

**Iskola egészségügyi munkaterv
2012/2013 tanév
Mészöly Géza Általános Iskola
7000 Sárbogárd, József Attila u.14.**

**Az intézményt ellátó védőnő: Kovács Istvánné
Intézményben való tartózkodása: hétfő – szerda - péntek
A védőnő elérhetősége: 06-70/3873-489**

**Iskola egészségügyi munkaterv
2012/2013 tanév
Sárbogárd, Mészöly Géza Általános Iskola**

Augusztus:

- Iskola egészségügyi munkaterv készítése, leadása aláírásra az iskola igazgatójának.
- Előző éves iskolai jelentés elkészítése
- Névsorok elkérése az iskola titkártól
- Első osztályosok egészségügyi kartonjainak bekérése a kolléganőktől, oltások átnézése, névsor szerinti elrendezése
- Továbbtanuló, elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.

Szeptember:

- Oltási terv készítése MMR, Engerix-B oltásokhoz, leadása az ÁNTSZ felé. Oltóorvossal oltási időpontok megbeszélése. Iskolatitkárral a végleges 6. és 8. osztályosok névsorának és létszámának egyeztetése. Oltóanyagok átvétele az ÁNTSZ-től
- Oktatási intézmény higiénés ellenőrzési tervének elkészítése az ÁNTSZ munkatársának bevonásával, majd az iskola bejárása, ellenőrzése a terv alapján.
- Iskolai osztályok névsoregyeztetése az iskola titkárral, törzslapok átrendezése.
- Oltási névsorok felfektetése, ellenőrzése az oltási nagy könyvben.
- 6. osztályos tanulók egészségügyi kiskönyvének bekérése az igazgató helyettes, ill. az osztályfőnökök által.
- Szülők felé írásos értesítés a védőoltásokról, a visszaküldött papírok átnézése, esetlegesen oltóorvossal történő megbeszélése
- Védőoltás előkészítése, lebonyolítása, elpakolás, elkönyvelése az oltási kiskönyvekbe, oltási nagykönyvbe, iskola egészségügyi törzslapokra. ÁNTSZ felé való lejelentés.
- Tisztasági vizsgálatok elvégzése minden osztályban, felvilágosítás a fejtetű megelőzéséről, szükség esetén lekezelések.
- Felvilágosító órák és szűrővizsgálatok megtervezése az igazgató helyettesel és az osztályfőnökökkel
- Továbbtanuló, elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.

- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése
- Oltási terv készítése és leadása a DI-TE oltáshoz. Oltóorvossal időpont egyeztetése, megbeszélése.

Október:

- 6. osztályos szülők írásos értesítése a DI-TE oltásról, a visszaküldött papírok átnézése, esetlegesen oltóorvossal történő megbeszélése
- Oltóanyag átvétele az ÁNTSZ-től, Védőoltás előkészítése, lebonyolítása, elpakolás, elkönyvelése az oltási kiskönyvekbe, oltási nagykönyvbe, iskola egészségügyi törzslapokra. ÁNTSZ felé való lejelentés Az oltási kiskönyvek szülőknek történő visszajuttatása az osztályfőnökök révén.
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- 2.-4.-6.-8. osztályosok névsorainak felfektetése a Nyilvántartólapokra
- Iskola higiéné és balesetvédelmi ellenőrzés önállóan.
- Veszélyeztetett tanulók névsorának összeállítása az osztályfőnökök segítségével
- Továbbtanuló, elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

November:

- 6. osztályosok szexuális felvilágosító óráinak megszervezése az osztályfőnökökkel, Az órákra való felkészülés, előadások megtartása.
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- 2. osztályosok önálló védőnői szűrése (súly, magasság, mellkőrfogat, vérnyomás, látás, hallás, színlátás és othopédiai vizsgálatok és mérések)
- Továbbtanuló, elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

December:

- Védőnői szűrővizsgálat során, a kiszűrt tanulók kontrollvizsgálata

- 4. osztályosok önálló védőnői szűrése (súly, magasság, mellkőrfogat, vérnyomás, látás, hallás, színlátás és othopédiai vizsgálatok és mérések)
- 5. osztályosok felvilágosító óráinak szervezése az osztályfőnökökkel az egészséges táplálkozásról.
- Egészségnap szervezésének elkezdése.
- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Jövő évi költségvetési terv leadása a Polgármesteri Hivatal felé
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

Január:

- 5. osztályosok részére az egészségmegőrző felvilágosító órára történő felkészülés, órák megtartása az egészséges táplálkozásról.
- 6. osztályosok önálló védőnői szűrése (súly, magasság, mellkőrfogat, vérnyomás, látás, hallás, színlátás és othopédiai vizsgálatok és mérések)
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- Egészségnap szervezése.
- 6. osztályosok felvilágosító óráinak szervezése az osztályfőnökökkel a dohányzásról, órákra való felkészülés, órák megtartása
- Beutaltak eredményeinek begyűjtése és beírása az iskola egészségügyi törzslapokra és a korrekciós füzetbe.
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

Február:

- 6. osztályosok felvilágosító óráira való felkészülés, órák megtartása a dohányzásról
- 8. osztályosok önálló védőnői szűrése (súly, magasság, mellkőrfogat, vérnyomás, látás, hallás, színlátás és othopédiai vizsgálatok és mérések)
- Beutaltak eredményeinek begyűjtése és beírása az iskola egészségügyi törzslapokra és a korrekciós füzetbe.
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- Egészségnap szervezése.
- Oltási terv készítése az ÁNTSZ felé az Engerix-B oltás második feléről
- Veszélyeztetett tanulók névsorának elkérése és felvezetése
- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.

- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

Március:

- Engerix-B oltás második részletének előkészítése, oltóanyag átvétele, szülők felé történő kiértékelés, lebonyolítás, ÁNTSZ felé való lejelentés.
- Zöld oltási kiskönyvek kitöltése, oltások beírása, majd az igazgató helyettesnek történő átadása
- Egészségnap szervezése és lebonyolítása
- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- Beutaltak eredményeinek begyűjtése és beírása az iskola egészségügyi törzslapokra és a korrekciós füzetbe.
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

Április:

- Osztályfőnökök részére további felvilágosító órák szervezése, felkészülés, órák megtartása
- Tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések.
- Beutaltak eredményeinek begyűjtése és beírása az iskola egészségügyi törzslapokra és a korrekciós füzetbe.
- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése

Május:

- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.
- Jelzés alapján tisztasági vizsgálatok, kontroll, szükség esetén lekezelések
- Egész éves dokumentáció átnézése, hiányok pótlása
- Elköltözött, iskolát váltó tanulók kartonjainak postázása kikérő levél alapján.

- Havi tisztasági vizsgálatok lejelentése az ÁNTSZ felé
- Havi védőnői jelentés elkészítése
- Éves jelentéshez összesítők elkészítése

Június:

- Következő éves oltóanyag igénylés összeállítása, elkészítése, leadása
- Védőnői szobában papírok átnézése, selejtezése, pakolás, szortírozás
- Éves jelentéshez összegzések elkészítése
- Védőnői szoba tisztasági meszelésének az intézése

Folyamatos egészségnevelés a szűrővizsgálatokhoz kapcsolódóan, tanóra és tanórán kívüli keretek között az adott témához kapcsolódóan.

SÁRBOGÁRD VI. SZ. VÉDŐNŐI
KÖRZET
Sárbogárd, József A. u. 14.
Köztársaság tér 10.
Tel: 70/3873-489

Kovács István
Védőnő



Sárbogárd, 2012. 08.31.