

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
Sárbogárd Város Képviselő-testületének
2013. október 11 - i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/2014-es nevelési évre szóló munkatervének véleményezése.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az óvodai munkaterv határozza meg a nevelési év helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, a szülői szervezet véleményét.

Ugyanezen rendelet 3. § (2) bekezdése szerint a munkatervben az alábbiakat kell meghatározni:

- az óvodai nevelés nélküli munkanapok,
- a szünetek időtartamát,
- az óvodai ünnepek időpontját
- óvodai nyílt napok időpontját,

Mellékelem a Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/2014-es tanévre szóló munkatervét.

A mellékelt munkaterv tartalmazza a jogszabály által előírtakat, ezért javaslom azok elfogadását.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete *megtárgyalta* „A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/2014-es nevelési évre szóló munkatervének véleményezése” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

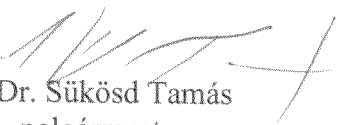
Sárbogárd Város Képviselő-testülete megismerte és elfogadja „A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/2014-es nevelési évre szóló munkatervét.”

Utasítja a polgármestert, hogy tájékoztassa az intézményvezetőt a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: tájékoztatásra: október 26.

Felelős: polgármester

Sárbogárd, 2013. október 7.


Dr. Sükösd Tamás
polgármester

Sárbogárdi Zengő Óvoda
7000 Sárbogárd, Mikes köz 3.
Tel./Fax.: 06/25/460-148. Email.: zengo.ovoda@invitel.hu

Ikt.sz.: ...*MG*.../2013.

Tárgy: Éves munkaterv (6 db)

Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Tisztelt Fenntartó!

Mellékelten megküldöm a Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/14-es nevelési évre vonatkozó Éves munkatervét postai úton illetve e-mail-ban: szervezes2invitel.hu címre.

Mellékletek tartalma: Sárbogárdi Zengő Óvoda Éves munkaterve és a munkaközösségek munkatervei a Gyermekvédelmi munkatervekkel együtt.

Sárbogárd, 2013. október 7.

Tisztelettel:



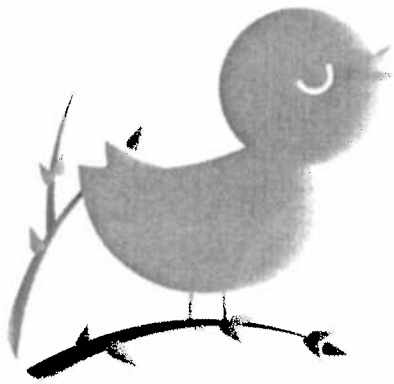
[Handwritten signature]
Huszárné Kovács Márta
intézményvezető

Sárbogárdi Zengő Óvoda

Éves munkaterv

2013/14-es nevelési év

SÁRBOGÁRDI



ZENGŐ
ÓVODA

Készítette:

Huszárné Kovács Márta

Intézményvezető

A 2013/14. nevelési év helyi rendjét meghatározó rendeletek, törvények, jogszabályok:

- a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a Köznevelésről szóló 1993. évi LXXIX. törvény
- a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a köznevelési intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- EMMI rendelet a 2013/14-es tanév rendjéről
- a nemzetgazdasági miniszter 28/2012.(IX. 4.) és a 33/2013 (VIII.30.) NGM rendelete a 2013. és a 2014. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet

A nevelési évet meghatározó pályázatok intézményünkben:

TÁMOP 3.4.2. A-11/2 inkluzív nevelés megvalósítása az intézmény valamennyi óvodájában

TÁMOP-6.1.2-11/1 Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok – lokális szintű nyertes pályázat programjainak megvalósítása székhelyen

Helyzetelemzés:

Az intézmény 2013. július 1-én jött létre. A székhely egy tagóvodával és kettő telephellyel működik. Az óvodák megtarthatták pedagógiai programjukat ebből következően a nevelési évben a jeles napokhoz kapcsolódó hagyományok megőrzése miatt a munkaterv bizonyos részei eltérőek lehetnek. A részleteket a mellékelt munkaterv tartalmazza.

A Sárbogárdi Zengő Óvodában a 2013/2014-es nevelési évben 17 csoportban folyik a gyermekek nevelése:

székhelyen 8 csoportban

tagintézményben 6 csoportban

telephelyen (Szent István u.49.) 2 csoportban

pusztaegresi telephelyen 1csoportban

Személyi feltételek:

35 fő óvodapedagógus:

-1 fő intézményvezető

-2 fő intézményvezető helyettes-ebből egyik fő tagóvoda vezető

-30 fő óvodapedagógus (2 álláshely jelenleg betöltetlen, újra pályáztatás folyamatban, helyettesítéssel látjuk el a feladatokat)

Egyéb alkalmazottak:

-17 fő dajka

-5 fő pedagógiai asszisztens

-3 fő konyhai alkalmazott

-1 fő óvodatitkár

A közalkalmazottak jelenlegi létszáma 59 fő, intézményi státusz 61 fő.

1fő óvodapedagógus gyesen van. Az állás betöltésére határozott idejű pályázatot írtunk ki a tagóvodára, a pályázat azonban sikertelen volt. A pályázatot újra kiírtuk.

1 fő óvodapedagógus áthelyezéssel távozott. (okt.1-től a nagylóki óvoda vezetője) helyére határozatlan idejű kinevezéssel hirdetünk pályázatot a pusztaegresi telephelyre.

A nyár folyamán zökkenőmentes volt az óvodákban az ügyelet megszervezése és a gyerekek ellátása. Biztosított volt minden dolgozó szülő gyermeke számára az óvodai ellátás, mellyel sokan éltek. Ennek ellenére a szabadságok kiadása a terveknek megfelelően alakult.

A nyári karbantartások megtörténtek.

Székhelyen / Mikes köz 3. /:

tisztasági meszelés / mosdók, öltözők /

tornaterem korrekciós festése

Bóbita csoportszoba festése / szülői segítséggel /

Süni csoportban ajtók mázolása / szülői segítséggel /

Margaréta csoportban: székek csiszolása, festése / szülői segítséggel /

Udvari játékok- szabványnak megfelelő javítása, festése /Alapítvány/

Fészekhinta telepítése / Alapítvány /

Mókuskerék felújítása / Alapítvány /

Kerti asztal és padok elhelyezése / Alapítvány /

Kerítés festése utcafronton /társadalmi munka szülőkkel, dolgozókkal/ A korrózió megakadályozása miatt szükséges lenne a kerítés többi részét is lefesteni.

Az árnyékoló az udvaron javításra szorul, így balesetveszélyes.

Megtörtént a kiöregedett és balesetveszélyes fák kivágása is.

Kialakítottuk a székhelyen az óvodatitkári irodát az óvónői öltöző megszüntetésével. A használt irodabútorokat, és néhány irodai eszközt (telefon, asztali lámpa, spirálozó 2db) a fenntartó adta át. A számítógép melyen az óvodatitkár dolgozik közös használatú, az óvoda használati eszköze volt eddig is. A riasztó rendszer bővítése megtörtént.

Szükséges még azonban az elektromos hálózat rendeltetésszerű, biztonságos kiépítése az irodákban a munkavédelmi előírások betartása miatt is. Jelenleg hosszabbítókat használunk, ami hosszútávra nem megfelelő.

A nevelői szoba lett az óvodapedagógusok öltözője is, ezért szükségessé vált, hogy egy akasztós szekrényt beszerezzünk. (jelenleg a vásárlás folyamatban) Az intézményvezető helyettes is a nevelői szobában dolgozik az egyetlen közös használatú asztali gépen.

A fogadó szoba egyben az intézményvezetői iroda is.

Tagóvodában:

- megtörtént a csaptelepek cseréje a felnőtt mosdókban
- elkészült a kerti csap, mellyel hozzájárultunk az öko program megvalósíthatóságához
- megtörtént a gyermekmosdók, felnőtt mosdók, tálaló konyha tisztasági meszelése
- javítva lett a folyosó és a mosókonyha málló vakolata
- az ereszcatorna tisztítása, valamint az udvari játékok javítása szeptember hónapban megtörtént
- A kiöregedett balesetveszélyes fák kivágása itt is megtörtént, még a fűzfa gallyazása hátra van, de még ősszel ez is el lesz végezve. Szükséges, mert az ágai ráfekszenek a tornaszoba tetejére és balesetveszélyes ágai is vannak.
- Szükséges lenne a meleg vízrendszer kialakítása azokban a gyermekmosdókban ahol még mindig csak hideg víz folyik

Továbbra is balesetveszélyes az óvoda Gesztenye sor felőli kerítése. Elvékonyodtak és rozsdások a kerítéslapok, mozog a kerítés, hullik a rozsdá.

Az udvari játékok elhasználódtak, szükséges, hogy állapotukat az év során folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Telephelyen / Szent I. u. 49. /:

Tisztasági meszelés / mosdók, tálaló konyha /

Folyosón linóleum csere

Tervezett feladat még az ősszel, kerítés cseréje szülők társadalmi munkájával.

Telephelyen:/Pusztægres/

- szükséges tisztasági meszelések megtörténtek
- csaptelepek cseréje is volt az egyik gyermekmosdóban
- a bejárati ajtó megrepedt üveglak cseréje folyamatban van
- az udvaron a körhinta javítása szükséges (védőláncok stb.)
- továbbra is probléma a szennyvízelvezetőből áradó kellemetlen szag
-

Az eszközkészlet a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékének mindegyik óvodában megfelel a folyamatos bővítésre azonban továbbra is törekednünk kell. A gyermekek sokoldalú fejlesztését szolgáló fejlesztő játékok, eszközök rendelkezésre állnak.

Az intézményben az oktató-nevelő munkához a tárgyi feltételek biztosítottak.

Az intézmény létrejöttével egy közös logot választott a nevelőtestület, mely a címtáblákon is meghatározó szimbólumként szerepel valamennyi óvoda épületén. (a címtáblák gyártása folyamatban)

Működési adatok:

Munkarendek az intézményben:

Beosztás	Munkaidő	Heti kötelező óraszám
Intézményvezető:	40 óra	6 óra
Intézményvezető helyettes:	40 óra	22 óra
Óvodapedagógus:	40 óra	32 óra
Egyéb alkalmazottak:	40 óra	40 óra

Csoport neve	létszám		Számított létszám
Székhely:			
Bóbita csoport:	21 fő	1SNI	22 fő
Mazsola csoport:	24 fő	2SNI	26 fő
Margaréta csoport:	25 fő	1SNI	26 fő
Napraforgó csoport:	26 fő	2SNI	28 fő
Katica csoport:	24 fő	1SNI	25 fő
Süni csoport:	24 fő		24fő
Micimackó csoport:	24 fő	1SNI	26 fő
Szivárvány csoport:	23 fő		23 fő
Összesen:	191 fő		200 fő

Tagóvoda: 6 csoport

Napsugár:	27 fő		
Cica:	25 fő	2SNI	27 fő
Bóbita:	25 fő	1SNI	26 fő
Nyuszi:	28 fő		
Tappancs:	23 fő	2SNI	25 fő
Maci:	26 fő	1SNI	27 fő
Összesen:	154 fő		160 fő

Telephely: (Szent I. u. Aprajafalva) 2 csoport

Pillangó csoport: 23 fő

Huncutka csoport: 18 fő

Összesen: 41 fő

Telephely: (Pusztægres Kölyökvár)

1 csoport: 23 fő 3 fő SNI 26 fő

Intézmény gyermeklétszáma összesen: 409 fő

számított létszám 427 fő

A beíratott, előjegyzett (30 fő) gyermekek folyamatosan érkeznek az óvodába, ezért a létszám fokozatosan emelkedik.

Nyitva tartás rendje: 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12.§ alapján

Székhely: 6.30-16.30 óráig

Tagintézmény: 7.00-17.00 óráig

Telephely: (Aprajafalva Óvoda) 7.00-16.30 óráig

Telephely: (Kölyökvár Óvoda) 7.30-16.30 óráig

Az óvoda hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik.

A gyermekek napirendjét a Pedagógiai Program tartalmazza.

Az üzemeltetés a fenntartó által meghatározott nyári zárva tartás alatt szünetel. Ilyenkor történik a nyári nagytakarítás, az óvoda szükség szerinti karbantartása, felújítása.

A szülők a nyári zárva tartás pontos időpontjáról, tárgyév február 15-ig kapnak tájékoztatást.

Fenntartói engedéllyel karácsony és újév között az óvoda üzemeltetése szünetel. Az egyéb iskolai szünetek alatt az óvodai élet zavartalan működését biztosítva, de az étkezések miatt valamint az ésszerűség és takarékoság jegyében felmérjük a várható létszámot. Amennyiben a csoportok létszáma 10 fő alá csökken, a csoportok 25 főig összevonhatóak, melyről az óvodavezető dönt.

Rendezvények események időpontja:

Az óvodák hagyományaihoz igazodva az Éves munkatervük tartalmazzák.

Ünnepeink, melyek hétköznapokra esnek:

2013. október 23. /szerda/	Nemzeti ünnep
2013. november 1. /péntek/	Mindenszentek
2013. december 25. /szerda/	Karácsony
2014. április 21./hétfő/	Húsvét hétfő
2014. május 1. /csütörtök/	A munka ünnepe
2014. június 9. /hétfő/	Pünkösöd hétfő

A nevelés nélküli munkanapok száma: 5

Nevelési értekezletek:

- 2013. nov. 8. Szakmai portfólió készítése
- 2014. április 4. Egészséges életmód –A szülők és a gyermekek szemléletének formálása az egészség megóvása érdekében.
- 2014. június 27. Kirándulás – csoportkohézió alakítása, ismeretszerzés, mentálhigiénés feltöltődés
- 2014. július 4. Tanévzáró értekezlet
- 2014. augusztus 27. Tanévnyitó értekezlet

A nevelés nélküli munkanapok konkrét idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon értesítjük.

Az óvodai nevelés év rendje 47/2013. (VII.4.) EMMI rendelete alapján:

A nevelési év 2013.IX. 1-től a következő év VIII.31-ig tart.

A tanítási szünetek

- Az őszi szünet 2013. október 28-tól október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő). Óvodában csak az étkezés miatt szükséges felmérni.
- A téli szünet 2013. december 23-tól 2014. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2013. december 21. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap 2014. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2014. április 17-től április 22-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 23. (szerda). Óvodában csak az étkezés miatt szükséges felmérni.

Az értekezletek rendje

Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet /2013. augusztus 28./

A módosított SZMSZ és házirend megvitatása

Éves munkaterv ismertetése

Munkaértekezletek

A működés, a nevelés feladatainak megoldásáról – havi rendszerességgel.

Szükség szerint a munkaértekezlet sűrűsége módosulhat.

Szülőket érintő értekezletek

1. Tanévnyitó szülői értekezlet – PP, SZMSZ házirend ismertetése, a nevelési év feladatainak ismertetése, SZMK tagok választása – 2013 szeptemberének második hete, tagóvodában október első hete
2. A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2013/2014-es nevelési év munkatervének véleményezése és a Szülői Szervezet éves munkatervének összeállítása és elfogadása – 2013. szeptember 17 .
3. Szülői értekezlet a gyermekek előrehaladásáról, fejlődéséről (2014 február)
4. Szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek (2014. április)
5. Szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek (2014. június)

Fogadóórák

Évente két alkalommal / november 11, március 10 /, illetve szükség szerint.

Gyermekvédelmi felelős igény szerint tart fogadóórát.

Nyílt napok

A szülők számára szervezett programok

Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Nevelési feladatok 2013/2014 –es évben

Nevelési célok és feladatok megvalósítása a Sárbogárdi Zengő Óvoda Pedagógiai Programja és a 2013/2014-es nevelési év Munkaterve szerint történik.

Sárbogárd város óvodáinak összevonása után különösen kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy intézményünkben mindenhol egységes színvonalú nevelés valósuljon meg, megtartva az eddigi hagyományokat, ugyanakkor egységes szemléletmódot, értékrendet kialakítva.

Kiemelt feladatunk, hogy lehetőséget teremtsünk egymás megismerésére, szakmai tapasztalatok, eszmecserék átadására, hogy szervezeti kultúránk erősödjön, alkalmazotti közösségünk összetartó ereje kialakuljon.

Figyelmet kell fordítanunk arra, hogy hatékonyan tudjon együttműködni a székhely óvoda közösségével a tagóvoda és a két telephely közössége.

A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet játszó különböző szakköri foglalkozások, melyet óvodapedagógusaink vezetnek, átgondolást igényelnek a továbbfejlesztés lehetőségeként egy új koncepció kidolgozására

Különösen fontos, hogy az új alkalmazottakkal, főként a pedagógiai asszisztensekkel hasznos együttműködő kapcsolatot alakítsanak ki az óvodapedagógusok a gyermekek fejlesztése érdekében. Pedagógiai módszereiket hangolják össze, jó gyakorlataikat adják át egymásnak.

Fontosnak tartjuk, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat összehangoltan oldják meg a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák.

Pedagógiai feladat továbbá:

Tervszerű pedagógiai munka folytatása, korszerű óvodapedagógiai módszerek alkalmazása, kooperatív technikák, mozgás, zene felhasználásával.

A képesség kibontakoztató oktatás gyakorlati alkalmazása, a gyermekek kezdeményezéseire támaszkodó módszerek differenciált alkalmazása.

Különösen nagy odafigyelést igényel az új köznevelési törvény és a hozzá tartozó rendeletek naprakész ismerete.

Nagyon fontos a családok nevelési szokásainak megismerése, a családokkal való szorosabb együttműködés kialakítása, a családok nevelési problémáinak megoldásának segítése.

A családokkal való kapcsolattartás fejlesztése, a szülők tájékoztatása a gyermek előmeneteléről, ennek dokumentálása a törvényben meghatározott módon

Kiemelt jelentőségű a nevelőmunkában:

- Egészségvédő szemlélet megalapozása /egészséges étkezés, levegőzés, mozgás/
- Környezetvédelem-természetvédelem (növények gondozása, madáretetés, óvodakert gondozása)
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációja
- Gyermekevédelem
- Óvoda-iskola átmenet könnyítése

SNI-s gyermekekkel kapcsolatos kiemelt feladatok

Megfelelő szakemberek igénybevételével az SNI-s gyermekek támogatása, differenciált, integrált nevelése. A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását a hátrányok csökkentésének érdekében biztosítjuk a fogyatékoság típusának megfelelő végzettséggel rendelkező szakemberek bevonásával.

A gyermeki nyilvántartások fejlesztési dokumentumok a törvényi szabályozásnak megfelelően történnek.

Pedagógiai programunk alapján, az óvodák helyi hagyományaiknak megfelelően szervezik a jeles napokat és ünnepélyeket.

Alapelvek:

- Az ünneplés mellett nyerjen kiemelt hangsúlyt a ráhangolás és levezetés is, érvényesüljön a folyamatjelleg.
- Külsőségében és tartalmában a műsorok, rendezvények igényesek, jól szervezettek, a gyermekek számára érthetőek, élvezhetőek legyenek.
- Lehetőségekhez mérten hívjuk meg a családokat a kapcsolat mélyítése, illetve az ízlésformálás, családi hagyományok szélesítése céljából.

Állandó feladatok:

- naprakész adminisztráció vezetése
- munkaértekezleteken való részvétel, az éves munkaterv aktualizálása, meghatározott feladatok, munkaközösségi megbízatások elvégzése
- intézményünk feladataiban való folyamatos és hiteles részvétel
- maximális diszkréció intézményünk belügyeit illetően
- intézményünk jó hírnevének kialakítása és annak megőrzése
- pályázati lehetőségek felkutatása
- önképzés, szervezett továbbképzés



- a Házirendben meghatározott igazolási rend szigorú betartása, a szülőkkel való mielőbbi egyeztetés, kapcsolatfelvétel
- gyermekvédelmi problémák mielőbbi jelentése az ezzel a feladattal megbízott kollégák fele, indokolt esetben családlátogatás
- a Köznevelési törvény változásainak folyamatos követése, az új rendelkezések betartása, (munkaidő beosztás, helyettesítés stb.)
- a nevelői példaadás, pedagógiai igényesség, szeretet, meggyőzés kötelességek tudatosítása, egészséges életmód és környezettudatos magatartás
- az egyenlő bánásmód szem előtt tartása, a gyermeki adottságokból kiinduló képességek kibontakoztatásának megvalósítása
- a szülőkkel való harmonikus kapcsolat kialakítása
- hagyományaink tiszteletére és ápolására nevelés
- kapcsolattartás más nevelési színterekkel

„ Foglalkozzunk meleg, sugárzó szeretettel, a gyermekekkel, s akkor ők csodákra képesek.”

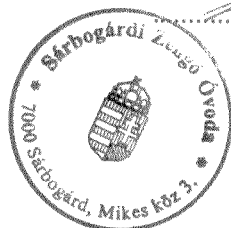
(Erich Fromm)

Záradék

A 2013/2014-es munkatervet a nevelőtestület 2013. augusztus 28-án megtartott értekezleten elfogadta.

A 2013/2014-es nevelési év rendjéről tájékoztattuk a szülőket – kikértük a Szülői Szervezet véleményét .

Sárbogárd, 2013. szeptember 26.



Huszárné Kovács Márta
Intézményvezető

ÉVES MUNKATERV 2013/2014



Készítette:

Koncz Jánosné
Intézményvezető helyettes

Bevezető

A 2013-2014-es nevelési év körültekintő gondosságot igényel mindannyiunk részéről. Ennek okai:

- Új köznevelési törvény folyamatosan lép életbe
- Új Munka törvénykönyve van hatályban
- Módosult a Kjt.
- Városunkban az óvodákat érintő intézmény átszervezés miatt

A Sárbogárdi Zengő Óvodában a 2013/2014-es nevelési évben 17 csoportban folyik a gyermekek nevelése / székhelyen 8, töbörzsöki telephelyen 2 csoportban, tagintézményben 6 csoportban, pusztagegri telephelyen 1 csoportban/.

A nyár folyamán zökkenőmentes volt az óvodákban az ügyelet megszervezése és a gyerekek ellátása. Biztosított volt minden dolgozó szülő gyermeke számára az óvodai ellátás, mellyel sokan éltek. Ennek ellenére a szabadságok kiadása a terveknek megfelelően alakult.

A nyári időszakban is lehetőségük volt a gyermekeknek a változatos tevékenységekre, játékokra, ahol vidáman teltek a napjaik. Sokat tartózkodtak a szabad levegőn az árnyas, lombos fák alatt, énekeltek, rajzoltak, festettek, gyurmáztak, homokoztak. Meséket dramatizáltak, árnyjátékoztak, zenét hallgattak, megfigyelték környezetüket, futottak, fociztak, mászókáztak - éltek a szabad játékválasztási lehetőségével.

Nyáron elvégzett felújítások:

Székhelyen / Mikes köz 3. /:

tisztasági meszelés / mosdók, öltözők /
tornaterem korrekciós festése

Bóbita csoportszoba festése / szülői segítséggel /

Süni csoportban ajtók mázolása / szülői segítséggel /

Margaréta csoportban: székek csiszolása, festése / szülői segítséggel /

Udvari játékok- szabványnak megfelelő javítása, festése /Alapítvány/

Fészekhinta telepítése / Alapítvány /

Mókuserék felújítása / Alapítvány /

Kerti asztal és padok elhelyezése / Alapítvány /

Telephelyen / Szent I. u. 49. /:

Tisztasági meszelés / mosdók, tálaló konyha /

Folyosón linóleum csere

Közalkalmazotti létszám:

18 fő óvodapedagógus

9 fő dajka

3 fő pedagógiai asszisztens

1 fő konyhai alkalmazott

1 fő óvodatitkár

Működési adatok

A nevelési év rendje

Nevelési év	2013 szeptember 1-től - 2014 augusztus 31-ig
Szorgalmi időszak	2013 szeptember 1-től – 2014 május 31-ig
Nyári életrend	2014 június 1-től - 2014 augusztus 31-ig
Új gyermekek beíratása	A fenntartó által meghatározott időben (2014 április közepén), ill. folyamatosan

Az óvoda nyári zárásának időpontjáról a fenntartó dönt.

A tanítási szünetek

- Az őszi szünet 2013. október 28-tól október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő). Óvodában csak az étkezés miatt szükséges felmérni.
- A téli szünet 2013. december 23-tól 2014. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2013. december 21. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap 2014. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2014. április 17-től április 22-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 23. (szerda). Óvodában csak az étkezés miatt szükséges felmérni.

Az óvoda nyitva tartása:

Előzetes felmérés alapján a szülők igényeihez igazodva: 6.30 – 16.30 óráig (*Mikes köz*)
7.00 – 16.30 óráig (*Szent I. u.*)

A gyermekekkel érkezéstől távozásukig óvodapedagógus foglalkozik.

A naponkénti nyitva tartás rendje:

Az óvoda heti öt napon át (a hét munkanapjain) – a szülők igényeinek figyelembe vételével egész napos nevelés keretében gondoskodik a gyermekekről. Ezen időn kívül gyermek nem tartózkodik az óvodában.

Az óvodapedagógusok 9 csoportban heti váltásban, 1 csoportban pedig állandó délelőtti és délutáni munkarendben – a nevelési évre szóló munkaidő beosztás szerint – töltik kötelező óraszámukat a gyermekcsoportban.

Munkarendek az óvodában

Beosztás	Munkaidő	Heti kötelező óraszám
Intézményvezető helyettes	40 óra	22 óra
Óvodapedagógusok	40 óra	32 óra
Egyéb alkalmazottak	40 óra	40 óra

Ünnepeink, melyek hétköznapokra esnek:

2013. október 23. /szerda/	Nemzeti ünnep
2013. november 1. /péntek/	Mindenszentek
2013. december 25. /szerda/	Karácsony
2014. április 21. /hétfő/	Húsvét hétfő
2014. május 1. /csütörtök/	A munka ünnepe
2014. június 9. /hétfő/	Pünkösdi hétfő

Nevelés nélküli munkanapok száma

A nevelés nélküli munkanapok száma: 5

Nevelési értekezletek:

2013. nov. 8.	Szakmai portfólió készítése
2014. április 4.	Egészséges életmód –A szülők és a gyermekek szemléletének formálása az egészség megóvása érdekében.
2014. június 27.	Kirándulás – csoportkohézió alakítása, ismeretszerzés, mentálhigiénés feltöltődés
2014. július 4.	Tanévzáró értekezlet
2014. augusztus 27.	Tanévnyitó értekezlet

A nevelés nélküli munkanapok konkrét idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon értesítjük.

Az értekezletek rendje

Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet /2013. augusztus 28./

A módosított SZMSZ és házirend megvitatása

Éves munkaterv ismertetése

Munkaértekezletek

A működés, a nevelés feladatainak megoldásáról – havi rendszerességgel.
Szükség szerint a munkaértekezlet sűrűsége módosulhat.

Szülőket érintő értekezletek

1. Tanévnyitó szülői értekezlet – PP, SZMSZ házirend ismertetése, a nevelési év feladatainak ismertetése, SZMK tagok választása – 2013 szeptemberének második hete
2. A Zengő Óvoda 2013/2014-es nevelési év munkatervének véleményezése és a Szülői Szervezet éves munkatervének összeállítása és elfogadása – 2013. szeptember 17.
3. Szülői értekezlet a gyermekek előrehaladásáról, fejlődéséről (2014 február)
4. Szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek (2014. április)
5. Szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek (2014. június)

Fogadóórák

Évente két alkalommal / november 11, március 10 /, illetve szükség szerint.
Gyermekvédelmi felelős igény szerint tart fogadóórát.

Nyílt napok

A szülők számára szervezett programok
Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Az óvoda gyermeklétszáma 2013. szeptember 20-án:

Székhely (Mikes köz 3.): 191 fő, ebből 8 gyermek SNI
Telephely (Szent I. u. 49.): 41 fő,
Összesen: 232 fő

Előjegyzett gyermekek száma:

Székhely (Mikes köz 3.): 18 fő
Telephely (Szent I. u. 49.): 5 fő

Csoportszervezés

A csoport neve	A gyermekek összetétele	A csoport létszáma	SNI	Számított létszám	A csoportban dolgozó óvodapedagógusok	A csoportban dolgozó dajka
Bóbita	Kiscsoport	21	1	22	Fiserné Farkas Csilla Palotás Beáta	Kovács Gáborné
Mazsola	Középső - nagy csoport	24	2	26	Sütő Lászlóné Tálai Zoltánné	Darab Ferencné
Margaréta	Vegyes	25	1	26	Koncz Jánosné Vitéz Mariann	Gazsó Istvánné
Napraforgó	Vegyes	26	2	28	Freschli Józsefné Grósz Tünde	Simonné Kakas Brigitta
Katica	Kis-középső csoport	24	1	25	Boros Mihályné Tósoki Györgyné	Horváth Györgyné
Süni	Kis – nagy csoport	24			Pálinkásné Horváth Erzsébet Toldy Miklósné	Szakács Mária
Micimackó	Nagy csoport	24	1	26	Huszárné Várhelyi Ildikó Kőrösi Erika	Bognár Lászlóné

Szivárvány	Nagycsoport	23			Mészáros Márta Szabó Zoltánné	Kiss Ferencné
Pillangó	Vegyes	23			Bódi Józsefné Pál Ildikó	Sárközi Antalné
Huncutka	Vegyes	18			Ács Andrea Bódiné Boros Csilla	Györi Zoltánné

Ünnepek, ünnepélyek

Pedagógiai programunk alapján, helyi hagyományainknak megfelelően szervezzük a jeles napokat és ünnepélyeket.

Alapelvek:

- Az ünneplés mellett nyersen kiemelt hangsúlyt a ráhangolás és levezetés is, érvényesüljön a folyamatjelleg.
- Külsőségében és tartalmában a műsorok, rendezvények igényesek, jól szervezettek, a gyermekek számára érthetőek, élvezhetőek legyenek.
- Lehetőségekhez mérten hívjuk meg a családokat a kapcsolat mélyítése, illetve az izlésformálás, családi hagyományok szélesítése céljából.

Időpont	Megnevezés	Felelős csoport	Szervezési mód	
			óvodai	csoportos
2013. 09.19. 2013. 09.21.	Szüret	Süni – Mazsola, Huncutka	X	
2013. 10.01.	Népmese napja	Szivárvány	X	
2013. 10.04.	Állatok világnapja	Süni	X	
2013.10.18.	Tökfesztivál	Margaréta	X	
2013.12.06.	Mikulás			X
2013.dec.	Adventi gyertyagyújtások	Szivárvány	X	
2013.12.13.	Luca	Katica	X	
2013.12.20.	Gyermekek karácsonya	Pillangó, Micimackó	X	
2014.02.15.	Farsang	Napraforgó	X	
2014.03.14.	Nemzeti ünnep /megeml./			X
2014.03. 22.	Víz világnapja			X
2014. 03. 26.	Húsvéti nyuszi várás			X
2014.04.19.	Föld napja			X
2014.05 első hete	Anyák napja			X
2014.05.10.	Madarak és fák napja	Bóbita	X	
2014.05. 25.	Családi nap	Szülői Szervezet	X	
2014.06.04.	Nemzeti összetartozás napja			X
2014.06.07.	Évzáró			X

Csoporton belül közös ünneplés történik a gyermek születésnapja alkalmából. A születésnapos gyermek számára ez jeles nap, az ő kívánságai a mérvadóak (játékok, dalok, mesék, stb.)

Az óvoda kirándulásai

A környezet felfedezése nélkülözhetetlen és az élményvilág gazdagítása a gyermeki személyiségfejlődés szempontjából. Ezt minden csoport beépíti pedagógiai munkájába, programjainak szervezésébe.

Nevelési feladatok 2013/2014

Nevelési célok és feladatok megvalósítása a Zengő Óvoda Pedagógiai Programja és a 2013/2014-es nevelési év Munkaterve szerint történik.

Tervszerű pedagógiai munka folytatása, korszerű óvodapedagógiai módszerek alkalmazása, kooperatív technikák, mozgás, zene felhasználásával.

A kompetencia alapú oktatás gyakorlati alkalmazása, a gyermekek kezdeményezéseire támaszkodó módszerek differenciált alkalmazása.

Különösen nagy odafigyelést igényel az Új köznevelési törvény és a hozzá tartozó rendeletek naprakész ismerete.

Kiemelt jelentőségű a nevelőmunkában:

- Egészségvédő szemlélet megalapozása /egészséges étkezés, levegőzés, mozgás/
- Környezetvédelem-természetvédelem (növények gondozása, madáretetés, óvodakert gondozása)
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációja
- Gyermekvédelem
- Óvoda-iskola átmenet könnyítése

További pedagógiai feladataink:

- A gyakorlati munkában egységes elvárási szint kialakítása, biztonságérzet, szeretetteljes bánásmód alkalmazása a magatartászavaros, problémás gyerekek sikeres nevelésének érdekében.
- A HHH gyermekek fejlesztése, a fejlődésben történt változások, elért eredmények a fejlődési naplóban kerüljenek rögzítésre.
- Nagyon fontos a családok nevelési szokásainak megismerése, a családokkal való szorosabb együttműködés kialakítása, a családok nevelési problémáinak megoldásának segítése.
- A családokkal való kapcsolattartás fejlesztése, a szülők tájékoztatása a gyermek előmeneteléről, ennek dokumentálása a törvényben meghatározott módon
- Az integrációs pályázat elvárásainak megfelelően folytatódik az esélyteremtő pedagógiai munka. Erősödik a kompetencia alapú szemlélet, a hatékony módszerek alkalmazásával fejlődik a gyermek szociális képessége.

SNI-s gyermekekkel kapcsolatos kiemelt feladatok

Megfelelő szakemberek igénybevétele az SNI-s gyermekek támogatása, differenciált, integrált nevelése. A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását a hátrányok csökkentésének érdekében biztosítjuk a fogyatékoság típusának megfelelő végzettséggel rendelkező szakemberek bevonásával.

A gyermeki nyilvántartások fejlesztési dokumentumok a törvényi szabályozásnak megfelelően történnek.

TÁMOP-6.1.2-11/1A Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok – lokális szintek nyertes pályázat programjainak megvalósítása:

Egészségterv készítése – mely a jelenlegi állapot felméréséből kiindulva egy egészségesebb közösség kialakításának irányában feladatokat, módszereket és megoldásokat határoz meg illetve jelöl ki.

Az egészségfejlesztő program során az alábbi egészség megőrzési és fejlesztési programokat végezzük: **Kirándulások szervezése / túrák /**

Mozgásfejlesztés / néptánc, torna /

Egészségnapok szervezése

Valamint a pályázat kapcsán **eszközbeszerzésre** is nyílik lehetőségünk.

Továbbképzések

Pályázaton nyert továbbképzéseken való részvétel, ill. a jövőben is biztosítjuk a lehetőségeket a kiadott tájékoztatókból, kínálatokból. Fontos a továbbképzések tapasztalatainak átadása.

Kötelező feladatellátás - Szolgáltatások

- **Beszédhiba javítás, logopédiai ellátás:** Illés Györgyi (logopédus), Rohár Alexandra (logopédus), a felmérés által kiszűrt nagy- valamint középsős korú gyermekek részére
- **Gyógytestnevelés:** az orvos által kiszűrt gyermekek részére – Huszárné Karnis Eszter, Csatáriné Somogyvári Erzsébet (gyógytestnevelő)
- **SNI-s gyermekek** fejlesztése: Bús Éva (szomatopedagógus), Magyarai Éva logopédus
- **BTM zavarokkal** küzdő gyermekek fejlesztése: Németh Anikó (fejlesztő pedagógus),
- **Óvodai fejlesztések**, melyet óvodapedagógusaink végeznek:
 - Egyéni fejlesztés: Grósz Tünde, Freschli Józsefné
 - Szenzoros integrációs terápia: Vitéz Mariann
 - Mozgásfejlesztés: minden óvodapedagógus
- „Egy húron pendülünk” ovis néptánc – Körösi Erika, Huszárné Várhelyi Ildikó

- Kézműves foglalkozás – Fiserné Farkas Csilla, Toldy Miklósné
- „Sajtkukac-torna”- Vitéz Mariann
- Ovi-foci – Bozsik Program – Pajor László
- Hittan – katolikus, református, evangélikus
- Úszás ősszel, tavasszal
- Gyermekszínház

Ellenőrzési terv

Az ellenőrzés alapja:

- a nevelési program, az éves munkaterv, illetve a kitűzött feladatok megvalósulásának nyomon követése

Az ellenőrzés célja:

- az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése erősségeink, hiányosságaink feltárása, az ebből adódó további feladatok meghatározása,
- a kitűzött feladatok, és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamatába
- a korszerű, hatékony módszerek beépülésének, alkalmazásának nyomon követése a nevelőmunka során

Az ellenőrzés feladata:

- az intézmény által a nevelési programban megfogalmazottak összevetése a működő gyakorlattal
- az elvárások és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamatába

Ellenőrzési terv

- ✓ Felvételi, mulasztási napló – pontos adatkezelés
- ✓ A gyermekcsoport nevelő-fejlesztő folyamatának dokumentálása – projektek, három havi tervek, fejlesztési tervek.
- ✓ A gyermek egyéni fejlődésének dokumentálása – anamnézis lapok, fejlődési napló
- ✓ A gyermekcsoportok szokás, szabályrendszere – napirend, hetirend, munkára nevelés, hagyományok.
- ✓ Játéktevékenység – játék változatossága, irányítás módja, az óvodapedagógus, mint modell és az egyéni bánásmód érvényesülése
- ✓ Technikai dolgozók munkája – együttműködés a gyermekekkel, szülőkkel, a munkavégzés színvonala.
- ✓ **Gyermekvédelem az óvodában**
 - Nyilvántartási rendszer vezetése.
 - Szociális támogatások segítése
 - Együttműködés a segítő intézményekkel
 - HH-s, HHH-s gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása

Kapcsolattartás más nevelési szintekkel

Nevelési szintek	Tartalom	Cél
Óvoda – család	A hagyományos formákon túl (szülői értekezlet, fogadó óra, Nyílt nap) új találkozási formák keresése: családi kirándulások szervezésével a bekapcsolódás lehetőségének felkínálása, érdeklődéskeltő módszerek alkalmazása: közös játékokra, kirándulásra, sportolásra invitálás, ünnepi előkészületekbe fokozott bevonás, meghívók készítése, előadó hívása, SZMK munkaterv elkészítése, stb. A szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlődésmenetéről. Leendő óvodások és családjuk részére óvodába csalogató programok szervezése.	Az óvoda tartalmi munkájával való megismerkedés biztosításával a szülő-gyermek kapcsolat erősítése; a délelőttökbe való bevonással, szorosabb, őszintébb nevelőpartneri viszony alakítása szülők, és az óvoda között. Az óvoda nyitottságának további erősítése, különböző módszerekkel A szülők aktivitásának növelése, programokba való bekapcsolással. A nagyszülők fokozatos bekapcsolása az óvodai életbe emlékeik felidézésével, ismereteik átadásával. Az óvodai élet nyitottá tételével a rendszeres óvodáztatás elősegítése, pedagógiai munkánk megismertetése. A tájékoztatási rendszer működtetése a gyermek fejlődéséről. A szülői észrevételek, javaslatok felhasználása a hatékonyabb nevelőmunka megvalósítása során.
Óvoda – általános iskola	Elsőosztályos gyermekeink meglátogatása. iskolai és óvodai pedagógusok megbeszélései, hospitálás - nagycsoportosok látogatása az iskolában – „OVI-SULI” A tanítónők meghívása óvodai programjainkra, jeles napjainkra, eseményeinkre	Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítése. A pedagógiai módszerek, eljárások összehangolása, közös hagyományrendszer kialakítása, formálása. Az óvoda- iskola kapcsolatteremtő, koordinációs tevékenységének erősítése az óvodapedagógusok és tanítók együttműködése által.
Óvoda – Tanulási képességeket Vizsgáló Bizottság	Gyermekek vizsgálata.	
Kossuth Zsuzsanna Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye	A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésének szakszerű ellátása utazó gyógypedagógusok segítségével.	Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermekek ellátása szakértői vélemény alapján. Annak meghatározása, hogy mely nevelési-oktatási intézményben nyerjen felvételt a gyermek.
Egységes Pedagógiai Szakszolgálat	A gyermekek beszéd szintjének felmérése, szűrése. Beszédhibás gyermekek fejlesztése.	A beszédproblémákkal, valamint gerinc-ill. talpproblémákkal küzdő gyermekek ellátása logopédus, ill. gyógy-testnevelő

	<p>Konzultáció a családokkal, a csoportok óvónőivel a gyermek haladási üteméről a soron következő feladatokról.</p> <p>A logopédus és az orvos által kiszűrt gyógytestnevelésre javasolt gyermekek szakszerű ellátása</p>	által
	<ul style="list-style-type: none"> - fejlesztő foglalkozások - iskolakészültségi vizsgálat - szakmai megbeszélések 	A valamilyen képesség, részképesség zavarral, magatartásproblémával küzdő gyermekek fejlesztése.
Óvoda – Gyermekjóléti Szolgálat	Családokkal való kapcsolattartás. Indokolt esetben, jelzőrendszer Működtetése.	A hátrányos és veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselése, segítése. Jelzőrendszeri funkció betöltése a probléma megjelenésétől a megoldás megtalálásáig.
Óvoda – Művelődési ház, könyvtár	Gyermekszínházlátogatás – színházbérlet Könyvkölcsönzés, könyvtári Foglalkozások. Múzeum- és kiállítások látogatása.	A gyermekek izlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása.
Óvoda – gyermekorvosok, védőnő	Az óvodás gyermekek szűrése, vizsgálata.	Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában minden gyermek esetében. A rendszeres óvodába járás biztosítása.
Óvoda- civil Szervezetek /Helytörténeti Múzeum, Idősek Otthona/	Közös programok szervezése (időseknek betlehemezés, anyák napja), közös pályázatok készítése („Betlehemi Csillagunk”).	A város kulturális és közéletében való részvétel.

Kapcsolattartás más óvodákkal (Tata, Dunaújváros, Alap.)	Közös programok, továbbképzések, tanácskozások szervezése. Egymás szakmai rendezvényeinek látogatása.	Módszertani megújulás, tapasztalatcsere
--	--	---

Vállalt tisztségek, felelősök

Gyermekvédelmi felelős: Tálai Zoltánné

Bődi Józsefné

Alapítvány : Fiserné Farkas Csilla

Honlap felelős: Freschli Józsefné

Tűzvédelmi, munkavédelmi megbízott: Körösi Erika

Bődi Józsefné

Pályázati figyelő: Freschli Józsefné

Toldy Miklósné

SNI gyermekek követése: Grósz Tünde

Fejlesztő foglalkozások szervezése: Grósz Tünde

Freschli Józsefné

Tornaszoba beosztás: Szabó Zoltánné

Biztosításért felelős: Tósoki Györgyné

Fénykép felelős: Tósoki Györgyné

Dekoráció felelős: Palotás Beáta

Úszás szervezése: Palotás Beáta

Újságterjesztés: Mészáros Márta

Könyvterjesztés: Mezőné Bereczki Éva

Tisztítószeres felelőse: Gázsó Istvánné – csoportos dajkák

Edény, felszerelés, gépek: Horváth Györgyné

Sárbogárd, 2013. szeptember 27.



Koncz János
Készítette: Koncz Jánosné

Intézményvezető helyettes

Sárbogárdi Zengő Óvoda
Sárszentmiklósi Tagóvodája
7003. Sárbogárd, Gesztenye sor 1.

tel: 06-25 467/329

e-mail: kippkopp1@invitel.hu

Sárszentmiklósi Kippkopp Óvoda

Éves munkaterv

2013/2014-es nevelési év

1.Helyzetelemzés, tárgyi feltételek

Óvodánkban 6 csoportszoba, 4 öltözőhelyiség (melyből kettő közös), 4 mosdóhelyiség (melyből kettő közös), 1 tornaszoba, 1 fejlesztőszoba, 1 sószoba áll rendelkezésre a gyermekek nevelésére, gondozására. Fákkel, bokrokkal, cserjékkel teli udvarunk biztosítja a szabad mozgás, a szabad játék lehetőségét. Intézményünkben tálalókonyha biztosítja az ételek melegen tartását, tálalását.

Rendelkezünk nevelői, vezetői szobával, és egy elsősegélynyújtó helyiséggel.

Az eszközkészlet a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékének megfelel. Rendelkezünk a gyermekek sokoldalú fejlesztését szolgáló fejlesztő játékokkal, eszközökkel. Arra törekszünk, hogy folyamatosan bővítsük eszközkészletünket, játékeszközökkel, szemléltető eszközökkel.

Az udvari játékok elhasználódtak, szükséges, hogy állapotukat az év során folyamatosan figyelemmel kísérjük. A nyár folyamán ismeretlenek megrongálták az udvari trambulint, így a nyári óvodai élet során már nem tudták a gyerekek használni.

Az óvoda területén kiszáradt fák kivágása szeptemberben megtörtént. Egy fűzfának a gallyazása még hátra van. Az ősz folyamán ez is megtörténik.

Az ereszcsonna tisztítása, valamint a játékok javítása is megtörtént szeptember hónapban. Kicserélték a repedt, csöpögő csaptelepet a felnőtt mosdóban, valamint elkészült a kerti csap, mely jó szolgálatot tesz a gyermekek udvari vízellátásával kapcsolatosan. A tavaszi, nyári időszakban is lehetőség lesz arra, hogy a gyermekek aktívan részt vegyenek a növények locsolásában, gondozásában. (Ezeket a feladatokat helyi pedagógiai programunk is kiemeli.)

Megtörtént a gyermekmosdók, felnőtt mosdók, tálalókonyha tisztasági meszelése. Kijavításra került a folyosó és a mosókonyha málló vakolata. Továbbra is balesetveszélyes az óvoda

Gesztenye sor felőli kerítése. Elvékonyodtak és rozsdásak a kerítéslapok, mozog a kerítés, hullik a rozsdá.

2.Személyi feltételek

Óvodánkban 12 óvodapedagógus, 6 dajka és 1 konyhai alkalmazott látja el a gyermekek gondozását, nevelését. 3 közhasznú munkás segíti a konyhai, udvari és dajkai munkát.

2013. január 1-től Varga-Sepsi Ágnes terhességi táppénzen volt, majd tavasszal gyermeke született. 2013. január 1. óta belső helyettesítéssel oldottuk meg hiányzását. Sajnos az álláshely betöltésére kiírt pályázatra nem volt jelentkező, így továbbra is belső helyettesítéssel oldjuk meg a gyermekek nevelését, gondozását. 2013. szeptember 2. óta két pedagógiai asszisztens segíti az óvodapedagógusok munkáját.

3.Megbízások, óvodai rendezvények felelősei

Gyermekvédelmi megbízott	Pogány Tamásné
Tűzvédelmi megbízott	Major Józsefné
Munkavédelmi megbízott	Hegedűsné Czechmeiszter Tünde
Alkotó munkaközösség vezetője	Farkasné Fűrész Márta
Fejlesztő pedagógusok	Lukács Zsuzsanna, Fűrészné Héricsz Mariann
Sajtófelelős (helyi tv., helyi újság)	Némethné Steinbach Renáta
Pályázatok felelőse (SNI gyerekek együttnevelése, inkluzív intézmények)	Emperger Jánosné, Farkasné Fűrész Márta
Helyettesítés szervezője	Farkasné Fűrész Márta
Színház szervezése	Lukács Zsuzsanna
Fényképrendelés szervezése	Csuti Mária, Hegedűsné Czechmeiszter Tünde
Havi mese délelőttök szervezője	Visi Mihályné, valamint a csoportok óvodapedagógusai
Könyvrendelések lebonyolítása (szülőknek)	Major Józsefné, Csuti Mária
Újságrendelések lebonyolítása (szülőknek)	Farkasné Fűrész Márta
Szüreti felvonulás	Emperger Jánosné, Major Józsefné, Hegedűsné Czechmeiszter Tünde, Fábiánné Farkas Beatrix, valamint a csoportok

	óvodapedagógusai, dajkák
Őszi, tavaszi kirándulások szervezése	Emperger Jánosné, a nagy, középső, és vegyes csoportok óvodapedagógusai, dajkák
Adventi készülődés	Csuti Mária, Lukács Zsuzsanna, Pogány Tamásné, Csapó Istvánné,
Mikulás ünnep	Major Józsefné, Marcsa Dániel Zoltánné
Karácsonyi ünnep	Hegedüsne Czechmeiszter Tünde, Major Józsefné, Fábiánné Farkas Beatrix,
Tavaszi vásár	Csuti Mária, Visi Mihályné, Emperger Jánosné, csoportok óvodapedagógusai, dajkák
Majális az óvodában	Major Józsefné, Fábiánné Farkas Beatrix
Majális az iskolásokkal	Emperger Jánosné, Hegedüsne Czechmeiszter Tünde, Fábiánné Farkas Beatrix
Óvodai gyermeknap szervezése	Némethné Steinbach Renáta, Fürészné Héricsz Marianna
Családi nap szervezése	Emperger Jánosné, minden óvodapedagógus dajka
Évzáró ünnepély szervezése	Emperger Jánosné, óvodapedagógusok, dajkák
Katolikus hitoktatás szervezése	Emperger Jánosné, Varga László
Református hitoktatás szervezése	Emperger Jánosné, Hegedüsne Erdődi Judit
Evangélikus hitoktatás szervezése	Emperger Jánosné, Böjtös Attila
Nyílt napok szervezése	Csoportok óvodapedagógusai

4. Csoportlétszámok a 2013/2014-es tanévben

2013.08.26.

	Létszám	Nevelési év			BTM		SNI	3v gyerek több	TB	HH	HHH
		I.	II.	III.	1	2					
Napsugár	27			27	1		7	2	6		
Cica	25	1	11	13	3		2	1	3	17	3
Bóbita	25	24	1				1	4	1	6	
Nyuszi	28	1	27		1			4	1	10	1
Tappancs	23	7	1	15	2		2	4	2	12	
Maci	26	1		25	4		1	5	3	8	2
6 csoport	154	34	40	80	11		6				

A fenti táblázatban jelölt Bóbita csoport (mini cs.), és a Tappancs vegyes csoport gyermeklétszáma fokozatosan emelkedik 2013. szeptember 2-től, a szerint, ahogy a gyermekek megérkeznek az óvodába.

Óvodánkban az idei tanévben 6 SNI gyermek fejlesztését kell megvalósítani a Szakértői Bizottság által kiállított szakvélemények alapján, valamint még 4 kisgyermek szakértői vizsgálata várható az ősz folyamán.

A nevelési tanácsadó által vizsgált, egyéni fejlesztést igénylő gyermekek fejlesztését a csoportban történő felzárkóztatás mellett két fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkező helyi óvodapedagógus végzi.

Logopédiai ellátást a szűrést követően: kb. 40 gyermek kap

Gyógytestnevelésen 40 gyermek vesz részt.

Bejárónak nem minősülő, de a külső városrészekből busszal közlekedő gyermekek száma: **16**

Sárhatvan: 3

Nagyhörcsök: 1

Rétszilas: 12

Bejáró gyermek Sáregresről: 1

Összesen 17 gyermeket kísér reggel és délután óvodapedagógus és dajka.

5. Kiemelt feladataink:

- Sároboárd város óvodáinak összevonása után különösen kiemelt feladatunknak tekintjük intézményünk eddigi arculatának, értékrendjének, jó hírnevének megőrzését, hagyományainak ápolását
 - Sároboárd város óvodáinak összevonása után különösen kiemelt feladatunknak tekintjük szervezeti kultúránk további erősítését, alkalmazotti közösségünk összetartó erejének megőrzését
 - Ugyanakkor figyelmet fordítunk arra, hogy hatékonyan tudjunk együttműködni a székhely óvoda közösségével (szakmai eszmecsere, szakmai tapasztalatszerzés, stb.)
 - A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet kapó labda-ovi, népi játékok, mese-ovi keretében szervezett, óvodapedagógusaink által vezetett tevékenységek továbbfejlesztése, továbbgondolása
 - Továbbra is kiemelt szerepet kap az óvodai és családi nevelés összhangjának erősítése (közös rendezvények, nyílt napok, fogadóórák)
 - Továbbra is lehetőség biztosítása, és a feltételek megteremtése a gyermekek által szabadon választható párhuzamos tevékenységek végzésére (itt nagy szerepe van az idei tanévtől alkalmazható pedagógiai asszisztensek óvodapedagógusi irányítással való közreműködésére)
 - Kapjon hangsúlyos szerepet a gyermekek óvodai életébe a munka jellegű tevékenységekre való ösztönzés.
 - Az óvodapedagógusok, asszisztensek, dajkák kiemelt figyelmet fordítsanak, megfelelő pedagógiai módszerekkel oldják meg és kezeljék a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat
 - A „Zöld Óvoda” címhez kapcsolódó további tevékenységek szervezése, megvalósítása, valamint a „Zöld Óvoda” 2014. évi pályázat elkészítése
 - Óvoda-iskola közötti átmenet folyamatának irányítása, az átmenetet segítő munkacsoport további működtetése
- A hétköznapiakból kiemeljük a természet ünnepeit, a jeles napokat, mert ezek felhívó jelleggel bírnak. Konkrét feladatokat, tevékenységeket fogalmazunk meg ezeken, a területeken.
- takarítás világnapja – szept. 20.
 - állatok világnapja – okt. 4.
 - víz világnapja – márc. 22.
 - föld világnapja – ápr. 22.

- madarak és fák napja – máj. 10.
- környezetvédelmi világnap – jún. 5.

6. Fejlesztési feladatok

- Nagycsoportosok Difer mérése szeptemberben és áprilisban.
- Középső és nagycsoportos gyermekeknek – óvodapedagógusaink által szervezett – tevékenységek felajánlása (labdaovi, mese-báb, népi játékok).
- Szakmai nap és házi továbbképzés szervezése.

7. Program és eseménynaptár

Esemény	Felelős	Határidő
Évindító értekezlet	Emperger Jánosné	aug. 29.
Bejáró gyerm. kísérése	Csuti Mária	aug. 31.
Munkaidőbeoszt. elkész.	Emperger Jánosné	aug. 31.
Tanévnyitó ünnep az iskolában	Emperger Jánosné	szept. 2.
Hittan fogl. szerv.	Emperger Jánosné	szept. 20.
Baleset és tűzvéd. okt.	Emperger Jánosné	aug. 28.
SNI gyermekek fejl. fogl. szerv.	Emperger Jánosné	szept. 13.
Tornaszobai tev., sószobai tev. beoszt.	Fürészné Héricsz Marianna	szept. 20.
Szülői ért. megszerv.	Emperger Jánosné csoportok óvodapedagógusai	Okt. 7-11
Fejlesztő fogl. megszerv.	Lukács Zsuzsanna Fürészné H. Mariann	szept. 13.
Szüreti felv.	Emperger Jánosné, Major Józsefné, Czechmeiszter Tünde, Hegedüsne	szept.

	Fábiánné Farkas Beatrix, valamint a csoportok óvodapedagógusai, dajkák	
Statisztika elkészítése	Emperger Jánosné, Farkasné Fűrész Márta	okt. 1.
Nyílt napok szervezése	Emperger Jánosné óvodapedagógusok	ősszel tavasszal
Nagycsoportosok ért. kép. felm. rövid DIFER	Lukács Zsuzsanna Fűrészné Héricsz Mariann	Okt. 11.
Őszi kir. megszerv.	Emperger Jánosné, Lukács Zsuzsanna, Fábiánné F. Beatrix, Hegedüsne Cz. Tünde	Okt. Nov.
Nevelő testületi értekezlet	Emperger Jánosné	nov.4.
Mesedélelőttök szervezése	Visi Mihályné óvodapedagógusok	Minden hónapban 1 alkalommal
Alkotó munkaköz. fogl.	Farkasné Fűrész Márta	óvodai rendezvények megtartása előtti időpontokban
Adventi készülődés szülőkkel	Csuti Mária, Lukács Zsuzsanna, Pogány Tamásné, Csapó Istvánné,	nov.
Első osztályosok látogatása	Emperger Jánosné az elmúlt tanév nagycsoportos óvodapedagógusai	nov.
Télapó ünnepély	Major Józsefné Marcsa Dániel Zoltánné	dec. 6.
Óvodai betlehemezés a	Hegedüsne Cz. Tünde	dec.

családoknak	Major Józsefné Fábiánné Farkas Beatrix Emperger Jánosné	
Karácsonyi hangverseny	Némethné Steinbach Renáta	Dec.
Karácsonyi ünnepély	Fábiánné Farkas Beatrix	dec.
Szabadságolási terv.	Csuti Mária	jan. 10.
Farsang	csoport óvodapedagógusai	febr.
Házi továbbképzés	Emperger Jánosné óvodapedagógusok	febr.
Márc. 15. ünnep	csoport óvodapedagógusai	márc.
Húsvét, tavaszi vásár szerv.	Csuti Mária, Visi Mihályné, Emperger Jánosné, csoportok óvodapedagógusai, dajkák	Márc.
Nagycsop. értt. kép. felm. rövid Difer	Lukács Zsuzsanna Fűrészné Héricsz Mariann	Ápr.
Óvodai beiratkozás	Emperger Jánosné	ápr.
Szülői ért.	Emperger Jánosné óvodapedagógusok	Márc.
Óvodai majális	Major Józsefné Fábiánné Farkas Beatrix	ápr.
Anyák napi ünnep	Fűrészné Héricsz Marianna óvodapedagógusok	máj.
Tavaszi kirándulások megsz.	Emperger Jánosné óvodapedagógusok	Ápr. Máj.
Alsós tanítók látogatása a	Emperger Jánosné	máj.

nagycsoportosoknál	Nagycsoportos óvodapedagógusok	jún.
Szülői ért. a tanítókkal	Emperger Jánosné	Jún.
Óvodai gyermeknap	Farkasné Fűrész Márta Némethné S. Renáta	máj.
Családi nap	Emperger Jánosné Visi Mihályné	máj.
Évzáró ünnepély	Emperger Jánosné nagycsoportos óvodapedagógusok	jún.
Év végi beszámoló elk.	Emperger Jánosné	jún.
Tanévzáró ért.	Emperger Jánosné	júl.

8. Fogadóórák

- 2013. november hónapban
- 2014. február hónapban

9. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelés nélküli munkanapok száma: 5

Nevelési értekezletek:

2013. nov. 8. Szakmai portfólió készítése

2014. április 4. Egészséges életmód –A szülők és a gyermekek
szemléletének formálása az egészség megóvása
érdekében.

2014. június 27. Kirándulás – csoportkohézió alakítása, ismeretszerzés,
mentálhigiénés feltöltődés

2014. július 4. Tanévzáró értekezlet

2014. augusztus 27. Tanévnnyitó értekezlet

A nevelés nélküli munkanapok konkrét idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon értesítjük.

Sárbogárd, 2013. szeptember 24.

Emperger Jánosné

KÖLYÖKVÁR Óvoda 2013-2014. tanév munkaterve

2013. szeptember 02.-i tanév indítása 17 gyermekkel történik, szeptember 09 napjáig összesen 23 gyermek kerül óvodáztatásra. November 26-ával egy gyermek felvételére kerül sor.

Az óvodába járó gyermekek közül 3 fő **SNI** szakértői véleményes. A negyedik gyermek vizsgálata a közeljövőben megtörténik. Egy gyermek van, aki **BTM**-es, kontrollvizsgálatának ütemezését az előző tanév végén kértük. 11 gyermek nagycsoportos korú, közülük négy gyermek korcsoportot ismételt, nyolc fő középsős és öt fő kiscsoportos életkorú.

Az összlétszámból tizenhat gyermek lépett tanköteles korba, nyolc gyermek roma származású, tizennégy gyermek étkezik ingyenesen, kettő fő 50 %-os térítési díjra jogosult, hét gyermek teljes étkezési díjas.

A nyári karbantartásokat elvégezték, ennek ellenére a fürdőszobai búzt nem sikerült megszüntetni. Nem készült el a vész kijáratú ajtó, hiányzó üvegének pótlása. A tárgyi eszközök minimálisan biztosítottak, a személyi állomány teljes létszámú, a tanév indulásának nincs akadály. Az óvónők és a dajkák heti délelőtti-délutáni váltással dolgoznak. Az óvónők munkaidő átfedési ideje a 2 órát meghaladja.

Nevelési terv

A gyermekek összetétele miatt az egész tanév során az egészségügyi szokásrendszer kialakítását helyezzük előtérbe. Folyamatos felnőtt ellenőrzéssel, támogatással végezzük ezeket a szokásokat. A wc használatától az étkezéssel kapcsolatos teendőkig, a fésülködéstől a fogmosásig mindent felnőtt felügyeletével, ha kell a segítségével végezzenek. A tevékenységek szervezésénél figyelembe kell vennünk azokat a gyermekeket, akik beszéd-, és nyelvfejlődési zavarokkal rendelkeznek (SNI-s, roma). Fontos, hogy a mindennapi tevékenységek szervezésében kiemelt figyelmet fordítsunk a nyelvfejlődési zavarok javítására.

Szeptemberben a beszoktatás folyamatosan történik. 18-20 közötti időszakban Balázné Csek Margit, 25-27-ig Fischer Istvánné vesz részt továbbképzésen. E hónapban indul az állatok világnapjához kapcsolódó óvodai programsorozat, mely októberben folytatódik.

Október hónapban szülői értekezlet és DIFER tesztre kerül sor.

Felelős: Fischer Istvánné

November 5-ig óvodáztatási támogatásban részesülő gyermekek oktatásban részvételi napjainak kimutatása és elküldése központi intézménynek.

Felelős: Fischer Istvánné

December 6.-i mikulás ünnep szervezése.

Felelős: Balázsne Csek Margit

December 15-ig meg kell küldeni Sztojka Patrik és Bodai Eszter felülvizsgálatához szükséges dokumentumokat.

Felelős: Fischer Istvánné

December 18-20 (ahogyan a szülők igénylik) közös karácsonyi ünnepséget szervezünk szülőkkel, vendégekkel.

Felelős: óvoda dolgozói

2014. január, február hónap az influenza betegség ideje. Megkezdjük a farsang előkészületeit, farsangot tartunk. mivel hosszabbra nyúlik, gyermekek kedvenc mackó és kedvenc plüss átalakítását tervezzük.

Felelős: Óvónők

Február végéig az iskolaérettségi vizsgálatok előkészítését el kell végezni (adminisztrációs munka, egyeztetések), és szülői értekezletet kell tartani.

Felelős: Fischer Istvánné

Március 15. napjának megünneplésével kapcsolatos előkészítés.

Felelős: Balázsne Csek Margit

Március 15-től április végéig szivárványos heteket szervezünk, amikor az óvoda és az óvodás gyermekek színes ruhába öltöznek. Készülődés húsvéti ünnepekre.

Felelős: óvoda dolgozói

Április hónapban beiratkozás meghirdetése. Nagycsoportos gyermekek szüleinek szülői értekezlet. Óvodáztatási támogatásokkal kapcsolatos adminisztráció elkészítése és továbbítása Óvodavezető felé.

DIFER teszt ismétlése beiratkozás előtt. Készülődés anyák napi május eleji ünnepségre.

Felelős: Óvónők

Májusban Anyák napja ünnepség megtartása, a hónap utolsó péntekén hagyományokhoz híven ballagás és tanévzáró ünnepség megtartása.

Felelős: Óvónők

Június: gyermeknap megtartása.

Felelős: óvoda dolgozói

Június: nyári programok megszervezése.

Felelős: Balázsne Csek Margit

Előre tervezhető karbantartási munkák számbavétele (pl.: Szennyvíz szippantás ősszel tavasszal 2-2 tartály. Számítógépünk elavult, cserére szorul. Ajtók, ablakok javítása, vagy cseréje, kerítés drótfonata teljes hosszban cserére szorul. Csoportszobához tartozó mosdó-wc bűzének megszüntetése.)

Felelős: Fischer Istvánné

Nevelés nélküli munkanapok a Sárbogárdi Zengő Óvoda vezetőjének utasítása szerint.

Nyári szabadságok ütemezése.

Sárbogárd-Pusztægres, 2013.09.06.

Fischer Istvánné

óvónő

Sárbogárdi Zengő Óvoda
Sárszentmiklósi Tagóvodája
7003 Sárbogárd Gesztenye sor 1.
Tel: 06-25 467-329
E-mail.: kippkopl@invitel.hu

Gyermekvédelmi munkaterv

2013-2014

Gyermekvédelmi munkaterv

2013 – 2014-es évre

Intézményünkben biztosítjuk a testi-lelki szükségletek kielégítését, az egészséges életmódot, egészség védelmét, és fejlesztését, egészséggondozást, egészséges táplálkozást, az érzelmi-értelmi nevelést, továbbá biztosítjuk az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek részére, esélyegyenlőséget a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekeknek.

Az egészségvédelem, mint általános nevelési elv, átfogja az óvodai nevelés minden mozzanatát. Az óvodai élet minden pillanatában kötelező érvényű az óvoda- pedagógusok, a pedagógiai asszisztensek és az óvoda dolgozói számára az élet, a testi épség és az egészség megvédése.

- az óvodába járó gyermekek száma: 154
- az óvodába járó HH gyermekek száma: 59
- az óvodába járó HHH gyermekek száma: 6
- az óvodába járó veszélyeztetett gyermekek száma:
- sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 6
- beilleszkedési –magatartási-tanulási nehézséggel küzdők száma 11

Kiemelt feladatok 2013/2014

- Sárbogárd város óvodáinak összevonása után különösen kiemelt feladatunknak tekintjük intézményünk eddigi arculatának, értékrendjének, jó hírnevének megőrzését, hagyományainak ápolást
- Sárbogárd város óvodáinak összevonása után különösen kiemelt feladatunknak tekintjük szervezeti kultúránk további erősítését, alkalmazotti közösségünk összetartó erejének megőrzését
- Ugyanakkor figyelmet fordítunk arra, hogy hatékonyan tudjunk együttműködni a székhely óvoda közösségével (szakmai eszmecsere, szakmai tapasztalatszerzés, stb.)
- A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet kapó labda-ovi, népi játékok, mese-ovi keretében szervezett, óvodapedagógusaink által vezetett tevékenységek továbbfejlesztése, továbbgondolása
- Továbbra is kiemelt szerepet kap az óvodai és családi nevelés összhangjának erősítése (közös rendezvények, nyílt napok, fogadóórák)
- Továbbra is lehetőség biztosítása, és a feltételek megteremtése a gyermekek által szabadon választható párhuzamos tevékenységek végzésére (itt nagy szerepe van az idei tanévtől alkalmazható pedagógiai asszisztensek óvodapedagógusi irányítással való közreműködésére)

- Kapjon hangsúlyos szerepet a gyermekek óvodai életébe a munka jellegű tevékenységekre való ösztönzés.
- Az óvodapedagógusok, asszisztensek, dajkák kiemelt figyelmet fordítsanak, megfelelő pedagógiai módszerekkel oldják meg és kezeljék a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat
- A „Zöld Óvoda” címhez kapcsolódó további tevékenységek szervezése, megvalósítása, valamint a „Zöld Óvoda” 2014. évi pályázat elkészítése
- Óvoda-iskola közötti átmenet folyamatának irányítása, az átmenetet segítő munkacsoport további működtetése

A „Zöld Óvoda” címhez kapcsolódó további tevékenységek szervezése, megvalósítása. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése” c. pályázat megvalósításának folytatásaként a város intézményeivel való hatékony kapcsolattartás.

Intézményünkben dolgozó óvodapedagógusok szakmai tanfolyamokon való részvétele 2013-14 folyamán:

- Figyelemzavar és hiperaktivitás (AD/HD) tanórai kezelése és együttnevelés lehetőségei
- Környezettudatos életmódra nevelés
- Informatikai ismeretek pedagógusoknak. Irodai szoftvercsomagok (Office) alkalmazása az oktatásban
- Kompetenciafejlesztés az óvodában
- A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának, integrált nevelésének eszközei I.

A hétköznapiakból kiemeljük a természet ünnepeit, a jeles napokat, mert ezek felhívó jelleggel bírnak. Konkrét feladatokat, tevékenységeket fogalmazunk meg ezeken, a területeken.

- takarítás világnapja - szept. 20.
- állatok világnapja - okt. 4.
- víz világnapja - marc. 22.
- föld világnapja - ápr. 22.
- madarak és fák napja - máj. 10.
- környezetvédelmi világnap - jún. 5.

Továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük a következőket:

- * annak elősegítése, hogy a gyermekek , tevékenységek során ismerjék meg a természeti környezetet
- * a megismerés során a kulturált, biztonságos életviteli szokások, a helyes viselkedési formák, az érzelmi és erkölcsi viszonyok kialakítása
- * a családok bevonása a környezet alakításába, védelmébe
- * olyan tanulási környezet kialakítása, ami fejleszti a gyermek önbizalmát, az öntudatos és környezetért felelős magatartást, a világgal szembeni pozitív beállítódást
- * gyermeki igények figyelembevételével biztosítsuk a differenciált, személyes bánásmódot
- * adjunk lehetőséget párhuzamosan végezhető tevékenységekre

*fordítsunk külön figyelmet arra, hogy a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési-magatartási- tanulási nehézséggel küzdő gyermekek is megtalálják a képességeiknek megfelelő elfoglaltságot

* biztosítsuk a nyugodt légkört a látható- hallható-tapintható világ érzékelésére

* a környező világ megismerését elősegítő kirándulások szervezése.

Az idei nevelési évtől gyűjtjük az elhasznált háztartási étolajat, az elhasználódott, kifogyott elemeket (a családokat arra ösztönözzük, hogy újratölthető elemeket vásároljanak).

Felhívjuk a gyerekek és szüleik figyelmét arra, hogy ha megjavíttatják a megrongálódott háztartási eszközeiket, akkor nem növelik a kidobott szemét mennyiségét, ezzel pedig óvják környezetüket. Arra kérjük őket, magyarázzák el ennek fontosságát gyermekeiknek is.

Általános gyermekvédelmi feladatok ebben a nevelési évben:

Az óvodában az egészségnevelés egyik legfontosabb része a személyi higiéné kérdése. Az egészség megőrzéséhez elmaradhatatlan a megfelelő öltözködés, a higiénian kívül a megfelelő mennyiségű és minőségű táplálkozás, alvás és mozgás.

- Nevelési év elején felmérjük az óvodába járó gyermekek körében a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeket.
- Felmérjük az étkezési támogatásban részesülő gyermekek körét is.
- Az újonnan érkező gyermekek adatainak átnézése – a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásba vétele.
- Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel, a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével, minden óvónővel, valamint a felzárkóztatást végző logopédus, fejlesztő pedagógus szakembereket biztosító intézménnyel, védőnői szolgálattal.
- Tájékozódás a hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járásáról, gondozottságáról.
- Szükség esetén családlátogatás, jelentés készítése a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének.
- A gyermekek életkorának megfelelő fejlesztés, nevelés.
- Egészséges életmód, napirend biztosítása.
- Rendszeres egészségügyi vizsgálat biztosítása.
- Felügyelet biztosítása.
- A szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés, formái: napi kapcsolattartás, szülői értekezlet, családlátogatás, fogadóóra, közös szabadidős programok szervezése.
- Máság elfogadására nevelés.
- Baleset megelőzés.
- Gyermeki adatok védelme.

Speciális gyermekvédelmi feladatok a következők:

- Fejlesztő foglalkozások vezetése
- Bejáró, és bejárónak nem minősülő, szervezeten utazó gyermekek kísérése reggel a buszmegállótól az óvodáig, délután pedig az óvodától a buszmegállóiig
- Családlátogatások.
- Családtagok közötti kapcsolatok figyelemmel kísérése.
- Nevelő, fejlesztő, korrigáló munka.

- Problémák észlelése, okok feltárása, problémakezelés,
- Szülőkkel való célzott beszélgetés.
- Adományok gyűjtése.

Feladatok havi bontásban:

Augusztus, szeptember:

- szülői értekezlet megtartása,
- kapcsolatfelvétel a védőnővel,
- szüreti felvonulás megszervezése,
- udvari és benti játékok felülvizsgálata baleset megelőzés szempontjából.
- fejlesztő foglalkozások megszervezése (Nev. tan. fogl., helyi óvodaped.)
- SNI gyerekek fejlesztésének megszervezése.

Október:

- Őszi kirándulások, színházlátogatás megszervezése.
- A vízhez szoktatás megszervezése (úszás) a Dunaújvárosi Fabó Éva Sportuszodában

November, december:

- Óvodai különfoglalkozások megszervezése (lebonyolítása egész évben): Labdaovi, Népi játékok, Mese ovi, Foci
- A fenntartói támogatással adható karácsonyi csomagok elosztásának megtervezése,
- Szülőkkel való közös karácsonyi készülődés megszervezése,
- Mikulásünnep megszervezése,
- Gyökeres fenyők beszerzése, (kiültetés, vagy visszaültetés)
- Játékvásárlás karácsonyra,
- Karácsonyi ünnep megszervezése,
- Téli időjáráshoz kapcsolódó gyermekvédelmi jellegű tevékenységek,
- Zeneiskolások karácsonyi hangversenyének megszervezése az óvodában.

Január, február:

- Szülők tájékoztatása a szociális támogatások esetleges változásairól,
- Téli időjáráshoz kapcsolódó gyermekvédelmi jellegű tevékenységek.

Március, április:

- Az iskolaérettség és beiskolázás gyermekvédelmi szempontú figyelemmel kísérése,
- egyeztető beszélgetések szülőkkel, nevelési tanácsadóval, logopédussal, fejlesztőpedagógussal,
- közös készülődés a szülőkkel a tavaszi vásárra,
- tavaszi vásár
- tavaszi kirándulások, megszervezése, lebonyolítása,
- szülői értekezlet megtartása,
- látogatás az elsősöknél,
- iskolanyitogató rendezvényen való részvétel,
- óvodai, iskolai beiratkozások lebonyolítása.

Május, június:

- májális, anyák napja megszervezése,
- családi gyermeknap megszervezése,
- évváró ünnepély megszervezése,

- Nyári óvodai ellátás legoptimálisabb lehetőségeinek megszervezése, különös tekintettel a HHH gyermekekre.

Nagy hangsúlyt fektetünk a prevencióra, hogy a megkésett fejlődésű és ingerszegény szociális környezetből érkezők is a lehető legtöbb esélyt kapják a folyamatos fejlődésükhöz.

Minden óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, óvodai dolgozó a gyermekek érdekeit védi, képviseli, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelést igénylő és a beilleszkedési, tanulási magatartási problémákkal küzdő gyerekekre.

A családok szociális háttérét tekintve az előző évekhez képest növekedett a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett családi környezetből érkező gyermekek száma. Az anyagi különbségek és a családi háttér eltérései egyre nagyobbak.

Gyermekvédelmi megbízottként folyamatosan segítem az óvodapedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét. Tájékozodom és tájékoztatom a kollégákat, az aktuális gyermekvédelmi feladatokról. Segítem a szülőket gyermekvédelmi jellegű problémáik megoldásában.

Kezdeményezem, hogy az arra rászorulóknak vegyék igénybe a nevelési tanácsadó, a gyermekjóléti szolgálat és egyéb segítő intézmények szolgáltatásait.

Idézet a Sárbogárdi Zengő Óvoda, Sárbogárdi Zengő Óvoda Sárszentmiklósi Tagóvodája honlapjáról:

„a legfontosabbnak azt tartjuk, hogy a hozzánk járó gyermekek jól érezzék magukat, szeressenek hozzánk járni, testileg, lelkileg és szellemileg jól fejlődjenek.

Nagyon fontos elvünk, hogy a szülőkkel szoros napi kapcsolatot ápoljunk.

Cél, hogy óvodánkból elballagó gyermekek és szüleik maximálisan megelégedve gondoljanak vissza ránk.

Igyekszünk mindent megtenni, hogy az óvodánkban töltött pár év minél maradandóbb emlékként éljen.”

Sárbogárd, 2013. október 1.

.....
Pogány Tamásné
gyv. megbízott

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV

2013/2014 tanév



Tálai Zoltánné
gyermekvédelmi felelős

Helyzetelemzés

A nevelési év elején a gyermekek létszáma:

Mikes köz 3.: 191

Szent István u.: 41

Előzetes felmérések alapján:

Mikes közti óvodába:

HH: 36

HHH: 20

Szent István úti óvodába:

HH: 20

HHH: 14

Intézményünkben biztosítjuk az esélyegyenlőséget a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekeknek, az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek és a beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő, magatartászavarral küzdő gyermekek részére. Biztosítjuk a testi-lelki szükségletek kielégítését, az egészséges életmódot és az érzelmi-értelmi nevelést.

A családok a szociális helyzetét tekintve sajnos negatív tendenciát mutat. Óvodánkban továbbra is magas a hátrányos helyzetű (HH), illetve a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek száma. Továbbra is jelentős mértékű a munkanélküliség, s ez kedvezőtlen hatással van a családok szociális helyzetére. Fontosnak tartjuk a gyermekek mindenek felett álló védelmét. Igyekszünk a maximális segítséget biztosítani. Mivel a családnak elsődleges szerepe van a gyermekvédelemben, fontos feladatunk a szülők segítése. Fontos a partneri együttműködés, a gyermeknevelési tanácsadás, sokoldalú tájékoztatás. A 2013/2014-es nevelési évben is a gyermekvédelmi feladatokat összehangoltan látjuk el a telephelyen megbízott kolleganővel.

Munkaterv

IDŐ	FELADAT	RÉSZTVEVŐ	MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK	SIKERKRITÉRIUM	FELELŐS	DOKUMENTÁCIÓ
2013 SZEPTEMBER	Az óvoda-iskola átmenetet segítő programok működtetése	Óvodapedagógusok, tanítónők	Konzultáció, tapasztalatesere, részvétel a tanévnyitón, beszélgetés	Zökkenőmentes lesz a tanévkezdés	óvodapedagógusok	Feljegyzések, emlékeztetők, adatok
	HHH, HHH gyermekek nyilvántartásának elkészítése	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Adatgyűjtés, esetmegbeszélés	Óvodai csoportonkénti nyilvántartás elkészítése	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	HHH, HHH lista
HAVONKÉNT	Kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal, nevelési tanácsadóval	Szakemberek, óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős	Jelzés, esetmegbeszélés	Információ áramlás	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Jelzőlap, jelenléti ív
	Rászorulóknak természetbeni segítség biztosítása	Gyermekvédelmi felelős, gyermekjóléti szolgálat, szülők	Konzultáció, gyűjtés és támogatás megszervezése	A rászoruló az óvodába járáshoz szükséges eszközöket megkapják.	Gyermekvédelmi felelős	Lista a megsegítettekről
	Együttműködés a védőnővel	Óvodapedagógusok, védőnők	Vizsgálat	Rendellenességek kiszűrése	Óvodapedagógusok	Igazolás, intézkedések
ESETI	Kapcsolat a karitással, vöröskeresztrel, ruhagyűjtés.	Karitásvezető, vöröskereszt-vezető,	Konzultáció, tájékoztatás, szervezés	Rászoruló családok megsegítése	Gyermekvédelmi felelős,	Lista a megsegítettekről

	adományozás megszervezése	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok				
	A HHI, HHHI gyermekek állapotváltozásainak regisztrációja. Statisztika elkészítése	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Családlátogatás, megbeszélés, egyeztetés	Az adatok valósághűen tükrözik a gyermekek helyzetét	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Adatmódosítás, lista
2013 OKTÓBER	A különböző szociális juttatásban, óvodáztatási támogatásban résztülők regisztrációja	Intézményegység-vezető, Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Nyilatkozatok, kérelmek kitöltése, rendszerezés, tájékoztatás	Minden rászoruló megkapja a törvényi rendelkezéseknek megfelelő támogatásokat	Intézményegység-vezető, Gyermekvédelmi felelős	nyilvántartások
	Vizsgálatok, fejlesztésre szoruló gyermekek kiszűrése	Fejlesztőpedagógus, logopédus, óvoda orvosa, óvodapedagógus	Felmérés, elemzés, vizsgálat	Névsor elkészítése, fejlesztendő területek meghatározása.	Fejlesztőpedagógus, logopédus, óvoda orvosa	Fejlesztési napló
	Az érintett szülők tájékoztatása	óvodapedagógusok	esetmegbeszélés	Folyamatos információ áramlás	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Felmérő lapok
	Az SNI és BTM-es gyermekek vizsgálata, szakértői véleményezés	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógus, szakértői bizottság	konzultáció	A gyermek szakértői vizsgálata megtörténik	Óvodapedagógus, szakértő	Szakértői vélemény
	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése,	Fejlesztőpedagógus, logopédus,	Elemzés, megbeszélés,	A fejlesztésben rendszeres	Fejlesztő pedagógus,	Fejlesztési tervek

	fejlesztő foglalkozások megszervezése	gyógypedagógus, gyógytestnevelő	egyeztetés	részvétel, a fejlődés beindulása	logopédus, óvodapedagógus	
2013 NOVEMBER	Esetmegbeszélés a csoportok életében lévő problémákról	óvodapedagógusok	Megbeszélés, egymás segítése	Tanulságok leszűrése, problémás helyzetek könnyebb megoldása	óvodapedagógusok	jegyzetek
2013 DECEMBER	Szeretetkarácsony az önkormányzat szervezésében Retro disco	Önkormányzati dolgozók, gyermekvédelmi felelős, szülők, gyerekek	Ajándécsomag a rászoruló gyermekeknek	A karácsony szebbé tétele	Gyermekvédelmi felelős, önkormányzat	Rászoruló gyermekek listájának elkészítése
2014 JANUÁR	Szülőkkel való kapcsolattartás – egyéni beszélgetés, fogadóóra, nyílt nap	óvodapedagógusok	Megbeszélés, látogatás, közös tevékenység	HHH gyermekek szüleivel történő együttműködés szorosabbá válik	óvodapedagógusok	Jelenléti ív
2014 FEBRUÁR	Beszámoló Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé az óvodában végzett gyermekvédelmi munkáról	Gyermekvédelmi felelős, szakemberek	Beszámoló, tájékoztató	Információ áramlás	Gyermekvédelmi felelős	Írásos és szóbeli beszámoló
2014 MÁRCIUS	Jótekonysági bál	Szülők, az óvoda dolgozói	Gyermekek megsegítése	A bevétel biztosítja a játékkészlet bővítését, felújítását	SZMK	Elszámolás, számlák összesítése
2014 ÁPRILIS	„ovi-suli” rendezvény	Leendő tanító	Közös játékos	Ismerkedés az	Tanítónők,	Tapasztalatok

		nénik, óvodapedagógusok, gyermek	tevékenységek az iskolában	iskolával és a leendő tanító nénikkel	óvodapedagógusok	rögzítése
2014 MAJUS	Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról az önkormányzat testületi ülésén	Önkormányzati képviselők, gyermekvédelmi felelősök	Beszámoló, tájékoztatás	Információ áramlás	Gyermekvédelmi felelős	Írásos beszámoló
	Nyári óvodai ellátás legoptimálisabb lehetőségeinek megszervezése, különös tekintettel a HHH-s gyermekekre	Intézményegység- vezető, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Megbeszélés, vélemények, tapasztalatok gyűjtése	Nyáron is biztosított legyen az óvodai ellátás a rászoruló gyermek számára	Intézményegység- vezető	Névsor
2014 JÚNIUS	A nevelőtestület tájékoztatása az intézmény gyermekvédelmi eredményeiről	Nevelőtestület, gyermekvédelmi felelős	tájékoztatás	Az intézmény gyermekvédelmi helyzetének, eredményeinek ismerete.	Gyermekvédelmi felelős	Jelenléti ív, jegyzőkönyv

Járai Zoltán
Gyermekvédelmi felelős

Sárbogárd, 2013. szeptember 30.

HH gyermekek összesen: 56

- Sárbogárdi Zengő Óvoda Mikes köz: 36

- vegyes csoport fiú: 14

leány: 15

- nagy csoport fiú: 3

leány: 4

- Szent István úti óvoda: 20

- vegyes csoport fiú: 11

leány: 9

HHH gyermekek összesen: 34

- Mikes köz épület: 20

- vegyes csoport fiú: 9

leány: 6

- nagy csoport fiú: 3

leány: 2

- Szent István úti óvoda

- vegyes csoport fiú: 8

leány: 6