



Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2023. március 10-i ülésére

3. sz. Napirend	TÁRGY: Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolójának és a 2023. évi munkatervének elfogadása		
ELŐZETESEN TÁRGYALJA: Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság	ÜLÉS: Nyílt	SZAVAZÁS: Egyszerű többség	
ELŐTERJESZTŐ: Dr. Sükösd Tamás polgármester			
KÉSZÍTETTE: Tóth Teréz Márta szervezési osztályvezető			
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:			Dr. Venicz Anita címzetes főjegyző

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

E l ő t e r j e s z t é s
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. március 10-i ülésére

Tárgy: Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolójának és a 2023. évi munkatervének elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyilvános Könyvtárak Jegyzékére való feljelentkezés, a benyújtandó dokumentumok listája 2018. január 1-től jelentősen megváltozott a 379/2017. (XII. 11.) kormányrendelet szerint. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya az általuk meghatározott egységes formátumban és tartalommal kéri 2018. január 1-től a nyilvános könyvtári jegyzékekben szereplő könyvtáraktól a beszámolót és a munkatervet. Sárbogárd Város Önkormányzatához - mint fenntartóhoz - a Madarász József Városi Könyvtár intézményvezetője benyújtotta az intézmény 2022. évi szakmai beszámolóját és 2023. évi munkatervét. Az intézményvezető a jogszabályváltozásoknak és a szakmai előírásoknak megfelelően készítette el az intézmény szakmai beszámolóját és munkatervét.

Külön határozatban kell elfogadni Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolóját és a 2023. évi munkatervét.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a *Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolóját elfogadja.*

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: címzetes főjegyző

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Madarász József Városi Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadásáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta: Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a *Madarász József Városi Könyvtár 2023. évi munkatervét elfogadja.*

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: címzetes főjegyző

Sárbogárd, 2023. február 27.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

A Madarász József Városi Könyvtár 2022. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló

Az elmúlt években a Madarász József Városi Könyvtár eleget tudott tenni a lakosság könyvtárral szemben támasztott elvárásainak, szolgáltatásaival aktívan részt vett a város kulturális életében. A koronavírus járvány okozta körülmények jelentősen befolyásolták még a 2022-es év elejét. Az emberekben még erősen élt a félelem ami miatt kevesebben látogatták a könyvtárat. Majd az idő előrehaladtával lassan oldódott bennük a félelem és kezdtek visszatérni hozzánk és napról-napra aktívabban vettek részt a könyvtár életében. Örömmel tapasztaltuk, hogy nőtt a beiratkozott olvasók száma az előző évekhez képest. Lehetőségünk volt több gyermekrendezvényt tartani amelyekre egyre nagyobb számmal érkeztek érdeklődők. Szintén sikernek könyvelhetjük el, hogy jelentősen nőtt a folyóirat kölcsönzések száma. Az év második felében újra a megszokott nyitvatartási időben, korlátozások nélkül igénybe lehetett venni a könyvtári szolgáltatásokat. Elmondhatjuk, hogy visszatértünk a könyvtár koronavírus előtti életéhez.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Az alapvető célunk a könyvtári szolgáltatások újraindítása, az olvasók és könyvtárhasználók visszacsábítása a könyvtárba. Így a Madarász József Városi Könyvtár alapfeladata, hogy az olvasóink korlátozások nélkül hozzáférhessenek az információkhoz. A fő célunk az életen át tartó tanulás támogatása, az olvasás kultúra fejlesztése, az olvasásra ösztönzés, a könyvtár használat népszerűsítése. Fontosnak tartjuk a szabadidő hasznos és kreatív eltöltését, amelyre a helyi intézményekkel és közösségekkel együttműködve biztosítanánk lehetőséget. Az év második felében a járványügyi helyzet megszűnése lehetővé tette a rendezvények megtartását, és az iskolás és óvodás csoportok fogadását.

3. Szervezet

A Madarász József Városi Könyvtár aktív dolgozóinak létszáma 5 fő könyvtáros, ebből 4 fő könyvtáros és 1 fő kisegítő alkalmazott, ill. 1 fő (vállalkozó) informatikus, akit éves szerződéssel alkalmazunk. Dolgozói létszám 1 fő közcélú munkavállalóval egészült ki.

A dolgozók közül 3 fő felsőfokú végzettséggel, 2 fő középfokú szakmai végzettséggel rendelkezik. A szülési szabadság miatt távol levő kolléganő helyettesítésére január elsejétől sikerült egy alkalmazottat felvenni, aki szeptembertől megkezdte felsőfokú könyvtári tanulmányait.

2022 tavaszán a fenntartó önkormányzat harmadik pályázati kiírására az EMMI rendelet alapján érvényes pályázat érkezett, melyet a szakmai bizottság és a képviselő-testület is egyöntetűen elfogadott. Az új igazgató szeptember 15-től került kinevezésre. Ezután az előző igazgató, Nagy Zsuzsanna nyugdíjba vonulhatott 2022 őszén.

4. Infrastruktúra

2022-re felújítást nem terveztünk.

Jelenleg 15 számítógéppel rendelkezünk. A gépek megoszlása: 1 db nagy teljesítményű szervergép, 2 db kölcsönzőgép, 1 db katalógusgép, 8 db olvasói – nyilvános – gép és 4 db számítógép áll a könyvtár munkatársainak rendelkezésére a napi munkavégzésre. Az internetről letöltött anyagokat a felhasználók fekete-fehérben és színesben térítés ellenében ki tudják nyomtatni egy több funkciós berendezéssel, amely nyomtató, szkennel, fénymásoló gép egyben.

A könyvtárunkban található még projektor, digitális fényképezőgép, videokamera amelyek a könyvtári rendezvények elengedhetetlen kellékei.

A könyvtár előtti utcafronton álló balesetveszélyes, korhadt fa, kérésünkre, -az önkormányzat gyors reagálásának köszönhetően- kivágásra került, ami azért is jelentős, mert az ez év februárjában tomboló szélvihar valószínűleg rádöntötte volna az épületre. Ily módon sikerült elkerülni az ebből bekövetkező anyagi kárt.

5. Gyűjteményi információk

Az állomány gyarapodását a Gyűjtőköri szabályzat, valamint az olvasói igények figyelembevételével tervszerűen végezzük. A Madarász József Városi Könyvtár állománya 2022. december 31-én 73.010 egység volt. Az elmúlt évben valamennyivel kevesebb dokumentumot tudtunk beszerezni, melynek oka a könyvek árának jelentős emelkedése. Az állomány nagy része könyv, de a DVD-k vásárlása is folyamatos a 2022-es évig. A címek online elérhetők honlapunkról. Az állomány gyarapításban további segítséget jelent a Márai-program és a folyóiratok esetében az NKA-támogatás. A könyvek rendelése, feldolgozása, valamint a tervszerű állományapaszta lebonyolítása folyamatos. A könyveken és DVD-ken kívül 125 folyóirat áll az olvasók rendelkezésére. A könyvtár állományában található minden dokumentum -a Helytörténeti gyűjteményen kívül- kölcsönözhető. A különböző dokumentumok egyéni sajátosságainak megfelelően különböző kölcsönzési szabályokkal bírnak, ezek részletesen a Könyvtárhasználati szabályzatban megtalálhatóak.

A dokumentumok vásárlásánál figyelembe vesszük az olvasói igényeket és szokásokat.

Óriási problémát okoz, hogy a könyvtárhoz nem tartozik raktár és csak ideiglenesen kaptunk egy termet a régi könyvtár épületében, amelyből felújítás miatt ki kellett költöznünk. A könyvek nagy része egy másik településre került. Emiatt a raktárban elhelyezett dokumentumok olvasóhoz való juttatása nehezen, illetve egyáltalán nem megoldható.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Előzőleg megvásárolt és telepített TextLib integrált könyvtári rendszer kiegészítő moduljai használatára folyamatosan felhívtuk olvasóink figyelmét. Ezzel jelentősen megkönnyítettük, hogy olvasóink folyamatosan értesüljenek az új könyvekről, ezek megrendeléséről, könyvtárba való beérkezéséről. A könyvek címlapjának láthatóvá tételével is segítettük az olvasóinkat a választásban. Továbbra is lehetőség van webes előjegyzésre és hosszabbításra, az olvasó és a könyvtár kapcsolatából keletkezett adatok megnézésére, illetve az újonnan állományba vett dokumentumok keresésére. A 2022-es évben több gyerekrendezvényt tudtunk tartani, így több gyermek jutott el a könyvtárba az előző évekhez képest. Továbbra is Facebook oldalon ajánljuk könyveinket, folyóiratainkat.

7. Minőségirányítás

A weblapon a felhasználói elégedettségi kérdőívet újra elérhetővé tettük és bárki számára elérhető, ennek eredményét folyamatosan figyelemmel kísérjük és elemezzük.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Nem volt.

9. Partnerségi együttműködések

A Madarász József Városi Könyvtárnak több közép fokú tanintézménnyel van érvényben lévő szerződése, amelynek értelmében a helyi diákok a könyvtárban tölthetnék el a kötelező közösségi szolgálatukat.

2022-ben tőlünk független okok miatt sajnos nem valósult meg.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Könyvtárunk programjairól rendszeresen híradás jelent meg a Fejér Megyei Hírlapban és a Bogárd és Vidéke című helyi folyóiratban.

Rendezvényeink plakátja a város közintézményein és hirdető tábláin kívül a könyvtár Facebook oldalán és weblapján is megtekinthető, illetve személyes meghívásokat teszünk. Rendezvényeinkről fotót és írásos tudósítást, beszámolót olvashatunk a fenti lapokban. Fotókat fent említett közösségi oldalon teszünk közzé.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

Az elmúlt év első felében a továbbképzések és a könyvtárlátogatások a vírushelyzet miatt elmaradtak. Majd a második félévben újra megtartásra kerültek. Ebben az időszakban nagy segítséget jelentett, hogy a Vörösmarty Mihály Könyvtár munkatársai rendszeres tájékoztatást nyújtottak az Emberi Erőforrások Minisztériuma által hozott könyvtárakat érintő rendeletekről, ajánlásokról. Az EMMI által kiadott „tájékoztatók a vészhelyzet miatt alkalmazandó védelmi intézkedésekről” a Magyar Könyvtárosok Egyesülete és a társszervezetek által összeállított szakmai ajánlást minden fontos információt továbbra is maradéktalanul eljuttatták a megye, így a mi könyvtárunk számára is.

12. Az energiaválság okozta változásokról

Az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 469/2022. (XI.21.) Kormányrendelet rendelkezései kapcsán a Fenntartóval való megegyezés alapján, a könyvtár szakmai és intézményi működését csak kis mértékben érintette, mivel az épület felújított, korszerűen szigetelt, intézményi szinten alacsonyabb költségű épületnek számít. Szerencsésnek mondhatjuk magunkat, hogy bezárásra, illetve súlyos megszorításra nem került sor. Igyekeztünk 25%-os energiamegtakarítást teljesíteni, úgy hogy a két legnagyobb légtérű helyiségünk hőmérsékletét 18 celsius fokra csökkentettük, az ajtók csukva tartásával elzártuk a többi helyiség légtérétől, illetve a könyvtár többi részén -ahol a dolgozók és az olvasók tartózkodnak- is jelentősen csökkentettük a hőmérsékletet a termosztáttal szabályozva. Különös figyelmet fordítunk a villamos energia felhasználásának visszább szorítására, lámpák lekapcsolására, számítógépek üzemeltetésének csökkentésével.

Sárbogárd, 2023. február 24.

Nagy Beáta
Igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
	I. Szolgáltatási feladatok	
MJV Könyvtár, Sárobgárd	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	38
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	1024
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	19308
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	604
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	4503
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	161185
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	3
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	15
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	8
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	2601
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	19542
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	10954
	9.2. Időszaki kiadvány	832
	9.3. AV-dokumentum	0
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	625
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0
	10. Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0
	10.1. A fogyatékosággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0

11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	6
11.4.1. a résztvevők száma	105
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0
11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0
11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0
11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0
11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	46
11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	15
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	405
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	0
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0
13. Sajtókönyvtári hírlevél megjelenésének száma	0
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	28
15. A használói elégedettség-mérések száma	1
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	26
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	1383
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	121
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0

1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
1.5. Hangdokumentum (db)	0
1.6. Képdokumentum (db)	0
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	4301
1.8. E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	292
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
Kartográfiai dokumentum (db)	0
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
Hangdokumentum (db)	0
Képdokumentum (db)	0
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
Digitalizált és szolgáztatott dokumentum (db)	0
E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
3. Kótelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	282
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1502
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	7
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	82
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	34

1.1. a résztvevők száma	1034
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0
2.1. a résztvevők száma	0
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	5
3.1. a látogatók száma	102
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	1
4.1. a résztvevők száma	61
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0
2. Muzeális dokumentumok száma	0
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
MJV Könyvtár, Sárobgárd	Mészöly Géza Általános Iskola 5.o. tanulóinak látogatása	Könyvtár	Könyvtárlátogatás
	Ács Tamás: A bor dicsérete	Könyvtár	Előadás
	Varga Csaba: Dia Show	Könyvtár	Vetítéssel egybekötött előadás
	Telegdi Ágnes: Ó azok a csodálatos állatok	Könyvtár	Vetítéssel egybekötött előadás
	Telegdi Ágnes: József Attila idézetek, kiállítás megnyitó	Könyvtár	Kiállítás
	Gerendás Péter: Költészet napja	Könyvtár	Zenés előadó est
	Madarak és fák napja	Könyvtár	Foglalkozás
	PliháI Katalin: Keresztelői anyakönyv	Könyvtár	Előadás
	Tóth Péter Lóránt: Radnóti-est	Könyvtár	Előadás
	Magyar Faesztergályos Egyesület: A fa bűvöletében	Könyvtár	Kiállítás
	Mészöly Géza Általános Iskola 1.b. tanulóinak látogatása	Könyvtár	Könyvtárbemutató
	Szilasi László író-olvasó találkozó	Könyvtár	Beszélgetés
	Mészöly Géza Általános Iskola 8. osztályos. tanulóinak látogatása	Könyvtár	Könyvtárbemutató
	Petőfi Sándor Gimnázium 5.c. osztályos tanulóinak látogatása	Könyvtár	Könyvtárbemutató
	Molnár Orsolya: Kiállítás megnyitó	Könyvtár	Kiállítás
	Kossuth Zsuzsanna Iskola 6. osztályos tanulóinak látogatása	Könyvtár	Kiállítás látogatás
	Kossuth Zsuzsanna Iskola 9. osztályos tanulóinak látogatása	Könyvtár	Kiállítás látogatás
	Magyar Nép mese Napja	Könyvtár	Előadás
	Bauer Barbara író-olvasó találkozó	Könyvtár	Könyvbemutató
	Ács Tamás: mesejáték 1	Könyvtár	Előadás
	Ács Tamás: mesejáték 2	Könyvtár	Előadás
	Kossuth Zsuzsanna Iskola tanulóinak látogatása	Könyvtár	Könyvtárbemutató
	Dr. PliháI Katalin: Halotti anyakönyv	Könyvtár	Előadás
	Kossuth Zsuzsanna Iskola 6. osztályos tanulóinak látogatása	Könyvtár	Kiállítás látogatás
	Sárszentmiklósi Óvoda látogatása	Könyvtár	Könyvtárlátogatás
	Telegdi Ágnes előadása a Mészöly Géza Általános iskola 1.o. tanulóinak	Könyvtár	Előadás
	Gaál Tamás: XX. századi művészlegendák	Könyvtár	Előadás
	Kossuth Zsuzsanna Iskola 6. osztályos tanulóinak látogatása	Könyvtár	Kiállítás látogatás
	Sárszentmiklósi Óvoda látogatása	Könyvtár	Könyvtárlátogatás

Intézmény	Sajtó megjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
MJV Könyvtár, Sárbogárd	02.10. Bogárd és Vidéke: A bor dicsérete – Ács Tamás előadása	
	02.17. Bogárd és Vidéke: A bor dicsérete – Ács Tamás előadása	
	03.03. Bogárd és Vidéke: A bor dicsérete	
	03.03. Bogárd és Vidéke: Tavasz találgatás	
	03.17. Bogárd és Vidéke: Könyvtári beszámoló	
	04.14. Bogárd és Vidéke: Vendég: Gerendás Péter	
	05.12. Bogárd és Vidéke: Anyakönyvi időutazás	
	05.19. Bogárd és Vidéke: Ingó könyvtári szék	
	06.02. Bogárd és Vidéke: Faesztergályosok kiállítása	
	06.16. Bogárd és Vidéke: Irodalmárból író	
	08.22. Bogárd és Vidéke: Közönségtalálkozó: Vendégünk Bauer Barbara	
	09.29. Bogárd és Vidéke: Országos Könyvtári napok 2022 október 3-9.	
	09.29. Bogárd és Vidéke: Magyar Népmese Napja	
	10.06. Bogárd és Vidéke: Léglutas-kísérőből író	
	10.06. Bogárd és Vidéke: Mese a könyvtárban	
	10.13. Bogárd és Vidéke: Új vezető a könyvtár élén	
	10.20. Bogárd és Vidéke: Dr. Plihal Katalin előadása	
	10.20. Bogárd és Vidéke: Nyitvatartás változása a Madarász József Városi Könyvtárban	
	10.27. Bogárd és Vidéke: Mit rejtenek a halotti anyakönyvek	
	10.27. Bogárd és Vidéke: Janikovszky-kiállítás	
	11.03. Bogárd és Vidéke: XX. századi művész legendák avagy a nagy generáció	
	11.24. Bogárd és Vidéke: László Boglárka A Bánlaky-örökség regényének bemutatója	
	11.24. Bogárd és Vidéke: Az év legjobb könyvtárosa	
	12.01. Bogárd és Vidéke: László Boglárka A Bánlaky-örökség regényének bemutatója	
	12.15. Bogárd és Vidéke: Jegtől a pennáig	
	12.22. Bogárd és Vidéke: Adventi forgatag	

	FMH 11.17. Megyei könyvtárosokat díjazták Fehérváron	
	FMH 04.26. Attilát népszerűsít és képszerűsít	

Pénzügyi adatok		2022. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei		
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz		
– ebből fenntartói támogatás		26864360
– ebből felhasznált maradvány		1444756
– ebből központi költségvetési támogatás		0
– ebből pályázati támogatás		3563516
– a pályázati támogatásból EU-támogatás		0
Az intézmény működési bevételei		
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel		125795
Egyéb bevétel		43747 + 1566000 áfa
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként		
Személyi juttatás		20048047
Munkaadókat terhelő összes járulék		2246225
Dologi kiadás		6773564
Egyéb kiadás		0

Munkaügyi adatok	2022. január 1-i állapot szerint	2023. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	5	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	0	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	2	2
Középfokú szakképesítéssel	3	3
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	1
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel		0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel		0
*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek		

A Madarász József Városi Könyvtár 2023. évi munkaterve

A Madarász József Városi Könyvtár éves teendőit az Alapító okirat, valamint a fenntartó, Sárbogárd Város Képviselő-testülete által jóváhagyott munkaterv alapján végzi. Munkánk év közbeni menetét, esetleges új feladatait az elvárások, a felmerült igények határozzák meg.

A munkaterv célja: konkrét és komplex szakmai programterv, amelynek alapja az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, az intézmény Alapító okirata és SZMSZ-e, valamint Sárbogárd város 2023. évre biztosított költségvetése.

A munkaterv feladata: a célok megvalósítását szolgáló adekvát szakmai válaszok meghatározása, a célokhoz és az egyes konkrét szakmai feladatokhoz, a meglévő és szükséges szakmai, személyi, tárgyi, gazdasági feltételek hozzárendelése.

Stratégiai célok

A könyvtár stratégiai terve

Célja: A könyvtár környezetének változásai, az információs és kommunikációs technológia gyors fejlődése indokolja a hagyományos könyvtári tevékenység megújítását eszközeiben és módszereiben egyaránt. Az általunk megfogalmazott célkitűzések megvalósításával könyvtárunk szervezete, szolgáltatásai, infrastruktúrája és humán erőforrásai terén egyaránt megfelel a minőségi, korszerű könyvtár követelményeinek. Használói számára a Madarász József Városi Könyvtár biztosítja az információhoz való szabad hozzáférést és megerősíti pozícióját a város és a térség kulturális életében.

Átfogó cél:

Magas színvonalú, a kor követelményeinek megfelelő minőségi szolgáltatások megvalósítása.

Alapvető célok:

1. A szervezeti kultúra fejlesztése
2. Az olvasáskultúra fejlesztése
3. Új könyvtári szolgáltatások, innovatív megoldások
4. A könyvtári infrastruktúra modernizálása, állandó fejlesztése
5. A minőségbiztosítás bevezetése

Helyzetelemzés és fejlesztési feladatok

1 Szervezeti adottságok és feladatok:

A Madarász József Városi Könyvtár Sárbogárd központjában található, a Hősök tere 16. sz. alatti felújított épületbe 2014. április 14-ével költözött. Az intézmény szomszédságában a művelődési ház, az önkormányzat, ill. környezetében oktatási intézmények: óvoda, iskola, középiskola, speciális iskola található. Évente többször tartunk könyvtári foglalkozásokat az iskolai oktatási segítésére, de az óvodások számára is „könyvtárba-szoktató” jelleggel. A rendszeresen könyvtárba járó gyerekek révén a család többi tagját is

sikeresen be tudjuk vonni rendezvényeinkbe. A más városban tanuló középiskolában és felsőoktatásban tanuló helybeliek számára óriási segítség az adatbázisunk távoli elérése, az online könyvtári szolgáltatások kialakítása.

A helyben biztosított könyvtári szolgáltatások, közösségalkotó rendezvények után az online kapcsolat kialakítása és tartalommal való megtöltése jelentheti törekvéseink folytatását.

2 Személyi adottságok és feladatok:

A Madarász József Városi Könyvtár dolgozói létszáma 5 fő könyvtáros, 1 fő megbízási szerződéssel alkalmazott rendszergazda-informatikus és 1 fő közcélú munkavállaló. A szülési szabadságon lévő kolléganő helyét 1 középfokú szakmai végzettséggel rendelkező munkavállaló tölti be.

Konkrét feladatok:

- képzési, beiskolázási terv készítése
- SZMSZ és mellékleteit képező belső szabályzatok aktualizálása, megismertetése a dolgozókkal
- munkaköri leírások aktualizálása
- az intézmény alapidokumentumainak, szabályzatainak megismerése

3 Infrastrukturális, tárgyi, technikai adottságok és feladatok:

Terveink közt szerepel egy digitalizáló gép beszerzése.

Konkrét feladatok:

- szabályzatok elkészítése, elkészíttetése, megismertetése a dolgozókkal és a használókkal
- elektronikus címek, elérhetőségek gyűjtése
- partnerlisták készítése, aktualizálása
- az intézmény belső kommunikációjának fejlesztése
- a biztonsági kamerarendszer kiépítése, felszerelése

4 Szakmai feladatok:

A Madarász József Városi Könyvtár heti 5 alkalommal, 38 órában várja a könyvtárhasználókat. Július-augusztus hónapban 4 hetes nyári szünet alatt zárva lesz.

cél: aktív és hatékony részvétel a helyi társadalom életében

- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- egész életen való tanulás feltételeinek biztosítása
- hagyományos közösségi, kulturális értékek átörökítése
- amatőr alkotók és művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása, bemutatkozási lehetőség a könyvtárban
- helytörténeti témájú előadások
- kulturális alapú gazdasági fejlesztés

5 Gyűjteményi információk:

A könyvtár állománygyarapítási munkáit elsősorban a KELLO által kiadott Új Könyvek c. tájékoztató kiadvány segítségével végzi, de részt veszünk a Márai Programban is. A divatos, kurrens könyvek mielőbbi olvasóhoz való juttatását a könyvesboltban való vásárlással tudjuk megoldani. Folyóiratokra egyre kevesebbet költünk. Ennek oka az, hogy egyre több folyóirat szűnik meg, ill. csak online módon hozzáférhető, ami nem igazán

nyerte el olvasóink tetszését. Másik ok, hogy a KELLO -tól 100 db NKA által támogatott folyóiratot ingyen kapunk.

A Helytörténeti gyűjteményünkbe sajnos évről-évre kevesebb anyag kerül.

Az állománygyarapítás mellett tervszerű állományapasztást végzünk. A selejtezett dokumentumokat olvasóink kedvezményes feltételek mellett megvásárolhatják. Az el nem adott dokumentumokat – a törvényi előírásoknak megfelelően – megsemmisítésre kerülnek.

6. Szolgáltatások

A járvány 2022-ben is meghatározta a szolgáltatások körét.

Könyvtárunk külön oldallal jelen van a Facebookon, amit napi szinten használunk, hogy minél szélesebb körben bemutathassuk könyvtárunk szolgáltatásait.

Konkrét feladatok:

A könyvtár honlapjának folyamatosan történő aktualizálása, új tartalommal való feltöltése valamint összekapcsolása a könyvtár facebook-oldalával.

A TextLib integrált könyvtári rendszer adta lehetőségek minél nagyobb mértékű kihasználása, szélesebb körben való alkalmazása.

Rendezvények, kiállítások: 2023-ban is folytatni szeretnénk a havonkénti magas színvonalú rendezvények: találkozók, könyvbemutatók, vers- és prózaműsorok, előadások, kiállítások szervezését és lebonyolítását. Eddig is bemutatkozási lehetőséget adtunk helyi alkotóknak, amatőr művészeknek, ezt a hagyományt természetesen tovább szeretnénk folytatni. Rendezvényeinket szükség esetén zárt láncú közvetítéssel tudjuk eljuttatni az érdeklődőkhöz.

Kiemelt rendezvényeink:

- január 22. - A magyar kultúra napja
- április 11. - A költészet napja
- júniusban - Ünnepi könyvhét
- szeptember 28. - Népmese napja
- október elején – Országos Könyvtári Napok
- december – egy látványos, nagyon magas színvonalú programmal köszönjük meg partnereinknek, olvasóinknak egész éves támogatásukat.

Konkrét feladatok:

- célcsoport számára kialakított szolgáltatások bővítése
- helyben elérhető szolgáltatások megújítása, bővítése
- távolról elérhető szolgáltatások bővítése
- közösségi szolgáltatások: rendezvények, kiállítások
- több online felület kialakítása

7 Minőségfejlesztés

Nem tervezünk pályázni a Minősített Könyvtári cím elnyerésére, de a minőségfejlesztés dokumentációit elkészítettük, folyamatosan újítjuk, az ebben leírtakat igyekszünk alkalmazni, ennek megfelelően dolgozni. A könyvtár napjaiba be kell, hogy épüljön a minőségirányítás szemlélete.

Felhasználói igényfelmérésnek aktuálissá vált a megisméltése, a kérdőívek – nem csak online felületen történő – eljuttatása különböző célcsoportok felé.

Konkrét feladat: a használói igények felmérése, ill. ezek kiértékelése

8 Partnerség: köznevelési intézményekkel szerződés: fogadjuk az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákokat.

9. PR/marketing

A Madarász József Városi Könyvtár programjairól híradás jelenik meg rendszeresen a Fejér Megyei Hírlapban, a Bogárd és Vidéke c. hetilapban. A folyóiratokon kívül a könyvtár eseményeiről tájékoztatás olvasható weblapunkon, ill. a könyvtár facebook-oldalán.

10. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott szakmai segítségről

A Vörösmarty Mihály Könyvtár mint vármegyei hatókörű városi könyvtár szakmai programokon, valamint külön levelezőlistán is tájékoztatja a vármegyei könyvtárait a felmerülő kérdésekkel kapcsolatban. A kapcsolat-tartás folyamatos, mind a könyvtár igazgatója, mind a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt. A vármegyei könyvtár által szervezett programokon – akár online, akár személyesen – részt veszünk.

Sárbogárd, 2023. február 24.

Nagy Beáta
igazgató