

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

E l ő t e r j e s z t é s
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 08-i ülésére

Tárgy: A Cafetéria-juttatási Szabályzat módosításainak elfogadása Sárbogárd Város Polgármestere részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt (továbbiakban:Kttv.) 225/L. §-a alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell e törvény 151. §-át, mely a cafetéria-juttatásokat szabályozza. E szerint a cafetéria-juttatás megállapítása kötelező a polgármester számára, melynek éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél (azaz 193.250 Ft-nál), valamint a Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről szóló 2018.évi L. törvény 60.§ (4) bekezdése alapján nem lehet több bruttó 200.000 Ft-nál.

A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A cafetéria-juttatás részletszabályait a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: a Korm. rendelet.) VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995.évi CXVII. törvény (továbbiakban: Szja.tv.) szabályozza, figyelemmel a Kttv.151.§-ában meghatározott korlátozásokra.

A Korm. rendelet 9.§ (13) bekezdésére tekintettel a polgármester cafetéria-juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester tekintetében a munkáltatói jogkört a képviselő-testület gyakorolja, esetében a képviselő-testület a 8/2019. (01.18.) határozatában döntött a cafetéria-juttatás éves keretösszegéről, melyet időarányosan 2019.09.30.-ig 144.940 Ft-ban határozott meg.

Az 2019. évi cafetéria juttatások típusait és annak adóvonzatát az alábbi három főcsoport tartalmazza:

Béren kívüli juttatások: A Széchenyi Pihenő Kártya továbbra is adható a versenyszférában éves nettó 450 000 forintig, a közszférában pedig éves nettó 200 000 forintig, viszont 34,22% helyett 34,5%-os adóval. Ide tartozik a szálláshely alszámla (max. 225 000 Ft/év), a vendéglátás alszámla (max. 150 000 Ft/év) és a szabadidő alszámla (max. 75 000 Ft/év). A 100 000 Ft-ig való juttatott pénzösszeg kikerült ebből az adózási kategóriából.

Egyes meghatározott juttatások: Ezek azok a juttatási elemek, amelyek 40,71%-os adóval korlátlanul adhatóak, viszont az ide tartozó elemek köre jelentősen változott. Ide tartozott ugyanis a munkahelyi étkeztetés, az Erzsébet-utalvány, a helyi bérlet, de az iskolakezdési támogatás is többek között. 2019-ben csak az alábbiak sorolhatóak majd ide:

- A béren kívüli juttatások (SZÉP Kártya) keretösszeg feletti része
- Önkéntes pénztárba fizetett célzott szolgáltatás
- Ajándékutalvány (évente 1x a minimálbér 10%-ig)
- és néhány speciális juttatási elem

Adómentesen adható juttatások: Korábban ide tartozott a kockázati élet-, baleset- és betegségbiztosítás, a kulturális szolgáltatásra és sportrendezvényre szóló belépő/bérlet, a lakáscélú

támogatás, valamint a mobilitás célú lakhatási támogatás – albérlet térítése, illetve az óvoda, bölcsőde térítési és étkeztetési díjai és a diákhitel-törlesztés. 2019-től azonban csak az óvoda, bölcsőde térítési díja marad ebben a kategóriában.

A három főcsoportban felsorolt 2019. január 01-től hatályos változások érintik a jelenleg érvényben lévő 36/2017. (II.10.) számú határozattal elfogadott 2/2017. számú „Cafetéria-juttatási Szabályzat Sárbogárd Város Önkormányzatának Polgármestere részére” szabályzatot és a függelékeit, melyeket módosítani szükséges a „pénzjuttatás” juttatási forma megszűnése miatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A Cafetéria-juttatási Szabályzat módosításának elfogadása Sárbogárd Város Polgármestere részére” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választható juttatások fajtáiról, a kifizetés és elszámolás rendjéről szóló 2/2017. számú „Cafetéria-juttatási Szabályzat Sárbogárd Város Önkormányzatának Polgármestere részére” 12. pontját, valamint a 4. függelék szerinti nyomtatványt hatályon kívül helyezi.

Utasítja a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak végrehajtásáról intézkedjen.

Határidő: A polgármester nyilatkozatának átvételére: minden év március 01-ig.
A polgármester nyilatkozata szerinti juttatások kifizetésére: Minden hónap végéig, de legkésőbb adott év december 31-ig.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2019. január 29.


Dr. Venicz Anita
jegyző



Cafetéria-juttatási Szabályzat

Sárbogárd Város Önkormányzatának Polgármestere részére

1. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 151. §-a és a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet alapján a polgármester cafetéria-juttatásként választása szerint – az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvényre is figyelemmel – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja törvény) 71. § (1) bekezdés a)-bc) pontjaiban, továbbá (3) és (6) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel jogosult.

2. Nem jogosult cafetéria-juttatásra a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre nem jogosult, feltéve hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás.

3. A polgármester tárgyév március 01-ig, illetve az év közben megválasztott polgármester az első munkában töltött naptól számított 10 napon belül – jelen szabályzat 1. számú melléklete szerinti nyomtatványon – nyilatkozik az egyéni juttatási csomagjáról, a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és azok mértékéről.

4. Az igénybe vehető juttatásokról és azok maximális mértékéről a személyzeti ügyintéző előzetesen tájékoztatja a jogosultat. A szabályzat 1. számú mellékletét és függelékeit minden év február 15-ig aktualizálja és átadja a polgármester részére.

5. A nyilatkozatot a függelékkel a személyzeti ügyintézőnek kell leadni, aki gondoskodik az eredeti példánynak a Gazdasági Osztály illetékes ügyintézőjéhez történő továbbításáról, egy másolati példányának pedig az iktatásáról a személyi anyaghoz. Tárgyév november 30-ig jelen szabályzat 2. függeléke szerinti nyomtatványon kell nyilatkozni a keretösszeg igénybe nem vett részének felhasználásáról. Az 1000 Ft alatti maradvány elveszik.

6. Amennyiben a polgármester a nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, a cafetéria-juttatás teljes összegét a Széchenyi kártya szálláshely alszámlájára utalja át az Önkormányzat. Amennyiben a polgármester a nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül mulasztja el, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a nyilatkozatot a Gazdasági Osztályra eljuttatni azzal a kikötéssel, hogy bizonyos juttatási elemek kiválasztására a tárgyévben meghatározott időpontig van lehetőség.

7. Sárbogárd Város Önkormányzatánál a polgármestert megillető cafetéria-juttatás éves összege az illetményalap ötszörösének megfelelő összeg. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. A tárgyévben igénybe nem vett összeg a következő évre nem vihető át.

8. Az év közben megválasztott polgármester a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget 1000 Ft-ra kerekítve a személyzeti ügyintéző állapítja meg. Ha a polgármester a tartós távolléte miatt nem lett volna jogosult a korábban igénybe vett cafetéria-

juttatásra, vagy a megbízatása év közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegét a távollét megszűnését követő első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, illetve ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi, a polgármester választása szerint vissza kell adni.

9. A visszafizetésre a jogviszony megszűnésekor úgy kerül sor, hogy a cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül. A levonás engedélyezéséhez a polgármester a nyilatkozata mellé minden évben jelen szabályzat 3. függeléke szerinti meghatalmazást adja. Nem kell visszafizetni a juttatást, ha a megbízatás a polgármester halálával szűnik meg.

10. A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértéknél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet – a polgármester által a szabályzat 2. függeléke szerinti nyilatkozatban meghatározott módon – decemberben kiadásra kerül.

Bizonyos juttatási elemek választására a természetükből adódóan ekkor már nincs lehetőség.

11. A polgármester az alábbi cafetéria-juttatási elemek közül választhat:

Széchenyi Pihenő Kártya: A juttatásra csak a polgármester jogosult, de a Széchenyi Pihenő kártyájához társkártya igényelhető a közeli hozzátartozók részére a kibocsátótól. A társkártyával rendelkező hozzátartozót a polgármesterrel megegyező jogosultságok illetik meg az elektronikus utalványok felett. A kártya igényléséhez a szükséges formanyomtatványokat a személyzeti ügyintéző adja át a juttatást igénylő polgármesternek.

Szálláshely alszámla: Amennyiben a polgármester ezt a juttatási formát választja, az igényelt összeget egy összegben, tárgyév május 20-ig utalja át a Gazdasági Osztály a szálláshely alszámlájára. Az év közben megválasztott polgármester is igényelheti ezt a juttatási formát, ebben az esetben az igénylést követő hónap végéig utalja át a Gazdasági Osztály a kívánt összeget a szálláshely alszámlájára. A kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható támogatás mértéke – több juttatótól származóan együttléve – az Szja törvényben meghatározott összeghatárig terjedhet. A juttatás összegét az Szja törvényben meghatározott mértékű adó és járulék terheli. A polgármester nyilatkozata mellé a Szabályzat 1. függeléke szerinti nyomtatványt kell csatolni.

Vendéglátás alszámla: Amennyiben a polgármester ezt a juttatási formát választja, az Szja törvényben meghatározott összeghatárig jogosult a kormányrendeletben meghatározott étkezési és szálláshely szolgáltatásra felhasználható támogatásra. A juttatás összegét az Szja törvényben meghatározott mértékű adó és járulék terheli. A juttatást havonta egyenlő összegben – minden hónap 20-ig – utalja át a Gazdasági Osztály a polgármester vendéglátás alszámlájára. A juttatás havi összegének meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre. A polgármester nyilatkozata mellé a Szabályzat 1. számú függeléke szerinti nyomtatványt kell csatolni.

Szabadidő alszámla: Amennyiben a polgármester ezt a juttatási formát választja, az Szja törvényben meghatározott összeghatárig jogosult a

kormányrendeletben meghatározott rekreációs, szabadidős, egészségmegőrző és szálláshely szolgáltatásokra felhasználható támogatásra. A juttatás összegét az Szja törvényben meghatározott mértékű adó és járulék terheli. A juttatást havonta egyenlő összegben – minden hónap 20-ig – utalja át a Gazdasági Osztály a polgármester szabadidő alszámlájára. A juttatás havi összegének meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre. A polgármester nyilatkozata mellé a Szabályzat 1 függeléke szerinti nyomtatványt kell csatolni.

12. (Hatályon kívül helyezve)

13. A Gazdasági Osztály a cafetéria-juttatási elemeket terhelő adó és járulék elszámolása, valamint átutalása céljából havonta jelentést készít a Magyar Államkincstár részére (a KIRA programon keresztül). Havonta igényelhető juttatás esetén a január és február hónapokra járó összeg átutalására vagy utalvány átadására március 20-ig kerül sor. A Gazdasági Osztály ebben az esetben a kifizetést a polgármestert január, illetve február hónapra megillető juttatásként veszi nyilvántartásba és jelenti le.

14. Amennyiben törvény vagy kormányrendelet előírja, a Polgármesteri Hivatal személyzeti ügyintézője a Gazdasági Osztály adatai alapján adatot szolgáltat a közigazgatási hatóság számára a cafetéria-juttatásokról.

Sárbogárd, 2019. január 29.

alpolgármester

A módosított szabályzatot Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2019.(II.08.) határozatával jóváhagyta.

Sárbogárd, 2019. február ...

jegyző