

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. március 11-ei ülésére

Tárgy: Közművelődési megállapodás a Sárhatvani Klub üzemeltetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2011. január 21-ei ülésén pályázatot írt ki a közművelődési feladatellátás átadására az önkormányzati fenntartású Sárhatvani Klub közművelődési megállapodással történő további üzemeltetésére.

A megadott határidőre, 2011. február 21-ig egy pályázat érkezett:
(a pályázati dokumentum másolatát csatolom az előterjesztéshez)

- Sárhatvanért Egyesület

A pályázat elbírálásánál figyelembe kell venni, a kiírásban szereplő feltételeknek való megfelelést.

1. Milyen formában biztosítaná a 27/2008.(X.9.) önkormányzati rendelet az önkormányzat közművelődési feladatairól (továbbiakban: **Rendelet**) 12 §-a értelmében az alábbi közművelődési feladatokat (szakmai terv, referencia értékelése):
 - a városrészi közösségi élet szervezését,
 - ünnepek, szórakozási alkalmak lehetőségeinek biztosítását,
 - hagyományőrzést,
 - a közösségi tér biztosítását a településrész lakói számára,
 - a településrész lakosságmegetartó erejének növelését.
2. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. számú törvény (továbbiakban: **Tv.**) 76. §-a, illetve 79 §-a kimondja, hogy az önkormányzat a közművelődési intézmény fenntartójaként vagy a működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban biztosíthatja, hogy a településen a lakosság igénybe vehesse az intézmény szolgáltatásait. A települési önkormányzat a közművelődési feladatok megvalósítására közművelődési megállapodást köthet. A Tv., illetve a Rendelet 5§ (2) bekezdése alapján közművelődési megállapodás köthető **jogi személlyel** (egyesület, alapítvány, gazdasági társaság), illetve **magánszeméllyel** (vállalkozó). Meg kell vizsgálni, hogy a pályázó csatolta-e a kulturális tevékenység ellátására vonatkozó iratokat, s azok megfelelnek-e a kiírásnak.

A nyertes pályázóval a Képviselő-testület közművelődési megállapodást köt, a feladatellátás átadásának kezdete 2011. április 1-je. A közművelődési megállapodásnak tartalmaznia kell:

- az elvégzendő közművelődési szolgáltatást és annak díját
- a közművelődésben érintettek körét
- az ingyenesen vagy térítési díjért igénybe vehető szolgáltatásokat
- a közművelődési szolgáltatás igénybevételi lehetőségeinek minimális időtartamát és rendszerességét, a közösségi színtér, illetőleg közművelődési intézmény közművelődési célú minimális nyitva tartását
- a megállapodás személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeit
- közművelődési feladat megvalósításában közreműködőtől megkívánt szakképzettséget.

(a közművelődési megállapodás mintáját mellékelem az előterjesztéshez)

A Sárhatvanért Egyesület pályázata mindenben megfelel a kiírásnak.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni, s a beérkezett pályázatot elbírálni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *Közművelődési megállapodás a Sárhatvani Klub üzemeltetésére* tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a *Sárhatvani Klub* további üzemeltetésére, 2011. április 1-jétől a (név) a közművelődési feladat átadására megállapodást köt az alábbi tartalommal:

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrésztől, **Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (7000, Sárbogárd, Hősök tere 2.) / továbbiakban: **Önkormányzat** /
másrésztől / továbbiakban: **Működtető** /
között alulírott helyen és időpontban, a következő feltételekkel:

1. A Sárhatvani Klub (7019 Sárbogárd- Sárhatvan, József A. u. 26. Hrsz.: 534 alapterülete: 174,23 m²., mely tartalmazza a volt óvoda helyiségeit is) / továbbiakban: **Klub** / az Önkormányzat tulajdonában van. Az Önkormányzat az 1997. évi CXL. törvény 76.§-ában meghatározott közművelődési feladatait, ugyanezen tv. 79. §-a, illetve a 27/02008. (X.9.) önkormányzati rendelet / továbbiakban: Rendelet / értelmében a Klub üzemeltetésére, a Rendeletében megfogalmazott közművelődési feladatok megvalósítására a nyertes Pályázóval közművelődési megállapodást köt.
2. A megállapodást a Klub üzemeltetésének rendezése, az Önkormányzat kötelező közművelődési feladatainak ellátása érdekében kötik.
3. Az Önkormányzat 2011. évre **769.000 Ft** támogatást biztosít - ebből a támogatási időszakra **577.000 Ft** esik - az alábbiakban meghatározott közművelődési feladatok ellátásáért, megszervezéséért, a Klub üzemeltetéséért.
Az évi támogatási hozzájárulást negyedéves bontásban kerül utalásra.
4. A nyertes Pályázó köteles a támogatásról elsődlegesen a havi közüzemi számlák és a fizetés teljesítését igazoló átutalás, csekk másolatának, azon túl olyan kulturális rendezvény számlája másolatának, amelyiknél jegyértékesítésből bevétel nem keletkezett, azon túl a saját közreműködése személyi kifizetési bizonylat másolatának negyedévente a Polgármesteri Hivatal közművelődési referenséhez történő benyújtásával elszámolni a negyedévet követő hó 15. napjáig.
5. A fent említett támogatás ellenében a nyertes Pályázó gondoskodik a Rendelet értelmében az alábbi feladatok ellátásáról:

Vállalja a városrészi közösségi élet szervezését, ennek érdekében:

- ünnepeket, szórakozási alkalmakat teremt,
- helyismereti kiállításokat, rendezvényeket produkál,
- a közösségi teret a településrész lakosainak rendelkezésére bocsátja.
- támogatja az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődési közösségek és civil szervezetek működését, azok tevékenységéhez, közösségi programjaihoz lehetőség szerint biztosítja a helyszínt.
- A Nyugdíjas Klubnak és a Sport Klubnak ingyenesen biztosít helyet egyeztetést követően a nyitva tartási időben a nyertes pályázó által kijelölt helyiségekben.

6. A Klub közművelődési szolgáltatásait a házszabályok betartásával minden lakos igénybe veheti.
7. A Klub nyitva tartása a megállapodás megkötésekor érvényben lévő: heti 4 alkalommal 17-20 óra közötti nyitva tartási rend szerint. A nyertes Pályázó a nyitva tartási időt a rendezvényeknek megfelelően módosíthatja, azonban az intézmény heti nyitva tartási idejét a jelenlegi alá nem csökkentheti.
8. A nyertes Pályázó a Klubban csak akkor engedélyezhet nem közművelődési profitorientált tevékenységet (pl. vásárok), ha az a szakmai munkát nem akadályozza. , éppen ezért a nem kulturális, profitorientált tevékenység a Klub fent meghatározott nyitva tartási idején kívül zajlik.
9. A szakmai munkát a továbbiakban úgy kell szervezni, hogy minimum a tavalyi év szintjén teljesüljenek. Amennyiben a nyertes Pályázónak felróható okból a közművelődési tevékenység csökken vagy annak minősége romlik, akkor az Önkormányzat az éves működési támogatást arányos mértékben csökkenti.
10. A nyertes Pályázó köteles a tevékenységére, illetve a közművelődési feladatok megvalósítására vonatkozó összes jogszabályt betartani, így főképpen a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. számú tv. ide vonatkozó paragrafusait, illetve az Önkormányzat Rendeletét. Gondoskodik az intézmény szakszerű működéséről, anyagilag-erkölcsileg is felel a Klubban folyó tevékenységért, így azt legjobb tudása, szakmai képzettsége és ismeretei szerint irányítja.

A nyertes pályázótól, illetve a szolgáltatás ellátásában közreműködő személyektől megkövetelt szakképzettség: legalább középfokú közművelődési szakképesítés.

11. A nyertes Pályázó a feladatok ellátása ideje alatt vállalt kötelezettségeiért maga felel, ugyancsak a működése alatt keletkező esetleges kárért, mind a munkajogi, a pénzügyi és a polgári jogi szabályok szerint felel.

12. A nyertes Pályázó köteles minden évben írásbeli szakmai beszámolót készíteni az Önkormányzat részére, amely áttekinti és értékeli az adott évben végzett közművelődési munkát, az ezen megállapodásban vállalt szakmai kötelezettségek megvalósulását, illetve megállapítja a következő év feladatait, annak költségvetési támogatását.
13. Az Önkormányzat részéről a nyertes pályázóval a kapcsolatot tartja, és a kontrollt végzi az Oktatási , Közművelődési és Sport Bizottság elnöke, a Polgármesteri Hivatal szakreferense.
14. A nyertes Pályázó a Klubot az átvételi jegyzőkönyv alapján a külső-belső állag minőségének megállapításával veszi át.
15. A Klub külső-belső állagának megóvásáról, karbantartásáról, javításáról a nyertes Pályázó gondoskodik. Az épület esetleges belső átalakításához, külső arculatának megváltoztatásához előzetesen kikéri az Önkormányzat hozzájárulását.
16. Az intézmény felújítása az Önkormányzat feladata.
17. A nyertes Pályázó leltár szerint veszi át az intézmény berendezését, szakmai felszerelését, bútortatát és azokért anyagi felelősséget vállal. Gondoskodik az átvett eszközök állagának megóvásáról, javításáról, és pótlásáról. Amennyiben nem hiánypótló új eszközök, bútorok, felszerelések kerülnek beszerzésre a vállalkozás megszűnésekor az eszközök megosztása az önkormányzati támogatás és a saját bevétel arányában illeti meg az Önkormányzatot, illetve a nyertes Pályázót.
18. A megállapodás megszűnésekor az eszközökkel leltár szerint el kell számolni.
19. A nyertes Pályázó saját költségvetéséből fedezi a működési kiadásokat.
20. A Klubot az Önkormányzat **2011. április 1-jétől 2016.március 31-ig** adja át működtetésre.
21. A közművelődési szerződés szükség szerint, közös megállapodással, 3 hónappal előbb, a gazdasági év végével módosítható, illetve felbontható.
22. A közművelődési megállapodás megszűnik:
 - a megállapodásban megállapított határidő lejártával
 - a tevékenység folytatására való jogosultság elvesztésével
 - az Önkormányzat kezdeményezésére a nála fennálló érdekmúlás, érdekvesztés, vagy szolgáltatás-ellenszolgáltatás értékaránytalanná válása esetén egyoldalúan 6 hónap felmondási idővel
 - a nyertes Pályázó kezdeményezésére a nála fennálló érdekmúlás, érdekvesztés vagy szolgáltatás-ellenszolgáltatás értékaránytalanná válása esetén egyoldalúan 6 hónap felmondási idővel.
23. A szerződés megszűnése esetén el kell számolni. Elszámolás esetén a közüzemi díjhátralékot az Önkormányzat nem veszi át azok a nyertes

Pályázót terhelik, továbbá a tevékenység bővítéséből eredő többletfeladatok pénzügyi kihatását is a nyertes Pályázó viseli.

A közművelődési megállapodás a Felek teljes egyetértésével jött létre, a megállapodást magukra kötelezően elismerik, és mint akaratukkal megegyezőt aláírásukkal hitelesítik.

Jelen közművelődési megállapodás a mellékletekkel együtt az Önkormányzat határozatával válik érvényessé.

Sárbogárd, 2011.....

.....
Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Melléklet:


1. Jegyzőkönyv a külső-belső állag megállapításáról
2. Leltár a Klub felszereléséről, berendezéséről

Utasítja a jegyzőt, hogy a pályázati döntésről a pályázót értesítse. Utasítja a polgármestert, hogy a közművelődési megállapodást kösse meg,

Határidő: értesítésre március 21.
megállapodás megkötésére: március 31.

Felelős: jegyző, polgármester

Sárbogárd, 2011. február 24.


A jegyzőt helyettesítő Szenci György
aljegyző





Handwritten notes:
R
T
U

Sárhatvanért Egyesület

7019 Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26.

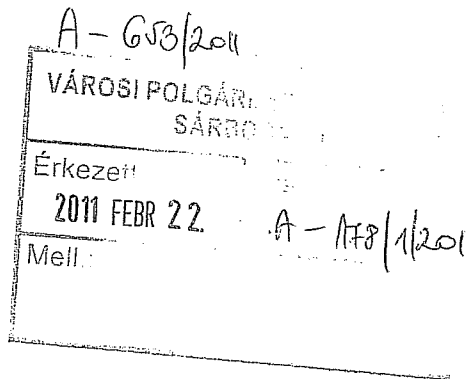
☎ 0670-317-51-09

✉ sarhatvan@freemail.hu

Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárd
Hősök tere 2.
7000



Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő-testület!

Mellékelten megküldöm az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 27/2008. (X.9.) önkormányzati rendelete szerint pályázatot hirdetett közművelődési feladat-ellátására az önkormányzati fenntartású Sárhatvani Klub közművelődési megállapodással történő további üzemeltetésére kiírt pályázatunkat.

Melléklet: A Sárhatvani Klub pályázati dokumentációja

Sárbogárd-Hatvan, 2011. február 19.

Baki Ferenc
a Sárhatvanért Egyesület elnöke

Handwritten note: Átvettem: 2011. 02. 21. Pinosai



Sárhatvanért Egyesület

7019 Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26.

☎ 0670-317-51-09

✉ sarhatvan@freemail.hu

P á l y á z a t

a SÁRHATVANI KLUB működtetésére

Készült: Sárhatvan, 2011. február 19.

Pályázat előterjesztője:

Baki Ferenc

elnök

Sárhatvanért Egyesület képviseletében

Tartalomjegyzék

1. Pályázat felépítése.....	3
1/a. A pályázat célja.....	3
1/b. A pályázathoz benyújtandó melléletek.....	3
1. A pályázó rövid bemutatkozása.....	4
2. Az egyesület szakmai tapasztalata, referenciái.....	5
3. A megpályázott időszak programtervezete.....	6
4. Részletes szakmai terv.....	7
5. A közművelődési munkát segítő szakmai tapasztalat.....	9
6. A közművelődési feladatellátásra vonatkozó jogosultság igazolására szolgáló dokumentumok másolatai.....	10

1. Pályázat felépítése

A pályázó neve :**Sárhatvanért Egyesület**
A pályázó címe :7019, Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26.
A pályázó szervezeti formája :egyesület
A pályázó szervezet felelőse :**Baki Ferenc**
címe :7019, Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 10/a.
A pályázati munka kezdete :**2011. év április hó 1. nap.**
A pályázati munka vége :**2016. év március hó 31.nap**

1/a. A pályázat célja

Sárbogárd város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 27/2008. (X.9.) önkormányzati rendelete szerint pályázatot hirdetett közművelődési feladatellátására az önkormányzati fenntartású Sárhatvanért Klub közművelődési megállapodással történő további üzemeltetésére. A Sárhatvanért Egyesület fenti rendelet és a pályázat kiírás alapján megpályázza a Sárhatvanért Klub további üzemeltetését.

1/b. A pályázathoz benyújtandó melléletek

1. A pályázó rövid bemutatkozása.
2. Az egyesület szakmai tapasztalata, referenciái.
3. A megpályázott időszak programtervezete.
4. Részletes szakmai terv.
5. A közművelődési munkát segítő szakmai tapasztalat.
6. A közművelődési feladatellátásra vonatkozó jogosultság igazolására szolgáló dokumentumok másolatai:
 - a) Végzés
 - b) Alapszabály
 - c) Bizonyítványok
 - d) Nyilatkozatok

1. A pályázó rövid bemutatkozása

Egyesületünk 2005. november 9-én került bejegyzésre a Fejér Megyei Bíróságon. A működésének időtartama határozatlan, székhelye a 7019 Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26. Az egyesület megalakulásának célja az volt, hogy elősegítse Sárhatvan, mint Sárbogárd város városrészének fejlődését, felzárkózását, infrastrukturális hátrányának leküzdését. Az egyesület többfunkciós közösségi központként üzemel. Egyik fő feladata a település lakóinak és minden – korosztálytól független – érdeklődőnek a jobb minőségű kulturális és sport szolgáltatások biztosítása. Támogat minden alulról jövő kezdeményezést, önszerveződő csoportot, lakóhelypártoló egyesülést. Célul tűzte ki a településrész civil közösségeinek megteremtését, működtetését.

Az egyesület szervezi és lebonyolítja a településrész művelődési, szórakoztató rendezvényeit. Ifjúsági, valamint az önszerveződő csoportok saját tevékenységük lebonyolítására heti 4 alkalommal 17.00 – 20.00 óra között van lehetőség, amelyet 15-20 fő igénybe is vesz. Igény esetén a nyitva tartási idő változhat, mint már az elmúlt időszakban többször is volt rá példa.

Az egyesület megalakulását követően annak taglétszáma folyamatosan változott. A kezdeti lelkesedést némiképp alábbhagyott, a belépett tagok száma megcsappant, majd a 2006-2007-es év mélypontját követően egy folyamatos emelkedés volt nyomon követhető. A létszám mára stabilizálódott, azonban azt számszerűsíteni egzakt módon nem lehet. Ennek nyilvánvaló oka abban keresendő, hogy az emberek döntő többsége nem követi folyamatosan nyomon az egyesület tevékenységét, ellenben indokolt esetben bekapcsolódik abba és segíti munkáját.

2. Az egyesület szakmai tapasztalata, referenciái

A Sárhatvanért Egyesület 2006 év első negyedévében nyert eredményes pályázatot 2006 év és 2011 év közötti időtartamra a helyi klub helyiség működtetésére, illetve kulturális célokra történő felhasználására.

Az egyesület létrehozását a település kulturális életének lemaradása sürgette. Az itt élő fiatalok a helyi klub helyiséget jellemzően szervezetlenül, ad hoc jelleggel használták. A település egyetlen középülete, - amely az önkormányzat tulajdonát képezi- a tényleges kulturális élet kialakítására alkalmatlannak bizonyult, ezért a civil szervezet megalakulását követően annak elsődleges célja az volt, hogy a már meglévő ingatlant az önkormányzat segítségével úgy alakítsa át, hogy az több funkciónak is eleget tegyen.

A 2005 év végén megkezdett, de ténylegesen 2006 évben elvégzett és befejezett épület átalakítását, a településen élők összefogásával az egyesület sikeresen hajtotta végre, mellyel lehetőséget teremtett mind az itt élő fiataloknak, mind pedig az idősebb korosztálynak arra, hogy önszerveződő csoportokat hozhassanak létre.

A település mai kulturális arculatát gyakorlatilag négy éven keresztül, ebből az épületrészből kiindulva alakítottuk ki, figyelve arra, hogy az ténylegesen a közösség érdekeit szolgálja és kulturális fejlődéséhez vezessen. A meglehetősen szűk keretek közé szorított – egyébként a mai gazdasági válsághelyzetben is még mindig elfogadható – költségvetési keretből elsősorban hagyományörző rendezvények kerültek megszervezésre, úgy, mint farsangi-, húsvéti-, anyáknap-, gyermeknap-, szüreti-, mikulás- és karácsonyi ünnepség. Ugyanakkor lehetőséget teremtettünk író-olvasó találkozó szervezésére, valamint olyan jellegű programok megtartására, amely kifejezetten kulturális célokat, általános ismeretek bővítését szorgalmazták.

Az egyesület az elnyert pályázati időtartam alatt mindvégig szorgalmazta az Internet nyújtotta lehetőségek megismertetését az itt élő emberekkel, ehhez kiépítésre került egy olyan számítógéppark, amely mára ugyan már elavultnak tekinthető, azonban továbbra is térítés mentesen biztosítja az elektronika nyújtotta lehetőségekhez történő hozzáférést.

Az elmúlt 5 évben szorgalmaztuk az idősebb generációt magába tömörítő nyugdíjasklub valamint a fiatalok egészségesebb életmódra történő nevelésének szellemében a sportklub létrehozását. Az önszerveződő klubok saját területükön kiemelkedő eredményeket értek el, mellyel tagjaik öregbítették a település hírnevét és megismertették magukat a kistérség további településein működő civil csoportjaival is. (Ilyen jellegű tevékenység, szerveződés és igény az egyesület megalapítását és tevékenységét megelőzően egyáltalán nem volt Sárhatvanon.)

Az egyesület működése, fennállása és tevékenysége, valamint a kulturális életbe történő beavatkozása során jelentősen megváltozott Sárhatvan belső élete. Rendszeressé és kiszámíthatóvá vált a közösségi élet. Az itt élőkben egyre inkább kialakulóban van a közösséghez történő tartozás igénye, a jelenleg is működő önszerveződő csoportok külső irányítás nélkül is rendszeres foglalkozásokat szerveznek, törekszenek saját hagyományaik kialakítására és terveik és céljaik megvalósítására.

* Az egyesület eddigi tevékenységeit, mintegy referenciaként mutatja a pályázat mellékletéhez - a teljesség igénye nélkül - csatolt fényképek és újságcikkek.

3. A megpályázott időszak programtervezete

Az egyesület a 2011-2016. évben is folytatja az eddig megkezdett tevékenységét.

Fő célunk:

- Sárhatvan településért és a térségért tenni akaró személyek, csoportok összefogása;
- Sárhatvan kulturális életének szervezése, működtetése útján a közösség hagyományainak ápolása, rendezvények szervezése, művészeti csoportok alakítása (eddig hagyományörző programjainkat újabb események szervezésével szeretnénk bővíteni pl.: „új kenyér” ünnepe, betlehemes játék);
- A lakosság egészségének megőrzése, a község sportéletének fellendítése, a sportolni vágyók összefogása, a tagok részére a rendszeres testedzés és sportolás biztosítása, a lakossági szabadidősport segítése, stressz megelőzés, kikapcsolódás biztosítása;
- Az ifjúság közösségi életbe történő bevonása, a szabadidő hasznos eltöltésére, a tudatos életvitelre nevelés népszerűsítése, baráti szellemű közösség létrehozása és ápolása;
- Kézműves szakkörök kialakulásának biztosítása pl.: virágkötészet, foltvarrás stb.
- Sárhatvan település rendezése, környezetvédelem tudatosabbá tétele, újra hasznosítható hulladék szelektív összegyűjtése pl.: pet palackok gyűjtése.
- „Tiszta udvar, rendes ház” verseny újraindítása.
- Kerékpártúra rendezése, Mezőföld megismerésével.

4. Részletes szakmai terv

1. Az egyesület betartja a közművelődési feladatok megvalósítására vonatkozó összes jogszabályt, így főképp a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. számú tv. ide vonatkozó paragrafusait is, illetve az Önkormányzat Rendeletét. Gondoskodik az intézmény szakszerű működéséről, anyagilag-erkölcsileg felel az abban folyó tevékenységéről, így azt legjobb tudása, szakmai képzettsége és ismeretei szerint irányítja.
2. Az Egyesület vállalja, hogy az Önkormányzat által megítélt támogatásból elsődlegesen a havi közüzemű számlák és a fizetés teljesítését igazoló utalás, csekk másolatának, azon túl olyan kulturális rendezvény számlájának másolatát, amelyiknél jegyértékesítésből bevétel nem keletkezett, azon túl a saját közreműködése személyi kifizetési bizonylat másolatának negyedévente a Polgármesteri Hivatal közművelődési referenséhez történő benyújtásával elszámol a negyedévet követő hó 15-ig.
3. Az egyesület a működési költségeit a saját költségvetéséből fedezi.
4. Az egyesület vállalja a városrészi közösségi élet szervezését, ennek érdekében ünnepeket, szórakozási alkalmakat teremt.
5. Hagyományörzés szolgálatában helyismereti kiállításokat, rendezvényeket szervez.
6. A település lakosságmegtartó erejének növelése érdekében a közösségi teret a településrész lakosainak rendelkezésre bocsátja.
7. Támogatja az ismeretszerző, amatőr alkotó művelődési közösségek és civil szervezetek működését, azok tevékenységéhez, közösségi programjaihoz lehetőség szerint biztosítja a helyszínt.
8. Az egyesület közművelődési szolgáltatásait a házszabályok betartásával minden lakos igénybe veheti.
9. Az egyesület által működtetett művelődési ház (klub és volt óvoda helyiségek együttesen) nyitva tartása – jelenleg érvényben lévő – heti 4 alkalommal 17.00 – 20.00 óra közötti nyitva tartási rend szerint. A nyitva tartási időt az egyesület a rendezvényeknek megfelelően módosíthatja, de az intézmény jelenlegi heti nyitva tartási idejét nem csökkenti.
10. Az egyesület szakmai munkáját úgy szervezi, hogy a vállalt nyitva tartási időben biztosítja a nyugdíjas- és sportklub részére, - külön egyesség alapján - a volt óvoda épületrészből a nagyterem (2 bejárattal rendelkező helyiség) használatát. Ezen túl biztosítja a nyugdíjasklub részére – korábban szóban előterjesztett kérelmük tárgyát képező – szertár helyiségek (volt óvoda épületrész egymásból nyíló két konyhai helyiségeinek) kizárólagos használatát. Továbbá az egyesület a sportklub részére továbbra biztosítja azt, hogy a fent megjelölt nagyterem használatán túl, sporteszközeit a már kialakult gyakorlatnak megfelelően a folyosón tárolja.
11. Az egyesület csak akkor engedélyezi a művelődési házban nem közművelődési, profitorientált tevékenység folytatását, ha az a szakmai munkát nem akadályozza és az a fenti nyitva tartási idején kívül zajlik.
12. Az egyesület a szakmai munkát a jövőben is úgy szervezi, hogy a közművelődési tevékenység nem csökken, illetve annak minősége az előző évihez képest nem romlik.
13. Az egyesület a közművelődési tevékenység megvalósítására vonatkozó összes jogszabályt betartja, gondoskodik az intézmény szakszerű működéséről, anyagilag és erkölcsileg is felel a művelődési ház (együttesen klub és volt óvoda helyiségekben) folyó tevékenységért, amelyet legjobb tudása, szakmai képzettsége és ismeretei szerint irányítja.
14. A művelődési ház működtetése során keletkező esetleges kárért a mindenkori jogi szabályok szerint felel.

15. Az egyesület minden évben szakmai beszámolót készít a fenntartó Önkormányzat részére. A beszámolóban áttekinti és értékeli az adott évben végzett közművelődési munkát, a vállalt szakmai kötelezettségek megvalósulását, illetve megállapítja a következő év feladatait, annak költségvetési támogatását.
16. Gondoskodik a művelődési ház külső-belső állagának megóvásáról, karbantartásáról, javításáról. Az épület esetleges belső átalakításához, külső arculatának megváltoztatásához előzetesen kikéri az Önkormányzat hozzájárulását.
17. A Sárhatvanért Egyesület átveszi az intézmény berendezését, szakmai felszerelését, bútortát és azokért anyagi felelősséget vállal. Gondoskodik az átvett eszközök állagának megóvásáról, javításáról, pótlásáról.

5. A közművelődési munkát segítő szakmai tapasztalat

A Madarász József Városi Könyvtár, mint nyilvános könyvtár feladata, a település közművelődési könyvtáraként a lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, az élethosszig tartó tanuláshoz, a szakmai munkához, az igényes szórakozáshoz szükséges dokumentumok és szolgáltatások biztosítása.

A Madarász József Városi Könyvtár fő feladatának tekinti, hogy az érdeklődők legszélesebb köre számára biztosítsa a feltételeket a magyar és egyetemes kultúra kincseinek megismeréséhez, a folyamatos önművelésre, a színvonalas szórakozásra.

Ennek érdekében a könyvtár gyűjtőkörébe tartozó dokumentumok beszerzésével, feldolgozásával és a könyvtári szolgáltatások szervezésével támogatják:

- a szervezett oktatásban és az önképzésben részt vevő személyek tanulását;
- az állampolgári jogok gyakorlásához, valamint a személyes és közösségi önmegvalósításhoz szükséges közhasznú ismeretek megszerzését;
- a gazdaság, a társadalom, a tudomány és kultúra területén való tájékozódást;
- az irodalom és más művészeti ágak alkotóinak megismerését;
- a város és a kistérség természeti értékeinek, gazdasági, társadalmi folyamatainak, kulturális, történelmi, néprajzi hagyományainak kutatását és bemutatását;
- a szabadidő hasznos eltöltését;

A könyvtár, mint harmadik hely

Sárbogárdon a Madarász József Könyvtár évek óta kiemelkedő közművelődési munkát is folytat. Havi rendszerességgel szerveznek kiállításokat, író-olvasó találkozókat, könyvbemutatókat, felolvasásokat, előadásokat.

Ez a hely nem csak a felnőtteknek való, hanem a fiatalokért is van, összehozza a különböző korú és érdeklődésű embereket. Befogadó, közösségteremtő légkört találunk itt, ahol megpihenhetünk a munka vagy az iskola után. Elősegíti a társadalomba való beilleszkedést, ami nagyon fontos lehet azoknak, akik hátrányos helyzetűek, vagy akik messziről érkeztek. Ez a hely találkozási pont, amelyet a környéken mindenki ismer.

6. A közművelődési feladatellátásra vonatkozó jogosultság igazolására szolgáló dokumentumok másolatai

Fejér Megyei Bíróság
Pk. 60.127/2005/2.

V é g z é s

A megyei bíróság elrendeli az alábbi társadalmi szervezet nyilvántartásba vételét 2136. sorszám alatt.

1./ Neve: Sárhatvanért Egyesület

2./ Székhelye: 7019 Sárbogárd-Hatvan, József A. u. 26.

3./ A képviselő neve és címe: Ellenbuczka Zsolt elnök
7019 Sárhatvan, József A. u. 36.

4./ Célja: Sárhatvan településrészt és térségért tenni akaró személyek összefogása a község- és térségpolitikai célok megvalósítása érdekében, a település és térség kulturális életének szervezése, működtetése, hagyományainak ápolása, sportéletének fellendítése, a lakosság egészségének megőrzése, betegségmegelőzés.

5./ Alapszabály kelte: 2005. augusztus 18.

6./ Cél szerinti besorolása: településfejlesztési tevékenység

8./ Közhasznúsági fokozat: közhasznú

Amennyiben a szervezet nyilvántartott adataiban változás következik be, azt a változástól számított 60 napon belül a bíróságnak be kell jelenteni.

E végzés ellen a kézbesítésétől számított 15 nap alatt ennél a bíróságnál három példányban beadandó fellebbezésnek van helye a Fővárosi Ítéltáblához.

I n d o k o l á s :

A bíróság az 1989. évi II. tv. 15. §-a alapján rendelkezett az egyesület nyilvántartásba vételéről, tekintettel arra, hogy az alapszabály a törvényben foglalt feltételeknek megfelel.

Az egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 26. § c. pontjának 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,18,19, 20. és 21. alpontja szerint közhasznú tevékenységeket végez, és az alapszabály valamint a csatolt iratok a 4. § és 7. §-ban foglaltaknak megfelelnek, ezért a bíróság az egyesületet a 2. § és 22. § alapján közhasznú szervezetként vette nyilvántartásba.

Székesfehérvár, 2005. szeptember 30.



Dr. Stettler Noémi sk.
bíróági titkár

A. Ügyintéző Alkalmazott
77

2005. november 3.

2005. november 9.

Dr. Stettler Noémi sk.
bíróági titkár
77

Sárhatvanért Egyesület

ALAPSZABÁLYA

2005. augusztus 18.

A L A P S Z A B Á L Y

A Magyar Köztársaság Alkotmányában biztosított, és az egyesülésről szóló 1989. évi II. törvényben részletezett alkotmányos egyesülési jogokkal élve, a civilszféra megerősítésén fáradozva az alapító tagok a mai napon egyesületet alapítottak az alapszabályát megállapították az alábbiak szerint:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A társadalmi szervezet neve: Sárhatvanért Egyesület
(A továbbiakban: Egyesület)
- 2.) Az Egyesület székhelye: 7019 Sárbogárd-Harvan, József Attila u. 26.
- 3.) Az Egyesület működésének időtartama: az Egyesület határozatlan időre jött létre.
- 4.) Az Egyesület céljai:
 - a) Sárhatvan településrészt és a térségért tenni akaró magán és jogi személyek, csoportok összefogása a mindenkori község- és térségpolitikai célok megvalósítása érdekében,
 - b) Sárhatvan felemelkedése a település és térsége kulturális életének szervezése, működtetése útján, a község hagyományainak ápolása, rendezvények szervezése, művészeti csoportok alakítása,
 - c) A lakosság egészségének megőrzése, betegségmegelőzés, a község sportéletének fellendítése, a sportolni vágyók összefogása, a tagok részére a rendszeres testedzés és sportolás biztosítása, a lakossági szabadidősport segítése,
 - d) Az ifjúság közösségi életbe történő bevonása, a szabadidő hasznos eltöltésére, a tudatos életvitelre nevelés népszerűsítése, az ifjúság kulturált és etikus társasági magatartásának fejlesztése, az igazi értékek tiszteltetésének erősítése, baráti szellemű közösség létrehozása és ápolása,
 - e) Kulturális és sportkapcsolatok kialakítása - elsősorban az euroatlanti államokban levő - településekkel, településeken működő közösségekkel,
- 5.) Az Egyesület politikai pártokat nem támogató, közhasznú tevékenységet folytató, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény hatálya alá tartozó nonprofit szervezet.

A Ksztv. 26. § c.) pontja szerint az alábbi tevékenységeket végzi:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- emberi és állampolgári jogok védelme,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkanő-köleszést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
- emóciótani integráció elősegítése,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások,
- ár- és belvizvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység.

6.) Az Egyesület

- Közhasznú tevékenységének keretében jelen Alapszabályban meghatározottak szerinti 5. pontban meghatározott tevékenységet végzi. A közhasznú szolgáltatásokból tagjain kívül más is részesedhet.
- Vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
- Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.) A nyilvánosságra vonatkozó szabályok:

A testületi ülések nyilvánossága:

Az Egyesület Közgyűlései, valamint az Elnökség ülései nyilvánosak. Az ülések nyilvánossága nem járhat a személyhez fűződő jogok és az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak sérelmével. A nyilvános ülésen szavazati és tanácskozási jog nélkül - bárki részt vehet. A nyilvánosságot biztosító részvétel a testületek munkáját nem zavarhatja, és nem akadályozhatja. A Közgyűlés, illetőleg az Elnökség a megjelent nem tag személyt tanácskozási joggal ruházhatja fel.

A határozatok nyilvántartása, nyilvánossága és nyilvánosságra hozatala:

A Közgyűlés, valamint az Elnökség határozatairól naprakész nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, meghozatalának időpontja, hatálya. A határozatokat az adott évről vonatkozólag folyamatosan sorszámozva kell nyilvántartani és a határozatot támogatók és ellenzők pontos számát (és számarányát), ha lehetséges személyét a határozatban meg kell jelölni. Határozatokat Határozatok Könyvében folyamatosan be kell jegyezni az elnök és a hitelesítő aláírásával. A Közgyűlés és Elnökség határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül írásban, postai úton közölni kell az érintettekkel, és ezzel egyidejűleg az Egyesület székhelyén található nyilvános falújságra is ki kell függeszteni - legalább 30 napra - a meghozott határozatok szövegét. Ugyancsak a fenti módon ki kell függeszteni a szolgáltatások igénybevételeének módját, valamint az éves beszámolót.

Az Egyesület iratainak nyilvánossága:

Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba - a hatályos jogszabályi, személyiségvédelmi és adatvédelmi rendelkezések betartása mellett az Egyesület Titkáránál előterjesztett előzetes bejelentés alapján bárki betekinthez. Az iratokba való betekintést az egyesület székhelyén, a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül biztosítani kell. Az Elnökség és az Egyesület iratainak őrzéséről a Titkár köteles gondoskodni.

II. AZ EGYESÜLET FELADATAI

- 1.) Az Egyesület a fenti célok megvalósítása érdekében:
 - a) koordinációs és szervező munkát végez a tagok, illetve más szervezetek között,
 - b) anyagi, szellemi forrásokat kutat fel, pályázatokon vesz részt,
 - c) más hazai és külföldi Egyesületekkel, szervezetekkel, intézményekkel kapcsolatokat épít ki.
- 2.) Az Egyesület feladatait az alábbi eszközökkel valósítja meg:
 - a) tagsága és vezetése révén - lehetőségeihez mérten - bekapcsolódik a várost és térségét érintő kulturális életbe,
 - b) tömegkommunikációs eszközök igénybevételevel, zenei rendezvények szervezésével segíti a célok megvalósítását,
 - c) foglalkozásokat, művészeti csoportokat és csapatokat szervez,
 - d) kiadványokat tesz közzé.

III. EGYESÜLETI TAGSÁGI VISZONY

- 1.) Az Egyesületi tagja: alapító-, rendes- és pártoló tag. Az Egyesület alapító tagjainak névsorát az alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.
- 2.) Az Egyesület rendes tagja lehet az a magyar és külföldi nagykorú személy, aki az Egyesület alapszabályát elfogadja, belépési nyilatkozatát az Egyesület Elnöksége egyszerű szótöbbséggel jóváhagyja. Felvételéről határozat esetén - a felvételét kérő - jogorvoslatért 30 napon belül a Közgyűléshez fordulhat.
- 3.) Az Egyesület pártoló tagjai azok a magyar és külföldi magán vagy jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek lehetnek, akik és amelyek egyetértéssel az Egyesület célkitűzéseivel, valamint anyagi és erkölcsi támogatást nyújtanak az Egyesületnek feladatai megvalósításában.

IV. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- 1.) Az alapító és rendes tag jogai:
 - a) Az Egyesület közgyűlésén tanácskozási és szavazati joggal vesz részt, javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület rendezvényein,
 - b) Választó és választható az Egyesület bármely tisztségére. Az Egyesület ügydöntő és képviselői szerveinek nem választható meg az Egyesület külföldi állampolgárságú tagja, kivéve a letelepedési, bevándorlási vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező tagot.
 - c) Az Elnökség megbízása alapján jogosult az Egyesület nevében eljárni, ide nem értve az Egyesület jegyzését.
- 2.) Az alapító és rendes tag kötelezettségei:
 - a) betartja az Egyesület Alapszabályának és belső szabályzatainak előírásait, képességeinek megfelelően részt vesz az Egyesület szervezésében, fejlesztésében, céljainak megvalósításában.
 - b) rendszeresen és határidőre teljesíti tagdíjfizetési kötelezettségét,
- 3.) Pártoló tag jogai:
 - a) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
 - b) javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület részére,
 - c) részt vehet az Egyesület rendezvényein.
- 4.) A pártoló tagok kötelezései:

Segítsék munkájukkal vagy szellemi javaikkal, anyagi támogatásukkal az Egyesület tevékenységét. (A nem természetes személy pártoló tagok jogait és kötelezéseit a velük kötött szerződés tartalmazza.)

V. A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE

- 1.) Az alapító, a rendes és a természetes személy pártoló tagsági viszony megszűnik:
 - a) kilépéssel.
 - b) időléssel.
 - c) kizárás esetén.
 - d) a tag halálával.
 - e) a szervezet jogutód nélküli megszűnésével.
- 2.) Az alapító, a rendes és a természetes személy pártoló tag az Egyesületből az Elnök részére megküldendő írásbeli bejelentéssel - bárhol kiléphet. A kilépés a közléssel hatályos, a tag jogai és kötelezettségei a közléssel megszűnnek.

- 3.) Azt az alapító és rendes tagot, aki az előírt minimális tagsági díj megfizetésével féléves hátralékba kerül, és azt írásbeli felszólítás ellenére sem rendezzi, az Elnökség – a tagok sorából – írásbeli határozattal törli. A tárgyi beléptett tagdíj nem követelhető vissza.
- 4.) Azt az alapító, rendes és természetes személy pártoló tagot, aki az Alapszabályban meghatározott kötelezettségét ismételtelen vagy súlyosan megsérti, így, ha egy évig nem vesz részt az egyesület tevékenységében, büncselekményt, vagy az egyesület sérelmére egyéb súlyos szabálysértést követ el, vagy az egyesület jó hírét sértő magatartást tanúsít – az Elnökség javaslatára – a Közgyűlés a javaslat előterjesztésétől számított 30 napon belül egyszerű szótöbbségű döntéssel kizárhatja. Amennyiben az érintett ezzel élni kíván, a Közgyűlés köteles őt meghallgatni.
- A kizárási irányuló eljárást bármely tag az Elnökségnél írásban kezdeményezheti. Az Elnökség 30 napon belül dönt a kizárási javaslatról (annak előterjesztéséről vagy megtagadásáról); a döntésének meghozatala előtt köteles az érintettet értesíteni, és amennyiben ezzel az érintett élni kíván, köteles őt meghallgatni. Az ügy bonyolultsága, vagy más ok miatt a határidőt az Elnökség egy ízben 30 nappal meghosszabbíthatja. Az Elnökség felelős a vizsgálat korrekt, tárgyyszerű lefolytatásáért.
- 5.) A törlést vagy kizárást kimondó határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.
- 6.) A nem természetes személy pártoló tag tagsága megszűnik a vele kötött szerződés lejártá vagy felbontása esetén.

VI. AZ EGYESÜLET FELÉPÍTÉSE, SZERVEZETE ÉS A MŰKÖDÉS ALAPVETŐ ELVEI ÉS SZABÁLYAI

- 1.) Az egyesület szervezeti felépítése:
- a) Közgyűlés
 - b) Elnökség
 - c) Felügyelő Bizottság
- 2.) A egyes szervezeti egységek, testületek egymáshoz való viszonyát, feladat és hatáskörét az Alapszabály határozza meg. A Közgyűlés és az Elnökség vezető szervnek minősül.
- 3.) A választott testületekre vonatkozó közös szabályok:
- a) A vezető szervek és a Felügyelő Bizottság döntéseiket "határozat" formájában hozzák meg. A határozat tartalmának érintettekkel való megfelelő közlésére a határozatot hozó testület vezetője köteles. A közlés tényét a Határozatok Könyvében elhelyezett határozaton fel kell tüntetni.
 - b) A vezető szervek és a Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet vezetnek, melyet az ülésen megválasztott jegyzőkönyvvezető és hitelesítő hitelesít.
- 4.) Összeférhetetlenségi szabályok:
- a) A testületi szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b.) pont) a határozat alapján:
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okirattal megfelelő cél szerinti juttatás.
 - b) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve az Egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a vezető szerv elnöke, vagy tagja,
 - az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.

az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást - illetve a fenti bekezdésekben meghatározott személyek hozzátartozója.

- g. Az Egyesület megszűntét követő két évig nem lehet más Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan Egyesületnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Vezető tisztségviselőnek a Felügyelő Bizottság és az Elnökség tagjai minősülnek.

VII. A KÖZGYŰLÉS

- 1.) Az Egyesület legfelsőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlést az alapító és rendes tagok összessége alkotja, de azon tanácskozási joggal a pártoló tagok részt vehetnek. A Közgyűlés évente legalább egyszer ülésezik.
- 2.) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az Alapszabály elfogadása, módosítása,
 - b) az Elnökség és a Felügyelő Bizottság megválasztása 5 éves időtartamra, döntés az esetleges idő előtti felmentésükről,
 - c) tagjai közül megválasztja a fegyelmi, a jelölő és az egyéb ad hoc bizottságok tagjait, meghatározza a feladat és jogkörüket,
 - d) dönt az Egyesület feloszlásáról, más szervezettel való egyesüléséről, szétválásáról és ezekhez kapcsolódóan az Egyesület vagyonáról,
 - e) a tagdíj összegét megállapítja,
 - f) az éves munkatervet és költségvetést elfogadja,
 - g) az éves munkatervet végrehajtásáról és a költségvetés teljesítéséről szóló beszámolókat elfogadja,
 - h) az Egyesület céljai eléréséhez és a feladatok megvalósításához szükséges vállalkozási tevékenységeit meghatározza,
 - i) a közhasznúsági jelentés és az éves beszámoló elfogadásáról dönt az általános határozatképességi és határozathozatali szabályok szerint.
- 3.) A Közgyűlést az Elnök hívja össze. Össze kell hívni a Közgyűlést, ha azt a bíróság elrendeli, vagy, ha a tagok 30%-a, de legalább 10 fő - az ok és cél megjelölésével - illetve a Felügyelő Bizottság azt kívánja. A Közgyűlés tagjait az ülés időpontja előtt legalább egy héttel írásban, a napirend előzetes közlésével kell meghívni. A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. Az ülések nyilvánossága nem járhat a személyhez fűződő jogok és az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak sérelmével.
- 4.) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha összességében azon az alapító és rendes tagok felénél legalább eggyel több tag megjelent. A Közgyűlésen jelenléti ívet kell felvenni. Ha a Közgyűlés a megjelentek száma miatt határozatképtelen, akkor ugyanazon tárgysorozattal 15 napon belül megismételt Közgyűlést kell tartani. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül akkor határozatképes, ha az eredeti Közgyűlésre szóló meghívó a megismételt közgyűlés megtartásának időpontját tartalmazza. Erc a tagokat az eredeti közgyűlési meghívóban figyelmeztetni kell.
- 5.) A Közgyűlést a Közgyűlés által választott levezető Elnök vezeti, arról jegyzőkönyvet kell felvenni, amit a levezető Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvvezetőt és a hitelesítőket ugyancsak a Közgyűlés választja. A jegyzőkönyv tartalmazza a Közgyűlés helyét, és idejét. A Közgyűlés határozatának tartalmát, és hatályát, a határozathozatal időpontját, a határozatot támogatók, és ellenzők számarányát jegyzőkönyvbe kell foglalni. A Közgyűlés döntéseiről a Titkár az 1/7. pont szerint nyilvántartást is vezet.

- 6.) A Közgyűlés döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az Alapszabály elfogadását és az Alapszabály módosítást, amelyekhez a jelenlévők 2/3-os többségű szavazata szükséges. A tisztségviselőket érintő kérdésekben a Közgyűlés titkos szavazással dönt. A levezető elnök köteles titkos szavazást elrendelni a jelenlévők felének kezdeményezésére, egyébként minden kérdésben nyílt szavazással dönt a Közgyűlés. A jelenlévő tagokat egy-egy szavazat illeti meg.

VIII. AZ ELNÖKSÉG

- 1.) Az Egyesületi végrehajtó-ügyintéző szerve a háromtagú Elnökség. Tagjai: a megválasztott Elnök, a Titkár, a Gazdasági Felelős, akiket a Közgyűlés 5 évre választ.
- 2.) Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább kéthavonta össze kell hívni, valamint akkor is, ha a Felügyelő Bizottság - a cél megjelölésével - indítványozza. Az összehívásáról az Elnök gondoskodik. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze, az ülések időpontja előtt legalább egy héttel írásban, a napirend előzetes közlésével.
- 3.) Az Elnökség a tagok több, mint felének jelenléte esetén határozatképes. Ha az Elnökség a megjelentek száma miatt határozatképtelen, akkor ugyanazon tárgysorozattal 15 napon belül megismételt Elnökségi ülést kell tartani.
- 4.) Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyről a Titkár gondoskodik, és az Elnök valamint egy jelenlévő testületi tag hitelesít. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. Az ülések nyilvánossága nem járhat a személyhez fűződő jogok és az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak sérelmével.
- 5.) Az Elnökség főbb feladatai:
 - a) az Egyesületi tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása a Közgyűlés döntéseinek megfelelően, az Egyesületi képviseletének biztosítása,
 - b) az Egyesületi munkatervének elkészítése, a Közgyűlés elé terjesztése és gondoskodás a végrehajtásról,
 - c) az éves beszámoló, a közhasznúsági jelentés elkészítése és a Közgyűlés elé terjesztése,
 - d) kidolgozza az Egyesület által kötendő szerződéseket,
 - e) elbírálja a tagfelvételi kérelmeket,
 - f) munkacsoportokat hoz létre, irányítja, ellenőrzi munkájukat,
 - g) dönt valamennyi olyan, az Egyesületet érintő kérdésben, amelyet az alapszabály nem utal kizárólagosan a Közgyűlés hatáskörébe.

X. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

- 1.) A Közgyűlés 5 (öt) éves időtartamra Felügyelő Bizottságot választ. A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll, akik közül egyiküket bizottsági elnöknek választanak meg.
- 2.) A Felügyelő Bizottság tagjai megbízatásuk időtartama alatt - az Egyesület egyéb választott szerveiben - tisztséget nem viselhetnek és évente egyszer a Közgyűlésnek tartoznak beszámolni.
- 3.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, amelyre azok kötelesek érdemi választ adni. A Felügyelő Bizottság tagjai betekintheznek az Egyesület irataiba, az Egyesületet érintő témakörökön tájékoztatás kérhetnek bármely tagtól, akik kötelesek érdemi választ adni. Tagjai az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

- 4.) Ezenkém legalább egyszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság tagjait az ülés időpontja előtt legalább egy hetel irásban, a napirend előzetes közlésével a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze. A Felügyelő Bizottsági ülések akkor határozatképesek, ha valamennyi tag jelen van; határozatait egyszerű többséggel hozza. Döntéseit nyílt szavazással hozza, azokról jegyzőkönyv készül. Ha a Felügyelő Bizottság a megjelennek száma miatt határozatképtelen, akkor ugyanazon tárgysorozattal 15 napon belül megismételt Felügyelő Bizottsági ülést kell tartani. A megismételt ülés - amennyiben legalább két tag jelen van - a megjelenetek számára tekintet nélkül akkor határozatképes, ha az eredeti Felügyelő Bizottsági ülésre szóló meghívó a megismételt ülés megtartásának időpontját tartalmazza.
- 5.) A Felügyelő Bizottság feladatai és jogai:
- vizsgálja az Egyesület zárszámadását, pénzügyi gazdálkodását, - különösen - a költségvetésben jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a mindenkor előírásoknak megfelelő felhasználását,
 - megteszi megállapításait az érintett szervezetek és a Közgyűlésnek.
- 6.) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervezet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a szervezet működése során olyan jogszabálysértést, vagy a szervezet érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetősévről döntését teszi szükségessé.
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 7.) Az intézkedésre jogosult vezető szervezet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megérkezésétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet.

XII. AZ EGYESÜLET ELNÖKE

1.) Feladatai és jogai:

- képviseli az Egyesületet a hatóságok és más szervezetek előtt,
- kapcsolatot tart a Közgyűlés és az Elnökség tagjaival, gondoskodik arról, hogy intézkedéseit a testületek határozataival összhangban oldja meg,
- előkészíti a testületek üléseit és gondoskodik azok összehívásáról, vezeti az Elnökség üléseit,
- figyelemmel kíséri és véleményezi a Titkár munkáját, erről a Közgyűlés tagjait tájékoztatja,
- aláírási és utalványozási joggal rendelkezik oly módon, hogy az utalványozáshoz a Gazdasági Felelős egyetértő aláírása szükséges.

XIII. AZ EGYESÜLET TITKÁRA

1.) Feladatai és jogai:

- az Elnök felhatalmazása alapján képviseli az Egyesületet a hatóságok és más szervezetek előtt,
- kapcsolatot tart az Elnökség tagjaival, és gondoskodik arról, hogy intézkedéseit a felsőbb testületek határozataival összhangban hozza meg,
- az Elnökség ülései között folyamatosan intézi az Egyesület ügyeit,
- irányítja és ellátja az Egyesület adminisztratív tevékenységét.

XIV. AZ EGYESÜLET GAZDASÁGI FELELŐSE

1.) Feladatai és jogai:

- utalványozási joggal rendelkezik oly módon, hogy az Elnök egyetértő aláírása szükséges,
- irányítja és ellátja az Egyesület pénzgazdálkodásával kapcsolatos teendőket.

XV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

- 1.) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályában meghatározott tevékenységére kell fordítania.
- 2.) Az Egyesület az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az így igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- 3.) Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 4.) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, illetve az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 5.) Az Egyesületnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 6.) Az Egyesület bevételei:
 - a) az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől, vagy más adományozótól közhasznú céljára, vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
 - b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
 - e) a tagdíj,
 - f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
 - g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
- 7.) Az Egyesület költségei:
 - a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
 - b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
 - d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
- 8.) Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
 - a) a számviteli beszámolót,
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását,
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
 - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
 - f) az Egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

- 9.) Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
- 10.) Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
- 11.) Az Egyesület nonprofit szervezet.
- 12.) Az Egyesület a vagyonával a pénzügyi jogszabályok szerint gazdálkodik, és erről a számviteli jogszabályokban előírt elszámolást vezet.
- 13.) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok tagdíjukon túl saját vagyonukkal nem felelnek az Egyesület tartozásaiért.
- 14.) A tisztségviselők az általuk az Egyesületnek okozott kárért a polgári jog szerint felelnek.

XVI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az Egyesület megszűnik, ha
- a) feloszlását a Közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel kimondja,
 - b) a megszüntetésről bíróság rendelkezik.
- 2.) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, végelszámolóként az Felügyelő Bizottság elnöke jár el.
- 3.) Az Egyesület működését vezető szervek szervezetét, feladatait érintő, az Alapszabályban részletesen nem szabályozott kérdéseket úgy kell kezelni, hogy azok nem állhatnak ellentétben az Alapszabállyal.
- 4.) Azokban a kérdésekben, amelyekben az Alapszabály nem rendelkezik, a társadalmi szervezetekre és közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.
- 5.) Ezt az Alapszabályt a Sárhatvanért Egyesület a 2005. augusztus 18-i Közgyűlésén elfogadta, és a bírósági bejegyzés után lép hatályba.

Sárhatvan, 2005. augusztus 18.

Báta László

Báta László
Jegyzőkönyvvezető

Ellenbuczk Zsolt

Ellenbuczk Zsolt
Elnök

Scher László

Hitelesítő I.

Müller József

Hitelesítő II.

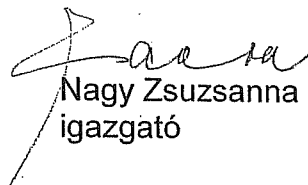
Madarász József Városi Könyvtár
7000 Sárbogárd, Ady E. u. 105.
Tel./fax: 25/508-570
honlap: www.mjvkonyvtar.hu
e-mail: konyvtar@mjvkonyvtar.hu

Nyilatkozat

A Madarász József Városi Könyvtár (7000. Sárbogárd, Ady E. u. 105.) igazgatója és munkatársai a Sárhatvani Klub vezetőségét, ill. a klubban folyó közművelődési munkát szakmailag, módszertanilag támogatja.

Sárbogárd, 2011. február 11.




Nagy Zsuzsanna
igazgató

MELLÉKLET

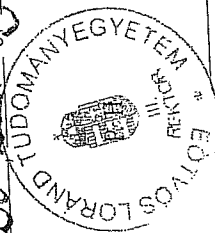
1664/2002
a _____ számú oklevélhez

Az EGYETEM REKTOR _____ rektora igazolom, hogy
Nagy Zoltán _____, aki
1957 év január _____ hó 17 napján

született, egyetemi tanulmányainak keretében _____
_____ menedzser _____

szakirányon tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Kelt Budapest 2002 év július hó 15-n.



rektor

A. Tű. 2806. r. Sz. - Pátria-Nyomell. - 3033
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9689)
Látni: OM részéről B. Gy. 2000. XII. 12.

Sorszám: PT B

0005970

1664/2002 szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet _____
Nagy Zoltán számára állítottuk ki,

aki 1957. évben január _____ hó 17. napján
Székelyváros városban (községben)
Fejér megyében Magyar országban
született, és az 2000/01. tanévtől az 2001/02. tanévig

az
Ötörös Loránd Tudomány-
egyetem Bölcsészettudományi
karán

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2002. évi július hó 14-i
határozata alapján nevezettet okleveles

Könyvtárosnak

nyilváníttuk.

Oklevélének minősítése jó

Kelt Budapest 2002 év július hó 15-n.

Székelyváros
a Záróvizsga-Bizottság elnöke
E-0092/2000
rektor (dékán)

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Sárhatvanért Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26.

Képviselőjének neve: Baki Ferenc

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60.127/2005/2.

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fejér Megyei Bíróság

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

1

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

1

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Sárbogárd-Hatvan, 2011. február 20.



Baki Ferenc

elnök

Aláírás/Cégszerű aláírás

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Sárhatvanért Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céggjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: Sárbogárd-Hatvan, József Attila utca 26.

Képviselőjének neve: Baki Ferenc

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60.127/2005/2

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fejér Megyei Bíróság

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó)*:

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Sárbogárd-Hatvan, 2011. február 20.



Baki Ferenc

elnök

Alíráás/Cégszerű alíráás