

21/3

Sárbogárd Város Jegyzője
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2009. június 9-i ülésére

Tárgy: ÁMK Sárszentmiklós intézményi dokumentumainak módosítása.

Tisztelt Képviselőtestület !

Az ÁMK Sárszentmiklós Igazgató Asszonya a mellékelt levéllel keresett meg.
Az intézmény 2008 év végén pályázott az integrációs kibontakoztató nevelés pedagógiai rendszerét támogató programra.

A programot, annak pedagógiai feladatait a támogatás elnyerése óta végzik.
A képviselőtestület az alapító okirat márciusi módosításakor beépítette az SNI-s oktatás részeként az integrációs nevelést.

Az intézmény elkészítette az alapdokumentumainak a módosítását, kiegészítését, amelyek az integrációs nevelésből adódó feladatokat, kapcsolatokat, értékeléseket érintik.
Hogy a program lezárása és elszámolása megfelelően, kérem szíveskedjenek elfogadni a Szervezeti és Működési Szabályzat, az Intézményi Minőségirányítási Program, az ÁMK Pedagógiai Művelődési Programja (benne a nevelési program és helyi tanterv) valamint házirend módosítását a Kotv. 40. § (3) bek. (9) bek., 44.§.(1) bek. és 40.§ (10) bekezdése alapján jóváhagyni.

A fenntartó a dokumentumok jóváhagyását jogszabálysértés esetén tagadhatná meg.

A jóváhagyáshoz szükséges egyeztetéseket az intézmény lefolytatta.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestülete az ÁMK Sárszentmiklós intézményi dokumentumainak módosítása tárgyú előterjesztést megismerte.

A képviselőtestület az Általános Művelődési Központ – 7000. Sárbogárd, Köztársaság u. 171-173. – közintézménye

Szervezeti és Működési Szabályzata
Pedagógiai – Művelődési Programja
Intézményi Minőségirányítási Programja és
Házirendje

módosítását jóváhagyja.


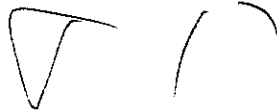
Utasítja a jegyzőt, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Utasítja az intézményvezetőt, hogy a szabályzatok egységes szerkezetbe történő szerkesztését végezze el.

Határidő: értesítésre: június 15.
 szerkesztésre: június 30.

Felelős: jegyző
 intézményvezető

Sárbogárd, 2009. június 2.



Dr. Krupa Rozália
jegyző

Sárszentmiklósi Általános

Iskola

7003 Sárbogárd,
Köztársaság út 171-173
Tel. / fax: 06-25-508-931
Mail: miklossuli@invitel.hu



Ikt.sz.: 308/2009

UT. 2. de
g w

Tárgy: ÁMK
Sárszentmiklós
alapidokumentumainak
módosítása

Címzett: Dr Krupa Rozália Jegyző Asszony
7000 Sárbogárd, Polgármesteri Hivatal

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az Általános Művelődési Központ Sárszentmiklós az alapidokumentumainak: SZMSZ, IMIP Pedagógiai és Művelődési Program és Házirend ÁMK Sárszentmiklósi Általános Iskolára vonatkozó részének módosítására irányuló kérelmet terjeszt be a fenntartóhoz jóváhagyás céljából.

Az intézmény a 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 39. D § 39. E § alapján szervezte meg a képesség kibontakoztató és integrációs felkészítést, működteti a hátrányos helyzetű tanulók integrációs nevelésének pedagógiai rendszerét (továbbiakban: IPR) a 9/2008. (III.29.) OKM rendelet alapján sikeres pályázatot nyújtott be, amely támogatást biztosít a vállalt és kötelezően ellátandó feladatok megvalósításához 2008. szeptemberétől.

Az intézmény által vállalt többletfeladatot jogszabály határozza meg, azt támogatja pályázat útján, melyre elszámolási kötelezettség áll fenn. A pályázat támogatja az integrációs pedagógiai feladatra való felkészülést is továbbképzés formájában, illetve segítséget nyújt a tárgyi környezet formálásához tantermi berendezések, eszközök vásárlásával. A folyamatot külső folyamat-tanácsadó rendszeres időközönként segíti, ellenőrzi, jegyzőkönyvezi.

A fenti tevékenység végrehajtásához a szakmai elvárásoknak meg kell jelenni az alapidokumentumokban. Alapidokumentumainkat ennek megfelelően a törvényben előírt szakmai-tartalmi követelményekkel egészítettük ki.

A dokumentumok módosításait a melléklet tartalmazza kivonatos formában. Az IMIP-be a 2009. január 1-jével hatályos módosításokat is beillesztettük.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 40. § (9) bekezdése, a 44. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ÁMK nevelőtestülete elfogadta az alapidokumentumok módosítását, a diákönkormányzat, a szülői szervezet kifejezte egyetértését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az ÁMK Sárszentmiklós alapidokumentumainak: SZMSZ, IMIP, Pedagógiai-Művelődési Program, ezen belül az ÁMK Sárszentmiklósi Általános Iskolára vonatkozó Nevelési Program, Helyi Tanterv és Házirend módosításainak elfogadását.

Sárbogárd, 2009. június 2.

Tisztelettel:

Horváth Ferencné
igazgató

I. sz. Melléklet
ÁMK Sárszentmihály SZMSZ kiegészítése az IPR feladatokkal

2.1.1 Alaptevékenységek

Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés

17.1. Dokumentumok

IPR munkaterv

17.4.4 Alkalmi feladatokra alakult munkacsoportok - IPR

Az IPR működtetésére a következő munkacsoportok alakulnak:

IPR munkacsoport

A több tanéven keresztül működő munkacsoport tagjait ezen tisztségükben a nevelőtestület évente egy alkalommal, a tanévnyitói értekezleten megerősíti. Az IPR munkacsoport feladatai:

- Az integráló pedagógiai rendszer működtetésének szervezése, segítése, irányítása
- Az intézményi önértékelés elkészítése
- A dokumentációk rendszeres ellenőrzése

Fejlesztő munkacsoportok az integrált pedagógiai rendszer megvalósítására, fejlesztésére. Feladataik külön munkaköri leírás szerint.

17.5.3A nevelők és a szülők

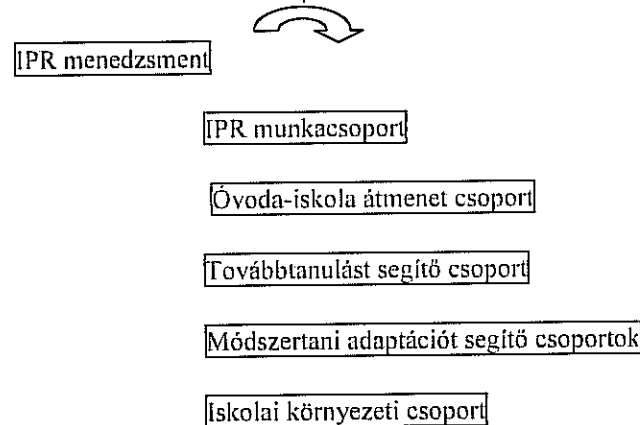
A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esetében háromhavonta legalább egy alkalommal értékelő esetmegbeszélés, konzultáció

17.9 Az IPR működési rendje

Integrációs programunk célja az eltérő családi háttérrel rendelkező, különböző képességű és fejlettségű tanulók együttnevelése az esélyegyenlőség megteremtése érdekében. Befogadó pedagógiai környezet kialakítása a szegregáció csökkentése érdekében.

Az IPR szervezeti felépítése:



- IPR menedzsment feladatai:

Komplex IPR fejlesztés irányítása, koordinálása, integrációs stratégia kialakítása
Együttműködések szervezése intézményen kívül és belül
Feltételek megteremtése (humán erőforrás, eszközök)

- Óvoda-iskola átmenet team feladatai:

Óvoda-iskola átmenet segítő tevékenységek megvalósítása
Kapcsolatépítés az iskolák és az óvodák között

- Továbbtanulást segítő csoport feladatai:

Segítségnyújtás a diákok iskolai továbbhaladását, középiskolába történő továbbtanulását.
Tevékenységekkel javítani az intézmény országos kompetencia mérésének eredményén

- Módszertani adaptációt segítő csoportok feladatai:

A továbbképzéseken szerzett ismeretek beépítése a pedagógiai gyakorlatba

Szakmai támogatásnyújtás

- Intézményi Környezeti Csoport feladatai:

Az IPR-t segítő partneri kapcsolatok kiépítése és működtetése

Az IPR csoportok működése, kapcsolattartásának formái és rendje

Az egyes csoportokban dolgozó pedagógusok névsorát a nevelőtestület a tanévnyitói értekezleten fogadja el és a tanév munkatervébe, tartalmazza. Az egyes csoportok tevékenységüket munkaterv alapján végzik. A terveket az intézményi IPR stratégiával és éves munkatervvel összhangban kell összeállítani. Az IPR csoportokban dolgozó pedagógusok külön munkaköri leírásuk alapján tevékenykednek. A csoportok tevékenységüket.

A kapcsolattartás formái: értekezletek, értékelő esetmegbeszélések, hospitálásra épülő együttműködések

17.8. A tanév helyi rendje

A tanév helyi rendjét, programjait a nevelőtestület határozza meg, és rögzíti az éves munkatervben.

Ennek megfelelően a tanévnyitói értekezlet az alábbiakról dönt:

- az éves munkaterv, ennek részeként az IPR munkaterv jóváhagyásáról,

17.10. Tanórán kívüli foglalkozások

Amennyiben az iskola fenntartója által engedélyezett számú napközis vagy tanulószobai csoportokban a tanulók létszáma meghaladná a közoktatási törvényben engedélyezett legmagasabb létszámot, a felvételi kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek azok a tanulók,

- akik HHH-s vagy HH-s tanulók
- Mentorálásban részesítjük az integrációs felkészítésben résztvevő HHH-s tanulóinkat.

17.15A tanulói jogviszony

A HHH tanulók az iskolában integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésben vehetnek részt, amennyiben ahhoz a szülő írásban hozzájárul. Hátrányos helyzetű (HH) az a tanuló, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy akit jegyzői védelembe vettek. Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) az a tanuló, akinek a fentiekben kívül törvényes felügyeletét ellátó szülője legfeljebb az iskola 8. évfolyamát fejezte be.

ÁMK Sárszentmiklósi Általános Iskola Házi rendjének kiegészítése IPR feladatokkal

II. A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések

2. A helyi tantervben meghatározott választható órákra, tanórán kívüli foglalkozásokra az ellenőrződőn keresztül, szülői aláírással május 20-ig jelentkezhet. A jelentkezésnél előnyt élveznek a HHH-s tanulók. Az iskola igazgatója minden tanévben március 15-ig közzé teszi a kötelező és választható tanórák, tanórán kívüli foglalkozások fajtáit, és rendjét. A választott tanóra mulasztás, értékelés szempontjából kötelező tanítási órának számít.
6. Szüleid írásbeli nyilatkozata alapján, mely arról szól, hogy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülsz vagy jegyzői védelem alatt állsz és szüleid legmagasabb iskolai végzettsége nem haladja meg a 8 általános iskolai osztályt, integrációs és képességkibontakoztató felkészítésben vehetsz részt.
13. Tanulmányaidat, személyedet érintő kérdésekről bármikor tájékoztatást kaphatsz az osztályfőnöktől. Kérdést intézhetsz az iskola igazgatójához a fogadóóráján. A HHH-s tanulók szülei háromhavonta értékelő esetmegbeszélés formájában is kapnak tájékoztatást.

III. Az iskolai munkarenddel, egészség-, baleset-, vagyoni védelemmel kapcsolatos rendelkezések, a tanulók ezekkel kapcsolatos kötelezettségei

1. Munkarend

1.13. Az iskola a szüleiddel írásban a tájékoztató füzetben (ellenőrző) keresztül tart kapcsolatot. Ezért a tájékoztató füzetet (ellenőrző) mindennap hozd magaddal, az oda beírt bejegyzéseket szüleidnek haladéktalanul be kell mutatnod, alá kell íratnod. Az integrációs felkészítésben résztvevő tanulók háromhavonta kompetenciaalapú értékelést kapnak az előrehaladásukról.

Sárbogárd, 2009. 05. 11.

Horváth Ferencné
Igazgató

2. sz. Melléklet

ÁMK Sárszentmiklós Pedagógiai-Művelődési Programjának kiegészítése az IPR feladatokkal

Nevelési program

1.1.Helyzetelemzés

A törvényi változások kötelezővé tették a hátrányos helyzetű, (HH, HHH, SNI, NT) tanulók korábbinál jobban tervezett és dokumentált fejlesztését. Ez újabb feladatot ró iskolánkra. Ennek a törvény bevezetését követően azonnal igyekeztünk megfelelni. Iskolánkban a hátrányos helyzetű tanulók aránya 30% körüli. A továbbiakban az integrációs felkészítés keretében nagyobb hangsúlyt kell, hogy kapjon ez a fejlesztés is.

1.2.Küldetésnyilatkozat

Az ÁMK Sárszentmiklói Általános Iskola hagyományait, értékeit őrző, a kor igényeinek megfelelően az újra nyitott oktató-nevelő intézmény kíván lenni.

2.1.Alapelvek

Működésünkben érvényesülő alapelvek tekintjük a hátrányos megkülönböztetés tilalmát

2.3.Céljaink

- Hátrányos helyzetű tanulóink számára az alapképességek fejlesztése és az eredményes szocializáció érdekében az integrációban szervezett oktatás-nevelés mellett egyéni felzárkóztató programokat és tehetséggondozó foglalkozásokat szervezünk.
- Az integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés keretében arra törekszünk, hogy iskolánk minden tanulója azonos eséllyel vegyen részt az oktató-nevelő munka minden területén

2.4.Céljaink az alapfokú oktatás-nevelés bevezető és kezdő szakaszára:

- Könnyítsük az átmenetet az óvoda játékközpontú tevékenységei és az iskolai tanulás tevékenységei között.

2.7.Feladataink az integrációs felkészítésben

- Megfelelés a jogszabályi előírásoknak.
- Együttnevelés megvalósítása.
- Együttnevelést elősegítő módszerek alkalmazása.
- Párbeszéd a szülőkkel a különböző fórumokon, s a mindennapokban.
- Értékelési rendszer folyamatos felülvizsgálata a gyakorlati tapasztalatok alapján.
- Belső ellenőrzési rendszer áttekintése, alkalmazása (IMIP).

2.8.Eszközök, eljárások

Az együttnevelés, az esélyek növelése érdekében differenciálásra alkalmas szervezési módok, kooperatív technikák, drámapedagógiai lehetőségek alkalmazása a tanórákon

4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Az egész napos oktatás keretében továbbra is kiemelten foglalkozunk a tehetséggondozással, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, a lassabban érő, vagy részképesség zavarokkal küzdő gyermekek felzárkóztatásával.

5. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel kapcsolatos feladataink

Az 1-3. osztályban a tanév elején készített felmérés alapján szervezzük a további munkát. (rövid DIFER)

7. Gyermekek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladataink

A gyermek- és ifjúságvédelem rendszerének működtetésével biztosítani kívánjuk, hogy a gyermekeket veszélyeztető problémákat időben felismerjük, segítséget tudjunk nyújtani azok leküzdéséhez. Célok:

- A gyermekek életútjának figyelemmel kísérése.
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése.

A titoktartási kötelezettségre és a személyiségi jogok védelmére tekintettel adatbázisban tartjuk nyilván és ennek alapján segítjük a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat. Részükre integrációs, képességkibontakoztató felkészítést szervezünk.

8. A tanulási kudarcnak kitett tanulóink felzárkóztatását segítő program

Az iskolai sikertelenség megelőzését, csökkentését segítő pedagógiai feladatok és tevékenységek:

- a szülőkkel való együttműködés elmélyítése, legalább évi 5 találkozás megszervezése a HHH-s tanulók szüleivel
- HHH-s, SNI-s , NT-os tanulók fejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján
- háromhavonta kompetencia alapú értékelés az integrációs felkészítésben résztvevő tanulóink segítése érdekében
- elsőtől negyedik osztályig iskolaotthonos oktatási formában tanítunk, a szükséges felzárkóztató foglalkozást, egyéni fejlesztést ezen belül biztosítjuk

10. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Cél: A szociális hátrányok enyhítése, kompenzálása, az egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség megteremtése.

Alapvető fontosságú a tanulók önismeretének, pályaismeretének fejlesztése, az érdeklődés, a képesség szerinti pályaválasztás.

Feladataink:

- Integrációs felkészítés kidolgozása, megszervezése
 - Ügyeletek biztosítása, ellátása (reggel, délután, iskolai szünetek)
 - Jelzés a segítő hálózatnak (Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Nevelési Tanácsadó, Gyámügy, Jegyző)
 - versenyek nevezési díjának átvállalása
- ❖ Az osztályfőnökök és a szaktanárok fokozottan figyelnek a hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi előrehaladására.

13. A szülő, tanuló, iskola együttműködésének formái

Esetmegbeszélés-konzultáció

A szülő és a pedagógus konzultációja különös tekintettel az integrációs képesség-kibontakoztató felkészítésben résztvevő tanulók esetén.

Bármelyik fél kezdeményezheti. A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő pedagógusok és az érdekelt szülők esetében legalább háromhavonta egy alkalommal történő estmegbeszélés szükséges. Az esetmegbeszélésen részt vevők köre szakemberekkel bővíthető. Kiemelten kell kezelni az adott esetből következő tennivalók felsorolását, annak rögzítését. Fontos szerepe van a későbbiek során a visszacsatolásnak, a bekövetkezett változások megbeszélésének.

Helyi tanterv

5. Az iskolai beszámoltatás követelményei, formái, az írásbeli beszámoltatások rendje, a magatartás, szorgalom értékelésének követelményei, formái, a teljesítmény, értékelésének formái

5.4. Teljesítmény-mérések

Tanév eleji mérés alapján készítjük el az integrációs felkészítésben résztvevő tanulóink számára az egyéni fejlesztési terveket.

5.5 A tanulói teljesítmény értékelésének formái

Háromhavonta kompetencia alapú szöveges értékelést kapnak az integrációs felkészítésben résztvevő tanulóink.

Sárbogárd, 2009. 05. 11.

Horváth Ferencné
Igazgató

3. sz. melléklet

A Sárszentmiklósi Általános Művelődési Központ IMIP tartalmának módosítása:

1.4. Intézményi minőségcélok

- Az integráció folyamatának elősegítése.
- Az intézmény tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyermekek fogadására, és együttnevelésére,
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel,
- Az országos kompetenciamérés eredményeit javítjuk
- Nem emelkedik az osztályismétlők, az iskolai rendszerből idő előtt kikerülők száma,
- Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanulók száma

2.2.2. Kommunikáció a partnerekkel

A belső információáramlás módját és csatornáit az SZMSZ, és részben a helyi pedagógiai és művelődési program tartalmazza, a külső információs csatornák közül általánosan használt mód a telefon, fax, elektronikus kapcsolat, családlátogatás, fogadóórák, tájékoztató értekezletek és a helyi média. HHH-s tanulók számára egyéni fejlesztő napló.

A kommunikáció módja:

Partner megnevezése	Kommunikáció módja	Kommunikáció gyakorisága	Kapcsolattartó személy	
			Intézmény (név, beosztás)	Partner (név, beosztás, elérhetőség)
Szülői kör	Értekezlet Fogadóóra Konzultáció	Évente 2 Negyedévente 2 Évente 5	Osztályfőnök	Minden szülő
			Of., Mentortanár	„HHH”-s szülők

2.3.1. A munkatársak szakmai tudásának fejlesztése

A nevelőtestület részvétele IPR-t támogató képzésben az integrációs felkészítés működtetése érdekében, éves munkaterv szerint.

4. Az ellenőrzési, mérési és értékelési rendszer területei

- Az intézményben vezetői feladatokat ellátók, továbbá a pedagógus és az alkalmazotti munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelése
- Integrációs éves intézményi önértékelés

Sárbogárd, 2009. 05. 11.

Horváth Ferencné
Igazgató