

Sárbogárd Város Polgármesterének
43/2020.(V. 29.) veszélyhelyzeti határozata
Jelentés elfogadása belső kontrollrendszerrel sz lo nyilatkozattal kapcsolatban

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Sárbogárd Város  nkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester Dr. Venicz Anita Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal, Huszárné Kovács Márta Sárbogárdi Zengő  voda, Zsolnainé Csajbók  va Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde, Dienes Katalin Sárbogárdi Szociális Intézmény  s Nagy Zsuzsanna a Madarász József Városi Könyvtár vezetője (i)  ltal a belső kontrollrendszer működéséről sz lo nyilatkozatot az abban foglaltak alapján elfogadom.

Határidő: december 31., illetve folyamatos
Felelős: jegyző
Sárbogárd, 2020. 05. 29.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11. § rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelnie kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységet szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,
- b) az elszámolási kötelezettséget teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.
- d)

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Kormányrendelet 11. § (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A költségvetési szervek vezetői által megtett nyilatkozatok és – jelen előterjesztés elkészítéséig – a zárszámadással kapcsolatosan elvégzett ellenőrzések eredménye között a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal, a Sárbogárdi Zengő Óvoda, a Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény és a Madarász József Városi Könyvtár vezetőinek tájékoztatása alapján nem áll fenn.

Ennek megfelelően Dr. Venicz Anita Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal vezetője, Huszárné Kovács Márta a Sárbogárdi Zengő Óvoda vezetője, Zsolnainé Csajbók Éva a Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde vezetője, Dienes Katalin a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény és Nagy Zsuzsanna a Madarász József Városi Könyvtár vezetője(i) a mellékelt nyilatkozatokat tették a belső kontrollrendszer működésével kapcsolatban, melyeknek elfogadását kérem a tisztelt képviselő-testülettől.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester Dr. Venicz Anita Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal, Huszárné Kovács Márta Sárbogárdi Zengő Óvoda, Zsolnainé Csajbók Éva Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde, Dienes Katalin Sárbogárdi Szociális Intézmény és Nagy Zsuzsanna a Madarász József Városi Könyvtár vezetője (i) által a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatot az abban foglaltak alapján elfogadja.

Határidő: december 31., illetve folyamatos
Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. május 29.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

NYILATKOZAT

Alulírott dr. Venicz Anita jegyző a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előírásoknak céljának megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámolatok rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

A Hivatal vonatkozásában kialakított és működtetett belső kontrollrendszer az ÁSZ által közzétett Öntesztekben foglaltaknak teljeskörűen nem felel meg.

A belső kontrollrendszer öt elemének általános értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel a kontrollkörnyezet minden területe nem minősíthető megfelelőnek, de a Hivatal a működés és a gazdálkodás terén az alapvető szabályozókkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, a belső szabályzatok, a feladat- és hatáskörök, a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelt, hogy ezen dokumentumok elkészítésre, elfogadásra és a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek.

2. Integrált kockázatkezelés

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályozása folyamatban van. A döntéseket megelőzően a kockázatok felmérése megtörtént, de ezek írásba foglalása elmaradt.

3. Kontrolltevékenységek

Az intézményi folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé az adatszolgáltatási kötelezettség teljesített. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Hivatalt érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az információk áramoltatásához megfelelő az alkalmazott információs technológia.

A Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik, a dokumentumkezelés a szabályozottak szerint, az alkalmazott ASP iktatási rendszerrel (számítógépes) történik.

A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.

A Hivatal az Info. tv-ben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztése szükséges.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést feladatellátási szerződés alapján külső szolgáltató végzi, akivel megfelelő az együttműködés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett két évente esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2020. 02. 28.



.....
aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Huszárné Kovács Márta intézményvezető a Sárbogárdi Zengő Óvoda vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett szervezetenél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Az intézmény vonatkozásában kialakított és működtetett belső kontrollrendszer az ÁSZ által közzétett Öntesztekben foglaltaknak teljesszűren nem felel meg.

A belső kontrollrendszer öt elemének általános értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel a kontrollkörnyezet minden területe nem minősíthető megfelelőnek, de a Hivatal a működés és a gazdálkodás terén az alapvető szabályozókkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, a belső szabályzatok, a feladat- és hatáskörök, a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelt, hogy ezen dokumentumok elkészítésre, elfogadásra és a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek.

2. Integrált kockázatkezelés

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályozása folyamatban van. A döntéseket megelőzően a kockázatok felmérése megtörtént, de ezek írásba foglalása elmaradt.

3. Kontrolltevékenységek

Az intézményi folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé az adatszolgáltatási kötelezettség teljesített. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Hivatalt érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az információk áramoltatásához megfelelő az alkalmazott információs technológia.

A Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik, a dokumentumkezelés a szabályozottak szerint, az alkalmazott ASP iktatási rendszerrel (számítógépes) történik.

A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.

A Hivatal az Info. tv-ben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztése szükséges.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést feladatellátási szerződés alapján külső szolgáltató végzi, akivel megfelelő az együttműködés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett két évente esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2020. 02. 28.

P. H.

.....
aláírás



NYILATKOZAT

Alulírott Zsolnainé Csajbók Éva intézményvezető a Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Az intézmény vonatkozásában kialakított és működtetett belső kontrollrendszer az ÁSZ által közzétett Öntesztekben foglaltaknak teljesszűően nem felel meg.

A belső kontrollrendszer öt elemének általános értékelése

1. *Kontrollkörnyezet*

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel a kontrollkörnyezet minden területe nem minősíthető megfelelőnek, de a Hivatal a működés és a gazdálkodás terén az alapvető szabályozókkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, a belső szabályzatok, a feladat- és hatáskörök, a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelt, hogy ezen dokumentumok elkészítésre, elfogadásra és a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek.

2. *Integrált kockázatkezelés*

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályozása folyamatban van. A döntéseket megelőzően a kockázatok felmérése megtörtént, de ezek írásba foglalása elmaradt.

3. Kontrolltevékenységek

Az intézményi folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé az adatszolgáltatási kötelezettség teljesített. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Hivatalt érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az információk áramoltatásához megfelelő az alkalmazott információs technológia.

A Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik, a dokumentumkezelés a szabályozottak szerint, az alkalmazott ASP iktatási rendszerrel (számítógépes) történik.

A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.

A Hivatal az Info. tv-ben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztése szükséges.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést feladatellátási szerződés alapján külső szolgáltató végzi, akivel megfelelő az együttműködés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett két évente esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2022. 02. 28



NYILATKOZAT

Alulírott Dienes Katalin intézményvezető a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Az intézmény vonatkozásában kialakított és működtetett belső kontrollrendszer az ÁSZ által közzétett Öntesztekben foglaltaknak teljeskörűen nem felel meg.

A belső kontrollrendszer öt elemének általános értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel a kontrollkörnyezet minden területe nem minősíthető megfelelőnek, de a Hivatal a működés és a gazdálkodás terén az alapvető szabályozókkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, a belső szabályzatok, a feladat- és hatáskörök, a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelt, hogy ezen dokumentumok elkészítésre, elfogadásra és a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek.

2. Integrált kockázatkezelés

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályozása folyamatban van. A döntéseket megelőzően a kockázatok felmérése megtörtént, de ezek írásba foglalása elmaradt.

3. Kontrolltevékenységek

Az intézményi folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé az adatszolgáltatási kötelezettség teljesített. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Hivatalt érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az információk áramoltatásához megfelelő az alkalmazott információs technológia.

A Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik, a dokumentumkezelés a szabályozottak szerint, az alkalmazott ASP iktatási rendszerrel (számítógépes) történik.

A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.

A Hivatal az Info. tv-ben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztése szükséges.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést feladatellátási szerződés alapján külső szolgáltató végzi, akivel megfelelő az együttműködés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett két évente esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2020. 02. 28.



aláírás

Sárbogárd Város Polgármesterének
42/2020.(V. 29.) veszélyhelyzeti határozata
Jelentés elfogadása a belső ellenőrzés 2019. évi tevékenységéről, az ellenőrzési
megállapításokról

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 48. §-a alapján Sárbogárd Város Önkormányzatánál és intézményeinél 2019. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységről készített ellenőrzési jelentést elfogadom.

Felkérem a jegyzőt, hogy az ellenőrzések megállapításaira tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

Határidő: december 31., illetve folyamatos

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. 05. 29.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Jelentés a belső ellenőrzés 2019. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról

A belső ellenőrzési feladatot 2019. évben Sárbogárd Város Önkormányzat és költségvetési szerveire 2019. január 3 -i keltezéssel aláírt Feladat-ellátási szerződés alapján a Szántó és Társa Bt.. végezte.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint a polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A belső ellenőrzés elvégezte a képviselő-testület 210/2018.(XII.14.) határozatával elfogadott 2019. évi ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat.

A belső ellenőrzés által végzett ellenőrzések az alábbiak voltak:

- Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal az Információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működésének vizsgálata;
- Sárbogárd Város Önkormányzata és az által alapított intézményeknél a tárgyi eszköz beszerzési folyamatának ellenőrzése és szerződéskötési és megrendelés folyamatának ellenőrzése

Az előterjesztés melléklete a belső ellenőrzési vezető által készített éves ellenőrzési jelentésről a vezetői összefoglaló és az 1.számú függelék, mely tartalmazza a főbb megállapításokat és javaslatokat.

Intézkedési tervet Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal az Információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működésének vizsgálatára és Sárbogárd Város Önkormányzata és az által alapított intézményeknél a tárgyi eszköz beszerzési folyamatának ellenőrzése és szerződéskötési és megrendelés folyamatának ellenőrzésére tett megállapításokra, javaslatokra kellett készíteni. Az intézkedési tervben előírtak teljesítése:

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal:

- Az Információs és kommunikációs rendszer hatékony és biztonságos működtetéséhez szükséges hiányzó szabályzatok elkészítése, kiterjesztése és hatályba léptetése 2020. 12.31-ig

Sárbogárd Város Önkormányzata és az által alapított intézmények:

- Írásba foglalt szerződések, megrendelések tekintetében teljekörűen gondoskodni kell az átláthatósági nyilatkozatok bekéréséről folyamatosan, 2020. 12.31-ig,
- Pénzügyi ellenjegyzés folyamatosan, 2020. 12. 31-ig,
- A költségvetési évet követően esdékes kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele folyamatosan, 2020.12.31,

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a belső ellenőrzésen kívül a Magyar Államkincstár 2 ellenőrzést végzett.

1. Ellenőrzött szerv: önkormányzat,

a vizsgálat tárgya: a 2019. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálat: 2019. évi Kvtv. 2. melléklet III.3.c) Szociális étkeztetés

megállapítások: a felülvizsgálat során eltérés megállapítására nem került sor.

2. Ellenőrzött szerv: önkormányzat

a vizsgálat tárgya: az önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2018. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének ellenőrzése
megállapítások: 189.633 Ft pótlólagos támogatás kiutalása

Vezetői és gazdaságvezetői kötelező továbbképzési kötelezettség

A Bkr. 12. § (1)-(2) bekezdése szerint költségvetési szerv vezetője és a gazdaság vezetője két évente köteles a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről

A Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján „A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.” Tartalmát az irányítószervnek egyeztetni kell a belső ellenőrzés értékelésével. Keretében a továbbképzési kötelezettség teljesítéséről is nyilatkozni kell.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat elfogadására.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 48. §-a alapján Sárbogárd Város Önkormányzatánál és intézményeinél 2019. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységről készített ellenőrzési jelentést elfogadja.

Felkérem a jegyzőt, hogy az ellenőrzések megállapításaira tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskadjon.

Határidő: december 31., illetve folyamatos

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020.május 23.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
Összefoglaló 2019. éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Sárbogárd Város Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az **Önkormányzat vonatkozásában a Jegyző külső szakértő bevonásával** gondoskodott az Önkormányzat, illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről és működtetéséről.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2019. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2019. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van **igény a szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán.

2019. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség, valamint a 2019. októberi helyi önkormányzati választások előkészítése és lefolytatása.

A pénzügyi területen dolgozók munkáját az ASP rendszer – eltérően a korábbi évektől – már támogatta.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
(Bkr. 48. § a) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alapozottan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

A tervezés a Polgármester, illetve a Jegyző igényeinek figyelembe vételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

1./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

Az éves többletfeladatok miatt a 2019. évi belső ellenőrzési tervben szereplő „A költségvetési szervek tárgyi eszköz beszerzési folyamatának ellenőrzése” tárgyú vizsgálat 2020. évre áthúzódott.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

1./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2019. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

1./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési vezetői feladatokat ellátó személy 2018. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik. 2020. évi kötelező továbbképzési bejelentkezése megtörtént.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2019. évben teljes körűen biztosított volt, mivel a jelentések közvetlenül részemre kerültek megküldésre. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2019. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2019. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodott.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Polgármesteri és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt

esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb)pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható – többek között – a vagyonyilatkozattételi kötelezettség rendje, illetve a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezi.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal sem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)

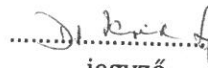
2019. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására került sor.


Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készült el, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

Kelt: Sárbogárd, 2020. február 15.

Jóváhagyta:


jegyző



Készítette: Dr. Hosszuné Szántó Anita
belső ellenőrzési vezető

1. függelék

Sárbogárd Város Önkormányzat és költségvetési szerveinél
2019. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat
A kontrollrendszeren belül az Információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működésének vizsgálata	annak vizsgálata, hogy a belső kontrollrendszeren belül az Információs és kommunikációs rendszer miképpen került kialakításra és működtetésre.	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>Sárbogárd Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, ahol megfelelő számú köztisztviselő dolgozik ahhoz, hogy a belső kontrollrendszer kialakításra kerüljön. A speciális szakértelmet igénylő feladatok és szabályozások esetén külső szakértő bevonása lehetséges.</p> <p>A belső kontrollrendszer kialakításának és működtetésének vezetői felelősségéről a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatot kell tenni a Bkr. 1. számú melléklete alapján, amelyet a beszámolóhoz kell csatolni. Ebben a nyilatkozatban a vezető értékeli a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét az egyes elemek részletezésével.</p> <p>Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) bek. alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszer működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.</p> <p>A Bkr. értelmező rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetője a helyi önkormányzat esetén a jegyző.</p> <p>Ezen jogszabályi rendelkezések alapján a fentiek alapján költségvetési szerve definiált feladatok az Önkormányzatra is vonatkoznak.</p> <p>A vizsgálat alapján összefoglalva megállapítható, hogy az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.</p>

			<p>Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal nem rendelkezik. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal sem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.</p> <p>A Hivatal iratkezelési szabályzatának levéltári egyeztetése megtörtént.</p> <p>Az Önkormányzat az Info törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges.</p> <p>A vizsgált Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Sárobgárdi Polgármesteri Hivatal részben rendelkezik a szabályzatokkal. A szabályzatok hiánya nem akadályozza a feladatellátást a Hivatal részéről, de a hiányzó szabályzatokat (a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje; információ átadási szabályzat; információs és kommunikációs szabályzat) el kell készíteni, a meglévő szabályzatok Önkormányzatra történő kiterjesztéséről gondoskodni kell.</p> <p>A vizsgált Önkormányzat vonatkozásában a dokumentumok nem kerültek teljeskörűen kialakításra és elfogadásra, mivel az Önkormányzat szintjén nem szabályozott és ebből eredően nem dokumentált a belső kontrollrendszeren belül az Információs és kommunikációs alrendszer.</p> <p>A Bkr. alapján Sárobgárd Város Önkormányzatra vonatkozóan önálló szabályzatban kell rögzíteni a Sárobgárdi Polgármesteri Hivatal által kialakított és működtetett információs és kommunikációs rendszert, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.</p>
--	--	--	--

<p>Az Önkormányzat tárgyi beszerzési folyamatának ellenőrzése</p>	<p>annak megállapítása, hogy tárgyi eszközök beszerzésének folyamata, számviteli elszámolásuk nyilvántartásuk rendje megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak.</p>	<p>Teljesítmény ellenőrzés</p>	<p>Ennek érdekében az alábbi szabályzatok Önkormányzatra történő elkészítéséről és hatályba léptetéséről vagy kiterjesztéséről és az ezek alapján történő működéséről, azaz Polgármesteri jóváhagyásáról gondoskodni kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informatikai rendszerbiztonsági szabályzat, - a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata, - információ átadási szabályzat, - információs és kommunikációs szabályzat, - iratkezelési szabályzat, - adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat. <p>A megállapítás Intézkedési terv készítésére köteles.</p>
			<p>Az ellenőrzés során Sárospatak Város Önkormányzatnál (mely pénzügyi gazdálkodási feladatait a Sárospataki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el) felfeltűnt és értékeljük a tárgyi eszköz beszerzések főkönyvi könyvelésének és nyilvántartásának szabályszerűségét.</p> <p>Főbb megállapításaink a következők:</p> <p>Az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet értelmében a tárgyi eszköz beszerzést megfelelően rögzítették a főkönyvben.</p> <p>Az immateriális javak, tárgyi eszközök után terv szerinti értékcsökkenést kell elszámolni, mely követelmény a főkönyv és az éves beszámoló adatai alapján, érvényesült.</p> <p>A 2018. évi mérlegben az immateriális javak, tárgyi eszközök mérleg szerinti értékét főkönyvvel alátámasztották.</p> <p>A Hivatal az Önkormányzat eszközeiről folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezetett az ASP programban.</p>

		<p>Az Ávr. 13. § (2) értelmében a költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet, mely követelmény érvényesült. A szabályzat felülvizsgálatát javasoljuk a beszerzésekkel kapcsolatos eljárásrend, döntéshozatal és felelősségi rend pontosítása vonatkozásában.</p> <p>Minden vizsgált gazdasági esemény tekintetében megállapítható, hogy a beszerzések teljesítése számla alapján történt, így a főkönyvi nyilvántartásba való rögzítéshez az alapbizonylatok minden esetben rendelkezésre álltak.</p> <p>Az éves beszámoló 15. űrlapjának adataiból megállapítható a pénzügyi számvitel és a költségvetési számvitel összhangja.</p> <p>A gépek berendezések tekintetében a bruttó- és az értékcsökkenés értéke a beszámolóban és a főkönyvben nem azonos. A nettó (mérleg szerinti érték) helyes. A javításról gondoskodni kell.</p> <p>Az ellenőrzés a beszerzési eljárás vizsgálatát követően a feladatellátás javítása érdekében a következő, Intézkedési terv készítésére nem kötelező javaslatokat teszi:</p> <p>Javaslatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A 2018. évi mérlegben az immateriális javak, tárgyi eszközök értékét főkönyvvel alátámasztották, de a gépek berendezések tekintetében ez csak nettó értékben helyes, a bruttó érték és értékcsökkenés adatai a beszámoló és a főkönyvi kivonat tekintetében eltérnek. Gondoskodni kell az adategyezőség biztosításáról. 2. Az Ávr. 13. § (2) értelmében a költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet, mely követelmény érvényesült. A szabályzat felülvizsgálatát
--	--	---

2019. éves ellenőrzési jelentés

<p>Az Önkormányzat szerződés-kötési és megrendelési folyamatának ellenőrzése</p>	<p>annak megállapítása, hogy az önkormányzat szerződés-kötéseinek és megrendeléseinek rendje megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak.</p>	<p>Teljesítmény ellenőrzés</p>	<p>javasoljuk a beszerzésekkel kapcsolatos eljárásrend, döntéshozatal és felelősségi rend pontosítása vonatkozásában. A szabályzat konkrétan határozza meg eljárásrendet (pl. ajánlatkérés, ajánlatokról való döntés), felelősöket, értékhatarókat.</p>
			<p>Az ellenőrzés során megvizsgáltuk és értékeljük Sárobgárd Város Önkormányzatnál a szerződés-kötések, megrendelések folyamatát. Az államháztartás szervezetei kötelesek írásba foglalni szerződéseiket – kötelezettségvállalásaikat – a vonatkozó jogszabályokban és a belső szabályzataikban meghatározott eljárásrend szerint.</p> <p>Az Áht. 37. § értelmében kötelezettséget vállalni – az Ávr-ben foglalt kivételekkel – csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.</p> <p>Az önkormányzat kötelezettségvállalási szabállyal rendelkezik. A szabályzat részeként az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét rögzítették.</p> <p>A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni, mely követelmény teljes körűen nem érvényesült. A szűrópróbaszerű ellenőrzés során vizsgált szerződéseken a pénzügyi ellenjegyzés általában szerepelt.</p> <p>Az Ávr. 56. § (1) bekezdése értelmében a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről, melyet a költségvetési év kötelezettségvállalásai tekintetében az ASP program biztosít, mivel kötelezettségvállalás nyilvántartási sorszám nélkül a további munkafolyamatok nem végezhetőek el.</p> <p>A költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételéről az önkormányzatnak kell gondoskodnia, mely</p>

követelmény teljes körűen nem érvényesült.

Az Áhsz. 14. melléklete rögzíti a részletező nyilvántartások tartalmát, mely szerint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartásának egyedi jellegűnek kell lennie, mely követelmény a vizsgált időszakban érvényesült. **Az egy szerződéshez kapcsolódó kötelezettségvállalásra befogadott számlák tekintetében nem kell számlánként kötelezettségvállalás nyilvántartási számot generálnia az ASP programban.**

Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. **Gondoskodni kell a szerződésekhez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok teljes körű bekéréséről, melyek általában rendelkezésre állnak.**

A szerződések teljesítéséhez az ASP programban a szabályszerű utalványrendelet elkészítésének feltétele a helyes gazdálkodási folyamat végrehajtása, -mely a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételével kezdődik és az utalványozással zárul-, **melyről gondoskodtak. A helyes utalványrendeleten az érvényesítés, az utalványozás és a kinyomtatás dátuma megelőzi vagy azonos a pénzügyi teljesítés időpontjával.**

Az ellenőrzés a szerződéskötések, megrendelések végrehajtása tekintetében a feladatellátás javítása érdekében a következő, Intézkedési terv készítésére köteles javaslatokat teszi:

1. Megállapítás és javaslat: Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. **Az írásba foglalt szerződések, megrendelések tekintetében teljes körűen gondoskodni kell az átláthatósági nyilatkozatok bekéréséről.**

		<p>2. Megállapítás és javaslat: A pénzügyi ellenjegyzés ellátásának követelménye teljes körűen nem érvényesült. A szűrőpróba szerű ellenőrzés során vizsgált szerződések a pénzügyi ellenjegyzés nem minden esetben szerepelt, melyről gondoskodni kell.</p> <p>3. Megállapítás és javaslat: Az Ávr. 56. § (1) bekezdése értelmében a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről. A költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételéről az önkormányzatnak gondoskodnia kell.</p> <p>4. Megállapítás és javaslat: Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra köteles kötelezettségvállalások tekintetében, egy szerződéshez egy nyilvántartási számot kell generálni, majd könyvelni előzetes kötelezettségvállalásként, a szerződés időtartamától és összegétől függetlenül. A könyveléskor a szerződés tárgyévi és következő évi részét el kell különíteni. A szerződés megkötésekor a szerződésben lehetőség szerint pontosan rögzíteni kell a szerződés időtartamát és a kötelezettség összegét.</p> <p>Célszerűségi javaslat: Jogszabály nem írja elő, hogy minden teljesítendő számla mellé csatolni kell a szerződése másolatát, így az arra való hivatkozás biztosítása érdekében az államháztartási szervezeteknek saját hatáskörben belső szabályzatban kell kialakítani a szerződés nyilvántartás rendjét.</p> <p>Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra köteles beszerzésekhez az önkormányzatnál szerződés vagy megrendelés kapcsolódik. A több éves, jellemzően régi szerződések tekintetében javasoljuk az éves kötelezettségvállalás keretösszegét tartalmazó kötelezettségvállalás nyilvántartási lap kinyomtatását és aláírását.</p> <p>A szerződések analitikus nyilvántartásának teljeskörűségét biztosítani kell, törekedni kell arra, hogy abban a régi, még élő szerződések is szerepeljenek.</p>
A költségvetési szervek	annak megállapítása,	Az ellenőrzés során megvizsgáltuk és értékeltük Sárbogárd Város

2019. éves ellenőrzési jelentés

<p>és szerződés-kötési megrendelési folyamatának ellenőrzése</p>	<p>és hogy az intézmények szerződés-kötéseinek és megrendeléseinek rendje megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak.</p>	<p>Önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél (a továbbiakban: Intézmények) a szerződés-kötések, megrendelések folyamatait. Az ellenőrzött költségvetési szervek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sárobgárdi Polgármesteri Hivatal • Sárobgárdi Zengő Óvoda • Sárobgárdi Hársfavirág Bölcsőde • Madarász József Városi Könyvtár • Sárobgárdi Egyesített Szociális Intézmény <p>Az államháztartás szervezetei kötelesek írásba foglalni szerződéseiket – kötelezettségvállalásaikat – a vonatkozó jogszabályokban és a belső szabályzataikban meghatározott eljárásrend szerint. Az Áht. 37. § értelmében kötelezettséget vállalni – az Ávr-ben foglalt kivételekkel – csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.</p> <p>Az Intézmények kötelezettségvállalási szabállyalattal rendelkeznek. A szabályzat részeként az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét rögzítették.</p> <p>A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni, mely követelmény teljes körűen nem érvényesült. A szűrópróba szerű ellenőrzés során vizsgált szerződéseken a pénzügyi ellenjegyzés általában szerepelt.</p> <p>Az Ávr. 56. § (1) bekezdése értelmében a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről, melyet a költségvetési év kötelezettségvállalásai tekintetében az ASP program biztosít, mivel kötelezettségvállalás nyilvántartási sorszám nélkül a további munkafolyamatok nem végezhetőek el.</p>
--	---	--

A költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételéről az Intézményeknek kell gondoskodniuk, mely követelmény teljes körűen nem érvényesült.

Az Áhsz. 14. melléklete rögzíti a részletező nyilvántartások tartalmát, mely szerint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartásának egyedi jellegűnek kell lennie, mely követelmény a vizsgált időszakban érvényesült. **Az egy szerződéshez kapcsolódó kötelezettségvállalásra befogadott számlák tekintetében nem kell számlánként kötelezettségvállalás nyilvántartási számot generáltatni az ASP programban.**

Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszatérhetes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. **Gondoskodni kell a szerződésekhez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok teljes körű bekéréséről, melyek általában rendelkezésre állnak.**

A szerződések teljesítéséhez az ASP programban a szabályszerű utalványrendelet elkészítésének feltétele a helyes gazdálkodási folyamat végrehajtása, -mely a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételével kezdődik és az utalványozással zárul-, **melyről gondoskodtak. A helyes utalványrendeleten az érvényesítés, az utalványozás és a kinyomtatás dátuma megelőzi vagy azonos a pénzügyi teljesítés időpontjával.**

A rendelkezésre álló dokumentumok alapján meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

A vizsgálat során az ellenőrzés részéről összeférhetetlenség nem merült fel.

Az ellenőrzés a szerződés-kötések, megrendelések végrehajtása tekintetében a feladatellátás javítása érdekében a következő javaslatokat teszi:

1. Megállapítás és javaslat: Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. **Az írásba foglalt szerződések, megrendelések tekintetében teljes körűen gondoskodni kell az átláthatósági nyilatkozatok bekéréséről.**

2. Megállapítás és javaslat: A pénzügyi ellenjegyzés ellátásának követelménye teljes körűen nem érvényesült. A szűrőpróba során ellenőrzés során vizsgált szerződésekben a **pénzügyi ellenjegyzés nem minden esetben szerepelt, melyről gondoskodni kell.**

3. Megállapítás és javaslat: Az Ávr. 56. § (1) bekezdése értelmében a kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről. A költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételéről az Intézményeknek gondoskodniuk kell.

4. Megállapítás és javaslat: Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra köteles kötelezettségvállalások tekintetében, egy szerződéshez egy nyilvántartási számot kell generalni, majd könyvelni előzetes kötelezettségvállalásként, a szerződés időtartamától és összegétől függetlenül. A könyveléskor a szerződés tárgyévi és következő évi részét el kell különíteni. A szerződés megkötésekor a szerződésben lefoglalt összeg szerint pontosan rögzíteni kell a szerződés időtartamát és a kötelezettség összegét.

Célszerűségi javaslat: Jogszabály nem írja elő, hogy minden teljesítendő számla mellé csatolni kell a szerződése másolatát, így az arra való hivatkozás biztosítása érdekében az államháztartási szervezeteknek saját hatáskörben belső szabályzatban kell kialakítani a szerződés nyilvántartás rendjét.

Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra köteles beszerzésekhez az Intézményeknél szerződés vagy megrendelés kapcsolódik. A több éves,

2019. éves ellenőrzési jelentés

jellemezően régi szerződések tekintetében javasoljuk az éves kötelezettségvállalás keretösszegét tartalmazó kötelezettségvállalás nyilvántartási lap kinyomtatását és aláírását.
A szerződések analitikus nyilvántartásának teljeskörűségét biztosítani kell, törekedni kell arra, hogy abban a régi, még élő szerződések is szerepeljenek.
Az 1-4 számú javaslatok intézkedési terv készítésre kötelesek.

**Sárbogárd Város Polgármesterének
41/2020.(V. 29.) veszélyhelyzeti határozata
Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi maradványának elszámolásáról**

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester az önkormányzat 2019. évi maradványának felhasználását intézményenként az alábbi jogcímekre, feladatokra hagyom jóvá:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde

- Működési célú kiadásokra:	202.265 Ft
Összesen:	202.265 Ft

Madarász József Városi Könyvtár:

- Működési célú kiadásokra:	461.308 Ft
Összesen:	461.308 Ft

Sárbogárdi Zengő Óvoda

- Működési célú kiadásokra:	247.272 Ft
Összesen:	247.272 Ft

Polgármesteri Hivatal:

- Működési célú kiadásokra:	1.874.765 Ft
Összesen:	1.874.765 Ft

Sárbogárd Város Önkormányzat:

- Védőnői szolgálat- háziorvos kiadásai (OEP maradvány):	32.343.091 Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése:	37.811.001 Ft
- Uniós pályázatok támogatása:	1.497.332.168 Ft
- Start mezőgazdaság bevétele:	2.354.765 Ft
- Környezetvédelmi Alap maradványa	2.190.990 Ft
- Kincstári támogatás visszafizetése:	2.098.601 Ft
- Adó túlfizetések:	46.105.312 Ft
- Működési célú kiadásokra:	517.182.103 Ft
Összesen:	2.137.418.031 Ft

Felkérem a jegyzőt, hogy a határozatnak megfelelően a 2020. évi költségvetési rendelet módosítását készítse elő.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. 05. 29.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: Sárbogárd Város Önkormányzat 2019. évi maradványának elszámolása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv. 86.§ (5) bekezdése szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről. Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Kormányrendelet 155.§ (2) bekezdése szerint a költségvetési szerv maradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg.

Sárbogárd város és intézményei 2019. évi zárszámadásáról szóló ¹²/2020.(VI. 11.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott maradványa költségvetési szervenként:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	202.265 Ft
Madarász József Városi Könyvtár	461 308 Ft
Sárbogárdi Zengő Óvoda	247.272 Ft
Polgármesteri Hivatal	1.874.765 Ft
<u>Sárbogárd Város Önkormányzat</u>	<u>2.137.418.031 Ft</u>
Összesen:	2.140.203.641 Ft

A maradvány felhasználását alábbiak szerint javasoljuk:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde	
- Működési célú kiadásokra:	202.265 Ft
Összesen:	202.265 Ft

Madarász József Városi Könyvtár:	
- Működési célú kiadásokra:	461.308 Ft
Összesen:	461.308 Ft

Sárbogárdi Zengő Óvoda	
- Működési célú kiadásokra:	247.272 Ft
Összesen:	247.272 Ft

Polgármesteri Hivatal:	
- Működési célú kiadásokra:	1.874.765 Ft
Összesen:	1.874.765 Ft

Sárbogárd Város Önkormányzat:

- Védőnői szolgálat- házi orvos kiadásai (OEP maradvány):	32.343.091 Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése:	37.811.001 Ft
- Uniós pályázatok támogatása:	1.497.332.168 Ft
- Start mezőgazdaság bevétele:	2.354.765 Ft
- Környezetvédelmi Alap maradványa	2.190.990 Ft
- Kincstári támogatás visszafizetése:	2.098.601 Ft
- Adó túlfizetések:	46.105.312 Ft
- Működési célú kiadásokra:	517.182.103 Ft
Összesen:	2.137.418.031 Ft

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogkörében eljáró polgármester az önkormányzat 2019. évi maradványnak felhasználását intézményenként az alábbi jogcímekre, feladatokra hagyom jóvá:

Sárbogárdi Hársfavirág Bölcsőde

- Működési célú kiadásokra:	202.265 Ft
Összesen:	202.265 Ft

Madarász József Városi Könyvtár:

- Működési célú kiadásokra:	461.308 Ft
Összesen:	461.308 Ft

Sárbogárdi Zengő Óvoda

- Működési célú kiadásokra:	247.272 Ft
Összesen:	247.272 Ft

Polgármesteri Hivatal:

- Működési célú kiadásokra:	1.874.765 Ft
Összesen:	1.874.765 Ft

Sárbogárd Város Önkormányzat:

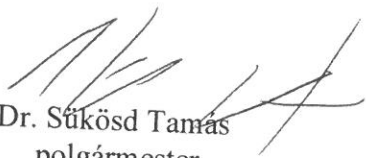
- Védőnői szolgálat- házi orvos kiadásai (OEP maradvány):	32.343.091 Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése:	37.811.001 Ft
- Uniós pályázatok támogatása:	1.497.332.168 Ft
- Start mezőgazdaság bevétele:	2.354.765 Ft
- Környezetvédelmi Alap maradványa	2.190.990 Ft
- Kincstári támogatás visszafizetése:	2.098.601 Ft
- Adó túlfizetések:	46.105.312 Ft
- Működési célú kiadásokra:	517.182.103 Ft
Összesen:	2.137.418.031 Ft

Felkérem a jegyzőt, hogy a határozatnak megfelelően a 2020. évi költségvetési rendelet módosítását készítse elő.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020-05-02


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

**Sárbogárd Város Polgármesterének
40/2020.(VI.10.) veszélyhelyzeti határozata
Radnai Zoltán Tánckavalkád rendezvény támogatási kérelméről**


Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Radnai Zoltán támogatási kérelme alapján a a Sárbogárdi Kulturális Egyesület részére a 2020. évi Tánckavalkád rendezvényre 150.000. – Ft. támogatást biztosítok.

Határidő: támogatási szerződés megkötésére: 2020. 06. 25.

Felelős: jegyző
szervezési csoportvezető

Sárbogárd, 2020. 06. 10.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Tárgy: Radnai Zoltán Tánckavalkád rendezvény támogatási kérelme.

Radnai Zoltán a Tánckavalkád rendezvény támogatásával kapcsolatban kérelemmel fordult Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

(A kérelem az előterjesztéshez mellékelve.)

Sárbogárd Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 27.) önkormányzati rendeletének 14. § (1) bekezdése értelmében a civil szervezetek támogatására **1.650.000 Ft** használható fel.

A **1.650.000 Ft** felhasználását - az alapítványok kivételével - az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság jogosult meghatározni az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó szabályokról szóló 15/2015. (V. 21.) önkormányzati rendelet alapján.

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) korm. rendelettel, Magyarország Kormánya 2020. március 11. napjával veszélyhelyzetet rendelt el.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése értelmében, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

Határozati javaslat


Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Radnai Zoltán támogatási kérelme alapján a 2020. évi Tánckavalkád rendezvényre 150.000. – Ft. támogatást kell biztosítani.

Határidő: támogatási szerződés megkötésére: 2020. 06. 25.

Felelős: jegyző
szervezési csoportvezető

Sárbogárd, 2020. 06. 09.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

TEK 1. H.
02.24.
M.

02.21

Tárgy: Táncavalkád támogatási kérelem
Feladó: Zoltán Radnai <radnaizoli@gmail.com>
Dátum: 2020.02.20. 13:47
Címzett: polgarmester@sarbogard.hu

Feladó: Radnai Zoltán

Tárgy: támogatás

Sárbogárd Város Önkormányzata

7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Tisztelt Önkormányzat!

E: SBA/2997/2020

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
SÁRBOGÁRD	
Dátum	2020.02.24
Ügyazonosító	17/236-1/2020
Ügyintéző	TTM.

Ezen levelemmel szeretném támogatásukat kérni a Táncavalkád rendezvény támogatásához, amelyet immár 10 éve rendezünk Sárbogárdon.

Ez az esemény minden évben ingyenes szórakozást biztosít a város lakóinak, a környékről érkezőknek. Bemutakozási lehetőséget ad a környékbeli táncsoportoknak, iskoláknak (ez esetenként 100-150-t jelent). Ezen felül több műfaj és korosztály találkozását is elősegíti.

Elmondható, hogy Sárbogárd egyik leglátogatottabb kulturális rendezvénye évről évre.

A programon az előző években Európa- és világbajnok táncosok vendégeskedtek, utazásukat és fellépési díjukat, valamint a résztvevő táncosok ajándékait a szponzorációkból fedezzük. Ez idáig a város több vállalkozója támogatta anyagilag vagy tárgybeli segítséggel az estet, de a rendezvény színvonalának megtartása, ha lehetséges növelése érdekében további forrásokra van szükségünk.

Kérem levelem kedvező elbírálását, előre is köszönöm bizalmukat!

Sárbogárd, 2020. 02. 12.

Tisztelettel,

Radnai Zoltán

Sárbogárd Város Polgármesterének
39/2020.(VI. 05.) veszélyhelyzeti határozata
Települési-ápolási támogatás kérelmet elutasító határozat ellen érkezett fellebbezés
elbírálásáról

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Szántó Brigitta (sz.: Székesfehérvár, 1991.05.05. an.: Jobban Ildikó) 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos települési – ápolási – támogatás kérelmét elutasító 2020. április 30. napján kelt C/1394-2/2020. ügyszámú határozatot helyben hagyom.

A határozat ellen államigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs.

A határozat bírói felülvizsgálatát lehet kérni, a kézhezvételtől számított 30 napon belül a járásbíróságtól.

Indokolás

Szántó Brigitta (sz.: Székesfehérvár, 1991.05.05. an.: Jobban Ildikó) 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos 2020. április 21. napján települési –ápolási – támogatás iránti kérelemmel fordultak Sárbogárd Város Önkormányzatához.

A benyújtott kérelemből és a csatolt mellékletekből megállapítást nyertek az alábbiak:

A kérelemből és mellékleteiből az alábbiak kerültek megállapításra:

Szántó Brigitta élettársával és kiskorú gyermekével él közös háztartásban, a család jövedelme az élettárs munkabéréből (299.051,-Ft), valamint a családi pótlékból (12.200,-Ft) áll, az egy főre jutó havi nettó jövedelem: 103750,-Ft.

A jövedelemszámításnál figyelembe vehető vagyonnal nem rendelkezik.

Büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozott, hogy keresőtevékenységet nem folytat, rendszeres pénzellátásban nem részesül, az általa ápolat hozzátartozójával eltartási/öröklési szerződést nem kötött, az általa ápolat hozzátartozója két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos intézményi ellátásban nem részesül.

Az ápolat nyilatkozott arról, hogy egyetért azzal, hogy az otthoni ápolását, gondozását az ápolási támogatást kérelmező hozzátartozója végezze.

A házi orvos igazolása szerint, az ápolat Jobban Lászlóné tartósan beteg, betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama 3 hónapnál hosszabb, az ápolat személy önmaga ellátására részben képes. Az ápolat személy mások személyes segítségével nélkül önállóan nem képes: étkezni, tisztálkodni, öltözködni.

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése szerint, ápolási támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező hozzátartozónak, aki

- a. 18. életévét betöltött tartós beteg Sárbogárdon lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen is a településen élő hozzátartozójának ápolását végzi, és
- b. rendszeres pénzellátásban nem részesül, vagy keresőtevékenységet folytat, de munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg, és
- c. **az ápoló családjában az egy főre számított jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át (28.500,-Ft), egyedülálló esetében annak 150%-át.**

Tekintettel arra, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a helyi rendeletben foglalt jövedelemhatárt ezért, a Polgármester Szántó Brigitta kérelmét a 1211/2020. (IV.24.) PM határozatszámú, C/1394-2/2020. ügyiratszámú, 2020. április 30. napján kelt határozatával elutasította.

Szántó Brigitta az elutasító határozatot 2020. május 07. napján vette át. Majd ellene – a törvényes határidőn belül – 2020. május 11. napján fellebbezést nyújtott be.

Fellebbezésében az alábbiakat adta elő:

Élettársa keresete /299.051,-Ft/ nem állandó, a rezsi és a hitelek kifizetése után havi szinten 70.000,-Ft-ból gazdálkodhatnak. Nem tud elhelyezkedni, mert 3 éves gyermekét nem tudja rábízni senkire, így ő oldja meg az óvodába, és onnan való hazajutást, mely havi szinten 9.500,-Ft (buszbérlet ára).

Nagymamája Jobban Lászlóné betegségei miatt egyedül rá tud támaszkodni, mivel otthoni ápolásra szorul. Kéri mellőzését a jövedelmi helyzetének.

Az ügyben keletkezett iratokat megvizsgáltam, és a rendelkező részben foglaltak szerint a 2020. április 30. napján kelt C/1394-2/2020. ügyszámú, települési – ápolási – támogatás elutasító határozatot helyben hagytam, tekintettel arra, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a Rendeletben foglalt jövedelemhatárt, és további méltánylásra nincs lehetőség.

A Képviselő-testület illetékességét az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016. évi CL. Törvény (a továbbiakban:Ákr.) 16. §. (2) bekezdése, hatáskörét a 4/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelet 4. §. (3) bekezdése határozza meg.

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) korm. rendelettel, Magyarország Kormánya, 2020. március 11. napjával veszélyhelyzetet rendelt el.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése értelmében, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A határozat jogalapja: a 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. §. (2) bekezdése, a az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016. évi CL. Tv. 119.§ (5) bekezdése, a 2011. CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése, az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016. évi CL. Törvény (a továbbiakban:Ákr.) 16. §. (2) bekezdése, a 4/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelet 4. §. (3) bekezdése

Határidő: 2020. 06.30.

Felelős: Polgármester
Sárbogárd, 2020. június 5.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



The seal is circular with the text "Sárbogárd Város Polgármestere" around the perimeter. In the center is the coat of arms of Sárbogárd, which features a shield with a cross and a crown on top. Below the shield is the number "1." flanked by two small stars.

ELŐTERJESZTÉS

települési - ápolási - támogatás kérelmet elutasító határozat ellen érkezett fellebbezésről

Tárgy: Szántó Brigitta 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos települési -ápolási – támogatás kérelme

Szántó Brigitta (sz.: Székesfehérvár, 1991.05.05. an.: Jobban Ildikó) 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos 2020. április 21. napján települési -ápolási – támogatás iránti kérelemmel fordult Sárbogárd Város Önkormányzatához.

A benyújtott kérelemből és a csatolt mellékletekből megállapítást nyertek az alábbiak:

A kérelemből és mellékleteiből az alábbiak kerültek megállapításra:
Szántó Brigitta élettársával és kiskorú gyermekével él közös háztartásban, a család jövedelme az élettárs munkabéréből (299.051,-Ft), valamint a családi pótlékból (12.200,-Ft) áll, az egy főre jutó havi nettó jövedelem: 103750,-Ft.

A jövedelemszámításnál figyelembe vehető vagyonnal nem rendelkezik.

Büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozott, hogy keresőtevékenységet nem folytat, rendszeres pénzellátásban nem részesül, az általa ápolt hozzátartozójával eltartási/öröklési szerződést nem kötött, az általa ápolt hozzátartozója két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos intézményi ellátásban nem részesül.

Az ápolt nyilatkozott arról, hogy egyetért azzal, hogy az otthoni ápolását, gondozását az ápolási támogatást kérelmező hozzátartozója végezze.

A házi orvos igazolása szerint, az ápolt Jobban Lászlóné tartósan beteg, betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama 3 hónapnál hosszabb, az ápolt személy önmaga ellátására részben képes. Az ápolt személy mások személyes segítségével nélkül önállóan nem képes: étkezni, tisztálkodni, öltözködni.

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése szerint, ápolási támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező hozzátartozónak, aki

- a. 18. életévét betöltött tartós beteg Sárbogárdon lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen is a településen élő hozzátartozójának ápolását végzi, és
- b. rendszeres pénzellátásban nem részesül, vagy keresőtevékenységet folytat, de munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg, és
- c. **az ápoló családjában az egy főre számított jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át (28.500,-Ft), egyedülálló esetében annak 150%-át.**

Tekintettel arra, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a helyi rendeletben foglalt jövedelemhatárt ezért, a Polgármester Szántó Brigitta kérelmét a 1211/2020. (IV.24.) PM határozatszámú, C/1394-2/2020. ügyiratszámú, 2020. április 30. napján kelt határozatával elutasította.

Szántó Brigitta az elutasító határozatot 2020. május 07. napján vette át. Majd ellene – a törvényes határidőn belül – 2020. május 11. napján fellebbezést nyújtott be.

Fellebbezésében az alábbiakat adta elő:

Élettársa keresete /299.051,-Ft/ nem állandó, a rezsi és a hitelek kifizetése után havi szinten 70.000,-Ft-ból gazdálkodhatnak. Nem tud elhelyezkedni, mert 3 éves gyermekét nem tudja rábízni senkire, így ő oldja meg az óvodába, és onnan való hazajutást, mely havi szinten 9.500,-Ft (buszbérlet ára).

Nagymamája Jobban Lászlóné betegségei miatt egyedül rá tud támaszkodni, mivel otthoni ápolásra szorul. Kéri mellőzését a jövedelmi helyzetének.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete a(z) számú határozatával **Szántó Brigitta (sz.: Székesfehérvár, 1991.05.05. an.: Jobban Ildikó) 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos települési – ápolási – támogatás kérelmét elutasító 2020. április 30. napján kelt C/1394-2/2020. ügyszámú határozatot helyben hagyja.**

A határozat ellen államigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs.

A határozat bírói felülvizsgálatát lehet kérni, a kézhezvételtől számított 30 napon belül a járásbíróságtól.

Indokolás

Szántó Brigitta (sz.: Székesfehérvár, 1991.05.05. an.: Jobban Ildikó) 7003 Sárbogárd-Rétszilas, Fehérvári u. 57. szám alatti lakos 2020. április 21. napján települési –ápolási – támogatás iránti kérelemmel fordultak Sárbogárd Város Önkormányzatához.

A benyújtott kérelemből és a csatolt mellékletekből megállapítást nyertek az alábbiak:

A kérelemből és mellékleteiből az alábbiak kerültek megállapításra:

Szántó Brigitta élettársával és kiskorú gyermekével él közös háztartásban, a család jövedelme az élettárs munkabéréből (299.051,-Ft), valamint a családi pótlékból (12.200,-Ft) áll, az egy főre jutó havi nettó jövedelem: 103750,-Ft.

A jövedelemszámításnál figyelembe vehető vagyonnal nem rendelkezik.

Büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozott, hogy keresőtevékenységet nem folytat, rendszeres pénzellátásban nem részesül, az általa ápolt hozzátartozójával eltartási/öröklési szerződést nem kötött, az általa ápolott hozzátartozója két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos intézményi ellátásban nem részesül.

Az ápolott nyilatkozott arról, hogy egyetért azzal, hogy az otthoni ápolását, gondozását az ápolási támogatást kérelmező hozzátartozója végezze.

A házi orvos igazolása szerint, az ápolott Jobban Lászlóné tartósan beteg, betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama 3 hónapnál hosszabb, az ápolott személy önmaga ellátására részben képes. Az ápolott személy mások személyes segítségével nélkül önállóan nem képes: étkezni, tisztálkodni, öltözködni.

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése szerint, ápolási támogatás állapítható meg annak a Sárbogárdon lakcímmel rendelkező hozzátartozónak, aki

- d. 18. életévét betöltött tartós beteg Sárbogárdon lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen is a településen élő hozzátartozójának ápolását végzi, és
- e. rendszeres pénzellátásban nem részesül, vagy keresőtevékenységet folytat, de munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg, és
- f. **az ápoló családjában az egy főre számított jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át (28.500,-Ft), egyedülálló esetében annak 150%-át.**

Tekintettel arra, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a helyi rendeletben foglalt jövedelemhatárt ezért, a Polgármester Szántó Brigitta kérelmét a 1211/2020. (IV.24.) PM határozatszámú, C/1394-2/2020. ügyiratszámú, 2020. április 30. napján kelt határozatával elutasította.

Szántó Brigitta az elutasító határozatot 2020. május 07. napján vette át. Majd ellene – a törvényes határidőn belül – 2020. május 11. napján fellebbezést nyújtott be.

Fellebbezésében az alábbiakat adta elő:

Élettársa keresete /299.051,-Ft/ nem állandó, a rezszi és a hitelek kifizetése után havi szinten 70.000,-Ft-ból gazdálkodhatnak. Nem tud elhelyezkedni, mert 3 éves gyermekét nem tudja rábízni senkire, így ő oldja meg az óvodába, és onnan való hazajutást, mely havi szinten 9.500,-Ft (buszbérlet ára).

Nagymamája Jobban Lászlóné betegségei miatt egyedül rá tud támaszkodni, mivel otthoni ápolásra szorul. Kéri mellőzését a jövedelmi helyzetének.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ügyben keletkezett iratokat megvizsgálta, és a rendelkező részben foglaltak szerint a 2020. április 30. napján kelt C/1394-2/2020. ügyszámú, települési – ápolási – támogatást elutasító határozatát helyben hagyta, tekintettel arra, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a Rendeletben foglalt jövedelemhatárt, és további méltánylásra nincs lehetőség.

A Képviselő-testület illetékességét az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016. évi CL. Törvény (a továbbiakban:Ákr.) 16. §. (2) bekezdése, hatáskörét a 4/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelet 4. §. (3) bekezdése határozza meg.

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) korm. rendelettel, Magyarország Kormánya, 2020. március 11. napjával veszélyhelyzetet rendelt el.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése értelmében, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A határozat jogalapja: a 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. §. (2) bekezdése, a az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016. évi CL. Tv. 119.§ (5) bekezdése, a 2011. CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése, az általános közigazgatásról rendtartásról szóló 2016.

évi CL. Törvény (a továbbiakban:Ákr.) 16. §. (2) bekezdése, a 4/2015. (III. 27.)
önkormányzati rendelet 4. §. (3) bekezdése

Határidő: 2020. 06.30.

Felelős: Polgármester

**Sárbogárd Város Polgármesterének
38/2020.(VI. 04.) veszélyhelyzeti határozata
Sárbogárdi civil szervezetek beszámolójának elfogadásáról a 2019. május 16.-2020.
május 15. között végzett tevékenységükről, az önkormányzat**

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

Bogárd-Dal Kulturális Egyesület
Városi Polgárőr Szervezet
Múzeum Egyesület Sárbogárd
Sárbogárdi Kulturális Egyesület
Csipike Egyesület
Honvéd Bajtársi Egyesület
Sárréti Csókavirág Néptánc Egyesület
Sárbogárd-Sárszentmiklósi Evangélikus Egyházközség
Sárbogárdi Református Egyházközség
Sárszentmiklósi Református Egyházközség
Sárbogárdi Katolikus Kórusért Egyesület
Központi Óvodát Segítő Alapítvány

beszámolóját a 2019. május 16.-2020. május 15. között végzett tevékenységükről, az önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról megismertem, az abban foglaltakat elfogadom.

Felkérem Sárbogárd Város Jegyzőjét, hogy a fenti civil szervezetek vezetőit értesítse a döntésről.

Határidő: 2020. június 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. június 4.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Tárgy: Sárbogárdi civil szervezetek beszámolója a 2019. május 16. - 2020. május 15. között végzett tevékenységükről, az önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról.

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve alapján a 2020. évi júniusi ülésen kell a civil szervezeteknek tájékoztatni a képviselő-testületet az előző évben végzett tevékenységükről. Ennek megfelelően az alábbi szervezetek küldték meg beszámolóikat:

Bogárd-Dal Kulturális Egyesület
Városi Polgárőr Szervezet
Múzeum Egyesület Sárbogárd
Sárbogárdi Kulturális Egyesület
Csipike Egyesület
Honvéd Bajtársi Egyesület
Sárréti Csókavirág Néptánc Egyesület
Sárbogárd-Sárszentmiklósi Evangélikus Egyházközség
Sárbogárdi Református Egyházközség
Sárszentmiklósi Református Egyházközség
Sárbogárdi Katolikus Kórusért Egyesület
Központi Óvodát Segítő Alapítvány

(A beszámolókat mellékelem.)

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva:

Bogárd-Dal Kulturális Egyesület
Városi Polgárőr Szervezet
Múzeum Egyesület Sárbogárd
Sárbogárdi Kulturális Egyesület
Csipike Egyesület
Honvéd Bajtársi Egyesület
Sárréti Csókavirág Néptánc Egyesület
Sárbogárd-Sárszentmiklósi Evangélikus Egyházközség
Sárbogárdi Református Egyházközség
Sárszentmiklósi Református Egyházközség
Sárbogárdi Katolikus Kórusért Egyesület
Központi Óvodát Segítő Alapítvány

beszámolóját a 2019. május 16. - 2020. május 15. között végzett tevékenységükről, az önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról megismertem az abban foglaltakat elfogadom.

Felkérem a jegyzőt, hogy a fenti civil szervezetek vezetőit értesítse a döntésről.

Határidő: értesítésre: június 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. június 3.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

OK 1.11.
2020
UA

Szakmai beszámoló a „Bogárd-Dal” Kulturális Egyesület részére nyújtott 2019.évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

A támogatást az önkormányzat vonatkozó rendelete és az OKSB határozata alapján kaptuk. Összege: 350.000 ft. Az összeg egészét utazási költségek fedezésére fordítottuk.

A 2019-es év kiemelkedő eseménye volt az egyesület és az énekkar számára a Karl Jenkins világhírű zeneszerző 75. születésnapjára rendezett koncerten való fellépés a Művészetek Palotájában. 5 énekkar, Kertes Ingrid operaénekes és a MÁV Szimfonikusok Dénes István vezényletével. Két művét a szerző maga vezényelte. Hatalmas élmény volt bogárdiként telt ház előtt ezen a monumentális hangversenyen énekelni!

2019.október 27-én közel 400 bogárdi és környékbeli bizonyította, hogy mekkora tábora van az igényes zenének. Várdai István csellóművész, 4 operaénekes, a MÁV Szimfonikusok, 2 énekkar sokak szerint a forró hangulatú koncertet adott. Ez az előadás volt a TOP – 7.1.1-16-H- ESZA-2019-00567. számú, Klasszikus zenei koncertek Sárbogárdon elnevezésű EU-s projekt záró eseménye. A várpalotai vendégkórus utaztatását mi vállaltuk.

2019.április 27-én az Eszéki Magyar Népkör „Tavaszi szél vizet áraszt” elnevezésű énekkari találkozón vettünk részt horvátországi, vajdasági és anyaországi magyar kórusok társaságában.

Az egyesület és az énekkar 2020-ra is elkészítette tervét, március 21-én lett volna ez évi első koncertünk Sárbogárdon. Sajnos a világjárvány miatt ez elmaradt, és nem tudható, mikor folytathatjuk a kóruspróbákat. Nagyon reméljük, azért ebben az évben is találkozhatunk majd közönségünkkel!

Megköszönjük szíves támogatásukat ,munkájukhoz sok sikert kívánunk!

Sárbogárd, 2020.május 25.

Szabados Tamás elnök

„Bogárd-Dal” Kulturális Egyesület

E: SMG / 7157 / 2020

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Érkezett:	Szám:	
2020 Máj 27	A / 153-28 / 2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző:
		TTM.

2020.05.26. TTM

VÁROSI POLGÁRŐR SZERVEZET
SÁRBOGÁRD

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestület 2020. júniusi üléséhez beszámoló a Városi Polgárőr Szervezet részéről

A Városi Polgárőr Szervezet Sárbogárd 2019. évi beszámolóját az alábbiak szerint terjesztem fel. Az Egyesület alapszabálya szerint továbbiakban is fő célkitűzésünk a bűnmegelőzés, az áldozattá válás megakadályozása. A Város területén a közrend, közbiztonság, közlekedés rendjének elősegítése szorosan együtt működve a rendőrséggel, valamint az önkormányzattal. Az értékelt időszakban 31 fő rendelkezik polgárőr igazolvánnyal. A kötelező közszolgálati munka keretében 4 fő középiskolás tevékenykedett nálunk. Figyelemmel a Város lakosságának létszámára és a terület nagyságára az egyesület taglétszáma kevésnek bizonyul. Előfordult, hogy a kiemelt feladatok ellátására a szolgálatszervezés nehézségekbe ütközött.

2019. évben 333 esetben 716 fő 3377 órában teljesített Polgárőr szolgálatot, ezen belül közterületi polgárőr szolgálat 271 esetben 615 fővel 3043 órában került végrehajtásra. Ezen adatok teljes mértékben dokumentálásra kerültek a szolgálati naplóba. Ezen tevékenységeinket önzetlenül a lakókörnyezetünkben élők érdekében végeztük. Ebből a rendőrséggel közösen 3 alkalommal, 17 fő, 90 órában láttunk el szolgálatot. Kiemelendő, hogy megállapodás keretében helyi futball mérkőzések biztosításában, 6 esetben 12 fővel 38 órában tevékenykedtünk.

Minden polgárőri szolgálat megkezdésekor bejelentkezünk a rendőrkapitányság ügyeletére, járőrnapunkat láttamoztattuk, a szakmai iránymutatásuknak megfelelően végeztük feladatainkat.

2019. évben támogatást a Szövetségtől összesen 625.000.- Ft.-t, a Polgármesteri Hivataltól 350.000.- Ft.-t kaptunk. Egyéb bevételünk az önkéntes felajánlások és tagdíjak, NAV 1 %-os felajánlásából tevődtek össze.

Jelentősebb kiadásaink: Szolgálati autónkkal kapcsolatos költségeinket az egyesület álta. Az év vége felé 2 db ADR rádió készüléket kaptunk, amelyből az egyiket a Pusztaegresi alegység kapta meg. Továbbá jelentősebb költségeink 4 db mobiltelefon üzemeltetése, melyből 3 db előfizetéses, egy darab feltöltőkártyás.

Az év folyamán két alkalommal formaruhát vásároltunk, közel 300.000.- Ft értékben.

Feladatainkat a város bel- és külterületein végeztük. Elsősorban hétvégeken, esti, éjszakai órákban figyelő járőrszolgálatot hajtottunk végre. A város különböző rendezvényeinek (ünnepségek, koszorúzások, Sárbogárdi-napok, vásárok, sport rendezvények, stb.) biztosításában is kivettük a részünket. Kiemelten ellenőriztük a bevásárló helyek és környékét, ipari parkot, MÁV állomást és a külterületi préházakat. Kiemelten tevékenykedtünk az iskolák, óvodák környékén a gyalogátkelőhelyeknél (kiemelten a reggeli órákban). Halottak napja időszakában több napon keresztül segítettük a Huszár Temető környékének közlekedés rendjét.

2019. évben szolgálati szgk. futása MFR-554 frsz. 7992 km, összesen 265.045 Ft betankolt üzemanyag értékben. Cégapató adó összege 105.600.- Ft volt, melyet az OPSZ támogatott.

Az év végén a banki záró egyenleg 723.585.- Ft a pénztári 39.385.-Ft volt.

A kapott támogatást megköszönjük, a részletes elszámolást az elszámolási összesítő „tartalmazza.

Sárbogárd, 2020.május 26.



E: SNG/7153/2020

Beszámoló

a Sárbogárdi Múzeum Egyesület

2019 májustól 2020 májusig terjedő tevékenységéről

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Érkezett: 2020 MÁJ 27.	Szám: A/153-29/2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző: TTM.

A Sárbogárd Múzeum Egyesület történetének elmúlt (első) évtizede talán már elegendő volt arra, hogy beépüljünk a helyi kulturális közéletbe. Az alakuláskor megfogalmazott célkitűzések szem előtt tartásával igyekszünk hasznos és eredményes tevékenységet folytatni, s ezzel a kulturális örökséget megőrizni és átadni az érdeklődőknek.

Most már hagyománynak tekinthető, hogy a Bogárdi Napok az általunk szervezett kiállítással veszi kezdetét. Ebben az esztendőben a gyermekkorát Sárbogárdon töltő *Láng György* fafaragó tárlata jelentette a Napok kulturális rendezvényeinek kezdetét 2019. május 30-án.

December 3-án már a tizenegyedik Betlehemi csillagunk című bemutató volt advent időszakában. a megnyitón emlékeztünk meg a tárlatsorozat alapítójáról, Szabóné Czuczai Katalinról is. A kiállítás sorszáma is jelzi, hogy az ünnepi időszak várt eseménye az óvodások műsorával színesített bemutató és pályázat értékelés.

Az év nevezetes évfordulója volt a Tanácsköztársaság centenáriuma. Ehhez kötődően május 27-én korabeli dokumentumokból idéztünk, olvastunk fel a városi könyvtárban a népes érdeklődő seregnek. Ezek az alkalmak mindig módot adnak arra, hogy rávilágítsunk az ismertnek gondolt események helyi vonatkozásaira is.

A helytörténeti múlt feltárásában új vállalkozásba kezdtünk. Egy pályázatnak köszönhetően megkezdtük a Sárbogárd történetének képi emlékeinek az összegyűjtését, digitalizálását, közzétételét. A munka kezdetén járunk, de már így is látogatható a sarbogardanno.hu oldal, amelyen már hozzáférhetővé tettünk több száz fotót településünk történetéhez kapcsolódóan.

Az év folyamán ezek mellett minden olyan rendezvényen megjelentünk, melyek hagyományosak Sárbogárdon, vagy akár büszkén mondhatjuk, mi tettük azzá. Jelen voltunk a május végi Hősök napi megemlékezésen, a júniusi holokausztot felidéző alkalmon, az augusztus 20-i ünnepségen, az október 23-i rendezvényeken, a januári doni áttörésre emlékező rendezvényen, s sikerült megtartani a márciusi emlékező sétát is.

Ez utóbbi esemény már a koronavírus járvány árnyékában történt, így a résztvevők köre az egyesület tagságára szorítkozott, de mivel az esti városi rendezvény is elmaradt, talán ez volt az egyetlen szervezett megemlékezés az 1848-as eseményekről.

Egyesületi tevékenységünk a korábbi években kialakított algoritmus mentén zajlik. A taglétszámunk stabilnak mondható, 2018 végén 35 aktív, tagdíjat fizető társunk volt. A tagság szerencsére folyamatosan követi rendezvényeinket, azok szervezésébe, lebonyolításába aktívan bekapcsolódik, vagyis sok más civil egyesülettel ellentétben jellemezhetjük aktív, fiatalos és munkájában eredményes szervezetnek.

A járvány okozta veszélyhelyzet miatt a Sárbogárd anno projekthez kapcsolódó rendezvényeket sem tudtuk megtartani, reméljük, az ősz folyamán sikerül pótolni azokat.

A havi rendszerességgel megtartott megbeszéléseink a nyár szünethez hasonlóan 2021 áprilistól hiányoznak, pedig a korábbi üléseinken mindig volt néhány érdeklődő tagtársunk, sőt kívülálló is, aki megtisztelt bennünket, s szöhetjük terveinket, gondoskodhattunk programjaink megvalósulásáról. Ezért mindenképpen nagy-nagy dicséret illeti a törzsmagot, segítőinket, résztvevőinket.

Az Egyesület gazdasági tevékenysége is sikeresnek mondható. Pályázati úton Sárbogárd városától nyertünk pénzbeli támogatást (70.000 Ft), amelynek segítségével szervezhettük meg kiállításainkat, s jutalmazhattuk az adventi pályázatra érkezett alkotásokat, alkotókat. A Sárbogárd anno projekt keretében digitalizáló eszközöket tudunk használni az anyaggyűjtéshez. A 2019-es esztendő már a második volt, amikor a civil szervezeteknek felajánlható egy százalékos adóhányadból is részesülhettünk, ezt az összeget is a programok megvalósítására és az egyesület működésére használtuk fel. A saját bevételek köre a tagdíjat is jelentette, amely a tavalyihoz hasonló nagyságrendű összeg volt.

Sárbogárd, 2020. május 25.



Kovács Zsolt
Egyesületi elnök

Beszámoló a Sárbogárdi Kulturális Egyesület 2019-20. évi működéséről

Az egyesületünk 2010 óta működteti közművelődési megállapodással a József Attila Művelődési Központot.

Személyi feltételek:

A gazdaságosság miatt a működtetést minimális létszámmal látjuk el. A főállású takarító mellett egy félállású technikai alkalmazott dolgozik a szakmai vezetőn kívül a házban. Állandó tiszteletdíjasok a tájház gondnok, a kórusvezető és a néptáncsoport vezető. Nagyobb rendezvényeknél önkéntesekkel vagy alkalmi tiszteletdíjas segítőkkel egészítjük ki a létszámot.

Anyagi feltételek:

A művelődési központ működtetését végző egyesületünk bevételi lehetőségei a következők:

1. Az önkormányzati támogatás, amely 2019-ben 13,5 millió Ft volt.
2. Saját bevételek, amely a rendezvények jegybevételéből, képzésekből és egyéb terem vagy eszköz bérbeadásából befolyó bérleti díjkból áll.
3. Pályázati bevételek

Pályázataink:

Partnerszervezetként a TOP-7.1.1-16 „Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva” más néven CLLD pályázatban működünk közre.

Az Önkormányzat civil szervezetek számára kiírt pályázatán 390.000 Ft-ot kaptak az általunk képviselt csoportok, melyről elszámolást nyújtottunk be.

Szalmai munka:

A város rendezvényeinek helyet biztosítunk, illetve szervezésében közreműködünk. Kapcsolatunk a város intézményeivel, civil szervezeteivel jó, segítjük a programjaik kialakítását, lebonyolítását.

A részletes szakmai beszámolót minden év őszén, a közművelődési intézmények beszámolójakor készítjük el, abban megtalálhatók a részletek a szakmai munkával kapcsolatosan.

Együttműködünk a Nyitok Programmal, melyben ingyenes képzéseken vehetnek részt az érdeklődők. Ilyenek az angol, német és számítástechnikai képzések.

Sárbogárd, 2020. május 27. E-SZA/153/2020

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Erkezett: 2020 JÚN 02.	Szám: A/153-33/2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző: T.M.

Horváth István elnök
Sárbogárdi Kulturális Egyesület

**SÁRBOGÁRDI KULTURÁLIS
EGYESÜLET**
7000 Sárbogárd, Hősök tere 3.
Adószám: 18502954-2-07
Nyilvántartási szám: 07-02-0002534
Bankkártyaszám: 113-10016938



Csipike Egyesület 7000 Sárbogárd, Hősök Tere 3.
Telefon: 70 379 2012

Beszámoló

a Csipike Egyesület 2019. május 16 – 2020. május 15. között végzett tevékenységéről

ADATOK:

Név: Csipike Egyesület
Nyilvántartásba vétel: Fejér Megyei Bíróság
 2000. október 26.
 20.Pk.63.073/2000/15. sz. 07-02-0001613. sorszám
Székhelye: Sárbogárd, Hősök tere 3.
Képviselő: Hargitai Enikő
 2481 Velence, XII. u. 59/A
Számlavezető bank: Sárbogárd és Vidéke Takarékszövetkezet Sárbogárdi Fiókja
Számlaszám: 58100013-10002900

SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

Az Egyesület tisztségviselői és segítői mindannyian térítésmentesen önkéntesen és végzik munkájukat. Pályázati program keretén belül meghatározott feladatra eseti megbízással foglalkoztat a szervezet szakembereket.

TÁRGYI FELTÉTELEK

Szervezetünk nem rendelkezik ingó és ingatlan vagyonnal. Székhelye a József Attila Művelődési Központ, ahol térítésmentesen vehetünk igénybe taggyűléseink és egyéb rendezvényeink számára helyiséget. Nem rendelkezünk saját telefonvonallal, internet - hozzáféréssel. Tagjaink saját készülékükről bonyolítják az Egyesület ügyeit is. A konferenciákon, tapasztalatcseréken való részvétel útiköltségét szintén egyéni vagy pályázati forrásból fedezzük.

TARTALMI MUNKAVÉGZÉS

Egyesületünk 2002 óta nem csak autista, hanem más súlyosan, halmozottan sérült gyermekek és családjaik számára is biztosítja szolgáltatásait. A szolgáltatások olyan családok számára is elérhetők, akik nem tagjai szervezetünknek. Az Alapszabályban megjelölt céloknak megfelelően támogatjuk a Sárbogárdi járásban a korai fejlesztésben részesülő gyermekek terápiás ellátását, valamint azokat a rendezvényeket, fórumokat, kiadványokat, amelyek a korai intervenció kiszélesítését szolgálják.

2011-ben megtörtént a tagság megújítása, mivel alapító tagjaink gyermekei felnőtt korba értek és más szervezetek szolgáltatásait veszik igénybe. A tagság létszáma ugyan

E-SNG/7320/2020

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Érkezett:	Szám:	
2020 JÚN 02.	A/153-34/2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző:
		TM.



lecsökkent, de a szolgáltatásokat igénybe vevők köre nem. A tagság és a célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatások térítés mentességet élveznek a szervezet anyagi forrásainak mértékéig. A mai napig szolgáltatásért fogyatékos gyermeket nevelő szülő térítési díjat nem fizetett.

Saját és pályázati forrásból bővítjük fejlesztő eszköz készletünket, mellyel az érintett gyermekek mindennapos fejlesztését szolgáljuk. Sárbogárd Város Önkormányzata 2019. évben fejlesztési célú támogatásban részesítette szervezetünket, amelyből a korai fejlesztésben részt vevő gyermekek neuro-hidroterápiás terápia ellátásának bővítéséhez vásároltunk eszközöket.

Sárbogárd Város Önkormányzata 2019. évben működési célú támogatásban részesítette szervezetünket. A támogatás felhasználására a benyújtott pályázatban meghatározottak szerint került sor. A folyósított támogatást bankköltség, irodaszer, nyomdaköltség, postaköltség, rendezvényekhez kapcsolódó eszközök, szolgáltatás költségeinek finanszírozására használta fel az Egyesület.

A programok részletezése:

Szülőklub, Fogyatékos Emberek Világnapjához kapcsolódó rendezvény:

A fogyatékos gyermeket nevelő szülők számára az Egyesület a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézményével együttműködve, nyári tábor ideje alatt „Szülőklubot” szervezett. A programban 21 korai fejlesztésben részesülő sérült kisgyermek, valamint szülei, testvéreik vettek részt.

Fogyatékos Emberek Világnapjához kapcsolódó rendezvény Sárbogárd Város Önkormányzata, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat és az Egyesület szervezésében, támogatásával valósult meg. A rendezvényhez kapcsolódó ajándékozás költségeit részben a szervezet finanszírozta. A rendezvényen több mint 100 fogyatékkal élő személy, valamint kísérőik vettek részt.

A korai fejlesztésben részesülő gyermekek és családjaik számára az Egyesület a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézményével együttműködve tematikus programokat szervezett az ünnepkörökhöz kapcsolódóan.

Fejlesztő eszközök térítésmentes kölcsönzése, tanácsadás

Az eszközkölcsonzést, tanácsadást szervezetünk folyamatosan, igény szerint biztosítja az egyesület minden tagja.



Sajátos nevelési igényű gyermekek terápiás ellátásának támogatása

A korai fejlesztésben részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek terápiás ellátásának támogatása, az ellátásba való bekerülése az Egyesület egyik fő célja annak érdekében, hogy a gyermekek a korai, szenzitív időszakban részesüljenek megfelelő terápiában. Ennek érdekében támogatjuk a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat ezen feladatát végző szakembereket, valamint szükség esetén az intézményt az Egyesület tulajdonát képező fejlesztő eszközök használatba adásával. Programok szervezésében, lebonyolításában veszünk részt, ami a korai ellátást, tájékoztatást, együttműködések kialakítását szolgálja. A korai intervenció kiszélesítésének érdekében kiadványok, ismertető, plakátok nyomdaköltségének finanszírozását biztosítjuk.

Konferencia szervezése, lebonyolítása segítő szakemberek számára

2019. május 17-én ötödik alkalommal rendeztünk a Pedagógiai Szakszolgálattal együtt egész napos konferenciát a segítő foglalkozású szakemberek számára. A rendezvényre az ország több megyéjéből, valamint a fővárosból érkeztek szakemberek, előadók. A regisztrált szakemberek száma meghaladta a százötven főt. A rendezvényt hagyományosan Sárbogárdon rendezzük meg, ami a helyben dolgozó segítő szakemberek számára igen nagy előnyt jelent, valamint a város hírnevét növeli.

Középiskolások közösségi szolgálatba való bevonása

Az Egyesület együttműködési megállapodást kötött a Sárbogárdi Petőfi Sándor Gimnáziummal, valamint más megyei középiskolákkal annak érdekében, hogy a diákok számára lehetőséget nyújtson a közösségi szolgálatban való részvételre.

Igény szerint együtt működünk a közoktatási, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekkel.

A szülők rendszeresen kérnek segítséget mindennapi ügyeik lebonyolításához, igénylik a tanácsadást gyermekük neveléséhez, intézményes ellátásához. Nagy igény van a családi környezetben biztosított fejlesztő gondozás eszközeinek kölcsönzésére.

Működő szolgáltatásaink:

- fejlesztő eszközök térítésmentes kölcsönzése,
- „Szülőklub”,
- pályázatfigyelés, pályázatírás az érintett szülők számára,
- ellátatlan gyermekek felkutatása, az ellátás megszervezésének segítése,
- anyagi és tárgyi segítségnyújtás,

Tervezett szolgáltatások:

- részvétel a Fogyatékos Emberek Világnapjának szervezésében, lebonyolításában,
- hagyományos „Mikulás délután” szervezése, lebonyolítása,



Csipike Egyesület 7000 Sárbogárd, Hősök Tere 3.
Telefon: 70 379 2012

- részvétel adománygyűjtési akcióban,
- középiskolások szélesebb körű bekapcsolása a közérdekű önkéntes tevékenység során a szervezet munkába,
- az eddigi szolgáltatások minőségének javítása, folyamatos biztosítása,
- szakmai programokon való részvétel, szakmai programok, konferencia szervezése a segítő szakemberek szélesebb körű tájékoztatása, a térségben élők érzékenyítése érdekében.

Sárbogárd, 2020. május 28.


Hargitai Enikő
elnök

HONVÉD BAJTÁRSI EGYESÜLET SÁRBOGÁRD

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő Testülete

Sárbogárd

Tárgy: Honvéd Bajtársi Egyesület Sárbogárd tájékoztatója az egyesület a 2019. május 16. és 2020. május 15. között végzett tevékenységéről, az önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Érkezett:	Szám:	
2020 JÚN 02.		
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző:

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Egyesületünk alapszabályban rögzített főbb célkitűzései változatlanok: katonai hagyományok ápolása, a nyugállományú katonák érdekképviselete, a rászoruló bajtársak segítése, a honvédséghez tartozás érzésének ápolása, fenntartása, közösségi élet feltételeinek biztosítása.

Bár az alapszabályban rögzítettek egy adott réteg képviseletét jelzik, szívesen látjuk tagjaink között mindazokat a nem honvédségi kötődésű civil személyeket is, akik elfogadják az alapszabályban foglaltakat.

Szervezeti munka, taglétszám alakulása

Egyesületünk taglétszáma nyilvántartásunk alapján jelenleg **32 fő**.

Tagságunk átlagéletkora 63 év.

Kapcsolataink:

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság 3. Katonai Igazgatási Központtal (a továbbiakban MH KIKNYP 3. KIK (Székesfehérvár)) érvényes együttműködési megállapodás alapján végezzük az érdekvédelmi munka segítségét.

Folyamatos a kapcsolatunk a Bajtársi Egyesületek Országos Szövetségével (BEOSZ).

Helyi szinten, a városban működő civil szervezetekkel való együttműködés és kapcsolatok terén a tárgyidőszakban jelentős előrelépés volt tapasztalható. Folyamatos a kapcsolat a **Mozdulj a Városért Egyesülettel**, a **Sárbogárdi Kulturális Egyesülettel**, a **Sárbogárdi Múzeum Egyesülettel**, a **Sárbogárdi Nyugdíjas Rendőr Egyesülettel**, a **Sárbogárdi Polgárőr Egyesülettel**, a **Városi Nyugdíjasklubbal**, illetve az **Élhetőbb Sárbogárdért Környezetvédő Egyesülettel**.

A tárgyalta időszakra kitűzött programok megvalósulása

Tevékenységünk alapja a közgyűlés által elfogadott Éves program és feladatterv, illetve az ehhez kapcsolódó Pénzfelhasználási terv. Egyesületünk tagsága a jelen beszámolási időszakban az alább fontosabb rendezvényeknek, eseményeknek volt részese:

Május 26-án a Magyar Hősök Emléknepjén a Sárbogárdi Református Gyülekezet tagjaival közösen emlékeztünk a templom melletti világháborús emlékműnél. A megemlékezésen Weywara Gábor tagtársunk vezénylete mellett részt vett a járási ÖMTT század kirendelt állománya is.

Június 17-én az egyesület radaros kötődésű tagjai részt vettek Veszprémben az MH 54. Veszprém Radarezred csapatünnepén, melynek külön aktualitást adott, hogy 2019-ben ünnepeltük a radarezred megalakulásának 70 évfordulóját.

Október 5-én két rendezvényünk is volt. A délelőtti folyamán tizedik alkalommal rendeztük meg az általános iskolás korú diákok részére meghirdetett kegyeleti stafétafutást az aradi vértanúkra emlékezve. Szomorúan tapasztaltuk, hogy mindössze két csapat – egy alsó és egy felső tagozatos – nevezett a versenyre. A gyerekek kedvét nem akartuk elvenni a versenyzéstől, így csapaton belüli stafétát szerveztünk, majd átadtuk az érmeket, kupákat. Sajnos tudomásul kellett vennünk, hogy elfogyott a lendület az iskolák részéről, így az elnökség úgy határozott, hogy stafétát a továbbiakban nem kívánjuk megrendezni. Ugyanakkor nem kívánjuk abbahagyni a honvédelmi nevelés terén szerepvállalásunkat, ezért a jövőt illetően egy honvédelmi vetélkedő megszervezésének gondolata vetődött fel. Nyilván előtte meg kell vizsgálni az ezzel kapcsolatos fogadókészséget a térség iskoláiban.

Ugyanezen a napon tartottuk hagyományos idősök napi rendezvényünket, ahol ez alkalommal egyesületünk hat tagját köszönthettük kerek születésnapja alkalmából. Ide tartozik, hogy Gróf Ferenc nyugállományú százados bajtársnak 80. születésnapja alkalmából – közösségi munkája elismeréseként – a honvédelmi miniszter úr az „Aranykor” kitüntető címet adományozta, melyet a Stefánia palotában az Idősök világnapja alkalmából megtartott rendezvényen vehetett át. Azt is fontos megemlíteni, hogy kiemelkedő közösségi munkája elismeréseként már a kitüntető cím mindhárom létező fokozatát magáénak tudhatja.

Az október 7-én és 8-án Balatonakarattyán megrendezett Katonanemzedéki Találkozó tiszteletére negyedik alkalommal hirdettük meg október 12-re Katonanemzedéki horgászversenyünket, ahol többek között Veszprém, Székesfehérvár, Budapest katonai szervezeteit képviselték a versenyzők. De jöttek nyugdíjas volt kollégák Szabadszállásról, Paksról is. A verseny szervezését segítette, hogy rendezvény szervezésre 60.000 Ft pályázati támogatást nyertünk. Ennek egy része a kegyeleti stafétával kapcsolatos költségeket fedezte, másik feléből a horgászverseny díjazottjainak emlékplaketteket és okleveleket készítettünk.

Október 23-án az egyesület képviselőjében részt vettünk a városi megemlékezésen, koszorúztunk, méceszt gyűjtöttünk.

November elsején hagyományainkat folytatva gyertyát gyűjtöttünk a sárbogárdi temetőben nyugvó egykori katonatársak és elhunyt egyesületi tagjaink sírjánál.

November 9-én egyesületünk 4 tagja a Városi Nyugdíjasklub meghívására éves jubileumi rendezvényükön vett részt.

November 11-én immár harmadik alkalommal csatlakozva a Krajczáros Alapítvány felhívásához, városi szintű rendezvényen, a helyi civil szervezeteket, a lakosságot is meginvitálva emlékeztünk meg a nagy háború befejezésének 101. évfordulójáról, a háború áldozatairól. Sajnos, mint szinte minden ilyen rendezvény – a több helyen is megjelentetett felhívásunk ellenére – ez is meglehetősen szűkkörűre sikeredett, ami a résztvevők számát illeti. Ezúton is köszönjük mindazok közreműködését, részvételét, akik jelen voltak a megemlékezésen.

December 4-én a volt HEMO falán elhelyezett emléktáblánál emlékeztünk meg a tűzér fegyvernemi napról, egyben valamennyi Sárbogárdon szolgált katonáról, s helyeztünk el koszorút az emléktáblánál.

Hagyományos évbúcsúztató összejövetelünket december 14-én tartottuk, folytatva a helyi civil szervezetek felé történő nyitást, kapcsolatépítés jegyében úgy szerveztük, hogy arra a kölcsönös udvariasság jegyében meghívott Városi Nyugdíjasklub tagok mellett meghívtuk a Sárbogárdi Kulturális Egyesület, a Mozdulj a Városért Egyesület, a Polgárőr Egyesület a Sárbogárdi Nyugdíjas Rendőr Egyesület elnökeit, illetve az őket képviselő személyeket is.

Az év folyamán két alkalommal vehettek részt a művelődési központban megrendezett színházi előadáson, illetve hangversenyen azok, akik jelezték érdeklődésüket.

2020. első egyesületi rendezvényeként január 12-én a Hősök terén megtartott nyilvános rendezvényen emlékeztünk meg a doni áttörés áldozatairól és koszorúztunk a hősi emlékműnél.

Éves közgyűlésünket január 2-án tartottuk, ahol az elmúlt évi beszámolókat megtárgyalása mellett döntöttünk a 2020. évi program- és pénzfelhasználás tervéről.

Hagyományos nőnap rendezvényünket február 25-én tartottuk.

Március 15-én részt vettünk a hagyományos emlékező sétán.

Sajnálatos módon a koronavírus járvány miatt a március 15. utáni rendezvényeinket törölni kellett, illetve a későbbi helyzet függvényében új időpontra ütemezzük át azokat.

A tárgyalt időszakban az MH KIKNYP 3. KIK képviselői három alkalommal tartottak kihe-lyezett ügyfélszolgálati mapot Sárbogárdon. Ezek előkészítésében, lebonyolításában az arra kijelölt egyesületi tagok vesznek részt, ők emellett egész évben tartják a kapcsolatot a Sárbogárdon élő, honvédségi gondozási körbe tartozó személyekkel.

Gazdálkodásunk 2019. évi főbb mutatószámai:

Bevételek	Előző évi pénzmaradvány	133 953 Ft
	Tagsági díj	91 500 Ft
	Pályázatokon nyert összeg	420 000 Ft
	SZJA 1%	25 285 Ft
	Egyéb	68 014 Ft
Bevétel összesen		738 752 Ft
Kiadások	Cél szerinti tevékenységre	246 822 Ft
	Működési kiadások	375 118 Ft
Kiadások összesen		621 940 Ft
Maradvány 2019. 12. 31-én		116 812 Ft

A törvényekben és egyéb jogszabályi rendelkezésekben előírt beszámolási kötelezettségeinknek időben eleget tettünk.

Sárbogárd Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználása:

Sárbogárd Város Önkormányzata 47/2019. (VIII.7.) számú **OKSB határozatában** a Honvéd Bajtársi Egyesület Sárbogárd részére **60.000 Ft** támogatást ítelt meg. Egyesületünk a támogatást a benyújtott pályázatban és a támogatási szerződésben megjelölt célok megvalósításához használta fel, a felhasználásról az előírásoknak megfelelően, az előírt határidőre elszámoltunk.


Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, fogadják el a beszámolási időszakban végzett tevékenységünkről és a kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolómat.

Sárbogárd, 2020. május 28.

Tisztelettel:

HONVÉD BAJTÁRSI EGYESÜLET
SÁRBOGÁRD
7000 Sárbogárd, Hősök tere 3.
Adószám: 18501269-1-07


Gál Sándor
elnök

bun
05.29
F

Tisztelt Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületi Tagok!

Beszámoló a Sárbogárd-Sárszentmiklósi Evangélikus Egyházközség részéről

az (A/153-24/2020. Iktatószámú levélben való megkeresés alapján)

A Sárbogárd-Sárszentmiklósi Evangélikus Egyházközség lelkészeként nyújtom be rövid beszámolómat tevékenységünkről, egyúttal köszönetünket kifejezve az Önkormányzat által nyújtott támogatásokért, amelyekkel a 2019. év nyári egyik táborunk egésznapos kirándulásának útiköltségéhez, valamint egy Projektor megvásárlásához járultak hozzá, amely a gyülekezetünkben folyó szolgálatot segíti.

2019. év augusztus első hetében tartottuk Hittanos Gyermekek- és Ifjúsági hetünket a Sárszentmiklósi településrészünk Evangélikus Közösségi terében (Köztársaság u. 200.). Kb. 40 fő részvételével és 10 segítővel működtünk együtt a héten. Nagylókról, valamint távolabbról is érkeztek közénk. Egésznapos kirándulásunkat ezúttal Kislódra a Sobri Jóska Élményparkba szerveztük. Az autóbusz útiköltségének mérséklésére fordítottuk az igényelt és biztosított támogatást.

A korábbi évek során használt projektorunk működésének minősége élvezhetetlenné vált. Így határoztunk új készülék beszerzéséről. Ehhez kaptuk a további anyagi hozzájárulást az Önkormányzat részéről.

Tevékenységeink, amelyeknél alkalmazzuk a Projektoros kivetítést: Istentiszteleteink menetében az énekek, Igerész, tanítás különféle elemei; Gyülekezeti Napok; Gyermekek- és Ifjúsági Foglalkozások; Konfirmációi Felkészítő; Bibliaköri alkalmak; Ádventi Gyertyagyújtás; Kültéri Betlehem állítás alkalmain. Normál körülmények között térségünk 3 településén látunk el szolgálatot: Sárbogárd, Sárszentmiklós és Nagylók. Cecéről, Rétszilásról, valamint Sáregresről is tartoznak hozzánk családok. A jelenlegi járvány-időszakban rendszeresen online felületen jelentkezünk alkalmainkkal: (Videóra vett, rövidített Istentiszteletek, Facebook-Igei üzenetek, Beszélgető Biblia – Videó-sorozat Gyermekek és Szülők részére; Hittan 8 évfolyamnak megfelelően 8 FB alcsoporton belül...) Idén, 2020. nyárra, úgy határoztunk, hogy a hagyományos tábort formáinkról le kell mondanunk a magas egészségügyi kockázati tényező miatt. Tehát a Faragó- és a Hittanos Gyermekek- és Ifjúsági Tábor is lemondjuk.

Más formában, átgondoltan indulunk újra párhuzamosan az online felület mellett a személyes találkozásaink életterében,

2020. 05. 25. 777

E. J. M. G. / 7.11.8 / 2020		
gyülekezetünket érintő		
Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Erkezett:	Szám:	
2020 MÁJ 26.	A/153-26/2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző:
		JTM.

korosztályaink alkalmaival az előttünk álló időszakban, helyi adottságainkhoz igazítva és betartva az óvintézkedéseket.

Köszönjük a támogatást! Isten áldjon, őrizzen, vezessen Mindenkit a továbbiakban is, hogy a megfelelő módon legyünk egymás segítségére térségünkben!

Imádságban, szeretettel és tisztelettel az Evangélikus Egyházközség nevében:

Váraljaié Melis Orsolya
Váraljaié Melis Orsolya lelkész

(Mobil: 20/8246763)

Sárbogárd, 2020. május 25.



Testület

Sárbogárdi Református Egyházközség
Tomba u. 41.
Sárbogárd

TJK T.M.
06.02.
11.

E: SB 6/7396/2020

Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal		
Érkezett:	Szám:	
2020 JUN 02.	AT 155-31/2020	
Mell.:	Előszám:	Ügyintéző:
		TJM.

Beszámoló Sárbogárd Város Önkormányzata részére

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Önkormányzati képviselők!

Egyházközségünk elég rég óta szolgálja Sárbogárd városát és az itt lakókat. Véleményem szerint az egyik legrégebbi „civil” szervezet lehet a városban. Felügyeleti szerveink a Vértesaljai Református Egyházmegye és annak az esperese, illetve a Dunamelléki Református Egyházkerület és annak a püspöke. Egyházközségünket egyházmegyei szintről évesen ellenőrzik, hivatalvizsgálatot tartanak, ún. „canonica visitatio”-t. Egyházközségünk pénzügyi ellenőrzését az egyházmegyei számvizsgáló végzi szintén éves szinten.

Egyházközségünk szociális intézményt működtet. Az intézményt a jogszabályok szerinti felettes szervek, hatóságok ellenőrzik.

Egyházközségünk sokféle tevékenységet folytat. Ebbe bele tartozik a hitéleti, a karitatív, az oktatási, kulturális.

Hitéleti tevékenységeink egyrészt az egyetemes egyház ünnepköréhez kötődik. Ez az Anyaszentegyházban mintegy kétezer éves hagyományra tekint vissza. Az egyházi év jeles alkalmaira készülünk, és istentiszteleteket, úrvacsorai bűnbánati alkalmakat, evangelizációkat tartunk. Vasárnaponként és egyházi ünnepeinken is istentiszteletet tartunk, sőt nem ritka, hogy állami ünnepünket is a templomban ünnepeljük, melyre esetenként a város lakosságát felekezeti, ideológiai meggyőződés, faji származás, vagy nemi/gender identitás megkülönböztetés nélkül várunk. Rendszeres alkalmaink egyházközségünkben: imaóra, bibliaóra, gyermekistentisztelet, istentisztelet. Emellett keresztelünk, polgári házasságkötésre áldást kérünk (ez egyelőre vegyes házasságok, ti. férfi és nő, de valószínű ez így is marad), valamint református szertartás szerint van lehetőség a halottak eltemetésére.

Van egy temetőnk, melyet megállapodás alapján az Önkormányzat működtet, és temetőnkben minden itt lakó nyughelyet kap, még ateista vallási meggyőződéssel is – felirat nincs is kint a bejáratnál, hogy „feltámadunk”.

Folytatunk még Life Long Learning-et is, mert még a jó pap is holtig tanul. Ezeknek része a hitéleti tevékenység is. Bibliai kifejezéssel ezt (a keresztyén élet) megszentelődésnek hívjuk.

Felnőtt és gyermek képzéseink is vannak. Ezek egy része hitéleti oktatási. Pl. felnőtt konfirmáció és konfirmáció. Jegyesoktatást tartunk fiatal párok (különnemű) részére.

Preventív és interventív beszélgetéseket is tartunk. Megromlott házasságok, válságban levő családok, nevelési problémával küszködő gyermekek felnőtt hozzátartozóival/ gyámjával/ gondviselőivel/ szülő 1 és szülő 2-vel. Van, hogy addiktív, agresszív, függő betegekkel foglalkozunk (alkohol vagy másfajta abuzív jellemzők). Van hogy „normális” emberekkel.

Karitatív tevékenységünk egy része központilag szervezett. Ilyen az éves gyűjtések, ún. kötelező perselypénzek. Különböző katasztrófa helyzetekben is extra módon is gyűjtünk. De helyi szinten is jellemző ez. Van, hogy terápiára szoruló gyermeket támogatunk (szemének elvesztése, vagy éppen sokféle sugárterápiás, összejt kezelésre váró). Emellett több évtizedes hagyománnyal a lepramisszió

támogatói vagyunk. Karitatív tevékenységhez sorolhatjuk azt is, amikor a hajléktalan szálló lakóját református szertartás szerint búcsúztatunk „pro bono”.

Kulturális tevékenységünk egy része, hogy református egyházunkban keletkezett a vizsolyi biblia. Kutatók mondják, hogy a magyar nyelv megmaradásában is fontos része volt. Emellett sokfajta irodalmárt adtunk ennek a nemzetnek. Volt egy helyi tanító is, akiről az utca is elneveztetett, ahol az egyházközségünk működik. De nemcsak a múltban, hanem a jelenben is próbálkozunk kultúrát terjeszteni. Az iskolás gyermekeket rendszeresen visszük bibliai/zsoltárelő versenyre. Az egyházközségben sokáig működött énekkar – jelenleg gyengélkedik. Van a gyülekezetünknek egy kis zenekara és bizonyos alkalmakon, jeles egyházi ünnepeken is fellépnek (felénk úgy mondják, hogy szolgálnak).

Oktatási tevékenységünk gyülekezeten belüli, és azon kívül is folytatjuk. Óvodás középső csoporttól 8. évfolyammal bezárólag iskolai/óvodai hitoktatást végzünk.

Rendszeres ifjúsági munkát végzünk, ifjúsági alkalmaink hetente vannak, ahol hol bibliai témák, hol a fiatalokat érdeklő témákról beszélünk. Rendszeresen tartunk filmklubot is, ami után beszélgetünk. A parókia udvar adta lehetőségeket kihasználva, sport és csoportos sport, valamint játékokat rendezünk.

Amennyiben bármilyen egyéb kérdésük van, szívesen állok rendelkezésükre.
Kérem tisztelettel beszámolóink elfogadását!

Áldás, békeség:

Sárbogárd, 2020. májusa

Kovács Csongor református lelkész

Beszámoló a Sárbogárdi Katolikus Kórusért Egyesület 2019. évi tevékenységéről

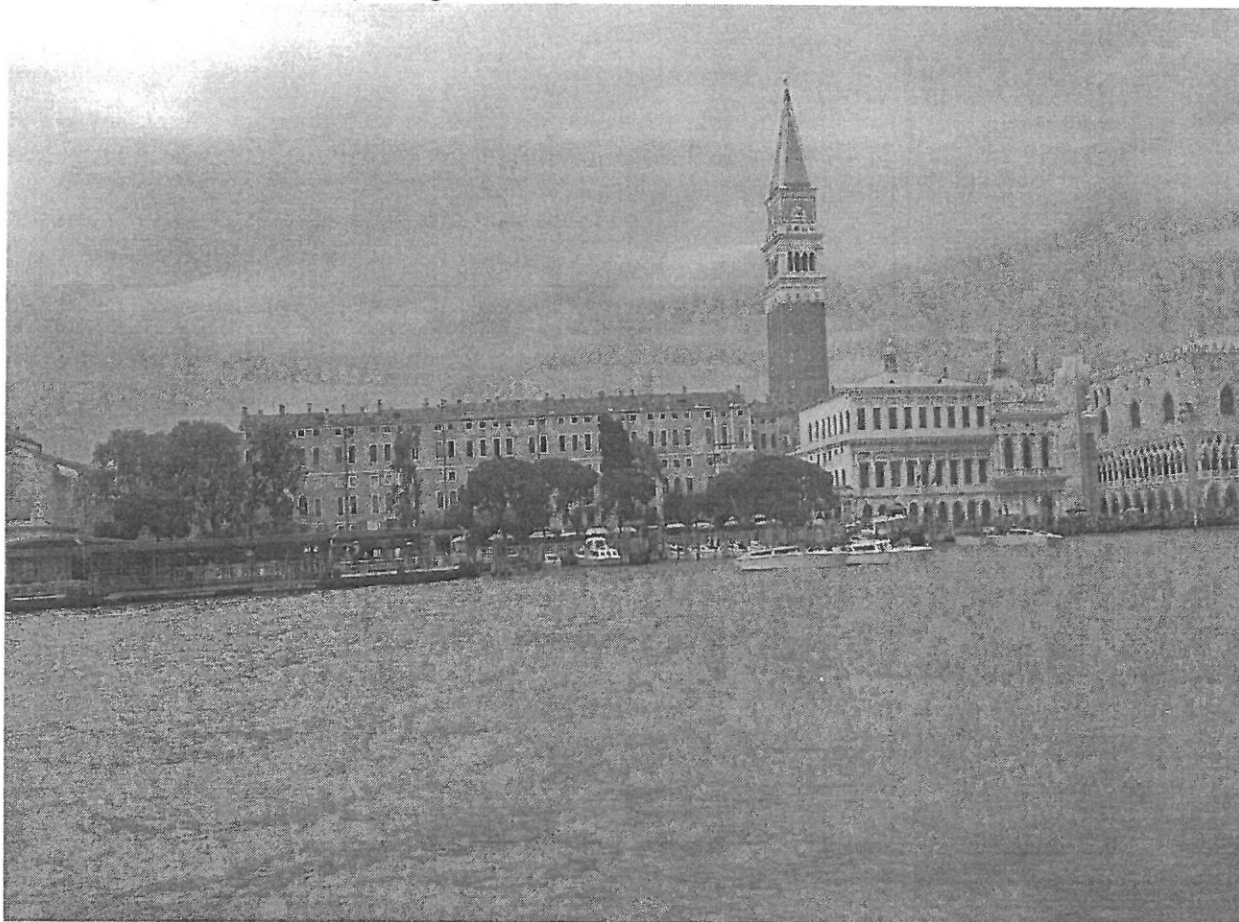
Kórusunk a „Schola Catholica”, mely a Sárbogárdi Katolikus Kórusért Egyesület keretein belül működik a 2019. évben az alábbi kulturális tevékenységet végezte.

A szokásos heti próbák tartásával igyekeztünk a kórust színvonalunkkal a megfelelő állapotban tartani. Mind az egyházi liturgián, és a meghívásoknak eleget téve igyekeztünk a kórustól elvárható, igényes élményt nyújtani.

A kamarakórus itthon és külföldön is megfelelően helytállt.

Időrendben a következő fontos eseményeink sorrendje.

- Az elmúlt év (2019. 05. 17- 2019. 05.19) májusában, „a csapat”, Postojna-Velence meghívásos szereplésen vett részt. Nagy élménnyel teljesítettünk szolgálatot a misén Velencében az impozáns Santa Maria Gloriosa dei Frari ferences templomban. Szállásunk jó volt és szívélyes fogadtatásban volt részünk.



- A következő „hazai” eseményünket Sárbogárdon a XV. SZENT LÁSZLÓ NAPI HANGVERSENY ÉS FESZTIVÁL, melyet 2019. június 29-én tartottuk.

A koncerten kitűnő szólisták (Ács Dávid László orgonaművész, Molnár Molnár Marcell zongoraművész, Bakonyiné Pálóczy Júlia zongoraművész), valamint a Musica Sacra és a Schola Catholica kórusok, valamint a szimfonikus zenekar adott nagyszerű hangversenyt.

A helyszín a Szent László római katolikus templom volt. Jelentős számú hallgatóság jelenlétével felejthetetlen sikert értünk el.



- Jelentős esemény volt még a kamarakórus meghívásos szereplése Keszthelyen a Kis Szent Teréz-bazilikában advent idején. Ennek az útnak a költségét a Sárobgárd Városi Önkormányzat támogatásával tudtuk létrehozni, melyet nagyon köszönünk. A misén felemelő érzéssel vettünk részt és nagy sikerrel szerepeltünk.

https://www.youtube.com/playlist?list=PLWHH8t5MRVhnXvwLuL_ZCnQHHR-GkSs7s

Az elmúlt 2019-es év elfogadhatóan sikeres volt.

Reménykedve várjuk, hogy a 2020-as esztendőt, annak ellenére, hogy az elválasztó helyzet, feldolgozásával és újult erővel belekezdünk az felépülésbe és eredményesen eleget teszünk az és a megpróbáltatás a kamarakórust is „kicsit megviselte” együtt jár a tanúságok elvárásoknak.

Sárobgárd, 2020. május 28.

**Sárobgárdi Katolikus
Kórusért Egyesület**

7000 Sárobgárd, Tompa M. u. 36.

Telefonszám: 18337488-1-07

Fax: 10402946-50526880-35661001

Géro A. Péter

Sárobgárdi Katolikus Kórusért Egyesület

Központi Óvodát Segítő Alapítvány beszámolója
a 2019. május 16.-2020. május 15. között végzett tevékenységéről, az
önkormányzat által biztosított támogatás felhasználásáról

2019. május 25-én tartottuk meg a hagyománnyá váló családi napot.

A rendezvény célja a család és óvoda, valamint a különböző csoportokba járó gyermekek szülei közti kapcsolat erősítése, továbbá volt és leendő óvodásaink vendégül látása. A jó idő kedvezett a tervezett programok megtartására, így egy vidám, szórakoztató délelőttöt tölthettünk együtt.

A műsor tárat óvodánk néptáncosai, az „Egy húron pendülünk” ovis néptáncscsoport nyitotta meg népi gyermek játékokkal, majd ezt követően felléptek a PanicCrewHipHop tánciskola sárbogárdi növendékei, akik között volt és jelenlegi óvodásaink is vannak. A műsort Bíró Krisztina zenei előadó zárta interaktív gyermekműsorával, melyen igencsak megmozgatta a szerepelni vágyó gyermekeket.

Ezután még több helyszínen folyt a vidám, játékos délelőtt. A gyerekek kívánsága szerint részt vehettek különböző kézműves tevékenységekben az óvónénik vezetésével, kipróbálhatták ügyességüket akadálypályán, népi fajtékokon, volt célbadobó és természetesen használhatták az óvoda udvari játékait is.

A délelőtt folyamán képviseltette magát a tűzoltóság is egy tűzoltó autóval és egy „kamionos” apukánk is elhozta kamionját a gyerekek nagy örömeire.

Az önfeledt játékokban megéhező, megszomjazó gyermekeket és szüleiket büfé várta, ahol folyamatosan kaphatóak voltak a szendvicsek, sütemények, palacsinta, üdítők, kávé. Ennek bevételét a Szülői Szervezet az alapítványnak ajánlotta fel.

2019. június 15-én elbúcsúztattuk a nagycsoportos óvodásainkat. A ballagás emlékére színes labdákat kaptak ajándékba a gyerekek, melyet az alapítvány 31.395Ft-ért vásárolt meg.

A nyári ügyeletben az önkormányzat által támogatott “Táborozások, kirándulások alapítványoknak” pályázaton nyert 100.000Ftból újból a soponyai erdei óvodát szerveztük meg.

2019. július 8.-9.-10.-én külön busszal 15 fős csoportokkal vettünk részt az erdei foglalkozáson.

A nyitott szemmel erdön, mezőn, múzeumi tárlatvezetésen megismerkedtek olyan állatokkal is, melyeket a túrák során nem láthattak, megismerték életmódjukat is.

Az erdei túrázásokon közelebbről szemügyre vehették a jellegzetes növényeket, bogarakat, madarakat, erdei, mezei állatokat. A túra végén a halas tavak környékén a kilátóra is felmentek, ahonnan a vízi világ szépségében gyönyörködhetnek.

A gyerekek madárgyűrzésen is részt vettek, ahol megfigyelték a madarak befogását, gyűrzését, meghallgatták a szakembereket arról, hogy erre miért van szükség.

Kézműves foglalkozáson is részt vettek a gyerekek, az általuk készített alkotásokat örömmel vitték haza.

2020. szeptemberében az önkormányzat által kiírt "Helyi civil szervezetek részére működési és rendezvényi támogatások" pályázatra kapott 100 000 Ft támogatás egy részét, 73 000 Ft-ot, a minden évben megrendezendő Népmese napjára fordítottuk.

A Népmese napját 2019. október 1-én tartottuk meg.

Az Álomzug Társulat előadásában, "Az aranyszőrű bárány" című mesét láthatták, játszhatták el a gyerekek, mivel az előadók interaktív módon szereplőkké változtatták az erre bátran vállalkozó ovisokat.

A népi ihletésű jelmezek, bábok, díszletek még vonzóbbá és varázslatosabbá tették a mesét, a színészek előadásmódja, népi hangszerekkel kísért közös éneklések által a nézőközönség minden tagja a mese aktív szereplőjévé vált. Felejthetetlen, színvonalas előadás részesei lehettünk.

A tehetséggondozás keretében tartott kézműves foglalkozások tárgyi feltételeinek megteremtésében nagy segítség volt számunkra a támogatás másik része, mely 27 000 Ft.

Az egész nevelési évre sikerült a foglalkozásokhoz szükséges anyagokat beszerezni, így anyagilag tehermentesítettük a tehetséggondozásban részt vevő gyermekek szüleit.

Figyelembe vettük, hogy minél több változatos technikákkal, anyagokkal ismertessük meg a gyerekeket, ezzel is fejlesztve kreativitásukat, fantáziájukat, alkotó munkájukat.

Itt szeretnénk megköszönni Sárbogárd Város Önkormányzatának, hogy támogatták alapítványunkat és ez által a Sárbogárdi Zengő Óvodát. Reméljük a jövőben is számíthatunk támogatásukra.

A szája 1%-ból, mely 283.339 Ft volt karácsonyi ajándékokat vásároltunk a Sárbogárdi Zengő Óvoda gyermekeinek.

2019. novemberében a Szülői Szervezet táncos estét szervezett az óvodába járó szülők részére. Ennek bevételét 125 000 Ft-ot az alapítvány számára ajánlottak fel.

Szeretnénk megköszönni a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 20 000 Ft-tal történő támogatását is, melyet továbbra is az óvodába járó gyerekek szabadidős tevékenységének színesítésére, tárgyi feltételek biztosítására fordítunk.

Ebben az időszakban is több alkalommal szerveztük meg az elektromos hulladékgyűjtést, melynek bevétele 60 000 Ft.

Sajnos a 2020 márciusában a Szülői Szervezet által tervezett táncos est elmaradt a Koronavírus veszélyhelyzet kialakulása miatt.

E miatt több rendezvényt sem tudtunk eddig megtartani, de reméljük hamarosan újra sikerül az eltervezett programokat megvalósítanunk.

Szeretnénk megköszönni Tóth Béla képviselő Úrnak, hogy az óvodánkban készült maszkokat megvásárolta és ezzel 80 000Ft-tal támogatta alapítványunkat. Ezt a támogatást a gyerekek szabadidős tevékenységére használjuk fel. Köszönjük szépen!

2019.május16.-2020.május15. időszak költségvetése

<u>Dátum</u>	<u>Megnevezés</u>	<u>Bevétel</u>	<u>Megnevezés</u>	<u>Kiadás</u>
2019.06.07.			Ballagási labdák vásárlása.	31 395Ft
2019.06.20.	Táborozások pályázat, önkorm.	100 000Ft		
2019.06.21.	Elektromos hull. Gyűjtés	20 000Ft		
2019.07.10.			Erdei óvoda Soponya	100 000Ft
2019.09.10.	Helyi civil szerv. pályázat	100 000Ft		
2019.09.26.	Szja 1%	283 339Ft		
2019.10.02.			Népmese napja Kézműves eszk. Pályázat	100 000Ft
2019.10.25.	Elektromoshull. Gyűjtés	20 000Ft		
2019.11.20.			Karácsonyi játék Szja1%	284 000Ft
2019.11.27.	Elektromos hull. Gyűjtés	20 000Ft		
2019.12.03.	Szülői Szervezet Felajánlás	193 000Ft		
2019.12.13.	Roma Nemzetis. Önkorm. Adomány	20 000Ft		
2019.12.16.			Játékvásárlás	40 000Ft

2019.12.19.Elektromos hull.
Gyűjtés 20 000Ft

2020.05.10.Tóth Béla
Maszk vás. 80 000Ft

Összesen: Bevétel: 856 339Ft Kiadás: 555 395Ft

Sárbogárd, 2020. május 29.

KÖZPONTI ÓVODÁT SEGÍTŐ ALAPÍTVÁNY
7000 Sárbogárd, Mikes köz 3.
Adószám: 16487961-1-07
Bankszámlaszám:
10402946-29410996-00000000

Fiserné Farkas Csilla
.....
Fiserné Farkas Csilla
Központi Óvodát Segítő Alapítvány
Kuratóriumának elnöke

**Sárbogárd Város Polgármesterének
37/2020.(VI. 04.) veszélyhelyzeti határozata
A Sárbogárdi Zengő Óvoda pedagógus és nevelést-oktatást segítő alkalmazottak
létszámának felülvizsgálatáról a 2020/2021-es nevelési évre vonatkozóan**

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

2011. évi CXC. törvény előírásainak megfelelően a Sárbogárdi Zengő Óvodában alkalmazandó vezetők, óvodapedagógusok, nevelést-oktatást segítő alkalmazottak kötelező létszáma 2020. szept. 1-től:

Alkalmazott óvodapedagógusok létszáma: 39 fő.	
Ebből: - 1 fő függetlenített intézményvezető, - 2 fő intézményvezető-helyettes.	
A nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszáma:	
- óvodatitkár:	2 fő
- pedagógiai asszisztens:	6 fő
- dajka:	19 fő
3 fő konyhai alkalmazott, 2 fő karbantartó.	

Felkérem a jegyzőt, hogy a képviselő-testület döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: 2020. 06. 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. június 4.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: A Sárbogárdi Zengő Óvoda pedagógus és nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszámának felülvizsgálata a 2020/2021-es nevelési évre vonatkozóan.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseinek értelmében a Sárbogárdi Zengő Óvodában 2020. szeptember 1-től 19 óvodai csoportra vonatkozóan a következő személyi feltételeknek kell megfelelni:

Az intézményben alkalmazásban álló **óvodapedagógusok** létszáma **39 fő** (ebből 1 fő függetlenített intézményvezető és 2 fő intézményvezető helyettes *órakedvezményrel*).

A Sárbogárdi Zengő Óvodában **nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak** létszáma:

- óvodatitkár: 2 fő
- pedagógiai asszisztens: 6 fő
- dajka: 19 fő

Továbbá 3 fő konyhai alkalmazott, 2 fő karbantartó.

Határozati javaslat:

Sárbogárd Város Polgármestere „A Sárbogárdi Zengő Óvoda pedagógus és nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszámának felülvizsgálata a 2020/2021-es nevelési évre vonatkozóan” tárgyban az alábbiak szerint döntöttem:

2011. évi CXC. törvény előírásainak megfelelően a Sárbogárdi Zengő Óvodában alkalmazandó vezetők kötelező létszáma 2020. szept. 1-től:


Alkalmazott óvodapedagógusok létszáma: 39 fő . Ebből: - 1 fő függetlenített intézményvezető, - 2 fő intézményvezető-helyettes.
A nevelést-oktatást segítő alkalmazottak létszáma: - óvodatitkár: 2 fő - pedagógiai asszisztens: 6 fő - dajka: 19 fő
3 fő konyhai alkalmazott, 2 fő karbantartó.

Felkérem a jegyzőt, hogy a képviselő-testület döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: 2020. 06. 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. június 03.


dr. Venicz Anita
jegyző



**Sárbogárd Város Polgármesterének
36/2020.(VI. 04.) veszélyhelyzeti határozata**

A 2020/2021-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról

Sárbogárd Város Polgármestere a koronavírus okozta veszélyhelyzetre tekintettel, - a képviselő-testület jogkörében eljárva – az alábbiakról döntöttem:

A 2020/2021-es nevelési évben indítható óvodai csoportok száma az intézményvezető által leadott létszámok szerint:

Sárbogárdi Zengő Óvoda
7000 Sárbogárd, Mikes köz 3.

Csoport	Nyilvántartott létszám	Tényleges létszám	SNI	Számított létszám
Tulipán	25	25	0	25
Bóbita	27	26	2	27
Mazsola	25	24	0	24
Margaréta	25	24	1	25
Napraforgó	25	22	2	24
Katica	26	25	0	25
Süni	27	25	3	29
Micimackó	24	24	2	26
Szivárvány	26	25	1	26
Összesen	230	219	11	231 (+11 csak nyilvántartott)

Sárbogárdi Zengő Óvoda Sárszentmiklósi Tagóvodája
7003 Sárbogárd, Gesztenye sor 1.

Csoport	Nyilvántartott létszám	Tényleges létszám	SNI	Számított létszám
Nyuszi	24	24	0	24
Cica	22	20	0	20
Tappancs	24	24	1	25
Bóbita	25	25	2	27
Hóvirág	20	20	0	20
Katica	21	21	0	21
Napsugár	25	25	0	25
Összesen	161	159	3	162 (+2 csak nyilvántartott)

Sárbogárdi Zengő Óvoda Töbörzsöki Telephelye
7000 Sárbogárd, Szent István u. 49.

Csoport	Nyilvántartott létszám	Tényleges létszám	SNI	Számított létszám
Huncutka	24	24	1	25
Pillangó	23	23	1	24
Összesen	47	47	2	49

Sárbogárdi Zengő Óvoda Pusztaegresi Telephelye
7018 Sárbogárd-Puszaegres, Hatvani u. 50.

Csoport	Nyilvántartott létszám	Tényleges létszám	SNI	Számított létszám
Kölyökvár	24	22	1	23 (+2 csak nyilvántartott)

Felkérem Sárbogárd Város Jegyzőjét, hogy a határozatról az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő értesítésre: 2020. 06. 15.

Felelős: jegyző

Sárbogárd, 2020. június 4.



Dr. Sükösd Tamás
polgármester

