

MEGHATALMAZÁS
Sárbogárd Város Önkormányzata előtti képviselőt ellátására
adott állandó vagy eseti meghatalmazás bejelentéséhez

Benyújtás, postára adás napja: _____ év _____ hónap _____ nap

Meghatalmazás módja

Állandó

Eseti

Meghatalmazó magánszemély adatai

Neve: _____

Születési helye: _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele: _____

Lakcíme: _____ város/község _____ közterület _____ közterület

jelleg _____ hrsz. _____ ép. _____ lh. _____ em. _____ Ajtó

Telefonszáma: _____, e-mail címe: _____

_____ év _____ hó _____ nap

meghatalmazó aláírása

Meghatalmazó gazdasági társaság/egyéni vállalkozó adatai

Neve: _____

Adószáma: _____

Székhelye: _____ város/község _____ közterület
_____ közterület jelleg _____ hrsz. _____ ép. _____ lh. _____ em. _____ Ajtó

Törvényes képviselő neve: _____

Törvényes képviselő adóazonosító jele: _____

Törvényes képviselő születési helye _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Székhelye, lakóhelye: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hrsz. _____ ép. _____ lh. _____

_____ em. _____ Ajtó

Telefonszáma: _____, e-mail címe: _____

_____ év _____ hó _____ nap

meghatalmazó aláírása

Meghatalmazott adatai

Neve _____

Adóazonosító jele: _____ Adószáma: _____

Születési helye: _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Állandó lakcíme: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____

_____ em. _____ Ajtó

Levelezési címe: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____

_____ em. _____ Ajtó

Telefonszáma: _____, e-mail címe: _____

_____ év _____ hó _____ nap

meghatalmazott aláírása

A meghatalmazott minősége (kérjük a megfelelőt aláhúzni)

- ügyvéd
- ügyvédi iroda
- európai közösségi jogász
- könyvelő
- számviteli, könyvviteli szolgáltatásra, vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság alkalmazottja/tagja
- adószakértő
- adótanácsadó
- nagykorú alkalmazott (egyéni vállalkozó esetén)
- nagykorú magánszemély (magánszemély esetén)
- egyéb: _____

A meghatalmazás érvényességének kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

A meghatalmazás érvényességének vége: _____ év _____ hó _____ nap

Kérjük, hogy a nyomtatvány mezőinél, a megfelelő rovatot értelemszerűen „X” jellel szíveskedjék jelölni.

<u>Az alábbi adóügyek intézésére feljogosító állandó meghatalmazás, megbízás bejelentése:</u>		Papíralapon benyújtandó
1	valamennyi ügycsoportra vonatkozóan	
2	bevallás benyújtása	
	- helyi iparüzési adó	
	- gépjárműadó	
3	bejelentkezés, változás bejelentés	
4	méltányossági kérelem	
5	hatósági bizonyítvány kérése	
6	adófolyószámla egyeztetése	
7	adófolyószámla kérése	
8	átvezetési, túlfizetés visszautalási kérelemek teljesítése	
9	jogorvoslat	
10	végrehajtási eljárás	
11	ellenőrzés és az azt követő hatósági eljárás	
12	iratbetekintés	
13	egyéb:	

A tanúk alkalmazása (az ügyvédnek adott meghatalmazás kivételével) csak abban az esetben szükséges, amikor a meghatalmazó (nem egyéni vállalkozó) magánszemély.

1.Tanú neve: _____

Lakcíme: _____

Aláírás: _____

Meghatalmazó(k), megbízó(k) aláírása

2.Tanú neve: _____

Lakcíme: _____

Aláírás: _____

Meghatalmazó(k), megbízó(k) aláírása