

Sárbogárd Város Polgármestere
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2009. január 20-i ülésére

Tárgy: *A Madarász József Városi Könyvtár munkaruha juttatási rendjéről szóló szabályzatának elfogadása*

Tisztelt Képviselő-testület!

2009. január 01-vel hatályon kívül helyezték a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban Kjt.) 79. § (1) bekezdését, mely szerint: „ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a közalkalmazottnak munkaruhát, ha pedig a munka jellege megkívánja, formaruhát adhat. Ezek juttatását jogszabály kötelezővé is teheti.”

Emiatt 2009. január 01-től a munkaruha juttatásának rendjére a Kjt. 2. § (3) bekezdése alapján az 1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyve (továbbiakban MT.) 165. § (2) bekezdése alkalmazandó, mely szerint: „ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a munkavállalónak munkaruhát köteles biztosítani.”

A Kjt. (továbbra is hatályos) 79. § (2)-(3) bekezdéseinek rendelkezései alapján „a munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató állapítja meg. A juttatási idő eltelte után a munka, illetve formaruha a közalkalmazott tulajdonába megy át. Ha a közalkalmazotti jogviszony a juttatási idő letelte előtt megszűnik, a kollektív szerződés rendelkezései irányadóak a visszaszolgáltatás vagy a közalkalmazott részéről történő megváltás tekintetében.”

Amennyiben a munkaruhát jogszabály kötelezővé teszi, a munkáltató nem adhat a munkaruha helyett pénzbeli megváltást, a munkaruhát természetben, elismervény ellenében kell kiadnia.

A Madarász József Városi Könyvtár dolgozói a takarító kivételével védőruhára nem, csak védőfelszerelésre jogosultak. A könyvtárosi munkakör jellegénél fogva olyan munkakör, ahol szükséges a napi tevékenység ellátása során a megfelelő öltözék, rendezvények esetén pedig az alkalmi viselet. Mindezek miatt a munkaruha juttatása indokolt.

A könyvtár igazgatója által benyújtott, a munkaruha juttatási rendjéről szóló szabályzat mellékelt tervezetének 4. 8. 9. és 10. pontja úgy rendelkezik, hogy a munkaruha-juttatás összegét a közalkalmazottak kézhez kapják, a munkaruhát maguk vásárolják meg, és számla ellenében számolnak el az intézmény felé. Ezen rendelkezéseket módosítani szükséges aszerint, hogy a munkaruha beszerzését a könyvtár igazgatója végzi, és természetben biztosítja a juttatást a dolgozók részére, a munkaruha elismervény ellenében történő kiadása mellett.

Egyebekben a szabályzat tervezet megfelelő, hiszen rendelkezik a munkaruha-juttatásra jogosultak körének meghatározásáról, az egyes ruhafajtákról, a munkaruha kihordási idejéről, a közalkalmazotti jogviszony megszűnése esetén az ellenérték időarányos részének a visszafizetéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot tárgyalja meg, és a Madarász József Városi Könyvtár munkaruha juttatási rendjéről szóló szabályzatát a javasolt módosításokkal fogadja el, valamint a szabályzat alapján biztosítsa a mindenkorai költségvetésben a juttatás fedezetét.

Határozati javaslat

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*A Madarász József Városi Könyvtár munkaruha juttatási rendjéről szóló szabályzatának elfogadása*” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyve 165. § (2) bekezdése alapján a Madarász József Városi Könyvtár dolgozói részére munkaruha juttatását rendeli el azokban a munkakörökben, amelyekben védőruha juttatására nem jogosultak a dolgozók.

A munkaruha juttatási rendjéről szóló szabályzat 4., valamint 8-11. pontját az alábbi módosítással hagyja jóvá:

4. A munkaruha-juttatásra – amennyiben az intézmény éves költségvetését a fenntartó önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyta – 2 évente jogosult a közalkalmazott.

8. A közalkalmazott választása szerint az alább felsorolt felsőruházati cikkek közül részesülhet munkaruha-juttatásban:

nők: kosztüm, nadrágkosztüm, blézer, blúz, szoknya, nadrág, mellény, kabát, csizma, cipő, táska

férfiak: öltöny, zakó, nadrág, mellény, ing, nyakkendő, kabát, csizma, cipő, táska.

9. A munkaruha beszerzéséről a könyvtár igazgatója gondoskodik, a dolgozók részére a juttatás természetben történik. A munkaruha kiadása elismervény ellenében történik.

10. Nem jogosult munkaruha ellátásra az a dolgozó, aki a könyvtárban védőeszköz juttatásban részesül.

A 11. pont törölve.

A szabályzat alapján két évente a mindenkorai költségvetésben meghatározott összeg erejéig jogosultak a dolgozók a munkaruha-juttatásra.

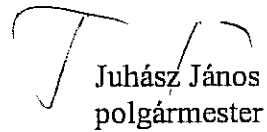
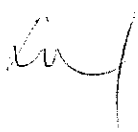
Sárbogárd Város Képviselő-testülete utasítja a polgármestert, hogy a határozat kivonatát a Madarász József Városi Könyvtár igazgatójának küldje meg, és szőlítsa fel a szabályzatnak a határozatban foglaltak alapján történő módosítására.

A 2009. évi költségvetésbe Ft összeget munkaruha-juttatás címen az intézményvezető építsen be.

Határidő: 2009. január 31.

Felelős: polgármester, intézményvezető

Sárbogárd, 2009. január 09.



Juhász János
polgármester

Madarász József Városi Könyvtár
7000 Sárbogárd, Ady E. u. 105.
Tel./fax: 25/508-570
e-mail: konyvtar@mjvkonyvtar.hu

Barz.
I. 8

Sárbogárd Város Jegyzője
Dr. Krupa Rozália részére

Ikt.sz: K- / /2009.

Sárbogárd
Hősök tere
7000

VÁROSI POLGÁRMESTERSÉGI HIVATAL		
A-44/09 SÁRBOGÁRD		
Érkezett:	Szám:	
2009 JAN 08.	A-40	
Mell.:	Előszám:	Ugyintéző:

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az A-916/2/2008. iktatószámú levelére válaszolva mellékelten küldöm a Madarász József Városi Könyvtár szakalkalmazottai számára készült munkaruha juttatási szabályzatot, ill. a kisegítő munkatárs számára a Kockázatértékelési tervben előírt védőruha juttatás rendjét.

Melléklet: 2 db

Sárbogárd, 2009. január 8.



Zsuzsanna
Nagy Zsuzsanna
igazgató

Szabályzat

a Madarász József Városi Könyvtár

munkaruha juttatási rendjéről

1. Fontos, hogy a könyvtárban dolgozó közalkalmazottak (könyvtárosok) – munkájuk jellegével összeegyeztethetően – megfelelő öltözékben jelenjenek meg napi munkájuk elvégzéséhez. A könyvtár által szervezett rendezvényeken a könyvtárosok kötelesek alkalmi öltözetben megjelenni.
2. Munkaruha ellátásra azok a közalkalmazottak jogosultak, akik a beszerzés évében:
 - határozatlan idejű kinevezéssel alkalmazottak és az intézményben folyamatosan munkát végeznek,
 - határozott idejű kinevezéssel alkalmazottak, ha a kinevezésük hat hónapnál hosszabb időtartamra szól és folyamatos munkát végeznek az intézményben,
 - dolgozó csak a 3 hónap próbaidő lejártá után válik jogosulttá.
3. A munkaruha ellátás – a 2. pontnak megfelelően - az év közben március 1-jéig belépő közalkalmazottat a munkavégzés várható hátralévő időtartamától függően időarányosan illeti meg. Teljes hónapként kell figyelembe venni azt a hónapot, amelyben a közalkalmazotti jogviszony a hónap 15. napjáig létrejön.
4. A munkaruha-juttatás összege, amennyiben az intézmény éves költségvetését a fenntartó önkormányzat képviselőtestülete jóváhagyta - 2 évente (huszonnégy hónap) kerül kifizetésre.
5. A munkaruha kihordási ideje 2 év. A munkaruha a kihordási idő lejártáig a Madarász József Városi Könyvtár tulajdonát képezi.
6. A kihordási idő tartós távollét (6 hónapnál hosszabb távollét, keresőképtelenség, fizetés nélküli szabadság, stb.) idejével meghosszabodik.
7. A közalkalmazotti jogviszony megszűnése esetén a távozó közalkalmazott a munkaruha juttatásra fordított összeg időarányos részét köteles visszatéríteni, kivéve
 - ha végkielégítésre jogosult
 - ha a közalkalmazotti jogviszonya nyugdíjazás vagy a közalkalmazott halála miatt szűnik meg.
8. A közalkalmazottak az alább felsorolt felsőruházati cikkek közül vásárolhatnak maguknak munkaruhát:

nők: kosztüm, nadrágkosztüm, blézer, blúz, szoknya, nadrág, mellény, kabát, csizma, cipő, táska

férfiak: öltöny, zakó, nadrág, mellény, ing, nyakkendő, kabát, csizma, cipő, táska.

9. Elszámolásra a munkaruha vásárlásáról kiállított szabályos készpénzfizetési számla használható fel. A számlának tartalmaznia kell:
 - a vásárlás dátumát
 - a termék megnevezését (csak a 8. pontban felsoroltaknak megfelelően)
 - a termék vámtarifa számát, a forgalmi adó mértékét
 - a számla végösszegét betűvel kiírva, az eladó aláírását és annak feltüntetését, hogy a számla ki van fizetve („Fizetve”)
 - a vevő nevét, címét (Madarász József Városi Könyvtár Sárbogárd, Ady E. u. 105.)
 - a közalkalmazott az elszámoláskor köteles a számlára a nevét aláírni.
10. Elszámoláskor a számlát a könyvtár gazdasági vezetőjének köteles át kell adni. A közalkalmazottak a leadott számla tartalmáért teljes körű felelősséggel tartoznak. A munkaruha esetleges reklamációjához az eredeti számlákat el lehet kérni, azonban ezt a közalkalmazott 10 napon belül köteles a gazdasági vezetőnek visszajuttatni.
11. Nem jogosult munkaruha ellátásra az a dolgozó, aki a könyvtárban védőeszköz juttatásban részesül.

<i>Munkakör</i>	<i>Ártalmak</i>	<i>Védőfelszerelés</i>	<i>Kategória</i>	<i>Db/pár</i>
Könyvtáros	biológiai	orvosi gumikesztyű védőszemüveg légzésvédő FFP3 típusú	2	1
			1	1
			3	1
Takarító	Fizikai - udvari munkák - kézbesítés	vattakabát, vagy vattameillény meleg sapka meleg kesztyű	2	1
			2	1
			1	1
			1	1
	vegyi	PVC kötény csúszásgátló talpú cipő háztartási gumikesztyű	1	1
			2	1
			1	1