

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
Pénzügyi, Városfejlesztési és Városgazdálkodási Bizottság Elnökétől  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

4.

**B e s z á m o l ó**  
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. szeptember 14-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló Pénzügyi, Városfejlesztési és Városgazdálkodási Bizottság munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló a bizottság 2017. szeptember 1. és 2018. augusztus 31. közötti tevékenységét mutatja be, melyet az SZMSZ-ben meghatározott módon lát el.

**Pénzügyi, Városfejlesztési és Városgazdálkodási Bizottság tagjai:**

A bizottság három képviselő és kettő külső tag összefogásával látja el munkáját.

**Elnök:** Tóth Béla (képviselő)  
**Elnökhelyettes:** Erős Ferenc (képviselő)

**Tagok:** Juhász János (képviselő)  
Hérincs József (külső tag)  
Gábris István (külső tag)

**A PVVB munkája:**

A bizottság az elmúlt egy évben havonta egy vagy két alkalommal összeült soros vagy rendkívüli ülés lebonyolítása céljából. A minimális 3 fő minden esetben megjelent az üléseken, így határozatképes volt. A bizottság tagjai 129 napirendi ponttal kapcsolatban hoztak döntéseket.

**Beszámoló Pénzügyi, Városfejlesztési és Városgazdálkodási Bizottság munkájáról**

Az alábbi táblázatban részletesebb tájékoztatás található az ülések gyakoriságáról, típusáról és a megtárgyalt napirendi pontok számáról.

*Bizottsági ülések*  
2017. szeptember 1-től – 2018. augusztus 31-ig

Pénzügyi- Városgazdálkodási és Városfejlesztési Bizottság	Ülés ideje	Megjegyzés	Napirendek száma	
			Nyílt	Zárt
	2017.09.13.	soros	10	0
	2017.10.10.	soros	11	0
	2017.11.08.	soros	8	0
	2017.12.06.	soros	11	2
	2018.01.17.	soros	10	0
	2018.02.06.	soros	14	0
	2018.02.09.	rendkívüli	1	0
	2018.03.06.	soros	13	0

2018.04.10.	soros	5	0
2018.04.13.	rendkívüli	1	0
2018.05.08.	soros	12	0
2018.05.28.	rendkívüli	5	0
2018.06.12.	soros	12	1
2018.08.07.	soros	13	0

## 2017.

1. A Sárbogárdi Zengő Óvoda beszámolója tevékenységéről, a személyi, tárgyi feltételekről, a következő nevelési évre való felkészülés teendőiről
2. A Képviselő-testület bizottságainak beszámolója az éves munkáról.
3. A József Attila utca forgalmi rendjének felülvizsgálata
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évre
5. Közbeszerzési eljárás kiírása Sárbogárd város belterületi vízrendezésére
6. Önkormányzati lakások bérleti díjának megállapítása
7. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
8. Székhely biztosítási igény önkormányzati helyiségre
9. Városi Polgárőr Szervezet hozzájárulási kérelme a szolgálati gépkocsi műszaki állapotának feljavításához
10. Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása
11. Nem lakáscélú helyiségek bérleti díjának megállapítása
12. Földterületek bérleti díjának megállapítása
13. Javaslat a tanuszoda elnevezésére
14. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
15. Éves közbeszerzési terv módosítása
16. Közbeszerzési eljárás kiírása Sárbogárd közigazgatási területén távhő- és melegvíz-szolgáltatás nyújtására
17. A sárbogárdi IV. és VI. számú háziorvosi körzet határának módosítása
18. Beszámoló a DÉS ZOLG Kft. városüzemeltetési tevékenységéről
19. Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása
20. Döntés a Partnerségi véleményezési eljárás lezárásáról

21. Sárbogárd Településképi Arculati Kézikönyvének elfogadása
22. A Sárbogárd Város Önkormányzat Belső Ellenőrzési Stratégia Terve 2017-2020. évekre
23. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
24. A képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyása
25. A 2018. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása
26. Tájékoztató a 2017. évi közhasznú, közcélú foglalkoztatásról és a végzett munkákról, 2018. évi foglalkoztatás keretének meghatározása
27. A gyepmesteri feladatok ellátására beérkezett pályázatok elbírálása
28. Tehetség Művészeti Alapítvány bérleti jogcímen telephely bejegyzéshez hozzájárulási kérelme
29. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata az „Európa Kulturális Fővárosa 2023” cím elnyerésére benyújtandó pályázatának támogatása
30. „Runbogárd” futócsapat támogatási kérelme
31. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
32. Javaslat a Más Fogyatékos Gyermekekért Alapítvány által a Család, Esélyteremtő és Önkéntes Ház cím elnyerésére benyújtandó pályázattal összefüggő együttműködési szándéknyilatkozat megkötésére
33. Szakember lakás bérlőkijelölése

#### **2018.**

1. Sárbogárd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének tárgyalása – I. forduló
2. Sárbogárd Településszerkezeti Tervének részleges módosítása
3. Sárbogárd Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 1/2017.(II.2.) önkormányzati rendelet módosítása
4. A polgármester 2018. évi Cafetéria juttatási összegének megállapítása
5. Sárbogárd IV. számú háziiorvosi körzet feladatellátása
6. Pályázat benyújtása a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására
7. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
8. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
9. Tájékoztató a sportlétesítmények használatáról, fenntartási költségeiről

10. Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása
11. Sárbogárd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása
12. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2018. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározása
13. Országos Orvosi Ügylet Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. kérelme szolgáltatási díj módosítására
14. Vezetői pótlék megállapítása
15. Döntés a távhőszolgáltatással kapcsolatos 2018. évi bérleti díj felhasználásáról
16. A Pusztagegres 0358/4 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása
17. A Fejér Megyei Diáknapok támogatása
18. A Sárbogárdi Zengő Óvodába történő jelentkezés módjának és a 2018/2019-es nevelési év beiratkozási időszakának meghatározása
19. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
20. Döntés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásban való képviselétről
21. A GVOP 4.4.2 pályázat keretében megvalósult távközlési hálózat eladása
22. Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása
23. Folyószámla hitelkeret igénylése 2018. évre
24. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 48/2015.(XI.26.) önkormányzati rendelet módosítása
25. Útfelújítási és útkarbantartási munkák ütemtervének meghatározása
26. Beszámoló a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési, elszállítási és ártalmatlanítási közszolgáltatási tevékenységről
27. Döntés a vízi-közművek üzemeltetésért fizetett 2017. évi bérleti díj elszámolásról
28. Döntés a 2018. évi vízi-közmű bérleti díj terhére megvalósuló felújításokról
29. Sárbogárdi Napok rendezvénysorozat tervezett programjának elfogadása
30. Éves közbeszerzési terv elfogadása
31. A Sárbogárd 0544/42,/46,/47 és/48 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása
32. Döntés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és Sárbogárd Város Önkormányzata között létrejött megállapodás módosítása tárgyában
33. Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről, a hatósági ellenőrzési feladatok ellátásáról (2017. január 1.-2017. december 31.)

34. Beszámoló a 2017. évi adóztatási tevékenységről
35. Döntés a Sárbogárd 0545/11 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről
36. Visszatérítendő támogatás folyósítása a Sárbogárd SE részére
37. Beszámoló a helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatási tevékenységről
38. A helyi közösségi közlekedés támogatása iránti kérelem benyújtása
39. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018.(II.14.) önkormányzati rendelet módosítása
40. Tájékoztató a környezet állapotáról és a város környezetvédelmi helyzetéről
41. Pályázat benyújtása Sárbogárdi Zengő Óvoda töbörzsöki telephelyének tetőfelújítására
42. A Sárbogárd 020/2 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása
43. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
44. A sárbogárdi VI. számú háziorvosi körzet feladatellátására érkezett pályázat elbírálása
45. Közbeszerzési eljárás kiírása (TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00002) Kerékpárút létesítésére Sárbogárdon
46. Közbeszerzési eljárás kiírása (TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00012) Sárbogárdi iparterület fejlesztésére
47. Beszámoló Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, a zárszámadási rendelet elfogadása
48. Döntés az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásának és az alap maradványának elfogadásáról
49. Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi maradványának elszámolása
50. Jelentés a belső ellenőrzés 2017. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról
51. Jelentés belső kontrollrendszerrel szóló nyilatkozattal kapcsolatban
52. A 2018/2019-es nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása
53. A Sárbogárdi Zengő Óvoda pedagógus és nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszámának felülvizsgálata a 2018/2019-es nevelési évre vonatkozóan
54. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018.(II.14.) önkormányzati rendelet módosítása
55. Az Önkormányzat tulajdonáról, a tulajdonosi jogok gyakorlásáról, a vagyonnal való gazdálkodásról és értékesítésének egyes szabályairól szóló 53/2015.(XII.22.) önkormányzati rendelet módosítása


56. Közbeszerzési eljárás kiírása (TOP-2.1.1-15-FE1-2016-00001) vállalkozásfejlesztési központ és inkubátorház kialakítására
57. Döntés a Sárbogárd 1868 hrsz. alatti beépítetlen területről
58. A helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatás finanszírozása
59. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról
60. Sárbogárd, Köztársaság út 151. számú 4823/2/A/4 hrsz-ú szolgálati lakás funkció váltása
61. A Sárbogárd 660/2 hrsz-ú ingatlan megvételének jóváhagyása
62. Szakember lakás bérlő kijelölése
63. A helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedési közszolgáltatás finanszírozásának felülvizsgálata
64. Sárbogárd Sportegyesület 2018-2019. időszakra vonatkozó fejlesztési terveinek jóváhagyása
65. Seres István telekhatár-rendezési kérelme
66. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018.(II.14.) önkormányzati rendelet módosítása
67. Sárbogárd város közigazgatási területén bérüzemeltetett, önkormányzati tulajdonban lévő ivóvíz, szennyvízelvezető- és szennyvíztisztító víziközmű rendszerek 2019-2033. évi Gördülő fejlesztési terve
68. Döntés a közvilágítási hálózat korszerűsítéséről
69. Pályázat benyújtása a József Attila Művelődési Ház közösségi célú felújítására TOP-7.1.1-16-H-005-1 számú, TOP CLLD helyi felhívás keretében
70. Közbeszerzési eljárás kiírása (TOP-7.1.1-16-H-005-1) József Attila Művelődési Ház közösségi célú felújítására
71. Éves közbeszerzési terv módosítása
72. Közbeszerzési eljárás kiírása a Sárszentmihályi orvosi rendelő energetikai felújítására
73. Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról

Továbbá valamennyi bizottsági ülésen napirendi pont volt a beszámoló a közfoglalkoztatási programokban végzett munkákról.

A bizottság munkáját az előző évekhez hasonlóan, most is eredményesnek érzem, tagjai igyekeztek olyan döntéseket és véleményeket mondani az ülések során, melyek a település helyzetét fejlesztik, javítják.

Sárbogárd, 2018. szeptember 5.

Tóth Béla sk.  
PVVB elnök



JA

## **Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. szeptember 14-i ülésére

**Tárgy:** Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évre

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója ismét meghirdetésre került. Az Önkormányzatnak a pályázati rendszerben való részvétele önkéntes, melyhez való csatlakozás kizárólag az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával és a Nyilatkozat a csatlakozásról valamint az elektronikus adatbázis használatáról nyomtatvány aláírásával történhet, melynek postázási határideje: 2018. október 3.

Sárbogárd Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében 800.000. Ft összeget különített el a pályázati települési önrész biztosítására.

Amennyiben az Önkormányzat a 2019. évi fordulóhoz csatlakozni kíván, abban az esetben

- dönteni kell a keret meghatározásáról, amelyet figyelembe kell venni a 2019. évi költségvetés készítése során,
- határozni kell a pályázat kiírásáról és az elbírálásának rendjéről.

A pályázatok kiírásának határideje: **2018. október 5.**

A pályázatok benyújtásának határideje **2018. november 6.**

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni, s a határozati javaslatot elfogadni.

### **Határozati javaslat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évre*” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulóján, elfogadja a pályázat Általános Szerződési Feltételeit.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. október 3-ig megküldi a Csatlakozási nyilatkozatot az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

A Képviselő-testület ..... Ft összeggel támogatja az „A” típusú 2018/2019-es tanév második félévére és a 2019/2020. tanév első félévére pályázókat, valamint a „B” típusú 2019/2020. tanévre, a 2020/2021. tanévre és a 2021/2022. tanévre pályázókat, amely összeget a 2019. évi költségvetésbe beépíti.



Felkéri az OKSB-t, hogy a pályázat 2018. október 5-ig történő kiírásáról gondoskodjon, valamint a beérkező pályázatokat bírálja el.

Felkéri a képviselő-testület az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottságot, hogy az elbírálás során több szempontot figyelembe véve pontozásos rendszer alapján döntsön a fenti keretösszegen belül a támogatás pályázónkénti havi összegének megállapításáról.

Utasítja a polgármestert, hogy a nyilatkozatot az elektronikus adatbázis használatáról írja alá.

Határidő: Csatlakozási nyilatkozatot megküldésére: 2018. október 3.

pályázat kiírására: 2018. október 5.

Pályázat elbírálására: 2018. december 6.

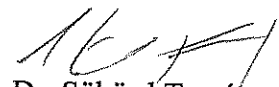
jelentésre: januári testületi ülés

Felelős: polgármester

OKSB elnöke

Jegyző, igazgatási ügyintéző

Sárbogárd, 2018. szeptember 3.

  
Dr. Sükösd Tamás  
polgármester



Támogatáskezelő tölti ki!

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
1381 Budapest, Pf. 1418  
részére ajánlott küldeményként postázandó  
2018. október 3-ig

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

## Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére  
2018. október 3-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt  
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

## Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

### Pénzügyi adatok:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

## Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt: .....

.....  
aláírás  
.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer  
2019. évi fordulójának  
ELJÁRÁSRENDEJE  
Általános Szerződési Feltételek  
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- EU31 a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- EU31 a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- EU31 a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- EU31 a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- EU31 a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- EU31 az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- EU31 az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- EU31 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- EU31 a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- EU31 az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- EU31 az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- EU31 az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- EU31 a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk), adatvédelmi rendelkezések

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

*A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.*

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

**Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: **„Bursa Hungarica”**. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2018. október 3. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2018. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint a kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél.

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2018. október 8-ig közzéteszi a 2019. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet

terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2018. október 9-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati forduléhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2018. október 16-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2018. október 18-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

**5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2018. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

**6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

#### **1) A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2018 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2019 őszén már nem áll fenn, úgy a 2019/2020. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2018/2019. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2018/2019. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2019/2020. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2019. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2019/2020. tanévben ténylegesen megkezdik.

## 2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2018. november 6.

### Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

**Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe.** Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

## 3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

### a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2018/2019. tanév második féléve és a 2019/2020. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2019/2020. tanév, a 2020/2021. és a 2021/2022. tanév).

### b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény

1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

## 4) A pályázat kötelező mellékletei

### "A" típusú pályázat

- a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2018/2019. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...  
A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

### **"B" típusú pályázat**

a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...  
A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

### **5) A pályázat elbírálása**

**Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

#### **Jövedelem:**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- *aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

**Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.**



**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteljesítési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

**6) Adatkezelés**

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

**"A" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

**"B" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

#### **A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:**

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

#### **7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2019. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2019/2020. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2019. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév

lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja, és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt,

kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2018. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott név) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulókból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újraprintelni a dokumentumot).

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetőek meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírásával és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit, az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt **2018. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy

csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2019. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás.

**A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

**A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

**A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.**

**A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.**

15. A települési önkormányzat **2018. december 10-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2018. december 10-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2019. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2019. március 8-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2019. március 8-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.**

**Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!**

**10032000-01451461-30000003**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:**

**2019. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:**

**2019. augusztus 31. napja**

**„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő**

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamilyen általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**22. "A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

**"B" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntétét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő, vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

**A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.  
Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.**

**Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.**

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2019. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2019. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem

az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.



Sárbogárd Város Jegyzője  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. szeptember 14-i ülésére

**Tárgy:** Önkormányzati lakások bérleti díjának megállapítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 49/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelet 1., 2., 3. számú mellékletében szereplő bérleti díjak 2007. január 1-től kerültek meghatározásra a jelenlegi besorolásnak megfelelően.  
A lakbérek 2007-óta több alkalommal módosultak.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díj megállapítása három kategóriába került besorolásra: szociális helyzet alapján, szakemberlakások esetében költség elv alapján, valamint piaci alapú lakbér mértéke szerint.

A Gazdasági Osztály tájékoztatása szerint több bérlő esetében nagyobb összegű felhalmozott lakásbérleti díjról kell beszélni. A kintlévőség behajtása érdekében többszöri felszólítást küldtünk a bérlőknek, de semmiféle reagálás a részükről nem történt. Két bérlő esetében a Képviselő-testület döntött a bérleti jogviszony megszüntetéséről, azonban a bérlők a lakásból ez ideig nem költöztek ki. A hátralék behajtására tett intézkedésünk egy bérlő esetében eredményes volt, a bérleti díj hátralék kifizetésre került.

Ahhoz azonban, hogy a lakbérhátralék nagyobb mértékben ne emelkedjen, nem javaslom 2019. január 1-től a lakásbérleti díj emelését.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatról dönteni.


**Határozati javaslat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Önkormányzati lakások bérleti díjának megállapítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy mind a szociális helyzet alapján, mind a szakemberlakások esetében a költség elv alapján, mind a piaci lakbér mértéke alapján történő bérbeadáshoz meghatározott eltérő lakbérmértéket 2019. január 1-től nem módosítja.

**Határidő:** Bérlők kiértesítésére 2018. szeptember 30.  
**Felelős:** jegyző

Sárbogárd, 2018. augusztus 27.

  
**Dr. Venicz Anita**  
jegyző



**Sárbogárd Város Polgármestere**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. szeptember 14-i ülésére

Tárgy: Döntés a Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti ingatlanról

Tisztelt Képviselő-testület!

Vételi ajánlat érkezett a Képviselő-testülethez Suba Faluvégi Szabolcs György 8135 Dég, Jókai Mór u. 16. szám alatti lakostól a Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti 1829 m<sup>2</sup> nagyságú beépítetlen területre vonatkozóan.

Az ajánlattétel vételárat nem tartalmaz.

Suba Faluvégi Szabolcs György tulajdonát képezi a szomszédos 6616 és a 6617 hrsz. alatti terület, ahol mezőgazdasági, méhészeti tevékenységet folytat, az önkormányzati területtel együtt használva.

Az önkormányzat tulajdonát képező Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti 1829 m<sup>2</sup> nagyságú beépítetlen terület az önkormányzati rendeletünk mellékletében az egyéb vagyoni körben / az üzleti vagyonban/ az értékesítésre kijelölt ingatlanok között található.

Az ingatlan vételárának meghatározásához figyelembe vételre került a NAV tájékoztató jellegű adatbázisa, mely az egyes ingatlan főtípusokra vonatkozóan, az egyéb telek esetében a jellemző (fajlagos) érték átlagot 160 Ft/m<sup>2</sup>-250 Ft/m<sup>2</sup> árat határozott meg.

A tájékoztató adatok ismeretében az ingatlan **vételára 365.800 Ft**, mely 200 Ft/m<sup>2</sup> árral értendő.

Amennyiben a Képviselő-testület a vételi ajánlat változatlan tartalommal történő elfogadása mellett dönt, a terület kitűzésének, az adás-vételi szerződés elkészítésének költsége és mindennemű díj és költség viselése a vevő terheli.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatról dönteni.

**Határozati javaslat**

**A/ változat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Döntés a Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti ingatlanról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzata hozzájárul a tulajdonát képező Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti 1829 m<sup>2</sup> nagyságú beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

Az ingatlant a megállapított bruttó 365.800 Ft összegért értékesíti Suba Faluvégi Szabolcs György 8135 Dég, Jókai Mór u. 16. szám alatti lakos részére.

Az ingatlan kitűzésének, az adás-vételi szerződés elkészítésének költsége, és a vétellel kapcsolatosan felmerülő mindennemű díj és költség viselése a vevőt terheli.

Felkéri a polgármestert, hogy a testületi ülést követően Suba Faluvégi Szabolcs György 8135 Dég, Jókai Mór u. 16. szám alatti lakost a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: tájékoztatásra, a testületi ülést követően azonnal  
adás-vételi szerződés aláírására: folyamatos

Felelős: polgármester  
jegyző

### **B/ változat**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Döntés a Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti ingatlanról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:


Sárbogárd Város Önkormányzata nem járul hozzá a tulajdonát képező Sárbogárd-Rétszilas, 6615 hrsz. alatti 1829 m<sup>2</sup> nagyságú beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez, a terület hasznosítására továbbra is a haszonbérletet határozza meg.

Felkéri a polgármestert, hogy a testületi ülést követően Suba Faluvégi Szabolcs Györgyöt a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa.

Határidő: kiértesítésre: azonnal

Felelős: polgármester

**Sárbogárd, 2018. augusztus 27.**

  
**Dr. Sükösd Tamás**  
polgármester

UG19

2018.08.10.

*ajánlat*

112.01.  
08.10.  
VA.

Kérelem

182.9 m<sup>2</sup>

Dr. Sühösöd Tamás

polgármester úr részére

Tiszelt Polgármester Úr!

Alulírott Sziba Faluközi Szabócs György

Dégy, Pécsi u. 16. n.án aletti lakos mint a

szeg. - Rétniles, 6615 hrsz-ú földterület birtoka

szekción megvásárolni az alábbi birtok területet.

Az önkormányzati ingatlanok mindkét oldalról

szomszédja vagyok. /6616, 6617 hrsz-ú területek/.

A területen jelenleg is megépítésre, meliorációs

területrészt fejteték és a területrészt is

ért a területrészt kívánom fejtetni.

Késem nincs támaszkodás az ingatlan megvásárlásához

Sziba György, 2018. 08. 08.

532/10508/2018

VÁROSI FOLGÓRMESTERI HIVATAL SÁRBOGÁRD		
Érkezett: 2018 AUG 10.	Szám: D/557-1/2018	
Mell.:	Előszám:	Ugyintéző: Fehérvé

20/4116895

átadva: 2018.08.09.

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**Sárbogárd, Hősök tere 2.**

**ELŐTERJESZTÉS**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének  
 2018. szeptember 14 -i ülésére

Tárgy: Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról

Tájékoztatom a képviselőtestületet az önkormányzat költségvetési előirányzatainak alakulásáról. Az előterjesztéshez csatolt melléklet tartalmazza a bevételek és kiadások alakulását 2018. január 1. - 2018. július 31. közötti időszakra vonatkozóan.

Önálló költségvetési szervek önkormányzati támogatása az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	33 %
Madarász József Városi Könyvtár	51 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	52 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	56 %

Önálló költségvetési szervek kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítése az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

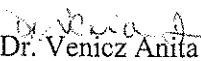
	személyi kiadás járulékkal	dologi kiadás
Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	58 %	49 %
Madarász József Városi Könyvtár	59 %	37 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	58 %	52 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	57 %	49 %
Sárbogárd Város Önkormányzat	49 %	45 %

Önálló költségvetési szervek kiemelt bevételi előirányzatainak teljesítése az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	146 %
Madarász József Városi Könyvtár	32 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	195 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	27 %
Sárbogárd Város Önkormányzat	72 %

<b>2018. évi általános tartalék alakulása:</b>	<b>5.500.000 Ft</b>
2016. évi beszámoló visszafizetési kötelezettség	-1.594.810Ft
Könyvtár rendszergazda díj	-1.200.000 Ft
Óvopedagógus kiegészítő támogatás	735.168 Ft
Játszótéri játékok karbantartása	-1.059.180 Ft
Bölcsőde csőtörés	-203.200 Ft
<u>Pénzmaradvány</u>	<u>232.269.727 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>234.447.705 Ft</b>

Sárbogárd, 2018. augusztus 24.

  
 Dr. Venicz Anita  
 jegyző



**Sárbogárd Város önkormányzatának 2018. évi költségvetése  
Az egységes rovarend szerinti a kiemelt kiadások és bevétel elbírányszakok jogcímenként**

	Sárbogárdi Hátország		Madarász, József Városi		Sárbogárdi Zengő Óvoda		Sárbogárdi Polgármesteri		Sárbogárd Város Önkormányzat		Összesen	
	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés
K1. Személyi juttatások	21 134 035	12 313 925	8 304 364	202 714 153	108 957 043	184 767 174	87 483 552	277 907 151	137 321 844	670 833 092	354 380 728	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 251 912	2 440 820	1 862 466	44 420 804	25 184 130	43 485 545	19 317 477	42 954 777	10 121 020	127 977 555	67 925 922	
K3. Dologi kiadások	7 846 183	3 881 117	13 857 951	94 025 231	49 351 892	42 111 257	20 992 603	524 603 749	236 948 014	682 444 371	315 460 472	
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai								44 000 000	21 260 608		44 000 000	
K5. Egyéb működési célú kiadások	27 000							518 505 786	155 095 186	518 505 786	155 095 186	
K6. Beruházási kiadások	20 000 000			406 400	88 700		1 174 620	1 828 393 473	84 953 450	1 832 114 873	84 218 570	
K7. Felújítások								43 205 242	37 205 242	63 205 242	37 205 242	
K8. Eg.éb. felhalmozási célú kiadások												
<b>K9. Költségvetési kiadások</b>	<b>53 259 130</b>	<b>18 635 862</b>	<b>31 033 947</b>	<b>341 566 588</b>	<b>183 581 765</b>	<b>233 651 976</b>	<b>128 968 252</b>	<b>3 279 570 178</b>	<b>689 007 173</b>	<b>3 939 081 819</b>	<b>1 035 546 728</b>	
<b>K10. Finanszírozási kiadások</b>								671 788 137	311 754 092	8 668 000	311 754 092	
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>53 259 130</b>	<b>18 635 862</b>	<b>31 033 947</b>	<b>341 566 588</b>	<b>183 581 765</b>	<b>233 651 976</b>	<b>128 968 252</b>	<b>3 951 358 315</b>	<b>1 000 761 265</b>	<b>3 947 749 819</b>	<b>1 347 300 820</b>	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről						6 212 168	6 212 168	1 211 087 261	792 347 341	1 217 499 429	708 559 500	
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								22 061 805	56 188 600	22 061 805	56 188 600	
B3. Közhatalmi bevételek								311 000 000	190 536 373	311 000 000	190 536 373	
B4. Munkaadó-i bevételek	689 382	1 007 700	2 566 000	811 511	3 679 504	7 165 096	3 260 294	104 378 531	75 967 133	123 440 417	88 211 734	
B5. Felhalmozási bevételek								10 799 492	25 122 062	10 799 492	25 122 062	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök												
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>689 382</b>	<b>1 007 700</b>	<b>2 566 000</b>	<b>811 511</b>	<b>3 679 504</b>	<b>18 339 168</b>	<b>9 472 463</b>	<b>1 659 327 089</b>	<b>1 141 448 535</b>	<b>1 684 501 143</b>	<b>1 159 905 284</b>	
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>52 569 748</b>	<b>17 676 637</b>	<b>28 467 947</b>	<b>14 567 903</b>	<b>337 887 084</b>	<b>215 312 808</b>	<b>120 402 864</b>	<b>2 292 031 226</b>	<b>2 292 031 226</b>	<b>2 706 432</b>	<b>2 294 185 983</b>	
- Mlyadvány	7 983	7 983	310 111	66 782	56 782	1 769 881	1 769 881	2 292 031 226	2 292 031 226	2 294 185 983	2 294 185 983	
- Hitelintézkerti támogatás	52 561 765	17 668 654	28 157 836	14 257 792	337 820 302	213 542 927	118 632 983					
- Hitel												
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>52 569 748</b>	<b>18 684 337</b>	<b>31 033 947</b>	<b>15 379 414</b>	<b>183 765 922</b>	<b>233 651 976</b>	<b>129 875 326</b>	<b>3 951 358 315</b>	<b>3 433 479 741</b>	<b>1 687 307 575</b>	<b>3 781 184 740</b>	

Fiban

**Sárbogárd Város Jegyzője**  
**7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.**

### **Előterjesztés**

Sárbogárd Város Önkormányzat Pénzügyi Városgazdálkodási és Városfejlesztési  
Bizottság  
2018. szeptember 12-i ülésére

**Tárgy:** 2018. augusztus havi beszámoló a közfoglalkoztatási programokban végzett munkákról

#### **Tisztelt Pénzügyi Városgazdálkodási és Városfejlesztési Bizottság!**

2018. augusztus hónapban futó programok: „Start” jelzővel jelölt (Mezőgazdaság, Belvízvédelem, Közút), valamint a 54 fős intézményi és a 26 fős zöldterületi közfoglalkoztatás, valamint a 9fős BSZS képzéses és a 16fős SZVÖ képzéses közfoglalkoztatási program. A programok ebben a hónapban indultak el, a beléptetés folyamatos lesz.

#### Létszám adatok programonként augusztus:

Mezőgazdaság:	35 fő
Közút:	13 fő
Belvíz:	30 fő
Intézményi:	35 fő
<u>Zöldterületi:</u>	<u>18 fő</u>
Összesen:	131 fő

#### 2018. augusztus hónapban végzett munkák programonként:

*Mezőgazdaság:* Gyommentesítés, terménybetakarítás, termények tisztítása, értékesítése. Paprika, paradicsom, uborka, káposzta permetezése. Gépi kaszálás, parlagfűmentesítés.

#### *Belvíz:*

Pusztægres: Kökényeli árok 032hrsz.; Sárhatvan: 506 hrsz., 1024 hrsz., 855 hrsz-ú árok, József Attila u.; Sárbogárd: Pálinkaházi árok, Szabadság utcai levezető, Keleti csatorna, Munkácsy levezető, Gergely köz Árpád út közti árok, Selló szervíz Haladás u. közti árok, útmenti árok 0789/1 hrsz., Tüzér utcai árok, Tanyai árok 0187/3hrsz., Szent István utca, Hatvani út két oldali árok, Százados utcai árok, Augusztus hónapban: Medertisztítás összesen: 3.380m<sup>2</sup>-en, gépi kaszálás összesen: 172.549m<sup>2</sup>-en, kézi kaszálás: 5670m<sup>2</sup>-en, parlagfűmentesítés: 175.668m<sup>2</sup>-en.

#### *Közút:*

Pusztægres Deák Ferenc út árok betonozása. Töbörzsök Bajcsy-Zsilinszky u. járda felújítása. Sárszentmiklós Ady Endre út Bartával szembeni buszmegálló mögött csapadékvíz elvezetése.

*Zöldterületi:*

Településtisztasági feladatok, hulladékmentesítés, virágpalánták ültetése, öntözés. Adminisztrációs feladatok, kézbesítési feladatok ellátása, nyomtatványok fénymásolása.

*Intézményi:*

Intézményi kisegítői feladatok ellátása. Intézménytakarítás, mosás, vasalás. Segédgondozói feladatok elvégzése, karbantartási feladatok ellátása, könyvtári állomány rendszerezése, nyilvános wc üzemeltetése.

**Tisztelt Pénzügyi Városgazdálkodási és Városfejlesztési Bizottság! Kérem a beszámoló megvitatását, és elfogadását.**

Sárbogárd, 2018. augusztus 31.

Dr. Venicz Anita jegyző  
megbízásából:



Kocsis Dóra  
műszaki osztályvezető

