

**Sárbogárd Város Önkormányzat
Képviselő-testületének**

7/2017. (III. 23.) önkormányzati rendelete

**a házasságkötések, a bejegyzett élettársi kapcsolatok és az egyéb
anyakönyvi családi események lebonyolítási rendjéről, szolgáltatási díjáról,
valamint az anyakönyvvezetők közreműködésének díjazásáról**

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya Sárbogárd Város közigazgatási területén történő házasságkötési, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése eljárások és az egyéb családi események (továbbiakban: anyakönyvi családi esemény) társadalmi megünneplése kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybevevőkre, valamint a közreműködő anyakönyvvezetőkre terjed ki.
2. § E rendelet alkalmazásában:
 - a) hivatali munkaidő:

Hétfő:	7. 30 - 11. 30-ig és 12. 00 - 16. 00-ig
Kedd:	7. 30 - 11. 30-ig és 12. 00 - 16. 00-ig
Szerda:	7. 30 - 11. 30-ig és 12. 00 - 16. 00-ig
Csütörtök:	7. 30 - 11. 30-ig és 12. 00 - 16. 00-ig
Péntek:	7. 30 - 13. 30-ig
 - b) szertartás: házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése és az egyéb anyakönyvi családi események (házassági évforduló, házasságkötés megerősítése, névadó) anyakönyvvezető általi vezetése.
 - c) hivatali helyiség: Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti házasságkötő terem – Díszterem, melynek hivatali munkaidőn kívüli igénybevétele esetén az igénybevevő a 2. számú melléklet szerinti szolgáltatási díj megfizetésére köteles.
 - d) többlet szolgáltatás: hivatali helyiségen, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése, kivéve, ha a házasulók valamelyikének állapota közeli halállal fenyeget, és ez indokolja a hivatali helyiségen, valamint hivatali munkaidőn kívüli szertartást.
 - e) rendkívüli körülmény: a házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota.

Az anyakönyvvezető hivatali munkaidején túli és hivatalos helyiségen kívüli szertartásokon való közreműködésének rendje

3. § (1) Az anyakönyvi családi eseményeket úgy kell megszervezni és lebonyolítani, hogy az emelje a polgári házasságkötések és egyéb anyakönyvi családi események színvonalát, kifejezze a házasság intézményének a méltóságát.

Ennek érdekében az anyakönyvi családi eseményen résztvevő anyakönyvvezetők úgy kötelesek eljárni, hogy munkájukkal, hozzáállásukkal elősegítsék a fentiek megvalósulását. Az anyakönyvvezetők a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében, valamint – e rendeletben meghatározott keretek között - külső helyszíneken és hivatali munkaidőn kívül közreműködhetnek anyakönyvi családi eseményeken.

(2) A házasságkötések és az egyéb anyakönyvi családi események külső helyszínen történő engedélyezése során – az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben (a továbbiakban: At.) meghatározott alapfeltételeken túl -, a jelen rendeletben előírt követelmények figyelembevételével kell eljárni.

E rendelet 2. § c) pontjában meghatározott hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésen és egyéb anyakönyvi családi eseményen való közreműködést az anyakönyvvezetők csak akkor vállalhatják, ha annak időpontja nem ütközik a házasságkötő teremben előjegyzett és felvett szertartásokkal.

(3) A hivatalos helyiségen kívüli szertartásokon való közreműködés során az anyakönyvvezető köteles meggyőződni a helyszín házasságkötésre való alkalmasságáról. Alapvető alkalmassági feltétel a Magyarország címerének megjelenítése, valamint elkülönített helyiség, mind a hivatalos házasságkötési és egyéb anyakönyvi családi szertartásra, mind pedig a vendéglátásra. A további alkalmassági feltételek meglétét az anyakönyvvezető az At. 18.§-ának rendelkezéseivel összhangban vizsgálja.

(4) Az anyakönyvvezető és a házasságkötés, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése eljáráshoz előírt eszközök és kellékek külső helyszínre történő biztonságos szállításával járó költségek az ügyfelet terhelik.

(5) Szabadtéren, egyházi szertartások helyszínén anyakönyvi esemény nem tartható. A jegyző, rendkívüli körülmények esetén, egyedi elbírálás alapján, a vonatkozó jogszabályokban előírt feltételek biztosítása mellett, engedélyezheti hivatalos helyiségen kívül az anyakönyvi családi esemény megtartását. Az eljárás az ügyfél kérelmére indul, eljárási illetékköteles, határozathozattal zárul, mely ellen a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. Tv. (Ket.) 98. § (1) bekezdése szerinti jogorvoslat benyújtására van lehetőség.

(6) A hivatali munkaidőn túli időpontokban (különösen szombat, vasárnap) engedélyezett az anyakönyvi családi események megtartása, kivéve, ha a rendezvény az At. 3. §. i) pontjában meghatározott munkaszüneti napokra esik.

Díjfizetési kötelezettség és az elszámolás rendje

4. § (1) Hivatali munkaidőben a házasságkötés, a bejegyzett élettársi kapcsolat és egyéb családi esemény társadalmi megünneplése kapcsán az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése ingyenes szolgáltatás.
(2) Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségén és munkaidején kívül történő anyakönyvi eseményekért az ügyfelek az e rendeletben meghatározott díjat kötelesek fizetni, kivéve, ha a 2. § c) pontban meghatározott hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre a 2. § e) pontja szerinti rendkívüli körülmény miatt kerül sor.
5. § Az anyakönyvvezetőt közreműködéséért választása szerint díjazás, vagy a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott mértékű szabadidő egésze, vagy egy része, a közreműködéshez szükséges felkészülés miatt a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg, melynek meghatározása jelen rendelet 1. melléklete szerint történik.
6. § Az ügyfelek által igénybe vehető szolgáltatás díjainak meghatározása jelen rendelet 2. melléklete szerint történik.
7. § Az anyakönyvi családi események pénzügyi elszámolási rendjét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

Záró rendelkezések

8. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet hatálybalépésével a házasságkötések, a bejegyzett élettársi kapcsolatok és az egyéb anyakönyvi családi események szolgáltatási díjáról, valamint az anyakönyvvezetők közreműködésének díjazásáról szóló 19/2011. (VI. 22.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Sárbogárd, 2017. március 10.




dr. Sükösd Tamás
polgármester



Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző



Kihirdetve: 2017. március 23.



Demeterné dr. Venicz Anita
jegyző

Az anyakönyvvezető közreműködéséért járó díjazás rendje:

1.) A Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti hivatalos helyiségében – Díszterem - hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötéseken való közreműködésért az anyakönyvvezetőt bruttó 6. 000.- Ft - közreműködési díj illeti meg.

2.) A házasságkötő termeken kívüli, külső helyszínen való közreműködésért az anyakönyvvezetőt bruttó 10. 000.- Ft - közreműködési díj illeti meg.

3.) Az anyakönyvvezetőt az anyakönyvi családi eseményen való közreműködéshez szükséges felkészülés miatt 1 óra/rendezvény szabadidő illeti meg, több rendezvény egymást követő lebonyolítása esetén a felkészülés miatt további 30 perc/rendezvény szabadidő illeti meg, mely azonban együttesen nem haladhatja meg a 3 órát. Az anyakönyvvezető erről köteles nyilvántartást vezetni. A szabadidő felhasználása az osztályvezetővel való egyeztetést követően történik.

Ezen rendelkezés nem vonatkozik a munkaidőben végzett anyakönyvvezetői tevékenységre.

Anyakönyvi családi események szolgáltatási díjának fizetési rendje:

1.) A Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti hivatalos helyiségében – Díszterem - hivatali munkaidőben történő szertartásért szolgáltatási díjat nem kell fizetni, az anyakönyvi családi esemény keretében felhasznált zenei és irodalmi művek után a Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület (Artisjus) közleménye szerinti megállapított mindenkori szerzői jogdíjat a Sárbogárd Város Önkormányzata fizeti meg.

2.) A Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Sárbogárd, Hősök tere 2. szám alatti hivatalos helyiségében – Díszterem - hivatali munkaidőn kívül történő szertartás esetén 3. 500,- Ft + Áfa/rendezvény szolgáltatási díjat kell fizetni a 2. § c) pontja szerinti hivatali helyiség használatáért, mely összeg tartalmazza az anyakönyvi családi esemény keretében felhasznált zenei és irodalmi művek után eseményenként a mindenkori szerzői jogdíj bruttó összegét (jelenleg 481.- Ft + ÁFA), melyet a Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület (Artisjus) közleménye a Hivatalos Értesítőben állapít meg és az egyesület részére az önkormányzat továbbít.

A szerzői jogdíjon felüli szolgáltatási díj Sárbogárd Város Önkormányzatának bevételeit képezi.

3.) A külső helyszínen történő házasságkötés és egyéb anyakönyvi családi események díjtétele 8. 500.- Ft + Áfa/rendezvény. Ezen összeg az anyakönyvvezető, valamint a szertartás vezetéséhez szükséges kellékek rendelkezésre állásán kívül semmilyen szolgáltatást nem tartalmaz, de tartalmazza az anyakönyvi családi esemény keretében felhasznált zenei és irodalmi művek után eseményenként a mindenkori szerzői jogdíj bruttó összegét (jelenleg 481.- Ft + ÁFA), melyet a Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület (Artisjus) közleménye a Hivatalos Értesítőben állapít meg és az egyesület részére az önkormányzat továbbít.

A szerzői jogdíjon felüli szolgáltatási díj Sárbogárd Város Önkormányzatának bevételeit képezi.

3. melléklet a 7/2017. (III. 23.) önkormányzati rendelethez

Anyakönyvi családi események pénzügyi elszámolási rendje:

1.) Az ügyfél az általa kért térítéses szolgáltatás összegét a Sárbogárd Városi Önkormányzat KTV. elszámolási számlájára készpénz-átutalási megbízással fizeti meg.

2.) Az anyakönyvvezető az ügyféllel egyeztetett külső helyszínen, valamint a munkaidőn kívüli időpont foglalásával egyidejűleg átadja a csekket az ügyfélnek. A befizetett csekk igazoló szelvényét, az anyakönyvvezető a megelőző eljárás jegyzőkönyvéhez tűzi.

A külső helyszínen történő anyakönyvi események díja magába foglalja az anyakönyvvezető közreműködési díját és a szertartás vezetéséhez szükséges kellékek, okiratok biztonságos szállítása érdekében tett intézkedések költségét, amelyek kellékek és okiratok külső helyszínre történő biztonságos szállításáról az ügyfelek gondoskodnak, annak költségei őket terhelik.

Az anyakönyvi családi eseményeken való közreműködést az anyakönyvvezető köteles hitelesen dokumentálni. A dokumentáció alapja az elektronikus anyakönyvi bejegyzés.

3.) Az anyakönyvvezető Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztálya felé eseményenként igazolja a külső helyszínen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli rendezvényen történt közreműködést.

A külső helyszínen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli rendezvényen történő közreműködés díjának kifizetése eseményenként, a Hatósági osztály vezetőjének javaslatára, jegyzői jóváhagyást követően történik.

A Gazdasági Osztály a teljesítés ellenőrzést követően a pénztárnak átadja a kifizetésről szóló jóváhagyást.

Az anyakönyvvezetőnek a külső helyszínen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések, anyakönyvi események számáról havi összesítőt kell készítenie a Gazdasági Osztály részére.

A Gazdasági Osztály az anyakönyvvezető külső helyszínen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli rendezvényen való közreműködési díjának kifizetéséről, az átutalt összegek számfejtéséről - esetenkénti bontásban - bizonylatot ad ki az anyakönyvvezető részére.