

Sárbogárd Város Jegyzője
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. június 10-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a szociális gondoskodás körében végzett 2021. évi hatósági munkáról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik a szociális gondoskodás. A feladatrendszer további jogszabályi háttérét a beszámolási időszakban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a törvény felhatalmazása alapján alkotott az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) Önkormányzati rendelet szabályozta.

A Szociális törvény célja, hogy a szociális biztonság megteremtése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

A Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztálya feladatkörét érintően a szociális pénzbeli és természetbeni ellátások vonatkozásában az alábbi tájékoztatást terjesztem elő.

2020. évben szociális igazgatás ágazatban a következő ügyirat forgalom teljesült:

| | |
|----------------------------|-------|
| Főszámra iktatott ügyek: | 659 |
| Alsószámra iktatott ügyek: | 3.836 |

Az ügyiratforgalom vonatkozásában jelentős ügyiratszám jelentős számú csökkenés történt.

Önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések száma

| | |
|-----------------------------|-------|
| Határozat: | 1.024 |
| Végzés: | 22 |
| ebből Eljárás megszüntetés: | 7 |
| Egyéb végzés | 15 |

A szociális törvény és helyi rendelet alapján a jogosult számára:

A polgármester - átruházott hatáskörben - 2015. március 01-től települési támogatást állapít meg.

A támogatás formái az alábbiak:

- települési támogatás (ezen belül)
 - lakhatáshoz nyújtott települési támogatás
 - ápolási támogatás
 - gyógyszer-támogatás

- rendkívüli települési támogatás (ezen belül)
 - temetési támogatás
 - krízistámogatás
 - eseti támogatás
- köztemetést engedélyez

Az ellátásokra vonatkozó kérelem nyomtatványok az Ügyfélszolgálati Irodában az érintettek részére rendelkezésre állnak, a kérelmeket itt is le lehet adni. A kérelmet a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el.

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőt kötelezzük arra, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja. A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

Közfoglalkoztatás 2021

2021-ben az előző évihez hasonlóan alakult a közfoglalkoztatásba bevonhatók létszáma. A célcsoport elsősorban a Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra, és a rehabilitációs járadékra jogosult személyek, valamint a regisztrált álláskeresők. A 25. életévüket be nem töltött álláskeresők továbbra is csak írásbeli engedéllyel, és korlátozott létszámban vehettek részt a közfoglalkoztatásban. Ezen korosztályból 4 fő bevonását engedélyezte a Fejér Megyei Kormányhivatal. A veszélyhelyzet miatt felfüggesztésre került a közfoglalkoztatásban alkalmazandó 10 év szabály, valamint a szakképzettek közfoglalkoztatásba vonásának szabálya. Így a 2021/22-es programok megvalósítása során a szakképzettséggel rendelkezőknek nem kellett legalább 3 hónapja nyilvántartott álláskeresőnek lenniük ahhoz, hogy beléphessenek a közfoglalkoztatásba. Illetve 10 éve közfoglalkoztatásban (6 hónap megszakítás nélküli) dolgozók esetében sem kellett alkalmazni a legalább 6 hónapnyi szüneteltetést.

A közfoglalkoztatásra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény mellett „A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról” szóló 2011. évi CVI. törvény vonatkozik, mely alapján a közfoglalkoztatási jogviszony – *a korábbi gyakorlatokhoz hasonlóan* – csak határozott időre létesíthető, és próbaidő nem köthető ki, a foglalkoztatás időtartama legalább 30 nap lehet. Ezen szabály alól kivétel, ha a közfoglalkoztatási program végén kerül megüresedésre egy-egy álláshely, mert ezen esetben közfoglalkoztatási szerződés rövidebb időre is köthető. A határozott idő nem lehet hosszabb, mint a „közfoglalkoztatás támogatásáról szóló jogszabály alapján nyújtott támogatásról szóló hatósági szerződésben előírt időtartam”. 2021. év folyamán a korábbi évekhez hasonlóan a közfoglalkoztatási programok időtartama maximum 12 hónap. Továbbra is él az a szabály, mi szerint a közfoglalkoztatási programok évi egy alkalommal, maximum 6 hónap időtartammal meghosszabbíthatók (a program lejártát megelőző 22. és 60. nap között benyújtott hosszabbítási kérelem pozitív elbírálása esetén). Sárbogárd esetében a hosszabbításra 2021. év végéig nem volt szükség, mivel egész éves programok valósulhattak meg.

2021. év folyamán az előző évi gyakorlatnak megfelelően 2 féle közfoglalkoztatási forma, valamint a diákmunka program valósult meg, nem indult téli képzéses közfoglalkoztatás, az év folyamán egy alkalommal valósult meg képzés hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében. A megvalósult programtípusok az alábbiak:

1. start mintaprogram,
2. hagyományos hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, és
3. diákmunkaprogramok

2021. évben a start programoknál változatlanul a sávós támogatási rendszert kellett alkalmazni, ami azt jelentette, hogy a 15 fő alatti létszámú programokra a támogatás 100 %. Majd a 15 fő feletti létszámot magába foglaló programok közvetlen költség támogatásának intenzitása a létszám növekedésével folyamatosan csökkent. A támogatás nem haladhatta meg a 120.000 Ft/fő fajlagos költséget. A Start-szociális program esetén az előző évihez képest csökkent létszámra, maximum 8 főre lehetett kérelmet benyújtani. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatások esetén meghatározott létszámkeret és támogatási összeg mértékéig lehetett programot tervezni.

2018. novembere óta az internet alapú Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszere (KTK) programban zajlik a közfoglalkoztatási programok tervezése, bér- és közvetlen költségeinek elszámolása, a kapcsolódó számlák nyilvántartása, továbbá a záró beszámolók elkészítése, fotódokumentáció csatolása, a hatósági szerződések módosítására irányuló kérelmek rögzítése, miniszteri felterjesztések mellett.

2021/22. ÉVI PROGRAMOK:

START MINTAPROGRAM (8 órás intenzitású program):

2021. március 16-án indult el a **Start-szociális** programelem. A program 2022. február 28-ig tartott. A program létszáma 8 fő, a bértámogatás 100 %-os, a közvetlen költség támogatás összege pedig 100 %-os támogatási intenzitás mellett a bérköltség 19,7897381300 %-a. A bérköltségek alapján kiszámított fajlagos költség és a 120.000 Ft/fő fajlagos költség közötti különbség összege igényelhető csak közvetlen költségként a szociális programban a programok támogatásáról szóló tájékoztatásban meghatározott költségelemekre (maximum a bérköltség 20 %-a). A sávós támogatási rendszer miatt 2021. évben önerő bevonása nélkül valósulhatott meg a program.

HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGLALKOZTATÁS PROGRAMOK (8 órás intenzitású programok):

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatások változó támogatási intenzitással valósulhattak meg.

- Elsőként a **75 fős program** indult 2021. március 8-án. A program 2022. február 28-ig tartott. A bértámogatása 75 %, és 100 %-os támogatással a bérköltség 5,93 %-ának mértékéig lehetett közvetlen költséget elszámolni. Az önerő a bérköltség 25 %-a volt a program során.
- Majd a **15 fős képzéses közfoglalkoztatási** program valósult 2021. november 2. napjától 100 % bértámogatással. Ehhez a programhoz 100 %-os támogatással a bérköltség 4,55 %-ának mértékéig határozott meg a Foglalkoztatási Osztály közvetlen költség keretet. A képzéses program 2021. november 30-ig tartott. A 100 %-os támogatás révén önerő nem kapcsolódott a programhoz.

DIÁKMUNKA PROGRAMOK (6 órás intenzitású programok):

A diák munkaprogramok 100 %-os bér támogatás mellett valósulhattak meg, itt a szociális hozzájárulási adó mértéke képezte az önerőt, mivel a bérköltségekre nem lehetett támogatást igényelni. Diák munkaprogramból a nyár folyamán 3 valósult meg.

- Elsőként a 13 fős program indult el 2021. július 5-én.
- Majd az 1 fős program indult 2021. július 22-én.
- Végül pedig az 7 fős program valósult meg 2021. augusztus 2-án.

MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE SZERINTI (MUNKASZERZŐDÉSES) FOGLALKOZTATÁS (8 órás):

- 2020. január 13-tól lehetőség nyílt 5 fő karbantartó, majd 2020. január 20-tól 1 fő raktári adminisztrátor és 2020. március 1-től 1 fő egyéb irodai és ügyviteli alkalmazott önkormányzati költségen történő alkalmazására. Közülük 6 fő munkaviszonya 2021. december 31. napjáig meghosszabbításra került. Az 1 fő nem hosszabbított helyett 2021. március 8-tól került bevonásra egy új karbantartó munkavállaló 2021. december 31. napjáig. 2 fő kilépésével a létszám 5 főre módosult, a szerződések pedig határozatlan idejűvé váltak. 2022. március 1 napjától az 5 fős létszám 8 főre módosult 1 fő karbantartó és 2 fő takarítónő bevonásával.

Az álláskeresők részéről jelentkező együttműködés hiánya, illetve a koronavírus járvány miatt nagy körültekintést és sok munkát, továbbá többszörös munkavállalói létszám megmozgatását igényelte a munkavállalók felvétele mind a Polgármesteri Hivatal, mind a Foglalkoztatási Osztály ügyintézői részére.

A programok 8 órás foglalkoztatási formában valósultak meg. Míg a diák munka programok 6 órák voltak.

Minden program a Foglalkoztatási Osztály és a Belügyminisztérium által meghatározott feltételekkel (kezdés és zárás, létszám- és közvetlen költségkeret, munkabér, munkabérekre fordítható támogatási keretösszeg, képzés) indulhatott el.

BÉREK A KÖZFOGLALKOZTATÁSBAN:

A közfoglalkoztatásban 4 féle bér volt alkalmazható (bruttó) 2021 évben:

1. Közfoglalkoztatási bér: 85.000 Ft (2022. január 1-től 100.000 Ft-ra emelkedett).
2. Garantált közfoglalkoztatási bér: 110.815 Ft (2022. január 1-től 130.000 Ft-ra emelkedett) (feltétele a középfokú végzettség **ÉS** a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség. **Nem adható a garantált bér annak a munkavállalónak a törvény szerint, aki ugyan középfokú végzettséggel és valamilyen szakképzettséggel rendelkezik (szakképzettnek minősül), de a szakképzése nem kapcsolódik a munkaköréhez!**)
3. Munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bér: 93.525 Ft (2022. januártól 110.000 Ft-ra emelkedett).
4. Munkavezetőt megillető garantált közfoglalkoztatási bér: 121.935 Ft (feltétele a középfokú végzettség **ÉS** a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség) (2022. januártól 143.000 Ft-ra emelkedett).

2021. év folyamán is alkalmazni kellett azt a szabályt, mi szerint **csak azon közfoglalkoztatottak kaphatnak garantált közfoglalkoztatási bért** (szakmunkás bér 110.815 Ft), illetve **munkavezetőt megillető garantált közfoglalkoztatási bért** (szakmunkás bér 121.935 Ft), alól **középfokú iskolai végzettséggel ÉS a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzéssel rendelkeznek**, és erről az iskolai bizonyítványaikat benyújtották.

A fentiek alapján:

- **A 75 fős közfoglalkoztatásban** 5 fő esetén (érettségivel, ÉS számítástechnikai vagy ügyintézői végzettséggel rendelkező 3 fő általános irodai adminisztrátor, 2 fő adatbázis asszisztens) kaptunk engedélyt a garantált közfoglalkoztatási bér alkalmazására, 1 fő esetén a munkavezetőt megillető garantált közfoglalkoztatási bér és 3 fő esetén a munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bérré. A további munkavállalók közfoglalkoztatási bérben részesültek.
- **A 15 fős közfoglalkoztatásban** minden munkavállaló közfoglalkoztatási bérben részesült.
- **A Start-szociális programban** 1 fő munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bért kapott. A további munkavállalók közfoglalkoztatási bérben részesültek.

MUNKAIDŐ/TÁVOLLÉTEK NYILVÁNTARTÁSA:

A Magyar Államkincstártól 2015. novemberétől lekerült a munkavállalók távolléteinek berögzítése is az intézményhez, továbbá 2020. augusztusától már a keresőképtelenségről kiállított orvosi igazolások adattartamának rögzítését is leosztotta a Magyar Államkincstár az intézmény felé. Ezen felül pedig bevezetésre került 2020. júniusától a MÁK felé is az elektronikus ügyintézés, így a papír alapú iratokat ettől kezdve scennelni, és az eAdat programon keresztül elektronikus formában is be kell küldeni, mely így jelentős többletmunkát jelent, mert a szabadságok, igazolt és igazolatlan távollétek, betegszabadságok, táppénzek, egyéb távollétek naprakész jelentési kötelezettsége került bevezetésre, a scennelés, elektronikus küldés emellett napi szintű feladattá vált. Jelentett távollétek száma munkanapra vetítve a tavalyi évhez képest jelentősen nőtt 2 hónap kivételével. A hónapokon átnyúló távollétek miatt a KTK rendszerben a bérelszámolásnál korrekcióra, továbbá a távollét jelentéseknél a KIRA rendszerben is többször korrekciókra volt szükség, illetve a naprakészesség részben megvalósíthatatlanná vált. Többször előfordult, hogy sem a csoportvezetők, sem a munkavállalók a szabadságot, keresőképtelenséget nem jelentették (az csak a jelenléti ív, vagy a táppénzes papír leadását követően derült ki), mely nagymértékben nehezítette a bérszámfejtést előkészítő munkát végző ügyintéző hóvégi zárási feladatait. Felértékelődött a KIRA rendszerbe jelentett távollétek, jelenléti íven szereplő távollétek azonosságára, pontosságára való törekvés, mivel a bérjegyzékek a korábbi évekhez hasonlóan a Foglalkoztatási Osztályra benyújtásra kerülnek a havi bérelszámoláskor (mivel a bérek támogatása is utófinanszírozásos). Így a jelenléti ív, KIRA rendszerben jelentett távollétek és a munkanaplókba napi szinten bejegyzett távollétek nem térhetnek el, mivel a jelenléti ív megjelenik a bérjegyzékeken is, mely az elszámolás alapdokumentuma.

A jelentett távollétek száma havonta 58 nap és 699 nap között mozgott az alábbiak szerint (2020-ban 6 és 513 között):

- 2021. március: 58 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. április: 99 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. május: 119 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. június: 88 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. július: 165 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. augusztus: 204 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. szeptember: 228 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2021. október: 162 munkanap – tavalyihoz képest csökkent
- 2021. november: 210 munkanap – tavalyihoz képest csökkent
- 2021. december: 699 munkanap – tavalyihoz képest nőtt

- 2022. január: 183 munkanap – tavalyihoz képest nőtt
- 2023. február: 308 munkanap – tavalyihoz képest nőtt

Minden hónapban szükséges a munkavállalók bérjegyzékeinek számszaki átvizsgálása, a távollétek utólagos korrekciója, valamint késedelmesen benyújtott táppénzes iratok, csoportvezetők, munkavállalók által késedelmesen, vagy egyáltalán nem jelentett távollétek, szabadságok miatt. Ezen problémák miatt ritkán előfordult, hogy a távollét csak a következő hónapban derült ki, ami miatt még a bérkifizetés előtt a bérszámfejtést az adott munkavállalónál vissza kellett vonatni, és új bérjegyzéket kiállíttatni a bértartozás elkerülése érdekében. Ezen okok miatt a bérszámfejtést, és bérkifizetést megelőző munka, a jelenléti ívek feldolgozása, a bérjegyzékek számszaki ellenőrzése nagy odafigyelést és pontos munkát igényel.

Az iratok Foglalkoztatási osztályra történő megküldése 2019-től elektronikus úton hivatali kapun keresztül történik, mely szintén jelentős többletmunkával jár.

A munkanaplók, munkaösszesítők, betakarítási naplók, selejtezési naplók, jelenléti ívek kitöltését és aláíratást, szabadság engedélyek begyűjtését, javítását, ellenőrzését, távollét jelentést, munkavállalók telefonos kiértesítését, bérjegyzékek szétválogatását, kiosztását végző munkavállaló alkalmazására 2019. augusztusától nem került sor, mely egy teljes munkaerőt igényelt. Feladatai közül csak a jelenléti és szabadság engedélyek begyűjtését, távollét jelentést, naplók töltését, munkaösszesítők töltését végzi a raktári adminisztrátor, továbbá az intézményis munkavállalók naplóinak, jelenléti íveinek kezelését is 2 fő helyett 1 fő végzi. A többi feladat így a munkaügyi ügyintézőre hárul. Így a létszám csökkenés ellenére a munkaügyi ügyintéző feladatkörében jelentősen megnőtt a feladatok mennyisége. Új feladatként az expozíciós adatlapok vezetése is szükséges a törvényi előírásnak megfelelően 2020-tól. A napi adatgyűjtést az 1 fő intézményis csoportvezető végzi, az adatok összesítése heti, illetve éves adattartamra a munkaügyi ügyintéző újabb plusz feladata.

További probléma a bérelszámolásoknál, hogy a korábbi évekhez hasonlóan 2021-ben sem lehetett támogatást igényelni a saját jogú táppénzek, gyermekápolási táppénzek, úti baleseti táppénzek, egyéb baleseti táppénzek és a táppénz hozzájárulás összegére. Így azon munkavállalók után, akik a betegszabadságot letöltötték, és továbbra is keresőképtelen állományban (táppénzen) maradtak, a Belügyminisztérium nem utalt támogatást (elszámoló táblában táppénz összege nem jeleníthető meg, nem igényelhető), így mind a táppénz összege, mind a táppénz hozzájárulás az önkormányzat költségvetését terheli.

ELLENŐRZÉSEK:

Az ellenőrzések esetén a naprakész létszámadatok jegyzőkönyvbe kerülnek. Továbbá a munkanaplók és jelenléti ívek, valamint a szabadság nyilvántartás, és a havi bérelszámolás minden esetben a helyszíni ellenőrzés elsődleges ellenőrzési célpontjai. 2021. év folyamán 1 alkalommal került sor ellenőrzésre. Dr. Buzálné Dr. Szabó Mária a Belügyminisztérium részéről monitoring ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés során a közfoglalkoztatási programok személyügyi adminisztrációjában nem találtak hiányosságot.

Az ellenőrzés magába foglalta a szerződésekkel, munkaköri leírásokkal, munkaidő nyilvántartással, szabadság nyilvántartással, havi bérelszámolással, közvetlen költségek (számlák) elszámolásával, kérelmek benyújtásával, munkaruhák beszerzésével, orvosi alkalmassági vizsgálatok meglétével és azok adminisztrálásával kapcsolatos feladatok ellenőrzését, a munkanaplók ellenőrzését.

IRATOK:

A korábbi évekhez hasonló mennyiségű irat kiállítása lehetséges csak a KIRA rendszerben (KIR3-ban 1 db szerződés és 1 db adatlap kiállítása volt szükséges, a KIRA rendszerben 1 db szerződés mellé 3 db adatlapot generál a program jogviszony létesítésekor. Jogviszony módosításakor korábban a KIR3-ban 1 db szerződés módosítás helyett a KIRA rendszerben 1 db szerződés módosítás és 1 db adatlap módosítás generálódik. Jogviszony megszűnésekor a KIR3 rendszerben készült 1 db elszámolólap helyett a KIRA rendszerben 2 db irat - egy szabadság elszámoló lap és egy megszüntető irat – generálódik. A Foglalkoztatási Osztály és a Járási Hivatal részére is szükséges küldeni a létesítő, módosító és megszüntető iratokból, ami szintén többlet darabszámot jelent. Elkészített, jogviszonyhoz kapcsolódó iratszám: kb. (157 fő * 43) 6.751 db.

MUNKAERŐIGÉNYLŐK, KÉRELMEK BENYÚJTÁSA, BÉR- ÉS KÖZVETLEN KÖLTSÉG ELSZÁMOLÁSOK:

A korábbi évekhez hasonlóan zajlik a következők szerint: a havi bér- és közvetlen költség elszámolások, munkaerőigénylők, kérelmek benyújtási rendjében 2019. évtől bevezetésre került az elektronikus ügyintézés, mely jelentős többletmunkát igényel.

MUNKAERŐIGÉNYLŐK ÉS KÉRELMEK BENYÚJTÁSA:

- A munkaerőigénylőket papír alapon kell elkészíteni, scennelni, SZÜF programmal polgármesteri elektronikus aláírással ellátni, ASP iratkezelő szakrendszerbe feltölteni, és hivatali kapun keresztül benyújtani. Korábban a papír alapú munkaerőigénylőt 1 eredeti példányban kellett a Foglalkoztatási Osztályra benyújtani.
- **KTK programból kinyomtatott kérelmet és szükséges mellékleteit** (melybe manuálisan kell berögzíteni a munkavállalók létszámát, foglalkoztató adatait, közvetlen költség igényeket, és azok összegét, mennyiségét, bérköltségeket stb.) a munkaerőigénylőhöz hasonlóan kell elektronikusan benyújtani. Korábban ez is 1 papír alapú példányban került benyújtásra a Foglalkoztatási Osztályra.

BÉRKÖLTSÉG ELSZÁMOLÁS: A bérelszámolások tartalma programonként külön-külön:

- **KTK programból kinyomtatott elszámoló tábla** (melybe manuálisan kell berögzíteni a munkavállalók bérjegyzékéről az adott havi bruttó bért, betegszabadság napjait és betegszabadságra járó bért, állásidő napjait és az arra járó bért, táppénzes napok számát, képzéses napok számát és az arra járó bért, egyéb távollétes napok számát, a kifizetett szociális hozzájárulási adót).
- **Minden folyószámlás munkavállaló** polgármester által hitelesített **bérjegyzéke**
- **Minden készpénzes munkavállaló** polgármester által hitelesített **munkavállaló által aláírt bérjegyzéke**
- **Kifizetést igazoló bankszámlakivonat** hitelesített másolata

- **Távollétet igazoló irat** hitelesített másolata (orvosi igazolás, igazolatlan feljegyzés, egyéb igazolás, táppénzes papír stb.)
- **Utalásállomány a számlás munkavállalókról**
- **Készpénzes címletjegyzék a készpénzes munkavállalókról**

A fentiek alapján a havi bérelszámolás kb. 160-440 db iratot keletkeztet. A 12 hónap alatt ez körülbelül 3.500 keletkezett iratot jelentett (a fenti 6.751 db irat felett).

- 2019. márciusáig az elszámolások a fenti irattalalommal 2 eredeti példányban papír alapon készültek. Ebből 1 eredeti példány irattárban maradó, 1 eredeti, polgármesteri aláírással ellátott példány a Foglalkoztatási Osztály példánya volt (személyes átadással történt a Foglalkoztatási Osztályra történő eljuttatása).
- A 2019. márciusában életbe lépő elektronikus ügyintézés miatt az elszámolások 1 eredeti papír alapú irattárban maradó példányban készülnek, azonban azokkal jelentős mértékben megnőtt a munka mennyisége (háromszorosra nőtt).
 1. Az eredeti papír alapon készült elszámolások és mellékleteik polgármesteri hitelesítés/aláírás után programonként iktatásra kerülnek az ASP rendszerben (havonta 5-10 iktatószám program mennyiségtől, illetve korrekció mennyiségtől függően).
 2. Az iratokat ezt követően scennelni kell programonként és korrekciónként külön-külön.
 3. a túl nagy méretű pdf fájlokat pdf méretét csökkentő programmal (Pdf Compressor) át kell alakítani (nagy méret miatt nem lehet a SZÜF-re feltölteni)
 4. a több darabban (a papír mennyisége miatt) scennelhető elszámolásokat pdf csatoló programmal össze kell csatolni (Pdf Sempler), majd pdf méretét csökkentő programmal át kell alakítani
 5. és programonként a SZÜF rendszerbe feltölteni, polgármesteri elektronikus aláírással és AVDH bélyegzővel kell ellátni, majd a SZÜF-ről letölteni
 6. Az így keletkezett pdf, vagy nagyobb fájlok esetén asice fájlokat az ASP rendszerbe a kapott iktatószámok alá fel kell tölteni programonként külön-külön.
 7. Ezt követően hivatali kapun keresztül kell beküldeni programonként külön-külön
 8. A feladást és a Foglalkoztatási Osztály részéről történő letöltést követően az AVDH bélyegzővel ellátott elszámoló táblát, és mellékleteit, a polgármester elektronikus aláírását tartalmazó igazolást, valamint a feladás és letöltés igazolást kell papír alapon az irattárba helyezni.
 - 9.

KÖZVETLEN KÖLTSÉG ELSZÁMOLÁS: A közvetlen költség elszámolások tartalma programonként külön-külön:

- **KTK programból kinyomtatott elszámoló tábla** (melybe manuálisan kell berögzíteni a számla számát, számla kiállítóját, kiállító címét, a számla bruttó összegét, számlán szereplő tételek megnevezését, nettó egységárát, mennyiségét, nettó értékét és áfáját, bruttó értékét).
- **A számlák eredeti, záradékkal ellátott példánya** polgármester által hitelesítetten
- **Kifizetést igazoló bankszámlakivonat** hitelesített másolata

- **Munkaruha esetén az átvételi elismervény, tárgyi eszköz esetén a nyilvántartó karton/üzembe helyezési jegyzőkönyv** hitelesített másolata

A fentiek alapján a havi közvetlen költség elszámolás kb. 20-50 db iratot keletkeztet. Ami kb. 280 db iratot jelentett a közfoglalkoztatási programok során 2021/22. évben.

- 2019. márciusáig az elszámolások a fenti irattartalommal 2 eredeti példányban papír alapon készültek. Ebből 1 eredeti példány irattárban maradó, 1 eredeti, polgármesteri aláírással ellátott példány a Foglalkoztatási Osztály példánya volt.
- A 2019. márciusában életbe lépő elektronikus ügyintézés miatt az elszámolások 1 eredeti papír alapú irattárban maradó példányban készülnek, azonban azokkal jelentős mértékben megnőtt a munka mennyisége.

10. Az eredeti papír alapon készült elszámolások és mellékleteik polgármesteri hitelesítés/aláírás után programonként iktatásra kerülnek az ASP rendszerben (havonta kb. 4 iktatószám program mennyiségtől, függően).
11. Az iratokat ezt követően scennelni kell programonként külön-külön.
12. és programonként a SZÜF rendszerbe feltölteni, polgármesteri elektronikus aláírással és AVDH bélyegzővel kell ellátni, majd a SZÜF-ről letölteni
13. Az így keletkezett pdf fájlokat az ASP rendszerbe a kapott iktatószámok alá fel kell tölteni programonként külön-külön.
14. Ezt követően hivatali kapun keresztül kell beküldeni programonként külön-külön
15. A feladást és a Foglalkoztatási Osztály részéről történő letöltést követően az AVDH bélyegzővel ellátott elszámoló táblát, és mellékleteit, a polgármester elektronikus aláírását tartalmazó igazolást, valamint a feladás és letöltés igazolást kell papír alapon az irattárba helyezni.

2021. év folyamán a fentiek alapján 6 féle közfoglalkoztatási és diákmunka program valósult meg változó időtartamban, de a 2020. évi foglalkoztatásokhoz képest magasabb tervezett, és a tervezettnél magasabb tényleges létszámmal, mivel a programokban részt vevő munkavállalók közül többen az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedtek, vagy egyéb ok miatt kérték a munkaviszonyuk megszüntetését, illetve előfordult rövidebb határozott időre kötött szerződés miatti létszámcsere is, így jelentős többletlétszám alakult ki. A korábbi évihez hasonló tervezett létszámot főként az eredményezte, hogy az intézményis és a közterületi közfoglalkoztatási program 1 teljes évre tervezhető volt, így nem kellett a munkavállalókat kétszer felvenni. A létesített szerződések száma: 157 db (2020-ban 149 db), melynek átlag időtartama 6,71 hónap (2020-ban 5,93 hónap), bevont személyek száma 152 fő (2020-ban 135 fő). A létszám ellenére a feladatok nem csökkentek, sőt jelentősen növekedtek, nehezedtek. A Foglalkoztatási Osztály által meghatározott kezdési dátumokat és időtartamokat, keretlétszámokat a következő táblázat ismerteti:

| Program megnevezése | Óra | Munkaügyi központ által meghatározott kezdő dátum | Munkaügyi központ által meghatározott záró dátum | Munkaügyi központ által engedélyezett keretlétszám | Bevontak tényleges létszáma (kilépők helyettesítéssel) | Bérek (átlag Ft/fő) | Járulékok (Ft/fő) | Összesen (Ft/fő) | Állami támogatás mértéke (%) | Támogatás összege (Ft/fő) | Önkormányzati önértéke (Ft/fő) |
|--|-----|---|--|--|--|---------------------|-------------------|------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Start-szociális 75 fős közfoglalkoztatás | 8 | 2021.03.16. | 2022.02.28. | 8 fő | 9 fő | 85.000 | 6.589 | 91.589 | 100 % | 91.589 | 0 |
| 15 fős közfoglalkoztatás | 8 | 2021.03.08. | 2022.02.28. | 75 fő | 104 fő | 85.000 | 6.589 | 91.589 | 75 % | 68.692 | 22.897 |
| Nyári diákmunka 1 (13 fős) | 6 | 2021.11.02. | 2021.11.30. | 15 fő | 15 fő | 85.000 | 6.589 | 91.589 | 100 % | 91.589 | 0 |
| Nyári diákmunka 2 (1 fős) | 6 | 2021.07.05. | 2021.07.23. | 13 fő | 13 fő | 85.602 | 13.268 | 98.870 | 100 % (csak bérre) | 85.602 | 13.268 |
| Nyári diákmunka 3 (7 fős) | 6 | 2021.07.22. | 2021.08.11. | 1 fő | 1 fő | 87.777 | 13.605 | 101.382 | 100 % (csak bérre) | 87.777 | 13.605 |
| Egyéb (munkaszerződéses) | 8 | 2021.08.02. | 2021.08.20. | 7 fő | 7 fő | 83.700 | 12.974 | 96.674 | 100 % (csak bérre) | 83.700 | 12.974 |
| | 8 | 2020.01.13. | határozatlan | 6 fő | 8 fő | 219.000 | 33.945 | 252.945 | 0 % | 0 | 252.945 |
| | | | Összesen | 125 fő | 157 fő | | | | | | |

A foglalkoztatottak száma 157 fő (2020-ban 149 fő)

Összesen 152 főt (2020-ban 135 főt) érintettek a programok. A programok hossza zömében lehetővé tette, hogy a közfoglalkoztatottak részére folyamatos foglalkoztatást biztosítsunk, minimális volt azon munkavállalók száma (5 fő 2-szer bevont, 0 fő 3-szor bevont), akiket a rövidebb határozott idő miatt több programba is be kellett vonni. Ez indokolta a foglalkoztatás átlagos időtartamának növekedését is.

A rövidebb határozott idő, elhelyezkedés, áthelyezés, közfoglalkoztatotti felmondás, elbocsátás, nyugdíjazás, miatt a Foglalkoztatási Osztály által engedélyezett 119 fős (tervezett 6 fő MT-s nélkül) létszám helyett 149 főre (tényleges 8 fő MT-s nélkül) nőtt a közfoglalkoztatásba, diákmunka programba bevontak száma + 8 fő munkaszerződéses, nem közfoglalkoztatás keretében dolgozott (összesen 157 fő).

A foglalkoztatás átlagos időtartama: 6,71 hónap (Nőtt: 2020-ban 5,93 hónap)

A foglalkoztatottak átlagos létszáma: 86,64 fő (Nőtt: 2020-ban 72,61 fő)

A korábbi évek során az alábbi megszűnési okok voltak jellemzőek, melyek 2021. évi adatait tartalmazza a felsorolás összehasonlítóképpen a 2020-as adatokkal:

- Határozott idő lejártja miatt megszűnt jogviszonyok száma: 124 (2020-ban 127)
- Elhelyezkedett ok miatt (közös megegyezés) megszűnt jogviszonyok száma: 16 (2020-ban 8)
- Egészségügyi alkalmatlanság miatt megszűnt jogviszonyok száma: 0 (2020-ban 0)
- Elbocsátás miatt megszűnt jogviszonyok száma: 0 (2020-ban 0)
- Közfoglalkoztatotti felmondással megszűnt jogviszonyok száma: 2 (2020-ban 0)
- Egészségügyi ok miatt felmondott: 1 fő (2020-ban 0 fő)
- Családi okok miatt felmondott 2 fő (2020-ban 10 fő)
- Nyugdíjazás miatt megszűnt jogviszonyok száma: 1 fő (2020-ban 1 fő)
- Lakcímváltozás miatt megszűnt jogviszonyok száma: 1 fő (2020-ban 0 fő)
- Kevés bér miatt felmondott: 0 fő (2020-ban 0 fő)
- Áthelyezésre került: 3 fő (2020-ban 1 fő)
- Elhunyt: 1 fő (2020-ban 2 fő)
- Vállalkozó lett: 0 fő (2020-ban 0 fő)
- NYES-re való jogosultság miatt megszűnt: 1 fő (2020-ban 0 fő)
- Tanfolyamra (nem közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó) jelentkezés miatt megszűnt 0 fő (2020-ban 0 fő)
- Határozatlan időre kötött szerződés: 5 db (2020-ban 0 db)

Munkakörök a korábbi évvel azonosak voltak. 2019-től viszont már nem került alkalmazásra 1 fő közfoglalkoztatás segítő, akinek a fő feladata a munkanaplók vezetése, jelenléti ívek névre töltése, távollétek összesítése, jelenléti ívek begyűjtése, távollétek naprakész begyűjtése és továbbítása a személyzeti csoport felé, bérjegyzékek csoportvezetőkénti szétválogatása és eljuttatása a munkavállalókhöz, expozíciós adatlapok vezetése és összesítése, munkavállalók kiértékelése telefonon, munkaruha osztásban közreműködés (ezen feladatok a munkaügyi ügyintéző többlet feladatai közé kerültek), valamint az 1 fő munka- és termelés szervező, valamint a programirányító sem.

Munkakörök:

- Segédmunkás (szociális program, közterületi program)
- Csoportvezető (minden program)
- Intézményi kisegítő
- Hivatalsegéd, kézbesítő

- Általános irodai adminisztrátor
- Adatbázis asszisztens
- Raktári adminisztrátor
- Karbantartó
- Egyéb irodai és ügyviteli munkakörök

A 2020-2021. évek közfoglalkoztatással kapcsolatos összehasonlító adatait az előterjesztés 1. számú és 2. számú mellékletében található táblázatok tartalmazzák.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS – GONDOZÁSI SZÜKSÉGLET VIZSGÁLATA

A Szociális Törvény rendelkezései, illetve a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet értelmében 2010. szeptember 3-tól a házi segítségnyújtást igénylők gondozási szükségletének vizsgálatát az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő végzi, feladatunk ezzel kapcsolatosan 2020-ban nem volt.

A házi segítségnyújtás területén bekövetkező jogszabályváltozás következtében szociális segítség keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) a szociális segítség eseteiben felsorolt feladatokat.

A jogszabályváltozás következtében valamennyi ellátást igénylő gondozási szükségletét az intézményvezető, illetve az illetékes házi orvos, vagy szakorvos felülvizsgálta.

Védett fogyasztóról szóló igazolást 27 esetben adtunk ki.

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

Az önkormányzati segély a **szociális törvény módosítása következtében** 2015. február 28. napjával megszűnt, a települési támogatás bevezetésével helyi rendelet alapján az alábbiak szerint támogatja az önkormányzat a rászorulókat.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete szociális rászorultság esetén a jogosult számára

- a) települési támogatást
 - aa) lakhatáshoz nyújtott települési támogatást
 - ab) ápolási támogatást
 - ac) gyógyszer-támogatást

- b) rendkívüli települési támogatást
 - ba) temetési támogatást
 - bb) krízistámogatást
 - bc) eseti támogatást

- c) köztemetést

állapít meg az Szt. 45. §-ában és 48. §-ában foglaltak figyelembevételével, a döntési jogkört átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

LAKHATÁSHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

A lakásfenntartási támogatás a **szociális törvény módosítása következtében** 2015. február 28. napjával megszűnt, a települési támogatás bevezetésével helyi rendelet alapján lakhatáshoz nyújtott települési támogatás jogcímen támogatja az önkormányzat a rászorulókat.

A Hatósági Osztály ügyintézője a 2021. január 01. napjától 130 ügyben járt el és terjesztette a polgármester elé a kérelmeket döntésre, az ügyszám 60-nal kevesebb az előző évinél. A polgármester 118 esetben állapított meg új kérelem alapján lakhatáshoz nyújtott települési támogatást, 8 esetben a kérelem elutasításra került, 1 két kérelmező elhunyt, 3 kérelmező kérte a támogatás megszüntetését.

Az elutasító döntések ellen fellebbezés nem érkezett. Az éves megállapítás miatti áthúzódó kifizetésből eredően **170 család** részesült támogatásban, a teljes kifizetett összeg a 2020. évi 7.477.000,- Ft összeggel szemben **5. 735.000.- Ft volt**.

Az ügytípusban érzékelhető ügyszám csökkenés oka az év folyamán történt jövedelem növekedés, amely több igénylő esetében már nem teszi lehetővé a támogatás igénylését.

ÁPOLÁSHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

A Képviselő-testület 4/2015. (II. 15.) önkormányzati rendeletével a polgármester átruházott hatáskörébe utalta a támogatás megállapítását.

Az Ápolási támogatás a korábban törvényi szinten szabályozott méltányossági ápolási díj szabályait ötvözi a korábbi önkormányzati rendelet szabályaival és biztosít továbbra is megélhetést és munkaviszonyt jelentő ellátást a 18. életévüket betöltött tartósan beteg hozzátartozójának otthoni ápolását, gondozását végző szociálisan rászorult személy részére.

A polgármester ápoláshoz nyújtott települési támogatást állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy gondozását végzi, ha

- a. rendszeres pénzellátásban nem részesül, vagy kereső tevékenységet folytat, de munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg, és
- b. az ápoló családjában az egy főre számított jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedülálló esetében annak 150 %-át.

Az ápolási díj összege a költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a, 2021. évben 25.650,- Ft.

A Hatósági Osztály ügyintézője a 2021. január 01. napjától ápolási támogatás ügyben 31 alkalommal terjesztette a polgármester elé a kérelmeket döntésre, aki 26 esetben megállapította az ápolási támogatást, 5 esetben elutasította a kérelmet, illetve 1 esetben megszüntette a támogatás folyósítását, tekintettel arra, hogy az ápolat elhunyt.

Ezen a jogcímen 2021. évben az áthúzódó jogosultságok miatt **32 személy** részére a 2020. évi 8.598.000,- Ft összeggel szemben **6. 734. 000.- Ft került kifizetésre.**

GYÓGYSZERTÁMOGATÁS

Ez a támogatási forma **szociális törvény módosítása következtében** 2015. február 28. napjával megszűnt, a települési támogatás bevezetésével helyi rendelet alapján gyógyszer-támogatás jogcímen támogatja az önkormányzat a rászorulókat.

A Képviselő-testület 4/2015. (II. 15.) önkormányzati rendeletével a polgármester átruházott hatáskörébe utalta a támogatás megállapítását.

A képviselő-testület gyógyszer-támogatás formájában települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult azon személyek részére, akik az Szt. 50. § (1) és (2) bekezdés szerinti közgyógyellátásra nem jogosultak, de egészségi állapotuk, diagnosztizált krónikus betegségük miatt rendszeres gyógyszer-szedésre szorulnak.

Gyógyszer-támogatásra az a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személy jogosult, aki

- egyedül él, betöltötte a 70. életévét, jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át és igazolt gyógyszer-költsége meghaladja havi jövedelme 10 %-át,
- minden más igénylő, akinek családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében 200 %-át és az igazolt gyógyszer-költsége meghaladja az egy főre jutó havi jövedelem 10 %-át,

A gyógyszer-támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a családban élő személyek jövedelemigazolását,
- a gyógyszer-tár által beárazott, a diagnosztizált krónikus betegséghez közvetlenül kapcsolódó gyógyszereket tartalmazó házi-orvosi igazolást.

A gyógyszer-támogatás mértéke a gyógyszer-tár által beárazott gyógyszer-költség, de legfeljebb havi 6.000.-Ft, ha a kérelmező egyedül él, betöltötte a 70. életévét, jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át és igazolt gyógyszer-költsége meghaladja havi jövedelme 10 %-át akkor legfeljebb 10. 000.- Ft.

A Hatósági Osztály ügyintézője 18 ügyben készített elő döntést a polgármester elé, 4 kérelmező elutasításra került, közülük egy ügyfél élt a jogorvoslati lehetőséggel, fellebbezett a döntés ellen, mely döntést a Képviselő-testület hatáskörében a veszélyhelyzet idején eljáró polgármester helyben hagyott, nevezett fellebbezését elutasította.

1 kérelmező ügyében megszüntetésre került a korábbiakban megállapított gyógyszer-támogatás folyósítása haláleset bekövetkezése miatt.

A további 13 kérelmező esetében a polgármester megállapította a támogatás összegét. Az áthúzódó kifizetések miatt az év folyamán gyógyszer-támogatásra a 2020. évi 1.964.000,- Ft összeggel szemben **1.200.000.- Ft került kifizetésre.**

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére e rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt

- a) halálesetre tekintettel nyújtott temetési támogatás,
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében, valamint elemi kár, bűncselekmény károsultja esetén krízistámogatás,
- c) eseti települési támogatás formájában

Rendkívüli települési támogatás egy családon belül csak egy személynek állapítható meg.

Rendkívüli települési támogatásban egy naptári éven belül ugyanaz a személy vagy család legfeljebb – bele nem értve az (1) bekezdés a) – b) pontjai szerint nyújtott települési támogatások összegét - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszereséig részesíthető.

A rendkívüli települési támogatás egy alkalommal folyósított összege nem lehet kevesebb 2.000.- Ft-nál, és alkalmanként megállapítható összege - az (1) bekezdés a) – b) pontjai szerint nyújtott települési támogatási összeg kivételével – nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének 150 %-át. Ettől eltérni csak különösen indokolt esetben lehet.

TEMETÉSI TÁMOGATÁS

A települési támogatás bevezetésével helyi rendelet alapján **Rendkívüli települési támogatás** jogcímen támogatja az önkormányzat a rászorulókat.

Temetési támogatás formájában a rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a Sárboárdon lakcímmel rendelkező személynek, aki

- a) az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyeztetik, és az eltemettető családjában az egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő személy esetén a 250%-át.

A kérelmet a halálesetet követő vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 90 napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A temetési támogatás mértéke

- a) családban élők esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 17%-a.
- b) egyedül élő esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 22 %-a.

Temetési támogatás iránti kérelem 9 esetben érkezett.

A támogatást minden esetben megállapította a polgármester, összesen 149.000,- Ft összeg került kifizetésre.

KRÍZISTÁMOGATÁS

Krízistámogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak az Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személynek, akinek esetében az alábbi feltételek legalább egyike fennáll és családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetében 150 %-át

- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében vagy

- akinek Sárbogárd Város közigazgatási területén lévő lakóingatlanát elemi kár éri, és az érintett ingatlanban az alábbi okirattal igazolható jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik

a) magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója,

b) önkormányzati lakás bérlője, lakáshasználati szerződéssel rendelkező használója,

- bűncselekmény - nyomozóhatóság által igazolt – károsultja.

A krízistámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása és a gyermek fogadásának előkészítése érdekében igényelt támogatás esetében szakorvos vagy védőnő általi igazolást a várandósság és a terhes-gondozás tényéről, vagy

- a gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt támogatás esetében gyámhivatali határozatot, vagy

- az elemi kárt igazoló szakhatósági jegyzőkönyvet, vagy

- a nyomozás megindításáról szóló rendőrségi, ügyészségi iratokat és

- a kérelmező és családja jövedelemigazolását.

Krízistámogatásban egy naptári éven belül ugyanaz a személy vagy család legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéig részesíthető.

Elemi kár esetén megállapított jövedelmi értékhatártól és a meghatározott támogatási összegtől maximum az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszereséig a Polgármester indokolt esetben eltérhet.

2021 év folyamán a koronavírus járvány több hulláma Magyarországot is elérte. Ez a pandémia Sárbogárd Város Önkormányzata szociális ügyek elbírálásával kapcsolatos feladataira, illetve kiadásaira is ismét hatással volt.

A koronavírus elterjedésének megakadályozására tett intézkedések, illetve a kialakult gazdasági körülmények következtében számos munkáltató újra tudta indítani tevékenységét részben vagy egészben, a kérelmek és kérelmezők száma egyaránt csökkent, a kormányzati intézkedések és a védőoltások felvétele nagyban hozzásegítette a lakosságot a megszokott élet és munkakörülmények rendezéséhez..

A járvány miatti egyéb felmerülő kiadások (betegség esetén gyógyszer, fertőtlenítőszer vásárlása, karantén idejére bevétel kiesés, a bevezetett digitális oktatás miatti többletkiadások) jelentős számú krízistámogatás iránti kérelmet generáltak továbbra is.

A polgármester 105 fő kérelmező esetében állapított meg krízistámogatást összesen 4. 312. 078.- összegben.

ESETI TÁMOGATÁS

Eseti támogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező személynek, aki, vagy akinek a családja önhibáján kívül átmenetileg létfenntartási gondokkal küzd.

Eseti támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek

- a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetében 150 %-át, és
- vagyona nincs.

Eseti támogatás egy családon belül csak egy személynek állapítható meg.

Eseti támogatást egy naptári éven belül az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki a 10. § szerinti lakhatáshoz nyújtott települési támogatásban és aktív korúak ellátásában nem részesül, együttesen legfeljebb három alkalommal - bele nem értve a temetési, illetve krízis támogatás címén elbírált eseteket – kaphat, melyek együttes összege nem haladhatja meg az 57. 000.- Ft-ot.

Az eseti támogatás egy alkalommal folyósított összege nem lehet kevesebb 2.000,-Ft-nál, és nem lehet több 5.000,- Ft-nál, fűtési idényben tüzelő támogatás esetében 15.000,- Ft-nál. Ettől eltérni csak különösen indokolt esetben lehet.

Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb két alkalommal részesülhet eseti támogatás formájában rendkívüli települési támogatásban az a személy - és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó -, aki az Szt. 33. § (1) alapján aktív korúak ellátására jogosult és a lakhatáshoz nyújtott települési támogatásban, vagy e rendelet hatályba lépése előtt megállapított lakásfenntartási támogatásban is részesül.

Az eseti támogatás évente egy alkalommal legfeljebb hat havi kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, melynek összege a jogosultsági feltételek fennállása esetén legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegének háromszorosa.

Eseti támogatás iránti kérelem 205 kérelmezőtől összesen 554 esetben érkezett, melyből 36 kérelem (26 személy esetében) került elutasításra. Az elutasítási okok között szerepelt:

- a kérelmező nem működött együtt a Fejér Megyei Kormányhivatal Sárbogárdi Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályával,
- egy éven belül több kérelmet adott be, mint amit a helyi rendelet lehetővé tesz,
- a jogosultsági feltételeknek nem felelt meg, vagy
- a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tett eleget. Az elutasítások ellen fellebbezést nem nyújtott be egyetlen kérelmező sem.

Eseti támogatás összesen 205 fő részére összesen 518 alkalommal került megállapításra, majd ezt követően összesen a 2020. évi 10.527.940,- Ft összeggel szemben 8. 267. 922.- Ft került kifizetésre, melynek jelentős része a fűtési idényben igényelt tüzelő támogatás volt.

A 2021. évben a kérelmek feldolgozását összességében 3 ügyintéző végezte és készítette elő döntéshozatalra egyéb munkaköri feladata ellátása mellett.

KÖZTEMETÉS

A Sárbogárd város közigazgatási területén elhunyt személy közköltségen történő eltemetetéséről - önkormányzati hatáskörben - a polgármester gondoskodik a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül, ha

- nincs, vagy nem lelhető fel az eltemetetésre köteles személy, vagy
- az eltemetetésre köteles személy az eltemetetésről nem gondoskodik.

A temetés a Polgármester megrendelése alapján bonyolítható le. A köztemetés költsége a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeivel azonos.

Az elhunyt személy köztemetése esetén az önkormányzat

- a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy
- b) az eltemetetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

A Polgármester a rendeletben foglaltak szerint a megtérítési kötelezettség alól részben, maximum a köztemetés költségének 50%-áig vagy különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén teljes egészében mentesítheti az eltemetetésre köteles személyt.

Köztemetésre 2 esetben került sor, melynek a költsége 198.000,- Ft volt.

FELÜGYELETI ELLENŐRZÉSEK

A tájékoztató által érintett időszakban felügyeleti szerv az ágazatot érintő ellenőrzést nem tartott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a "Tájékoztató a szociális gondoskodás körében végzett 2021. évi hatósági munkáról" című előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakat megismerte és elfogadja.

Sárbogárd, 2021. május 27.

dr. Vemicz Anita
jegyző nevében és megbízásából eljárva

dr. Varnya Péter
aljegyző - hatósági osztályvezető




2020 és 2021. év összehasonlítása

A.12. melléklet

2020. év

| Program megnevezése | Óra | Munkaiyi központ által meghatározott keretlétszám | Bevontak tényleges létszáma |
|--------------------------------------|-----|---|---|
| Start-szociális | 8 | 10 fő | 13 fő |
| 55 fős közfoglalkoztatás | 8 | 55 fő | 94 fő |
| 3 fős közfoglalkoztatás | 8 | 3 fő | 4 fő |
| 4 fős közfoglalkoztatás (mg helyett) | 8 | 4 fő | 4 fő |
| 10 fős közfoglalkoztatás | 8 | 10 fő | 13 fő |
| Nyári diákmunka 1 (10 fős) | 6 | 10 fő | 9 fő |
| Nyári diákmunka 2 (5 fős) | 6 | 5 fő | 5 fő |
| Egyéb (munkaszereződéses) | 8 | 7 fő (nem Foglalkoztatási Osztály általi) | 7 fő (nem Foglalkoztatási Osztály általi) |
| Összesen: | | 104 fő | 149 fő |

2020. év

| | |
|--|------------|
| 149 fő | |
| Ebből egyszer kezdett | 121 fő |
| Kétszer kezdett | 14 fő |
| Háromszor kezdett | 0 fő |
| Négyszer kezdett | 0 fő |
| Ebből nő | 95 fő |
| Férfi | 54 fő |
| Érintettek száma: | 135 fő |
| Program átlag időtartama egy bevontra vetítve: | 5,93 hónap |
| Átlaglétszám 365 napra vetítve: | 72,61 fő |

2021. év

| Program megnevezése | Óra | Munkaiyi központ által meghatározott keretlétszám | Bevontak tényleges létszáma |
|----------------------------|-----|---|---|
| Start-szociális | 8 | 8 fő | 9 fő |
| 75 fős közfoglalkoztatás | 8 | 75 fő | 104 fő |
| 15 fős közfoglalkoztatás | 8 | 15 fő | 15 fő |
| Nyári diákmunka 1 (13 fős) | 6 | 13 fő | 13 fő |
| Nyári diákmunka 2 (1 fős) | 6 | 1 fő | 1 fő |
| Nyári diákmunka 3 (7 fős) | 6 | 7 fő | 7 fő |
| Egyéb (munkaszereződéses) | 8 | 6 fő (nem Foglalkoztatási Osztály általi) | 8 fő (nem Foglalkoztatási Osztály általi) |
| Összesen: | | 125 fő | 157 fő |

2021. év

| | |
|--|------------|
| 157 fő | |
| Ebből egyszer kezdett | 152 fő |
| Kétszer kezdett | 5 fő |
| Háromszor kezdett | 0 fő |
| Négyszer kezdett | 0 fő |
| Ebből nő | 109 fő |
| Férfi | 48 fő |
| Érintettek száma: | 152 fő |
| Program átlag időtartama egy bevontra vetítve: | 6,71 hónap |
| Átlaglétszám 365 napra vetítve: | 86,64 fő |

Megszünési okok és létszámok:

2020. év

| | |
|---|---------------|
| Felmondott (egyéb ok) közfoglalkoztatotti felmondás | 0 fő |
| Határozott idő lejárt | 127 fő |
| Elhelyezkedett | 8 fő |
| Alkalmatlan lett | 0 fő |
| Elbocsátás | 0 fő |
| Közös megegyezés | 0 fő |
| Nyugdíjazás + NYES | 1 fő |
| Kévs bér miatt felmondott | 0 fő |
| Áthelyezés más programba | 1 fő |
| Felmondott családi ok miatt | 10 fő |
| Felmondott eü ok miatt | 0 fő |
| Elhunyt | 2 fő |
| Tanfolyamra megy | 0 fő |
| Vállalkozó lett | 0 fő |
| Nem szakképesítésének megfelelő munka ok | 0 fő |
| GYET-re ment | 0 fő |
| Lakcímváltozás miatt | 0 fő |
| Határozatlan idejű szerződéses | 0 fő |
| Összesen: | 149 fő |

Megszünés oka
létszám adatokkal:

2021. év

| | |
|---|---------------|
| Felmondott (egyéb ok) közfoglalkoztatotti felmondás | 2 fő |
| Határozott idő lejárt | 124 fő |
| Elhelyezkedett | 16 fő |
| Alkalmatlan lett | 0 fő |
| Elbocsátás | 0 fő |
| Közös megegyezés | 0 fő |
| Nyugdíjazás + NYES | 1 fő + 1 fő |
| Kévs bér miatt felmondott | 0 fő |
| Áthelyezés más programba | 3 fő |
| Felmondott családi ok miatt | 2 fő |
| Felmondott eü ok miatt | 1 fő |
| Elhunyt | 1 fő |
| Tanfolyamra megy | 0 fő |
| Vállalkozó lett | 0 fő |
| Nem szakképesítésének megfelelő munka ok | 0 fő |
| GYET-re ment | 0 fő |
| Lakcímváltozás miatt | 1 fő |
| Határozatlan idejű szerződéses | 5 fő |
| Összesen: | 157 fő |

Megszünés oka
létszám adatokkal:

2020. év

Program időtartamok:

| Program megnevezése | Munkaügyi központ által meghatározott kezdő dátum | Munkaügyi központ által meghatározott záró dátum |
|---|---|--|
| Start-szociális | 2020.03.11. | 2021.11.30. |
| 55 fős közfoglalkoztatás | 2020.03.10. | 2021.02.28. |
| 3 fős közfoglalkoztatás | 2020.06.10. | 2021.02.28. |
| 4 fős közfoglalkoztatás (mg helyett) | 2020.03.11. | 2020.11.30. |
| 10 fős közfoglalkoztatás | 2020.09.15. | 2021.02.28. |
| Nyári diákmunka 1 (10 fős) | 2020.07.06. | 2020.07.31. |
| Nyári diákmunka 2 (5 fős) | 2020.08.01. | 2020.08.23. |
| Egyéb (munkaszerződéses) – NEM FOGLELKOZTATÁSI OSZTÁLYON KERESZTÜLI | 2020.01.13. | 2020.12.31. |

2021. év

Program időtartamok:

| Program megnevezése | Munkaügyi központ által meghatározott kezdő dátum | Munkaügyi központ által meghatározott záró dátum |
|---|---|--|
| Start-szociális | 2021.03.16. | 2022.02.28. |
| 75 fős közfoglalkoztatás | 2021.03.08. | 2022.02.28. |
| 15 fős közfoglalkoztatás | 2021.11.02. | 2021.11.30. |
| Nyári diák 1 (13 fős) | 2021.07.05. | 2021.07.23. |
| Nyári diákmunka 2 (1 fős) | 2021.07.22. | 2021.08.11. |
| Nyári diákmunka 3 (7 fős) | 2021.08.02. | 2021.08.20. |
| Egyéb (munkaszerződéses) – NEM FOGLELKOZTATÁSI OSZTÁLYON KERESZTÜLI | 2020.01.13. | Határozatlan |

Életkor szerinti létszámadatok

2020. év

| | NŐK | FÉRFIAK |
|--|---------------|--------------|
| 1-es korcsoport 15-24 év (csak diákunka program) | 13 fő | 6 fő |
| 2-es korcsoport 25-54 év | 63 fő | 31 fő |
| 3-as korcsoport 55-64 év | 16 fő | 17 fő |
| 4-es korcsoport 65 év felett | 3 fő | 0 fő |
| Összesen: | 95 fő | 54 fő |
| Mind összesen: | 149 fő | |

2020. év

Programok összköltsége:

| Program megnevezése | Bér- és közvetlen költség összesen (terv szerinti önértékeléssel együtt) | Kötelező önérték (terv szerinti, melyet az előző oszlop már tartalmazza) | Elért bevétel |
|---|--|--|---------------|
| Start-szociális | 9.215.239 Ft | 0 Ft | NINCS |
| 55 fős közfoglalkoztatás | 54.714.210 Ft | 7.955.606 Ft | NINCS |
| 3 fős közfoglalkoztatás | 2.309.295 Ft | 0 Ft | NINCS |
| 4 fős közfoglalkoztatás (mg helyett) | 3.422.355 Ft | 0 Ft | NINCS |
| 10 fős közfoglalkoztatás | 3.315.001 Ft | 497.242 Ft | NINCS |
| Nyári diákunka 1 (10 fős) | 1.212.750 Ft | 0 Ft | NINCS |
| Nyári diákunka 2 (5 fős) | 464.890 Ft | 0 Ft | NINCS |
| Egyéb (munkaszereződéses) – NEM MUNKAÜGYÖN KERESZTÜLI | 19.585.752 Ft | 19.585.752 Ft | NINCS |
| Összesen: | 94.239.492 Ft | 28.038.600 Ft | NINCS |

2021. év

| | NŐK | FÉRFIAK |
|--|---------------|--------------|
| 1-es korcsoport 15-24 év (csak diákunka program) | 15 fő | 10 fő |
| 2-es korcsoport 25-54 év | 62 fő | 22 fő |
| 3-as korcsoport 55-64 év | 30 fő | 16 fő |
| 4-es korcsoport 65 év felett | 2 fő | 0 fő |
| Összesen: | 109 fő | 48 fő |
| Mind összesen: | 157 fő | |

2021. év

Programok összköltsége:

| Program megnevezése | Bér- és közvetlen költség összesen (terv szerinti önértékeléssel együtt) | Kötelező önérték (terv szerinti, melyet az előző oszlop már tartalmazza) | Elért bevétel |
|---|--|--|---------------|
| Start-szociális | 10.898.328 Ft | 0 Ft | NINCS |
| 75 fős közfoglalkoztatás | 83.721.265 Ft | 20.061.876 Ft | NINCS |
| 15 fős közfoglalkoztatás | 1.371.060 Ft | 0 Ft | NINCS |
| Nyári diákunka 1 (13 fős) | 1.285.310 Ft | 172.484 Ft | NINCS |
| Nyári diákunka 2 (1 fős) | 101.382 Ft | 13.605 Ft | NINCS |
| Nyári diákunka 3 (7 fős) | 690.032 Ft | 90.818 Ft | NINCS |
| Egyéb (munkaszereződéses) – NEM MUNKAÜGYÖN KERESZTÜLI | 15.768.000 Ft | 15.768.000 Ft | NINCS |
| Összesen: | 113.835.377 Ft | 36.106.783 Ft | NINCS |

Közvetítés számadatok

2020. év

| Program megnevezése | Kiközvetítettek száma | Tényleges kezdők (álláshelyek száma) | Bevonás meghíúsulás okonkénti létszám |
|--|-----------------------|--------------------------------------|---|
| Start-szociális | 25 fő | 13 fő | Nem jelent meg 4 fő Álláshely betelt 0 fő Egyéb ok 8 fő Nem foglalkoztatható (orvosi): 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| 55 fős közfoglalkoztatás | 271 fő | 94 fő | Nem jelent meg 79 fő Álláshely betelt 36 fő Egyéb ok 60 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 1 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 1 fő |
| 3 fős közfoglalkoztatás | 18 fő | 4 fő | Nem jelent meg 8 fő Álláshely betelt: 4 fő Egyéb ok 2 fő Nem foglalkoztatható (orvosi): 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| 4 fős közfoglalkoztatás (mg helyett) | 10 fő | 4 fő | Nem jelent meg 1 fő Álláshely betelt 3 fő Egyéb ok 2 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| 10 fős közfoglalkoztatás | 17 fő | 13 fő | Nem jelent meg 0 fő Álláshely betelt 3 fő Egyéb ok 1 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Nyári diákmunka 1 (10 fős) | 9 fő | 9 fő | Nem jelent meg 0 fő Álláshely betelt 0 fő Egyéb ok 0 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Nyári diákmunka 2 (5 fős) | 7 fő | 5 fő | Nem jelent meg 1 fő Álláshely betelt 1 fő Egyéb ok 0 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Egyéb (munkaszereződéses) – NEM MUNKAÜGYÖN KERESZTÜL | | 7 fő | |
| Összesen: | 357 fő | 149 fő | Ebből 7 fő nem közvetítéssel |

| | |
|--|------------------------------|
| Összes közvetítés: | 357 Ebből: |
| Nem jelent meg | 93 |
| Kezd közvetítéssel | 142 + 7 fő nem közvetítéssel |
| Az álláshely betelt | 47 |
| Egyéb ok (elutasította) nem foglalkoztatható | 73 |
| ideiglenesen nem foglalkoztatható | 1 |
| | 1 |

2021. év

| Program megnevezése | Kiközvetítettek száma | Tényleges kezdők (álláshelyek száma) | Bevonás meghíúsulás okonkénti létszám |
|--|-----------------------|--------------------------------------|---|
| Start-szociális | 29 fő | 9 fő | Nem jelent meg 10 fő Álláshely betelt 2 fő Egyéb ok 8 fő Nem foglalkoztatható (orvosi): 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| 75 fős közfoglalkoztatás | 445 fő | 104 fő | Nem jelent meg 139 fő Álláshely betelt 28 fő Egyéb ok 174 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| 15 fős közfoglalkoztatás | 20 fő | 15 fő | Nem jelent meg 4 fő Álláshely betelt: 0 fő Egyéb ok 1 fő Nem foglalkoztatható (orvosi): 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Nyári diákmunka 1 (13 fős) | 13 fő | 13 fő | Nem jelent meg 0 fő Álláshely betelt 0 fő Egyéb ok 0 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Nyári diákmunka 2 (1 fős) | 1 fő | 1 fő | Nem jelent meg 0 fő Álláshely betelt 0 fő Egyéb ok 0 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Nyári diákmunka 3 (7 fős) | 7 fő | 7 fő | Nem jelent meg 0 fő Álláshely betelt 0 fő Egyéb ok 0 fő Nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő Ideiglenesen nem foglalkoztatható (orvosi) 0 fő |
| Egyéb (munkaszereződéses) – NEM MUNKAÜGYÖN KERESZTÜL | | 8 fő | |
| Összesen: | 515 fő | 157 fő | Ebből 8 fő nem közvetítéssel Az 515 fő nagy része a március-április-májusi járványhullám idején jelentett személyes kontaktust! |

| | |
|--|------------------------------|
| Összes közvetítés: | 515 Ebből: |
| Nem jelent meg | 153 |
| Kezd közvetítéssel | 149 + 8 fő nem közvetítéssel |
| Az álláshely betelt | 30 |
| Egyéb ok (elutasította) nem foglalkoztatható | 183 |
| ideiglenesen nem foglalkoztatható | 0 |
| | 0 |

Főbb bevonás meghiúsulási okok mindkét évben:

Egyéb okok (kiközvetített általi elutasítási okok vagy munkáltatói elutasítás okok):

1. másik programban kezd,
2. alkalmi munkavállaló máshol,
3. elhelyezkedett másik munkáltatónál,
4. busszal nem tud utazni eü ok miatt elutasította,
5. a képzés nem indult el, emiatt nem kerül alkalmazásra,
6. kiskorú gyermek miatt nem fogadta el,
7. bejárás miatt nem fogadta el,
8. nem készítette el az orvosi alkalmasságát,
9. I évfolyamot végzett csak az általános iskolából (tanfolyamra került beiskolázásra, minimális feltétel 4 osztály, azt nem tudta felmutatni),
10. tanfolyamra csatlakozás bemeneti kompetenciájának nem felel meg (magas az iskolai végzettsége, vagy kevés az elvégzett évfolyama),
11. nem akart kezdeni, ezért elutasításra került a munkáltató részéről nem megfelelő képesség-tulajdonság okkal
12. álláshely betelt indok (gyakran amiatt, mert a munkavállaló nem akart kezdeni, vagy késve jelent meg, bevonása már nem volt lehetséges, mert nincs több üres álláshely)
13. Másik tanfolyamon/munkahelyen kezdett már (nem közfoglalkoztatás keretében)
14. Téves közvetítés
15. Orvosi alkalmassági szerint nem, vagy ideiglenesen nem foglalkoztatható
16. Utcán nem vagyok hajlandó dolgozni, inkább gyárban indokkal elutasította
17. Beteg, kezelésekre jár (orvosit csatolt), ezért csak később tudna kezdeni
18. Műtét előtt áll, később tudna kezdeni
19. Közvetítő lapot nem kapta meg „nem kereste” ok miatt a levél kézbesítése meghiúsult
20. Rokkantnyugdíjban részesül, emiatt elutasította
21. Ápolási díjban részesül, emiatt elutasította
22. A munkát elvállalta, kezdőnapon nem jelent meg, felszólítás ellenére nyilatkozattételre a későbbiekben sem jelent meg, vagy 1 nap után felmondott
23. Országos közfoglalkoztatásban dolgozik
24. NYESben (nyugdíj előtti segély) részesül (nem köteles elvállalni a közfoglalkoztatást)
25. EGYT-ben részesül, kérte az álláskereső nyilvántartásából való törlését
26. Közfoglalkoztatásban nem akar dolgozni indok
27. Munkavállaló indok nélkül elutasította
28. Munkáltató indok nélkül elutasította
29. beteg, koronavírus miatt nem akar kezdeni
30. digitális oktatás miatt nem tud kezdeni (gyermek elhelyezése nem megoldott)

L. n. melléklet

2009. óta 2021. február 28-ig megvalósult közfoglalkoztatások számadatokban

| Év | Programok száma | Bevontak száma (szerződéses száma) | Kiköztetettek száma | Átlagos szerződéses hossz | Képzésben részt vevők száma |
|---|-----------------|------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 2009 | 2 db | 363 fő | 536 fő | ----- | 0 |
| 2010 | 2 db | 365 fő | 428 fő | ----- | 0 |
| 2011 | 2 db | 296 fő | 597 fő | 3,45 hó | 0 |
| 2012 | 4 db | 480 fő | 446 fő | 4,48 hó | 0 |
| 2013 | 10 db | 514 fő | 572 fő | 4,55 hó | 131 |
| 2014 | 20 db | 516 fő | 535 fő | 2,87 hó | 30 |
| 2015 | 10 db | 514 fő | 751 fő | 4,59 hó | 24 + 18 |
| 2016 | 12 db | 347 fő | 657 fő | 5,78 hó | 21 + 40 |
| 2017 | 12 db | 293 fő | 576 fő | 6,59 hó | 16 |
| 2018 | 13 db | 391 fő | 831 fő | 4,05 hó | 31+56 fő |
| 2019 | 8 + 1 db | 195 fő | 593 fő | 5,53 hó | 27 fő |
| 2020 | 7 + 1 db | 149 fő | 357 fő | 5,93 hó | 0 fő |
| 2021 | 6 + 1 db | 157 fő | 515 fő | 6,71 hó | 15 fő |
| Összesen | | 4.580 fő | 7.393 fő | ----- | 378 fő (303 fő érintett) |
| Képzett iratok száma (kb.): | | 4.580 * 40 = 183.200 db | | | |
| Érintettek száma (A több szerződéssel rendelkezők (többször bevontak) 1-szer kerültek beszámításra | | | | | 2009 358 fő |
| | | | | | 2010 348 fő |
| | | | | | 2011 276 fő |
| | | | | | 2012 423 fő |
| | | | | | 2013 392 fő |
| | | | | | 2014 292 fő |
| | | | | | 2015 345 fő |
| | | | | | 2016 296 fő |
| | | | | | 2017 253 fő |
| | | | | | 2018 271 fő |
| | | | | | 2019 173 fő |
| | | | | | 2020 135 fő |
| | | | | | 2021 152 fő |
| | | | | | Össz 3.714 fő |

(személyi anyaggal rendelkezők száma – már voltak bevonva közfoglalkoztatásba 2009 óta): 1.233 fő

A képzéses létszámadatok évenkénti (szezonzonkénti) lebontása

| Képzés 2013 | Képzés 2014 | Képzés 2015 | Képzés 2015/2016 | Képzés 2016 | Képzés 2016/2017 | Képzés 2017 | Képzés 2017/2018/2018 | Képzés 2019, 2019/2020 | Képzés 2021 |
|----------------------------------|---------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|-----------------------|------------------------|-------------|
| 131 fő | 30 fő | 24 fő | 18 fő | 21 fő | 40 fő | 16 fő | 87 fő | 27 fő | 15 fő |
| Összesen (képzésbe vonva) | 378 fő | | | | | | | | |

A képzéses létszámadatok többszörös bevonások szerinti lebontása

| 1-szer bevonott | 2-szer bevonott | 3-szor bevonott | 4-szer bevonott |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 255 fő | 39 fő | 9 fő | 0 fő |
| Összesen (bevonott fő) | 303 fő | | |