

**Tárgy:** Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztályának a 2011. évi tevékenységéről

### **Tisztelt Képviselőtestület**

A Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztálya jegyzői és önkormányzati feladat és hatáskörű utalt ügyekben jár el Sárbogárd közigazgatási területén, illetve egyes ügyekben jegyzői hatáskörben jogszabályi felhatalmazás alapján azon túl is.

Jegyzői hatáskörbe utalt államigazgatási feladatként a környezetvédelem, zaj- és rezgésvédelem, levegőtisztaság védelem, hulladékgazdálkodás, vízügyi igazgatási, helyi közlekedési, közútkezelői hozzájárulási, kegyeleti közszolgáltatási ellenőrzési ügyeket látunk el. 2011. május közepéig építéshatósági munkákat is osztályunk látta el.

Osztályunk feladata a közterület foglalási engedélyek a közútkezelői hozzájárulások, közutak más célú használata, valamint az utólagos víz- gáz és csatorna rákötések hozzájárulásának ügyintézése. Az osztályunkhoz tartozó feladatok körében a lakossági bejelentéseket, panaszokat kivizsgáljuk, a szükséges intézkedéseket megteesszük, vagy szolgáltató felé jelezzük.

Önkormányzati hatáskörben a területrendezési, városüzemeltetési és fenntartási, beruházási, intézmény karbantartási és felújítási feladatok, önkormányzati útfelügyelet, energia ügyek, közterület használat, közterület rendezés, közterület tisztaságvédelmének, közhasznú, közcélú és közérdekű munkások munkájának irányítása, önkormányzati vagyonkezelés (pályáztatás: értékesítés; bérbeadás), köztetető fenntartás, tömegközlekedési feladatok ügyintézését látjuk el.

Az ügyintézéseink során különös figyelmet fordítunk az ügytípusnak megfelelő, vonatkozó jogszabály adta ügyintézési határidő betartására lehetőség szerinti előbbi intézésre.

### **Jegyzői hatáskörben végzett főbb feladataink:**

Elláttuk jegyzői hatáskörébe tartozó környezetvédelmi hatósági, szakhatósági és egyéb környezetvédelmi tevékenységekkel kapcsolatos feladatokat, valamint az egyéb bejelentések, panaszos ügyek kivizsgálását.

Folyamatos ellenőréssel biztosítjuk a fennálló közüzemi, egyéb szolgáltatói és vállalkozói, városüzemeltetési szerződésekben foglaltak végrehajtását.

A KSH felé valamennyi adatszolgáltatást megküldjük.

A testületi ülésekre az előterjesztéseket Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselőtestületének munkaterve alapján, illetve a bejövő kérelmek tekintetében készítjük, önkormányzati döntés végett.

Rendszeresen ellenőrizzük az önkormányzat tulajdonában lévő bérlemények rendeltetésszerű használatát, folyamatosan végeztük az önkormányzati vagyongazdálkodással járó feladatokat (lakások bérleti díj módosítása, szerződések elkészítése, nem lakáscélú helyiségek bérleti díj módosítása, szerződések elkészítése önkormányzati tulajdont képező mezőgazdasági és egyéb

földterületek bérleti díj módosítása, szerződések elkészítése, önkormányzati ingatlanok pályáztatása bérbeadásra, értékesítésre, lakások rendeltetésszerű használatának ellenőrzése, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása, földingatlanoknál a haszonbérbeadása, lakások, nem lakáscélú átadása – visszavétele).

Elláttuk a közútkezelői feladatokat, valamint a közterület használati engedélyekkel kapcsolatos teendőket, közút más célra történő használatának engedélyezését.

Intéztük a települési szilárd hulladék (begyűjtése, szállítása, kezelése) közszolgáltatás ellátása során felmerülő ügyeket.

### **Önkormányzati hatáskörben végzett főbb feladataink:**

Osztályunk az éves költségvetéseket megelőzően a körünkbe tartozó feladatok vonatkozásában beruházási javaslatot állít össze az önkormányzat részére. Az elfogadott költségvetés ismeretében előkészítjük a beruházásokat, összeállítjuk a beruházás pályázati anyagának műszaki előírásait.

A pályázatíró munkáját segítettük, a pályázatokhoz, közbeszerzésekhez műszaki adatokat szolgáltatunk, szükség esetén közreműködünk.

Részt vettünk a beruházások pályáztatásának előkészítésében és lebonyolításában. Az önkormányzati pályázatok műszaki előkészítésében beleértve az engedélyezési tervek bonyolítását, költségvetési kiírások kidolgozását, kidolgoztatását költségbecslések elkészítését. Műszaki dokumentációt készítettünk a pályázat elnyerése érdekében a projekt mutatóiról, fejlesztés eredményeiről. A műszaki dokumentáció részeként kifejtettük a projekt megvalósulása esetén annak fenntarthatóságát – annak eredményeit.

Az önkormányzat által kiírt közbeszerzési eljárások során műszaki dokumentációt készítettünk, kivitelezés műszaki feltételeinek biztosítására – javaslatot tettünk az előírások kitűzésére. (garancia, szavatosság, jóteljesítési garancia, határidő kitűzés stb.)

Műszaki ellenőri feladatokat láttunk el az önkormányzat felújítási és javítási feladataival kapcsolatban is.

A városüzemeltetési feladatok körében – szolgáltató adatszolgáltatását követően – előkészítettük a közszolgáltatási szerződések módosítását és azt a Képviselőtestület elé terjesztettük. Igazoltuk a számlák kifizetését, illetve intézkedtünk, amikor számla valótlan adatokat tartalmazott.

A fenntartásunk alá tartozó intézményeknél a jelzett hibákat lehetőség szerint – amennyiben az ránk tartozik – rövid időn belül elhárítottuk. Nyári szünetben az oktatási és gyermek intézményeknél – közhasznú munkaerővel – a nyári karbantartást az arra biztosított összeg terhére elvégeztük.

Osztályunk végzi a közhasznú és közcélú foglalkoztatott létszám műszaki irányítását, akik a közterületen – karbantartásban kerülnek alkalmazásra. A közhasznú foglalkoztatott létszám 2011. évben közterületen 203 fő volt.

Közszolgáltatók beruházási javaslatait felülvizsgáltuk, véleményyeztük, majd Képviselőtestület elé terjesztettük az elfogadott és aláírt szerződések teljesítését ellenőriztük.

A Magyar Közút Zrt. Sárbogárdi Üzemmérnökségével 2 esetben tartottunk külterületi utakat érintő hulladékgyűjtési akciót, amely során a Zrt. kezelésében lévő utakhoz csatlakozó önkormányzatunk tulajdonában lévő utakról a csatlakozástól 50-100 m távolságig – mintegy 15 m<sup>3</sup> elhagyott hulladékot gyűjtettünk össze a közhasznú munkaerővel.

### **2011. évi főbb munkáink kivonatos felsorolása**

1. **Sárszentmiklósi Általános Iskola** fűtés- és energetikai pályázathoz műszaki tartalom meghatározás, - pályázathoz ajánlat bekérés – gázterveztetés – kivitelezés megpályáztatása – kivitelezés műszaki ellenőrzése az építészeti munkák (nyílászáró csere) és önkormányzat részére átadás-átvétel javaslatával. Önkormányzati önrész 6,5 millió forint.  
Eredmény 2011. évben az előző évi műszaki osztály által javasolt óvodai egyedi fűtés kialakításnak is köszönhetően 16.200 m<sup>3</sup> gáz megtakarítás (200 Ft/m<sup>3</sup> gáz)
2. **Energetikai felülvizsgálat**  
Sikerdíjas szerződést kötöttünk egy energetikai felülvizsgálatot végző vállalkozóval, aki a szolgáltatók számláit ellenőrzi és kapacitás bekötéseket vizsgálja. Díjuk a megtakarítás 15%-a. Önkormányzati megtakarítás 2011. évben 1,1 millió forint fölötti.
3. Közreműködünk, tartamára javaslatot tettünk a városközpont vízrendezése pályázatnak, tender tervezésben iránymutatást adtunk. Eredmény: 112 millió forint értékű támogatási igérvény.
4. Városközpont rehabilitációs pályázat műszaki tartamának meghatározása – civil szervezetekkel való konstruktív együttműködés – engedélyezési tervek elkészítésében való együttműködés – szakhatóságok hozzájárulások beszerzése – építésügyi engedélyek beszerzése – pályázati helyi ismeretekkel való teljeskörű ellátása. Várható (remélhető) eredmény: 240 millió forint fejlesztési beruházás.
5. Kerékpárút tervezésre pályázat, mely sikeres volt és a közbeszerzési eljárás is sikeresen zárult. Eredmény: 18,5 millió forint (100%-os támogatottság)
6. LEADER (skate park) pályázat műszaki feltételeinek, terveinek meghatározása – árajánlatok bekérése, pályázat műszaki munkarészeinek teljeskörű készítése. Várható eredmény: 2,5 millió forint.
7. Közlekedési koncepciót készítettünk. Pályázatot készítettünk a Köztársaság út – Vasút út gyalogátkelő megvalósítására, mely nem részesült támogatásban.
8. Játszóterei eszközök felülvizsgálatát elvégeztettük.
9. MÁV területek tulajdonjoga – átadása és üzemeltethetősége érdekében „rengeteg” levelezést folytattunk. A tárgyi évben eredménytelenül, melyet a 2012. évi tárgyalási folyamatok remélhetőleg kedvező irányba terelődhetnek. Ez vonatkozik a MÁV területen kiépített TESCO által kiépített csapadékvíz elvezetőre is. Végre személyesen is fogadták a város vezetőségét és a műszaki osztályt. Ígéret van, de a jövő????
10. Jelentős szerepvállalást tettünk az Integrált Városfejlesztési Stratégia elkészítésében, mely a fejlesztési támogatásokhoz kötelezően benyújtandó.
11. Sárbogárd Helyi Építési Szabályzatának módosítását az érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően elkészítettük és kihirdettük.

12. Sárbogárd Tompa u. 7. szám alatti Gondozóház fennmaradási- használatbavételi eljárást megindítottuk, mely napjainkban sikeres engedéllyel zárulhat.
13. KDV Hulladékgazdálkodási Rendszer Projekt megvalósítása érdekében a tagi önkormányzatokat ellátó feladatok figyelemmel kísérése.
14. Biztosítással kapcsolatos bejelentések
15. Nyilvántartások készítése
16. Rendelőintézetben szerződések aktualizálása, fogorvosi rendelő műszaki feltételeinek biztosítása – megvalósítása.
17. Önkormányzati lakások éves rendeltetésszerű ellenőrzése.
18. Vízmű területek tulajdonrendezése.
19. Meglévő építési engedélyek hatályának meghosszabbítása.
20. Jelzalog elidegenítési és terhelési tilalom törlési ügyek.
21. Művelési ág változási ügyek.
22. Lakbérhátralékosok és közműdíj hátralékosok felszólítási ügyek.
23. Közmű átjelentések.
24. Önkormányzati tulajdonon fakivágási engedélyek
25. Lakossági bejelentések kivizsgálása.
26. Kommunális ügyek.
27. Önkormányzat által pályázaton elnyert közmunkások napi munkájának irányítása – szervezése – pénzügyi elszámolása
28. Költségvetésben biztosított karbantartásra előirányzott összeg felhasználása:
  - Ady E. u. 164. kiállító terem festés
  - Hősök tere irodák festése
  - Szent István u. 96. védőnő helyiség meszelése
  - Pusztagegres védőnői helyiség meszelés, festés
  - Sárszentmiklós védőnői helyiség meszelés, festés
  - Bölcsőde konyha-vizes blokk meszelés
  - Hajléktalan Szálló vizes blokk meszelés
  - ÖNO csempézés, tetőjavítás, festés
  - ESZI Ady E. u. 39-41. javítás, meszelés
  - Kölyökvár Óvoda meszelés, nyílászáró javítás
  - Kippkopp Óvoda folyosók, konyha festés, járólapozás konyhában
  - Aprajafalva Óvoda kapu javítása, konyha, öltöző meszelés
  - Szent István Általános Iskola tornaterem padozat, parkett javítás, meszelés szertár-öltöző-folyosó, csatornajavítás, járdajavítás
  - Zengő Óvoda öltözők-WC-k meszelése szekrényajtók mázolása

- Madarász József Könyvtár konyha csempézés, ablak javítás, konyha meszelés, iroda és WC meszelés
- Mészöly Géza Általános Iskola tetőszigetelés, lefolyó javítás, szúnyogháló felszerelése, homlokzati vakolat javítás, 6 tanterem+folyosó meszelése, udvari játékok festése, kerítés javítása

29. Mint fentiekben leírtam 2011. évben a műszaki osztály irányítása alatt 203 fő dolgozott többnyire 4 órás munkaidőrendben 2-4 hónapos szerződéssel és nem a kért illetve pályázaton igényelt munkarendben. Havonta beszámolót készítettünk a Képviselőtestület részére, így arról se jót – se rosszat ismételtén nem teszek. 2011. évben lehetőségünk és az önkormányzati fedezet biztosításnak köszönhetően biztosítottuk a köztéren elhelyezett virágtartókban elhelyezett növények legszükségesebb gondozását, öntözését. Bízom abban, hogy 2012. évben jobb színvonalon fog teljesülni és városunk e szempontból javuló esztétikai szolgáltatásban fog részesülni.

A felsoroltak voltak a kiemelt feladatok, természetesen a fentiekén túlmenően végezzük még a munkaköri leírásokban szereplő és egyéb osztályunkat érintő egyedi ügyeket is.

A Műszaki osztály létszáma:

1 fő osztályvezető  
 1 fő környezetvédelmi előadó  
 1 fő vagyongazdálkodási előadó  
 2 fő városüzemeltetési előadó  
1 fő útfelügyelő és közmunkásokat irányító előadó  
 Összesen: 6 fő


Az elmúlt egy évben osztályunkra iktatott ügyiratok szám az alábbiak szerint alakult: (építési hatóság nélkül)

	Jegyzői hatáskörben	Önkormányzati ügyben
<b>Főszámra iktatott ügyiratok száma:</b>	1991	1529
<b>Alsószámra iktatott ügyiratok száma:</b>	37843	17831
<b>Összesen iktatott ügyiratok száma:</b>	39834	19360

Megjegyzés: Az építéshatósági ügyek átküldés miatt a hatósági osztály statisztikájában vannak megjelenítve.

Kérem tisztelt Képviselőtestületet, hogy az osztály tevékenységéről szóló beszámolót szíveskedjenek megismerni és azt elfogadni.

Sárbogárd, 2012. február 23.

  
 Szönyegi Lajos  
 műszaki osztályvezető

