

Sárbogárd Város Polgármestere
Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 2017. január 20-i testületi ülésére

Tárgy: Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyalása- I. forduló

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 24 § (3) bekezdése szerint „A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig (február 15-ig) nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az Országgyűlés a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi CX. törvényt a 2016. június 13-i ülésnapján fogadta el, hatályba lépése 2017. január 1. A központi támogatások összege ismerté vált 2016. december 28-án.

A már kialakult gyakorlat folytatását – mely szerint a költségvetést két fordulóban tárgyalja a képviselő-testület – célszerűnek tartom azért is, mert a koncepció készítési kötelezettség 2015. évtől megszűnt.

A kormány továbbra is elkötelezett a pénzügyi stabilitás megőrzése, és a gazdasági ösztönzés mellett. A 2017-os költségvetés 3,1 %-os gazdasági növekedéssel és 2,4 %-os költségvetési hiánnyal számol. Változatlan cél a az államadósság további csökkentése, a költségvetés 73,3 %-os GDP arányos szinttel számol. A kormány a 2017. évi költségvetését az adócsökkentés és az otthonteremtés költségvetéseként jellemzi. (növekszik a családi kedvezmény, egyes alapvető élelmiszerek, éttermi szolgáltatások, és az internet használati díj esetében áfa csökkentés). Tovább folytatódik az életpálya-program és bővítése (pedagógusok, egészségügyben dolgozók, rendvédelmi dolgozók, állami tisztviselők, NAV-dolgozók). A Kormány 2017. évben is folytatja eddigi közfoglalkoztatáspolitikáját, a „segély helyett munkát” elv érvényre juttatását. Továbbra is fontos, hogy becsületes munkával az emberek megfelelő életkörülményeket teremthessenek maguk és családjuk részére, és ne segélyekből kelljen megélniük. A fentieknek megfelelően folytatódik a Start-munkaprogram.

2017-ban Sárbogárd Város Önkormányzatának gazdálkodását az alábbi célkitűzések határozzák meg:

- Az önkormányzati intézmények és a település üzemeltetés működőképességének megőrzése.
- Az adósságszolgálat határidőre történő teljesítése.
- A megkezdett közmunka pályázatok sikeres lebonyolítás és folytatása.
- A település fejlődését elősegítő fejlesztések előkészítése, az ezzel kapcsolatos pályázatok lebonyolítása.

2017. évre változatlan feladatfinanszírozási rendszerrel, bevételi-kiadási struktúrával számoltunk, figyelembe véve a központi költségvetési törvényt és az azt megalapozó jogszabályokat. A költségvetési tervezet I. mellékletében a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek előirányzati jelennek meg, részletezésüket a további mellékletek tartalmazzák.

Az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit döntően a 2017. évre központilag meghatározott feladatfinanszírozási rendszer és saját adóbevételeink nagysága határozza meg.

Az önkormányzat bevételeinek legnagyobb része a központi költségvetésből származik. A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzbeli ellátások, illetve az alapellátások biztosítása.

A közhatalmi bevételek meghatározó részét teszik ki a helyi adók, illetve a gépjárműadó. Az önkormányzat 2017. évben adómérték emelést, új adónem bevezetését nem tervezi. A helyi adók rendszere nem változik. Az iparüzési adóbevételek továbbra is teljes egészében az önkormányzat saját bevételei maradnak és hozzájárulnak a feladatok ellátásához. A gépjárműadó tekintetében az önkormányzatot megillető 40%-kal változatlan nagyságrendben tervezünk. A helyi adóknál az előző évi irányelveket kell alkalmazni a tervezés folyamán, a pénzügyi egyensúly megtartása érdekében törekedni kell a reális tervezésre, hiszen ezek a bevételek a költségvetésen belül arányában a legjelentősebb tételek.

Az adónemek tervezésénél a folyó évi helyesbített adóelőírás a kiinduló alap, amelyben a folyó évi adóbevallások feldolgozása, valamint a hátralékokra tervezett bevételek szerepelnek, figyelembe véve a törölt (megszűnt, kijelentkezett, stb.) adózókat, valamint az új adózók bejelentkezését.

Az adóbevételek realizálásához továbbra is hatékony adófelderítési munkára van szükség, kiemelt jelentőségű feladat az új adóalanyok felderítése, ezen belül különös figyelmet kell fordítani a földtulajdonosokra, mezőgazdasági vállalkozókra, őstermelőkre.

Fontos, hogy az adóhátralékok szigorú behajtása 2017. évben is tovább folytatódjon, hiszen a kintlévőségek önkormányzati szinten jelentős összegűek.

Az önkormányzat bevételei között a legkisebb hányadot a működési bevételek képviselik. Az intézményi saját bevételek az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások ellenértékéből, továbbszámlázott közüzemi díjakból, a helyiségek, eszközök tartós és eseti bérbeadási díjából, gyermekétkeztetés térítési díjbevételeiből valamint az egyéb bevételekből tevődnek össze. Ezen bevételek nagy részét a gyermekétkeztetés térítési díjbevétele tartalmazza. A gyermekétkeztetés térítési díjbevételeit 2017. januártól 1,4 %-os szeptember 1-jétől további 0,9 %-os emeléssel terveztük. Törekedni kell a hátralékok beszedésére, ahol lehetőség van, ott adók módjára történő behajtásra, illetve bíróság útján történő behajtásra.

A kiadási előirányzatok tervezésénél az elsődleges cél, hogy az önkormányzat kötelező feladatait, az intézmények folyamatos működtetését, a személyi juttatások kifizetését a törvényi előírásoknak megfelelően, a munkaadókat terhelő járulékok megfizetését a foglalkoztatottak után biztosítsuk. A tervezésnél kiemelt szempontként kezeltük a biztonságos gazdálkodás feltételeinek megteremtését. Továbbra is biztosítani kell az önkormányzat pénzügyi stabilitását, a tervezett bevételeket időben be kell szedni és érvényesíteni kell a fegyelmezett, likviditási szempontból is tervezett gazdálkodás követelményét.

A személyi kiadások magasabbak az előző évihez képest, annak ellenére, hogy 2017. évben sem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, sem a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozók illetményalapja nem változott Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 59. § (1) bekezdése alapján 2017. évben a köztisztviselői illetményalap továbbra is 38.650,-Ft marad.

Ebből kifolyólag csak a minimálbér és garantált bérminimum, illetve az ún. „soros lépés” jelentene csak béremelést a Hivatal munkavállalóinak. A köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlan. A költségvetési törvény 59.§ (6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a törvényben meghatározott magasabb illetményalapot állapítson meg a képviselő testület az önkormányzat saját forrásai terhére. Javasolom, a költségvetésbe a köztisztviselői illetményalap 42.000 Ft-ra

való felemelését, melynek forrása a tavalyi költségvetésben szerepelt 1 havi illetménynek megfelelő juttatás. A cafeteria a törvényben megállapított szinten került tervezésre. A közalkalmazottaknál tavalyi szinten a költségvetési tervezet tartalmazza az 5.000 Ft/hó/fő cafeteriát. A 430/2016.(XII.15.) Kormány rendelet tartalmazza a kötelező legkisebb minimálbér és a garantált bérminimum megállapítását, mely jelentősen érintette a közszolgálati tisztviselői és a közalkalmazotti béreket is.

A képviselői, bizottsági tagi tiszteletdíjakat a 76/2015. (V.08.) Kth. sz. határozat alapján terveztük. A polgármester illetményét és költségterítését a 74/2015. (V.08.) Kth. sz. határozat alapján, az alpolgármester tiszteletdíját és költségterítését a 134/2014. (X.21.) Kth. sz. határozat alapján terveztük.

A dologi kiadások tervezésénél az ésszerű takarékoság követelményének érvényesítése céljából felül kell vizsgálni az egyes kiadások alakulását, rangsorolni kell a feladatokat. A költségvetési szerv dologi kiadásainak jelentős hányadát az épületek, építmények fenntartással kapcsolatos közüzemi szolgáltatások igénybevétele teszi ki, elsődlegesen és minden más kiadást megelőzően meg kell tervezni ezek fedezetét.

Az intézmények a közüzemi kiadások éves előirányzatát a 2016. évi bázisadatokat alapul véve tervezzék, figyelemmel a 2017. évet érintő feladatváltozásokra. A dologi kiadások előirányzata változatlanul csak a legszükségesebb karbantartásokat és a legfontosabb beszerzéseket tartalmazza. Az étkeztetés kiadásait 2017.január 1-jétől 1,4 %-os, szeptember 1-jétől 0,9 %-os emeléssel terveztük.

2017. évben az alábbi kiadások kerültek tervezésre:

- oktatási intézmények működéséhez való hozzájárulás 106.992 00 Ft
- SESZI működtetésére 197.768.845 Ft
- Sárréti Vizi Társulat tagdíj 430.000 Ft
- Hull. Gazd. Társulás tagdíj 1.227.500 Ft
- Vasutas Települések Szövetsége tagdíj 74.310 Ft
- Nem vagyoni kártérítés (járadék) 585.000 Ft
- OKSB táborozási pályázatokra 800.000 Ft
- Bursa pályázat támogatás 800.000 Ft
- Civil szervezetek, egyesületek támogatása 2.050.000Ft
- Közművelődési tevékenység támogatására 11.585.000 Ft
- Helyi közlekedés támogatására 12.736.000 Ft
- Sportlétesítmények működtetésének támogatására 1.926.000 Ft
- Sportcélú támogatás 3.400.000 Ft
- Házi orvosi ügyeleti ellátásra 21.744.516 Ft.

Az általános tartalék összege 5.500.000 Ft, mely általános feladat meghatározás nélkül és a tavalyi szinten tartalmazza a költségvetési tervezet.

A tervezett beruházások, felújítások az alábbiak:

A polgármesteri hivatalban 2.907.000 Ft, az elavult számítógépek és monitorok pótlására került betervezésre. A Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsődének a mosógépet szükséges lecserélni, melynek értéke 75.000 Ft. A Sárbogárdi Zengő Óvodában fűnyírók, irattári polcok és tálalókocsi került betervezésre 411.480 Ft összegben. Az önkormányzatnál tervezésre került az Idősek Otthona bővítés engedélyes tervek elkészítésére 1.524.000 Ft és az Ady E. utca parkoló és járda felcserélése 8.700.000 Ft.

Finanszírozási kiadások között a 2017-ban visszafizetésre kerülő fejlesztési hitel szerepel 10.445.212 Ft.

A tervezett kiadási főösszeg 1.468.952.843 Ft, a költségvetési bevételek összege 1.345.805.828 Ft a költségvetési hiány: 123.147.015 Ft.

- 2016. évi várható maradvány 123.653 eFt

A Mötv. 111.§ (4) bekezdésében és az Áht. 23.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető. Természetesen a költségvetési év során finanszírozási gondok előfordulhatnak, melyhez segítséget nyújt a már igényelt folyószámlahitel.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot véleményezni, javaslatot tenni.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyalása - I. forduló című előterjesztést megtárgyalta.

A költségvetési rendelet-tervezetben az alábbiakat határozza meg:

1. A költségvetési hiány Ft-ot ne haladja meg. A költségvetési hiányt a várható maradvánnyal kell finanszírozni.

2. 2017. évi bevételek tervezési szempontjai.

- helyi adó változtatását, új adó bevezetését nem tervezi az önkormányzat

- az intézményi bevételek emelése 2017.január 1-jétől 1,4 %-os, szeptember 1-jétől 0,9 %-os

- kintlévőségek behajtása.

3. A személyi-, és járulék előirányzatok terén:

- a közalkalmazottaknál a Kjt. szerinti kereset kiegészítést kell tervezni

- közalkalmazottaknál 5.000 Ft/hó/fő béren kívüli juttatás tervezhető

-a közszolgálati tisztviselők részére a köztisztviselői illetményalap 42.000 Ft-ra való felemelése

- a képviselői tiszteletdíjak a 76/2015. (V.08.) Kth. sz. határozat alapján, a polgármester illetményét és költségtérítését a 74/2015. (V.08.) Kth. sz. határozat alapján, az alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése 2015. évi szinten tervezhető

4. A dologi kiadásoknál az intézményi, hivatali költségvetésben az alapfeladatok végzéséhez szükséges kiadási előirányzatok tervezhetőek

5. Sport, közművelődési tevékenységekre, valamint civilszervezeteknek átadott pénzeszközként az alábbi összegek tervezhetőek:

	a.)	b.)
- OKSB táborozási pályázatra	800.000 Ft	.....
- Bursa pályázat támogatására	800.000 Ft	.....
- Civil szervezetek, egyesületek támogatása	2.050.000 Ft	.....
ebből: ESZB fogyatékos szerv.tám.	400.000 Ft	.....

- Közművelődési tevékenység támogatására	11.585.000 Ft	.....
ebből: Műv.Ház működtetésére	10.545.000 Ft	.....
- Sportlétesítmények működtetésének támogatására	1.926.000 Ft	.....
- Sportcélú támogatás	3.400.000 Ft	.....

6. Egyes ünnepekhez, rendezvényekhez kapcsolódó kiadásokra tervezhető összegek:

	a.)	b.)
- Városi ünnepek és rendezvények	8.000.000 Ft	.....
ebből: Sárbogárdi napokra	5.000.000 Ft	.....
- Testvér települési kapcsolatokra	300.000 Ft	.....

7. Az általános tartalék képzésére javasolt összeg 5.500 000 Ft.

8. További javaslatok:.....

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetét a határozatban foglaltaknak megfelelően készítse el.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetét a februári testületi ülésre terjessze elő.

Határidő: februári testületi ülés

Felelős: Jegyző, Polgármester

Sárbogárd, 2017. január 12.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárd Város önkormányzatának 2017. évi költségvetése
Az egységes rouatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok jogcímenként

	Sárbogárdi Harsfávrág Bólcsoáde	Madarász József Városi Könyvtár	Sárbogárdi Zengő Óvoda	Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	Sárbogárd Város Önkormányzat	Összesen
K1. Személyi juttatások	17 008 015	11 081 580	187 631 564	125 173 690	95 379 560	436 274 409
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 004 693	2 503 310	45 080 510	30 431 859	18 025 969	100 046 341
K3. Dologi kiadások	7 876 712	12 421 000	104 617 051	39 673 000	333 500 037	498 087 800
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai					40 800 000	40 800 000
K5. Egyéb működési célú kiadások					369 537 601	369 537 601
K6. Beruházási kiadások	75 000		411 480	2 907 000	10 368 000	13 761 480
K7. Felújítások						
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
K1-8. Költségvetési kiadások	28 964 420	26 005 890	337 740 605	198 185 549	867 611 167	1 458 507 631
K9. Finanszírozási kiadások					579 291 221	10 445 212
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	28 964 420	26 005 890	337 740 605	198 185 549	1 446 902 388	1 468 952 843
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről					898 715 742	898 715 742
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
B3. Közhatalmi bevételek					319 000 000	319 000 000
B4. Működési bevételek	2 248 532	2 589 000	4 885 923	12 327 000	95 240 139	117 290 594
B5. Felhalmozási bevételek					10 799 492	10 799 492
B6. Működési célú átvett pénzeszközök						
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
B1-7. Költségvetési bevételek	2 248 532	2 589 000	4 885 923	12 327 000	1 323 755 373	1 345 805 828
B8. Finanszírozási bevételek	26 715 888	23 416 890	332 854 682	185 858 549	123 547 015	123 147 015
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	28 964 420	26 005 890	337 740 605	198 185 549	1 447 302 388	1 468 952 843

Ft

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde 2017. évi költségvetése

Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRDI HÁRSFAVIRÁG BÖLCŐDE ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
Közhatalmi bevételek	B3				
Működési bevételek	B4	2 248 532			2 248 532
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		2 248 532			2 248 532
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Felhalmozási bevételek	B5				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		2 248 532			2 248 532
Költségvetési bevételek	B1-B7	2 248 532			2 248 532
költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI					
költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI					
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813				
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816	25 264 368			25 264 368
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	25 264 368			25 264 368
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	25 264 368			25 264 368
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		27 512 900			27 512 900

Sárbogárdi Hársfavrág Bölcsőde 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

SÁRBOGÁRDI HÁRSFAVRÁG BÖLCSŐDE ELOÍRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államjogszabási) feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	16 768 015			16 768 015
Külső személyi juttatások	K12	240 000			240 000
Személyi juttatások	K1	17 008 015			17 008 015
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 004 693			4 004 693
Készletbeszerzés	K31	1 966 520			1 966 520
Kommunikációs szolgáltatások	K32	110 000			110 000
Szolgáltatási kiadások	K33	3 875 940			3 875 940
Küldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	70 000			70 000
Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	1 854 252			1 854 252
Dologi kiadások	K3	7 876 712			7 876 712
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkegyszerűsítések, ártámogatások	K509				
Kamat támogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
Egyéb működési célú kiadások	K5				
Működési célú kiadások előirányzat csoport		28 889 420			28 889 420
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	59 000			59 000
Részvételbeszerzés	K65				
Meglevo részvételbeszerzés növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	16 000			16 000
Beruházások	K6	75 000			75 000
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakásfinanszírozás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási kiadások előirányzat csoport		75 000			75 000
Kölségvetési kiadások	K1-K8	28 964 420			28 964 420
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések felosztása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök hiteleként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Beföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
Finanszírozási kiadások	K9				
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		28 964 420			28 964 420

Madarász József Városi Könyvtár 2017. évi költségvetése

Bevételek (Ft)

MADARÁSZ JÓZSEF VÁROSI KÖNYVTÁR ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önk. vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezesség-állalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fog. asztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereséget terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
Közhatalmi bevételek	B3				
Működési bevételek	B4	2 589 000			2 589 000
Működési célú garancia- és kezesség-állalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési költségvetés előirányzat csoport		2 589 000			2 589 000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezesség-állalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Felhalmozási bevételek	B5				
Felhalmozási célú garancia- és kezesség-állalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport					
Kölségvetési bevételek	B1-B7	2 589 000			2 589 000
kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		-23 416 890			-23 416 890
kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI					
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813				
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervei támogatás	B816	23 416 890			23 416 890
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	23 416 890			23 416 890
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	23 416 890			23 416 890
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		26 005 890			26 005 890

Madarász József Városi Könyvtár 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

MADARÁSZ JÓZSEF VÁROSI KÖNYVTÁR ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (Államgazdasági) feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	11 081 580			11 081 580
Külső személyi juttatások	K12				
Személyi juttatások	K1	11 081 580			11 081 580
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 503 310			2 503 310
Készletbeszerzés	K31	5 312 000			5 312 000
Kommunikációs szolgáltatások	K32	670 000			670 000
Szolgáltatási kiadások	K33	4 090 000			4 090 000
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	60 000			60 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	2 289 000			2 289 000
Dologi kiadások	K3	12 421 000			12 421 000
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kanattámogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
Egyéb működési célú kiadások	K5				
Működési költségvetés előirányzat csoport		26 005 890			26 005 890
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64				
Részesedések beszerzése	K65				
Meglevo részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K67				
Beruházások	K6				
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport					
Kötségvetési kiadások	K1-9	26 005 890			26 005 890
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Beföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Működéshez nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
Finanszírozási kiadások	K9				
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		26 005 890			26 005 890

Zengő Óvoda 2017. évi költségvetése
Bevételek (Ft)

ZENGŐ ÓVODA ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon- típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
Közhatalmi bevételek	B3				
Működési bevételek	B4	4 885 923			4 885 923
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről		4 885 923			4 885 923
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel-ek értékesítése	B54				
Részvétel-ek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
Felhalmozási bevételek	B5				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetési előirányzat csoport		4 885 923			4 885 923
Kölségvetési bevételek	B1-B7	4 885 923			4 885 923
kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI			-310 565		310 565
kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI			-411 480		-411 480
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813				
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, pénzügyi szervek támogatás	B816	332 854 682			332 854 682
Helyi költségvetés	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	332 854 682			332 854 682
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	332 854 682			332 854 682
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		337 740 605			337 740 605

Zengő Óvoda 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

ZENGE ÓVODA ELOIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	185 329 424			185 329 424
Külső személyi juttatások	K12	2 302 140			2 302 140
Személyi juttatások	K1	187 631 564			187 631 564
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	45 080 510			45 080 510
Készletbeszerzés	K31	2 659 000			2 659 000
Kommunikációs szolgáltatások	K32	775 000			775 000
Szolgáltatási kiadások	K33	78 838 400			78 838 400
Küldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	200 000			200 000
Különbűle befizetések és egyéb dologi kiadások	K36	22 144 651			22 144 651
Dologi kiadások	K3	104 617 051			104 617 051
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kárterítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kamat támogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
Egyéb működési célú kiadások	K5				
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		337 329 125			337 329 125
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	324 000			324 000
Részesedések beszerzése	K65				
Meglevo részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	87 480			87 480
Beruházások	K6	411 480			411 480
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási költségvetés államháztartáson kívülről		411 480			411 480
Kölségvetési kiadások	K1-K8	337 740 605			337 740 605
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelolegezesek folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelolegezesek visszafizetése	K914				
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök betétkénti elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
Finanszírozási kiadások	K9				
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		337 740 605			337 740 605

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal 2017. évi költségvetése

Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11				
Elvonások és belizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1				
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
Közhatalmi bevételek	B3				
Működési bevételek	B4	12 327 000			12 327 000
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		12 327 000			12 327 000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel értékesítése	B54				
Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
Felhalmozási bevételek	B5				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetési előirányzat csoport					
Kötségvetési bevételek	B1-B7	12 327 000			12 327 000
kötségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		-138 136		-48 819 638	-48 957 774
kötségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		-2 907 000			-2 907 000
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813				
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816	185 858 549		50 436	185 908 985
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	185 858 549		50 436	185 908 985
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	185 858 549		50 436	185 908 985
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		198 185 549		50 436	198 235 985

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

SÁRBOGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat- szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami főfeladatigazgatói feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	92 980 267			
Külső személyi juttatások	K12	900 000		30 993 423	123 973 690
Személyi juttatások	K1	93 880 267		300 000	1 200 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	22 823 894		31 293 423	125 173 690
Készletbeszerzés	K31	2 175 000		7 607 965	30 431 859
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 200 000		725 000	2 900 000
Szolgáltatási kiadások	K33	21 034 500		400 000	1 600 000
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	300 000		7 011 500	28 046 000
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	5 045 250		109 000	400 000
Dologi kiadások	K3	29 754 750		1 681 750	6 727 000
Társadalombiztosítási ellátások	K41			9 918 250	39 673 000
Család támogatások	K42				
Pénzübeli kárpótlások, kártérítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kamatátogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
Egyéb működési célú kiadások	K5				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		146 458 911		48 819 638	195 278 549
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	500 000			500 000
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	1 469 000			1 469 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	320 000			320 000
Részvételbeszerzés	K65				
Meglévo részvételbeszerzés növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	618 000			618 000
Beruházások	K6	2 907 000			2 907 000
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú elozetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		2 907 000			2 907 000
Kölségvetési kiadások	K1-K9	149 365 911		48 819 638	198 185 549
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K919				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Beföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
Finanszírozási kiadások	K9				
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		149 365 911		48 819 638	198 185 549

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	814 451 346			814 451 346
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	84 264 396			84 264 396
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	898 715 742			898 715 742
Magánszemélyek jövedelemadói	B111				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérezet és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	231 989 113	37 551 467	6 659 420	276 200 000
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354	36 000 000			36 000 000
Egyéb arhasznadati és szolgáltatási adók	B355	2 000 000			2 000 000
Termékek és szolgáltatások adói	B35	269 989 113	37 551 467	6 659 420	314 200 000
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 800 000			4 800 000
Közhatalmi bevételek	B3	274 789 113	37 551 467	6 659 420	319 000 000
Működési bevételek	B4	95 240 139			95 240 139
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B01				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B02				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B03				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési költségvetés államháztartáson kívülről		1 268 744 994	37 551 467	6 659 420	1 312 955 881
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52	10 799 492			10 799 492
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel-sek értékesítése	B54				
Részvétel-sek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
Felhalmozási bevételek	B5	10 799 492			10 799 492
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetés államháztartáson kívülről		10 799 492			10 799 492
Kötségvetési bevételek	B1-B7	1 279 544 486	37 551 467	6 659 420	1 323 755 373
kötségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		459 612 714			459 612 714
kötségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		431 492			431 492
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	119 247 015			119 247 015
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B819				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	119 247 015			119 247 015
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	119 247 015			119 247 015
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B)		1 398 791 501	37 551 467	6 659 420	1 443 002 388

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államgazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	814 451 346			814 451 346
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	84 264 396			84 264 396
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	898 715 742			898 715 742
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	231 989 113	37 551 467	6 659 420	276 200 000
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Cépjárműadók	B354	36 000 000			36 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	2 000 000			2 000 000
Termékek és szolgáltatások adói	B35	269 989 113	37 551 467	6 659 420	314 200 000
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 800 000			4 800 000
Közhatalmi bevételek	B3	274 789 113	37 551 467	6 659 420	319 000 000
Működési bevételek	B4	95 240 139			95 240 139
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		1 268 744 994	37 551 467	6 659 420	1 312 956 881
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52	10 799 492			10 799 492
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részeselek értékesítése	B54				
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
Felhalmozási bevételek	B5	10 799 492			10 799 492
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről		10 799 492			10 799 492
Kölségvetési bevételek	B1-B7	1 279 544 486	37 551 467	6 659 420	1 323 755 373
kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		455 712 714			455 712 714
kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		431 492			431 492
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	123 147 015			123 147 015
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi irányító szervi támogatás	B816				
Hetétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	123 147 015			123 147 015
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	123 147 015			123 147 015
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		1 402 691 501	37 551 467	6 659 420	1 446 902 388

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	65 269 422			65 269 422
Külső személyi juttatások	K12	13 877 378	16 232 760		30 110 138
Személyi juttatások	K1	79 146 800	16 232 760		95 379 560
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	14 454 762	3 571 207		18 025 969
Készletbeszerzés	K31	13 071 734	3 450 000	326 566	16 848 300
Kommunikációs szolgáltatások	K32	2 019 388		41 212	2 060 600
Szolgáltatási kiadások	K33	222 717 835	2 914 000	4 614 588	230 246 423
Küldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	500 000			500 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	80 531 660	1 636 000	1 677 054	83 844 714
Dologi kiadások	K3	318 840 617	8 000 000	6 659 420	333 500 037
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	40 800 000			40 800 000
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502	106 992 000			106 992 000
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	K506	199 687 275			199 687 275
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Arányosítások, ártámogatások	K509				
Kamat támogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	47 610 826	9 747 500		57 358 326
Tartalékok általános	K513				
Tartalékok-szel	K513	5 500 000			5 500 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	359 790 101	9 747 500		369 537 601
Működési költségvetés államháztartáson belülré		813 032 280	37 551 467	6 659 420	857 243 167
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	8 050 000			8 050 000
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64				
Részesedések beszerzése	K65				
Megelővesztések növekedéséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	2 318 000			2 318 000
Beruházások	K6	10 368 000			10 368 000
Ingatlanok felújítása	K71				
Informaticai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítás célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K87				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási költségvetés államháztartáson belülré		10 368 000			10 368 000
Közhatalmi kiadások	K1-K8	823 400 280	37 551 467	6 659 420	867 611 167
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	10 445 212			10 445 212
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Pótvá lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	10 445 212			10 445 212
Forgatási célú belső értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú belső értékpapírok beszerzése	K9122				
Befektetési célú belső értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú belső értékpapírok beszerzése	K9124				
Belföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések, finanszírozás	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizsgálata	K914				
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	568 846 009			568 846 009
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beszerzése	K922				
Külföldi értékpapírok finanszírozása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó garanciafelvétel díjletek beszerzése	K93				
Finanszírozási kiadások	K9	579 291 221			579 291 221
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		1 402 691 501	37 551 467	6 659 420	1 446 902 388

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése

Bevételek (Ft)

ÖNKORMÁNYZAT ÉS A KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK ELŐIRÁNYZATA MINDÖSSZESEN

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	814 451 346			814 451 346
Elyvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	84 264 396			84 264 396
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	898 715 742			898 715 742
Magánjogi személyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyon típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	231 989 113	37 551 467	6 659 420	276 200 000
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354	36 000 000			36 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	2 000 000			2 000 000
Termékek és szolgáltatások adói	B35	269 989 113	37 551 467	6 659 420	314 200 000
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 800 000			4 800 000
Közhatalmi bevételek	B3	274 789 113	37 551 467	6 659 420	319 000 000
Működési bevételek	B4	117 290 594			117 290 594
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési költségvetés előirányzat csoport		1 290 795 449	37 551 467	6 659 420	1 335 006 336
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52	10 799 492			10 799 492
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részvétel értékesítése	B54				
Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
Felhalmozási bevételek	B5	10 799 492			10 799 492
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		10 799 492			10 799 492
Kölségvetési bevételek	B1-8	1 301 594 941	37 551 467	6 659 420	1 345 805 828
kölségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		-57 308		-48 819 638	-107 704
kölségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		-2 961 988			-2 961 988
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	123 147 015			123 147 015
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	123 147 015			123 147 015
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	123 147 015			123 147 015
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		1 424 741 956	37 551 467	6 659 420	1 468 952 843

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI ELOIRÁNYZATA MINDÖSSZESEN

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Értelmezési kiadások	intézményi vállalt feladatok	állam- hátrétegeltetés feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	371 428 708		30 993 423	402 422 131
Külső személyi juttatások	K12	17 319 518	16 232 760	300 000	33 852 278
Személyi juttatások	K1	388 748 226	16 232 760	31 293 423	436 274 409
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	88 867 169	3 571 207	7 607 965	100 046 341
Készletbeszerzés	K31	25 184 254	3 450 000	1 051 566	29 685 820
Kommunikációs szolgáltatások	K32	4 774 388		441 212	5 215 600
Szolgáltatási kiadások	K33	330 566 675	2 914 000	11 626 088	345 106 763
Küldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	1 130 000		100 000	1 230 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	111 854 813	1 636 000	3 358 804	116 849 617
Dologi kiadások	K3	473 510 130	8 000 000	16 577 670	498 087 800
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	40 800 000			40 800 000
Nemzetközi közeletetések	K301				
Ellátottak és befizetések	K302	106 992 000			106 992 000
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K303				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K304				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K305				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K306	199 687 275			199 687 275
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K307				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K308				
Arányosított, ártámogatások	K309				
Kamat támogatások	K310				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K311	47 610 826	9 747 500		57 358 326
Tartalékok-átvitel	K312	5 500 000			5 500 000
Tartalékok-cél	K312				
Egyéb működési célú kiadások	K5	369 790 101	9 747 500		369 537 601
Működési célú kiadások előirányzat csoport		1 351 715 626	37 551 467	55 479 058	1 444 746 151
Immateriális javak beszerzése, fejlesztése	K61	500 000			500 000
Ingatlanok beszerzése, fejlesztése	K62	8 050 000			8 050 000
Információs eszközök beszerzése, fejlesztése	K63	1 469 000			1 469 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztése	K64	703 000			703 000
Finanszírozás beszerzése	K65				
Működési célú támogatások nemzeti és helyi önkormányzatok között	K66				
Beruházási célú elvonások felállítását átmeneti jogszabályok alapján	K67	3 039 480			3 039 480
Beruházások	K6	13 761 480			13 761 480
Információs felújítás	K71				
Információs eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítás célú elvonások felállítását átmeneti jogszabályok alapján	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási célú kiadások előirányzat csoport		13 761 480			13 761 480
Költegviteli kiadások	K1-K8	1 365 477 106	37 551 467	55 479 058	1 458 507 631
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	10 445 212			10 445 212
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	10 445 212			10 445 212
Forgatási célú befizetés-célszámlák visszatérítése	K9121				
Forgatási célú befizetés-célszámlák visszatérítése	K9122				
Üzemeltetési célú befizetés-célszámlák visszatérítése	K9123				
Belföldi értékpapírok beszerzése	K9124				
Belföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések kapzárítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszahívása	K914				
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzeszközök feladatok	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozás kiadásai	K918				
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok visszatérítése	K921				
Likviditási célú külföldi értékpapírok visszatérítése	K922				
Külföldi értékpapírok beszerzése	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Államháztartáson kívülről származó kölcsönök felvétele	K93				
Finanszírozási kiadások	K9	10 445 212			10 445 212
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		1 375 922 318	37 551 467	55 479 058	1 468 952 843

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	
központi költségvetési szervek részére	K506	
központi kezelésű előirányzatok részére	K506	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K506	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K506	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K506	
elkülönített állami pénzalapok részére	K506	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
társulások és költségvetési szerveik részére	K506	199 687 275
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K506	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	199 687 275
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	
egyházi jogi személyek részére	K512	
egyéb civil szervezetek részére	K512	10 947 810
háztartások részére	K512	1 385 000
pénzügyi vállalkozások részére	K512	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K512	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K512	
egyéb vállalkozások részére	K512	45 025 516
Európai Unió részére	K512	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K512	
egyéb külföldiek részére	K512	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	57 358 326
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	
központi költségvetési szervek részére	K84	
központi kezelésű előirányzatok részére	K84	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K84	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K84	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K84	
elkülönített állami pénzalapok részére	K84	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
társulások és költségvetési szerveik részére	K84	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K84	
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
központi költségvetési szervektől	B16	
központi kezelésű előirányzatoktól	B16	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16	45 076 800
elkülönített állami pénzalapoktól	B16	36 086 296
helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B16	3 101 300
társulások és költségvetési szervektől	B16	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B16	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B16	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	84 264 396
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	
egyházi jogi személyektől	B63	
egyéb civil szervezetektől	B63	
háztartásoktól	B63	
pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
egyéb vállalkozásoktól	B63	
Európai Uniótól	B63	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63	
egyéb külföldiektől	B63	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	
egyházi jogi személyektől	B73	
egyéb civil szervezetektől	B73	
háztartásoktól	B73	
pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
egyéb vállalkozásoktól	B73	
Európai Uniótól	B73	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73	
egyéb külföldiektől	B73	
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat-szám	eredeti ei.
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeli támogatása [Gyvt. 20/A.§]	K42	8 000 000
kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka [Gyvt. 20/B. §]	K42	
óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42	
helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 21.§]	K42	
rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 18. § (5) bek.]	K42	
természetben nyújtott gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 20/C.§ (4) bek.]	K42	
Családi támogatások	K42	8 000 000
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44	
mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44	
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44	
cukorbetegség támogatása	K44	
helyi megállapítású ápolási díj [Szoctv. 43/B. §]	K44	
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44	
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45	
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	
hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46	
lakbérttámogatás	K46	
lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46	
adósságcsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46	
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46	
adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46	
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47	
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47	
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	
időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bek.]	K48	
rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 45.§]	K48	
temetési segély [Szoctv. 46.§]	K48	
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48	32 800 000
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48	
temetési segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48	
köztemetés [Szoctv. 48.§]	K48	
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48	
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48	
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48	
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	32 800 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	40 800 000

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése

Helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek (Ft)

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.
épitményadó	B34	
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34	
magánszemélyek kommunális adója	B34	
telekadó	B34	
Vagyoni típusú adók	B34	
Értékesítési és forgalmi adók	B351	276 200 000
<i>ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	B351	276 200 000
<i>ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	B351	
Gépjárműadók	B354	36 000 000
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része</i>	B354	
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része</i>	B354	
<i>ebből: külföldi gépjárművek adója</i>	B354	
<i>ebből: gépjármű túlsúlydíj</i>	B354	
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	2 000 000
<i>ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó</i>	B355	
<i>ebből: talajterhelési díj</i>	B355	
Termékek és szolgáltatások adói	B35	314 200 000
eljárasi illetékek	B36	
igazgatási szolgáltatási díjak	B36	2 500 000
felügyeleti díjak	B36	
ebrendészeti hozzájárulás	B36	
környezetvédelmi bírság	B36	2 000 000
természetvédelmi bírság	B36	
műemlékvédelmi bírság	B36	
épitésügyi bírság	B36	
szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	B36	
egyb bírság	B36	300 000
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 800 000

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Irányító szervei támogatások folyósítása (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat-szám	Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	Madarász József Városi Könyvtár	Sárbogárdi Zengő Óvoda	Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása működési célra	K915	26 640 888	23 416 890	332 443 202	182 951 549	565 452 529
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása felhalmozási célra	K915	75 000		411 480	2 907 000	3 393 480
ÖSSZESEN:		26 715 888	23 416 890	332 854 682	185 858 549	568 846 009

Sárbogárd Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése
Általános- és céltartalékok (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK	MINDÖSSZESEN
Általános tartalékok	K512	5 500 000	5 500 000
Céltartalékok	K512		

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde
2017. évi költségvetése

Bevétel

Bölcsődei ellátás

Intézményi ellátás díja:

100 %-os fizető

Nap	fő	Ft	
252	8	320	645 120
			645 120

ÁFA 174 182

Áfa visszatérülés 173 864

Összesen: 993 166

ÁHB továbbszámlázott közv.szolg. 643 940

Kiszámlázott termékek, szolg. egyenes ÁFA 173 864

Áfa visszatérülés 437 562

Összesen 1 255 366

Bölcsődei ellátás összesen:

2 248 532

Bölcsődei ellátás**Személyi juttatás**

Kulcsszám	Közalkalmazottak alapilletménye		
	alapilletmény (dec.)	Átsorolás utáni alapill. (jan.)	
6120522	239 100	247 965	
3051304	129 000	161 000	
3050704	129 000	161 000	
3050304	129 000	161 000	
3031104	129 000	161 000	
3011004	111 000	127 500	
	Ft	hó	Összesen:
	866 100	1	866 100
	1 019 465	11	11 214 115
Évi alapill.összesen:			12 080 215

12 080 215

Közalkalmazottak illetménypótléka

6120522	40 000		
	Ft	hó	Összesen:
	40 000	12	480 000
Évi ill.pótlék .összesen:			480 000

480 000

Egyéb feltételtől függő pótlék

	Ft	hó	
Délutáni pótlék 4 fő	4 170	12	200 160
Pótlék összesen:			200 160

200 160

Jubileumi jutalom

	Ft	hó	
Jubileumi jutalom összesen	161 000	3	483 000
			483 000
			483 000

483 000

Keresetkiegészítés

194 640 194 640

Megbízási díj

	Ft	hó	
Megbízási díj összesen:	20 000	12	240 000
			240 000
			240 000

240 000

Béren kívüli juttatások

fő	Ft	hó	
6	5 000	12	360 000
Béren kívüli juttatások összesen:			360 000

360 000

Személyi juttatás összesen

14 038 015

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

	Ft	%	összesen
Szoc.hj.adó	906 100	27,0	244 647
Szoc.hj.adó	12 771 915	22,0	2 809 821
Egyéb munkaadókat terhelő járulékok			20 000
Egészségügyi hozzájárulás	360 000	16,5	59 400
Munkáltatót terhelő SZJA	360 000	19,0	68 400
			3 202 268
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen:			3 202 268

3 202 268

Dologi Kiadás		
Szakmai anyagok		
Gyógyszerbeszerzés	15 000	
Folyóirat beszerzés	50 000	
Egyéb szakmai anyag	60 000	
Üzemeltetési anyagok		
Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés	40 000	
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	8 000	
Munkaruha, formaruha, védőruha, egyenruha	135 000	
Egyéb üzemelt.,fenntart.anyagbeszerzés	100 000	
Egyéb kommunikációs szolgáltatások		
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	100 000	
Közüzemi díjak		
Villamosenergia szolgáltatás	495 000	
Gázenergia szolgáltatás	1 710 000	
Távhő- és melegvíz szolgáltatás	239 000	
Víz- és csatorna díj	189 000	
Karbantartás kisjavítási szolgáltatás		
Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	100 000	
ÁH belüli közvetített szolgáltatások		
ÁH belüli közvetített szolgáltatások	643 940	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás		
Továbbképzés	50 000	
Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások		
Szemétszállítás	10 000	
Rovarirtás	48 000	
Tűzoltó készülék ellenőrzés	15 000	
Foglalkozás eü.szolgáltatás	70 000	
Kiküldetések kiadásai		
Belföldi kiküldetés	70 000	
Működési célú előz.felsz.ált.forg.adó		
Működési célú le nem vonható ÁFA	894 780	
Működési célú levonható ÁFA	173 864	
Áfa befizetés	173 864	
Dologi kiadás összesen	5 390 448	5 390 448
Beruházás		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése		
Automata mosógép	59 000	
Beruházási célú előz.felszám.áfa		
Beruházási célú le nem vonható áfa	16 000	
Beruházás összesen:	75 000	75 000
Bölcsődei ellátás összesen:		22 705 731

Konyha**Személyi juttatás**
Közalkalmazottak alapilletménye

Kulcsszám	alapilletmény	Átsorolás utáni alapill.		
3030404	129 000	161 000		
3041004	64 500	<u>80 500</u>		
	Ft	hó	Összesen:	
	193 500	1	193 500	
	241 500	11	2 656 500	
Évi alapill.összesen:			2 850 000	2 850 000

Béren kívüli juttatások

fő	Ft	hó		
2	5 000	12	120 000	
Béren kívüli juttatások összesen:			120 000	120 000

Személyi juttatás összesen **2 970 000**

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

	Ft	%	összesen
Szoc.hj.adó	193 500	27,0	42 570
Szoc.hj.adó	2 656 500	22,0	717 255
Egészségügyi hozzájárulás	120 000	16,5	19 800
Munkáltatót terhelő SZJA	120 000	19,0	22 800
			802 425

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó össz: **802 425**

Dologi Kiadás**Üzemeltetési anyagok**

Élelmiszer beszerzés

Nap	fő	Ft	
252	18	320	1 451 520

Munkaruha, formaruha, védőruha, egyenruha 47 000

Egyéb üzemelt.,fenntart.anyagbeszerzés 60 000

Egyéb kommunikációs szolgáltatások

Nem adatátviteli célú távközlési díjak 10 000

Közüzemi díjak

Villamosenergia szolgáltatás 55 000

Gázenergia szolgáltatás 190 000

Távhő- és melegvíz szolgáltatás 28 000

Víz- és csatorna díj 21 000

Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások

Foglalkozás eü.szolgáltatás 12 000

Működési célú előz.felsz.ált.forg.adó

Működési célú levonható ÁFA 437 562

Áfa befizetés 174 182

Dologi kiadás összesen 2 486 264 **2 486 264**

Konyha összesen: **6 258 689**

Bölcsődei ellátás összesen: **28 964 420**

Madarász József Városi Könyvtár
2017. évi költségvetése

Bevétel

Könyvtári szolgáltatások

Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bev.	300 000
Kiszámlázott term.,szolg.,egyeses ÁFA	51 000
ÁFA visszatérítés	2 238 000
Könyvtári szolgáltatások összesen:	2 589 000

Könyvtári szolgáltatások

Személyi juttatás

Közalkalmazottak alapilletménye

Kulcsszám	alapilletmény dec.	alapilletmény jan.-tól		
3191106	242 500	242 500		
3011406	129 000	161 000		
3040106	129 000	161 000		
3041206	129 000	161 000		
3011206	111 000	127 500		
	Ft	hó	Összesen:	
	498 000	1		498 000
	853 000	11		9 383 000

Évi alapill.összesen: 9 383 000 9 383 000

Közalkalmazottak illetménypótléka

3191106	45 000			
	Ft	hó	Összesen:	
	45 000	12		540 000
Évi ill.pótlék .összesen:				540 000

Közalkalmazottak ügyeleti pótléka

	Ft	hét		
Készenlét	4 800	52		249 600
Ügyelet	4 800	48		230 400
Pótlék összesen:				480 000

Keresetkiegészítés 234 580 234 580

Közalkalmazottak közlekedési költségterítése

	Ft	hó		
	12 000	12		144 000
Közalk. közlekedési költségterítése össz.				144 000

Béren kívüli juttatások

fő	Ft	hó		
5	5 000	12		300 000
Béren kívüli juttatások összesen:				300 000

Személyi juttatás összesen 11 081 580

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

	Ft	%	összesen
Szoc.hj.adó	543 000	27,0	146 610
Szoc.hj.adó	10 094 580	22,0	2 220 808
Egyéb munkaadókat terhelő járulékok			8 000
Egészségügyi hc	360 000	16,5	59 400
Munkáltatót terh	360 000	19,0	68 400
			2 503 218
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen:			2 503 218

Dologi Kiadás

Szakmai anyagok

Könyvbeszerzés	2 000 000
Folyóirat beszerzés	1 000 000
Egyéb információhordozó beszerzés	1 500 000

Üzemeltetési anyagok

Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés	200 000
Munkaruha, formaruha, védőruha, egyenruha	52 000
Egyéb üzemelt.,fenntart.anyagbeszerzés	560 000

Informatikai szolgáltatások igénybevétele

Számítógépek, számtech.rendszerek szolg.	300 000
Szoftverek, adatbázisok inf.szolg.	90 000
Adatátviteli célú távközlési díjak	80 000

Egyéb kommunikációs szolgáltatások

Nem adatátviteli távközlési díjak	200 000
-----------------------------------	---------

Közüzemi díjak

Villamosenergia szolgáltatás	500 000
Gázenergia szolgáltatás	1 400 000
Víz- és csatorna díj	60 000

Bérleti és lízing díjak

Fénymásoló bérleti díj	228 000
------------------------	---------

Karbantartás kisjavítási szolgáltatások

Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	120 000
---------------------------------------	---------

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás

További szakképesítés, beiskolázás,továbbképzés	150 000
---	---------

Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások

- posta ktg	60 000
- banki ktg	25 000
- szemétszállítás	15 000
- másolati díj	96 000
- riasztó távfelügyelet	36 000
- rendezvények	900 000
- egyéb szolgáltatás	500 000

Kiküldetések kiadásai

Belföldi kiküldetés	60 000
---------------------	--------

Működési célú előz.felsz.ált.forg.adó

Működési célú levonható ÁFA	2 238 000
-----------------------------	-----------

Áfa befizetés	51 000
---------------	--------

Dologi kiadás összesen	12 421 000	12 421 000
-------------------------------	-------------------	-------------------

Beruházás

Informatikai eszközök beszerzése

- hálózatbővítés	157 480
------------------	---------

Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA

- Áfa	42 520
-------	--------

Beruházás összesen:	200 000	200 000
----------------------------	----------------	----------------

Könyvtári szolgáltatások összesen:	26 205 798
---	-------------------

Sárbogárdi Zengő Óvoda
2017. évi költségvetése

**091110 Óvodai nevelés ellátás
Zengő Óvoda****Személyi juttatás**

Közalkalmazottak alapilletménye

Havi illetmény

Sorszám	Kulcsszám	2016.12.31	2017.01.01	2017.07.01
1	6231322	345 379	354 235	
2	6140932	421 611	421 611	
3	6031222	345 400	345 400	
4	6031022	318 800	318 800	
5	6021322	318 800	354 235	
6	6021322	318 800	318 800	
7	6021222	310 000	345 379	
8	6021222	310 000	336 523	
9	6021122	301 100	309 956	
10	6021022	292 200	301 100	
11	6021022	292 244	292 244	
12	6020722	265 700	265 700	
13	6020622	256 800	256 800	
14	6020422	239 100	247 965	
15	6020322	230 300	239 109	
16	6020222	212 500	212 541	
17	6010122	177 100	177 100	
18	3050502	129 000	161 000	
19	3050202	129 000	161 000	51 291
20	3041102	129 000	161 000	
21	3040602	129 000	161 000	
22	3040100	129 000	161 000	
23	3030102	129 000	161 000	
24	3030100	129 000	161 000	
25	3021302	129 000	161 000	
26	3021100	129 000	161 000	
27	3021000	129 000	161 000	
28	3020702	129 000	161 000	
29	3020302	129 000	161 000	
		6 503 834	7 029 498	51 291

Éves alapilletmény

6 503 834	1	6 503 834
7 029 498	11	77 324 478
51 291	6	307 746
		84 136 058

84 136 058

Közalkalmazottak illetménypótléka

61409	75 678	1	75 678
61409	78 439	11	862 829
62313	34 287	1	34 287
62313	35 424	11	389 664
			1 362 458

1 362 458

Munkaközösségi vezetői pótlék

2	8 500	1	17 000
2	8 856	11	97 416
			114 416

114 416

Közalkalmazottak keresetkiegészítése					
Technikai dolgozó 2 %				371 520	371 520
Közalkalmazottak béren kívüli juttatása					
fő	összeg	hó			
29	5 000	12		1 740 000	1 740 000
Közalkalmazottak közlekedési költségtérítése					
1		12		12 700	
				12 700	12 700

Személyi juttatás összesen**87 737 152****Munkaadót terhelő járulékok**

6 630 799	Szociális hozzájárulási adó 27	1 790 316	
79 353 653	Szociális hozzájárulási adó 22	17 457 804	
	Rehab.hozzájárulás	1 494 975	
	Egészségügyi hozzájárulás	289 884	
	Munkáltatót terhelő SZJA	331 296	
Munkaadókat terhelő jár.és szoc. hozzájárulási adó		21 364 274	21 364 274

Dologi kiadás**Készletbeszerzés**

Irodaszer, nyomtatvány	210 000
Könyv, folyóirat	45 000
Tüzelőanyag beszerzés	5 000
Hajtó és kenőanyag	20 000
Gázpalack csere	15 000
Szakmai anyag	65 000
Védőruha	290 000
Egyéb készletbeszerzés	400 000
Telefon	210 000
Internet	160 000
Gázenergia	5 112 520
Villamosenergia	1 100 000
Távhő és melegvíz	540 000
Víz és csatornadíj	1 150 000
Karbantartás, kisjavítás	120 000
Bérleti díj (fénymásoló)	40 000
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	650 000
Beruházás/kisértékű tárgyi eszköz (fűnyíró, irattári fémpolc)	170 000
Vásárolt termékek és szolg. Áfája	2 820 000
Kötelező továbbképzés	400 000
Belföldi kiküldetés	180 000
Pénzügyi szolgáltatás díja	998 000
Áfa befizetés (étk.)	562 313

Dologi kiadás összesen**15 262 833****15 262 833****Kiadás összesen****124 364 259**

**0911120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése ellátása
Zengő Óvoda****Személyi kiadás**Sajátos nevelési igényű gyermekek
habilitációs és rehabilitációs óráinak ellátása

óra	Ft	hét			
17		3 000	37	1 887 000	1 887 000

Szociális hozzájárulási adó			1 887 000	415 140	415 140
-----------------------------	--	--	-----------	---------	----------------

Kiadás összesen					2 302 140
------------------------	--	--	--	--	------------------

**096015 Óvodai intézményi étkeztetés
Zengő Óvoda****Dologi kiadás**

Vásárolt élelemezés

	Fő	Ft	élelmezési nap		
TEU		153	828	140	17 735 760
		153	836	80	10 226 520
TE		2	704	140	197 120
		2	711	80	113 680
					<u>28 273 080</u>
		Áfa			<u>7 633 732</u>
					35 906 812

Kiadás összesen					35 906 812
------------------------	--	--	--	--	-------------------

**Bevétel
096015****Óvodai intézményi étkezés
Zengő Óvoda
Alaptevékenység bevétele**

	Teljes árat fizetők				
	Fő	Ft	élelmezési nap		
TEU		28	337	140	1 321 040
		28	340	80	761 600
TE		0	274	140	
		0	276	80	
E		0	211	140	
		0	213	80	
					<u>2 082 640</u>
		Áfa			<u>562 313</u> BEFIZETENDŐ
					2 644 953
Áfa visszatérülés					
		28	828	140	3 245 760
		28	836	80	1 872 640
					<u>5 118 400</u>
Áfa bevétel		Áfa			1 381 968 VISSZAIGÉNYELHETŐ
		Áfa visszatérülés			819 655
		Bevétel összesen			820 000
					3 464 953

091110 Óvodai nevelés ellátás
Zengő Óvoda
Aprajafalva Óvoda (Töbörzsök)

Személyi juttatás

Közalkalmazottak alapilletménye

Havi illetmény

Sorszám	Kulccszám	2015.12.31	2016.01.01
1	6021322	318 800	327 667
2	6020922	283 400	292 224
3	3030802	129 000	161 000
4	3021322	318 800	327 667
5	3021322	318 800	327 667
6	3020602	129 000	161 000
7	<u>3020602</u>	<u>129 000</u>	<u>161 000</u>
		1 626 800	1 758 225

Éves alapilletmény

1 626 800	1	1 626 800
1 758 225	11	<u>19 340 475</u>
		20 967 275

20 967 275

Közalkalmazottak keresetkiegészítése

Technikai dolgozó 2 %

92 880

92 880

Közalkalmazottak béren kívüli juttatása

fő	összeg	hó
7	5 000	12

420 000

420 000

Közalkalmazottak közlekedési költségtérítése

1	8 000	12	<u>96 000</u>
			96 000

96 000

Felmentett óvodapedagógusok helyettesítése

1	129 000	3	387 000
---	---------	---	---------

387 000

Jubileumi jutalom fő összeg hó

1	283 400	3	850 200
---	---------	---	---------

850 200

Személyi juttatás összesen**21 963 155**

Munkaadót terhelő járulékok

19 820 355	Szociális hozzájárulási adó 27	5 351 496
1 626 800	Szociális hozzájárulási adó 22	357 896
	Egészségügyi hozzájárulás	69 973
	Munkáltatót terhelő SZJA	112 121
	Rehabilitációs hozzájárulás	<u>241 125</u>
		6 132 611

Munkaadót terhelő járulékok összesen**6 132 611****Dologi kiadás**

Készletbeszerzés

Irodaszer, nyomtatvány	90 000
Könyv, folyóirat	20 000
Tűzelőanyag beszerzés	2 000
Hajtó és kenőanyag	5 000

Szakmai anyag	15 000	
Védőruha	70 000	
Egyéb készletbeszerzés	50 000	
Telefon	25 000	
Internet	50 000	
Gázenergia	1 685 000	
Villamosenergia	350 000	
Víz és csatornadíj	700 000	
Beruházás, kísértékű tárgyi eszk.(fűnyíró)	74 000	
Karbantartás, kisjavítás	30 000	
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	276 000	
Vásárolt termékek és szolg. Áfája	855 840	
Áfa befizetés (étk.)	231 077	
Dologi kiadás összesen	4 528 917	4 528 917
Kiadás összesen		32 624 683

096015 Óvodai intézményi étkeztetés
Zengő Óvoda (Aprajfalva)

Dologi kiadás

Vásárolt élelemezés

	Fő	Ft	élelmezési nap			
TEU	35	828	140		4 057 200	
	35	836	80		2 339 400	
TE	5	704	140		492 800	
	5	711	80		284 200	
					<u>7 173 600</u>	
	Áfa				1 936 872	
					<u>9 110 472</u>	9 110 472
					Kiadás összesen	9 110 472

Bevétel

096015 Óvodai intézményi étkezés
Zengő Óvoda (Aprajfalva)
Alaptevékenység bevétele

Teljes árat fizetők

	Fő	Ft	élelmezési nap			
TEU	0	327	140			
	0	332	80			
TE	3	274	140		115 080	
	3	277	80		66 360	
					181 440	
	Áfa				48 989	Befizetendő
					<u>230 429</u>	230 429
Áfa visszatérülés						
	3	704	140		295 680	
	3	711	80		170 640	
					<u>466 320</u>	
Áfa bevétel	Áfa				125 906	Visszaigényelhető
	Áfa visszatérülés				76 918	76 918
	Bevétel összesen					307 346

091110 Óvodai nevelés ellátás

Sárszentmiklósi Kippkopp Óvoda

Személyi juttatás

Közalkalmazottak alapilletménye

Havi illetmény

Sorszám	Kulcssz.	2016-12-31	2017-01-01
1	6231322	345 379	345 379
2	6031222	336 500	336 500
3	6030822	301 100	301 100
4	6030722	292 200	301 100
5	6021422	327 700	327 700
6	6021222	310 000	310 000
7	6021122	301 100	309 956
8	6020822	274 500	274 500
9	6020822	274 500	274 500
10	6020622	256 820	265 676
11	6020622	256 800	256 800
12	6020422	239 100	239 100
13	3050102	129 000	161 000
14	3041202	129 000	161 000
15	3040102	129 000	161 000
16	3030701	129 000	161 000
17	3030102	129 000	161 000
18	3021302	129 000	161 000
19	3021102	129 000	161 000
20	3020300	129 000	161 000
		4 547 699	4 830 311

Éves alapilletmény

4 547 699	1	4 547 699
4 830 311	11	53 133 421
		57 681 120

57 681 120

Közalkalmazottak kereset kiegészítése

Technikai dolgozó 2%

247 680

247 680

Közalkalmazottak illetménypótléka

62212	34 300	1	34 300
62212	35 424	11	389 664

423 964

Munkaközösség vezetői pótlék

1	8 500	1	8 500
1	8 856	11	97 416

105 916

Közalkalmazottak béren kívüli juttatása

fő	összeg	hó	
20	5 000	12	1 200 000

1 200 000

Felmentett óvodapedagógusok helyettesítése

1	327 700	4	1 310 800
---	---------	---	-----------

1 310 800

Jubileumi jutalom

összeg	hó		
1	327 700	5	1 638 500

1 638 500

Költség tér./Bejáró dolgozó útiköltsége

2 fő 200 000

200 000

Személyi juttatások összesen

62 807 980

Munkaadót terhelő járulékok

4 590 499	Szociális hozzájárulási adó 27	1 239 435
53 868 181	Szociális hozzájárulási adó 22	11 851 000
	Rehab.hozzájárulás	964 500
	Egészségügyi hozzájárulás	199 920
	Munkáltatót terhelő SZJA	228 480

Munkaadókat terhelő jár.és szoc. hozzájárulási adó

14 483 335

14 483 335

Dologi kiadás

Gyógyszer/ vegyszer	7 000
Irodaszer nyomtatvány	80 000
Könyv, folyóirat, egyéb inf.hord.	50 000
Hajtó és kenőanyag	50 000
Szakmai anyag beszerzés	70 000
Védőruha	200 000
Egyéb készletbeszerzés	400 000
Telefon	100 000
Internet	80 000
Gázenergia szolg.	1 000 000
Villamosenergia szolg.	1 000 000
Vízdíj	900 000
Távhő szolgáltatás	490 000
Beruházás kiértékű tárgyi eszköz(tárolókocsi)	80 000
Bérelti díj (Fénymásoló)	20 000
Karbantartás, kisjavítás	128 000
Egyéb üzemeltetés, fenntart.szolg.	450 000
Vásárolt termékek és szolg.áfája	1 402 110
Belföldi kiküld./Külső int.látogatás	20 000
Kötelező továbbképzés	400 000

Áfa befizetés (étk.)	140 578	
Diákbrélet	95 000	
	<hr/>	
	7 162 688	
Dologi kiadás összesen		7 162 688
<u>Kiadás összesen</u>		<u>84 454 003</u>

**091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése ellátása
Sárszentmiklósi Kippkopp Óvoda**

Dologi kiadás

Gyógypedagógus vállalkozói díja

óra	Ft	het		
15	3 000	37	1 665 000	
Dologi kiadás összesen				1 665 000
Kiadás összesen				1 665 000

096015 Óvodai étkeztetés**Sárszentmiklósi Kippkopp Óvoda**

Személyi juttatás

Havi illetmény

Közalkalmazottak alapilletménye

Sorszám	Kulcssz.	2016.12.31	2017.01.01	
1	30113	111 000	127 500	
Éves alapilletmény		111 000	1	111 000
		127 500	11	1 402 500
				<u>1 513 500</u>
				1 514 000

Közalkalmazottak kereset kiegészítése

Technikai dolgozó 2%

26 640 26 640

Közalkalmazottak béren kívüli juttatása

fő	összeg	hó		
1	5 000	12	60 000	60 000

Személyi juttatás összesen

1 600 640

Munkaadó terhelő járulékok

111 000 Szociális hozzájárulási adó 27	29 970	
1 429 140 Szociális hozzájárulási adó 22	314 411	
Egészségügyi hozzájárulás	9 990	
Munkáltató terhelő SZJA	11 420	
Munkaadókat terhelő jár.és szoc. hozzájárulási adó	<u>365 791</u>	365 791

Vásárolt élelmezés

TEU	Fő	Ft	élelmezési nap	
	101	828	140	11 707 920
	101	836	80	6 750 840
				<u>18 458 760</u>
				4 983 865
				<u>23 442 625</u>
				23 442 625

Egyéb készletbeszerzés

166 000

Védőruha

10 000

Egyéb üzemeltetés, fenntartás

91 000

Vásárolt termékek és szolg.áfája

67 000

334 000

334 000

Dologi kiadások összesen

23 776 625

Kiadás összesen

25 377 265

096015	Óvodai intézményi étkezés					
	Alaptevékenység bevétele					
	Teljes árat fizetők					
	Fő	Ft	élelmezési nap			
TEU	7	337	140	330 260		
	7	340	80	190 400		
				<u>520 660</u>		
		Áfa		140 578	Befizetendő	
				<u>661 238</u>		661 238
Áfa visszatérülés						
	7	828	140	811 440		
	7	836	80	468 160		
				<u>1 279 600</u>		
Áfa bevétel		Áfa		345 492	Visszaig	
		Áfa visszatérülés		204 914		204 914
		Bevétel összesen				866 152

Kölyökvár Óvoda Pusztaegres
Személyi juttatás

Közalkalmazottak alapilletménye

Havi illetmény					
Sorszám	Kulcssz.	2016.12.31	2017.01.01		
1	30207	265 700	265 700		
2	30402	129 000	161 000		
3	30213	318 800	327 667		
		<u>713 500</u>	<u>754 367</u>		
Éves alapilletmény		713 500	1	713 500	
		754 367	11	<u>8 298 037</u>	
				<u>9 011 537</u>	9 011 537
Közalkalmazottak kereset kiegészítése					
Technikai dolgozó 2%				30 960	30 960
Közalkalmazottak béren kívüli juttatása					
	fő	összeg	hó		
	3	5 000	12	180 000	180 000
Jubileumi jutalom					
	1	327 700	5	1 638 500	1 638 500
					9 222 497

Munkaadót terhelő járulékok

713 500	Szociális hozzájárulási adó 27	192 645	
9 967 497	Szociális hozzájárulási adó 22	2 192 849	
	Egészségügyi hozzájárulás	29 990	
	Munkáltatót terhelő SZJA	34 300	
	Rehab. hozzájárulás	193 000	
		<u>2 642 784</u>	
	Járulék összesen		2 642 784

Dologi kiadások

Irodaszer, nyomtatvány	30 000	
Könyv, folyóirat, egyéb inf. hordozó	25 000	
Hajtó és kenőanyag	10 000	
Szakmai anyag beszerzés	20 000	
Védőruha	30 000	
Egyéb készletbeszerzés	142 000	
Telefon	70 000	
Internet	80 000	
Gázszolgáltatás díja	1 065 000	
Villamosenergia	272 000	
Vízdíj	115 000	
Karbantartás, kisjavítás	31 000	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	86 000	
Távho szolg.	250 000	
Áfa befizetés (étk)	40 165	
Vásárolt ter. És szolg. áfája	601 020	
	<u>2 867 185</u>	
Dologi kiadás összesen		2 867 185
Kiadás összesen		14 732 466

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése ellátása
Kölyökvár Óvoda Pusztagegres

Dologi kiadás

Gyógypedagógus vállalkozói díja			
óra	Ft	hó	
8	3 000	10	240 000

Dologi kiadás összesen 240 000

Kiadás összesen 240 000

096015 Óvodai intézményi étkeztetés

Kölyökvár Óvoda Pusztagegres

Személyi juttatás

511112 Közalkalmazottak alapilletménye

Havi illetmény

Sorszám	Kulcssz.	2016.12.31	2017.01.01		
1	3021002	129 000	161 000		
Éves alapilletmény					
		129 000	1	129 000	
		161 000	11	1 771 000	
				<u>1 900 000</u>	1 900 000

Közalkalmazottak kereset kiegészítése

Technikai dolgozó 2% 38 000 38 000

Közalkalmazottak béren kívüli juttatása

fő	összeg	hó		
1	5 000	12	60 000	60 000

Személyi juttatás 1 998 000 1 998 000

Munkaadót terhelő járulékok

129 000 Szociális hozzájárulási adó 27 34 830

161 000 Szociális hozzájárulási adó 22 35 475

Egészségügyi hozzájárulás

Munkáltatót terhelő SZJA 9 990

11 420

91 715

Járulék összesen 91 715

Dologi kiadás

Vásárolt ételmezés

TEU	Fő	Ft	ételmezési nap		
	19	828	140	2 202 480	
	19	836	80	1 269 960	
				<u>3 472 440</u>	
	Áfa			937 559	
				<u>4 409 999</u>	4 409 999

Gázpalack csere 7 000

Védőruha 10 000

Egyéb készletbeszerzés 50 000

Vásárolt term. és szolg. áfája 20 000

Fogl.ü. 11 000

98 000

98 000

Dologi kiadás összesen 4 507 999

Kiadás összesen 6 597 714

096015 Óvodai intézményi étkeztetés

Alaptevékenység bevétele

Teljes árat fizetők

TEU	Fő	Ft	ételmezési nap		
	2	337	140	94 360	
	2	340	80	54 400	
				<u>148 760</u>	
	Áfa			40 165 Befizetendő	
				<u>188 925</u>	188 925

Áfa visszatérülés

2 828 140 231 840

2 836 80 133 760

365 600

Áfa bevétel

Áfa 98 712

Áfa visszatérülés 58 547 58 547

Bevétel összesen 247 472

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal
2017. évi költségvetése

Bevételek

Önkormányzatok és TKT igazgatási tevékenysége

Rendezvény szolg.díj bevétele	100 000	
ÁHB továbbszámlázott közv.szolg.	3 000 000	
ÁHK továbbszámlázott közv.szolg.	1 000 000	
ÁFA visszatérítés	200 000	
Munkaszervezeti feladatok ellátása	8 027 000	
<u>Önkormányzati igazgatás összesen:</u>	12 327 000	12 327 000
<u>Bevételek összesen:</u>		<u>12 327 000</u>

Önkormányzatok és TKT igazgatási tevékenysége

Személyi juttatás

Köztisztviselők alapilletménye

Sorszám	Kulcsszám	Alapilletmény		Átszorolás utáni alapill.		alapilletmény dec
1	1411570	311 200				296 700
2	1410760	240 240				221 100
3	1410870	303 660				279 400
4	1430000	161 000				130 000
5	1410870	268 380				247 000
6	1421700	238 560				219 500
7	1411260	289 380				266 300
8	1421500	211 680	7	221 760	4	194 800
9	1411260	289 380				266 300
10	1421760	221 760				204 100
11	1420800	194 460				129 000
12	1421600	316 680				291 400
13	1400470	591 780				542 100
14	1410860	251 160	5	262 080	6	231 100
15	1411160	309 120	6	314 580	5	284 500
16	1421500	211 680	3	221 760	8	194 800
17	1411160	316 680				291 400
18	1411160	309 120	6	315 580	5	284 500
19	1400780	411 600				378 800
20	1420160	184 350	6	303 660	5	143 300
21	1421600	225 600				225 600
22	1420960	289 380				266 300
23	1421160	238 560				219 500
24	1430000	161 000				130 000
25	1420470	178 050				133 500
26	1430000	161 000				150 000
27	1430000	161 000				130 000
28	1420160	180 180				165 800
29	1420700	161 000				129 000
30	1430000	161 000				130 000
31	1420470	161 000				129 000
32	1420600	161 000				129 000
33	1400700	411 600				378 800
34	1411370	305 760				281 400
35	1400700	309 120	6	314 580	5	284 500
36	1400700	480 970				442 600
		9 378 090		1 954 000		

Éves illetmény összesen:

Ft	hó	összesen:
7 591 860	11	83 510 460
8 421 100	1	8 421 100
221 760	4	887 040
1 499 560	5	7 497 800
1 373 790	6	8 242 740
211 680	7	1 481 760
221 760	8	1 774 080
211 680	3	635 040

Köztisztviselők éves alapilletménye:

111 814 980

111 814 980

Részmunkaidősök juttatásai

kulcsszám

1410960 131 040

Ft hó

131 040

10

139 260

1

120 600

1

Részműd.jutt.összesen:

1 570 260

1 580 700

Egyéb bérrendszer alá tartozók juttatásai:

kulcsszám

8405100	161 000				
	Ft	hó			
	161 000	11		1 771 000	
	129 000	1		129 000	
Egyéb bérrendsz.jutt.össz.:				1 900 000	1 900 000
Köztisztviselők jubileumi jutalma kulcsszám					
1400700				1 442 910	
1421760				443 520	
1421660				477 120	
Köztisztv. jub. jutalma összesen:				1 886 430	1 886 430
Cafetéria juttatás					
fő	Ft				
38	142 410			5 411 580	
Cafetéria juttatás összesen:				5 411 580	5 411 580
Megbízási díj					
Egyéb megbíz.díj	Ft	hó			
	100 000	12		1 200 000	
Megbízási díj összesen:				1 200 000	1 200 000
Közlekedési költségtérítés					
fő	Ft	hó			
1	30 000	12		360 000	
1	30 000	12		360 000	
1	25 000	12		300 000	
1	30 000	12		360 000	
Közlekedési költségtérítés összesen:				1 380 000	1 380 000
Személyi juttatás összesen:					125 173 690

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

	%	Ft		
Szociális hozzájárulási adó	27	8 670 700		2 341 089
Szociális hozzájárulási adó	22	109 711 410		24 136 510
Rehabilitációs hozzájárulás		1 833 000		1 833 000
Egészségügyi hozzájárulás	16,5	5 412 000		892 980
Munkáltatót terhelő SZJA	19	5 412 000		1 028 280
Egyéb munkaadókat terhelő járulékok		200 000		200 000
Munkaadókat terhelő jár. és szociális hozzájárulási adó össz.:			30 431 859	30 431 859

Dologi kiadások

Szakmai anyagok	
Könyvbeszerzés	100 000
Folyóirat beszerzés	200 000
Üzemeltetési anyagok	
Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés	1 600 000
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	500 000
Egyéb üzemelt.,fenntart.anyagbeszerzés	500 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	
Adatátviteli célú távközlési díjak	600 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	1 000 000
Közüzemi díjak	
Villamosenergia szolgáltatás	1 429 000
Távhő- és melegvíz szolgáltatás	3 347 000
Víz- és csatorna díj	350 000
Bérleti és lízing díjak	
Egyéb bérleti és lízingdíj	120 000

Karbantartás kisjavítási szolgáltatás		
Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	500 000	
Közvetített szolgáltatások		
ÁH belüli közvetített szolgáltatások	3 000 000	
ÁH kívüli közvetített szolgáltatások	1 000 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás		
Egyéb szakmai szolgáltatások	3 800 000	
Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások		
Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások	14 500 000	
Kiküldetések kiadásai		
Belföldi kiküldetés	400 000	
Működési célú előz.felsz.ált.forg.adó		
Működési célú levonható ÁFA	270 000	
Működési célú le nem vonható ÁFA	6 157 000	
Egyéb dologi kiadások		
Díjak, egyéb befizetések kiadásai	300 000	
Dologi kiadás összesen:	39 673 000	39 673 000
Beruházás		
Vagyoni értékű jogok beszerzése	500 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 469 000	
Kiértékű egyéb gép, berendezés beszerzése	320 000	
Beruházási előzetes ÁFA, le nem vonható	618 000	
Beruházás összesen	2 907 000	2 907 000
Önkormányzatok és TKT igazgatási tevékenysége összesen:		198 185 549

**Sárbogárd Város Önkormányzat
2017. évi költségvetése**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános ig.tev.

Egyéb közhatalmi bevételek		
- Egyéb különféle közhatalmi bevételek	2 000 000	
Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
- ÁHB továbbszámított közvetített szolgáltatás	200 000	
- ÁHK továbbszámított közvetített szolgáltatás	1 000 000	
Kamatbevételek		
- ÁHK egyéb kamatbevételek	120 000	
Egyéb működési bevételek		
- Egyéb különféle működési bevételek	3 000 000	
Összesen:	6 320 000	6 320 000

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Tulajdonosi bevételek		
- Földbérlet	1 588 000	
- Bérleti díj	3 500 000	
- Koncessziós díjbevételek	19 020 000	
- ÁFA	5 135 000	
Ingatlanok értékesítése		
- Önkormányzati lakás értékesítés	111 492	
- Önkormányzati vagyon értékesítés	10 688 000	
Összesen:	40 042 492	40 042 492

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belül	36 086 296	
Egyéb működési bevételek		
- Egyéb különféle működési bevételek	1 807 166	
Elkülönített állami pénzalapok bevételei összesen	37 893 462	37 893 462

106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

Tulajdonosi bevételek		
- Lakbér	3 696 000	
Lakóingatlan bérbeadása összesen:	3 696 000	3 696 000

018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

Helyi önkormányzatok műk.általános támogatásai		
- Önkormányzatok működésének támogatásai	230 757 678	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.		
- Önkormányzatok köznevelési feladatainak tám.	234 036 780	
Települési önkormányzatok szoc.és gyermekjóléti felad.tám.		
- Önkorm. szoc. és gyermekjóléti felad.támog.	248 901 388	
- Szociális pénzbenei támogatás	86 762 000	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
- Önkormányzatok kulturális feladatainak támog.	13 993 500	
Értékesítési és forgalmi adók		
- Iparüzési adó	276 200 000	
Gépjárműadók		
- Gépjárműadó	36 000 000	
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
- Talajterhelési díj	2 000 000	
Egyéb közhatalmi bevételek		
- Bírság, késedelmi pótlék, végrehajt.ktg	1 000 000	
- Igazgatási szolgáltatási díj	500 000	
- Környezetvédelmi bírság	1 300 000	
Összesen:	1 131 451 346	1 131 451 346

Önkormányzati bevétel összesen: 1 219 403 300

O96015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben

Ellátási díjak

Teljes árat fizetők

	Fő	Ft	élelmezési nap	
TEU	60	449	123	3 313 620
	60	453	62	1 685 160
TE	50	367	123	2 257 050
	50	370	62	1 147 000
E	250	285	123	8 763 750
	250	288	62	4 464 000
50 %-t fizetők				
TEU	47	225	123	1 300 725
	47	226	62	658 564
TE	26	183	123	585 234
	26	185	62	298 220
E	140	142	123	2 445 240
	140	144	62	1 249 920

28 168 483

Kiszámlázott ÁFA

7 605 490

Bevétel összesen:

35 773 973

35 773 973

ÁFA visszatérülés

19 950 000

19 950 000

Bevétel összesen:

55 723 973

Egészségbiztosítási alap bevételei

Egyéb működési célú támogatások bevétele ÁH- on belülről

<u>O72111</u> Háziorvosi szolgálat			
	Ft	hó	
	1 132 000	12	13 584 000
	1 014 000	3	3 042 000
Háziorvosi szolgálat összesen:			16 626 000
			16 626 000
<u>O74031</u> Védőnői szolgálat			
	Ft	hó	
	2 288 800	12	27 465 600
Védőnői szolgálat összesen:			27 465 600
			27 465 600
<u>O74032</u> Iskolaéü szolgálat			
	Ft	hó	
	82 100	12	985 200
Ifjúság egészségügyi gondozás			985 200
			985 200
<u>O72111</u> Háziorvosi szolgálat			
Szolgáltatások ellenértéke			
	- Gépjármű alkalmassági vizsg. díja		450 000
			450 000
<u>O72212</u> Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egyéb működési célú tám.bev.ÁH-on belülről			
	- Nagylók, Hantos hozzájárulása		3 101 300
			3 101 300
Eü. ágazat bevétel összesen:			48 628 100

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

A helyi önkormányzatok törvényi előir. alapú befiz.					
- iskolák működtetésére				106 992 000	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre					
- SESZI működtetésére				77 071 801	
- SESZI szociális normatíva átadás				116 214 986	
- Sárbogárd-Nagylők-Hantos Társulás működtetésére				6 400 488	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
- Sárreti Vízitársulat tagdíj				430 000	
- Hull. Gazd. Társ. tagdíj				1 227 500	
- Vasutas Települések Szöv. tagdíj				74 310	
- nem vagyoni kártérítés				585 000	
- OKSB táborozási pályázat				800 000	
- Bursa pályázat támogatás				800 000	
Egyéb működési célú támogatások összesen:				310 596 085	310 596 085
	Alapilletmény				
.0000300	703 800				
	Ft	hó			
	703 800		12	8 445 600	
Alapilletmény évi összesen:				8 445 600	8 445 600
Egyéb költségtérítés					
Polgármester költségtérítése					
	hó	Ft			
	12	105 560		1 266 720	
Alpolgármester költségtérítése					
	hó	Ft			
	12	35 337		424 044	
Egyéb költségtérítés összesen:				1 690 764	1 690 764
Megbízási díj					
Alpolgármester					
	hó	Ft			
	12	235 582		2 826 984	
Megbízási díj összesen:				2 826 984	2 826 984
Állományba nem tartozók egyéb juttatásai					
"Sárbogárd Város Díszpolgára"				150 000	
"Sárbogárd Város Szolgálatáért"				100 000	
"Sárbogárd Város Gazdasági Fejlesztéséért"				100 000	
"Sárbogárd Város Oktatásáért"				100 000	
"Sárbogárd Város Sportjáért"				50 000	
"Sárbogárdi Talentum"				25 000	
"FM Önkormányzat által alapított kitüntetés"				50 000	
Színes diploma				220 000	
Áll. nem tartozók egyéb juttatásai összesen:				795 000	795 000
Cafetéri juttatás					
	fő	Ft			
		1		142 410	
Cafetéri juttatás összesen				142 410	142 410
Képviselők személyi juttatása					
Képviselők tiszteletdíja					
	fő	Ft			
	9	75 400		678 600	
Bizottsági elnök képviselők					
	4	59 020		236 080	
Bizottsági tag képviselők					
	3	33 800		101 400	
Külsős tag					

8	33 800	270 400		
Képviselők személyi juttatása évi összesen:	1 286 480	12	15 437 760	
Képviselők személyi juttatása összesen			15 437 760	15 437 760
Reprezentáció			584 000	584 000
<u>Személyi juttatás összesen:</u>				<u>29 922 518</u>

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
Szociális hozzájárulási adó				
	Ft	%	Összesen:	
	28 115 829	22	6 185 482	
	1 080 279	27	291 675	
Egészségügyi hozzájárulás		16,5	23 000	
Munkáltatót terhelő SZJA		19	27 000	
Egyéb munkaadókat terhelő járulékok			52 000	
Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj. adó össz:			6 579 158	<u>6 579 158</u>

Dologi kiadás

Üzemeltetési anyagok beszerzése				
- nyomtatvány,irodaszer			500 000	
- egyéb készlet beszerzés			300 000	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele				
- könyvelői program követés			1 200 000	
Egyéb kommunikáció szolgáltatások				
- telefondíj			260 000	
Közvetített szolgáltatások				
- ÁH kívül			1 200 000	
Egyéb szolgáltatások				
- honlap szerkesztés			480 000	
- webtárhely csomag			186 000	
- pénzzállítás			60 000	
- postaktg, egyéb pénzügyi szolgáltatások			6 400 000	
- vagyonbiztosítás			532 000	
- egyéb felmerülő szolgáltatások			36 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA			3 012 000	
Egyéb dologi kiadások				
- igazgatási szolgáltatási díj			1 000 000	
- kerekítési különbözet			50 000	
- közbeszerzési eljárások költségei			5 200 000	
<u>Dologi kiadás összesen</u>			20 416 000	<u>20 416 000</u>

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége össz.:	367 513 761
--	--------------------

900070 Fejezeti és általános tartalékok elszámolása

Céltartalék

Céltartalék összesen:

Általános tartalék

Feladatmeghatározás nélküli	5 500 000	
Általános tartalék összesen:	5 500 000	5 500 000

Fejezeti és általános tartalékok elszámolása összesen:	5 500 000
---	------------------

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd.kapcs.feladatok

Közüzemi díjak		
- Villamosenergia szolgáltatás	1 588 000	
- Gázenergia szolgáltatás	500 000	
- Táv hő- és melegvíz szolgáltatás	2 500 000	
- Víz- és csatornadíj	600 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		
- 24 lakás karbantartására	1 181 000	
- Bérleti díj terhére karbantartás	17 893 000	
- Intézmények karbantartása	3 150 000	
- Egyéb helyiségek karbantartása	787 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	7 614 000	
Egyéb dologi kiadások		
- Társasházi közös ktg-ek	862 000	
- Ingatlan-nyilvántartási adatok igazgatási szolg.díj	50 000	
Az önkormányzati vagyonnal való gazd.kapcs.feladatok össz:	36 725 000	36 725 000

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Dologi kiadás		
Üzemeltetési anyagok beszerzése		
- utak járdák üzemeltetése	5 512 000	
- járda építés (Ady E.u., Sárszentmiklós emlékpark)	520 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		
- zebra burkolat jelfestés	787 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		
- Működési célú ÁFA	1 841 000	
Beruházási kiadás		
- Ady E. út járda és parkoló felcserélése	6 850 000	
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		
- ÁFA	1 850 000	
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása össz.:	17 360 000	17 360 000

900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Dologi kiadás		
Kamatkiadások	2 500 000	
Összesen:	2 500 000	2 500 000
Felhalmozási célú pénzeszközátadás		
Hitel visszafiz		
- Fejlesztési hitel törlesztés	10 445 212	
Felhalmozási célú pénzeszközátadás összesen:	10 445 212	10 445 212
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek össz.:	12 945 212	12 945 000

084031 Civil szervezetek működési támogatása

Egyéb működési célú tám.államháztartáson kívülre

Civil szervezetek támogatása	1 650 000	
Egyesületek, non profit szerv gyógyászati segéde.	400 000	

Civil szervezetek működési támogatása össz	2 050 000	2 050 000
---	------------------	------------------

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Hajtó- és kenőanyag	200 000	
-----------------------	---------	--

Egyéb kommunikációs szolgáltatás

- Telefondíj	130 000	
--------------	---------	--

Egyéb szolgáltatások

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	89 000	
---	--------	--

Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése össz.:	419 000	419 000
---	----------------	----------------

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**Személyi juttatás**

Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére

10 fős közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
10	79 155	1	791 550

1 fős közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
1	39 578	1	39 578
1	39 578	2	79 156
			118 734

32 fős közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
1	101 480	1	101 480
1	101 480	2	202 960
2	87 090	1	174 180
2	87 090	2	348 360
29	79 155	1	2 295 495
29	79 155	2	4 590 990
			7 713 465

54 fős közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
10	79 155	1	791 550
1	101 480	1	101 480
1	101 480	1	101 480
1	87 090	1	87 090
14	79 155	1	1 108 170
14	79 155	1	1 108 170
			3 297 940

32 fős közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
1	101 480	1	101 480
1	101 480	2	202 960
2	87 090	1	174 180
2	87 090	2	348 360
27	79 155	1	2 137 185
27	79 155	2	4 274 370
			7 238 535

44 fős belvizi közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
4	101 480	1	405 920
4	101 480	2	811 840
17	79 155	1	1 345 635
17	79 155	2	2 691 270
2	111 660	1	223 320
2	111 660	2	446 640
3	87 090	1	261 270
3	87 090	2	522 540
			6 708 435

62 fős mezőgazdasági közfoglalkoztatás

fő	Ft	hó	összesen
4	101 480	1	405 920
4	101 480	2	811 840
3	87 090	1	261 270
3	87 090	2	522 540
23	79 155	1	1 820 565
23	79 155	2	3 641 130
1	111 660	1	111 660
1	111 660	2	223 320
			7 798 245

Személyi juttatás összesen:

33 666 904

33 666 904

Szociális hozzájárulási adó

%	Ft	Összesen:
13,5	12 738 978	1 401 288
11	20 927 926	2 825 270

Szociális hozzájárulási adó összesen: 4 226 558 4 226 558

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás összesen: 37 893 462

064010 Közvilágítás

Dologi kiadás

Közüzem díjak

- Villamosenergia szolgáltatás 17 415 000

Bérleti és lízingdíjak

- Bérleti díj 429 000

Egyéb szolgáltatások

- Május 1 major közvilágítás tervezés 236 000

Karbantartási és kisjavítási szolgáltatások

- Közvilágítás bővítés 315 000

- Közvilágítás karbantartás 2 117 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 5 538 000

Közvilágítási feladat összesen 26 050 000 26 050 000

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

Intézmények finanszírozása

Felügyelet alá tartozó költségvetési szervek támogatása

Városi Bölcsőde 26 715 888

Madarász József Városi Könyvtár 23 416 890

Polgármesteri Hivatal 332 854 682

Sárbogárdi Zengő Óvoda 185 858 549

Támogatási célú finanszírozási műveletek össz.: 568 846 009 568 846 009

104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások

Pénzbeli gyermekvédelmi támogatás 8 000 000

Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások össz.: 8 000 000 8 000 000

107060 Egyéb szociális pénzbeli és term.ellátások, támogaások

Egyéb nem intézményi ellátások

Önk.saját hatáskörben adott pénzbeli ellátás

- lakhatásra 17 000 000

- ápolásra 9 100 000

- köztemetés, temetési segély 1 000 000

- gyógyszer támogatás 1 000 000

- eseti, krízis támogatás 4 700 000

Egyéb szociális pénzbeli és term.ellátások, támogaások össz.: 32 800 000

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalm.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások

- felhagyott hulladéklerakó monitoring- megfigyelőkutak 354 000

Egyéb.szolgáltatások

- hulladék szállítás 1 717 000

- illegális hulladéklerakók felszámolása 260 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 612 000

Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalm.össz.: 2 943 000 2 943 000

082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztés

Törvény szerinti illetmények, munkabérek

- Részmunkaidős alapilletménye

3060200

Ft	hó	
80 500	11	885 500
64 500	1	64 500

Béren kívüli jutattások

- Étkezési utalvány

Ft	hó	
5 000	12	60 000

Személyi juttatás össz:		1 010 000	1 010 000
Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó			
Szociális hozzájárulási adó			
Ft	%		
64 500	27		17 415
885 500	22		194 810
Egészségügyi hozzájárulás			
Ft	%		
60 000	16,5		9 900
Munkáltatót terhelő SZJA			
Ft	%		
60 000	19		11 400
Munkaadót terhelő járulékok összesen:		233 525	233 525
Dologi kiadás			
Egyéb kommunikációs szolgáltatások			
- Telefondíj		50 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
- Egyéb szakmai szolgáltatások		866 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		247 000	
Dologi kiadás összesen:		1 163 000	1 163 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
Egyéb váll.egyéb működési támogatás nyújtása			
- Művelődési Ház		10 545 000	
Civil szerv.és nonprofit társ.egyéb működési támogatás		1 040 000	
Közművelődési tev.és támogatások össz.:		11 585 000	11 585 000
Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztés össz.:		13 991 525	

O96015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben**Általános Iskola****Vásárolt élelmezés**

	Fő	Ft	élelmezési nap		
TEU	325	902	123	36 057 450	
	325	910	62	18 336 500	
TE	102	763	123	9 572 598	
	102	770	62	4 869 480	
E	390	624	123	29 933 280	
	390	630	62	15 233 400	
				114 002 708	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA				30 780 731	
Kiadás összesen:				144 783 439	<u>144 783 439</u>

Személyi kiadás**Kulcsszám Alapilletmény**

3011102	101 500			
	Ft	hó		
	111 000	1	111 000	
	127 500	11	1 402 500	

Alapilletmény évi összesen: 1 513 500

Keresetkiegészítés 26 520

Személyi kiadás összesen: 1 540 020

1 540 020**Béren kívüli juttatások****Étkezési utalvány**

	Ft	hó		
	5 000	12	60 000	

Összesen: 60 000

60 000**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:**

	%	Ft	Összesen:
szociális hozzájár.adó	27	111 000	29 970
szociális hozzájár.adó	22	1 429 020	314 384
Egészségügyi hozzájárulá	16,5	60 000	9 900
Munkáltatót terhelő SZJA	19	60 000	11 514
Összesen:		1 660 020	365 768

365 768**Petőfi Sándor Gimnázium****Vásárolt élelmezés**

	Fő	Ft	élelmezési nap		
E	60	624	123	4 605 120	
	60	630	62	2 343 600	
				6 948 720	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA				1 876 154	
Kiadás összesen				8 824 874	<u>8 824 874</u>

Szakiskola**Vásárolt élelmezés**

	Fő	Ft	élelmezési nap		
TEU	3	902	123	332 838	
	3	910	62	169 260	
TE	1	763	123	93 849	
	1	770	62	47 740	
E	5	624	123	383 760	
	5	630	62	195 300	
				1 222 747	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA				330 142	
Kiadás összesen:				1 552 889	<u>1 552 889</u>

Szünidei étkeztetés					
Vásárolt ételmezés					
	Fő	Ft	ételmezési nap		
E		15	624	58	542 880
		15	630	10	94 500
					637 380
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA					172 093
Kiadás összesen					809 473
					<u>809 473</u>
Üzemeltetési anyagok beszerzése					
- Tisztítószer					60 000
- Védőruha					15 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA					17 550
					92 550
					<u>92 550</u>
Fizetendő ÁFA					7 605 490
					<u>7 605 490</u>
<u>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben össz.:</u>					<u>165 634 503</u>

013320 Köztemető fenntartás és működtetés

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások

Köztemető fenntartás

Ft	hó	Összesen:	
551 000	12	6 612 000	
összesen:			6 612 000

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Ravatalozók drapériázása 614 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 1 951 000

Köztemető fenntartás és működtetés össz.: 9 177 000 9 177 000**066010 Zöldterület-kezelés**

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Hajtó- és kenőanyag beszerzés 3 150 000

- Virág, facsemete és sövény vásárlás 394 000

- Növényvédő szerek vásárlása 39 000

- Egyéb anyagbeszerzés 787 000

Karbantartási, kisművelési szolgáltatások

- Kistraktor, kisteherautó, kézi fűkaszák karbantartása, javítása 1 575 000

Egyéb szolgáltatások

- Veszélyes fák kivágása, ágazása 630 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 1 775 000

Egyéb dologi kiadás

- Biztosítási szolgáltatási díjak 70 000

Zöldterület-kezelés összesen: 8 420 000 8 420 000**066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- BEND buszvárók üvegpótlása 79 000

- Pihenőparkba 3 db pad 96 000

Karbantartási, kisművelési szolgáltatások

- Játsszótéri eszközök karbantartása 345 000

- Közterületi padok festése 79 000

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások

- városüzemeltetés

Ft	hó	össz:	
1 470 310	12	17 643 720	17 643 720

- gyepmesteri feladatok

Ft	hó	össz:	
223 740	12	2 684 880	2 684 880

Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése 3 937 000

- TSZT-SZT- HÉSZ felülvizsgált dok+ digitális adatbázis 1 430 000

Egyéb szolgáltatások

- Csapadékvíz árkok üzemeltetése 787 000

- Játsszótéri eszközök kötelező felülvizsgálata 200 000

- Skatepálya kötelező felülvizsgálata 130 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 7 401 000

Beruházás

Ingatlanok beszerzése, létesítése

- Idősek Otthona bővítés eng.tervek készítése 1 200 000

Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA 468 000

Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások össz.: 36 480 600 36 480 600**045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás**

Egyéb szolgáltatások

- Sárhatvani óvodások személyszállítása 1 000 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 270 000

Egyéb működésicélú támogatások ÁHK

Helyi közlekedés támogatás (878.000 Ft/hó) 10 536 000

44 db szombati járat 2 200 000

Egyéb szárazföldi személyszállítás össz.: 14 006 000 14 006 000**081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése**

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

- Közüzemi díj SM SE 860 000

SBG SE 1 066 000

Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése össz.: 1 926 000 1 926 000

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés tev és tám.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre
 Sportcélú támogatás

3 400 000

Versenysport- és utánpótlás-nevelés tev és tám.	3 400 000	3 400 000
--	------------------	------------------

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Dologi Kiadás

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Egyéb anyagok beszerzése (városi ünnep)

3 150 000

- Testvértelepülési kapcsolat kiadásai

300 000

Egyéb szolgáltatások

- Egyéb szolgáltatások (városi ünnep)

2 914 000

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA

1 636 000

Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények össz.:	8 000 000	8 000 000
--	------------------	------------------

074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**Személyi juttatás**

Kulcsszám	alapilletmény	
	2016. dec	alapilletmény
3060303	135 400	161 000
3060203	130 800	161 000
3061004	174 000	174 000
3061103	181 500	181 500
3060103	129 000	161 000
3080300	149 000	161 000
	899 700	999 500

Közalkalmazottak éves alapilletménye

	Ft	hó	Össz.	
	899 700	1	899 700	
	999 500	11	10 994 500	
Közalkalm. éves alapilletménye össz.			11 894 200	11 894 200

Területi pótlék

fő	Ft	hó	össz	
6	13 800	12	993 600	
Közalk.pótlék összesen			993 600	993 600

Iletménykiegészítés

fő	Ft	hó	össz	
6	78 700	12	5 666 400	
Közalk.pótlék összesen			5 666 400	5 666 400

Védőnők kötelező 12 % 108 000 12 1 296 000 1 296 000

Keresetkiegészítés 273 380 273 380

Részmunkaidősök juttatásai

kulcsszám	Ft	hó	össz	
3011304	49 000			
	55 500	1	55 500	
	63 750	11	701 250	
Részmunkaidősök juttatásai évi összesen:			756 750	756 750

Béren kívüli juttatás

étkezési utalvány

fő	Ft	hó	össz	
7	5 000	12	420 000	420 000

Személyi juttatás összesen: 21 300 330**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:**

	%	Ft	Összesen:
szociális hozzájár.adó	27	1 155 700	312 039
szociális hozzájár.adó	22	19 724 630	4 339 419
Egyéb munkaadókat terhelő járulékok			26 000
Egészségügyi hozzájárulás	16,5	420 000	69 300
Munkáztatót terhelő SZJA	19	420 000	79 800

Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hj adó össz. 4 826 558 4 826 558**Dologi kiadás****Szakmai anyag beszerzés**

- Gyógyszerbeszerzés	10 000
- Egyéb szakmai anyagbeszerzés	10 000

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés	10 000
--	--------

- Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha	25 000	
- Egyéb üzemelt., fenntart. anyagbeszerzés	57 300	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele		
- Internet	75 600	
Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele		
- Telefon	144 000	
Közüzemi díj		
- Villamosenergia szolgáltatás	85 000	
- Gázenergia szolgáltatás díj	100 000	
- Víz- és csatorna díj	25 000	
Karbantartási kisjavítási szolgáltatások		
- Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	25 000	
Közvetített szolgáltatások		
- Továbbszámlázott szolgáltatás	-	
Egyéb szolgáltatások		
- Szemétszállítás	60 000	
- Kéményseprés	10 000	
- Veszélyes hulladék ártalmatlanítás	25 000	
- Egyéb szolgáltatások	30 000	
Kiküldetések kiadásai		
- Belföldi kiküldetés	450 000	
Egyéb dologi kiadás		
- Biztosítási szolgáltatási díjak	10 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	186 812	
Dologi kiadás összesen:	1 338 712	1 338 712

Család- és névelmi egészségügyi gondozás össz.:	27 465 600
--	-------------------

074032 Ifjúság egészségügyi gondozás

Személyi juttatás

Megbízási díj				
	fő	Ft	hó	
	1	635	12	7 620
Személyi juttatás összesen:				7 620

Szociális hozzájárulási adó

	Ft		Összesen:	
	7 620	0,22	1 680	
Egészségügyi hozzájárulás összesen			1 680	1 680

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások

	Ft	hó	Összesen:	
Ifjúság eü.gond.	81 325	12	975 900	
Dologi kiadás összesen:			975 900	975 900

Ifjúság egészségügyi gondozás összesen	985 200
---	----------------

Egészségügyi ágazat**072111 Háziorvosi alapellátás****Személyi juttatás****V.sz.háziorvosi szolgálat alapilletménye**

Kulcsszám

alapilletmény

3090931	250 300		
3041403	129 000	161 000	

Közalkalmazottak éves alapilletménye

Ft	hó		
379 300	1	379 300	
411 300	11	4 524 300	

Közalk. éves alapill. összesen: 4 903 600 4 903 600

Közalk. egy.felt.pótlék (területi pótlék)

Ft	hó		
26 000	12	312 000	

Közalk. egy.felt.pótlék összesen: 312 000 312 000

Szakdolgozói kiegészítő pótlék

Ft	hó		
15 748	12	188 976	

Szakdolgozói kiegészítő pótlék összesen: 188 976 188 976

Jövedelemkiegészítés

Ft	hó		
168 861	12	2 026 332	

Jövedelemkiegészítés összesen: 2 026 332 2 026 332

Keresetkiegészítés

141 260 141 260

Megbízási díj

Ft	hó		
15 000	12	180 000	

Megbízási díj összesen 180 000 180 000

Étkezési utalványok

Ft	hó		
10 000	12	120 000	

Béren kívüli juttatás 120 000 120 000**Személyi juttatás összesen:** 7 872 168**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:**

Szociális hozzájárulási adó összesen:

Ft	%	Összesen:
604 909	27	163 325
7 147 259	22	1 572 397

Egészségügyi hozzájárulás 16,5 19 800

Munkáltatót terhelő SZJA 19 22 800

Egyéb munkaadókat terhelő járulékok 14 400

Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hjár adó össz.: 1 792 722 1 792 722**Dologi kiadás****Szakmai anyagok beszerzése**

- Gyógyszerbeszerzés 315 000

Üzemeltetési anyagok beszerzése

- Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés 200 000

- Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha 100 000

- Egyéb üzemelt., fenntart.anyagbeszerzés 350 000

Informatikai szolgáltatások igénybevétele

- Internet	80 000	
Egyéb kommunikációs szolgáltatás		
- Telefondíj	85 000	
Közüzemi díj		
Villamosenergia szolgáltatás	90 000	
Távhő- és melegvíz szolgáltatás	250 000	
Víz- és csatorna díj	650 000	
Karbantartási kisjavítási szolgáltatások		
- Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	300 000	
Egyéb szolgáltatások		
- Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások	351 000	
Kiküldetések kiadásai		
- Kiküldetés	50 000	
Egyéb dologi kiadás		
- biztosítási díj	350 000	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	748 110	
Dologi kiadás összesen:	3 919 110	3 919 110

Háziorvosi alapellátás összesen:	13 584 000
---	-------------------

VI. számú háziiorvosi körzet

Dologi kiadás

Szakmai anyagok beszerzése		
- Gyógyszerbeszerzés	20 000	
Üzemeltetési anyagok beszerzése		
- Irodaszer, nyomtatvány, sokszor.anyagbeszerzés	20 000	
- Egyéb üzemelt.,fenntart.anyagbeszerzés	15 000	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele		
- Internet	18 000	
Egyéb kommunikációs szolgáltatás		
- Telefondíj	18 000	
Közüzemi díj		
Villamosenergia szolgáltatás	16 920	
Távhő- és melegvíz szolgáltatás	16 275	
Víz- és csatorna díj	1 293	
Karbantartási kisjavítási szolgáltatások		
- Karbantartás kisjavítási szolgáltatás	30 000	
Egyéb szolgáltatások		
- Egyéb üzemelt., fenntart.szolgáltatások	15 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		
- szakmai szolgáltatás	2 821 880	
Egyéb dologi kiadás		
- biztosítási díj	3 600	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	46 032	
Dologi kiadás összesen:	3 042 000	3 042 000

Háziorvosi alapellátás összesen:	16 626 000
---	-------------------

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

Egyéb működési célú tám.államházt.kívülre	21 744 516	21 744 516
---	------------	------------

Háziorvosi ügyeleti ellátás összesen:	21 744 516
--	-------------------

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A köztisztviselők díjazásáról, juttatásáról szóló 29/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 234. § rendelkezése értelmében a helyi önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők részére illetménykiegészítést állapíthat meg a képviselő-testület:

„(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a megyei önkormányzatnál, a megyei jogú városnál legfeljebb 40%-a,

b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,

c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30%-a.

(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.”

A köztisztviselők díjazásáról, juttatásáról szóló 29/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében az alapilletményük 30%-a; a b) pontja a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében az alapilletményük 20%-a összegében állapította meg az illetménykiegészítés mértékét 2016. évre vonatkozóan.

Tekintettel arra, hogy a Kttv. fenti rendelkezése értelmében az illetménykiegészítést tárgyévre kell megállapítani, ezért az önkormányzati rendeletünk 3. §-nak módosítása szükséges.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a rendelet – tervezetet elfogadni.

Sárbogárd, 2017. január 4.


Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző



„Tervezet”

**Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének**

...../2017. (....) önkormányzati rendelete

**a köztisztviselők díjazásáról, juttatásáról szóló 29/2015. (VI. 24.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében, 236. § (4) bekezdésében, 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a köztisztviselők díjazásáról, juttatásáról szóló 29/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbiakat rendeli:

1. § A köztisztviselők díjazásáról, juttatásáról szóló 29/2015. (VI. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdés helyébe a következő (1) bekezdés lép:

(1) A képviselő-testület a köztisztviselők részére illetménykiegészítést állapít meg 2017. évre, melynek mértéke:

- a) felsőfokú iskolai végzettségű, I. besorolási osztályba sorolt köztisztviselők esetében az alapilletményük 30%-a,
- b) a középfokú iskolai végzettségű, II. besorolási osztályba sorolt köztisztviselők esetében az alapilletményük 20%-a.

2. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 5. napon hatályát veszti.

Sárbogárd, 2017. január 20.

Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző

Kihirdetve: 2017.

Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. január 20-i ülésére

Tárgy: Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezéseit figyelembe véve jelenleg Sárbogárd Város Önkormányzatának az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete tartalmazza a Sárbogárdon lakó családok/személyek részére adható pénzbeli és természetbeni juttatásokat.

A 2017. évi költségvetés tervezése során várható hiány a kiadások csökkentése nélkül nem fedezhető a 2016. évi pénzmaradvánnyal, ezért a szociális segélyezés területén is szükséges a kiadások csökkentése.

Fentiek alapján javaslom az előterjesztés mellékletét képező rendeletmódosítás elfogadását, mely a lakhatáshoz nyújtott települési támogatás esetében a támogatás eddigi havi legfeljebb 8. 000.- Ft összege helyett 5. 000.- Ft /hó összegben maximálja azt, ezzel a 2016. év folyamán egy évre megállapított támogatás kifizetése után az új – 2017. február 01. napját követően – benyújtott és elbírált kérelmek esetében az intézkedés havi átlagban több, mint 130. 000.- Ft összegű megtakarítást eredményez.

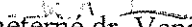
További megtakarítást jelent az eseti rendkívüli települési támogatás összeghatárának jelentős mértékű csökkentése, mely szerint az adható támogatás összege alkalmanként nem haladhatja meg az 5. 000.- Ft-ot, a tüzelő támogatás esetén a fűtési időnyben a 10. 000.- Ft-ot.

A segélyezés területén kialakult eljárásjogi és gyakorlati szabályozókat nem szükséges változtatni, azt a hatáskört gyakorló polgármester és a hivatal apparátusa megfelelően tudja menedzselni, mellyel a 2017. évi költségvetésben meghatározott keretösszeg a rendeletben meghatározottak szigorú és következetes alkalmazása, betartása esetén elegendő lesz a legrászorultabb sárbogárdi lakosok támogatására.

Szükséges továbbá a rendelet 4. mellékletének, az 5. mellékletének, 6. mellékletének és a 11. mellékletének módosítása jogszabályváltozás miatt, valamint a Pénzbeli és Természetbeni ellátások rendszerében (PTR) alkalmazott TAJ azonosítók rögzítése érdekében.

A 10. melléklet módosítására azért kerül sor, mert a Sárbogárd – Hantos - Nagylók Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa 2016. december 8. -i ülésén döntött a térítési díjak 2017. évi emeléséről, mely szerint a szolgáltató étkezési térítési díj emelését a fenntartó érvényesíteni kívánja a szociális ágazatban fizetendő személyi térítési díjakban is.

Sárbogárd, 2017. január 05.


Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

**Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselőtestületének**

../2017. (... ..) önkormányzati rendelete

**az egyes szociális ellátásokról szóló
4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, 32. § (1) bekezdésének b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 33. § (7) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének a) és g) pontjában, és a 134/E. §-ban kapott felhatalmazása alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nagylók Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Hantos Község Önkormányzat Képviselő-testületének egyetértésével az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. § Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 10. § (11) bekezdése helyébe a következő (11) bekezdés lép:

„(11) A lakhatáshoz nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2.500.-Ft és nem több mint 5.000.- Ft, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.”

2. § A rendelet 17. § (5) bekezdése helyébe a következő (5) bekezdés lép:

(5) Az eseti támogatás egy alkalommal folyósított összege nem lehet kevesebb 2. 000.-Ft-nál, és nem lehet több 5. 000.- Ft – nál, fűtési idényben tüzelő támogatás esetében 10. 000.- Ft-nál.

3. § A rendelet 4. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.
4. § A rendelet 5. melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete lép.
5. § A rendelet 6. melléklete helyébe ezen rendelet 3. melléklete lép.
6. § A rendelet 10. melléklete helyébe ezen rendelet 4. melléklete lép.
7. § A rendelet 11. melléklete helyébe ezen rendelet 5. melléklete lép.

8. § Ezen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő 5. napon hatályát veszti. Az 1.§ - 2.§ rendelkezéseit a 2017. február 01. napját követően benyújtott kérelmekre kell alkalmazni, a 3. § - 6. § rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Sárbogárd, 2017. január 20.

dr. Sükösd Tamás
polgármester

Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

Kihirdetve: 2017. január „...”.

Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

1. melléklet a .../2017 (...) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 4/2015(II. 27.) önkormányzati rendelethez



SÁRBOGÁRD VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KÉRELEM

TEMETÉSHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

1. Személyi adatok

Alulírott

Neve:.....

Születési neve:.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....

Anyja neve:.....

Személyi igazolvány száma:..... TAJ száma:.....

Sárbogárd,.....

sám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Sárbogárd Város Polgármesteréhez, hogy részemre temetési támogatást segélyt megállapítani szíveskedjenek.

Elhunyt neve:.....

Temetés időpontja:.....

Családi kapcsolata az elhunythoz: testvér, szülő, férj, feleség, élettárs, egyéb:.....

Kérelmező havi nettó jövedelme:.....Ft.

A családban élők száma:.....fő

A kérelem benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Születési hely, év, hó nap TAJ száma	Anyja neve	Rokoni kapcsolat
1				
2				
3				
4				

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	Az együtt élők jövedelme
Munkaviszonyból munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz	
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások, családi pótlék, gyes, gyed, gyermektartásdíj összege, stb.	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély)	
A család összes nettó jövedelme	
A család összes nettó jövedelmét csökkentő gyermektartásdíj összege	
Egy főre jutó havi nettó jövedelem	

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Sárbogárd, 20...év.....hó.....nap

.....
a kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolni kell:

- 1.) Ha a családban, illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)
- 2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:
 - munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást
 - munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
 - nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szervigazolását a havi teljes összegről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.
 - vállalkozó, őstermelő esetén az NAV-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő I havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot és a rendeletben foglalt nyilatkozatokat meg kell tenni
 - alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
 - tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szólójogerős bírói ítéletet, amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot
 - megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
 - ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
 - a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadásokról (közüzemi vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díj), közös költség befizetéséről, lakbér kifizetéséről szóló igazolást, lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztését igazoló okmányt, bizonylatot
 - amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozathoz csatolni kell a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra, illetve más munkanélküli ellátásra nem jogosult, valamint arról, hogy együttműködési kötelezettségének eleget tesz.
- 3.) A Rendelet 13. melléklete szerinti Vagyonynyilatkozat
- 4.) A Rendelet 4. melléklete szerinti nyilatkozata
- 5.) A temetési számla eredeti példányát és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

NYILATKOZAT

Alulírott

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy néhai

Név:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

szám alatti lakos hadirokkant járadékban:

- részesült
- nem részesült*

Sárbogárd, 20.... év.....hó.....nap

.....
aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Anyja neve:.....

büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy Sárbogárd,.....
.....szám alatti családi házban/lakásban*
egyedül élek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. §. c) pontja értelmében egyedülélő az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Sárbogárd, 20.....év.....hó.....nap

.....
aláírás

*a megfelelő aláhúzendó

Tájékoztató

Temetési támogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személynek, aki

- az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyeztetik, és
- az eltemettető családjában az egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő személy esetén a 250%-át.

A kérelmet a halálesetet követő vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 90 napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A temetési támogatás mértéke

- családban élők esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 17%-a.
- egyedül élő esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 22 %-a.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségét a rendelet 8. melléklete tartalmazza, melyet a képviselő testület minden év április 30. napjáig felülvizsgál.

A megállapított temetési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az erről szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell küldeni.

2. melléklet a .../2017 (... ..) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 4/2015 (II. 27.) önkormányzati rendelethez



SÁRBOGÁRD VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KÉRELEM
KRÍZISTÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

Alulírott

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Anyja neve:.....

Személyi igazolvány száma:..... TAJ száma:.....

Sárbogárd,.....
szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Sárbogárd Város Polgármesteréhez, hogy részemre krízistámogatást megállapítani szíveskedjenek.

A közös háztartásban élők száma:..... fő

	Név	Születési hely, év, hó nap TAJ száma	Anyja neve	Rokoni kapcsolat
1				
2				
3				
4				

Családi állapotom: *

- Házas
- Élettárs
- nőtlen/hajadon
- egyedülálló
- különálló
- özvegy

Tart-e albérlőt? * Igen Nem

A krízistámogatás kérelmem indoka:

- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása és a gyermek fogadásának előkészítése*
- b) a gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt*
- c) bűncselekmény károsultja*
- d) az elemi kárt szenvedett (lakóingatlanát elemi kár érte, tüzeset, robbanás, földrengés, árvíz és belvív.)*

**A megfelelő rész aláhúzendó!*

A kialakult krízishelyzet részletes leírása:

.....
.....
.....
.....

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa, élettársa és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	Az együtt élők jövedelme
Munkaviszonyból munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz	
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások, családi pótlék, gyese, gyed, gyermektartásdíj összege, stb.	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély)	
A család összes nettó jövedelme	
A család összes nettó jövedelmét csökkentő gyermektartásdíj összege	
Egy főre jutó havi nettó jövedelem	

Sárbogárd, 20.....év.....hó.....nap

.....
aláírás

Kérelemhez csatolni kell:

- 1.) Ha a családban, illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él. a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)
- 2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:
 - munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást
 - munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
 - nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szervigazolását a havi teljes összegről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.
 - vállalkozó, őstermelő esetén az NAV-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő I havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot és a rendeletben foglalt nyilatkozatokat meg kell tenni
 - alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
 - tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szólójogerős bírói ítéletet, amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot
 - megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
 - ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
 - a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadásokról (közüzemi vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díj), közös költség befizetéséről, lakbér kifizetéséről szóló igazolást, lakáscélú pénzügyi költségek havi törlesztését igazoló okmányt, bizonylatot
 - amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozathoz csatolni kell a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra, illetve más munkanélküli ellátásra nem jogosult, valamint arról, hogy együttműködési kötelezettségének eleget tesz.
- 3.) A Rendelet 13. melléklete szerinti Vagyonynyilatkozat
- 4.) A Rendelet 12. melléklet szerinti nyilatkozata
- 5) a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása és a gyermek fogadásának előkészítése szakorvos vagy védőnő általi igazolást a várandósság és a terhes-gondozás tényéről, vagy
 - b) a gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt támogatás esetében gyámhivatali határozatot, vagy
 - c) nyomozás megindításáról szóló rendőrségi, ügyészségi iratokat és
 - d) az elemi kárt igazoló szakhatósági jegyzőkönyvet

**Amennyiben ezen igazolásokat a kérelemhez nem csatolja, ügyében intézkedni nem tudunk!
A kérelem leadásakor személyi igazolványát szíveskedjen magával hozni!**

Tájékoztató

Krizistámogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak az Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személynek, akinek esetében az alábbi feltételek legalább egyike fennáll és családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetében 150 %-át

- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében vagy
- akinek Sárbogárd Város közigazgatási területén lévő lakóingatlanát elemi kár éri, és az érintett ingatlanban az alábbi okirattal igazolható jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik
 - magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója,
 - önkormányzati lakás bérlője, lakáshasználati szerződéssel rendelkező használója,
- bűncselekmény - nyomozóhatóság által igazolt - károsultja

Elemi kárnak minősül e rendelet vonatkozásában a tűz, robbanás, földrengés, árvíz és belvíz.

Krizistámogatásban egy naptári éven belül ugyanaz a személy vagy család legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéig részesíthető.

Elemi kár esetén a megállapított jövedelmi értékhatártól, valamint a meghatározott támogatási összegtől az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb tízszereséig a Polgármester indokolt esetben eltérhet.

A kérelmező családjában önhibáján kívül kialakult létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetének, az időszakosan felmerült létfenntartási gondjainak részletes leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa, élettársa és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	Az együtt élők jövedelme
Munkaviszonyból munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz	
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások, családi pótlék, gyes, gyed, gyermektartásdíj összege, stb.	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély)	
A család összes nettó jövedelme	
A család összes nettó jövedelmét csökkentő gyermektartásdíj összege	
Egy főre jutó havi nettó jövedelem	

Sárbogárd, 20.....év.....hó.....nap

.....
aláírás

Kérelemhez csatolni kell:

- 1.) Ha a családban, illetve háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatásáról kiállított iskolalátogatási bizonyítványt (igazolást)
- 2.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelemről, azok tartalmának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:
 - munkabérről (munkáltató által fizetett táppénzről) a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó munkabért tartalmazó igazolást
 - munkanélküli ellátásról a Munkaügyi Központ igazolását a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemére vonatkozóan.
 - nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvényt, bankszámlakivonatot vagy a folyósító szervigazolását a havi teljes összegről, illetve a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát.
 - vállalkozó, őstermelő esetén az NAV-hoz benyújtott előző évi személyi jövedelemadó bevallás másolatát és az igénylő I havi nettó átlagjövedelméről szóló nyilatkozatot és a rendeletben foglalt nyilatkozatokat meg kell tenni
 - alkalmi munkából származó jövedelem esetén a havi átlagos jövedelemről szóló nyilatkozatot.
 - tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (átvételi elismervény, postai feladóvevény stb.), a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy a tartásdíj megállapításáról szólójogerős bírói ítéletet, amennyiben gyermeke vagy gyermekei után tartásdíjban nem részesül a végrehajtás kezdeményezéséről szóló iratot
 - megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozatát.
 - ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj összegéről
 - a kérelmező családjában a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi kiadásokról (közüzemi vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díj), közös költség befizetéséről, lakbér kifizetéséről szóló igazolást, lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztését igazoló okmányt, bizonylatot
 - amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozathoz csatolni kell a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra, illetve más munkanélküli ellátásra nem jogosult, valamint arról, hogy együttműködési kötelezettségének eleget tesz.
- 3.) A Rendelet 13. melléklete szerinti Vagyonnyilatkozat
- 4.) A Rendelet 12. melléklet szerinti nyilatkozatok

**Amennyiben ezen igazolásokat a kérelemhez nem csatolja, ügyében intézkedni nem tudunk!
A kérelem leadásakor személyi igazolványát szíveskedjen magával hozni!**

Tájékoztató

Eseti támogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személynek, aki, vagy akinek a családja önhibáján kívül átmenetileg létfenntartási gondokkal küzd.

Eseti támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek

- a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetében 150 %-át, és
- vagyona nincs.

Eseti támogatás egy családon belül csak egy személynek állapítható meg.

Eseti támogatást egy naptári éven belül az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki lakhatáshoz nyújtott települési támogatásban és aktív korúak ellátásában nem részesül, együttesen legfeljebb három alkalommal - bele nem értve a temetési, illetve a krízistámogatás eseteit – kaphat, melyek együttes összege nem haladhatja meg a nyugdíjminimum összegének kétszeresét.

Az eseti támogatás egy alkalommal folyósított összege nem lehet kevesebb 2.000.-Ft-nál, és nem lehet több az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél. Ettől eltérni csak különösen indokolt esetben lehet.

Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb két alkalommal részesülhet eseti támogatás formájában rendkívüli települési támogatásban az a személy - és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó -, aki aktív korúak ellátására jogosult és lakhatáshoz nyújtott települési támogatásban, vagy e rendelet hatályba lépése előtt megállapított lakásfenntartási támogatásban is részesül.

Az eseti támogatás évente egy alkalommal legfeljebb hat havi kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, melynek összege a jogosultsági feltételek fennállása esetén legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének háromszorosa.

4. melléklet a .../2017 (...) önkormányzati rendelethez

10. melléklet a 4/2015 (II. 27.) önkormányzati rendelethez



SÁRBOGÁRD VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Sárbogárd város térítési díj mértékei

1.	Tartós elhelyezést nyújtó intézményben (Ady E. u.) fizetendő térítési díj napi havi	2. 475.-Ft 74. 220.- Ft
2.	Idősek átmeneti elhelyezését nyújtó intézményben fizetendő térítési díj napi havi	1. 255.- Ft 37. 685.- Ft
3.	Hajléktalanok átmeneti otthonában fizetendő térítési díj 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől →	a jövedelem 25%-a napi max.: 235.- Ft havi max.: 7. 125.- Ft a jövedelem 35-% napi max.: 1.330.- Ft havi max.: 40.000.- Ft
4.	Nappali ellátásban részesülők (Tompá M. u.) napi térítési díja	0 Ft
5.	Szociális étkeztetés térítési díja 1 Ft-tól a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegétől – annak 150%-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150%-ától annak 300%-áig a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300%-a feletti jövedelem esetén Ebéd lakásra szállítása egységesen	175 Ft + ÁFA 245 Ft + ÁFA 300 Ft + ÁFA 377 Ft + ÁFA 60 Ft
6.	Házi segítségnyújtásért fizetendő óradíj - szociális segítség - személyi gondozás	200.- Ft 410.- Ft
7.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő napi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300%-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300%-át meghaladja havi díj a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300%-át nem haladja meg a jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300%-át meghaladja	0.- Ft 45.- Ft 0.-Ft 1350.-Ft

Nagylók és Hantos községek térítési díjai

		Nagylók	Hantos
1.	Szociális étkeztetés térítési díja		
	<i>0 Ft/fő</i>	0 Ft	0 Ft
	<i>1-42.749 Ft/fő</i>	236 Ft + ÁFA	252 Ft + ÁFA
	<i>42.750 – 85.499 Ft/fő</i>	276 Ft + ÁFA	328 Ft + ÁFA
	<i>85.500 Ft/fő-től</i>	338 Ft + ÁFA	420 Ft + ÁFA
	<i>Étel kiszállítási díja</i>	60 Ft/fő/adag	60 Ft/fő/adag
2.	Házi segítségnyújtás térítési díja		
	<i>Szociális segítség</i>	50.-Ft	
	<i>Személyi gondozás</i>	100.- Ft	
	<i>Házi segítségnyújtásban részesülők esetén az ételszállítási díja</i>	0 Ft/fő/adag	

5. melléklet a .../2017 (... ..) önkormányzati rendelethez

11. melléklet a 4/2015 (II. 27.) önkormányzati rendelethez



**SÁRBOGÁRD VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**KÉRELEM A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ
SZOCIÁLIS ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ**

A

(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Tartásra köteles személy

a) Neve:.....

b) Lakóhelye:.....

Telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:.....

b) lakóhelye:.....

c) telefonszáma:.....

Az ellátást igénybe vevő gyermekének neve:.....

Lakcíme..... telefonszáma:.....

Egyéb elérhetősége

Az ellátást igénybe vevő gyermekének neve:.....

Lakcíme..... telefonszáma:.....

Egyéb elérhetősége

Az ellátást igénybe vevő gyermekének neve:.....

Lakcíme..... telefonszáma:.....

Egyéb elérhetősége.....

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....fő

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- támogató szolgáltatás

2.2. nappali ellátás

- idősek nappali ellátása
- fogyatékosok nappali ellátása
- demens személyek nappali ellátása

2.3. átmeneti ellátás

- időskorúak gondozóháza
- fogyatékos személyek gondozóháza
- pszichiátriai betegek átmeneti otthona
- szenvedélybetegek átmeneti otthona
- hajléktalan személyek átmeneti szállása

2.4. ápolást-gondozást nyújtó intézmény

- idősek otthona
- pszichiátriai betegek otthona
- fogyatékos személyek otthona
- hajléktalan személyek otthona
- szenvedélybetegek otthona

2.5. rehabilitációs intézmény

- pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye
- szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye
- fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye
- hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye

2.6. lakóotthon

- fogyatékos személyek lakóotthona
- ápoló-gondozó célú
- rehabilitációs célú
- pszichiátriai betegek lakóotthona
- szenvedélybetegek lakóotthona

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
az étkeztetés módja:

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

3.2. Házi segítségnyújtás

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
milyen típusú segítséget igényel:

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb, éspedig.....

3.3. Jel-örendszerezés házi segítségnyújtás igénybevétele

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

3.4. Támogató szolgáltatás igénybevétele

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen típusú segítséget igényel:

szállító szolgáltatás

személyi segítő szolgáltatás

3.5. Nappali ellátás

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

étkeztetést igényel-e: igen (normál diétás), nem

milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést:.....

egyéb szolgáltatás igénylése:.....

3.6. Átmeneti elhelyezés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen időtartamra kéri az elhelyezést:.....

milyen okból kéri az elhelyezést:.....

3.7. Ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény

milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

határozott (annak ideje).....

határozatlan

oron kívüli elhelyezést kér-e:

ha igen, annak oka:.....

Sárbogárd, 20.....év.....hó.....nap

.....
Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

B

Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a háziorvos, kezelőorvos tölti ki!)

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):		
1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:		
önellátásra képes <input type="checkbox"/> részben képes <input type="checkbox"/> segítséggel képes <input type="checkbox"/>		
1.2. szenved-e krónikus betegségben:		
1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:		
1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:		
1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges:		<input type="checkbox"/>
1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül:		<input type="checkbox"/>
1.7. egyéb megjegyzések:		
2. Átmeneti elhelyezést, ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén (idősothton esetén a 2.10. pontot nem kell kitölteni):		
2.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):		
2.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):		
2.3. prognózis (várható állapotváltozás):		
2.4. ápolási-gondozási igények:		
2.5. speciális diétára szorul-e:		
2.6. szenvedélybetegségben szenved-e:		
2.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:		
2.8. szenved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):		
2.9. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:		
2.10. a külön jogszabályban meghatározottak alapján az önellátás mértékének megállapítása:		
3. Soron kívüli elhelyezése indokolt:		<input type="checkbox"/>
A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.

C

I.

Jövedelemnyilatkozat

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakcím:.....irányítószám.....település
.....utca/út/tér.....házzám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó
(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni!):.....

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen – ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat 1-2. pontját és a „Vagyonnyilatkozat tartós bentlakásos idősothtoni ellátás kérelmezése esetén” elnevezésű űrlapot nem kell kitölteni.
- nem.

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás, illetve szakosított ellátás esetén:

1. az ellátást igénylő rendszeres (bruttó) havi jövedelme:

1.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó:.....

1.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:.....

1.3. Alkalmi munkavégzésből származó:.....

1.4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások:.....

1.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:.....

Amennyiben az erre vonatkozó igazolás beszerzését hivatalból kéri, az ellátást folyósító szerv neve és címe:

1.6. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:.....

1.7. Egyéb jövedelem:.....

2. összes (nettó) havi jövedelem:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Sárbogárd, 20.....év.....hó.....nap

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő)
aláírása

II.

Jövedelemnyilatkozat étkeztetés, házi segítségnyújtás igényléséhez

Személyi adatok

1. Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Név:.....
 Születési név:.....
 Anyja neve:.....
 Születési hely, idő (év, hó, nap):.....
 Lakcím:.....irányítószám.....település
utca/út/tér.....házzszám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó
 (itt azt a lakcímet vagy tartózkodási címet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)
 Telefonszám (Nem kötelező megadni!):.....

2. Az ellátást kérelmező családi állapota:

- egyedülálló
 házastársával/élettársával él együtt

3. A családban élők adatai:

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

		Neve	Rokoni kapcsolat*	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	16. élet betöltött személy esetén az oktatási intézmény	Megjegyzés**
Az ellátást igénylő + a vele családban élő	kérelmező						
	házastársa/ élettársa						
	gyermek 1						
	gyermek 2						
	gyermek 3						
	további közeli hozzátartozója 1						
	további közeli hozzátartozója 2						
	további közeli hozzátartozója 3						

* A kérelmező: egyeneságbeli rokona (szülő, nagyszülő), örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermeke, az örökbefogadó, a mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére

** Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását

A család lakóhelye:.....irányítószám.....település
utca/út/tér.....házzszám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

A család létszáma:..... fő

Jövedelmi viszonyok

1. A családtagok jövedelme

(a családtagokat a 3. pontban megadott sorrendben kell feltüntetni)

		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó	Alkalmi munkavégzésből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem	Összes jövedelem
Az ellátást igénylő	kérelmező								
	háastárs/élet társa								
	gyermek 1								
	gyermek 2								
	gyermek 3								
	gyermek 4								
	gyermek 5								
	további közeli hozzátartozója 1								
	további közeli hozzátartozója 2								
	további közeli hozzátartozója 3								
ÖSSZESEN:									

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó), a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Sárbogárd, 20.....év.....hónap.....nap

.....
Kérelmező/törvényes képviselő
aláírása

III.

Vagyonynyilatkozat tartós bentlakásos időotthoni ellátás kérelmezése esetén

A nyilatkozó személyi adatai

Név:.....
Születési név.....
Anyja neve:.....
Születési hely, idő (év, hó, nap):.....
Lakóhely:.....irányítószám.....település
.....utca/út/tér.....házsám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó
Tartózkodási hely:.....irányítószám.....település
.....utca/út/tér.....házsám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

A nyilatkozó vagyona

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe:..... város/község út/utca
.....hsz.....helyrajzi szám, alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:..... év
Becsült forgalmi érték:..... Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe:..... város/község..... út/utca
.....hsz..... helyrajzi szám, alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:..... év
Becsült forgalmi érték:..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):..... címe:..... város/község..... út/utca
.....hsz..... helyrajzi szám, alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:..... év
Becsült forgalmi érték:..... Ft

4. Termőföldtulajdon megnevezése:..... címe:..... város/község..... út/utca
.....hsz..... helyrajzi szám, alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:..... év
Becsült forgalmi érték:..... Ft

5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe..... város/község út/utca
.....hsz..... helyrajzi szám, alapterülete..... m², tulajdoni hányad....., az átruházás ideje:..... év
Becsült forgalmi érték:..... Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:

A kapcsolódó ingatlan megnevezése:..... címe:..... város/község..... út/utca.....hsz.
A vagyoni értékű jog megnevezése: haszonélvezeti , használati , földhasználati , lakáshasználati ,
haszonbérleti , bérleti , jelzálogjog , egyéb .
Ingatlan becsült forgalmi értéke:..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Sárbogárd, 20.....év..... hó..... nap

.....
Kérelmező/ törvényes képviselő
aláírása

Megjegyzés:

Ha a nyilatkozó vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek), továbbá a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Az idősoththoni ellátást igénylőnek csak saját személyi adatait kell feltüntetnie.

II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
- alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi mértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások: rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Sárbogárd Város Jegyzője
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A helyi iparüzési adóról szóló 50/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. november 26-i ülésén döntött a háziorvos és védőnő vállalkozók számára nyújtandó helyi iparüzési adókedvezményről. A Képviselő-testület 2015. november 26-án elfogadta, majd 2015. december 1. napján kihirdetésre került a helyi adókról szóló 50/2015.(XII.1.) önkormányzati rendelet, melynek 3. §-a 2016.01.01. napján lépett hatályba az alábbiak szerint:


„A 2016. évi adó mértéke a Htv. szerinti adóalap 1 %-a azon vállalkozók részére, akik háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végeznek és nettó árbevételüknek legalább 80 %-a e tevékenységek végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik valamint a vállalkozási szintű adóalapja 2016. adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.”

A háziorvos, védőnő vállalkozó számára nyújtott mentesség, kedvezmény csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősült, amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályaival összhangban nyújtható. A Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Irodájának állásfoglalása szerint szükséges volt a helyi iparüzési adórendelet kiegészítése az 1407/2013/EU bizottsági rendeletre történő utalással, egy igazolással, valamint egy nyilatkozattal, melyben a mentességet, kedvezményt igénybe vevőnek nyilatkoznia kell a részére támogatás odaitélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A rendelet módosítását a Képviselő-Testület a 2016. november 11-i ülésén jóváhagyta.

2016.11.25-én kihirdetésre került az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2016. évi CXXV. törvény, melynek 118. § 1. pontja 2017. január 1-től hatályon kívül helyezi a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. (5) bekezdését, amely kimondja, hogy a háziorvos, védőnő vállalkozó számára nyújtott mentesség, kedvezmény csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. E törvényhely alapján a helyi iparüzési adóról szóló 50/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelet teljes 3. §-a adminisztrációs okokból törlésre került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet módosítását megtárgyalni szíveskedjen!

Sárbogárd, 2017. január 04.


Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző



„Tervezet”

**Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
./2017. (... ..) önkormányzati rendelete**

**a helyi iparűzési adóról szóló 50/2015.(XII.1.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdése, 6. § a) és e) pontja, 39/C. § (1) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi iparűzési adóról szóló 50/2015.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. § A helyi iparűzési adóról szóló 50/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelet az alábbi 3. §-al egészül ki:

3. §

A helyi iparűzési adó mértéke a Htv. szerinti adóalap 1 %-a azon vállalkozók részére, akik házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végeznek és nettó árbevételüknek legalább 80 %-a e tevékenységek végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik valamint a vállalkozási szintű adóalapja a 20 millió forintot nem haladja meg.

2. § E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2016.01.01-től kell alkalmazni.

Sárbogárd, 2017. január 20.

Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Demeterné Dr. Venicz Anita
jegyző

Kihirdetve: 2017. január

Demeterné Dr. Venicz Anita
Jegyző

Sárbogárd Város Polgármestere
Sárbogárd, Hősök tere 2.

ELŐTERJESZTÉS

Sárbogárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: Önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozás előkészítése, valamint támogatási kérelem benyújtása a *KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16* kódszámú pályázat alapján

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.), az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: ASP rendelet), valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény rendelkezései szerint 2018. január 1-től biztosítani kell az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Az önkormányzati ASP rendszer a Möt. 114 § (2) bekezdése szerinti, a helyi önkormányzatok feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó elektronikus információs rendszer.

Az ASP rendszert a Kormányzat a Magyar Államkincstár útján működteti. Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerekből (iratkezelő, települési portál; e-ügyintézési portál; gazdálkodási; ingatlan-vagyon, adó; ipari-kereskedelmi; valamint hagyatéki leltár rendszer) keretrendszerből, támogató rendszerekből, valamint az önkormányzati adattárházból épül fel.

Az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozás valamennyi önkormányzat számára kötelező. Az ASP rendszerhez való csatlakozás időpontja önkormányzatunk esetében 2018. január 1. A csatlakozás kétféle módon valósulhat meg; rendszercsatlakozással, vagy interfész segítségével. (Interfészes csatlakozást kizárólag az e-közigazgatásért felelős miniszter engedélyezhet egyedi kérelmek esetén, aki döntését indokolni nem köteles).

A *rendszercsatlakozás* lényege, hogy az önkormányzat a feladata ellátásának támogatásához az önkormányzati ASP rendszer megfelelő szakrendszerét használja.

Az *interfészes csatlakozás* lényege, hogy az önkormányzat a saját informatikai rendszerének megtartása mellett abban olyan fejlesztést hajt végre, amely alapján az ASP kormányrendelet mellékletében meghatározott egyes adatok számítógépes, automatizált adatátadás útján egy szabványosított csatolófelületen (ún. interfészen) kerülnek átadásra az önkormányzati adattárház számára. (Az önkormányzati adórendszerhez történő csatlakozás ez esetben is kötelező.)

Javaslom, hogy önkormányzatunk az előzetes állapotfelmérés és a szakrendszerek fejlesztői, üzemeltetői nyilatkozatainak figyelembevételével interfészes csatlakozásra nyújtson be kérelmet az e-közigazgatásért felelős miniszternek (belügyminiszternek).

A csatlakozási feladatok megvalósításhoz megjelent a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívás, melynek keretében lehetőség van a szükséges technikai-, szakmai feltételek finanszírozására. A támogatás feltétele az ASP Korm. rendeletben foglalt előírások és kötelezettségek betartása, az ott rögzített előfeltételek megléte.

Az igényelhető támogatás összege önkormányzatunk esetében: bruttó 9 millió Ft. Önerőt nem igényel, a támogatás előlegként lehívható.

A pályázatot 2017. február 1. és 2017. február 28. közötti időszakban lehet benyújtani.

A pályázat benyújtásakor szükséges csatolni a támogatási kérelem benyújtására és a támogatás felhasználására vonatkozó képviselő-testületi felhatalmazást.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesítés megvitatásra és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1. A képviselő-testület annak érdekében, hogy az önkormányzat – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. §-ában, illetve az önkormányzati ASP rendszeréről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletében meghatározottak szerint – az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tehessen, utasítja a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívás alapján a jegyző közreműködésével legfeljebb 9 millió Ft pályázati támogatásra nyújtsa be a pályázatot.
2. A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozás érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, illetve készítse el a pályázati dokumentációt.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy
 - a. a jegyző által előkészített pályázati dokumentáció ismeretében meghatározza a pályázattal igényelt támogatás összegét,
 - b. a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja,
 - c. az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozás érdekében a Magyar Államkincstárral a szolgáltatási szerződést kösse meg.
4. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az önkormányzati ASP rendszerhez interfészes csatlakozás érdekében nyújtson be kérelmet az e-közigazgatásért felelős miniszterhez.

Határidő: az 1-3. pontra vonatkozóan folyamatos, illetve
a pályázat benyújtására 2017. február 28.,
a 4. pontra vonatkozóan 2017. november 30.

Felelős: polgármester, jegyző

Sárbogárd, 2017. január 10.


dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A polgármester 2017.évi Cafetéria juttatási összegének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1) bekezdése előírja, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell e törvény 151. §-át, vagyis cafetéria-juttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert is.

A Képviselő-testület 2012. évben a 40/2012.(II.10.) Kth. sz. határozatával fogadta el a polgármester Cafetéria-juttatási Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat), melyet a 48/2013. (II.15.) Kth. számú határozatával módosított és egységes szerkezetbe foglalt.

A Szabályzat és mellékletei módosítása 2017. évben szükséges az érvényben lévő cafetéria jogszabályok változása miatt. A Cafetéria-juttatási Szabályzat módosítása a februári testületi ülésen kerül tárgyalásra.

A Kttv.151. §-a és a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet alapján a polgármester éves cafetéria juttatás keretösszege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. Az illetményalap 2017. évben továbbra is 38.650 Ft.

A képviselő-testület a fenti rendelkezéseknek megfelelően 2017. évben változatlanul 193.250 Ft összegben határozhatja meg a polgármestert megillető cafetéria-juttatás éves keretösszegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat


Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester 2017. évi cafetéria juttatási összegének megállapítása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegét bruttó 193.250 Ft-ban határozza meg.

Utasítja a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak végrehajtásáról intézkedjen.

Határidő: folyamatos
 Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2017. január 10.


 Demeterné Dr. Venicz Anita
 jegyző



Sárbogárd Város Jegyzője
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A polgármester előző évi, igénybe vett szabadság mértékének megállapítása

Tisztelt Képviselőtestület!

A jegyző által vezetett nyilvántartás alapján minden év január 31-ig meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Dr. Sükösd Tamás főállású polgármester a közszolgálati-tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 225/C § (1) bekezdése szerint 2016. évben 25 munkanap alap, 14 munkanap pót, 2 munkanap gyerekek után járó pótszabadsággal rendelkezett, így a polgármestert 2016. évben 41 nap szabadság illette meg.

A szabadság igénybevétele az ütemezésnek megfelelően történt, melyről a képviselő-testületet tájékoztattam a szabadság kivételét követő testületi ülésen.

A polgármester a szabadságolási ütemtervben foglaltaknak megfelelően a 2016. évre járó 41 nap szabadságot igénybe vette, így a 2017. évre áthozott szabadság napjainak száma: 0 nap.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a határozati javaslatban foglaltak szerint.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester előző évi, igénybe vett szabadság mértékének megállapítása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Dr. Sükösd Tamás polgármester a 2016. évre járó 41 nap szabadságát az ütemezésnek megfelelően igénybe vette, a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján a 2017. évre áthozott szabadság napjainak száma 0 nap.

Határidő: 2017. január 31.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2017. január 10.

Demeterné Dr. Venicz Anita
Jegyző



Sárbogárd Város Jegyzője
 7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A polgármester 2017. évi szabadságolási ütemterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 225/C. §-a a főállású polgármester szabadságára vonatkozóan az alábbiakat írja elő:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság kivételével kapcsolatos rendelkezés értelmében a szabadságot csak az elfogadott ütemezésben foglaltaknak megfelelően lehet kiadni, valamint igénybe venni.

A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatni köteles.

A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. Ehhez szintén a képviselő-testület hozzájárulása szükséges.

Nincs lehetőség tehát arra, hogy a polgármester egyoldalúan döntsön szabadsága igénybevételéről, annak engedélyezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A polgármester 2017. évi szabadság kimutatása a következő:

- 2016. évi áthozat: 0 nap
- 2017. évi alapszabadság: 25 nap
- 2017. évi pótszabadság: 14 nap
- gyermekek után járó pótszabadság: 2 nap

Összesen: 41 nap

A fent leírt tájékoztató alapján kérem, hogy a képviselő-testület fogadja el Dr. Sükösd Tamás polgármester szabadságának ütemezéséről készült szabadságolási ütemtervet, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester 2017. évi szabadságolási ütemterve” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

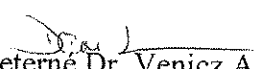
Sárbogárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Sükösd Tamás polgármester által benyújtott 2017. évi szabadságolási ütemtervét elfogadja, az abban foglalt, részére a 2017. évre járó, a Kttv. 225/C. § (1) bekezdésben meghatározott 25 nap alapszabadság és 14 nap pótszabadság, a gyermekek után járó 2 munkanap pótszabadság kivételét a benyújtott tervnek megfelelően engedélyezi.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2017. január 10.


(: Demeterné Dr. Venicz Anita :)
jegyző



POLGÁRMESTER
2017. ÉVI SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERV

Név	Szabadság ideje			Össz.	Szabadság kivételének ütemezése												
	Athozat 2016-ról	alap	pót		gyermek után	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Dr. Sükösd Tamás	0	25	14	2	2	2	3	3	2	4	10	5	2	1	2	5	
Sárbogárd, 2017.01.10.																	



aláírás

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan Üzemeltetési megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Fejér Megyei Kormányhivatal Sárbogárdi Járási Hivatalának Hivatalvezetője kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez a Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan Üzemeltetési megállapodás módosítása tárgyában, mivel a Sárbogárdi Járási Hivatal által használt ingatlanrész növelése létszám bővítés miatt szükségessé vált. A Járási Hivatal 2017. február 1-től használatába kéri a Hősök tere 2. szám alatti ingatlan első emeletén található volt polgármesteri, jegyzői és titkársági irodákat, melyek alapterülete összesen 60 m².

Sárbogárd Város Önkormányzata és a Fejér Megyei Kormányhivatal 2013. február 15-én Üzemeltetési megállapodást kötött a Sárbogárdi Járási Hivatal elhelyezésére a Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan használatáról. A Megállapodás tartalma szerint a Járási Hivatal által kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 340.25 m², a közös használatot érintő ingatlanrész nettó alapterülete 199.41 m², összesen 539.66 m², az egész alapterület 37 %-a. A Járási Hivatal alkalmazásában álló állami tisztviselők száma 29 fő, az épületben elhelyezett foglalkoztatottak 40,6 %-a.

A Járási Hivatal megnövekedett feladatainak bővülése miatt szükséges az ügyintézők számának növelése. A Megállapodásban rögzített 29 fő helyett 2017. január 1-től 32 fő állami tisztviselő dolgozik a járásnál, és várhatóan a létszám 2017. július 1-től 34 főre emelkedik.

A Járási Hivatal által igényelt három irodát jelenleg az Egyesített Szociális Intézmény dolgozói használják, 2017. február 1-től elhelyezésüket az önkormányzati tulajdonú Sárbogárd, Ady Endre út 164. szám alatti irodaházban tudjuk biztosítani.

A Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlanra vonatkozó Üzemeltetési megállapodás módosítása esetében a Járási Hivatal által kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 400.25 m²-re változik, a közös használatot érintő ingatlanrész nettó alapterülete változatlanul 199.41 m², marad, összesen a két alapterület 599.66 m²-re módosul, mely az egész épület alapterületének 41%-t jelenti. Az épületben foglalkoztatottak száma a változásnak megfelelően 2017. február 1-től 68.5 főre változik, melyből a Járási Hivatal állami tisztségviselőinek száma 32 fő lesz, ami az épületben elhelyezett foglalkoztatottak 46.7 %-t jelenti. A várható 2017. júliusi létszám emelés esetében 34 főnél 48.22 %-ra módosul az épületben elhelyezett állami tisztségviselők száma. Az Üzemeltetési megállapodást a módosításnak megfelelően el kell végezni. Az érvényben lévő megállapodást a Fejér Megyei Kormányhivatal készítette.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatról dönteni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a "Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan Üzemeltetési megállapodás módosítása " tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárbogárdi Járási Hivatal részére ingatlanrész bővítése miatt 2017. február 1-től használatba adja a Sárbogárd, 658/3 helyrajzi szám alatt felvett, ténylegesen Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti épület első emeletén található volt polgármesteri, jegyzői és titkársági irodákat, melyek alapterülete 60 m². A Járási Hivatal által kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 400.25 m²-re módosul, a közös használatot érintő ingatlanrész nettó alapterülete változatlanul 219.33 m² marad, a két alapterület összesen 619.58 m²-re változik, mely az egész épület alapterületének 42%-t jelenti. Az épületben foglalkoztatott állami tisztségviselők száma 2017. február 1-től 32 főre módosul, mely az épületben elhelyezett foglalkoztatottak 46.7%-t jelenti.

A három irodát jelenleg az Egyesített Szociális Intézmény használja, elhelyezésükre 2017. február 1-től a Képviselő-testület a Sárbogárd, Ady Endre út 164. szám alatti irodaházban üresen álló három irodát jelöli ki.


Utasítja a polgármestert, hogy a kiértéslésről intézkedjen.

Utasítja a polgármestert, hogy az Üzemeltetési megállapodás módosításáról a határozatnak megfelelően intézkedjen.

Határidő: kiértéslésre: a testületi ülést követően azonnal
megállapodás módosítására: 2017. február 15.

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2017. január 10.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Fejér Megyei Kormányhivatal
Sárbogárdi Járási Hivatal
Hivatalvezető

Ügyszám: FE/07/IKT/48-1/2017.
Ügyintéző: Simon János

Tárgy: Üzemeltetési megállapodás módosítása

Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
7000 Sárbogárd
Hősök tere 2.

Tisztelt Képviselő-testület!

D-13/2017

POLGÁRMESTER SÁRBOGÁRD	
2017 JAN 04	Szám D-14/2017
Előszár	Ügyintéző: <i>Simon János</i>

Sárbogárd Város Önkormányzata és a Fejér Megyei Kormányhivatal 2013. február 15-én Üzemeltetési Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötött a Sárbogárdi Járási Hivatal (a továbbiakban: Járási Hivatal) elhelyezésére a Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan használatáról.

A Megállapodás rögzíti a Járási Hivatal által használt ingatlanrész alapterületét, a Járási Hivatal által az épületben elhelyezett foglalkoztatottak számát, a használat fizetési feltételeit.

A járások megerősítésével kapcsolatos jogszabály változásokkal a Járási Hivatal 2017. január 1. napjától több mint 60 hatáskört lát el Sárbogárdon, mely feladatok csak a Járási Hivatal létszámának átcsoportosításával oldható meg.

A kapott feladatok nagy része jellegénél fogva igényli, hogy az ügyintézők olyan körülmények között dolgozzanak, ahol az ügyfélfogadás feltételei biztosítottak, az ügyfelek fogadására a helyiség alkalmas. Szükségszerű, hogy azon munkakörök, amelyekben az ügyfelek egyenkénti meghallgatása szükséges a megfelelő körülmények rendelkezésre állása megoldott legyen. A Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti épületben a Megállapodásban rögzített 29 fő helyett 32 fő állami tisztviselőt kell a Járási Hivatalnak elhelyezni, mely létszám 2017. július 1. napjától várhatóan 34 főre fog emelkedni.

A minél hatékonyabb ügyintézés érdekében kérem, hogy 2017. február 1. napjától a képviselő-testület bocsássa a Járási Hivatal használatába a Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan első emeletén lévő volt polgármesteri, jegyzői és titkársági irodákat.

A három iroda alapterülete összesen 68,76 m².

A fent leírtak alapján - dr. Simon László Kormány megbízott Úr felhatalmazása alapján - kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Megállapodást módosítani szíveskedjen.

A képviselő-testület pozitív döntését előre is köszönöm.

Sárbogárd, 2017. január 3.

Tisztelettel:



Simon János
Hivatalvezető

immár már kész. by
Sárospatak Város Önkormányzata
Hősök tere 2.
Dorkota Lajos kormánybiztos
Felek 3. sz. sz. sz.
Felek

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS

SÁRBOGÁRD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA SÁRBOGÁRD		
Érkezett:	Szám:	
ZELLE, MAREC 22.	D-201/2013	
Mell:	Előszám:	Ugyintéző:
✓		Felek

amely létrejött egyrészről:

a Sárobgárd Város Önkormányzata (székhely: 7000 Sárobgárd, Hősök tere 2., képviseli: Dr.Sükösd Tamás polgármester) (a továbbiakban: Üzemeltető),

másrészről:

a Fejér Megyei Kormányhivatal (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., képviseli: Dr. Dorkota Lajos kormány megbízott) (a továbbiakban: Használó),

(a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNY

1. A Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 2. §-ának (1) bekezdése alapján döntött a járási hivatalok megalakításáról. Ugyanezen Törvény 2. § (2) bekezdése alapján az Üzemeltető és a Használó a járási hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti tartalommal megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a 2013. január 1-jétől létrejövő fővárosi és megyei kormányhivatalok járási hivatalaihoz kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadása feltételeinek, ez ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása céljából.

A Megállapodás rendelkezett a Sárobgárdi Járási Hivatal (a továbbiakban: Járási Hivatal) kialakításához szükséges ingatlanrészek Használó részére történő ingyenes használatba adásáról, amelyek felsorolását a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazta.

A Megállapodás IV/2. pontja szerint Használó köteles viselni az általa használt ingó és ingatlan vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási), fenntartási és javítási költségeket.

2. A Megállapodás IV/1.1. pontja szerint az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket a kizárólagosan használt ingatlanok esetében Átvevő (jelen megállapodás szerinti Használó) viseli, a közösen használt ingatlanok esetében Felek (jelen megállapodás szerinti Felek) közösen viselik az általuk közösen meghatározott megosztás szerint, melynek érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban a költségek megosztása tárgyában külön megállapodást kötnek, és megvizsgálják annak a lehetőségét, hogy a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve a Használó nevére kerülhetnek-e.

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

3. Jelen megállapodás célja az I.2. pontban hivatkozott Megállapodásban meghatározott kötelezettségek teljesítése, járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátását

biztosító, Használó használatában lévő önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggő üzemeltetési költségek megosztása, és megtérítésének szabályozása.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

4. Felek kijelentik, hogy a Megállapodás alapján Sárbogárd 658/3 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti ingatlan a Felek közös használatába került.

Az ingatlan nettó alapterülete 1465,08 m², melyből

- a) az Üzemeltető által
 - aa) kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 547,39 m²,
 - ab) közös használatot érintő ingatlanrész nettó alapterülete: 249,10 m²
(összesen: 796,49 m²)
- b) a Használó által
 - ba) kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 340,25 m²,
 - bb) közös használatot érintő ingatlanrész nettó alapterülete: 199,41 m²
(összesen: 539,66 m², 37%).
- c) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Sárbogárdi Tankerülete által használt 79,13 m² és az Üzemeltetővel közösen használt 49,80 m² (összesen: 128,93 m²) használata külön megállapodás tárgyát képezi.

Az épületben elhelyezett foglalkoztatottak száma 71,5 fő, melyből az Üzemeltető alkalmazásában álló foglalkoztatottak száma 36,5 fő, a Használó (Járási Hivatal) alkalmazásában álló foglalkoztatottak száma 29 fő, 40,6%.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Sárbogárdi Tankerülete alkalmazásában álló foglalkoztatottak száma 6 fő.

5. Felek megállapodnak, hogy a III.4. pont szerinti ingatlan üzemeltetését az Üzemeltető látja el.
6. Amennyiben az Üzemeltető az üzemeltetési kötelezettségeit nem teljesíti és ennek következtében a Használó a jelen megállapodás tárgyát képező ingatlant nem tudja rendeltetésszerűen használni, a kieső időszakra a Használó nem köteles a rá eső, jelen megállapodás szerinti költségeket az Üzemeltetőnek megfizetni.
7. Az üzemeltetési költségeknek a Használót terhelő részét a szolgáltatók felé Üzemeltető megelőlegezi, melyet Használó Üzemeltető részére a jelen megállapodásban szabályozott módon köteles megfizetni.
8. Az irányadó, az adott időszakban hatályos szerződésekben, illetve jogszabályokban meghatározott üzemeltetési kötelezettségek költségeinek Üzemeltető általi továbbszámolása az alábbiak szerint történik:

9.1. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek köre és megosztása:

9.1.1. Közüzemi díjak

- Hulladékszállítás, edénymosás:

A szolgáltató hulladékszállítás tekintetében a tárolóedény ürítésének gyakorisága, edénymosás tekintetében a hulladékártoló edény évi, szolgáltatóval kötött szerződés szerinti, darabszámú mosása alapján számláz az Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti terület alapján területarányosan történik.

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

Amennyiben az Üzemeltető és a Használó külön tárolóedényt, illetve tárolóedényeket vesz igénybe, a számlázás azok száma alapján történik.

- Távhő- és melegvíz-szolgáltatás, villamos energia szolgáltatás, gázenergia szolgáltatás:

A szolgáltató a mért hőmennyiség alapján számláz Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megosztás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

Amennyiben az adott ingatlanrész tekintetében a fogyasztás mérését szolgáló órák megosztásra, illetve a Használó nevére kerülnek, nem az előzőek szerinti, területi megosztás alapján történő költségmegosztásra vonatkozó rendelkezések az irányadók, hanem a mérőóra állások, továbbá ebben az esetben a szolgáltatások havi díját a Használó közvetlenül a szolgáltató részére fizeti meg.

- Víz-és csatornadíj:

A szolgáltató a felhasznált víz mennyisége után számláz az Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti terület alapján területarányosan történik.

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.2. Ellenőrzési, felülvizsgálati díjak

Tűzoltó készülékek rendszeres ellenőrzése:

A költségek megosztása a Felek által használt készülékek darabszámának arányában történik.

Kizárólagos használatú ingatlanrészben lévő készüléket az adott ingatlanrészt kizárólagosan használó fél használatában lévőnek kell tekinteni.

Közös használatú ingatlanrészben lévő készüléket a darabszám meghatározása során a felek általi használat időtartamának III.4. pont szerinti arányában megállapított törtszámként kell figyelembe venni.

Az összesen 7 db készülékből az Üzemeltető használatában 6 db készülék van, a Használó használatában 1 db készülék van.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 14 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

D, E tűzveszélyességi ellenőrzés szabványossági felülvizsgálat és mérés:

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megosztás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.3. Karbantartási, bérleti, fenntartási szerződések

- Irodaépület takarítása, élőerős őrzés-védelem, helyiségbérlet:

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megosztás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

- Tisztasági és higiéniai eszközök biztosítása:

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti létszámok alapján létszámarányosan történik.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 40,6 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.4. Vezetékes távközlési szolgáltatás költségei

- Az Üzemeltető tulajdonában és a Használó kizárólagos használatában van a 06-25/520-290 és 06-25/520-291 hívószámú telefonvonal.

A két telefonszámhoz kapcsolódó teljes költséget a Használó köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

- Az Üzemeltető a tulajdonában álló telefonvonalakat 2013. február 28. napjáig tudja biztosítani a Használó részére.

9.1.5 Informatikai költségek

- Internet és WAN hálózat, valamint a mindkét fél által igénybevett szerver, illetve szerverek üzemeltetése költségeinek megosztása és továbbszámlázása az adott jelen megállapodás szerinti ingatlanban tartózkodó és hozzáféréssel rendelkező összes felhasználó (71,5 fő) számát alapul véve, az Üzemeltető által foglalkoztatott felhasználók (36,5 fő) és a Használó által foglalkoztatott felhasználók (29 fő) számának arányában történik.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 40,6 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

- Felek megállapítják, hogy a kizárólag az egyik fél által használt informatikai eszközök költségeit az a fél köteles viselni, akinek az a használatában van, e tekintetben külön rögzítik, hogy az Üzemeltető által a Használónak átadott informatikai eszközök meghibásodása esetén, azok javításáról, valamint az átadott eszközökhöz tartozó kellékanyag (pl.: nyomtató festékszalg, tintapatron) beszerzéséről a Használó gondoskodik.

- Az Üzemeltető az internet hozzáférést, valamint a szerver használatot 2013. február 28. napjáig tudja biztosítani a Használó részére.

9.1.6. Biztosítási díjak

- Ingatlanok:

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.7. Eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási költségek

- Az épület folyamatos állagmegóvásához, szinten tartásához szükséges, vagy egyéb értéknövelő eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli karbantartási, javítási, felújítási munkák elvégzéséről, az ingatlan berendezéseinek cseréjéről (pl. dugulás elhárítás; tetőszerkezet javítás; vízvezeték rendszer, csatornahálózat karbantartása, javítása; villanszerelés, stb.) – ide értve az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hibák javítását is – az Üzemeltető gondoskodik.
Felek rögzítik, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hiba javításának az 50.000,- Ft-ot meg nem haladó ellenértékű karbantartás, javítás, állagmegőrzés minősül.
A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:
Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.
A fentiek alapján a Használó a teljes költség 37 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.
- A Megállapodás IV.1.1. pont b) pontjában foglaltaknak megfelelően az előző franciabekezdésben felsoroltakon kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja, ennek megfelelően azok költségeit is ez a fél köteles megfizetni.
- Felek megállapodnak továbbá, hogy a kizárólag az egyik fél érdekében álló, illetve kizárólag az egyik fél által szükségesnek tartott egyéb felújítási, átalakítási, valamint nem elengedhetetlenül szükséges, vagy jogszabályi előírás alapján kötelező karbantartási munkálatokat, illetve a berendezések nem elengedhetetlenül szükséges, vagy jogszabályi előírás alapján kötelező cseréjét szintén az a fél köteles elvégezni, illetve költségeit megfizetni, akinek azok az érdekében állnak, illetve aki azokat szükségesnek tartja.
- Felek megállapodnak, hogy a Használó az épületen felújítási, beruházási munkálatokat, az ingatlan berendezéseinek cseréjét csak az Üzemeltető, mint tulajdonos hozzájárulásával végezhet.
A Felek rögzítik, hogy a tárgyi ingatlanokon a Használó által végzett beruházások, felújítások, illetve berendezéseinek cseréje tulajdoni igényt nem keletkeztetnek.

- Felek rögzítik, hogy a Használó által kizárólagosan használt helyiségek javítási, karbantartási, felújítási munkálatait, berendezéseinek cseréjét a Használó végzi, és viseli annak költségeit.

9.2. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek továbbszámlázása és teljesítése:

- Felek megállapodnak, hogy Üzemeltető a mindenkori hatályos jogszabályok szerint a 2013. január 1. napját követő teljesítési időszakra vonatkozó üzemeltetési költségek előzőekben meghatározottak szerint Használóra eső részét számlázhatja tovább Használó részére az alábbiak szerint:

Az Üzemeltető az adott hónapra vonatkozóan tárgyhót követő hónap 10. napjáig egy számlát bocsát ki a Használó részére (számlázási cím: Fejér Megyei Kormányhivatal, Székesfehérvár, Szent István tér 9.) azon költségek vonatkozásában, amelyek részéről már kiegyenlítésre kerültek.

A Használó a számla tekintetében 5 napon belül kifogással élhet.

Amennyiben a Használó kifogással nem élt, a számla szerinti összeget a kézhezvételtől számított 15 napon belül átutalással fizeti meg az Üzemeltető 11500092-11067225 számú Takarékszövetkezeti Bank Zrt –nél vezetett számlájára.

- Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy az általa készített számlákhoz fénymásolatban csatolja az azok kiállításának alapjául szolgáló – a szolgáltatók, megbízottak által – kiállított számlák másolatait.
- Késedelmes fizetés esetén a Használó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó előírásai szerinti késedelmi kamatot köteles Üzemeltető részére megfizetni.
- A hatályban lévő szerződések lényeges tartalmi elemeinek módosításáról és új szerződések megkötéséről az Üzemeltető előzetesen egyeztet a Használó mindenkori vezetőjével, vagy az általa megbízott kormánytisztviselővel, továbbá a szerződés megkötésétől számított 5 munkanapon belül tájékoztatja Használót.

IV. MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE, MEGSZŰNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

- Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. Jelen megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg akként, hogy az üzemeltetési kérdésekről új megállapodásban rendelkeznek. Jelen megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Használónak az ingatlan ingyenes használatra vonatkozó jogcíme megszűnik.
- Jelen megállapodás kizárólag írásban, és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan – kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól, azzal, hogy az abban foglaltakat 2013. január 1. napját követően felmerült üzemeltetési költségek tekintetében is alkalmazni kell.
Amennyiben Felek a jelen megállapodást nem azonos napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás napján lép hatályba.

- Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás hatálya alá tartozó esetekben egymással legmesszebbmenőkig együttműködnek, minden szükséges tájékoztatást egymás részére megadják.
- Felek az üzemeltetési kérdésekben az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

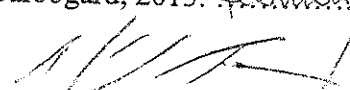
Üzemeltető részéről: Szönyegi Lajos, tel.:25-520-200, e-mail cím:
muszak@sarbogard.hu

Használó részéről: Szlavik Attila, tel: 22-526-927, e-mail cím:
szlavik.attila@fejer.kdrkh.hu

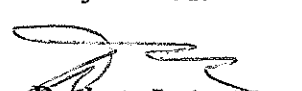
- Felek megállapodnak, hogy a megosztás alapjául szolgáló terület- és létszámmegosztás változása esetén haladéktalanul egyeztetést kezdeményeznek egymással.
- Az egyeztetést követően a Felek az új terület- és létszámmegosztást írásban rögzítik, és képviselőik aláírásukkal látják el, ezt követően a költségek megosztása a Felek által elfogadott új terület- és létszámmegosztás szerint történik.
- Felek kijelentik, hogy a közöttük az épület üzemeltetése során felmerült vitás kérdések megoldása elsődleges eszközének az egymás közötti tárgyalást tekintik. A tárgyalások sikertelensége esetén a Felek a jogvita rendezése érdekében a pertárgy értéktől függően a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
- Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
- Jelen megállapodás 7 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, melyből Üzemeltetőt és Használót 3-3 példány illeti meg.
- Jelen megállapodást a Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sárbogárd, 2013. február 15.

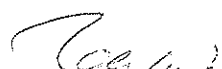
Székesfehérvár, 2013. január 31.

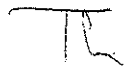

Dr. Sükösd Tamás
polgármester
Sárbogárd Város Önkormányzata
Üzemeltető




Dr. Dórkota Lajos
kormány megbízott
Fejér Megyei Kormányhivatal
Használó

Pénzügyileg ellenjegyző:


Harmath Józsefné
gazdasági vezető
Sárbogárd Város Önkormányzata
Üzemeltető


Takács Zoltán
pénzügyi főosztályvezető-helyettes
Fejér Megyei Kormányhivatal
Használó

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2011. május 11.-i ülésén tárgyalta és fogadta el a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a által meghatározott kötelező tartalommal. Ezen megállapodás alapján biztosítja Sárbogárd Város Önkormányzata a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit és látja el a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokat.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdés értelmében „A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

A megállapodás eddig két alkalommal került módosításra, 2013. február 23-i, valamint 2014. december 13-i hatállyal.

A megállapodást áttekintettük. A megállapodás tartalmát érintő – Njtv.- ben rögzített - előírások nem változtak.

A megállapodás III. fejezet A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezési feladatai 5. és 7. pontjainak módosítása szükséges, tekintettel arra, hogy változott a jogszabályi rendelkezés, melynek értelmében a nemzetiségi önkormányzatnak nem kell féléves költségvetési beszámolót készítenie.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat is tárgyalja január hónap folyamán az együttműködési megállapodás módosítását. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat testülete a módosítással egyetért, akkor kerül sor a megállapodás aláírására.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sárbogárd Város Önkormányzat és a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

I. A képviselő-testület a Sárbogárd Város Önkormányzat és a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A megállapodás III. 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

5. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31.-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót, valamint havonta időközi költségvetési jelentést és negyedévente mérlegjelentést kell készíteni.

A megállapodás III. 7. pontja az alábbiak szerint módosul:


7. A Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetési beszámolóját a Gazdasági Osztály készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Területi Igazgatóságához.

II. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást írja alá.

Határidő: 2017. február 15.

Felelős: polgármester
jegyző

Sárbogárd, 2017. január 9.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

ELŐTERJESZTÉS

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: A Fejér Megyei Diáknapok támogatása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Művelődési Központ Igazgatója Juhász Zsófia a mellékelt levélben keresett meg. A megkeresésben az igazgató asszony kérte a 2017. március 31. - április 2. között megrendezésre kerülő Fejér Megyei Diáknapok költségvetéséhez a - lehetőség szerinti hozzájárulásunkat. A rendezvény egy több évtizedes múltra visszatekintő tehetségkutató verseny, amelyen sárbogárdi diákok is jelentős számban, eredményesen vesznek részt.

Fentiekre tekintettel javasolom, hogy az önkormányzat a 2017. évi költségvetésből 50.000.- Ft. támogatást biztosítson a Fejér Megyei Diáknapokra.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni, s a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *Fejér Megyei Diáknapok támogatása* tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:


Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2017. évi költségvetésből 50.000.- Ft. támogatást biztosít a Fejér Megyei Diáknapokra.

Utasítja a polgármestert, hogy a Fejér Megyei Művelődési Központ Igazgatója Juhász Zsófia kérelmező értesítéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: február 15.

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2016. december 28.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Dr. Sükösd Tamás
Polgármester úr részére
Sárbogárd Város Önkormányzata

7000 Sárbogárd,
Hősök tere 2.

Tisztelt Polgármester Úr!

El: A-4765/2016

POLGÁRMESTERI HIVATAL SÁRBOGÁRD		
Dátum: 2016 DEC 08	Szám: A-822/2016	
Mell:	Előszám:	Ügyintéző: <i>René</i>

A Fejér Megyei Művelődési Központ a következő évben is megrendezi a Fejér Megyei Diáknapokat, 2017. március 31. – április 2. között, ez alkalommal Székesfehérváron.

Mint az Ön előtt is ismert, ez a programsorozat egy több évtizedes múltra visszatekintő **tehetségkutató verseny**, melyet a megyében működő középiskolások számára hirdetünk meg. A verseny **három napon át zajlik**, és több mint **1000 diák** jut fellépési lehetőséghez, kulturált szórakozási lehetőséghez. A Fejér Megyei Diáknapokat ebben az évben is Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatával közösen szeretnénk megrendezni, megalapozott költségvetési tervzet alapján.

Nagy örömünkre szolgál, hogy a vidéki települések közül Sárbogárdról is jelentkeznek minden évben diákok a rendezvényre. Ön és Önkormányzata a korábbi években is figyelemmel kísérte a sárbogárdi diákok eredményességét és a gálán való jutalmazásban is szerepet vállaltak, amit ezúton is köszönünk.

Tisztelettel kérdzem Polgármester Urat, hogy a Diáknapok 2017. évi rendezvényét ezúttal is támogatná-e, illetve milyen formában kívánják ezt megtenni?

Várom szíves visszajelzését.

Székesfehérvár, 2016. december 6.

Támogatásában bízva köszönettel és tisztelettel:



Juhász Zsófia
Juhász Zsófia
igazgató

Sárbogárd Város Jegyzője
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

**Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. január 20 -i ülésére**

Tárgy: A polgármester szabadságának utólagos engedélyezése.

Tisztelt Képviselő-testület !

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV tv. 225/C § (1) bekezdése szerint a főállású polgármestert 25 munkanap alap, 14 munkanap pótszabadság, és 2 munkanap gyermek után járó szabadság- összesen 41 nap - szabadság illeti meg 2016. évre.

A polgármester 2016. december hónapban 5 nap szabadság igénybevételét ütemezte. A polgármester az ütemezésben foglaltaknak megfelelően az 5 nap szabadságot igénybe vette.

Kérem szíveskedjenek a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Sükösd Tamás polgármester részére 2016. december 23-tól 2016. december 30-ig 5 munkanapra 2016. évi szabadsága igénybevételét engedélyezi.

Utasítja a jegyzőt, hogy a szabadság igénybevételét vegye nyilvántartásba.

Határidő: 2017. január 23.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2016. január 2.


Demeter Dr. Venicz Anita
jegyző



Sárbogárd Város Jegyzője
Sárbogárd, Hősök tere 2.

ELŐTERJESZTÉS

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének
 2017. január 20-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató az előirányzatok és a tartalék alakulásáról

Tájékoztatom a képviselőtestületet az önkormányzat költségvetési előirányzatainak alakulásáról. Az előterjesztéshez csatolt melléklet tartalmazza a bevételek és kiadások alakulását 2016. január 1. – 2016. november 30. közötti időszakra vonatkozóan.

Önálló költségvetési szervek önkormányzati támogatása az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	87 %
Madarász József Városi Könyvtár	79 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	83 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	82 %

Önálló költségvetési szervek kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítése az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

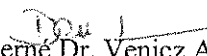
	személyi kiadás járulékkal	dologi kiadás
Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	93 %	86 %
Madarász József Városi Könyvtár	90 %	64 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	89 %	79 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	88 %	65 %
Sárbogárd Város Önkormányzat	89 %	86 %

Önálló költségvetési szervek kiemelt bevételi előirányzatainak teljesítése az előirányzathoz viszonyítva %-os mértékben:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	140 %
Madarász József Városi Könyvtár	78 %
Sárbogárdi Zengő Óvoda	136 %
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal	85 %
Sárbogárd Város Önkormányzat	95 %

2016. évi általános tartalék alakulása:	5.500.000 Ft
12/2016. (V.25.) önkormányzat rendelet alapján:	
- Közfoglalkoztatott programok önrésze.	-2.695.000 Ft
18/2016. (VIII.25.) önkormányzat rendelet alapján:	
- Könyvtár 2 fő foglalkoztatott szept.1-től	-982.980 Ft
- Bölcsőde 1 fő főiskola végzettség	-612.775 Ft
Összesen:	1.209.245 Ft

Sárbogárd, 2017. január 5.


Demeter Dr. Venicz Anita
jegyző



Sárbogárd Város önkormányzatának 2016. évi költségvetése
Az egységes rovattrend szerint a kiemelt kiadási előirányzatok jogcímenként

	Sárbogárdi Hírszótár		Madarász József Városi Könyvtár		Sárbogárdi Zenei Övanda		Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		Sárbogárd Város Önkormányzat		Összesen	
	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés	előirányzat	teljesítés
K1. Személyi juttatások	14 888 020	12 662 068	15 012 230	12 203 907	173 108 000	139 645 706	125 451 500	102 766 379	236 012 606	192 056 598	564 472 326	459 334 838
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 073 467	3 416 098	4 077 484	3 218 641	49 376 120	41 121 314	35 972 405	28 759 811	39 432 374	32 618 942	132 032 150	109 134 806
K3. Dologi kiadások	6 208 469	4 835 353	15 059 106	9 779 085	105 392 624	73 448 660	47 845 647	28 028 644	349 295 097	290 736 445	524 460 943	406 828 187
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai									49 033 060	36 451 314	49 033 060	36 451 314
K5. Egyszerű működési célú kiadások									366 206 218	281 415 599	366 206 218	281 415 599
K6. Beruházási kiadások	206 000	193 971	281 231	281 231			2 907 000	223 865	60 683 509	21 780 731	64 077 731	22 479 798
K7. Felújítások									3 605 255	10 560 221	3 605 255	10 560 221
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások												
K1-8. Költségvetési kiadások	25 435 956	21 107 490	35 030 021	25 482 954	327 877 044	254 215 770	212 176 552	159 778 699	1 104 268 110	865 625 850	1 704 787 683	1 326 210 763
K9. Finanszírozási kiadások									595 044 210	394 432 817	36 299 723	304 432 817
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	25 435 956	21 107 490	35 030 021	25 482 954	327 877 044	254 215 770	212 176 552	159 778 699	1 699 312 329	1 260 058 667	1 741 087 406	1 720 643 580
B1. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									1 111 563 703	922 007 558	1 111 563 703	922 007 558
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									284 300 000	328 567 181	284 300 000	328 567 181
B3. Közvetlen bevételek	1 424 000	1 810 242	2 641 000	2 022 317	10 339 000	13 773 109	13 172 000	11 105 160	92 683 566	94 777 164	123 487 092	123 487 092
B4. Munkaadói bevételek									10 799 000	2 229 512	10 799 000	2 229 512
B5. Felhalmozási bevételek												
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
B1-7. Költségvetési bevételek	1 424 000	1 810 242	2 641 000	2 022 317	10 339 000	13 773 109	13 172 000	11 105 160	1 499 256 269	1 345 681 415	1 525 842 269	1 377 392 243
B8. Finanszírozási bevételek	24 011 036	19 431 001	32 389 021	23 709 346	317 538 044	237 033 876	199 004 552	149 768 613	200 046 060	150 046 060	214 245 137	164 175 137
Maradvány	430 469	430 469	847 337	847 337	6 537 624	6 537 624	6 383 647	6 313 647	150 046 060	150 046 060	150 046 060	150 046 060
Finanszírozási támogatás	23 581 487	19 000 532	31 541 684	22 922 009	311 000 420	230 496 252	192 620 905	143 454 966	50 000 000	50 000 000	1 741 087 406	1 957 441 139
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	25 435 956	21 241 243	35 030 021	25 791 663	327 877 044	250 806 925	212 176 552	160 878 773	1 699 312 329	1 496 727 475	1 741 087 406	1 957 441 139

Ft-ban

20/1

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 20-i ülésére

Tárgy: Telephely igény önkormányzati ingatlanra

Tisztelt Képviselő-testület!

Telephely iránti kérelmet nyújtott be Ormondi Ferenc a Cg. 01-09-701243 cégszámú Middleton Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1023 Budapest, Bécsi út 3-5.4. em 38.) ügyvezetője.

A Middleton Kft. Magyarország Kormánya által kiírt „Mikro-, kis- és középvállalások termelési kapacitásainak bővítése” elnevezésű, GINOP 1.2.1-16 kódszámú pályázaton kíván indulni, a telephely-fejlesztést Sárbogárdon valósítaná meg. A pályázaton való indulás feltétele azonban, hogy a pályázat benyújtásakor a pályázónak rendelkezni kell bejegyzett telephellyel.

Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a Middleton Kft. telephely létesítéséhez a Sárbogárd, Árpád út 819/1 helyrajzi számú ingatlant jelölte meg, amihez kéri a Képviselő-testület támogató hozzájárulását.

A Middleton Kft. ügyvezetőjének nyilatkozata szerint társaságuk a pályázat elnyerése esetében beruházásukat az önkormányzat fejlesztési területén, a sárbogárdi 0545/6 hrsz.-ú ingatlanra tervezik, amire az önkormányzattal együttműködési megállapodást kötnének.

A pályázat elutasítása esetén a Middleton Kft. ügyvezetője vállalja, hogy a bejegyzett telephelyet 15 napon belül a cégnyilvántartásból törölteti.

Az önkormányzat tulajdonát képező Sárbogárd, Árpád út 819/1 hrsz.-ú ingatlan teljes területe 3200 m², melyen két épület található egy összekötő taggal. Az épület jelenleg használaton kívül van, félkész állapotú.

A Területi Operatív Programok keretében kiírt, általunk benyújtott és sikeres pályázat esetében tervezzük az ingatlanon található épület felújítását, hasznosítását.

A Képviselő-testület feltételként jelöli meg, hogy a Middleton Kft. vállaljon kötelezettséget arra, hogy a „Mikro-, kis- és középvállalások termelési kapacitásainak bővítése” elnevezésű, GINOP 1.2.1-16 kódszámú pályázat elnyerése esetén beruházásukat az önkormányzat területén valósítsa meg, vesztes pályázat esetén a Kft. telephely igényét elveszíti.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatról dönteni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Telephely igény önkormányzati ingatlanra” tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

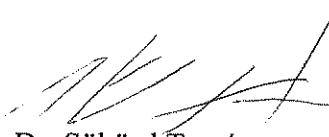
Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Middleton Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1023 Budapest, Bécsi út 3-5.4. em 38.) részére az önkormányzati tulajdonú Sárbogárd, Árpád út 819/1 helyrajzi számú ingatlant telephelyként kijelöli.

Utasítja a polgármestert, hogy a kiértésítésről intézkedjen.

Határidő: kiértésítésre: a testületi ülést követően azonnal

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2017. január 17.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Tárgy: telephely

Feladó: Ferenc Ormodi <ormodi.ferenc@gmail.com>

Dátum: 2017.01.17. 11:18

Címzett: polgarmester@sarbogard.hu

CC: muszak@sarbogard.hu, Struve Gábor <struve.gabor@gmail.com>

"T. Polgármester Úr!

Alulírott Ormodi Ferenc, mint a Cg.01-09-701243 cégjegyzékszámú Middleton Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1023 Budapest, Bécsi út 3-5. 4. em. 38.) ügyvezetője, a T. Polgármester Úr és a Kft.-nk megbízottja, Struve Gábor Úr megbeszélése alapján fordulok Önhöz.

Társaságunk a Magyarország Kormánya által kiírt, "Mikro-, kis- és középvállalkozások termelési kapacitásainak bővítése" elnevezésű,GINOP 1.2.1-16 kódszámú pályázaton indulni kíván, amely telephely-fejlesztést Sárbogárdon kívánja megvalósítani.

A pályázaton való indulás feltétele, hogy a Kft. a pályázat benyújtásakor már rendelkezzen Sárbogárdon bejegyzett telephellyel, melynek érdekében kérem, hogy szíveskedjenek az ehhez szükséges telephely létesítését biztosítani, a hozzájárulást megadni, az előzetesen megfelelőnek tartott Sárbogárd, Árpád út 819/1 hrsz alatti ingatlanon.

Nyilatkozom, hogy a Társaságunk a pályázat elnyerése esetén a beruházást elsődlegesen az Önkormányzat fejlesztési területén, a Sárbogárd 0545/6 hrsz alatti ingatlanon kívánja megvalósítani, amely érdekében az Önkormányzattal együttműködési megállapodást köt.

Nyilatkozom, hogy a pályázt - nem várt - esetleges elutasítása esetén a bejegyzett telephelyet 15 napon belül a cégnyilvántartásból töröltetem.

Kérem, hogy a jövőben kölcsönös előnyöket biztosító fejlesztési eljépzéseinket szíveskedjenek támogatni.

Ormodi Ferenc
ügyvezető
Middleton Kft."

