<b>6 393 136</b>	<b>4 339 784 985</b>



**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Kiadások ( Ft)**

**ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI ELŐIRÁNYZATA MINDÖSSZESEN**

Rovat megnevezése	Rovat- szám	kiegészítő feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államgazdálkodási) feladatok	ÖSSZESEN
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	600 580 210		41 437 905	642 018 115
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	83 008 871	16 362 760	300 000	99 671 631
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	683 589 081	16 362 760	41 737 905	741 689 746
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	131 591 841	3 576 682	8 998 032	144 166 555
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	63 184 337	3 450 000	1 153 709	67 788 046
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	6 591 095		462 277	7 053 372
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	482 000 638	12 598 031	12 017 323	506 615 992
<b>Küldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	7 279 882		300 000	7 579 882
<b>Különléte befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	48 428 099	4 251 969	2 894 432	55 574 500
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	607 484 051	20 300 000	16 827 741	644 611 792
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	40 000 000			40 000 000
<b>Venőkészítési költségek</b>	<b>K501</b>				
<b>Ellátottak pénzeszközök</b>	<b>K502</b>				
<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről</b>	<b>K503</b>	15 780 472			15 780 472
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről</b>	<b>K504</b>				
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről</b>	<b>K505</b>				
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>K506</b>	652 497 357			652 497 357
<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre</b>	<b>K507</b>				
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K508</b>	19 800 000			19 800 000
<b>Árképesítések, ártámogatások</b>	<b>K509</b>				
<b>Kamatátvitel</b>	<b>K510</b>				
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K511</b>	58 251 516	9 856 060		68 107 576
<b>Tartalékok általános</b>	<b>K512</b>	273 988 404			273 988 404
<b>Tartalékok célú</b>	<b>K512</b>				
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	1 020 317 749	9 856 060		1 030 173 809
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		2 482 982 722	50 095 502	67 563 678	2 600 641 902
<b>Immateriális javak beszerzése, létesítése</b>	<b>K61</b>	500 000			500 000
<b>Ingatlanok beszerzése, létesítése</b>	<b>K62</b>	1 115 119 789			1 115 119 789
<b>Információs eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K63</b>	1 649 000			1 649 000
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K64</b>	66 485 224			66 485 224
<b>Részvételök beszerzése</b>	<b>K65</b>				
<b>Megelőző időszakokból nem teljesülő kötelezettségek kiadások</b>	<b>K66</b>				
<b>Beruházási célú elozetesen felvett általános forgalmi adó</b>	<b>K67</b>	309 939 434			309 939 434
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	1 493 693 447			1 493 693 447
<b>Ingatlanok felújítása</b>	<b>K71</b>	161 713 566			161 713 566
<b>Információs eszközök felújítása</b>	<b>K72</b>				
<b>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</b>	<b>K73</b>				
<b>Felújítási célú elozetesen felvett általános forgalmi adó</b>	<b>K74</b>	43 662 662			43 662 662
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	205 376 228			205 376 228
<b>Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről</b>	<b>K81</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről</b>	<b>K82</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről</b>	<b>K83</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>K84</b>				
<b>Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre</b>	<b>K85</b>				
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K86</b>				
<b>Lakástámogatás</b>	<b>K87</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K89</b>				
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		1 699 069 675			1 699 069 675
<b>Kölségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	4 182 052 397	50 095 502	67 563 678	4 299 711 577
<b>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K9111</b>	8 668 000			8 668 000
<b>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</b>	<b>K9112</b>				
<b>Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K9113</b>				
<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>	8 668 000			8 668 000
<b>Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K9121</b>				
<b>Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K9122</b>				
<b>Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K9123</b>				
<b>Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K9124</b>				
<b>Beföldi értékpapírok kiadásai</b>	<b>K912</b>				
<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések felhívása</b>	<b>K913</b>				
<b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</b>	<b>K914</b>	31 405 408			31 405 408
<b>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</b>	<b>K915</b>				
<b>Pénzeszközök betétként elhelyezése</b>	<b>K916</b>				
<b>Pénzügyi lízing kiadásai</b>	<b>K917</b>				
<b>Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai</b>	<b>K918</b>				
<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>				
<b>Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K921</b>				
<b>Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása</b>	<b>K922</b>				
<b>Külföldi értékpapírok beváltása</b>	<b>K923</b>				
<b>Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	<b>K924</b>				
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>				
<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>K93</b>				
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	40 073 408			40 073 408
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		4 222 125 805	50 095 502	67 563 678	4 339 784 985

## Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése

## Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)

## ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre</b>	<b>K504</b>	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre</b>	<b>K505</b>	
központi költségvetési szervek részére	K506	
központi kezelésű előirányzatok részére	K506	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K506	398 747 500
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K506	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K506	
elkülönített állami pénzalapok részére	K506	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
társulások és költségvetési szerveik részére	K506	253 749 857
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K506	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre</b>	<b>K506</b>	<b>652 497 357</b>
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K508</b>	
egyházi jogi személyek részére	K512	
egyéb civil szervezetek részére	K512	11 282 060
háztartások részére	K512	1 385 000
pénzügyi vállalkozások részére	K512	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K512	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K512	
egyéb vállalkozások részére	K512	55 440 516
Európai Unió részére	K512	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K512	
egyéb külföldiek részére	K512	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K512</b>	<b>68 107 576</b>
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre</b>	<b>K82</b>	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre</b>	<b>K83</b>	
központi költségvetési szervek részére	K84	
központi kezelésű előirányzatok részére	K84	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K84	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K84	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K84	
elkülönített állami pénzalapok részére	K84	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
társulások és költségvetési szerveik részére	K84	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K84	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre</b>	<b>K84</b>	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K86</b>	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K88</b>	

**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)**

**ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK**

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat- szám</b>	<b>eredeti ei.</b>
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B14</b>	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B15</b>	
központi költségvetési szervektől	B16	5 226 364
központi kezelésű előirányzatoktól	B16	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16	93 469 666
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16	91 812 000
elkülönített állami pénzalapoktól	B16	124 596 675
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	3 693 816
társulások és költségvetési szerveiktől	B16	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B16	
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>318 798 521</b>
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B23</b>	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B24</b>	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B25</b>	<b>314 833 319</b>
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B62</b>	
egyházi jogi személyektől	B63	
egyéb civil szervezetektől	B63	
háztartásoktól	B63	
pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
egyéb vállalkozásoktól	B63	
Európai Uniótól	B63	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63	
egyéb külföldiektől	B63	
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B63</b>	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B72</b>	
egyházi jogi személyektől	B73	
egyéb civil szervezetektől	B73	
háztartásoktól	B73	
pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
egyéb vállalkozásoktól	B73	
Európai Uniótól	B73	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73	
egyéb külföldiektől	B73	
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B73</b>	

**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Irányító szervi támogatások folyósítása ( Ft)**

**ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK**

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>Sárbogárdi Hírszavirág Bölcsőde</b>	<b>Madarász József Városi Könyvtár</b>	<b>Sárbogárdi Zengő Óvoda</b>	<b>Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal</b>	<b>ÖSSZESEN</b>
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása működési célra	K915	47 741 598	31 402 502	375 677 286	234 626 463	689 447 849
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása felhalmozási célra	K915	658 150	522 300	1 031 180	5 040 630	7 252 260
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>48 399 748</b>	<b>31 924 802</b>	<b>376 708 466</b>	<b>239 667 093</b>	<b>696 700 109</b>



**Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése**  
**Általános- és céltartalékok (Ft)**

Rovat megnevezése	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK	MINDÖSSZESEN
<b>tartalék</b>		5 500 000	
44/2019. (III.08.) kth Műv. Ház támogatás		-3 000 000	
Ingatlan vásárlás Pusztaegres		-700 000	
29/2019.(II.08.) kth. ingatlan ért.		350 000	
52/2019.(III.08.) kth. ingatlan ért.		1 184 400	
43/2019. (III.08.) lth. "Év Rendőre"		-100 000	
hivatali iroda felújítás		-827 000	
szgép+ nyomtató vásárlás VI. háziorvosi k.		-228 600	
75/2019 (IV.12.) kth. ingatlan vásárlás		-650 000	
szabad pénzmaradvány		246 785 157	
kiegyenlítő bérrendezési alap		12 400 000	
Óvoda csoportszoba kialakítás		-7 538 647	
közétkeztetési szolgáltatás díjemelése		-8 798 256	
Sm. Iskola konyha karbantartás, kisjavítás		-592 650	
minimálbér és gar.bérmin. Kompenzációja		30 204 000	
<b>Általános tartalékok</b>	<b>K512</b>	<b>273 988 404</b>	<b>273 988 404</b>
<b>Céltartalékok-</b>	<b>K512</b>		

6

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

### Előterjesztés

#### **Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09-i ülésére**

**Tárgy:** Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27) önkormányzati rendelet módosítása

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének elfogadásával eleget tett azon törvényi kötelezettségének, mely szerint az állam által biztosított támogatási formákon túl a magyar emberek szociális támogatással való ellátása a jövőben az önkormányzatok feladata.

A hatályos rendelet 10. melléklete tartalmazza az egyes szociális ellátásokért fizetendő térítési díjakat.

A 2017. évi közbeszerzés eredményeként a közétkeztetési és szociális étkeztetési feladatokat Sárbogárd Város Önkormányzata a TS Gastro Kft. (2730 Albertirsa, Pesti út 65.) –vel kötött szerződés alapján biztosítja 2017. december 04. napjától.

A szolgáltató az előzetes egyeztetéseket követően szerződésmódosítást kezdeményezett, melyben az étkeztetés térítési díjának emelését kérte.

A Tisztelt Képviselő - testület a gyermekétkeztetés vonatkozásában döntött már a díjakról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 48/2015. (XI. 26.) önkormányzati rendeletét módosította.

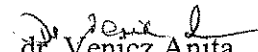
A Sárbogárdi Egyesített Intézményt fenntartó Sárbogárd – Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2019. július 15-i ülésén a szociális étkeztetés térítési díjának emeléséről szóló javaslatot megtárgyalta, 17/2019.(VII. 15.) határozatával döntött és a szociális ellátásokért fizetendő egyéb térítési díjak változatlanul hagyása mellett elfogadta azt.

Fentiek miatt szükséges az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

A jogszabály előkészítőjeként álláspontom szerint a rendelettervezet indokolását a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (2) bekezdés a) pontja alapján az Indokolások Tárában nem kell közzétenni, mivel jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján a rendelettervezetet megtárgyalni, azt elfogadni szíveskedjen.

Sárbogárd, 2019. július 29.

  
dr. Venicz Anita  
jegyző





**Sárbogárd Város Önkormányzat  
Képviselőtestületének**

**../2019. (... ..) önkormányzati rendelete**

**az egyes szociális ellátásokról szóló  
4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, 32. § (1) bekezdésének b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 33. § (7) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének a) és g) pontjában, és a 134/E. §-ban kapott felhatalmazása alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testületének egyetértésével az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

2. § Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 10. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép
3. § Ezen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2019. szeptember 01. napját követően igénybe vett szolgáltatások térítési díjainak számítására és beszedésre kell alkalmazni.

***Sárbogárd, 2019. augusztus 09.***

dr. Sükösd Tamás  
polgármester

dr. Venicz Anita  
jegyző

Kihirdetve: 2019. augusztus „...”.

dr. Venicz Anita  
jegyző

1. melléklet a .../2019 (... - ...) önkormányzati rendelethez

10. melléklet a 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

*Sárbogárd város térítési díj mértékei*

1.	Tartós elhelyezést nyújtó intézményben (Ady E. u.) fizetendő térítési díj  napi havi	  <b>2. 474.-Ft</b> <b>74. 220.- Ft</b>
2.	Idősek átmeneti elhelyezését nyújtó intézményben fizetendő térítési díj napi havi	<b>1. 255.- Ft</b> <b>37. 685.- Ft</b>
3.	Hajléktalanok átmeneti otthonában fizetendő térítési díj 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig  a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől -	  <b>a jövedelem 25 %-a</b> <b>napi max.: 235.- Ft</b> <b>havi max.: 7. 125.- Ft</b> <b>a jövedelem 35 %-a</b> <b>napi max.: 1.330.- Ft</b> <b>havi max.: 40.000.- Ft</b>
4.	Nappali ellátásban részesülők (Tompá M. u.) napi térítési díja	<b>0.- Ft</b>
5.	Szociális étkeztetés térítési díja 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől - annak 150 %-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-ától annak 300 %-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-a feletti jövedelem esetén Ebéd lakásra szállítása egységesen	<b>197.- Ft + ÁFA</b> <b>275.- Ft + ÁFA</b> <b>340.- Ft + ÁFA</b> <b>425.- Ft + ÁFA</b> <b>60.- Ft</b>
6.	Házi segítségnyújtásért fizetendő óradíj - szociális segítség - személyi gondozás	<b>200.-Ft</b> <b>410.- Ft</b>
7.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő napi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át meghaladja  havi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át meghaladja	<b>0 .- Ft</b>  <b>45.- Ft</b>  <b>0.-Ft</b>  <b>1350,-Ft</b>

### Nagylók és Hantos községek térítési díjai

		Nagylók	Hantos
<b>1.</b>	<b>Szociális étkeztetés térítési díja</b>		
	<i>0 Ft/fő</i>	0 Ft	0 Ft
	<i>1-42.749 Ft/fő</i>	236 Ft + ÁFA	252 Ft + ÁFA
	<i>42.750 – 85.499 Ft/fő</i>	276 Ft + ÁFA	328 Ft + ÁFA
	<i>85.500 Ft/fő-től</i>	338 Ft + ÁFA	420 Ft + ÁFA
	<i>Étel kiszállítási díja</i>	60 Ft + ÁFA/ fő/adag	60 Ft/fő/adag
<b>2.</b>	<b>Házi segítségnyújtás térítési díja</b>		
	<i>Szociális segítség</i>	50.-Ft	
	<i>Személyi gondozás</i>	100.- Ft	
	<i>Házi segítségnyújtásban részesülők esetén az ételszállítási díja</i>	0 Ft/fő/adag	

## Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. augusztus 9.-i ülésére

**Tárgy:** Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 1/2017. (II. 2.) önkormányzati rendelet módosítása

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2019. április 12-i testületi ülésen [68/2019. (IV. 12.) határozat] döntés született a Településrendezési Terv, ezen belül a Helyi Építési Szabályzat, mint településrendezési eszköz, részleges módosításáról, melynek következtében Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 1/2017. (II. 2.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdésében a Vt-Z építési övezetben a kialakítható legkisebb telek területe a jelenlegi 2000 m<sup>2</sup>-ről 1000 m<sup>2</sup>-re változik.

A Képviselő-testület a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 32. § (1) bekezdés b) pontja alapján egyetértett azzal, hogy a településrendezési eszköz módosítása egyszerűsített eljárás keretében történjen.

A 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet (továbbiakban: Tr.) 29/A. §-a alapján lefolytattuk a partnerségi egyeztetést. A Tr. 38. § (1) bekezdése szerint a településrendezési eszköz elkészült tervezetét véleményeztettük az érintett államigazgatási szervekkel és az érintett szomszédos önkormányzatokkal. A megkeresett 32 államigazgatási és önkormányzati szerv közül 9 adott írásbeli állásfoglalást megkeresésünkre, melyben nem kifogásolták a HÉSZ módosítását.

A módosítás miatt vélemény-nyilvánítási kérelemmel fordultunk a környezeti vizsgálat szükségességének és tematikájának meghatározása miatt a környezet védelméért felelős szervekhez a 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet alapján. A megkeresett 9 szerv közül 6 adott határidőn belül nyilatkozatot, melyben leírtak szerint, nem tartották szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását.

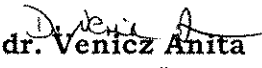
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. június 14-i ülésén a véleményezési eljárást lezárta. 2019. június 17-én a Tr. 40. § (2) bekezdés a) pontja alapján megkértük az Állami Főépítész záró véleményét.

Az Állami Főépítész 2019. július 10-én érkezett végső szakmai véleménye egyetértő. Javasolja a Képviselőtestületnek Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatát érintő módosítások elfogadását.

Jelen rendelet módosítása a Vt-Z építési övezet kialakítható legkisebb telek területének 1000 m<sup>2</sup>-ben történő meghatározását tartalmazza.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és a rendelet-tervezetet elfogadni.

Sárbogárd, 2019. 07. 18.

  
dr. Venicz Anita  
jegyző



**Sárbogárd Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének**

.../2019. (... ..) önkormányzati rendelete

**Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 1/2017. (II. 2.)  
önkormányzati rendelete módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a*) pontjában meghatározott hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 13. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv) 6. §. (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 13.§ (1) bekezdésében, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településfejlesztési eszközökről, valamint az egyes sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) a 32.§ (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, a Tr. 9. számú mellékletben megjelölt véleményezési jogkörben eljáró szervek és az érintett területi és települési önkormányzatok, illetve a partnerségi egyeztetés szabályai szerint a partnerek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1.§** (1) Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatról szóló 1/2017 (II.2.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) 19.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Településközpont területen a telekalakításra és a beépítésre vonatkozó paramétereket az 5. számú táblázat tartalmazza.

5. számú táblázat

<i>1</i>	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>
<i>2</i>		<b>A kialakítható telek</b>		<b>Az építési telek</b>			
<i>3</i>	<i>Építési övezet jele</i>	<i>a legkisebb területe</i>	<i>legkisebb szélessége</i>	<i>a beépítési mód</i>	<i>a beépítettség megengedett legnagyobb mértéke</i>	<i>az épületmagasság megengedett legnagyobb mértéke</i>	<i>a zöldfelület legkisebb mértéke</i>
<i>4</i>		<i>(m<sup>2</sup>)</i>	<i>(m)</i>	<i>rövidítés</i>	<i>(%)</i>	<i>(m)</i>	<i>(%)</i>
<i>5</i>	<b>Vt-O</b>	<b>800</b>	<b>-</b>	<b>O</b>	<b>40</b>	<b>6,0</b>	<b>30</b>
<i>6</i>	<b>Vt-SZ</b>	<b>1200</b>	<b>-</b>	<b>SZ</b>	<b>30</b>	<b>6,0</b>	<b>30</b>
<i>7</i>	<b>Vt-Z</b>	<b>1000</b>	<b>14</b>	<b>Z</b>	<b>70</b>	<b>6,0</b>	<b>20</b>
<i>8</i>	<b>Vt-Int-1</b>	<b>8000</b>	<b>-</b>	<b>SZ</b>	<b>25</b>	<b>9,0</b>	<b>35</b>
<i>9</i>	<b>Vt-Int-2</b>	<b>2500</b>	<b>-</b>	<b>SZ</b>	<b>60</b>	<b>6,0</b>	<b>20</b>
<i>10</i>	<b>Vt-Tmpl</b>	<b>2000</b>	<b>-</b>	<b>SZ</b>	<b>50</b>	<b>12,0</b>	<b>30</b>

**Záró rendelkezések**

2. § (1) Ezen rendelet az elfogadását követő 15. napon lép hatályba

Sárbogárd, 2019. augusztus 9.

**Dr. Sükösd Tamás**  
polgármester

**Dr. Venicz Anita**  
jegyző

**Kihirdetve: 2019.....**

**Dr. Venicz Anita**  
jegyző

*[Faint, illegible text, likely a stamp or official note]*

Sárbogárd Város Jegyzője  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

**Előterjesztés**  
**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. augusztus 9-i ülésére**

**Tárgy: Sárbogárd város díszpolgári címének és kitüntetéseinek alapításáról és adományozásáról szóló 28/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!


A Fejér Megyei Kormányhivatal 2019. július 16-án érkezett FE/02/906-1/2019. számú megkeresésében foglalt javaslattal élt a képviselő-testület felé a Sárbogárd város díszpolgári címének és kitüntetéseinek alapításáról és adományozásáról szóló 28/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendeletre vonatkozóan. Az iratot jelen előterjesztéshez mellékelem.

A megkeresésben foglaltakat megvizsgáltam, az abban foglalt megállapításoknak megfelelően a rendelet módosítást elkészítettem.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 133. § (2) bekezdése értelmében a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, melyet a képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a Kormányhivatallal ismertetni.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Sárbogárd, 2019. július 25.

  
Dr. Venicz Anita  
jegyző



**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**...../2019. (.....) önkormányzati rendelete**  
**Sárbogárd város díszpolgári címének és kitüntetéseinek alapításáról és**  
**adományozásáról**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A Sárbogárd város díszpolgári címének és kitüntetéseinek alapításáról és adományozásáról szóló 28/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe az alábbi bevezető rész lép:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**2.§** A Rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe az alábbi (1) bekezdés lép:

(1) A kitüntetett személyek névsorát és az adományozás időpontját közzé kell tenni Sárbogárd Város honlapján ([www.sarbogard.hu](http://www.sarbogard.hu)) A közzétételről a jegyző gondoskodik.

**3. §** A Rendelet 12. § (5) bekezdése helyébe az alábbi (5) bekezdés lép:

(5) A kitüntetés visszavonását és a visszavonás időpontját közzé kell tenni Sárbogárd Város honlapján. A közzétételről a jegyző gondoskodik.

**4. §** A Rendelet 1. §-a hatályát veszti.

**5. §** A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sárbogárd, 2019. augusztus 9.

Dr. Sükösd Tamás  
polgármester

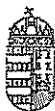
Dr. Venicz Anita  
jegyző

Kihirdetve: 2019. ....

Dr. Venicz Anita  
jegyző



NFT-601

Jegyző  
2019.07.18.  
A.

## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/906-1/2019.  
 Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória  
 Telefon: 22/514-773

Tárgy: Javaslát

Sárbogárd Város Önkormányzat  
 Képviselő-testülete

Sárbogárd  
 Hősök tere 2.  
 7000

E: SJC/9644/2019

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL SÁRBOGÁRD		
Érkezett: 2019 JÚL 16	Szám: A/296-2/2019	
Mell:	Előszám: 1446	Ügyintéző: KA

Tisztelt Polgármester Úr!  
 Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (2) bekezdése alapján javaslattal élek a Tisztelt Képviselő-testület felé Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének „Sárbogárd város díszpolgári címének és kitüntetéseinak alapításáról és adományozásáról” szóló 28/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendeletére – Ör. – vonatkozóan.

1. Az Ör. bevezető része az alábbiakat tartalmazza:

„Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja: ”

Megállapítottam, hogy az Ör. bevezető része felhatalmazó rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskört jelöli meg.

„A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet – Jszt. – 54. § (1) bekezdése szerint:

„54. § (1) A nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.”

A Kormányhivatal 2018. április 5. napján, FE/02/25-26/2018. ügyszámon kiküldött szakmai segítségnyújtásában tájékoztatást adott az előforduló önkormányzati rendeletek felhatalmazó rendelkezéseiről.

A fentiek alapján az Ör. bevezető része nem felel meg a Jszt. fent idézett rendelkezésének, mivel a felhatalmazást „a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről” szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdése adja.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: [hivatal@fejerv.gov.hu](mailto:hivatal@fejerv.gov.hu)  
 Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály  
 Törvényességi Felügyeleti Osztály  
 Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: [torvenyesseg@fejerv.gov.hu](mailto:torvenyesseg@fejerv.gov.hu)

2019.07.15.  
TTM

Felhívom figyelmét, hogy „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – 8. § (2) bekezdése 2019. március 15-ei hatállyal az alábbiak szerint módosult:

**„(2) Nem lehet módosítani vagy - a jogszabály egészének hatályon kívül helyezése nélkül - hatályon kívül helyezni**

**a) a jogszabály megjelölését,**

**b) - az önkormányzati rendelet kivételével - a rendelet bevezető részét,**

**c) a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatályba léptető rendelkezését, valamint**

**d) jogszabállyal - a hiteles szöveg és a kihirdetett szöveg közti eltérés, valamint fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.”**

2. Az Ör. 1. §-a az alábbiakat tartalmazza:

*„1. § (1) A rendelet célja a település érdekében hosszú időn át kiemelkedően munkálkodó személyek, illetve közösségek munkájának méltó módon történő elismerése.*

*(2) A rendelet hatálya kiterjed mindazon magyar és nem magyar természetes személyekre (a továbbiakban: személyek), illetve jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban: közösségek), amelyek a rendeletben foglaltaknak megfelelnek, Sárbogárdon, vagy Sárbogárdért maradandót alkottak és munkájukkal kiérdemelték a város polgárainak elismerését.”*

2.1. A Jszt. 51. § (1)-(3) bekezdése a szabályozás céljának ismertetésével összefüggésben az alábbiakat rögzíti:

*„51. § (1) Preambulum*

*a) az Alaptörvény módosításának tervezetében, és*

*b) a társadalmi, politikai szempontból újszerű, jelentős törvény tervezetében alkalmazható.*

*(2) Az Alaptörvényben megjelölt törvényhozási tárgykörben megalkotni kívánt törvény preambuluma tartalmaz.*

*(3) A preambulumban*

*a) ismertethető a szabályozás előzménye, indoka és célja, valamint*

*b) rögzíthető olyan elvi, elméleti tétel, amelyet a törvénytervezet szakaszaiban a normatív tartalom hiánya miatt nem lehet rendezni.”*

A Jszt. 51. §-hoz fűzött Kommentár értelmében:

*„A preambulum tulajdonképpen a jogszabály előszava, amely röviden, tömören meghatározza a szabályozás jogpolitikai célját és tartalmazza a szabályozás legfontosabb általános elveit.*

*A Rendelet szemben az eddigi megengedő szabállyal, amely szerint preambulum alkalmazásának főszabály szerint törvények vonatkozásában van lehetősége, szigorúan megszabja azokat az esetköröket, amikor lehetőség nyílik preambulum alkalmazására. Ezen szabályok közül egyértelmű az alkotmánymódosítás és az Alkotmányban megjelölt törvényhozási tárgykörben megalkotni kívánt törvények tervezete. Az értelmezésnek enged némi teret a társadalmi, politikai szempontból újszerű, jelentős törvény tervezete. Ilyen esetekben a jogalkotónak kell mérlegelnie azt, hogy van-e az adott törvénytervezetnek olyan rendkívüli jelentősége, amely indokoltá teheti esetében a preambulum alkalmazását.*

*Kiemelendő, hogy - a bevezető résszel szemben - semmiképp sem helytelen kodifikációs szempontból az, ha egy törvénynek egyáltalán nincs preambuluma.*

*A preambulum alkalmazhatósági kritériumainak megfelelő törvénytervezet preambulumban meg lehet jelölni mindazokat az indokokat, amik a szabályozás*

kialakításához vezettek. A preambulumban lehet utalni a szabályozás céljára is. Preambulumban rögzíthetők továbbá azok az elvi, elméleti kijelentések, amelyeket a törvénytervezet szakaszaiban a normatív tartalom hiánya miatt nem lehet elhelyezni [lásd: 3. § (3) bekezdés].

A preambulomot - a korábbi gyakorlatnak megfelelően - a jogszabály megjelölését követően a törvény vagy alkotmánymódosítás szakaszait megelőzően lehet elhelyezni. Hangsúlyozandó ugyanakkor, hogy mivel a preambulumban csak logikai elemként része a törvénytervezetnek és mivel normatív tartalmat nem hordoz, ezért nem lehet a preambulomot szerkezeti egységbe illeszteni, így nem jelölhető például önálló szakaszként vagy pontként.

A közösségi jogi szabályozás következetesen alkalmazza a preambulumbekendést a preambulumban tagolására. Ez az ún. jogi aktusok preambulumának funkciójára tekintette egyébként helyes gyakorlat a belső jog szabályozásban helytelen, és ezért tiltott."

**A Jszt. idézett 51. § (1) bekezdésének a)-b) pontja alapján önkormányzati rendelet nem tartalmazhat preambulomot.**

2.2. A Jat. 6. §-a az alábbiakat rögzíti:

„6. § (1) A jogszabály területi hatálya Magyarország területére, az önkormányzati rendelet területi hatálya a helyi önkormányzat közigazgatási területére terjed ki. Az önkormányzati rendelet területi hatálya az 5. § (5) bekezdés szerinti esetben a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok, az 5. § (6) bekezdés szerinti esetben a társult képviselő-testületben részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

(2) A jogszabály személyi hatálya

a) Magyarország területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint Magyarország területén kívül a magyar állampolgároknak,

b) önkormányzati rendelet esetében a helyi önkormányzat közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, az 5. § (5) bekezdés szerinti esetben a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok, az 5. § (6) bekezdés szerinti esetben a társult képviselő-testületben részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(3) A jogszabály területi, illetve személyi hatályát a jogszabályban az 5. § (5) és (6) bekezdés szerinti esetben, valamint akkor kell kifejezetten meghatározni, ha az az (1) és (2) bekezdéstől eltérő területre, illetve személyi körre terjed ki.”

**A Jat. idézett 6. §-a alapján önkormányzati rendelet nem tartalmazhat személyi hatályt.**

3. Az Öt. 12. § (5) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:  
„12. § (5) A kitüntetés visszavonását közzé kell tenni.”

Az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése alapján:  
„Magyarország független, demokratikus jogállam.”

A Jat. 2. § (1) bekezdése a következő:

„2.§ (1) A jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie.”

A Kúria Önkormányzati Tanácsának 5.015/2012/6 számú határozatában a normavilágosság kapcsán az alábbiakat rögzítette:

„A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: új Jat.) 2. § (1) bekezdése értelmében „[a] jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie”. Az új Jat. hatályát megelőző rendelkezés [1. § (1) bekezdés a) pont] értelmében az önkormányzati jogalkotók számára törvényi előírásá vált a jogállamiság, jogbiztonság alkotmányos elvéből levezetett normavilágosság, korábban alkotmányos követelménye. Az Alkotmánybíróság kidolgozta a normatartalmak jogbiztonsággal összefüggő teszt- és kritériumrendszerét. A törvényalkotó a korábbi alkotmányossági követelményeket beépítette az új Jat.-ba. Ez megadja annak a lehetőségét, hogy a Kúria Önkormányzati Tanácsa a normavilágosság elveit az önkormányzati rendeletekkel szemben érvényesítse.

A jogállami keretek között megalkotott jogi normával szemben támasztott – jogbiztonságra alapozott – követelmények egyike az, hogy „... a jog egésze, egyes részterületei és egyes szabályai is világosak, egyértelműek, hatásukat tekintve kiszámíthatóak és a norma címzettjei számára ... előre láthatóak legyenek. (...) A jogbiztonság megköveteli a jogszabályok olyan világos és egyértelmű fogalmazását, hogy mindenki, akit érint, tisztában lehessen a jogi helyzettel, ahhoz igazíthassa döntését és magatartását, s számolni tudjon a jogkövetkezményekkel”. [11/1992. (III. 5.) AB határozat, ABH 1992, 81, 84.] „A jogbiztonság (...) megköveteli, hogy a jogszabály szövege értelmes és világos, a jogalkalmazás során felismerhető normatartalmat hordozzon”. [26/1992. (IV. 30.) AB határozat, ABH 1992, ...]”

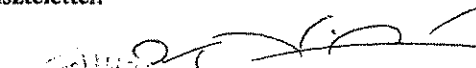
**Az önkormányzati rendelet olyan szabályozást tartalmaz, amely nem egyértelmű a norma címzettjére, mert nem került rögzítésre, hogy hol, hogyan és kinek kell közzé tenni a kitüntetések visszavonást.**


Az Mőtv. 133.§ (2) bekezdése szerint, a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, melyet a képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a Kormányhivatallal ismertetni.

Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról **2019. szeptember 30.** napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

Székesfehérvár, 2019. július 11.

Tisztelettel:

  
**Dr. Simon László**  
kormány megbízott



8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: [hivatal@fejerv.gov.hu](mailto:hivatal@fejerv.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

14-781, Fax: 22/526-940, e-mail: [torvenyesseg@fejerv.gov.hu](mailto:torvenyesseg@fejerv.gov.hu)


### Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete  
2019. augusztus 9-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Agrárminisztérium a Zártkerti Program keretében a települések zártkerti földrészleteinek mezőgazdasági hasznosítását segítő és az infrastrukturális háttér megteremtését célzó települési fejlesztések támogatására nyílt pályázatot hirdet.

#### A pályázat célja:

Az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként nyilvántartott ingatlanokon meglévő genetikai sokféleség megőrzése, a környezet védelme, a külterületeken folytatott szőlő- és gyümölcsstermesztés fennmaradása, valamint a vidéki tájfenntartás céljából a zártkertként nyilvántartott ingatlanok mezőgazdasági hasznosítását elősegítő fejlesztésekhez, valamint a zártkerti ingatlanokhoz kapcsolódó gazdálkodási forma fennmaradásához szükséges infrastrukturális háttér fejlesztése.

#### A támogatás forrása:

A támogatás forrása 1 900 000 000 Ft, amely összegből 1 425 000 000 Ft a XII. Agrárminisztérium fejezet 20/03/39/00 Zártkerti Program támogatása fejezeti kezelésű előirányzat 2019. évi keretösszegéből, a fennmaradó 475 000 000 Ft az előirányzat 2020. évi keretösszegéből kerül biztosításra. A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a 3. pont szerinti támogatható tevékenységek között forrást csoportosítson át, amennyiben azt az egyes tevékenységek tekintetében a benyújtott pályázatok mennyisége és minősége indokolja.

#### Az alábbi támogatási célokhoz kapcsolódó beruházásokra valósulhatnak meg a fejlesztések:

1. külterületen elhelyezkedő zártkertek, kiskertek megközelítését szolgáló, kapcsolódó út, földút, valamint az útszakaszhoz kapcsolódó csapadékvíz elvezetését biztosító (nyílt, felszíni) csatornahálózat karbantartásához kapcsolódó fejlesztések (kivéve erőgépek és eszközbeszerzés)
2. vízvételi hely kialakítása, kút létesítése, illetve víz-visszatartáshoz kapcsolódó kisléptékű víztároló kapacitás kiépítése (esővízgyűjtő rendszer kiépítése)
3. villamosenergia-ellátáshoz kapcsolódó fejlesztések (hagyományos, vagy alternatív energiaforrásokkal táplált kiefeszültségű villamosenergia-hálózat elsősorban felszín alatti kiépítése)
4. vadkerítés létesítése, vadgazdálkodási/vadvédelmi elemek építése
5. területrendezés, gyümölcsfa- és/vagy szőlőtelepítés

Az 1.) és az 5.) tevékenységi területek önállóan nem pályázható tevékenységek, csak másik célterület fejlesztésével együtt!

A pályázati felhívásban:

Zártkerti ingatlan: azokat az ingatlanokat lehet zártkerti ingatlanoknak tekinteni, amely a közhiteles ingatlan-nyilvántartásban ekként kerültek feltüntetésre.

Kiskert: 1 ha alatti olyan külterületi ingatlan, mely a zártkertekhez hasonlóan kiegészítő mezőgazdasági, rekreációs célokat szolgál. A gazdálkodó és a háztartása által történő felhasználásra szánt mezőgazdasági termékek (gyümölcs, szőlő, zöldség) termelésére szolgáló külterületi terület.

A támogatás általános feltételei, szabályai:

1) Pályázatot csak a pályázati felhívás 1. pontjában meghatározott célok megvalósítására irányuló, a 3. pontban felsorolt, valamint ezekhez kapcsolódó tevékenységekre lehet benyújtani.

2) Egy pályázó a pályázatán belül több támogatott tevékenységre is pályázhat.

3) Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be. Egy településről csak egy pályázat nyújtható be. (Konzorciumi partnerként is egy pályázatban vehet részt, ebben az esetben az önkormányzat önállóan vagy másik konzorcium tagjaként már nem nyújthat be pályázatot.)

4) A pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.

5) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, 100 %-os támogatási intenzitással.

6) A támogatás utófinanszírozás formájában valósul meg azzal, hogy a megítélt támogatás legfeljebb 75 %-ának mértékéig előleg vehető igénybe.

7) A pályázó bármely támogatási célra beküldött nyertes pályázat megvalósítása esetén vállalja, hogy a településen – a pályázat megvalósítási idején belül - tájékoztató rendezvényt szervez, amelyen a programot és a folyamatban lévő fejlesztést, vagy annak eredményét mutatja be és a helyi hírközlési csatornákon (újság, honlap stb.) keresztül tájékoztatja a lakosságot.

A támogatás igénybevételének előfeltétele, hogy a pályázó legkésőbb a pályázat benyújtásáig a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) szerinti nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tegyen, vagy igazolja, hogy kérelmezte nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által vezetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe.

A támogatás mértéke az összes jogosult (elszámolható) költség legfeljebb 100%-a. A fejlesztés megvalósításához a pályázónak a pályázat tárgyát képező beruházás, fejlesztés teljes költségéhez saját forrást nem kell biztosítania.

Egy pályázat keretében legfeljebb 10 Millió Ft támogatás igényelhető.

A pályázatok elektronikus felületen történő szerkesztésére és kitöltésére 2019. július 16-án 08 óra 00 perctől, véglegesítésére, azaz a pályázat benyújtására 2019. augusztus 1-én 08 óra 00 perctől – forráskimerülés esetének kivételével - 2019. augusztus 8-án 23 óra 59 percig van lehetőség. A pályázatot papír alapon is be kell nyújtani a pályázati adatlap véglegesítését követő 4 naptári napon belül.

Javaslom, hogy „a zártkerti besorolású földrésztetek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” tárgyú pályázati felhívásra nyújtsuk be pályázatot.

A fejlesztés tervezett forrásösszetétele:

Támogatásból igényelt összeg	9.996.834 Ft
Saját forrás	0 Ft
Összesen	9.996.834 Ft

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a „Pályázat benyújtása a zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” tárgyú előterjesztést.

A képviselőtestület úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be - a Agrárminisztérium által meghirdetett pályázati felhívás alapján - a Zártkerti Program keretében a zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására. Pályázat kódja: ZP-1-2019

A pályázat célja: Zártkerti utak felújítása Sárbogárdon

A fejlesztés helye: Sárbogárd

A fejlesztés forrásösszetétele:

Támogatásból igényelt összeg	9.996.834 Ft
Saját forrás	0 Ft
Összesen	9.996.834 Ft

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz szükséges nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

A képviselőtestület nyertes pályázat esetén a fejlesztést megvalósítja.

Határidő: 2019. augusztus 1 (elektronikus felületen történő kitöltésre és véglegesítés)

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2019. július 30.

  
Dr. Sükösd Tamás  
polgármester

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete  
2019. augusztus 9-i ülésére

Tárgy: Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel megkötött szerződés hosszabbítása.

Tisztelt Képviselőtestület

Sárbogárd Város Önkormányzata 2016. évben - közbeszerzési eljárás lefolytatása eredményeként - szolgáltatási szerződést kötött az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel Sárbogárd, Nagylók és Hantos közigazgatási területén összevont központi (felnőtt és gyermek) orvosi ügyeletének ellátása biztosítására.

A szerződés 3 év időtartamra került megkötésre, mely 2019. október 31-ig érvényes. A megkötött szerződés 4.2 pontja értelmében a szerződés további 24 hónappal meghosszabbítható, kivéve, ha a meghosszabbítás ellen bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatában kifogással él.

Lehetőségünk van a szerződés hosszabbítására, ha az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. is egyetért vele.

Javaslom, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel megkötött szerződést 3 hónappal hosszabbítsuk meg.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete „Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel megkötött szerződés hosszabbítása” tárgyú előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta.

A képviselőtestület úgy dönt, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel 2016. szeptember 6-án megkötött szerződés időtartamát további 3 hónappal, 2020. január 31-ig meghosszabbítja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződés hosszabbításához szükséges intézkedéseket tegye meg, a szerződésmódosítást írja alá.

Határidő: folyamatos  
Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2019. július 30.

  
Dr. Sükösd Tamás  
polgármester



**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete  
2019. augusztus 9-i ülésére

Tárgy: Kiegészítő forrás igénylése a (TOP-2.1.1-15-FE1-2016-00001) „JÖVŐSTART Vállalkozásfejlesztési Központ és Inkubátorház Sárbogárdon” című projekthez

Tisztelt Képviselőtestület

2016. május 13-i ülésén Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett „Barnamezős területek rehabilitációja” című (kódszám: TOP-2.1.1-15) pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtását határozta. Pályázatunk nyert, a Támogatási Szerződést 2017. szeptember 1-én megkötöttük.

Projekt címe: JÖVŐSTART Vállalkozásfejlesztési Központ és Inkubátorház Sárbogárdon

Projekt azonosítószám: TOP-2.1.1-15-FE1-2016-00001

Elnyert támogatás összege: 381 960 039 Ft

A közbeszerzési eljárást lefolytattuk és a beérkezett ajánlatok alapján a tervezett vállalkozásfejlesztési központ és inkubátorház kivitelezési munkálatainak értéke jóval meghaladja a 2016. évben tervezett építési költségeket.

A Támogatási szerződés szerint bruttó 280.205.998 Ft áll rendelkezésre építési költségként. A közbeszerzés során érkezett nyertes ajánlat összege 372.372.680 Ft.

A költségnövekmény igényeket a az európai forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogatásáról szóló 17/2017.(II.1.) Korm. rendelet alapján lehet igényelni.

Kérem a Képviselőtestületet támogatását a költségnövekményi igény benyújtásához.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

## Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a „Kiegészítő forrás igénylése a (TOP-2.1.1-15-FE1-2016-00001) „JÖVŐSTART Vállalkozásfejlesztési Központ és Inkubátorház Sárbogárdon” című projekthez” tárgyú előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta.

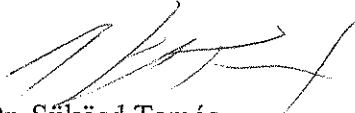
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a „JÖVŐSTART Vállalkozásfejlesztési Központ és Inkubátorház Sárbogárdon” tárgyú TOP-2.1.1-15-FE1-2016-00001 azonosító számú projekt keretében költségnövekményi igényt nyújt be az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogathatóságáról szóló 17/2017.(II.1.) Korm. rendelet alapján, tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítására megítélt támogatás bruttó 381.960.039,- Ft. A lefolytatott beszerzési eljárás és a beérkezett további nem közbeszerzéssel érintett tételek szerződése, árajánlatai alapján a projekt összköltsége bruttó 437.726.205,- Ft-ban realizálódott. Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a projekt megvalósítása érdekében 55.766.166,- Ft-ot kitevő 14,6 %-os költségnövekményi igényt nyújt be.

Utasítja a polgármestert, hogy a tételes költségvetés és annak felhasználásáról szóló kimutatást nyújtsa be közreműködő szervezethez.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogathatóságáról szóló 17/2017.(II.1.) Korm. rendelet szerinti költségnövekmény igénylés benyújtására, az igényléshez szükséges dokumentumok aláírására és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos  
Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2019. augusztus 5.

  
Dr. Sükösd Tamás  
polgármester

**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

## **Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2019. augusztus 9.-i ülésére**

**Tárgy:** A Sárbogárd 932/28 hrsz-ú ingatlan tulajdonba adása a Magyar Államnak

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Mint ismeretes Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete korábban ingyenes tulajdonba adással felajánlotta a Tury Miklós és Árpád út csatlakozásában található 932/23 hrsz-ú ingatlanát az ORFK. és az OMSz. részére, annak érdekében, hogy városunkban mielőbb új rendőrkapitánysági épület és új mentőállomás épülhessen.

A fentiek alapján készült az ingatlan telekalakítása/megosztása. Az így létrejött ingatlanokból a mentőállomás létesítésére felajánlott ingatlan a 932/28 hrsz.

Az ORFK-nak év elején már a testület korábbi döntése alapján birtokba is adtuk az ingatlant (932/29 hrsz). Várhatóan ez év őszén a kivitelezés is megkezdődik.

Az Országos Mentőszolgálat is megrendelte már az építési engedélyes és kiviteli tervek elkészítését. Így aktuálissá vált a számukra felajánlott ingatlan átadása.

Az Önkormányzat és az Országos Mentőszolgálat közös célja Sárbogárd Város és vonzáskörzete mentőellátásának fejlesztése, az Önkormányzat területén és vonzáskörzetében élők mentőellátásának magasabb színvonalon történő ellátása. A közös cél érdekében az Önkormányzat tulajdonában lévő 932/28 hrsz-ú ingatlanon az Országos Mentőszolgálat mentőállomást kíván kialakítani.

A Sárbogárd 932/28 hrsz- ingatlan Sárbogárd Város Önkormányzatának 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi a Fejér Megyei Kormányhivatal Sárbogárdi Járási Hivatala által vezetett ingatlan-nyilvántartásban Sárbogárd, belterület 932/28 helyrajzi számon nyilvántartott, 1583 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett, beépítetlen terület” megjelölésű ingatlan.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy korábbi döntésünknek megfelelően a Sárbogárd belterület 932/28 hrsz-ú, ingatlant adjuk át a Magyar Állam tulajdonába, az OMSz-nak történő vagyionkezelésbe adás kikötése mellett, mentőállomás kialakítása és üzemeltetése, mint kiemelt közcél érdekében, közérdekű célra történő kötelezettségvállalásként.

## Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A Sárbogárd 932/28 hrsz-ú ingatlan tulajdonba adása a Magyar Államnak” tárgyú előterjesztést megtárgyalta a polgármester előterjesztésében és az alábbi döntést hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Sárbogárd belterület 932/28 hrsz-ú, 1583 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett, beépítetlen terület” megjelölésű ingatlant, mentőállomás kialakítása és üzemeltetése, mint kiemelt közcél érdekében, közérdekű célra történő kötelezettségvállalásként az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 2.§ (2) bekezdése és 28. § (5) bekezdése szerint az OMSz – mint a Ptk. 6:589. § bekezdése szerinti kijelölt szerv - kedvezményezettkénti megjelölésével a Magyar Állam tulajdonába adja az OMSz-nak történő vagyonkezelésbe adás kikötése mellett.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan átadása a Mötv. 108. § (3) bekezdése alapján a kötelezően ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyezteti. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan nem képezi a forgalomképtelen önkormányzati törzsvagyon részét, az adott vagyonelem, kötelező önkormányzati feladat ellátásához, a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott önkormányzati köznevelési feladathoz vagy ezek finanszírozási forrásának biztosításához vagy az önkormányzati költségvetési bevételi előirányzatok teljesítéséhez nem szükséges.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Sárbogárd 932/28 hrsz-ú ingatlan átadásáról szóló szerződést az Önkormányzat képviselőjében aláírja.

**Felelős:** Polgármester,  
**Határidő:** azonnal

**Sárbogárd, 2019. 07. 18.**

  
**Dr. Sükösd Tamás**  
polgármester

**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

## **Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2019. augusztus 9-i ülésére**

**Tárgy:** A helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatás finanszírozásának felülvizsgálata

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatást közigazgatási területünkön a Régió 2007 Kft. (8142 Úrhida, Dózsa György utca 48.) végzi 2012. október 1-től, illetve az új szerződésünk alapján 2017. október 1-től.

A Régió 2007 Kft. ügyvezetője Lics Zoltán 2019. július 15-én személyesen arról tájékoztatót, hogy az elmúlt időszakban történt sajnálatos haláleset után nem talál olyan megbízható és képzett munkaerőt, aki az eddigi bérért dolgozna. Ezért úgy döntött, hogy a munkavállalói bérét versenyképesé teszi. Ez viszont a Társaság gazdálkodását teszi egyre nehezebbé. Ennek ellenére a jegyek és bérletek árának emelését nem kérte és a jövőben sem javasolná.

Jelenleg az utolsó tartalékiakat élik, a nyári hónapokban veszteségesen üzemelnek, év közben a nullszaldó környékén gazdálkodnak, ezért azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testülethez, hogy a Közszolgáltatási szerződésünk szerinti, havi bruttó 1.339.000 Ft önkormányzati költséghezjárulás (ellentételezés) összegét bruttó 365.000 Ft összeggel növelje meg.

Kérem a fentiek megvitatását és döntésük meghozatalát.

### **Határozati javaslat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta a „A helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatás finanszírozásának felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést és az ügyben alábbi döntést hozta.


Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Régió 2007 Kft. (8142 Úrhida, Dózsa György utca 48.) finanszírozási problémáit megismerte és úgy döntött, hogy a Közszolgáltatási szerződés szerinti önkormányzati költséghezjárulás (ellentételezés) összegét, 2019. szeptember 1-től, havi bruttó 1.704.000 Ft összegre növeli, az általános tartalék terhére.

Felhatalmazza a Polgármestert a Közszolgáltatási szerződés módosítására.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

**Sárbogárd, 2019. 07. 26.**

  
**Dr. Sükösd Tamás**  
**Polgármester**

Sárbogárd Város Polgármestere  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2

### Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. augusztus 9-i ülésére

**Tárgy:** A Közép - Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A módosító javaslat elkészítését a hulladékgazdálkodás területén az elmúlt két évben történt változások, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. területi optimalizáció érdekében tett szakmai intézkedései és döntései tették szükségessé.

A Társulás Duna-Tisza közén elhelyezkedő tagi Önkormányzatait érintően új hulladékgazdálkodási társulás jött létre a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) ösztönzésére, hulladékgazdálkodási fejlesztést érintő uniós projekt megvalósítása érdekében. Társulásunk ugyanezen célt szolgáló uniós projekt elképzeléseit a NHKV Zrt. csak azzal a feltétellel hagyta jóvá, hogy a Duna-Tisza közében elhelyezkedő önkormányzatok fejlesztési igényei nem szerepelhetnek a tervezett kiadásaink között, az érintett önkormányzatok ez irányú érdekeiket az új társulásba történő belépéssel érvényesíthetik.

A fent részletezett okok miatt 8 önkormányzat (Apaj, Áporka, Dömsöd, Ráckeve, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu, Taksony) úgy döntött, hogy 2018. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács tudomásul vette, már nem tagjai a Társulásnak, de a Társulási Megállapodás hatályos szövege megnevezésüket még tartalmazza.

Szintén a fentiekben ismertetett okok miatt további 11 önkormányzat (Apostag, Bugyi, Dunaegyháza, Majosháza, Kiskunlacháza, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Dunatetőtlen, Dunavecse, Szalkszentmárton, Tass) úgy döntött, hogy 2019. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács a 23/2019. (V.14.) határozattal tudomásul vette és javasolta annak elfogadását a tagi önkormányzatok részére

A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

Az előterjesztésben szereplő javaslat tartalmazza a kilépő önkormányzatok megnevezésének törlését.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza, amely egyben a határozat 1. mellékletét is képezi.

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely már tartalmazza a korábban véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, ezért a most megküldött előterjesztés tartalma mindenben megegyezik az első fordulóban (véleményezési szakasz) kiküldött anyaggal.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a döntésüket a határozati javaslat szerint meghozni szíveskedjenek.

#### **Határozati javaslat:**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

#### **I.**

**1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a 2018. szeptember 30. nappal történt kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata.**

**2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.**

**3. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dunaújváros térség megnevezés alatt szereplő Apostag Község Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata.**

4. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Dömsöd térség megnevezés.
5. A Társulási Megállapodás jelen módosítása valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete elfogadó határozathozatalát követően, az időrendben legutolsó határozat időpontját követő nappal lép hatályba az 6. pontban foglalt kivétellel.
6. Amennyiben valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete jelen módosítást 2019. szeptember 30. nap előtt elfogadja, úgy a Társulási Megállapodás jelen módosításának 2. és 3. és 4. pontja 2019. október 1. nappal lép hatályba.

## II.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

**Határidő:** a határozat megküldése a Társulási Tanács elnöke részére 2019. augusztus 26.  
**Felelős:** polgármester

Sárbogárd, 2019. július 26.



**Dr. Sükösd Tamás**  
polgármester



# 1. MELLÉKLET

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE  
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**  
*módosításokkal egységes szerkezetben*

2019.

## KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

### ADONY térsége

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.  
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

**Beloianisz Község Önkormányzata**  
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.  
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

**Besnyő Község Önkormányzat**  
2456 Besnyő, Fő u. 35.  
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna  
polgármester

**Hantos Község Önkormányzat**  
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.  
képv.: Fischer József polgármester

**Ivánca Községi Önkormányzat**  
2454 Ivánca, Fő u. 61/B.  
képv.: Molnár Tibor polgármester

**Kulcs Községi Önkormányzata**  
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.  
képv.: Jobb Gyula polgármester

**Nagylók Község Önkormányzat**  
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.  
képv.: Tóth József polgármester

**Perkáta Nagyközség Önkormányzata**  
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.  
képv.: Somogyi Balázs polgármester

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat**  
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.  
képv.: Csányi Kálmán polgármester

**Sárosd Nagyközség Önkormányzata**  
2433 Sárosd, Fő u. 2.  
képv.: Dunkl Gergely polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata**  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

## DUNAÚJVÁROS térsége

### **Akasztó Község Önkormányzata**

6221 Akasztó, Fő u. 40.

képv.: Suhajda Antal polgármester

### **Baracs Község Önkormányzata**

2427 Baracs, Táncsics u. 27.

képv.: Várai Róbert polgármester

### **Daruszentmiklós Község Önkormányzata**

2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.

képv.: Rauf Norbert polgármester

### **Dunaföldvár Város Önkormányzata**

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.

képv.: Horváth Zsolt polgármester

### **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.

képv.: Cserna Gábor polgármester

### **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

2424 Előszállás, Fő tér 3.

képv.: Farkas Imre polgármester

### **Kisapostag Község Önkormányzata**

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.

képv.: Nagy Attila polgármester

### **Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

képv.: Márok Csaba László polgármester

### **Nagyvenyim Község Önkormányzata**

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.

képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

### **Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.

képv.: Schrick István polgármester

## MARTONVÁSÁR térsége

### **Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.

képv.: Tóth Erika polgármester

### **Budakeszi Város Önkormányzata**

2029 Budakeszi, Fő u. 179.

képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia  
polgármester

### **Ercsi Város Önkormányzat**

2451 Ercsi, Fő u. 20.

képv.: Győri Máté Béla polgármester

### **Etyek Nagyközség Önkormányzata**

2091 Etyek, Körpince köz 4.

képv.: Garaguly Tibor polgármester

### **Gyúró Község Önkormányzata**

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.

képv.: Tóth Béla polgármester

### **Kajászó Község Önkormányzata**

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.

képv.: Mohácsi Györgyné polgármester

### **Martonvásár Város Önkormányzata**

2462 Martonvásár, Budai u. 13.

képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

### **Ráckeresztúr Község Önkormányzat**

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.

képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra

polgármester

**Tabajd Község Önkormányzata**  
8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.  
képv.: Bárányos Csaba polgármester

**Tordas Község Önkormányzata**  
2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
képv.: Juhász Csaba polgármester

**Vál Község Önkormányzat**  
2473 Vál, Vajda János u. 2.  
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

### MÓR térsége

**Bakonycsernye Nagyközség  
Önkormányzata**  
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.  
képv.: Turi Balázs polgármester

**Bakonykúti Község Önkormányzata**  
8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.  
képv.: Marics József polgármester

**Balinka Község Önkormányzata**  
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.  
képv.: Wéninger László Pál polgármester

**Bodajk Város Önkormányzat**  
8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
képv.: Wurzinger Lóránt polgármester

**Csákberény Község Önkormányzat**  
8073 Csákberény, Hősök tere 41.  
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

**Csókakő Községi Önkormányzat**  
8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.  
képv.: Fűrész György polgármester

**Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat**  
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.  
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

**Gánt Község Önkormányzata**  
8082 Gánt, Hegyalja u. 25.  
képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

**Isztimér Község Önkormányzata**  
8045 Isztimér, Köztársaság út 77.  
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

**Kincsesbánya Község Önkormányzata**  
8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.  
képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

**Magyaralmás Község Önkormányzata**  
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.  
képv.: Vas Istvánné polgármester

**Mór Városi Önkormányzat**  
8060 Mór, Szent István tér 6.  
képv.: Fenyves Péter polgármester

**Nagyveleg Község Önkormányzat**  
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.  
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

**Söréd Község Önkormányzata**  
8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.  
képv.: Végh Rudolf polgármester

**Szápár Község Önkormányzata**  
8423 Szápár, Rákóczi u. 2.  
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

## OROSZLÁNY térsége

### **Ácsteszer Község Önkormányzata**

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.

képv.: Vuts Norbert polgármester

### **Aka Község Önkormányzata**

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.

képv.: Mór Antal polgármester

### **Ászár Község Önkormányzat**

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

### **Bakonybánk Község Önkormányzata**

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

### **Bakonysárkány Községi Önkormányzat**

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.

képv.: Ősz Ferenc polgármester

### **Bakonyszombathely Község**

#### **Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.

képv.: Pintér Lajos Tibor polgármester

### **Bársonyos Község Önkormányzata**

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.

képv.: Kálnai Lajos polgármester

### **Bokod Község Önkormányzata**

2855 Bokod, Hősök tere 6.

képv.: Csonka László polgármester

### **Császárs Község Önkormányzata**

2858 Császárs, Kisfaludy S. u. 5.

képv.: Beke Gyöngyi polgármester

### **Csatka Község Önkormányzata**

2888 Csatka, Petőfi u. 153.

képv.: Tűz András polgármester

### **Csém Község Önkormányzata**

2949 Csém, Béke u. 65.

képv.: Dián Erzsébet polgármester

### **Csép Község Önkormányzata**

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.

képv.: Széber József polgármester

### **Dad Község Önkormányzata**

2854 Dad, Fő u. 21.

képv.: Szűcs Attiláné polgármester

### **Ete Község Önkormányzata**

2947 Ete, Kossuth u. 69.

képv.: Rohonczy László polgármester

### **Kecskéd Község Önkormányzata**

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.

képv.: Grüber Zoltán polgármester

### **Kerézteleki Községi Önkormányzat**

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.

képv.: György István polgármester

### **Kisigmánd Községi Önkormányzat**

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.

képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

### **Kömlőd Község Önkormányzata**

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.

képv.: Bogáth István polgármester

### **Környe Község Önkormányzata**

2851 Környe, Alkotmány u. 2.

képv.: Beke László polgármester

### **Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata**

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.

képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata**  
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.  
képv.: Lazók Zoltán polgármester

**Súr Község Önkormányzata**  
2889 Súr, Szabadság tér 1.  
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

**Szomód Község Önkormányzata**  
2896 Szomód, Fő u. 23.  
képv.: Cellár József polgármester

**Tata Város Önkormányzata**  
2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képv.: Michl József Imre polgármester

**Réde Község Önkormányzata**  
2886 Réde, Széchenyi u. 27.  
képv.: Pölöskei József polgármester

**Szákszend Község Önkormányzata**  
2856 Szákszend, Száki u. 91.  
képv.: László Kálmán Zoltán polgármester

**Tárkány Község Önkormányzata**  
2945 Tárkány, Fő u. 144.  
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

**Vérteskethely Községi Önkormányzat**  
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.  
képv.: Tóth János polgármester

### **POLGÁRDI térsége**

**Berhida Város Önkormányzata**  
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.  
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

**Füle Község Önkormányzata**  
8157 Füle, Petőfi u. 22.  
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

**Kisláng Község Önkormányzata**  
8156 Kisláng, Fő u. 63.  
képv.: Rumpler Tibor polgármester

**Lepsény Nagyközségi Önkormányzat**  
8132 Lepsény, Fő út 74.  
képv.: Salamon Béla polgármester

**Mátyásdomb Község Önkormányzata**  
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.  
képv.: Tilhof István polgármester

**Nádasdladány Község Önkormányzata**  
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.  
képv.: Varga Tünde polgármester

**Csősz Község Önkormányzata**  
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.  
képv.: Földesi Gábor polgármester

**Jenő Község Önkormányzata**  
8146 Jenő, Batthyány u. 53.  
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

**Kőszárhegy Község Önkormányzat**  
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.  
képv.: Borján Péter József polgármester

**Litér Község Önkormányzata**  
8196 Litér, Álmos u. 37.  
képv.: Szedlák Attila polgármester

**Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.  
képv.: Berta József polgármester

**Papkeszi Községi Önkormányzat**  
8183 Papkeszi, Fő út 42.  
képv.: Ráczevi Lajos polgármester

**Polgárdi Város Önkormányzata**  
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
képv.: Nyikos László polgármester

**Sárkeszi Község Önkormányzat**  
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.  
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat**  
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.  
képv.: Kalmár Tibor polgármester

**Soponya Nagyközség Önkormányzat**  
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.  
képv.: Béndek József polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi  
Önkormányzat**  
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.  
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

**Tác Község Önkormányzata**  
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.  
képv.: Horváth Tamás polgármester

**Úrhida Község Önkormányzat**  
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.  
képv.: Bognár József polgármester

**Vilonya Község Önkormányzata**  
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.  
képv.: Fésüs Sándor polgármester

### SÁRBOGÁRD térsége

**Alap Község Önkormányzata**  
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.  
képv.: Méhes Lajosné polgármester

**Alsószentiván Község Önkormányzata**  
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.  
képv.: Husvéth Imre polgármester

**Bikács Község Önkormányzata**  
7043 Bikács, Szabadság tér 1.  
képv.: Varga János polgármester

**Cece Nagyközség Önkormányzata**  
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.  
képv.: Fazekas Gábor polgármester

**Dég Község Önkormányzata**  
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.  
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

**Igar Község Önkormányzata**  
7015 Igar, Fő u. 1.  
képv.: Bognár János Péter polgármester

**Káloz Község Önkormányzata**  
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.  
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Kisszékely Községi Önkormányzat**  
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.  
képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség  
Önkormányzat**  
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.  
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

**Magyarakeszi Község Önkormányzata**  
7098 Magyarakeszi Szabadság u.2.  
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

**Mezőkomárom Község Önkormányzata**  
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.

**Mezőszilas Község Önkormányzat**  
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.

képv.: Kőő Péter polgármester  
**Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.  
képv.: Müller Miklós polgármester

**Németkér Község Önkormányzata**  
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.  
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

**Sárkeresztúr Község Önkormányzata**  
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.  
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata**  
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.  
képv.: Csószné Kacz Edit Julianna  
polgármester

**Tolnanémedi Község Önkormányzata**  
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.  
képv.: Vigh László polgármester

képv.: Magyar József polgármester  
**Nagyszékely Községi Önkormányzat**  
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.  
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

**Pálfa Község Önkormányzata**  
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.  
képv.: Horváth Imre polgármester

**Sáregres Község Önkormányzat**  
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.  
képv.: Tiringer Mária polgármester

**Sárszentágota Község Önkormányzata**  
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.  
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

**Szabadhidvég Község Önkormányzata**  
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.  
képv.: Pap László polgármester

**Vajta Község Önkormányzata**  
7041 Vajta, Szabadság tér 1.  
képv.: Térmeg György polgármester

### **SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**

**Aba Város Önkormányzata**  
8127 Aba, Rákóczi u. 12.  
képv.: Kossa Lajos polgármester

**Lovasberény Község Önkormányzata**  
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.  
képv.: Szili Miklós polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
képv.: Takács János polgármester

**Sárkeresztes Község Önkormányzata**  
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.  
képv.: Krähling János polgármester

**Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.  
képv.: Gáll Attila polgármester

**Moha Község Önkormányzata**  
8042 Moha, Fő u. 26.  
képv.: Kovács Sándorné polgármester

**Pátka Község Önkormányzata**  
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.  
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

**Seregélyes Nagyközség Önkormányzata**  
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.  
képv.: Horváth Sándor polgármester



**Sukoró Község Önkormányzata**

8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.  
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva  
polgármester

**Vereb Község Önkormányzat**

2477 Vereb, Fő u. 10.  
képv.: Kurcz Mária polgármester

**Zámoly Község Önkormányzata**

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.  
képv.: Bánszki István György polgármester

**Öskü Község Önkormányzata**

8191 Öskü, Szabadság tér 1.  
képv.: Ángyán Tamás polgármester

**Tés Község Önkormányzata**

8109 Tés, Szabadság tér 1.  
képv.: Fodor-Bödös István János polgármester

**VELENCE térsége**

**Baracska Község Önkormányzata**

2471 Baracska, Kossuth u. 29.  
képv.: Boriszov Zoltán polgármester

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.  
képv.: Podhorszki István polgármester

**Pázmánd Község Önkormányzata**

2476 Pázmánd, Fő u. 80.  
képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika  
polgármester

**Zichyújfalu Község Önkormányzat**

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.  
képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
képv.: Dr. Cser-Palkovics András  
polgármester

**Vértesacsza Község Önkormányzata**

8089 Vértesacsza, Vörösmarty u. 2.  
képv.: Kovács Zoltán polgármester

**Csór Község Önkormányzat**

8041 Csór, Fő tér 10.  
Képv.: Csete Krisztián polgármester

**Ósi Község Önkormányzata**

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.  
képv.: Kotzó László Lajos polgármester

**Gárdony Város Önkormányzat**

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.  
képv.: Tóth István polgármester

**Nadap Község Önkormányzata**

8097 Nadap, Haladás u. 56.  
képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

**Velence Város Önkormányzata**

2481 Velence, Tópart u. 26.  
képv.: Koszti András Zoltán polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

## I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

<b>A társulás neve:</b>	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
<b>Idegen nyelvű elnevezése:</b>	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
<b>Székhelye:</b>	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
<b>Működési területe:</b>	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
<b>A társulás bélyegzője:</b>	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
<b>A Társulás törzskönyvi azonosító száma:</b>	592479

## II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

## III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

## IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Möt. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Möt. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

**IV/2.** A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

**IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.

- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

**IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

**IV/2.3. Műszaki területen:**

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

**IV/2.4.** Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

**IV/3.** Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

**IV/3.1.** A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,
- c) a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,
- d) a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e) kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.

**IV/3.2.** A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b) évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,
- d) részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,

**IV/4.** Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg:  
A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

**IV/5.** Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőtlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

## **V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

### **V/1. A Társulás bevételei**

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének



meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni.

A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt.v., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

- f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt.v. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

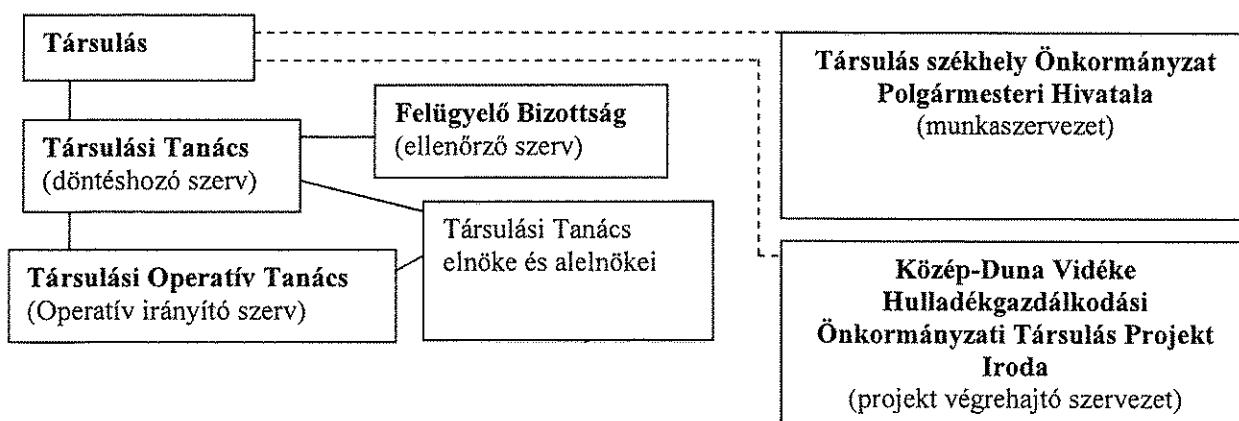
## VI. DÍJPOLITIKA

## VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



## **VII/1. Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

### **VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:**

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

### **VII/1.2. A Társulási Tanács működése:**

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács üléseit össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a

Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 nappal is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelezései azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelezésekével.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

### VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbíratás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbíratása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **VII/2. Társulási Operatív Tanács**

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezetője és a Projekt Irodavezetője.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

### **VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

#### **A Projekt Iroda feladatai:**

##### **A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:**

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

##### **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

#### **VII/4. Felügyelő Bizottság**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

#### **A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:**

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valóságos és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;



- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

#### **VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

### **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

### **IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE**

## **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

## **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **XI/1 A Társulásból történő kiválás**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzügyi megváltás saját mérlegezése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, frásban rögzíteni kötelesek a pénzügyi teljesítés és megváltás ütemezését.

## **XI/2 Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

## **XI/3 Tagfelvétel**

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

## **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZÚNÉSE**

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonnevelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

## **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetlen jogi jellegű túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

#### XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2019. ....

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**Előterjesztés**  
**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. augusztus 9-i ülésére**

**Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Köztársasági Elnök úr 2019. október 13. napjára tűzte ki a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban:Ve.) rendelkezései értelmében ezen a választáson helyi választási bizottságnak kell működnie.

A Ve. 14. § (1) bekezdése értelmében a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választás eredményének megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A helyi választási bizottság (HVB) választott és megbízott tagokból áll. A Ve. 23. §-a értelmében a helyi választási bizottság három – az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon (2019. augusztus ..... ) választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Helyi Választási Bizottságot az alábbiak szerint válassza meg:

**Tagok**

Dr. Krencz Ferencné	7000 Sárbogárd, Ady E. u. 50.
Boda János	7000 Sárbogárd, Árpád u. 22.
Györény Lengyel Teréz	7000 Sárbogárd, Mikes köz 7. II/7.

**Póttagok**

Kozma András	7000 Sárbogárd, Dobó I. u. 6.
Mikuli Béláné	7000 Sárbogárd, Széchenyi u. 20.

A tagok és póttagok felkérése megtörtént, mindannyian nyilatkoztak a funkció elfogadásáról.

**Határozati javaslat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása” tárgyú napirendet és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-a alapján a Helyi Választási Bizottság

tagjainak :

Dr. Krencz Ferencné	7000 Sárbogárd, Ady E. u. 50.
Boda János	7000 Sárbogárd, Árpád u. 22.
Győrényé Lengyel Teréz	7000 Sárbogárd, Mikes köz 7. II/7.

póttagoknak :

Kozma András	7000 Sárbogárd, Dobó I. u. 6.
Mikuli Béláné	7000 Sárbogárd, Széchenyi u. 20.

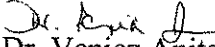
szám alatti lakosokat választja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a választási bizottsági tagok és póttagok eskütételéről gondoskodjon.

Határidő: 2019. augusztus 15.

Felelős: polgármester  
jegyző

Sárbogárd, 2019. július 29.

  
Dr. Venicz Anita  
jegyző



16.

Sárbogárd Város Polgármestere  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

**Előterjesztés**  
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2019. augusztus 9-i ülésére**

**Tárgy:** Helyi alapítványok részére működési és rendezvényi támogatások elnyerésére kiírt 2019. évi pályázatra beérkezett pályázat elbírálása.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárbogárd Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II. 11.) önkormányzati rendeletének 14. § (1) bekezdése értelmében a civil szervezetek támogatására **1.650.000 Ft** használható fel működési célra, illetve rendezvényekre.

Az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó szabályokról szóló 15/2015. (V. 21.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése értelmében alapítványok esetén a rendelkezésre álló keretösszeg odaítélésére a Képviselő-testület jogosult.

2019. évben a helyi alapítványok részére működési és rendezvényi támogatási pályázatra érkezett 1 db alapítványi pályázat elbírálására jelen ülésen kerül sor.

A következő pályázat érkezett:

Név	Tervezett Ktg-vetés Ft.	Saját erő Ft	Kért Összeg Ft	Felhasználás célja	Előző évben kapott Támogatás	Tagjai száma fő	Előző évi költségvetésük Ft	Javasolt összeg Ft
Központi Óvodát Segítő Alapítvány	108.000	-	108.000	Rendezvény ktg-ei, kellékek, anyagok	140.000	5 fő Önkéntesek: 33 fő	418.376	

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**


Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a „*Helyi alapítványok részére működési és rendezvényi támogatások elnyerésére kiírt 2019. évi pályázatra beérkezett pályázat elbírálása*” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:



Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. évi költségvetésről szóló 7/2019. (II. 11.) önkormányzati rendeletének 14. § (1) bekezdése értelmében civil szervezetek támogatására elkülönített 1.650. 000 Ft keretösszezből a Központi Óvodát Segítő Alapítvány részére .. ..... támogatási összeget állapít meg.

Határidő: értesítésre: 2019. augusztus 23.  
Megállapodás megkötése: folyamatos  
Felelős: polgármester  
Szervezési csoportvezető

Sárbogárd, 2019. július 22.

  
Dr. Sükösd Tamás  
polgármester

Sárbogárd Város Jegyzője  
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

**Előterjesztés**

**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének  
2019. augusztus 9-i ülésére**

Tárgy: A polgármester szabadságának utólagos engedélyezése.

Tisztelt Képviselő-testület !

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCVI tv. 225/C § (1) bekezdése szerint a főállású polgármestert 29,2 munkanap alap és pótszabadság, valamint 1,5 munkanap gyermek után járó szabadság- összesen 31 nap - szabadság illeti meg 2019. évre.

A polgármester 2019. június hónapban **3** nap, 2019. július hónapban **5** nap szabadság igénybevételét ütemezte. A polgármester az ütemezésben foglaltaknak megfelelően a 8 nap szabadságot igénybe vette.

Kérem szíveskedjenek a határozati javaslatot elfogadni.

**Határozati javaslat:**

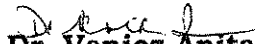
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Sükösd Tamás polgármester részére 2019. június 17-től 2019. június 19-ig **3** munkanapra, 2019. július 5-től 2019. július 5-ig **1** munkanapra, 2019. július 12-től 2019. július 12-ig **1** munkanapra, 2019. július 16-tól 2019. július 16-ig **1** munkanapra, 2019. július 29-től 2019. július 30-ig **2** munkanapra 2019 évi szabadsága igénybevételét engedélyezi.

Utasítja a jegyzőt, hogy a szabadság igénybevételét vegye nyilvántartásba.

Határidő: 2019. augusztus 21.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2019. július 25.

  
**Dr. Venicz Anita**  
jegyző

